

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



**“УТВЕРЖДАЮ”**

Первый проректор

Г.И. Расторгуев

21 июня 2018 г.

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль): Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении

Основной вид деятельности: административно-технологическая

Квалификация: Магистр

Форма обучения: очная

Год начала подготовки по образовательной программе: 2018

Ориентированность: программа прикладной магистратуры

Образовательная программа 38.04.04 Государственное и муниципальное управление обсуждена на заседании кафедры экономической информатики, протокол заседания кафедры №5 от 20.06.2018 г.

Заведующий кафедрой:

к.э.н., доцент В.И. Мамонов



Образовательная программа утверждена на ученом совете факультета бизнеса, протокол №6 от 21.06.2018 г.

Ответственный за образовательную программу

к.э.н., доцент О.В. Милёхина



декан ФБ:

д.э.н., профессор М.В. Хайруллина



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Квалификационная характеристика выпускника	6
3. Содержание образовательной программы	13
4. Условия реализации образовательной программы подготовки	14
5. Оценка качества подготовки студентов и выпускников	16
6. Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	16
Приложение	17

## 1. Общие положения

### 1.1 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

Образовательная программа, реализуемая по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде следующего комплекта документов:

- общей характеристики образовательной программы высшего образования;
- учебного плана;
- календарного учебного графика;
- рабочих программ дисциплин (модулей);
- программ практик;
- фондов оценочных средств по дисциплинам и государственной итоговой аттестации;
- методических материалов.

Информация об образовательной программе размещена на официальном сайте НГТУ в сети «Интернет» <http://www.nstu.ru/sveden/education>.

Комплект документов по образовательной программе обновляется ежегодно с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

#### 1.1.1 В общей характеристике образовательной программы указываются:

- код и наименование направления подготовки;
- направленность (профиль) образовательной программы;
- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- вид профессиональной деятельности, к которому готовятся выпускники;
- планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции, которыми должны обладать выпускники:
  - установленные образовательным стандартом;
  - установленные организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) образовательной программы;
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

В качестве приложения к основной характеристике образовательной программы приводится таблица соответствия между характеристиками этапов освоения компетенций (знаниями, умениями и опытом деятельности выпускника) и элементами образовательной программы (учебными дисциплинами (модулями) и практиками).

1.1.2 В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

1.1.3 В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

#### 1.1.4 Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- перечень методического и программного обеспечения дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

#### 1.1.5 Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1.1.6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал и процедур оценивания для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

#### 1.1.7 Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал и процедур оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

### **1.2 Цель (миссия) образовательной программы**

Миссия образовательной программы 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, магистерская программа «Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении» состоит в подготовке высококвалифицированных кадров, способных реализовывать планы информатизации структур государственного и муниципального управления, применять цифровые технологии для повышения производительности труда и улучшения условий жизни людей.

### **1.3 Сроки освоения образовательной программы**

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года. Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год по очной форме обучения, составляет 60 з.е.

### **1.4 Язык реализации образовательной программы**

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

### **1.5 Нормативная база**

Требования и условия реализации основной образовательной программы определяются Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденным приказом Минобрнауки России от 26.11.14 №1518 (зарегистрирован Минюстом России 22.12.14, регистрационный №35294), а также государственными нормативными актами и локальными актами образовательной организации.

### **1.6 Особенности образовательной программы**

При разработке магистерской программы «Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении» по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление учтены требования, состояние и перспективы развития государственного и муниципального управления в Новосибирской области (региональные особенности профессиональной деятельности выпускников и потребности работодателей).

Компетенции, приобретаемые выпускниками, сформулированы также с учетом Методического инструментария по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы Версия 3.2 (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ).

При реализации образовательной программы предусмотрено сопровождение обучающихся академическим консультантом, оказывающим содействие в формировании индивидуальных образовательных траекторий, выборе дисциплин, обеспечивающих профессиональное развитие студента.

### **1.7 Востребованность выпускников**

Выпускники образовательной программы востребованы органами государственного и муниципального управления Новосибирска и Новосибирской области.

## **2. Квалификационная характеристика выпускника**

**2.1 Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу, включает:**

- государственное и муниципальное управление;
- управление в государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях;
- управление в социальной сфере;

- управление в некоммерческих организациях и иных организациях на должностях по связям с государственными органами и гражданами.

**2.2 Объектами профессиональной деятельности** выпускников образовательной программы являются:

- органы государственной власти Российской Федерации;
- органы государственной власти субъектов Российской Федерации;
- органы местного самоуправления;
- государственные и муниципальные предприятия и учреждения;
- институты гражданского общества;
- общественные организации;
- некоммерческие и коммерческие организации;
- международные организации и международные органы управления;
- иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами.

**2.3 Основным видом** профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник образовательной программы, является: *административно-технологическая*.

Программа *прикладной магистратуры* ориентирована на практико-ориентированный и прикладной вид профессиональной деятельности как основной.

**2.4 Обучающийся** готовится к решению следующих **профессиональных задач** в соответствии с направленностью (профилем) образовательной программы и основным видом профессиональной деятельности:

- применение законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности, в том числе подготовка проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование;
- оптимизация деловых процессов, ведение документооборота и деловой переписки с гражданами и внешними организациями, в том числе на иностранном языке.

**2.5 Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции).**

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции (таблица 2.5.1).

Таблица 2.5.1

Коды	Компетенции, знания/умения
<i>Общекультурные компетенции (ОК)</i>	
<b>ОК.1</b>	<b>способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу</b>
з1	знать системную периодизацию истории науки и техники
з2	знать современную научную картину мира
з3	знать основные методологические концепции современной науки
з4	знать основные методы научного познания
у1	уметь анализировать, систематизировать и обобщать информацию, делать логические выводы
<b>ОК.2</b>	<b>готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</b>
з1	знать правовые основы Российского государства
з2	знать права и обязанности государственных и муниципальных служащих при принятии решений, быть готовым к социальной ответственности за их последствия
у1	уметь принимать решения в нестандартных ситуациях с учетом морально-нравственной ответственности за них
<b>ОК.3</b>	<b>готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</b>
з1	знать возможности применения своего творческого потенциала в условиях совершенствования системы государственного и муниципального управления
у1	уметь использовать свои когнитивные способности для саморазвития, самореализации и повышения творческого потенциала

<i>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</i>	
<b>ОПК.1</b>	<b>способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности</b>
з1	знать структуру органов государственной и муниципальной власти в РФ и иметь представление о системе взаимодействия между ними
з2	знать законодательство о государственной и муниципальной службе и применять его в будущей профессиональной деятельности
з3	знать методы и приемы анализа, планирования и организации административно-технологической деятельности
у1	уметь использовать методы и приемы анализа, планирования и организации деятельности на основе цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении
<b>ОПК.2</b>	<b>готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности</b>
з1	знать содержание и структуру коммуникационных процессов как способов передачи информации по различным каналам, в том числе с помощью искусственного интеллекта
у1	уметь передавать и воспринимать информацию на различных языках, в том числе с использованием цифровых технологий и систем защиты
<b>ОПК.3</b>	<b>готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</b>
з1	знать показатели привлекательности инвестиционных проектов
з2	знать принципы, методы, инструменты командообразования и технологии работы в команде
у1	уметь применять методы разработки проектов и программ, в том числе построения, реорганизации, реструктуризации и реинжиниринга в государственном и муниципальном управлении;
у2	уметь составлять и оформлять управленческую документацию в соответствии с нормативно-методическими актами и с использованием информационных технологий
у3	уметь организовывать проектную работу, разрабатывать и контролировать ресурсо-временные проектные показатели;
<i>Профессиональные компетенции (ПК) ФГОС, относящиеся к основному виду деятельности</i>	
<b>ПК.5</b>	<b>владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике</b>
з1	иметь представление о полномочиях субъектов федерации и муниципальных органов власти в решении проблем социально-экономического развития своих территорий
з2	знать проблемы социально-экономического развития региона и подходы к их решению
у1	уметь диагностировать и анализировать социально-экономические проблемы развития региона, находить методы их решения
у2	уметь применять геоинформационные системы при принятии решений в государственном и муниципальном управлении
<b>ПК.6</b>	<b>способность понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции</b>
з1	знать тенденции мирового социально-экономического и политического развития и понимать их направленность на глобальном уровне
з2	знать основные форматы компьютерной графики и их характеристики в качестве инструментов представления государственными и муниципальными органами результатов анализа тенденций развития общества в условиях его перехода к цифровой экономике и электронному правительству
у1	уметь использовать цифровые технологии для обеспечения информационной безопасности в условиях глобализации и международной конкуренции

у2	уметь применять технологии и программные средства компьютерной графики для представления государственными и муниципальными органами результатов анализа тенденций развития общества в условиях его перехода к цифровой экономике и электронному правительству
<b>ПК.7</b>	<b>способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля</b>
з1	иметь представление об информационных и коммуникационных технологиях для реализации систем стратегического, текущего и оперативного контроля
у1	уметь разрабатывать и использовать цифровые технологии для обеспечения стратегического, текущего и оперативного контроля
<b>ПК.8</b>	<b>владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности</b>
з1	знать технологии распределённой обработки данных с предоставлением пользователю Интернет-сервисов
з2	иметь представление о полномочиях государственных и муниципальных служащих по предметам их ведения в области оперативного управления
з3	знать методы и принципы оперативного административно-технологического управления в сфере государственного и муниципального управления
з4	знать статистические методы обработки данных и способы их применения для принятия управленческих решений
у1	уметь использовать облачные технологии в государственном и муниципальном управлении
у2	уметь применять принципы и методы операционного управления для решения задач в сфере государственного и муниципального управления, в том числе с использованием сетевых технологий
<b>ПК.9</b>	<b>владение навыками использования инструментов экономической политики</b>
з1	иметь представление об основных инструментах экономической политики
з2	знать методы использования информационных технологий в финансовом, управленческом учете и анализе
у1	уметь применять проектный метод и цифровые технологии как инструменты реализации экономической политики
<b>ПК.10</b>	<b>способность выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу</b>
з1	иметь представление об опыте построения и функционирования системы государственного управления в зарубежных странах и владеть профессиональной лексикой для установления коммуникаций
з2	знать нормативную базу государственного и муниципального управления, в том числе законодательные и нормативные документы региона
у1	уметь принимать решения на основе нормативно-правовой базы государственного и муниципального управления

Этапы формирования компетенций выпускника приведены в таблице 2.5.2.

## Этапы формирования компетенций выпускника

Таблица 2.5.2

Код компетенции	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4
<b>ОК.1</b>	Информационно-аналитическая деятельность в государственном и муниципальном управлении; Методы анализа статистических данных в государственном и муниципальном управлении; Система государственного и муниципального управления; Теория и методология государственного и муниципального управления; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Информационное общество и цифровая экономика; Сетевые информационные технологии; Теория и методология государственного и муниципального управления	Геоинформационные системы в государственном и муниципальном управлении; Инфраструктурные элементы электронного правительства; Методы управления операциями в государственном и муниципальном управлении; Проектное управление в государственном и муниципальном управлении; Системы поддержки принятия управленческих решений; Современные технологии финансового и управленческого учета	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика); Производственная (преддипломная) практика: научно-исследовательская работа
<b>ОК.2</b>	Государственное управление экономическими и социальными процессами; Правовые основы Российского государства; Система государственного и муниципального управления	Государственная и муниципальная служба; Документационное обеспечение управленческой деятельности; Информационное общество и цифровая экономика; Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика); Системы межведомственного взаимодействия и электронного документооборота; Управление государственными и муниципальными закупками	Государственная информатизация (федеральная, отраслевая, региональная); Методы принятия управленческих решений; Организация работы с персональными данными; Основы информационной безопасности в информационных системах государственного и муниципального управления; Средства криптографической защиты информации в государственном и муниципальном управлении	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)
<b>ОК.3</b>	Иностранный язык; Информационно-аналитическая деятельность в государственном и муниципальном управлении; Теоретические основы электронного правительства	Компьютерная графика в государственном и муниципальном управлении; Оптимизация деятельности в государственном и муниципальном управлении с использованием информационных технологий; Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	Облачные технологии и сервисы	Производственная (преддипломная) практика: научно-исследовательская работа
<b>ОПК.1</b>	Информационно-аналитическая деятельность в государственном и муниципальном управлении; Методы анализа статистических данных в государственном и муниципальном управлении; Правовые основы Российского государства; Система государственного и муниципального управления; Теоретические основы электронного правительства; Теория и методология государственного и муниципального управления	Государственная и муниципальная служба; Информационное общество и цифровая экономика; Оптимизация деятельности в государственном и муниципальном управлении с использованием информационных технологий; Теория и методология государственного и муниципального управления; Управление государственными и муниципальными закупками	Геоинформационные системы в государственном и муниципальном управлении; Государственная информатизация (федеральная, отраслевая, региональная); Инфраструктурные элементы электронного правительства; Методы принятия управленческих решений; Методы управления операциями в государственном и муниципальном управлении; Облачные технологии и сервисы; Системы поддержки принятия управленческих решений; Современные технологии финансового и управленческого учета	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика); Производственная (преддипломная) практика: научно-исследовательская работа
<b>ОПК.2</b>	Иностранный язык; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Компьютерная графика в государственном и муниципальном управлении; Сетевые информационные технологии	Геоинформационные системы в государственном и муниципальном управлении; Государственная информатизация (федеральная, отраслевая, региональная); Облачные технологии и сервисы; Организация работы с персональными данными; Основы информационной безопасности в информационных системах государственного и муниципального управления; Современные технологии финансового и управленческого учета;	

			Средства криптографической защиты информации в государственном и муниципальном управлении	
<b>ОПК.3</b>	Государственное управление экономическими и социальными процессами; Информационно-аналитическая деятельность в государственном и муниципальном управлении; Теоретические основы электронного правительства	Государственная и муниципальная служба; Документационное обеспечение управленческой деятельности; Компьютерная графика в государственном и муниципальном управлении; Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика); Системы межведомственного взаимодействия и электронного документооборота	Проектное управление в государственном и муниципальном управлении	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)
<b>ПК.5</b>	Государственное управление экономическими и социальными процессами; Информационно-аналитическая деятельность в государственном и муниципальном управлении; Методы анализа статистических данных в государственном и муниципальном управлении; Система государственного и муниципального управления; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	Геоинформационные системы в государственном и муниципальном управлении; Методы принятия управленческих решений; Методы управления операциями в государственном и муниципальном управлении	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика); Производственная (преддипломная) практика: научно-исследовательская работа
<b>ПК.6</b>	Государственное управление экономическими и социальными процессами; Информационно-аналитическая деятельность в государственном и муниципальном управлении; Теория и методология государственного и муниципального управления; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Компьютерная графика в государственном и муниципальном управлении; Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика); Теория и методология государственного и муниципального управления	Организация работы с персональными данными; Основы информационной безопасности в информационных системах государственного и муниципального управления; Средства криптографической защиты информации в государственном и муниципальном управлении	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика); Производственная (преддипломная) практика: научно-исследовательская работа
<b>ПК.7</b>	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Информационное общество и цифровая экономика; Оптимизация деятельности в государственном и муниципальном управлении с использованием информационных технологий; Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	Государственная информатизация (федеральная, отраслевая, региональная); Инфраструктурные элементы электронного правительства; Средства криптографической защиты информации в государственном и муниципальном управлении	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика); Производственная (преддипломная) практика: научно-исследовательская работа
<b>ПК.8</b>	Методы анализа статистических данных в государственном и муниципальном управлении; Система государственного и муниципального управления; Теоретические основы электронного правительства; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Государственная и муниципальная служба; Документационное обеспечение управленческой деятельности; Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика); Сетевые информационные технологии; Системы межведомственного взаимодействия и электронного документооборота	Методы принятия управленческих решений; Методы управления операциями в государственном и муниципальном управлении; Облачные технологии и сервисы; Системы поддержки принятия управленческих решений; Современные технологии финансового и управленческого учета	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика); Производственная (преддипломная) практика: научно-исследовательская работа
<b>ПК.9</b>	Государственное управление экономическими и социальными процессами; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Информационное общество и цифровая экономика; Оптимизация деятельности в государственном и муниципальном управлении с использованием информационных технологий; Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта	Проектное управление в государственном и муниципальном управлении	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика); Производственная (преддипломная) практика: научно-исследовательская работа

		профессиональной деятельности (педагогическая практика)		
<b>ПК.10</b>	Иностранный язык; Правовые основы Российского государства; Теоретические основы электронного правительства; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Государственная и муниципальная служба; Документационное обеспечение управленческой деятельности; Информационное общество и цифровая экономика; Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика); Системы межведомственного взаимодействия и электронного документооборота; Управление государственными и муниципальными закупками	Организация работы с персональными данными; Основы информационной безопасности в информационных системах государственного и муниципального управления; Проектное управление в государственном и муниципальном управлении; Средства криптографической защиты информации в государственном и муниципальном управлении	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика); Производственная (преддипломная) практика: научно-исследовательская работа

### 3. Содержание образовательной программы

#### 3.1 Структура образовательной программы

Структура образовательной программы приведена в таблице 3.1.1, включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Таблица 3.1.1

Структура образовательной программы		Объем программы, з.е.
<b>Блок 1</b>	<b>Дисциплины (модули)</b>	<b>84</b>
	Базовая часть	<b>21</b>
	Вариативная часть	<b>63</b>
<b>Блок 2</b>	<b>Практики</b>	<b>27</b>
	Базовая часть	<b>0</b>
	Вариативная часть	<b>27</b>
<b>Блок 3</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	<b>9</b>
	Базовая часть	<b>9</b>
<b>Объем образовательной программы</b>		<b>120</b>

#### 3.2 Характеристика содержания дисциплин

Содержание дисциплин (модулей), практик, предусмотренных учебным планом, определяется требованиями к результатам освоения образовательной программы (компетенциями). Соответствие между характеристиками этапов освоения компетенций (знаниями, умениями и опытом деятельности выпускника) и элементами образовательной программы (учебными дисциплинами (модулями) и практиками) приведено в Приложении.

#### 3.3 Применяемые образовательные технологии

Для формирования предусмотренных основной образовательной программой компетенций, реализуются лекционные, практические занятия и лабораторные работы.

При организации образовательного процесса применяются активные, в том числе, интерактивные формы проведения занятий.

Учебным планом предусмотрена самостоятельная работа студентов, которая обеспечена необходимыми методическими материалами, размещенными в ЭБС и информационно-образовательной среде вуза.

#### 3.4 Организация практик

Для достижения планируемых результатов освоения образовательной программы предусматриваются следующие практики:

- учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков;
- производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика);
- производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика);
- производственная (преддипломная) практика: научно-исследовательская работа.

**Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков** проводится в структурных подразделениях ФГБОУ ВО НГТУ. Способ проведения практик – стационарная, выездная.

**Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)** проводится в структурных подразделениях ФГБОУ ВО НГТУ. Способ проведения практик – стационарная, выездная.

**Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)** проводится в Министерстве образования, науки и инновационной политики Новосибирской области и Департаменте информатизации и развития телекоммуникационных технологий Правительства Новосибирской области, а также в органах местного самоуправления Новосибирской области. Способ проведения практик – стационарная, выездная.

**Производственная (преддипломная) практика: научно-исследовательская работа** проводится в Министерстве образования, науки и инновационной политики Новосибирской области и Департаменте информатизации и развития телекоммуникационных технологий Правительства Новосибирской области, а также в органах местного самоуправления Новосибирской области. Способ проведения практик – стационарная и/или выездная. Способ проведения практик – стационарная, выездная.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

#### **4. Условия реализации образовательной программы подготовки**

##### **4.1. Общесистемные требования к реализации программы**

Реализация образовательной программы полностью обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде НГТУ. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации (<http://www.nstu.ru/sveden/eos>) обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование

электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60% от общего количества научно-педагогических работников организации.

#### **4.2. Кадровые условия реализации программы**

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 70%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 75 %.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 5 %.

#### **4.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы магистратуры**

Образовательная программа реализуется в специальных помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, включает в себя лаборатории, оснащенные необходимым лабораторным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Образовательная программа полностью обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах

дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется).

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе магистратуры.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **5. Оценка качества подготовки студентов и выпускников**

Оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Конкретные формы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по каждой дисциплине определяются учебным планом. Текущая аттестация по дисциплинам проводится на основе балльно-рейтинговой системы. Правила аттестации по дисциплинам определяются в рабочих программах и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца изучения дисциплины.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, которые могут включать типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются кафедрами, обеспечивающими учебный процесс по дисциплинам образовательной программы.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин (модулей), практик учитываются связи между включенными в них знаниями, умениями, навыками, что позволяет установить уровень сформированности компетенций у обучающихся.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и государственному экзамену определяются программой ГИА.

## **6. Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При наличии в контингенте обучающихся по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ЛОВЗ) образовательная программа адаптируется с учетом особых образовательных потребностей таких обучающихся.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок освоения образовательной программы может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

При использовании формы инклюзивного обучения составляется индивидуальная программа сопровождения образовательной деятельности студента.

**Индивидуальная программа** сопровождения образовательной деятельности студента может включать:

- сопровождение лекционных и практических занятий прямым и обратным переводом на русский жестовый язык (для студентов с нарушениями слуха);
- посещение групповых и индивидуальных занятий с психологом;
- организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, профилактически-оздоровительное, социальное сопровождения учебного процесса.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### Соответствие между характеристиками этапов освоения компетенций (знаниями, умениями и опытом деятельности выпускника) и элементами образовательной программы (учебными дисциплинами (модулями) и практиками)

Код компетенции	Код знания/умения	Наименование дисциплин, знания и умения
<i>Дисциплины (модули), базовые</i>		
<b>Система государственного и муниципального управления</b>		
ОК.1	y1	уметь анализировать, систематизировать и обобщать информацию, делать логические выводы
ОК.2	z1	знать правовые основы Российского государства
ОПК.1	z1	знать структуру органов государственной и муниципальной власти в РФ и иметь представление о системе взаимодействия между ними
ПК.5	z1	иметь представление о полномочиях субъектов федерации и муниципальных органов власти в решении проблем социально-экономического развития своих территорий
ПК.8	z2	иметь представление о полномочиях государственных и муниципальных служащих по предметам их ведения в области оперативного управления
<b>Иностранный язык</b>		
ОК.3	z1	знать возможности применения своего творческого потенциала в условиях совершенствования системы государственного и муниципального управления
ОК.3	y1	уметь использовать свои когнитивные способности для саморазвития, самореализации и повышения творческого потенциала
ОПК.2	y1	уметь передавать и воспринимать информацию на различных языках, в том числе с использованием цифровых технологий и систем защиты
ПК.10	z1	иметь представление об опыте построения и функционирования системы государственного управления в зарубежных странах и владеть профессиональной лексикой для установления коммуникаций
<b>Теория и методология государственного и муниципального управления</b>		
ОК.1	z1	знать системную периодизацию истории науки и техники
ОК.1	z2	знать современную научную картину мира
ОК.1	z3	знать основные методологические концепции современной науки
ОК.1	z4	знать основные методы научного познания
ОК.1	y1	уметь анализировать, систематизировать и обобщать информацию, делать логические выводы
ОПК.1	z1	знать структуру органов государственной и муниципальной власти в РФ и иметь представление о системе взаимодействия между ними
ПК.6	z1	знать тенденции мирового социально-экономического и политического развития и понимать их направленность на глобальном уровне
<b>Информационное общество и цифровая экономика</b>		
ОК.1	z4	знать основные методы научного познания
ОК.1	y1	уметь анализировать, систематизировать и обобщать информацию, делать логические выводы
ОК.2	z1	знать правовые основы Российского государства
ОПК.1	y1	уметь использовать методы и приемы анализа, планирования и организации деятельности на основе цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении
ПК.7	y1	уметь разрабатывать и использовать цифровые технологии для обеспечения стратегического, текущего и оперативного контроля

ПК.9	з1	иметь представление об основных инструментах экономической политики
ПК.10	з2	знать нормативную базу государственного и муниципального управления, в том числе законодательные и нормативные документы региона
<b>Государственная и муниципальная служба</b>		
ОК.2	з2	знать права и обязанности государственных и муниципальных служащих при принятии решений, быть готовым к социальной ответственности за их последствия
ОК.2	у1	уметь принимать решения в нестандартных ситуациях с учетом морально-нравственной ответственности за них
ОПК.1	з2	знать законодательство о государственной и муниципальной службе и применять его в будущей профессиональной деятельности
ОПК.3	з2	знать принципы, методы, инструменты командообразования и технологии работы в команде
ПК.8	з2	иметь представление о полномочиях государственных и муниципальных служащих по предметам их ведения в области оперативного управления
ПК.10	з2	знать нормативную базу государственного и муниципального управления, в том числе законодательные и нормативные документы региона
ПК.10	у1	уметь принимать решения на основе нормативно-правовой базы государственного и муниципального управления
<b>Информационно-аналитическая деятельность в государственном и муниципальном управлении</b>		
ОК.1	у1	уметь анализировать, систематизировать и обобщать информацию, делать логические выводы
ОК.3	з1	знать возможности применения своего творческого потенциала в условиях совершенствования системы государственного и муниципального управления
ОПК.1	з3	знать методы и приемы анализа, планирования и организации административно-технологической деятельности
ОПК.3	з1	знать показатели привлекательности инвестиционных проектов
ПК.5	у1	уметь диагностировать и анализировать социально-экономические проблемы развития региона, находить методы их решения
ПК.6	з1	знать тенденции мирового социально-экономического и политического развития и понимать их направленность на глобальном уровне
<i>Дисциплины (модули), вариативные</i>		
<b>Компьютерная графика в государственном и муниципальном управлении</b>		
ОК.3	з1	знать возможности применения своего творческого потенциала в условиях совершенствования системы государственного и муниципального управления
ОПК.2	з1	знать содержание и структуру коммуникационных процессов как способов передачи информации по различным каналам, в том числе с помощью искусственного интеллекта
ОПК.3	у2	уметь составлять и оформлять управленческую документацию в соответствии с нормативно-методическими актами и с использованием информационных технологий
ПК.6	з2	знать основные форматы компьютерной графики и их характеристики в качестве инструментов представления государственными и муниципальными органами результатов анализа тенденций развития общества в условиях его перехода к цифровой экономике и электронному правительству
ПК.6	у2	уметь применять технологии и программные средства компьютерной графики для представления государственными и муниципальными

		органами результатов анализа тенденций развития общества в условиях его перехода к цифровой экономике и электронному правительству
<b>Государственное управление экономическими и социальными процессами</b>		
ОК.2	y1	уметь принимать решения в нестандартных ситуациях с учетом морально-нравственной ответственности за них
ОПК.3	z1	знать показатели привлекательности инвестиционных проектов
ПК.5	z2	знать проблемы социально-экономического развития региона и подходы к их решению
ПК.5	y1	уметь диагностировать и анализировать социально-экономические проблемы развития региона, находить методы их решения
ПК.6	z1	знать тенденции мирового социально-экономического и политического развития и понимать их направленность на глобальном уровне
ПК.9	z1	иметь представление об основных инструментах экономической политики
ПК.9	y1	уметь применять проектный метод и цифровые технологии как инструменты реализации экономической политики
<b>Методы анализа статистических данных в государственном и муниципальном управлении</b>		
ОК.1	y1	уметь анализировать, систематизировать и обобщать информацию, делать логические выводы
ОПК.1	y1	уметь использовать методы и приемы анализа, планирования и организации деятельности на основе цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении
ПК.5	y1	уметь диагностировать и анализировать социально-экономические проблемы развития региона, находить методы их решения
ПК.8	z4	знать статистические методы обработки данных и способы их применения для принятия управленческих решений
<b>Оптимизация деятельности в государственном и муниципальном управлении с использованием информационных технологий</b>		
ОК.3	y1	уметь использовать свои когнитивные способности для саморазвития, самореализации и повышения творческого потенциала
ОПК.1	y1	уметь использовать методы и приемы анализа, планирования и организации деятельности на основе цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении
ПК.7	z1	иметь представление об информационных и коммуникационных технологиях для реализации систем стратегического, текущего и оперативного контроля
ПК.7	y1	уметь разрабатывать и использовать цифровые технологии для обеспечения стратегического, текущего и оперативного контроля
ПК.9	z2	знать методы использования информационных технологий в финансовом, управленческом учете и анализе
ПК.9	y1	уметь применять проектный метод и цифровые технологии как инструменты реализации экономической политики
<b>Теоретические основы электронного правительства</b>		
ОК.3	z1	знать возможности применения своего творческого потенциала в условиях совершенствования системы государственного и муниципального управления
ОПК.1	z3	знать методы и приемы анализа, планирования и организации административно-технологической деятельности
ОПК.3	y3	уметь организовывать проектную работу, разрабатывать и контролировать ресурсо-временные проектные показатели;
ПК.8	z1	знать технологии распределённой обработки данных с предоставлением пользователю Интернет-сервисов

ПК.8	з3	знать методы и принципы оперативного административно-технологического управления в сфере государственного и муниципального управления
ПК.8	у2	уметь применять принципы и методы операционного управления для решения задач в сфере государственного и муниципального управления, в том числе с использованием сетевых технологий
ПК.10	з2	знать нормативную базу государственного и муниципального управления, в том числе законодательные и нормативные документы региона
<b>Инфраструктурные элементы электронного правительства</b>		
ОК.1	у1	уметь анализировать, систематизировать и обобщать информацию, делать логические выводы
ОПК.1	у1	уметь использовать методы и приемы анализа, планирования и организации деятельности на основе цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении
ПК.7	з1	иметь представление об информационных и коммуникационных технологиях для реализации систем стратегического, текущего и оперативного контроля
ПК.7	у1	уметь разрабатывать и использовать цифровые технологии для обеспечения стратегического, текущего и оперативного контроля
<b>Сетевые информационные технологии</b>		
ОК.1	у1	уметь анализировать, систематизировать и обобщать информацию, делать логические выводы
ОПК.2	з1	знать содержание и структуру коммуникационных процессов как способов передачи информации по различным каналам, в том числе с помощью искусственного интеллекта
ОПК.2	у1	уметь передавать и воспринимать информацию на различных языках, в том числе с использованием цифровых технологий и систем защиты
ПК.8	з3	знать методы и принципы оперативного административно-технологического управления в сфере государственного и муниципального управления
ПК.8	у2	уметь применять принципы и методы операционного управления для решения задач в сфере государственного и муниципального управления, в том числе с использованием сетевых технологий
<b>Организация работы с персональными данными</b>		
ОК.2	з2	знать права и обязанности государственных и муниципальных служащих при принятии решений, быть готовым к социальной ответственности за их последствия
ОК.2	у1	уметь принимать решения в нестандартных ситуациях с учетом морально-нравственной ответственности за них
ОПК.2	з1	знать содержание и структуру коммуникационных процессов как способов передачи информации по различным каналам, в том числе с помощью искусственного интеллекта
ОПК.2	у1	уметь передавать и воспринимать информацию на различных языках, в том числе с использованием цифровых технологий и систем защиты
ПК.6	у1	уметь использовать цифровые технологии для обеспечения информационной безопасности в условиях глобализации и международной конкуренции
ПК.10	у1	уметь принимать решения на основе нормативно-правовой базы государственного и муниципального управления
<i>Дисциплины (модули), вариативные, по выбору студента</i>		
<b>Документационное обеспечение управленческой деятельности</b>		

ОК.2	з2	знать права и обязанности государственных и муниципальных служащих при принятии решений, быть готовым к социальной ответственности за их последствия
ОПК.3	у2	уметь составлять и оформлять управленческую документацию в соответствии с нормативно-методическими актами и с использованием информационных технологий
ПК.8	з3	знать методы и принципы оперативного административно-технологического управления в сфере государственного и муниципального управления
ПК.8	у2	уметь применять принципы и методы операционного управления для решения задач в сфере государственного и муниципального управления, в том числе с использованием сетевых технологий
ПК.10	з2	знать нормативную базу государственного и муниципального управления, в том числе законодательные и нормативные документы региона
<b>Системы межведомственного взаимодействия и электронного документооборота</b>		
ОК.2	з2	знать права и обязанности государственных и муниципальных служащих при принятии решений, быть готовым к социальной ответственности за их последствия
ОПК.3	у2	уметь составлять и оформлять управленческую документацию в соответствии с нормативно-методическими актами и с использованием информационных технологий
ПК.8	з3	знать методы и принципы оперативного административно-технологического управления в сфере государственного и муниципального управления
ПК.8	у2	уметь применять принципы и методы операционного управления для решения задач в сфере государственного и муниципального управления, в том числе с использованием сетевых технологий
ПК.10	з2	знать нормативную базу государственного и муниципального управления, в том числе законодательные и нормативные документы региона
<b>Методы принятия управленческих решений</b>		
ОК.2	у1	уметь принимать решения в нестандартных ситуациях с учетом морально-нравственной ответственности за них
ОПК.1	з3	знать методы и приемы анализа, планирования и организации административно-технологической деятельности
ПК.5	у1	уметь диагностировать и анализировать социально-экономические проблемы развития региона, находить методы их решения
ПК.8	у2	уметь применять принципы и методы операционного управления для решения задач в сфере государственного и муниципального управления, в том числе с использованием сетевых технологий
<b>Методы управления операциями в государственном и муниципальном управлении</b>		
ОК.1	у1	уметь анализировать, систематизировать и обобщать информацию, делать логические выводы
ОПК.1	з3	знать методы и приемы анализа, планирования и организации административно-технологической деятельности
ПК.5	у1	уметь диагностировать и анализировать социально-экономические проблемы развития региона, находить методы их решения
ПК.8	з3	знать методы и принципы оперативного административно-технологического управления в сфере государственного и муниципального управления
ПК.8	у2	уметь применять принципы и методы операционного управления для решения задач в сфере государственного и муниципального управления, в

		том числе с использованием сетевых технологий
<b>Облачные технологии и сервисы</b>		
ОК.3	y1	уметь использовать свои когнитивные способности для саморазвития, самореализации и повышения творческого потенциала
ОПК.1	з3	знать методы и приемы анализа, планирования и организации административно-технологической деятельности
ОПК.1	y1	уметь использовать методы и приемы анализа, планирования и организации деятельности на основе цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении
ОПК.2	з1	знать содержание и структуру коммуникационных процессов как способов передачи информации по различным каналам, в том числе с помощью искусственного интеллекта
ОПК.2	y1	уметь передавать и воспринимать информацию на различных языках, в том числе с использованием цифровых технологий и систем защиты
ПК.8	з1	знать технологии распределённой обработки данных с предоставлением пользователю Интернет-сервисов
ПК.8	y1	уметь использовать облачные технологии в государственном и муниципальном управлении
<b>Государственная информатизация (федеральная, отраслевая, региональная)</b>		
ОК.2	з1	знать правовые основы Российского государства
ОПК.1	з3	знать методы и приемы анализа, планирования и организации административно-технологической деятельности
ОПК.1	y1	уметь использовать методы и приемы анализа, планирования и организации деятельности на основе цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении
ОПК.2	з1	знать содержание и структуру коммуникационных процессов как способов передачи информации по различным каналам, в том числе с помощью искусственного интеллекта
ОПК.2	y1	уметь передавать и воспринимать информацию на различных языках, в том числе с использованием цифровых технологий и систем защиты
ПК.7	з1	иметь представление об информационных и коммуникационных технологиях для реализации систем стратегического, текущего и оперативного контроля
<b>Средства криптографической защиты информации в государственном и муниципальном управлении</b>		
ОК.2	y1	уметь принимать решения в нестандартных ситуациях с учетом морально-нравственной ответственности за них
ОПК.2	y1	уметь передавать и воспринимать информацию на различных языках, в том числе с использованием цифровых технологий и систем защиты
ПК.6	y1	уметь использовать цифровые технологии для обеспечения информационной безопасности в условиях глобализации и международной конкуренции
ПК.7	y1	уметь разрабатывать и использовать цифровые технологии для обеспечения стратегического, текущего и оперативного контроля
ПК.10	з2	знать нормативную базу государственного и муниципального управления, в том числе законодательные и нормативные документы региона
ПК.10	y1	уметь принимать решения на основе нормативно-правовой базы государственного и муниципального управления
<b>Основы информационной безопасности в информационных системах государственного и муниципального управления</b>		
ОК.2	y1	уметь принимать решения в нестандартных ситуациях с учетом морально-

		нравственной ответственности за них
ОПК.2	y1	уметь передавать и воспринимать информацию на различных языках, в том числе с использованием цифровых технологий и систем защиты
ПК.6	y1	уметь использовать цифровые технологии для обеспечения информационной безопасности в условиях глобализации и международной конкуренции
ПК.10	з2	знать нормативную базу государственного и муниципального управления, в том числе законодательные и нормативные документы региона
ПК.10	y1	уметь принимать решения на основе нормативно-правовой базы государственного и муниципального управления
<b>Системы поддержки принятия управленческих решений</b>		
ОК.1	y1	уметь анализировать, систематизировать и обобщать информацию, делать логические выводы
ОПК.1	з3	знать методы и приемы анализа, планирования и организации административно-технологической деятельности
ОПК.1	y1	уметь использовать методы и приемы анализа, планирования и организации деятельности на основе цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении
ПК.8	з3	знать методы и принципы оперативного административно-технологического управления в сфере государственного и муниципального управления
ПК.8	y2	уметь применять принципы и методы операционного управления для решения задач в сфере государственного и муниципального управления, в том числе с использованием сетевых технологий
<b>Современные технологии финансового и управленческого учета</b>		
ОК.1	з2	знать современную научную картину мира
ОПК.1	з3	знать методы и приемы анализа, планирования и организации административно-технологической деятельности
ОПК.1	y1	уметь использовать методы и приемы анализа, планирования и организации деятельности на основе цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении
ОПК.2	з1	знать содержание и структуру коммуникационных процессов как способов передачи информации по различным каналам, в том числе с помощью искусственного интеллекта
ПК.8	з3	знать методы и принципы оперативного административно-технологического управления в сфере государственного и муниципального управления
ПК.8	y2	уметь применять принципы и методы операционного управления для решения задач в сфере государственного и муниципального управления, в том числе с использованием сетевых технологий
<b>Проектное управление в государственном и муниципальном управлении</b>		
ОК.1	y1	уметь анализировать, систематизировать и обобщать информацию, делать логические выводы
ОПК.3	з2	знать принципы, методы, инструменты командообразования и технологии работы в команде
ОПК.3	y1	уметь применять методы разработки проектов и программ, в том числе построения, реорганизации, реструктуризации и реинжиниринга в государственном и муниципальном управлении;
ОПК.3	y3	уметь организовывать проектную работу, разрабатывать и контролировать ресурсо-временные проектные показатели;
ПК.9	y1	уметь применять проектный метод и цифровые технологии как

		инструменты реализации экономической политики
ПК.10	y1	уметь принимать решения на основе нормативно-правовой базы государственного и муниципального управления
<b>Геоинформационные системы в государственном и муниципальном управлении</b>		
ОК.1	y1	уметь анализировать, систематизировать и обобщать информацию, делать логические выводы
ОПК.1	y1	уметь использовать методы и приемы анализа, планирования и организации деятельности на основе цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении
ОПК.2	z1	знать содержание и структуру коммуникационных процессов как способов передачи информации по различным каналам, в том числе с помощью искусственного интеллекта
ПК.5	z2	знать проблемы социально-экономического развития региона и подходы к их решению
ПК.5	y2	уметь применять геоинформационные системы при принятии решений в государственном и муниципальном управлении
<i>Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)</i>		
<b>Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков</b>		
ОК.1	y1	уметь анализировать, систематизировать и обобщать информацию, делать логические выводы
ОПК.2	y1	уметь передавать и воспринимать информацию на различных языках, в том числе с использованием цифровых технологий и систем защиты
ПК.5	y1	уметь диагностировать и анализировать социально-экономические проблемы развития региона, находить методы их решения
ПК.6	z1	знать тенденции мирового социально-экономического и политического развития и понимать их направленность на глобальном уровне
ПК.7	z1	иметь представление об информационных и коммуникационных технологиях для реализации систем стратегического, текущего и оперативного контроля
ПК.8	z2	иметь представление о полномочиях государственных и муниципальных служащих по предметам их ведения в области оперативного управления
ПК.9	z1	иметь представление об основных инструментах экономической политики
ПК.10	z2	знать нормативную базу государственного и муниципального управления, в том числе законодательные и нормативные документы региона
<b>Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)</b>		
ОК.2	y1	уметь принимать решения в нестандартных ситуациях с учетом морально-нравственной ответственности за них
ОК.3	y1	уметь использовать свои когнитивные способности для саморазвития, самореализации и повышения творческого потенциала
ОПК.3	z2	знать принципы, методы, инструменты командообразования и технологии работы в команде
ПК.5	y1	уметь диагностировать и анализировать социально-экономические проблемы развития региона, находить методы их решения
ПК.6	z1	знать тенденции мирового социально-экономического и политического развития и понимать их направленность на глобальном уровне
ПК.7	z1	иметь представление об информационных и коммуникационных технологиях для реализации систем стратегического, текущего и оперативного контроля
ПК.8	z2	иметь представление о полномочиях государственных и муниципальных

		служащих по предметам их ведения в области оперативного управления
ПК.9	з1	иметь представление об основных инструментах экономической политики
ПК.10	з2	знать нормативную базу государственного и муниципального управления, в том числе законодательные и нормативные документы региона
<b>Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)</b>		
ОК.1	у1	уметь анализировать, систематизировать и обобщать информацию, делать логические выводы
ОК.2	у1	уметь принимать решения в нестандартных ситуациях с учетом морально-нравственной ответственности за них
ОПК.1	у1	уметь использовать методы и приемы анализа, планирования и организации деятельности на основе цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении
ОПК.3	у2	уметь составлять и оформлять управленческую документацию в соответствии с нормативно-методическими актами и с использованием информационных технологий
ПК.5	у2	уметь применять геоинформационные системы при принятии решений в государственном и муниципальном управлении
ПК.6	у1	уметь использовать цифровые технологии для обеспечения информационной безопасности в условиях глобализации и международной конкуренции
ПК.7	у1	уметь разрабатывать и использовать цифровые технологии для обеспечения стратегического, текущего и оперативного контроля
ПК.8	у2	уметь применять принципы и методы операционного управления для решения задач в сфере государственного и муниципального управления, в том числе с использованием сетевых технологий
ПК.9	у1	уметь применять проектный метод и цифровые технологии как инструменты реализации экономической политики
ПК.10	у1	уметь принимать решения на основе нормативно-правовой базы государственного и муниципального управления
<b>Производственная (преддипломная) практика: научно-исследовательская работа</b>		
ОК.1	з1	знать системную периодизацию истории науки и техники
ОК.1	з2	знать современную научную картину мира
ОК.1	з3	знать основные методологические концепции современной науки
ОК.1	з4	знать основные методы научного познания
ОК.1	у1	уметь анализировать, систематизировать и обобщать информацию, делать логические выводы
ОК.3	у1	уметь использовать свои когнитивные способности для саморазвития, самореализации и повышения творческого потенциала
ОПК.1	у1	уметь использовать методы и приемы анализа, планирования и организации деятельности на основе цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении
ПК.5	у1	уметь диагностировать и анализировать социально-экономические проблемы развития региона, находить методы их решения
ПК.6	у1	уметь использовать цифровые технологии для обеспечения информационной безопасности в условиях глобализации и международной конкуренции
ПК.7	у1	уметь разрабатывать и использовать цифровые технологии для обеспечения стратегического, текущего и оперативного контроля
ПК.8	з3	знать методы и принципы оперативного административно-технологического управления в сфере государственного и

		муниципального управления
ПК.8	у2	уметь применять принципы и методы операционного управления для решения задач в сфере государственного и муниципального управления, в том числе с использованием сетевых технологий
ПК.9	з2	знать методы использования информационных технологий в финансовом, управленческом учете и анализе
ПК.9	у1	уметь применять проектный метод и цифровые технологии как инструменты реализации экономической политики
ПК.10	з1	иметь представление об опыте построения и функционирования системы государственного управления в зарубежных странах и владеть профессиональной лексикой для установления коммуникаций
<i>Государственная итоговая аттестация</i>		
<b>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</b>		
ОК.2	з1	знать правовые основы Российского государства
ОК.2	з2	знать права и обязанности государственных и муниципальных служащих при принятии решений, быть готовым к социальной ответственности за их последствия
ОК.2	у1	уметь принимать решения в нестандартных ситуациях с учетом морально-нравственной ответственности за них
ОК.3	з1	знать возможности применения своего творческого потенциала в условиях совершенствования системы государственного и муниципального управления
ОК.3	у1	уметь использовать свои когнитивные способности для саморазвития, самореализации и повышения творческого потенциала
ОПК.1	з1	знать структуру органов государственной и муниципальной власти в РФ и иметь представление о системе взаимодействия между ними
ОПК.1	з2	знать законодательство о государственной и муниципальной службе и применять его в будущей профессиональной деятельности
ОПК.2	з1	знать содержание и структуру коммуникационных процессов как способов передачи информации по различным каналам, в том числе с помощью искусственного интеллекта
ОПК.2	у1	уметь передавать и воспринимать информацию на различных языках, в том числе с использованием цифровых технологий и систем защиты
ОПК.3	з2	знать принципы, методы, инструменты командообразования и технологии работы в команде
ПК.5	з1	иметь представление о полномочиях субъектов федерации и муниципальных органов власти в решении проблем социально-экономического развития своих территорий
ПК.8	з2	иметь представление о полномочиях государственных и муниципальных служащих по предметам их ведения в области оперативного управления
ПК.9	з1	иметь представление об основных инструментах экономической политики
ПК.10	з1	иметь представление об опыте построения и функционирования системы государственного управления в зарубежных странах и владеть профессиональной лексикой для установления коммуникаций
ПК.10	з2	знать нормативную базу государственного и муниципального управления, в том числе законодательные и нормативные документы региона
ПК.10	у1	уметь принимать решения на основе нормативно-правовой базы государственного и муниципального управления
<b>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</b>		
ОК.1	з1	знать системную периодизацию истории науки и техники

ОК.1	з2	знать современную научную картину мира
ОК.1	з3	знать основные методологические концепции современной науки
ОК.1	з4	знать основные методы научного познания
ОК.1	у1	уметь анализировать, систематизировать и обобщать информацию, делать логические выводы
ОПК.1	з3	знать методы и приемы анализа, планирования и организации административно-технологической деятельности
ОПК.1	у1	уметь использовать методы и приемы анализа, планирования и организации деятельности на основе цифровых технологий в государственном и муниципальном управлении
ПК.5	з2	знать проблемы социально-экономического развития региона и подходы к их решению
ПК.5	у1	уметь диагностировать и анализировать социально-экономические проблемы развития региона, находить методы их решения
ПК.5	у2	уметь применять геоинформационные системы при принятии решений в государственном и муниципальном управлении
ПК.6	з1	знать тенденции мирового социально-экономического и политического развития и понимать их направленность на глобальном уровне
ПК.6	у1	уметь использовать цифровые технологии для обеспечения информационной безопасности в условиях глобализации и международной конкуренции
ПК.7	з1	иметь представление об информационных и коммуникационных технологиях для реализации систем стратегического, текущего и оперативного контроля
ПК.7	у1	уметь разрабатывать и использовать цифровые технологии для обеспечения стратегического, текущего и оперативного контроля
ПК.8	з3	знать методы и принципы оперативного административно-технологического управления в сфере государственного и муниципального управления
ПК.8	у2	уметь применять принципы и методы операционного управления для решения задач в сфере государственного и муниципального управления, в том числе с использованием сетевых технологий
ПК.9	з2	знать методы использования информационных технологий в финансовом, управленческом учете и анализе
ПК.9	у1	уметь применять проектный метод и цифровые технологии как инструменты реализации экономической политики
<i>Факультативные дисциплины</i>		
<b>Управление государственными и муниципальными закупками</b>		
ОК.2	з2	знать права и обязанности государственных и муниципальных служащих при принятии решений, быть готовым к социальной ответственности за их последствия
ОПК.1	з1	знать структуру органов государственной и муниципальной власти в РФ и иметь представление о системе взаимодействия между ними
ПК.10	у1	уметь принимать решения на основе нормативно-правовой базы государственного и муниципального управления
<b>Правовые основы Российского государства</b>		
ОК.2	з1	знать правовые основы Российского государства
ОПК.1	з1	знать структуру органов государственной и муниципальной власти в РФ и иметь представление о системе взаимодействия между ними
ПК.10	з2	знать нормативную базу государственного и муниципального управления, в том числе законодательные и нормативные документы региона

ПК.10	у1	уметь принимать решения на основе нормативно-правовой базы государственного и муниципального управления
-------	----	---