# МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

# "УТВЕРЖДАЮ"

Первый проректор

В.В. Янпольский

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ НЕКВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ 30.08.2024

Владелец: Янпольский Василий Васильевич

Срок действия: не ограничен

Aдрес хранения электронного документа: https://ciu.nstu.ru/documents\_res/download?id=D05312D3DF6611386A98228BD6FCDDE8

# ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Управление бизнесом

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: очная

Год начала подготовки по образовательной программе: 2021

Новосибирск

2024

Основная профессиональная образовательная программа 38.03.02 Менеджмент, Управление бизнесом разработана кафедрой менеджмента

Заведующий кафедрой:

д.э.н., доцент А.А. Борисова

Образовательная программа утверждена на ученом совете факультета бизнеса, протокол N28 от 30.08.2024 г.

Ответственный за образовательную программу

д.э.н., доцент А.А. Борисова

декан ФБ:

д.э.н., доцент Ю.С. Эзрох

# СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	8
3.	Требования к результатам освоения программы	14
4.	Структура и содержание образовательной программы	188
5.	Условия реализации образовательной программы	190
6.	Оценка качества образовательной деятельности и подготовки	191
7.	обучающихся Особенности организации образовательной деятельности для лиц с	192
Приложен	ограниченными возможностями здоровья ие	193

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

#### 1.1 Перечень сокращений

з.е. – зачетная единица;

ОПК – общепрофессиональная компетенция;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОТФ – обобщенная трудовая функция; ПД – профессиональная деятельность; ПК – профессиональная компетенция; ПС – профессиональный стандарт; УК – универсальная компетенция;

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

### 1.2 Нормативные документы

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата (далее - бакалавриат) программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль): Управление бизнесом разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент, утверждённым Приказом Министерства науки ви высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970 (зарегистрирован Минюстом России 25.08.2020, регистрационный № 59449).
- Профессиональным(и) стандартом(и):

АЗ Аналитическая записка,

07.007 Специалист по процессному управлению, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.04.2018 N 248н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 мая 2018 г. N 51030)

08.018 Специалист по управлению рисками , утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17.09.2018 № 52177)

#### 1.3 Цель (миссия) образовательной программы

Миссия образовательной программы 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): Управление бизнесом состоит в подготовке бакалавров, обладающих знаниями и умениями в области теории организации и управления, способных профессионально ставить и эффективно решать задачи по управлению ресурсами, материальными и финансовыми потоками, персоналом организации, информацией и другими аспектами деятельности предприятия в условиях риска и неопределенности. Специалисты в сфере управления бизнесом способны на основе проектного подхода разрабатывать и принимать обоснованные решения организационно-управленческих задач в инновационных и быстроменяющихся условиях хозяйствования.

#### 1.4 Язык реализации образовательной программы

Образовательная программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

### 1.5 Сроки освоения образовательной программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 з.е. вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, (за исключением ускоренного обучения).

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е.; при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

#### 1.6 Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При реализации образовательной программы применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии с использованием электронной информационно-образовательной среды НГТУ.

# 1.7 Сетевая форма реализации образовательной программы.

Образовательная программа осуществляется организацией самостоятельно.

# 1.8 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

Основная профессиональная образовательная программа, представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде следующего комплекта документов:

- общей характеристики основной профессиональной образовательной программы высшего образования;
- учебного плана;
- календарного учебного графика;
- рабочих программ дисциплин (модулей);
- рабочих программ практик;
- оценочных материалов в форме фондов оценочных средств по дисциплинам и практикам;
- программы и оценочных материалов в форме фонда оценочных средств государственной итоговой аттестации;
- методических материалов;
- рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Информация об образовательной программе размещена на официальном сайте НГТУ в сети «Интернет» http://www.nstu.ru/sveden/education.

Комплект документов по образовательной программе обновляется ежегодно с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технилогий и социальной сферы.

- 1.8.1 В общей характеристике основной профессиональной образовательной программы указываются:
  - код и наименование направления подготовки;
  - код и наименование направления подготовки;
  - направленность (профиль) образовательной программы;
  - квалификация, присваиваемая выпускникам;
  - форма получения образования;
  - язык реализации образовательной программы;
  - срок освоения образовательной программы;
  - область(и) профессиональной деятельности;
  - сфера(ы) профессиональной деятельности;
  - тип(ы) задач профессиональной деятельности;
  - задачи профессиональной деятельности;
  - объект(ы) профессиональной деятельности или область (области) знания;
  - планируемые результаты освоения образовательной программы, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:
    - универсальные и общепрофессиональные компетенции, установленные ФГОС ВО;

- профессиональные организацией компетенции, установленные профессиональных требований профессиональным стандартов анализа рынке компетенциям, предъявляемых выпускникам на труда, обобщения зарубежного проведения ведущими отечественного опыта, консультаций работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники;
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике и соотнесённые с ними индикаторы, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП;
- условия реализации основной профессиональной образовательной программы.

В качестве приложения к характеристике основной профессиональной образовательной программы приводится: таблица соответствия между характеристиками этапов освоения компетенций и элементами образовательной программы (учебными дисциплинами (модулями) и практиками).

- 1.8.2 В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указываются формы текущей аттестации (контроля) и промежуточной аттестации обучающихся.
- 1.8.3 В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.
  - 1.8.4 Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:
  - наименование дисциплины (модуля);
  - перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций;
  - указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
  - объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
  - содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
  - указание формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю);
  - перечень учебно-методического обеспечения для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
  - оценочные материалы в форме фондов оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
  - комплект контролирующих материалов;
  - перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
  - перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
  - перечень методического и программного обеспечения дисциплины (модуля);
  - перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
  - описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).
  - 1.8.5 Рабочая программа практики включает в себя:
    - указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

- перечень планируемых результатов обучения прохождения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание формы промежуточной аттестации по практике;
- указание форм отчетности по практике;
- оценочные материалы в форме фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
- 1.8.6 Оценочные материалы в форме фондов оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины (модуля) или рабочей программы практики, включает в себя:
  - перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
  - описание показателей и критериев оценивания компетенций и соотнесённых с ними индикаторов на различных этапах их формирования, описание шкал и процедур оценивания для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике;
  - типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формирования компетенций и соотнесённых с ними индикаторов в процессе освоения образовательной программы;
  - методические материалы, определяющие процедуры оценивания, характеризующих этапы формирования компетенций и соотнесённых с ними индикаторов.
  - 1.8.7 Программа государственной итоговой аттестации включает в себя:
  - обобщенную структуру государственной итоговой аттестации;
  - содержание и порядок организации государственного экзамена;
  - содержание выпускной квалификационной работы;
  - порядок защиты выпускной квалификационной работы;
  - список источников для подготовки к государственной итоговой аттестации.
- 1.8.8 Оценочные материалы в форме фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:
  - перечень компетенций и соотнесённых с ними индикаторов, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
  - описание показателей и критериев оценивания компетенций и соотнесённых с ними индикаторов, а также шкал и процедур оценивания;
  - типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
  - методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

### 1.9 Отличительные особенности образовательной программы

Отличительными особенностями образовательной программы Управление бизнесом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент являются:

- учет региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей;

- ориентация на области ПД 08 «Финансы и экономика», в которой выпускники в дальнейшем смогут осуществлять свою профессиональную деятельность в сфере управления рисками; 07 «Административно-управленческая и офисная деятельность»;
- организационно-управленческий тип задач
- совокупность объектов ПД, дающих возможность системной организации функционирования производственно-хозяйственных компаний, ведущих предпринимательскую деятельность, функциональным областям ПО разным (стратегическое и оперативное управление, материально-техническое и кадровое обеспечение, производство и реализация продукции в условиях неопределенности и риска).

### 1.10 Востребованность выпускников

Выпускники образовательной программы востребованы на предприятиях и в организациях: ООО «Русская поварня», АО «Региональные электрические сети», ООО «Газпром межрегионгаз Новосибирск», ООО «АВЭК», ООО «Евростиль Сервис», ЗАО «Глобус», ООО «Сдэк-Глобал», ООО «НЕВАТОМ», ПАО «Сбербанк России», ООО «СИБИРСКИЙ ЗАВОД «ЭКОЛОС» и другими предприятиями г. Новосибирска и Новосибирской области.

# 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

# 2.1 Области, сферы, типы задач, задачи и объекты ПД выпускников

Для образовательной программы Управление бизнесом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент определены следующие области, сферы и типы задач ПД (таблица 2.1.1).

Таблица 2.1.1

Область(и) ПД (в соответствии с Реестром областей и видов ПД)	Сфера(ы) ПД	Тип(ы) задач ПД	Задачи ПД	Объект(ы) ПД (область(и) знания)
07	-	организационно- управленческий	Анализ операционной производственно- хозяйственной деятельности предприятия; выявление причинно- следственных связей взаимодействия структурных подразделений и закономерностей функционирования предприятия; оценка влияния факторов внешней среды на способы принятия управленческих решений.	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)
07	-	организационно- управленческий	Анализ операционной производственно- хозяйственной деятельности предприятия; выявление причинно- следственных связей взаимодействия	индивидуальная предпринимательска я деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"

			структурных подразделений и	
			закономерностей функционирования предприятия; оценка влияния факторов внешней среды на способы принятия	
			управленческих решений.	
07	-	организационно- управленческий	Обоснование, экономическая оценка ресурсного обеспечения и последствий реализации различных вариантов мероприятий по предотвращению рисков по отдельным управленческим функциям.	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом,
				департамент развития)
07	-	организационно- управленческий	Обоснование, экономическая оценка ресурсного обеспечения и последствий реализации	индивидуальная предпринимательска я деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"
			различных вариантов мероприятий по предотвращению рисков по отдельным управленческим функциям.	
07		организационно- управленческий	Планирование, организация производственно-хозяйственной и управленческой деятельности предприятия; контроль хода реализации операционной деятельности и своевременное регулирование отклонений;	индивидуальная предпринимательска я деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"
			мотивация участников	
07	-	организационно- управленческий	взаимодействия. Планирование, организация производственно- хозяйственной и управленческой деятельности предприятия; контроль хода реализации	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое
			операционной	подразделение, отдел

			деятельности и своевременное регулирование отклонений; мотивация участников взаимодействия.	продаж, служба управления персоналом, департамент развития)
07	-	организационно- управленческий	Проектирование и экономико- управленческое обоснование вариантов совершенствования реализации оперативных процессов структурных подразделений предприятия.	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)
07	-	организационно- управленческий	Проектирование и экономико- управленческое обоснование вариантов совершенствования реализации оперативных процессов структурных подразделений предприятия.	индивидуальная предпринимательска я деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"
07	-	организационно- управленческий	Сопровождение процессов изменений в оперативной деятельности хозяйствующего субъекта и методическое оснащение системы управления по предотвращению рисков.	индивидуальная предпринимательска я деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"
07	-	организационно- управленческий	Сопровождение процессов изменений в оперативной деятельности хозяйствующего субъекта и методическое оснащение системы управления по предотвращению рисков.	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)
08	в сфере управления рисками	организационно- управленческий	Анализ операционной производственно- хозяйственной	структурные подразделения организаций различных форм

		T	T	
			деятельности предприятия; выявление причинно- следственных связей взаимодействия структурных подразделений и закономерностей функционирования предприятия; оценка влияния факторов внешней среды на способы принятия управленческих решений.	собственности и направлений деятельности (административно- управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)
08	в сфере управления рисками	организационно- управленческий	Анализ операционной производственно- хозяйственной деятельности предприятия; выявление причинно- следственных связей взаимодействия структурных подразделений и закономерностей функционирования предприятия; оценка влияния факторов внешней среды на способы принятия управленческих решений.	индивидуальная предпринимательска я деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"
08	в сфере управления рисками	организационно- управленческий	Обоснование, экономическая оценка ресурсного обеспечения и последствий реализации различных вариантов мероприятий по предотвращению рисков по отдельным управленческим функциям.	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)
08	в сфере управления рисками	организационно- управленческий	Обоснование, экономическая оценка ресурсного обеспечения и последствий реализации различных вариантов мероприятий по предотвращению рисков по отдельным управленческим функциям.	индивидуальная предпринимательска я деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"
08	в сфере управления	организационно-	Планирование,	структурные

	1	1		Г
	рисками	управленческий	организация производственно- хозяйственной и управленческой деятельности предприятия; контроль хода реализации операционной деятельности и своевременное регулирование отклонений; мотивация участников взаимодействия.	подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)
08	в сфере управления рисками	организационно- управленческий	Планирование, организация производственно-хозяйственной и управленческой деятельности предприятия; контроль хода реализации операционной деятельности и своевременное регулирование отклонений; мотивация участников взаимодействия.	индивидуальная предпринимательска я деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"
08	в сфере управления рисками	организационно- управленческий	Проектирование и экономико- управленческое обоснование вариантов совершенствования реализации оперативных процессов структурных подразделений предприятия.	индивидуальная предпринимательска я деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"
08	в сфере управления рисками	организационно- управленческий	Проектирование и экономико- управленческое обоснование вариантов совершенствования реализации оперативных процессов структурных подразделений предприятия.	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)
08	в сфере управления рисками	организационно- управленческий	Сопровождение процессов изменений в оперативной деятельности	индивидуальная предпринимательска я деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"

			хозяйствующего субъекта и методическое оснащение системы управления по предотвращению рисков.	
08	в сфере управления рисками	организационно- управленческий	Сопровождение процессов изменений в оперативной деятельности хозяйствующего субъекта и методическое оснащение системы управления по предотвращению рисков.	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)

# 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОПОП

Перечень ПС, соотнесенных с ОПОП в соответствии с реестром профессиональных стандартов (перечнем видов профессиональной деятельности), размещенном на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<a href="http://profstandart.rosmintrud.ru">http://profstandart.rosmintrud.ru</a>), соответствует области(ям) профессиональной деятельности выпускников.

Таблица 2.2.1

Код и		ФТО			ТФ	
наименование ПС	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
АЗ Аналитическая записка	Б	Аналитическая записка	6	Аналитическая записка	Б	6
07.007 Специалист по процессному управлению	A	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административны х регламентов подразделений организации	6	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административног о регламента подразделения организации	A/01.6	6
				Разработка и усовершенствован ие регламента процесса подразделения организации или административног о регламента подразделения организации	A/02.6	6
				Ввод в действие регламента процесса подразделения	A/03.6	6

				организации или административног о регламента подразделения		
08.018 Специалист по управлению рисками	В	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	6	организации Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	B/01.6	6
				Оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска	B/03.6	6

Возможные наименования должностей, профессий из профессиональных стандартов (см. таблицу 2.2.1), ОТФ, ТФ которых выделены НГТУ для самостоятельно формируемых ПК:

- 1. 08.018 Специалист по управлению рисками:
  - Координатор по рискам
  - Эксперт по рискам
- 2. 07.007 Специалист по процессному управлению:
  - Специалист по регламентации бизнес-процессов

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

- 3.1 Оценка сформированности компетенций включает в себя:
  - текущий контроль успеваемости;
  - промежуточную аттестацию обучающихся;
  - государственную итоговую аттестацию выпускников.

Текущий контроль и промежуточная аттестация по дисциплинам и практикам проводится на основе балльно-рейтинговой системы. Формы промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине определяются учебным планом. Правила аттестации по дисциплинам определяются в рабочих программах и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца изучения дисциплины.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям к результатам освоения образовательной программы создаются оценочные материалы в форме фондов оценочных средств, которые могут включать типовые задания, контрольные работы, тесты и другие методы контроля, позволяющие оценить сформированность приобретенных компетенций. Оценочные материалы разрабатываются и утверждаются кафедрами, обеспечивающими учебный процесс по образовательной программе.

- **3.2** ОПОП включает в себя самостоятельно определенные НГТУ одну или несколько ПК, сформированные исходя из направленности (профиля) программы, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, указанных в таблице 2.2.1.
- 3.3 Профессиональные компетенции, а также индикаторы универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций сформулированы на основе анализа требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения

отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

- **3.4** Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций:
  - универсальные и общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (таблица 3.1.1);
  - профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (таблица 3.1.2);
  - этапы формирования компетенций выпускника (таблица 3.1.3).
- **3.5** Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

Государственная итоговая аттестация включает в себя:

- Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, и государственному экзамену определяются программой государственной итоговой аттестации.

# Универсальные и общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.1.1

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции выпускника	Индикаторы компетенций
·	Универсальные компетен	нции (УК)
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
		УК-1.1 Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
		УК-1.2 Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
		УК-1.3 Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальны способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
		УК-2.1 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
		УК-2.2 Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
		УК-2.3 Способен принимать оптимальные экономические и управленческие решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное команде	е взаимодействие и реализовывать свою роль в
		УК-3.1 Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.  УК-3.2 Умеет строить отношения с окружающими
		7 11 5.2 7 Meet ciponib officialist corpyratomalism

		людьми, с коллегами.
		УК-3.3 Имеет практический опыт участия в
		командной работе, в социальных проектах,
		распределения ролей в условиях командного
		взаимодействия.
Коммуникация		тю коммуникацию в устной и письменной формах на Редерации и иностранном(ых) языке(ах)
	тосударственном языке госсийской ч	УК-4.1 Знает литературную форму и
		функциональные стили государственного
		(русского) языка, основы устной и письменной
		коммуникации на государственном (русском)
		иностранном(ых) языке(ах).
		УК-4.2 Умеет выражать свои мысли на
		государственном (русском) и иностранном(ых)
		языках в деловом общении.
		УК-4.3 Имеет практический опыт составления
		текстов на государственном (русском) и
		иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с
		иностранного(ых) языка(ов) на государственный
		(русский), опыт говорения на государственном
		(русском) и иностранном(ых) языках.
Межкультурное	УК-5 Способен воспринимать межку	льтурное разнообразие общества в социально-
взаимодействие	историческом, этическом и философ	
		УК-5.1 Знает основные категории философии,
		законы исторического развития, основы
		межкультурной коммуникации, проявляет
		уважительное и бережное отношение к
		историческому наследию и культурным
		традициям.
		УК-5.2 Умеет вести коммуникацию с
		представителями иных национальностей и
		конфессий с соблюдением этических и
		межкультурных норм, демонстрирует толерантное
		восприятие социальных и культурных различий.
		УК-5.3 Имеет практический опыт анализа
		философских, исторических фактов, развития
		культуры, государственности и социально-
		политических явлений, сознательно выбирает
		ценностные ориентиры и гражданскую позицию.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе	УК-6 Способен управлять своим вре саморазвития на основе принципов с	еменем, выстраивать и реализовывать траекторию образования в течение всей жизни
здоровьесбережение)		УК-6.1 Знает основные принципы
		самовоспитания и самообразования,
		профессионального и личностного развития,
		исходя из этапов карьерного роста и требований
		рынка труда.
	+	УК-6.2 Умеет планировать свое рабочее время и
		время для саморазвития, формулировать цели
		личностного и профессионального развития и
		условия их достижения, исходя из тенденций
		развития области профессиональной
		деятельности, индивидуально-личностных
		особенностей.
	VV 7 C-20060V -0-2000V	ый уровень физической подготовленности для
Самоорганизация и	— ГУК-/ СПОСООЕН ПОДДЕОЖИВАТЬ ДОЛЖН	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе	обеспечения полноценной социально	й и профессиональной деятельности
саморазвитие (в том		й и профессиональной деятельности
саморазвитие (в том числе		эй и профессиональной деятельности УК-7.1 Знает основы здорового образа жизни,
саморазвитие (в том числе		
саморазвитие (в том числе		УК-7.1 Знает основы здорового образа жизни,
саморазвитие (в том числе		УК-7.1 Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической
саморазвитие (в том числе		УК-7.1 Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры.

		физической культурой.
Безопасность жизнедеятельности	деятельности безопасные условия жизне	ть в повседневной жизни и в профессиональной деятельности для сохранения природной среды, оства, в том числе при угрозе и возникновении оликтов
		УК-8.1 Знает основы безопасности
		жизнедеятельности, имеет представление о способах создания безопасных условий,
		обеспечивающих устойчивое развитие общества
		в профессиональной и повседневной
		деятельности и сохранение природной среды.
		УК-8.2 Умеет применять в профессиональной и
		повседневной деятельности методы защиты от
		опасностей, в том числе при угрозе и
		возникновении чрезвычайных ситуаций и
		военных конфликтов, и способы обеспечения
		безопасных условий жизнедеятельности.
		УК-8.3 Владеет навыками оказания первой
		помощи пострадавшим.
Инклюзивная компетентность	УК-9 Способен использовать базовые де профессиональной сферах	
		УК-9.1 Имеет представление о принципах
		универсального дизайна для использования в
		социальной и профессиональной сферах
		УК-9.2 Владеет основами коммуникации с
		лицами с ограниченными возможностями
		здоровья и инвалидностью с учетом нозологии
Экономическая	УК-10 Способен принимать обоснованн	ые экономические решения в различных областях
культура, в том числе финансовая грамотность	жизнедеятельности	
•		УК-10.1 Понимает основы функционирования
		хозяйствующих субъектов, регулирования и
		управления их деятельностью; способен
		принимать обоснованные экономические решения
		в различных областях жизнедеятельности
		УК-10.2 Применяет методы личного
		экономического и финансового планирования для
		достижения текущих и долгосрочных
		финансовых целей, использует финансовые
		инструменты для управления личными
		финансами (личным бюджетом), контролирует
		собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция		ое отношение к проявлениям экстремизма, о и противодействовать им в профессиональной
		УК-11.1 Знает сущность коррупции, экстремизма
		и терроризма, их вред для личности, общества и
		государства; российскую политику и
		законодательство по противодействию коррупции,
		экстремизму и терроризму; осознает
		ответственность за террористические,
		экстремистские действия и коррупционные
		правонарушения
		УК-11.2 Выражает нетерпимое отношение
		к проявлениям коррупции, экстремизма и
		терроризма и противодействует им в
		профессиональной деятельности
	Общепрофессиональные комп	
	ОПК-1 Способен решать профессиональ уровне) экономической, организационно	ные задачи на основе знаний (на промежуточном
	уровне) экономической, организационно	
		ОПК-1.1 Знает современные концепции, методики экономической, организационной и
		управленческой теории и инструменты
		управленческой теории и инструменты управленческой деятельности.
		управленческой деятельпости.

		профессиональной деятельности с соблюдением норм информационной безопасности
i .	1	
		программные средства для решения задач
		информационно-коммуникационные технологии и
		ОПК-6.2 Умеет применять современные
		средств, в том числе отечественного производства
		информационных технологий и программных
	использовать их для решения задач п	ОПК-6.1 Знает принципы работы современных
	ОПК-6 Способен понимать принципь использовать их для решения задач п	ы работы современных информационных технологий и
	OHV 6 C6	документов.
		визуализации информации, структурирования
		инструментов поиска, моделирования, анализа и
		программных средств управления базами данных,
		ОПК-5.3 Владеет навыками использования
		управленческой деятельности.
		цифровой экономики и их преломление в
		ОПК-5.2 Знает основные тенденции развития
		профессиональной деятельности менеджера.
		информационных технологий в
	массивани данных и их интелнектуал	ОПК-5.1 Знает сущность и роль современных
	массивами данных и их интеллектуал	
		ешении профессиональных задач современные раммные средства, включая управление крупными
	OUK 5 Crosofov vorom sonom	компании, создания новых организаций.
		развития новых направлений деятельности
		ОПК-4.2 Умеет разрабатывать бизнес-планы
		новых рыночных ниш.
		инструменты анализа рынка, внешней среды,
		ОПК-4.1 Знает актуальные подходы и
		рвых направлений деятельности и организаций
	ОПК-4 Способен выявлять и оценива	ть новые рыночные возможности, разрабатывать
		управленческих решений.
		экономический эффект реализации
		ОПК-3.2 Умеет оценивать социально-
		решений.
		обоснования организационно-управленческих
	динамичной среды и оценивать их по	оследствия ОПК-3.1 Знает способы разработки и
		одействовать их реализации в условиях сложной и
		нованные организационно-управленческие решения с
	OHV 2 Conset	управленческих решений.
		данных с целью обоснования и представления
		обеспечение для сбора, обработки, анализа
		ОПК-2.2 Умеет использовать программное
		также средствами сбора и обработки данных.
		инновационной деятельности организации, а
		моделирования и реализации проектной,
	интельтекту выным информационно в	ОПК-2.1 Владеет инструментарием
	интеллектуальных информационно-а	1 1 1
		с использованием современного инструментария и
	ОПК-2 Способом остимостриять сбор	возможность адаптации.  обработку и анализ данных, необходимых для решения
		критически оценивать опыт и обосновывать
		управленческие практики ведущих компаний,
		ОПК-1.3 Умеет находить, анализировать
		в функционировании процесса.
		и объектов, выявлять недостатки, несоответствия
		информацию, выполнять группировку процессов
		ОПК-1.2 Умеет агрегировать и обобщать

# Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.1.2

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	ОТФ	ТФ	Основание
Анализ операционной производственно- хозяйственной деятельности предприятия; выявление причинно- следственных связей	индивидуальная предпринимательская деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"	ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его	ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материальнотехнического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
взаимодействия структурных подразделений и закономерностей функционирования предприятия; оценка влияния факторов внешней среды на способы принятия управленческих решений.		структурных подразделений, основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации.				
			ПК-1.6 Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

качества и планов обеспечения качества организации.			
ПК-1.8 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
обосновывать	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
количественные и	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
качественные	направлений		иналитическая записка
требования к	управления рисками	риск в разрезе отдельных видов и	
ресурсному	управления рисками	их экономическая	
обеспечению		оценка	
организации,		Оценка	
необходимому для			
решения			
поставленных задач			
развития			
организации,			
оценивать социально-			
экономическую			
отдачу его			
использования и			
анализировать			
возможные риски.			
ПК-1.1 Знает методы	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
технико-	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
экономического	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
анализа показателей	направлений	риск в разрезе	
работы организации и	управления рисками	отдельных видов и	
критерии		их экономическая	
обоснования,		оценка	
предупреждения			
возможных рисков.			
ПК-1.2 Знает	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
инструменты	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
разработки и анализа	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
перспективных и	направлений	риск в разрезе	
годовых планов	управления рисками	отдельных видов и	
деятельности		их экономическая	
организации,		оценка	

учитывающие			
обоснование			
возможных рисков			
реализации.			
ПК-1.3 Знает	Разработка	Оказание	08.018 Специалист по
принципы	отдельных	методической	управлению рисками ,
разработки,	функциональных	помощи и	Аналитическая записка
внедрения и оценки	направлений	поддержка процесса	
систем менеджмента	управления рисками	управления рисками	
качества с учетом		для ответственных	
требований		за риск сотрудников	
заинтересованных		организации -	
сторон, положений		владельцев риска	
локальных			
нормативных актов и			
отраслевых			
стандартов по			
управлению рисками.			
ПК-1.7 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
разрабатывать	процессов	усовершенствование	процессному
превентивные и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
корректирующие	организации или	подразделения	Аналитическая записка
действия на основе	разработка	организации или	
результатов	административных	административного	
внутренних аудитов и	регламентов	регламента	
оценки	подразделений	подразделения	
результативности	организации	организации	
интегрированной	op: amisamini	op: amisamini	
системы			
менеджмента			
организации.			
ПК-1.5 Знает способы	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по
планирования и	процессов	процессе	процессному
организации	подразделений	подразделения	управлению ,
организации материально-	организации или	организации с	Аналитическая записка
технического	разработка		A MIGHINIACCKOA SOLINCKO
обеспечения	административных	регламента данного	
предприятия, закупки	регламентов	процесса или	

			Ī	
	и продажи товаров.	подразделений	административного	
		организации	регламента	
			подразделения	
			организации	
	ПК-1.7 Умеет	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по
	разрабатывать	процессов	процессе	процессному
	превентивные и	подразделений	подразделения	управлению ,
	корректирующие	организации или	организации с	Аналитическая записка
	действия на основе	разработка	целью разработки	
	результатов	административных	регламента данного	
	внутренних аудитов и	регламентов	процесса или	
	оценки	подразделений	административного	
	результативности	организации	регламента	
	интегрированной		подразделения	
	системы		организации	
	менеджмента			
	организации.			
ПК-2 Спо	собен ПК-2.3 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
организовывать	выявлять взаимосвязь	записка	записка	записка ,
эффективное	между этапами			Аналитическая записка
взаимодействие	реализации бизнес-			
	изнес- процессов;			
процессов в усл	1 - '			
неопределенност				
рисков, выстра				
коммуникации	с достижении КРІ;			
коллегами	и обосновывать			
руководством,	влияние			
командную рабо	оту и предлагаемых			
осуществлять	решений на систему			
мотивацию	управления			
участников	к предприятием.			
результато-				
ориентированно	ă			
деятельности, а				
содействовать				
развитию				
волонтерского				
волонтерского				

движения.				
	ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

ПК-3 Способен формировать систему ключевых показателей, описывающих результативность деятельности организации в условиях неопределенности и риска, выстраивать систему контроля и оценки достижения значений плановых показателей, обосновывать варианты необходимых управленческих решений с учетом	инфраструктуры развития волонтерства и социальноориентированных некоммерческих организаций.  ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
решений с учетом предупреждения возможных рисков.				
	ПК-3.8 Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

ПК-3.7 Умеет	Разработия	Drynakamya	08.018 Специалист по
	Разработка	Выработка	'
формировать формы	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
отчетности,	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
дорожные карты	направлений	риск в разрезе	
мониторинга	управления рисками	отдельных видов и	
реализации		их экономическая	
мероприятий		оценка	
достижения			
результата и			
предупреждения			
риска.			
ПК-3.1 Знает	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
инструменты	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
контроля и оценки	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
выполнения	направлений	риск в разрезе	
нормативных	управления рисками	отдельных видов и	
значений показателей		их экономическая	
деятельности		оценка	
сотрудника,			
подразделения,			
организации.			
ПК-3.4 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
выстраивать	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
коммуникации на	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
основе соблюдения	направлений	риск в разрезе	
норм	управления рисками	отдельных видов и	
профессиональной		их экономическая	
этики, принципов		оценка	
корпоративного			
управления и			
требований			
корпоративной			
культуры.			
ПК-3.9 Умеет	Регламентация	Ввод в действие	07.007 Специалист по
оценивать	процессов	регламента процесса	процессному
эффективность	подразделений	подразделения	управлению ,
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	_	Аналитическая записка
мероприятий по	организации или	организации или	And/INTEREST 3dilucted

технологий	административных	регламента	
управления	регламентов	подразделения	
проектами.	подразделений	организации	
F	организации	-L	
ПК-3.9 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
оценивать	процессов	усовершенствование	процессному
эффективность	подразделений	регламента процесса	управлению ,
мероприятий по	организации или	подразделения	Аналитическая записка
вводу гибких	разработка	организации или	
технологий	административных	административного	
управления	регламентов	регламента	
проектами.	подразделений	подразделения	
•	организации	организации	
ПК-3.3 Знает методы	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
формирования,	процессов	усовершенствование	процессному
оценки и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
оптимизации	организации или	подразделения	Аналитическая записка
материальных,	разработка	организации или	
сервисных и	административных	административного	
информационных	регламентов	регламента	
потоков на	подразделений	подразделения	
предприятии и при	организации	организации	
взаимодействии с			
внешней средой.			
ПК-3.6 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
разрабатывать	процессов	усовершенствование	процессному
систему ключевых	подразделений	регламента процесса	управлению ,
показателей	организации или	подразделения	Аналитическая записка
результативности	разработка	организации или	
функционирования	административных	административного	
организации,	регламентов	регламента	
руководствуясь	подразделений	подразделения	
причинно-	организации	организации	
следственной			
обусловленностью			
результатов и			
взаимосвязью			
реализации бизнес-			

	процессов.			
	ПК-3.2 Знает методы	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
	анализа	процессов	усовершенствование	'
	анализа КОЛИЧЕСТВЕННЫХ И	подразделений	регламента процесса	процессному управлению ,
			• • •	Аналитическая записка
	качественных данных об экономических	организации или разработка	подразделения	Аналитическая записка
			организации или	
	процессах и	административных	административного	
	явлениях.	регламентов	регламента	
		подразделений	подразделения	
	HI. 2.2.2	организации	организации	07.007.6
	ПК-3.2 Знает методы	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по
	анализа	процессов	процессе	процессному
	количественных и	подразделений	подразделения	управлению ,
	качественных данных	организации или	организации с	Аналитическая записка
	об экономических	разработка	целью разработки	
	процессах и	административных	регламента данного	
	явлениях.	регламентов	процесса или	
		подразделений	административного	
		организации	регламента	
			подразделения	
			организации	
ПК-4 Способен	ПК-4.1 Знает	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
проводить анализ	инструменты	записка	записка	записка ,
показателей	разработки системы			Аналитическая записка
деятельности	КРІ, оценок			
структурных	эффективности			
подразделений	функционирования			
организации,	бизнес-процессов и			
действующих методов	работы			
управления при	подразделений.			
решении	=			
менеджерских задач;				
выявлять				
возможности и				
обосновывать				
рекомендации по				
повышению				
эффективности				

	I	I	T	I
деятельности				
предприятия в				
быстро				
изменяющихся				
условиях.				
	ПК-4.2 Знает	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	инструменты и	записка	записка	записка ,
	методы управления			Аналитическая записка
	качеством продукции			
	и услуг организации.			
	ПК-4.9 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	применять методы	записка	записка	записка ,
	_	Julitcha	Julinena	Аналитическая записка
	•			тышиническая записка
	прогнозирования экономических			
	процессов на			
	предприятии и во			
	внешней среде.			A 2
	ПК-4.8 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	применять методы	записка	записка	записка ,
	оценки			Аналитическая записка
	результативности			
	интегрированной			
	системы			
	менеджмента			
	организации.			
	ПК-4.7 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	разрабатывать	записка	записка	записка ,
	критерии оценки			Аналитическая записка
	результативности			
	процессов			
	интегрированной			
	системы			
	менеджмента.			
	ПК-4.5 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	применять методы	записка	записка	записка ,
	контроля выполнения			Аналитическая записка
	нормативных			
	нормативных			

I	1		I	Т	T
		значений показателей			
		результативности			
		деятельности			
		сотрудника,			
		структурного			
		подразделения,			
		организации.			
		ПК-4.4 Знает способы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
		построения	записка	записка	записка ,
		математических,			Аналитическая записка
		статистических и			
		эконометрических			
		моделей, корректно			
		описывающих			
		реальные процессы.			
		ПК-4.3 Знает методы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
		классификации	записка	записка	записка ,
		объектов и субъектов			Аналитическая записка
		экономических			
		процессов и явлений			
		на основе анализа			
		статистических			
		характеристик.			
		ПК-4.6 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
		обосновывать доводы	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
		по вводу	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
		регулирующих	направлений	риск в разрезе	
		управленческих	управления рисками	отдельных видов и	
		решений в		их экономическая	
		оперативную		оценка	
		деятельность			
		организации на			
		основе оценки			
		подходящих методов			
		предупреждения			
		отдельных видов			
		рисков.			
	ПК-5 Способен	ПК-5.1 Знает способы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая

	DATE OF THE PARTY	paapa6ammu ===================================	227776772	рониско	ротиско
	руководить	разработки текущих	записка	записка	записка ,
	подготовкой проектов	планов организации,			Аналитическая записка
	текущих планов	структурных			
	структурных	подразделений,			
	подразделений	индивидуальных			
	организации по всем	планов развития			
	видам деятельности,	сотрудников в			
	координировать	условиях			
	разработку проектных	динамичных			
	решений по	изменений.			
	совершенствованию				
	операционной				
	производственно-				
	хозяйственной				
	деятельности,				
	реализуемых в				
	условиях				
	неопределенности и				
	риска.				
		ПК-5.3 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая
		ПК-5.3 Умеет распределять и	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка ,
		распределять и			
		распределять и координировать			записка ,
		распределять и координировать работы,			записка ,
		распределять и координировать работы, ограниченные			записка ,
		распределять и координировать работы,			записка ,
		распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе			записка ,
		распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения			записка ,
		распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных			записка ,
		распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.	записка	записка	записка , Аналитическая записка
		распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.	Разработка	Выработка	записка , Аналитическая записка
		распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.  ПК-5.2 Умеет организовывать	записка Разработка отдельных	записка Выработка мероприятий по	записка , Аналитическая записка
		распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.  ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие	Разработка отдельных функциональных	Выработка мероприятий по воздействию на	записка , Аналитическая записка    08.018 Специалист по управлению рисками ,
		распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.  ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по	Разработка отдельных функциональных направлений	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе	записка , Аналитическая записка    08.018 Специалист по управлению рисками ,
		распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.  ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов	Разработка отдельных функциональных	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и	записка , Аналитическая записка    08.018 Специалист по управлению рисками ,
		распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.  ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом	Разработка отдельных функциональных направлений	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая	записка , Аналитическая записка    08.018 Специалист по управлению рисками ,
		распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.  ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики	Разработка отдельных функциональных направлений	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и	записка , Аналитическая записка    08.018 Специалист по управлению рисками ,
		распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.  ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом	Разработка отдельных функциональных направлений	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая	записка , Аналитическая записка    08.018 Специалист по управлению рисками ,

ПК-6 Способен реализовывать инновационную	организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры. ПК-6.7 Умеет применять инструменты	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
деятельность.	создания и развития продукта  ПК-6.4 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.	записка — — — — — — — — — — — — — — — — — — —	Аналитическая	записка , Аналитическая записка
	генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.	записка	записка	записка , Аналитическая записка
	ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнесидей.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		Разработка	Оказание	08.018 Специалист по

интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к	отдельных функциональных направлений управления рисками	методической и помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска	управлению рисками , Аналитическая записка
обеспечению сохранения коммерческой тайны.			
ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

			подразделений организации	подразделения организации	
П	К-7 Способен	ПК-7.4 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
ис	спользовать	определять основные	записка	записка	записка ,
co	овременные методы	источники			Аналитическая записка
	кономического	финансирования			
	нализа, управления	деятельности			
	рпоративными	компании и			
	инансами и	принципы			
	нвестициями,	формирования			
	читывающие	оптимальной			
	итуации	структуры капитала.			
	еопределенности и	- F5 5F			
	исков.				
		ПК-7.5 Владеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
		методами применения	записка	записка	записка ,
		ОСНОВНЫХ			Аналитическая записка
		количественных			
		показателей,			
		используемых при			
		принятии			
		управленческих			
		решений.			
		ПК-7.1 Знает способы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
		диагностики	записка	записка	записка ,
		финансового			Аналитическая записка
		СОСТОЯНИЯ			
		предприятия.			
		ПК-7.3 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
		разрабатывать	записка	записка	записка ,
		финансовую часть			Аналитическая записка
		бизнес-планов.			
		ПК-7.2 Умеет	Разработка	Оказание	08.018 Специалист по
		проводить проверку	отдельных	методической	управлению рисками ,
		эффективности,	функциональных	помощи и	Аналитическая записка
		диагностировать	направлений	поддержка процесса	
		финансовые	управления рисками	управления рисками	
		проблемы		для ответственных	

	предприятия,		за риск сотрудников	
	разрабатывать		организации -	
	мероприятия по их		владельцев риска	
	решению и		'' ' '	
	предупреждению			
	возникновения			
	отдельных видов			
	риска.			
ПК-8 Спосо		Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
ОСУЩЕСТВЛЯТЬ	представление об	записка	записка	записка ,
профессиональную	1 ''	Jamiera	Jamirena	Аналитическая записка
деятельность с уче	I			7 Hiddinini Techan Samena
региональных	развития и знает			
особенностей	и специфику рынка			
потребностей	труда в области			
работодателей	профессиональной			
раоотодателей	1			
	деятельности. ПК-8.2 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
				записка
	анализировать	записка	записка	Аналитическая записка
	деятельность			Аналитическая записка
	предприятий и			
	организаций			
	профильной отрасли			
TIV 0 C C	своего региона.	Δ.		A 2
ПК-9 Способн		Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
осуществлять	организовывать и	записка	записка	записка
проектную	координировать			Аналитическая записка
деятельность на	всех работу участников			
нэнеиж хылыс дагаах жизнен	ного проекта			
цикла проекта				
	ПК-9.3 Уметь	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	определять	записка	записка	записка ,
	необходимые ресурсы			Аналитическая записка
	для реализации			
	проектных задач			
	ПК-9.1 Уметь	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	определять проблему	записка	записка	записка ,
	и способы ее решения			Аналитическая записка

		в проекте			
структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административноуправленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом,	ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа	в проекте  ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
департамент развития)	рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации.				
		ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материальнотехнического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-1.6 Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-1.1 Знает методы технико- экономического	Разработка отдельных функциональных	Выработка мероприятий по воздействию на	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

1	Ι		T
анализа показателей	направлений	риск в разрезе	
работы организации и	управления рисками	отдельных видов и	
критерии		их экономическая	
обоснования,		оценка	
предупреждения			
возможных рисков.			
ПК-1.8 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
обосновывать	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
количественные и	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
качественные	направлений	риск в разрезе	
требования к	управления рисками	отдельных видов и	
ресурсному	Jiipub/iciiibi piiciku/iii	их экономическая	
обеспечению		оценка	
организации,		o-qciinu	
необходимому для			
решения			
1 '''			
развития			
организации,			
оценивать социально-			
экономическую			
отдачу его			
использования и			
анализировать			
возможные риски.			
ПК-1.2 Знает	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
инструменты	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
разработки и анализа	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
перспективных и	направлений	риск в разрезе	
годовых планов	управления рисками	отдельных видов и	
деятельности		их экономическая	
организации,		оценка	
учитывающие			
обоснование			
возможных рисков			
реализации.			
ПК-1.3 Знает	Разработка	Оказание	08.018 Специалист по
IIV-1.5 SHaer	Paspauurka	Оказание	голото Специалист по

разработки,	функциональных	помощи и	Аналитическая записка
внедрения и оценки	направлений	поддержка процесса	7 Haymin account suitherd
систем менеджмента	управления рисками	управления рисками	
качества с учетом	Japan Pricham	для ответственных	
требований		за риск сотрудников	
заинтересованных		организации -	
сторон, положений		владельцев риска	
локальных		владельнев риска	
нормативных актов и			
отраслевых			
стандартов по			
управлению рисками.			
ПК-1.7 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
разрабатывать	процессов	усовершенствование	процессному
превентивные и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
корректирующие	организации или	подразделения	Аналитическая записка
действия на основе	разработка	организации или	
результатов	административных	административного	
внутренних аудитов и	регламентов	регламента	
оценки	подразделений	подразделения	
результативности	организации	организации	
интегрированной		•	
системы			
менеджмента			
организации.			
ПК-1.5 Знает способы	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по
планирования и	процессов	процессе	процессному
организации	подразделений	подразделения	управлению ,
материально-	организации или	организации с	Аналитическая записка
технического	разработка	целью разработки	
обеспечения	административных	регламента данного	
предприятия, закупки	регламентов	процесса или	
и продажи товаров.	подразделений	административного	
	организации	регламента	
		подразделения	
		организации	
ПК-1.7 Умеет	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по
разрабатывать	процессов	процессе	процессному

	превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента	подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	управлению , Аналитическая записка
	организации.			
ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнеспроцессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к результатоориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского движения.	ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социальноориентированных некоммерческих организаций.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
организациями.  ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
типов.  ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных усториях труда.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
условиях труда.  ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнеспроцессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

	влияние			
	предлагаемых			
	решений на систему			
	управления			
	предприятием.			
ПК-3 Способен	ПК-3.5 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая
формировать систему	проектировать	записка	записка	записка ,
ключевых	варианты ввода в			Аналитическая записка
показателей,	оперативную			
описывающих	деятельность			
результативность	регуляторов,			
деятельности	оценивать затраты и			
организации в	эффективность.			
условиях				
неопределенности и				
риска, выстраивать				
систему контроля и				
оценки достижения				
значений плановых				
показателей,				
обосновывать				
варианты				
необходимых				
управленческих				
решений с учетом				
предупреждения				
возможных рисков.				
	ПК-3.8 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	проводить анализ	записка	записка	записка ,
	экономических			Аналитическая записка
	процессов на			
	предприятии на			
	основе			
	статистических и			
	эконометрических			
	методов.			
	ПК-3.1 Знает	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
	инструменты	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
	птетрушенты	отдельных	Mchombayini 110	y i publicinio prickawii ,

1	T -	T	I
контроля и оценки	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
выполнения	направлений	риск в разрезе	
нормативных	управления рисками	отдельных видов и	
значений показателей		их экономическая	
деятельности		оценка	
сотрудника,			
подразделения,			
организации.			
ПК-3.4 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
выстраивать	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
коммуникации на	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
основе соблюдения	направлений	риск в разрезе	
норм	управления рисками	отдельных видов и	
профессиональной		их экономическая	
этики, принципов		оценка	
корпоративного		,	
управления и			
требований			
корпоративной			
культуры.			
ПК-3.7 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
формировать формы	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
отчетности,	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
дорожные карты	направлений	риск в разрезе	
мониторинга	управления рисками	отдельных видов и	
реализации	J F	их экономическая	
мероприятий		оценка	
достижения		040	
результата и			
предупреждения			
риска.			
ПК-3.9 Умеет	Регламентация	Ввод в действие	07.007 Специалист по
оценивать	процессов	регламента процесса	процессному
эффективность	подразделений		
		_	
		_	
технологий	административных	регламента	
управления	регламентов	подразделения	
мероприятий по вводу гибких	организации или разработка	подразделения организации или административного	управлению , Аналитическая записка
управления	_	•	

проектами.	подразделений	организации	
	организации		
ПК-3.9 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
оценивать	процессов	усовершенствование	процессному
эффективность	подразделений	регламента процесса	управлению ,
мероприятий по	организации или	подразделения	Аналитическая записка
вводу гибких	разработка	организации или	
технологий	административных	административного	
управления	регламентов	регламента	
проектами.	подразделений	подразделения	
	организации	организации	
ПК-3.6 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
разрабатывать	процессов	усовершенствование	процессному
систему ключевых	подразделений	регламента процесса	управлению ,
показателей	организации или	подразделения	Аналитическая записка
результативности	разработка	организации или	
функционирования	административных	административного	
организации,	регламентов	регламента	
руководствуясь	подразделений	подразделения	
причинно-	организации	организации	
следственной			
обусловленностью			
результатов и			
взаимосвязью			
реализации бизнес-			
процессов.	D	Dana6	07.007
ПК-3.2 Знает методы	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
анализа	процессов	усовершенствование	процессному
количественных и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
качественных данных об экономических	организации или разработка	подразделения	Аналитическая записка
		организации или	
процессах и явлениях.	административных регламентов	административного регламента	
льлепилл.	подразделений	регламента подразделения	
	организации	организации	
ПК-3.3 Знает методы	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
формирования,	процессов	усовершенствование	процессному
оценки и	подразделений	регламента процесса	управлению ,

	оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.	организации или разработка административных регламентов подразделений организации	подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Аналитическая записка
	ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
ПК-4 Способен проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении менеджерских задач; выявлять возможности и обосновывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятия в	ПК-4.2 Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

быстро изменяющихся условиях.				
	ПК-4.7 Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-4.8 Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-4.5 Умеет применять методы контроля выполнения	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

I			I
нормативных			
значений показателей			
результативности			
деятельности			
сотрудника,			
структурного			
подразделения,			
организации.			
ПК-4.3 Знает методы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
классификации	записка	записка	записка ,
объектов и субъектов			Аналитическая записка
экономических			
процессов и явлений			
на основе анализа			
статистических			
характеристик.			
ПК-4.1 Знает	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
инструменты	записка	записка	записка ,
разработки системы	Juniteria	Jummenu	Аналитическая записка
КРІ, оценок			Tindsiffiff tends sufficied
эффективности			
функционирования			
бизнес-процессов и			
работы			
подразделений.			
ПК-4.6 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
	-		I
обосновывать доводы	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
по вводу	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
регулирующих	направлений	риск в разрезе	
управленческих	управления рисками	отдельных видов и	
решений в		их экономическая	
оперативную		оценка	
деятельность			
организации на			
основе оценки			
подходящих методов			
предупреждения			
отдельных видов			

	рисков.			
ПК-5 Способен	ПК-5.3 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая
руководить	распределять и	записка	записка	записка ,
подготовкой проектов	координировать			Аналитическая записка
текущих планов	работы,			
структурных	ограниченные			
подразделений	ресурсы, в том числе,			
организации по всем	на основе			
видам деятельности,	применения			
координировать	информационных			
разработку проектных	технологий.			
решений по				
совершенствованию				
операционной				
производственно-				
хозяйственной				
деятельности,				
реализуемых в				
условиях				
неопределенности и				
риска.				
	ПК-5.1 Знает способы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	разработки текущих	записка	записка	записка ,
	планов организации,			Аналитическая записка
	структурных			
	подразделений,			
	индивидуальных			
	планов развития			
	сотрудников в			
	условиях			
	динамичных			
	изменений.			
	ПК-5.2 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
	организовывать	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
	взаимодействие	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
	участников по	направлений	риск в разрезе	
	разработке проектов	управления рисками	отдельных видов и	
	(планов) с учетом		их экономическая	

	групповой динамики командой работы принципов организации эффективной работы норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.	,	іка	
ПК-6	Способен ПК-6.3 Умеет	Аналитическая Ана	литическая АЗ Аналити	ическая
реализовы				
инновацио деятельно	онную членов команды сть. выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес- идей.		Аналитическая за	, писка
	ПК-6.2 Умеет	Аналитическая Ана	литическая АЗ Аналити	ическая
	генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.	z .	Аналитическая за	, іписка
	ПК-6.4 Умеет	г Аналитическая Ана	литическая А3 Аналити	<b>ческая</b>
	регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.  ПК-6.7 Умеет	I I	Аналитическая за	
				гческая
	применять	записка запи	яска записка Аналитическая за	, писка
	инструменты		лналитическая за	חזגורעם

создания и развития			
продукта			
ПК-6.6 Знает	Разработка	Оказание	08.018 Специалист по
интернет-ресурсы и	отдельных	методической	управлению рисками ,
программное	функциональных	помощи и	Аналитическая записка
обеспечение для	направлений	поддержка процесса	Tindshiff Techdis Sufficient
реализации основных	управления рисками	управления рисками	
бизнес-процессов	y ii pub/i ciii ii pii chawiii	для ответственных	
компании в рамках		за риск сотрудников	
информационно-		организации -	
коммуникационной		владельцев риска	
политики компании и		владельцев риска	
требований к			
обеспечению			
сохранения			
коммерческой тайны.			
ПК-6.1 Знает	Регламентация	Ввод в действие	07.007 Специалист по
направления	процессов	регламента процесса	процессному
повышения	подразделений	подразделения	управлению ,
операционной	организации или	организации или	Аналитическая записка
эффективности.	разработка	административного	7 Mid/IIII ACERDI Salificka
эффективности.	административных	регламента	
	регламентов	подразделения	
	подразделений	организации	
	организации	организации	
ПК-6.5 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
применять	процессов	усовершенствование	процессному
технологии ведения	подразделений	регламента процесса	управлению ,
предпринимательской	организации или	подразделения	Аналитическая записка
деятельности в	разработка	организации или	Tarawara Techan Saintena
онлайн пространстве.	административных	административного	
Темпетространстве.	регламентов	регламента	
	подразделений	подразделения	
	организации	организации	
ПК-6.1 Знает	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
направления	процессов	усовершенствование	процессному
повышения	подразделений	регламента процесса	управлению ,
операционной	организации или	подразделения	Аналитическая записка

	эффективности.	разработка административных регламентов подразделений	организации или административного регламента подразделения	
ПК-7 Способен использовать современные методы экономического анализа, управления корпоративными финансами и инвестициями, учитывающие ситуации неопределенности и рисков.	ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.	организации Аналитическая записка	организации Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
pricion	ПК-7.5 Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-7.4 Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-7.3 Умеет разрабатывать	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка ,

	финансовую часть бизнес-планов.			Аналитическая записка
	ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	отдельных функциональных направлений управления рисками	Оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
	Способен ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность ость с учетом предприятий и организаций отрасли стей и профильной отрасли стей своего региона.	записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
раоотода	ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.	записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
ПК-9 осуществ проектну деятельн этапах	Способность ПК-9.3 Уметь определять	записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

		цикла проекта				
			ПК-9.1 Уметь	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая
			определять проблему	записка	записка	записка ,
			и способы ее решения			Аналитическая записка
			в проекте			
			ПК-9.2 Уметь	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
			организовывать и	записка	записка	записка ,
			координировать			Аналитическая записка
			работу участников			
			проекта			
Обоснование,	индивидуальная	ПК-1 Способен	ПК-1.5 Знает способы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
экономическая	предпринимательская	разрабатывать	планирования и	записка	записка	записка ,
оценка ресурсного	деятельность, в том	тактические планы	организации			Аналитическая записка
обеспечения и	числе, в статусе	развития и	материально-			
последствий	"Самозанятые"	совершенствования	технического			
реализации		производственно-	обеспечения			
различных		хозяйственной	предприятия, закупки			
вариантов		деятельности	и продажи товаров.			
мероприятий по		предприятия и его				
предотвращению		структурных				
рисков по		подразделений,				
отдельным		основываясь на				
управленческим		данных анализа				
функциям.		рыночных				
		возможностей,				
		внутренних резервов				
		роста и оценках				
		возможных рисков				
		реализации.	ПК-1.6 Знает гибкие	A	A	АЗ Аналитическая
				Аналитическая	Аналитическая	
			методологии	записка	записка	записка ,
			управления			Аналитическая записка
			проектами и			
			совершенствования			
			деятельности организации.			
			ПК-1.4 Знает подходы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
			к разработке	записка	записка	записка ,

политики в области качества и планов обеспечения качества организации.			Аналитическая записка
организации.  ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.			
ПК-1.1 Знает методы технико- экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

ODESTHISSIMI		OHOHEA	
организации,		оценка	
учитывающие			
обоснование			
возможных рисков			
реализации.	<u> </u>		20.010
ПК-1.3 Знает	Разработка	Оказание	08.018 Специалист по
принципы	отдельных	методической	управлению рисками ,
разработки,	функциональных	помощи и	Аналитическая записка
внедрения и оценки	направлений	поддержка процесса	
систем менеджмента	управления рисками	управления рисками	
качества с учетом		для ответственных	
требований		за риск сотрудников	
заинтересованных		организации -	
сторон, положений		владельцев риска	
локальных			
нормативных актов и			
отраслевых			
стандартов по			
управлению рисками.			
ПК-1.7 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
разрабатывать	процессов	усовершенствование	процессному
превентивные и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
корректирующие	организации или	подразделения	Аналитическая записка
действия на основе	разработка	организации или	
результатов	административных	административного	
внутренних аудитов и	регламентов	регламента	
оценки	подразделений	подразделения	
результативности	организации	организации	
интегрированной	1	1 1	
системы			
менеджмента			
организации.			
ПК-1.5 Знает способы	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по
планирования и	процессов	процессе	процессному
организации	подразделений	подразделения	управлению ,
=	=	=	Аналитическая записка
материально- технического	организации или разработка	- F	A MIGHINIACCKON SOLINCKO
обеспечения			
ооеспечения	административных	регламента данного	

	предприятия, закупки и продажи товаров.	регламентов подразделений организации	процесса или административного регламента подразделения организации	
	ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнеспроцессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к результатоориентированной деятельности, а также содействовать развитию	ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнеспроцессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

волонтерского движения.				
движения.	ПК-2.2 Владеет	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая
	инструментами	записка	записка	записка ,
	стимулирования к			Аналитическая записка
	результато-			
	ориентированной			
	деятельности и			
	средствами			
	поддержания			
	устойчивой			
	работоспособности			
	сотрудников в разных			
	условиях труда.			
	ПК-2.1 Знает методы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	ведения	записка	записка	записка ,
	управленческих			Аналитическая записка
	переговоров, методы			
	организации			
	командного			
	взаимодействия			
	сотрудников разных			
	мотивационных			
	типов.			
	ПК-2.4 Знает	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	многообразие форм	записка	записка	записка ,
	добровольческой			Аналитическая записка
	(волонтерской)			
	деятельности.			
	ПК-2.6 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	разрабатывать	записка	записка	записка ,
	стратегию работы с			Аналитическая записка
	волонтерскими			
	группами и			
	организациями.			
	ПК-2.5 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	применять методы и	записка	записка	записка ,
	способы содействия			Аналитическая записка

	1			
	формированию			
	инфраструктуры			
	развития			
	волонтерства и			
	социально-			
	ориентированных			
	некоммерческих			
	организаций.			
ПК-3 Способен	ПК-3.5 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
формировать систему	проектировать	записка	записка	записка ,
ключевых	варианты ввода в			Аналитическая записка
показателей,	оперативную			
описывающих	деятельность			
результативность	регуляторов,			
деятельности	оценивать затраты и			
организации в	эффективность.			
условиях				
неопределенности и				
риска, выстраивать				
систему контроля и				
оценки достижения				
значений плановых				
показателей,				
обосновывать				
варианты				
необходимых				
управленческих				
решений с учетом				
предупреждения				
возможных рисков.				
	ПК-3.8 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	проводить анализ	записка	записка	записка ,
	экономических			Аналитическая записка
	процессов на			
	предприятии на			
	основе			
	статистических и			
	эконометрических			
	1 DIGITOMET PRINCEMIA			

методов.			
ПК-3.7 Умеет формировать отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по	Регламентация процессов подразделений организации или	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

1			
вводу гибких	разработка	административного	
технологий	административных	регламента	
управления	регламентов	подразделения	
проектами.	подразделений	организации	
	организации		
ПК-3.9 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
оценивать	процессов	усовершенствование	процессному
эффективность	подразделений	регламента процесса	управлению ,
мероприятий по	организации или	подразделения	Аналитическая записка
вводу гибких	разработка	организации или	
технологий	административных	административного	
управления	регламентов	регламента	
проектами.	подразделений	подразделения	
	организации	организации	
ПК-3.3 Знает методы	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
формирования,	процессов	усовершенствование	процессному
оценки и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
оптимизации	организации или	подразделения	Аналитическая записка
материальных,	разработка	организации или	
сервисных и	административных	административного	
информационных	регламентов	регламента	
потоков на	подразделений	подразделения	
предприятии и при	организации	организации	
взаимодействии с	,	'	
внешней средой.			
ПК-3.6 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
разрабатывать	процессов	усовершенствование	процессному
систему ключевых	подразделений	регламента процесса	управлению ,
показателей	организации или	подразделения	Аналитическая записка
результативности	разработка	организации или	
функционирования	административных	административного	
организации,	регламентов	регламента	
руководствуясь	подразделений	подразделения	
причинно-	организации	организации	
следственной	` ` ` ` ` ` ` ` ` ` ` ` ` ` ` ` ` ` `	,	
обусловленностью			
результатов и			
взаимосвязью			

	реализации бизнес-			
	процессов.			
	ПК-3.2 Знает методы	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
	анализа	процессов	усовершенствование	процессному
	количественных и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
	качественных данных	организации или	подразделения	Аналитическая записка
	об экономических	разработка	организации или	
	процессах и	административных	административного	
	явлениях.	регламентов	регламента	
		подразделений	подразделения	
		организации	организации	
	ПК-3.2 Знает методы	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по
	анализа	процессов	процессе	процессному
	количественных и	подразделений	подразделения	управлению ,
	качественных данных	организации или	организации с	Аналитическая записка
	об экономических	разработка	целью разработки	
	процессах и	административных	регламента данного	
	явлениях.	регламентов	процесса или	
		подразделений	административного	
		организации	регламента	
			подразделения	
			организации	
ПК-4 Способен	ПК-4.1 Знает	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
проводить анализ	инструменты	записка	записка	записка ,
показателей	разработки системы			Аналитическая записка
деятельности	КРІ, оценок			
структурных	эффективности			
подразделений	функционирования			
организации,	бизнес-процессов и			
действующих методов	работы			
управления при	подразделений.			
решении				
менеджерских задач; выявлять				
выявлять возможности и				
обосновывать				
рекомендации по				
рекомендации по повышению				
Оиняшавон				

эффективности				
деятельности				
предприятия в				
быстро				
изменяющихся				
условиях.				
	ПК-4.2 Знает	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	инструменты и	записка	записка	записка ,
	методы управления			Аналитическая записка
	качеством продукции			
	и услуг организации.			
	ПК-4.9 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	применять методы	записка	записка	записка ,
	моделирования для			Аналитическая записка
	прогнозирования			
	экономических			
	процессов на			
	предприятии и во			
	внешней среде.			
	ПК-4.8 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	применять методы	записка	записка	записка ,
	оценки			Аналитическая записка
	результативности			
	интегрированной			
	СИСТЕМЫ			
	менеджмента			
	организации.			
	ПК-4.7 Умеет	Аналитиноская	Аналитическая	АЗ Аналитическая
		Аналитическая		
	разрабатывать	записка	записка	записка ,
	критерии оценки			Аналитическая записка
	результативности			
	процессов			
	интегрированной			
	системы			
	менеджмента.		<u> </u>	
	ПК-4.5 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	применять методы	записка	записка	записка ,
	контроля выполнения			Аналитическая записка

нормативных			
значений показателей			
результативности			
деятельности			
сотрудника,			
структурного			
подразделения,			
организации.			
ПК-4.4 Знает способы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
построения	записка	записка	записка ,
математических,			Аналитическая записка
статистических и			
эконометрических			
моделей, корректно			
описывающих			
реальные процессы.			
ПК-4.3 Знает методы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
классификации	записка	записка	записка ,
объектов и субъектов			Аналитическая записка
экономических			
процессов и явлений			
на основе анализа			
статистических			
характеристик.			
ПК-4.6 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
обосновывать доводы	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
по вводу	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
регулирующих	направлений	риск в разрезе	
управленческих	управления рисками	отдельных видов и	
решений в	Jiipadvieinisi piieikaini	их экономическая	
оперативную		оценка	
деятельность		O-qciiiu	
организации на			
основе оценки			
подходящих методов			
предупреждения			
отдельных видов			
рисков.			

	ПК-5 Способен	ПИ Г 1 Э	A	A	Λ
		ПК-5.1 Знает способы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	руководить	разработки текущих	записка	записка	записка ,
	подготовкой проектов	планов организации,			Аналитическая записка
	текущих планов	структурных			
	структурных	подразделений,			
	подразделений	индивидуальных			
	организации по всем	планов развития			
	видам деятельности,	сотрудников в			
	координировать	условиях			
	разработку проектных	динамичных			
	решений по	изменений.			
	совершенствованию				
	операционной				
	производственно-				
	хозяйственной				
	деятельности,				
	реализуемых в				
	условиях				
	неопределенности и				
	риска.				
		ПК-5.3 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
		распределять и	записка	записка	записка ,
		координировать			Аналитическая записка
		работы,			
		ограниченные			
		ресурсы, в том числе,			
		на основе			
		применения			
		информационных			
		технологий.			
		ПК-5.2 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
		организовывать	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
		взаимодействие	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
		участников по	направлений	риск в разрезе	
		разработке проектов	управления рисками	отдельных видов и	
		(планов) с учетом	JF	их экономическая	
		групповой динамики		оценка	
		командой работы,		04011110	
		поминдом раооты,			

	принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.			
ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность.	ПК-6.7 Умеет применять инструменты создания и развития продукта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнесидей.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

		регламентов подразделений организации	регламента подразделения организации	
ПК-7 Способен	ПК-7.4 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая
использовать	определять основные	записка	записка	записка ,
современные методы	источники	Julian	Jamena	Аналитическая записка
экономического	финансирования			
анализа, управления	деятельности			
корпоративными	компании и			
финансами и	принципы			
инвестициями,	формирования			
учитывающие	оптимальной			
ситуации	структуры капитала.			
неопределенности и				
рисков.				
	ПК-7.5 Владеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	методами применения	записка	записка	записка ,
	основных			Аналитическая записка
	количественных			
	показателей,			
	используемых при			
	принятии			
	управленческих			
	решений.			
	ПК-7.1 Знает способы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	диагностики	записка	записка	записка ,
	финансового			Аналитическая записка
	состояния			
	предприятия.	Δ.	Δ	A 2
	ПК-7.3 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	разрабатывать	записка	записка	записка ,
	финансовую часть			Аналитическая записка
	бизнес-планов. ПК-7.2 Умеет	Разработка	Оказание	08.018 Специалист по
		отдельных	методической	управлению рисками ,
	проводить проверку эффективности,	функциональных		Управлению рисками , Аналитическая записка
	эффективности, диагностировать	функциональных направлений	помощи и поддержка процесса	A THE THE CREAT SELLINGER
	финансовые	управления рисками		
	финансовые	управления рисками	управления рисками	

проблемы для ответственных	
предприятия, за риск сотрудников	
разрабатывать организации -	
мероприятия по их владельцев риска	
решению и	
предупреждению	
возникновения	
отдельных видов	
риска.	
ПК-8 Способен ПК-8.1 Имеет Аналитическая Аналитическая	АЗ Аналитическая
осуществлять представление об записка записка	записка ,
профессиональную особенностях	Аналитическая записка
деятельность с учетом регионального	
региональных развития и знает	
особенностей и специфику рынка	
потребностей труда в области	
работодателей профессиональной	
раоотодателей профессиональной деятельности.	
	A 2 A
	АЗ Аналитическая
анализировать записка записка	записка ,
деятельность	Аналитическая записка
предприятий и	
организаций	
профильной отрасли	
своего региона.	
ПК-9 Способность ПК-9.2 Уметь Аналитическая Аналитическая	АЗ Аналитическая
осуществлять организовывать и записка записка	записка ,
проектную координировать	Аналитическая записка
деятельность на всех работу участников	
этапах жизненного проекта	
цикла проекта	
ПК-9.3 Уметь Аналитическая Аналитическая	АЗ Аналитическая
	записка ,
	Аналитическая записка
ПК-9.1 Уметь Аналитическая Аналитическая	АЗ Аналитическая
	записка ,
определять записка необходимые ресурсы для реализации проектных задач	записка , Аналитическая записка

		и способы ее решения в проекте			Аналитическая записка
структурні подразделе организаці различных собственно направлені деятельнос (админист управленчі подразделе продаж, управлени персоналог департамен	разрабатывать тактические план форм развития ости и совершенствования производственно- хозяйственной деятельности предприятия и егие, отдел структурных служба подразделений, и основываясь	ен ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области и качества и планов обеспечения качества организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	pewnoupm	ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материальнотехнического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.  ПК-1.6 Знает гибкие методологии	Аналитическая записка  Аналитическая записка	Аналитическая записка  Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка   АЗ Аналитическая записка   АЗ Аналитическая записка ,
		управления проектами и совершенствования деятельности организации. ПК-1.1 Знает методы технико-	Разработка отдельных	Выработка мероприятий по	Аналитическая записка  08.018 Специалист по

	1	U	Δ.
экономического	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
анализа показателей	направлений	риск в разрезе	
работы организации и	управления рисками	отдельных видов и	
критерии		их экономическая	
обоснования,		оценка	
предупреждения			
возможных рисков.			
ПК-1.8 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
обосновывать	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
количественные и	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
качественные	направлений	риск в разрезе	
требования к	управления рисками	отдельных видов и	
ресурсному	Japan Priciding	их экономическая	
обеспечению		оценка	
организации,		O-qciiiu	
организации, необходимому для			
решения			
±			
' '			
развития			
организации,			
оценивать социально-			
экономическую			
отдачу его			
использования и			
анализировать			
возможные риски.			
ПК-1.2 Знает	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
инструменты	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
разработки и анализа	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
перспективных и	направлений	риск в разрезе	
годовых планов	управления рисками	отдельных видов и	
деятельности	_	их экономическая	
организации,		оценка	
учитывающие			
обоснование			
возможных рисков			
реализации.			
	Разработка	Оказание	08.018 Специалист по
Jiidei	· - F		

l			
принципы	отдельных	методической	управлению рисками ,
разработки,	функциональных	помощи и	Аналитическая записка
внедрения и оценки	направлений	поддержка процесса	
систем менеджмента	управления рисками	управления рисками	
качества с учетом		для ответственных	
требований		за риск сотрудников	
заинтересованных		организации -	
сторон, положений		владельцев риска	
локальных			
нормативных актов и			
отраслевых			
стандартов по			
управлению рисками.			
ПК-1.7 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
разрабатывать	процессов	усовершенствование	процессному
превентивные и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
корректирующие	организации или	подразделения	Аналитическая записка
действия на основе	разработка	организации или	Tirasiriri de ciasi Sariricia
результатов	административных	административного	
1 - 1	регламентов	регламента	
внутренних аудитов и	=	-	
оценки	подразделений	подразделения	
результативности	организации	организации	
интегрированной			
СИСТЕМЫ			
менеджмента			
организации.	_	,	
ПК-1.5 Знает способы	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по
планирования и	процессов	процессе	процессному
организации	подразделений	подразделения	управлению ,
материально-	организации или	организации с	Аналитическая записка
технического	разработка	целью разработки	
обеспечения	административных	регламента данного	
предприятия, закупки	регламентов	процесса или	
и продажи товаров.	подразделений	административного	
	организации	регламента	
		подразделения	
		организации	
ПК-1.7 Умеет	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по

ПК-2 Способен	разрабатывать и превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	процессному управлению , Аналитическая записка  АЗ Аналитическая
организовывать эффективное взаимодействие участников бизнеспроцессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к результатоориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского движения.	применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социальноориентированных некоммерческих организаций.	записка	записка	записка , Аналитическая записка
.,	ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской)	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

деятельности.			
ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
организациями.  ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
сотрудников разных мотивационных типов.  ПК-2.2 Владеет инструментами	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка ,
стимулирования к результато- ориентированной деятельности и средствами поддержания			Аналитическая записка
устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.  ПК-2.3 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнеспроцессов; определять роль и функционал участников в	записка	записка	записка , Аналитическая записка

обосновывать влияние
влияние
предлагаемых
решений на систему
управления
предприятием.
ПК-3 Способен ПК-3.5 Умеет Аналитическая Аналитическая АЗ Аналитичес
формировать систему проектировать записка записка записка
ключевых варианты ввода в Аналитическая запис
показателей, оперативную
описывающих деятельность
результативность регуляторов,
деятельности оценивать затраты и
организации в эффективность.
условиях
неопределенности и
риска, выстраивать
систему контроля и
оценки достижения
значений плановых
показателей,
обосновывать
варианты
необходимых
управленческих
решений с учетом
предупреждения
возможных рисков.
ПК-3.8 Умеет Аналитическая Аналитическая АЗ Аналитичес
проводить анализ записка записка записка
экономических Аналитическая запис
процессов на
предприятии на
основе
статистических и
эконометрических
методов.
ПК-3.1 Знает Разработка Выработка 08.018 Специалист

I			
инструменты	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
контроля и оценки	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
выполнения	направлений	риск в разрезе	
нормативных	управления рисками	отдельных видов и	
значений показателей		их экономическая	
деятельности		оценка	
сотрудника,			
подразделения,			
организации.			
ПК-3.4 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
выстраивать	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
коммуникации на	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
основе соблюдения	направлений	риск в разрезе	
норм	управления рисками	отдельных видов и	
профессиональной	JF assissing President	их экономическая	
этики, принципов		оценка	
корпоративного			
управления и			
требований			
корпоративной			
• •			
культуры. ПК-3.7 Умеет	Разработия	Drynaform	08.018 Специалист по
	Разработка	Выработка	· ·
формировать формы	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
отчетности,	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
дорожные карты	направлений	риск в разрезе	
мониторинга	управления рисками	отдельных видов и	
реализации		их экономическая	
мероприятий		оценка	
достижения			
результата и			
предупреждения			
риска.			
ПК-3.9 Умеет	Регламентация	Ввод в действие	07.007 Специалист по
оценивать	процессов	регламента процесса	процессному
эффективность	подразделений	подразделения	управлению ,
мероприятий по	организации или	организации или	Аналитическая записка
вводу гибких	разработка	административного	
технологий	административных	регламента	

17TD 2D TOLLIE	рогламонтор	TO TD 22 TO TOUR IS	
управления	регламентов	подразделения	
проектами.	подразделений	организации	
TIV 2.0 V	организации	D6	07.007 (
ПК-3.9 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
оценивать	процессов	усовершенствование	процессному
эффективность	подразделений	регламента процесса	управлению ,
мероприятий по	организации или	подразделения	Аналитическая записка
вводу гибких	разработка	организации или	
технологий	административных	административного	
управления	регламентов	регламента	
проектами.	подразделений	подразделения	
	организации	организации	
ПК-3.6 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
разрабатывать	процессов	усовершенствование	процессному
систему ключевых	подразделений	регламента процесса	управлению ,
показателей	организации или	подразделения	Аналитическая записка
результативности	разработка	организации или	
функционирования	административных	административного	
организации,	регламентов	регламента	
руководствуясь	подразделений	подразделения	
причинно-	организации	организации	
следственной	F	- F	
обусловленностью			
результатов и			
взаимосвязью			
реализации бизнес-			
процессов.			
ПК-3.2 Знает методы	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
анализа	процессов	усовершенствование	процессному
количественных и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
качественных данных	организации или	подразделения	Аналитическая записка
об экономических	разработка	организации или	7 HIGHINACKAN SAHIKKA
	административных	административного	
1 '		•	
явлениях.	регламентов	регламента	
	подразделений	подразделения	
TIV 2.2.2	организации	организации	07.007.6
ПК-3.3 Знает методы	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
формирования,	процессов	усовершенствование	процессному

	оце	ценки и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
	опт	тимизации	организации или	подразделения	Аналитическая записка
	ма	атериальных,	разработка	организации или	
	сер	рвисных и	административных	административного	
	ИН	нформационных	регламентов	регламента	
	пот	отоков на	подразделений	подразделения	
		редприятии и при	организации	организации	
		аимодействии с			
		нешней средой.			
		К-3.2 Знает методы	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по
		ализа	процессов	процессе	процессному
		оличественных и	подразделений	подразделения	управлению ,
		чественных данных	организации или	организации с	Аналитическая записка
	об		разработка	целью разработки	
		ооцессах и	административных	регламента данного	
	ЯВЛ	влениях.	регламентов	процесса или	
			подразделений	административного	
			организации	регламента	
				подразделения	
ПК-4	Способен ПК	К-4.2 Знает	Аналитическая	организации Аналитическая	АЗ Аналитическая
прово		к-4.2 знает иструменты и	записка	записка	АЗ Аналитическая , ,
показ		етоды управления	записка	записка	Аналитическая записка
		чеством продукции			Апалитическая записка
струк		услуг организации.			
	делений у	услуг организации.			
орган	•				
	ующих методов				
управ	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
решен	- 1				
	керских задач;				
выявл	-				
возмо	кности и				
обосн	вывать				
реком	ндации по				
повы	ению				
эффек	гивности				
деятел	ьности				

предприятия	В			
быстро	-			
изменяющихся				
l '				
условиях.	ПК-4.7 Умеет	Δ	Δ	A 2 A
	I	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	разрабатывать	записка	записка	записка ,
	критерии оценки			Аналитическая записка
	результативности			
	процессов			
	интегрированной			
	системы			
	менеджмента.			
	ПК-4.8 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	применять методы	записка	записка	записка ,
	оценки			Аналитическая записка
	результативности			
	интегрированной			
	системы			
	менеджмента			
	организации.			
	ПК-4.9 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	применять методы	записка	записка	записка ,
	моделирования для			Аналитическая записка
	прогнозирования			
	экономических			
	процессов на			
	предприятии и во			
	внешней среде.			
	ПК-4.4 Знает способы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	построения	записка	записка	записка ,
	математических,			Аналитическая записка
	статистических и			
	эконометрических			
	моделей, корректно			
	описывающих			
	реальные процессы.			
	ПК-4.5 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
				записка ,
	применять методы	записка	записка	jaiihcka ,

				I
	контроля выполнен	п п п п п п п п п п п п п п п п п п п		Аналитическая записка
	нормативных			
	значений показате:	елей		
	результативности			
	деятельности			
	сотрудника,			
	структурного			
	подразделения,			
	организации.			
	ПК-4.3 Знает мето	оды Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	классификации	записка	записка	записка ,
	объектов и субъек	ктов		Аналитическая записка
	экономических			
	процессов и явлен	ний		
	на основе анал	тиза		
	статистических			
	характеристик.			
	ПК-4.1 Зн	нает Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	инструменты	записка	записка	записка ,
	разработки систе	емы		Аналитическая записка
		енок		
	эффективности			
	функционирования			
	бизнес-процессов	и		
	работы			
	подразделений.			
		иеет Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
	обосновывать дово		мероприятий по	управлению рисками ,
	ПО ВВ	воду функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
	регулирующих	направлений	риск в разрезе	
	управленческих	управления рисками	отдельных видов и	
	решений	В	их экономическая	
	оперативную		оценка	
	деятельность			
	организации	на		
	·	енки		
	подходящих метод	рдов		
	предупреждения			

	отдельных видов рисков.			
ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений организации по всем видам деятельности, координировать разработку проектных решений по совершенствованию	рисков.  ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
операционной производственно-хозяйственной деятельности, реализуемых в условиях неопределенности и риска.	ПК-5.1 Знает способы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	записка	записка	записка , Аналитическая записка
	ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

	(план			их экономическая	
	групп	товой динамиі	ки	оценка	
	кома	ндой работ:	ъ,		
	прин	ципов			
	оргал	низации			
	эффе	ктивной работ	ы,		
	норм				
		ессиональной			
		и принцип	ОВ		
		ративной			
	культ				
ПК-6	Способен ПК-6		ет Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
		ествлять подб		записка	записка ,
1	ационную член		- 1	Samena	Аналитическая записка
		раивая	, ,		THE THIRD TO THE TENT
Делгел		ктивные			
			по		
		лодеист <i>вил</i> изации бизне	I		
	реалі идей				
	пдеи		ет Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
		оировать идеи	и записка	записка	записка ,
		новывать			Аналитическая записка
	спосо		их		
		ерциализации п	на		
	рынк				
	ПК-6			Аналитическая	АЗ Аналитическая
		ировать	записка	записка	записка ,
		ативную			Аналитическая записка
			од		
		вания			
	изме	няющейся			
	бизн	ес-среды, в то	ОМ		
	числ	е, использ	уя		
	техно	ологии			
	берех	кливого			
	-	зводства.			
				1 .	
	ПК-6	.7 Уме	ет   Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая

инструменты			Аналитическая записка
создания и развития			
продукта			
ПК-6.6 Знает	Разработка	Оказание	08.018 Специалист по
интернет-ресурсы и	отдельных	методической	управлению рисками ,
программное	функциональных	помощи и	Аналитическая записка
обеспечение для	направлений	поддержка процесса	
реализации основных	управления рисками	управления рисками	
бизнес-процессов		для ответственных	
компании в рамках		за риск сотрудников	
информационно-		организации -	
коммуникационной		владельцев риска	
политики компании и			
требований к			
обеспечению			
сохранения			
коммерческой тайны.			
ПК-6.1 Знает	Регламентация	Ввод в действие	07.007 Специалист по
направления	процессов	регламента процесса	процессному
повышения	подразделений	подразделения	управлению ,
операционной	организации или	организации или	Аналитическая записка
эффективности.	разработка	административного	
	административных	регламента	
	регламентов	подразделения	
	подразделений	организации	
	организации		
ПК-6.5 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
применять	процессов	усовершенствование	процессному
технологии ведения	подразделений	регламента процесса	управлению ,
предпринимательской	организации или	подразделения	Аналитическая записка
деятельности в	разработка	организации или	
онлайн пространстве.	административных	административного	
	регламентов	регламента	
	подразделений	подразделения	
	организации	организации	
ПК-6.1 Знает	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
направления	процессов	усовершенствование	процессному
повышения	подразделений	регламента процесса	управлению ,

	операционной эффективности.	организации или разработка административных регламентов подразделений организации	подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Аналитическая записка
ПК-7 Способен использовать современные методы экономического анализа, управления корпоративными финансами и инвестициями, учитывающие ситуации неопределенности и	ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
рисков.	ПК-7.5 Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	решении.  ПК-7.4 Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-7.3 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая

	-	азрабатывать		записка	записка	записка ,
	фі	инансовую	часть			Аналитическая записка
		изнес-планов.				
	П	K-7.2	Умеет	Разработка	Оказание	08.018 Специалист по
	пр	роводить пр	оверку	отдельных	методической	управлению рисками ,
	фє	ффективности,	,	функциональных	помощи и	Аналитическая записка
	ди	иагностироват	ъ	направлений	поддержка процесса	
	фі	инансовые		управления рисками	управления рисками	
	пр	роблемы			для ответственных	
	пр	редприятия,			за риск сотрудников	
	pa	азрабатывать			организации -	
	Me	ероприятия і	по их		владельцев риска	
		ешению	И		-	
	пр	редупреждени	Ю			
	во	озникновения				
	ОТ	гдельных	видов			
	ри	иска.				
ПК-8	Способен П	K-8.2	Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
осуществ	лять аткл	нализировать		записка	записка	записка ,
професси	ональную де	еятельность				Аналитическая записка
деятельно	сть с учетом   пр	редприятий	И			
региональ		рганизаций				
особенно	1	рофильной о				
потребнос		воего региона.				
работодат						
	П	K-8.1	Имеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
		редставление	об	записка	записка	записка ,
	00	собенностях				Аналитическая записка
	pe	егионального				
	<u> </u>	азвития и	знает			
	сп	тецифику	рынка			
			бласти			
	пр	рофессионалы	ной			
		еятельности.				
ПК-9		K-9.3	Уметь	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
осуществ		пределять		записка	записка	записка ,
проектнун	о не	еобходимые ре	есурсы			Аналитическая записка
деятельно	сть на всех   дл	ля реалі	изации			

		этапах жизненного	проектных задач			
		цикла проекта	проситивих зада т			
			ПК-9.1 Уметь	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
			определять проблему	записка	записка	записка ,
			и способы ее решения			Аналитическая записка
			в проекте			
			ПК-9.2 Уметь	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
			организовывать и	записка	записка	записка ,
			координировать			Аналитическая записка
			работу участников			
			проекта			
Планирование,	индивидуальная	ПК-1 Способен	ПК-1.5 Знает способы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
организация	предпринимательская	разрабатывать	планирования и	записка	записка	записка ,
производственно-	деятельность, в том	тактические планы	организации			Аналитическая записка
хозяйственной и	числе, в статусе	развития и	материально-			
управленческой	"Самозанятые"	совершенствования	технического			
деятельности		производственно-	обеспечения			
предприятия;		хозяйственной	предприятия, закупки			
контроль хода		деятельности	и продажи товаров.			
реализации		предприятия и его				
операционной		структурных				
деятельности и		подразделений,				
своевременное		основываясь на				
регулирование		данных анализа				
отклонений;		рыночных				
мотивация		возможностей,				
участников		внутренних резервов				
взаимодействия.		роста и оценках				
		возможных рисков				
		реализации.	ПК-1.6 Знает гибкие	Аналитическая	Δ σσ	АЗ Аналитическая
				записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка
			методологии	Записка	Записка	Аналитическая записка
			управления проектами и			7 MIGHINGECKAN SAHNCKA
			Совершенствования			
			деятельности			
			организации.			
			ПК-1.4 Знает подходы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая

	22	22	227772772
к разработке	записка	записка	записка ,
политики в области			Аналитическая записка
качества и планов			
обеспечения качества			
организации.			
ПК-1.8 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
обосновывать	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
количественные и	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
качественные	направлений	риск в разрезе	
требования к	управления рисками	отдельных видов и	
ресурсному		их экономическая	
обеспечению		оценка	
организации,			
необходимому для			
решения			
поставленных задач			
развития			
организации,			
оценивать социально-			
экономическую			
отдачу его			
использования и			
анализировать			
возможные риски.			
ПК-1.2 Знает	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
инструменты	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
разработки и анализа	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
перспективных и	направлений	риск в разрезе	
годовых планов	управления рисками	отдельных видов и	
деятельности		их экономическая	
организации,		оценка	
учитывающие			
обоснование			
возможных рисков			
1			
· • · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
1		-	· ·
		1	1
реализации.  ПК-1.1 Знает методы технико-	Разработка отдельных	Выработка мероприятий по	08.018 Специалист по управлению рисками ,
экономического	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка

T	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Г	Ţ
анализа показателей	направлений	риск в разрезе	
работы организации и	управления рисками	отдельных видов и	
критерии		их экономическая	
обоснования,		оценка	
предупреждения			
возможных рисков.			
ПК-1.3 Знает	Разработка	Оказание	08.018 Специалист по
принципы	отдельных	методической	управлению рисками ,
разработки,	функциональных	помощи и	Аналитическая записка
внедрения и оценки	направлений	поддержка процесса	
систем менеджмента	управления рисками	управления рисками	
качества с учетом		для ответственных	
требований		за риск сотрудников	
заинтересованных		организации -	
сторон, положений		владельцев риска	
локальных		_	
нормативных актов и			
отраслевых			
стандартов по			
управлению рисками.			
ПК-1.7 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
разрабатывать	процессов	усовершенствование	процессному
превентивные и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
корректирующие	организации или	подразделения	Аналитическая записка
действия на основе	разработка	организации или	
результатов	административных	административного	
внутренних аудитов и	регламентов	регламента	
оценки	подразделений	подразделения	
результативности	организации	организации	
интегрированной			
системы			
менеджмента			
организации.			
ПК-1.5 Знает способы	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по
планирования и	процессов	процессе	процессному
организации	подразделений	подразделения	управлению ,
материально-	организации или	организации с	Аналитическая записка
технического	разработка	целью разработки	

	обеспечения	административных	регламента данного	
		регламентов	<del>*</del>	
	предприятия, закупки	·	* '	
	и продажи товаров.	подразделений	административного	
		организации	регламента	
			подразделения	
			организации	07.007.6
	ПК-1.7 Умеет	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по
	разрабатывать	процессов	процессе	процессному
	превентивные и	подразделений	подразделения	управлению ,
	корректирующие	организации или	организации с	Аналитическая записка
	действия на основе	разработка	целью разработки	
	результатов	административных	регламента данного	
	внутренних аудитов и	регламентов	процесса или	
	оценки	подразделений	административного	
	результативности	организации	регламента	
	интегрированной	•	подразделения	
	системы		организации	
	менеджмента		,	
	организации.			
ПК-2 Способен	ПК-2.3 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
организовывать	выявлять взаимосвязь	записка	записка	записка ,
эффективное	между этапами			Аналитическая записка
взаимодействие	реализации бизнес-			
участников бизнес-	процессов;			
процессов в условиях	определять роль и			
неопределенности и	функционал			
рисков, выстраивать	участников в			
коммуникации с	достижении КРІ;			
коллегами и	обосновывать			
	влияние			
руководством, командную работу и				
	предлагаемых			
осуществлять	решений на систему			
мотивацию	управления			
участников к	предприятием.			
результато-				
ориентированной				
деятельности, а также содействовать				

развитию волонтерского движения.				
	ПК-2.2 Владеет инструментами	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка ,
	стимулирования к			Аналитическая записка
	результато-			
	ориентированной			
	деятельности и			
	средствами			
	поддержания			
	устойчивой работоспособности			
	сотрудников в разных			
	условиях труда.			
	ПК-2.1 Знает методы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	ведения	записка	записка	записка ,
	управленческих	Junicia	Juniona	Аналитическая записка
	переговоров, методы			
	организации			
	командного			
	взаимодействия			
	сотрудников разных			
	мотивационных			
	типов.			
	ПК-2.4 Знает	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	многообразие форм	записка	записка	записка ,
	добровольческой			Аналитическая записка
	(волонтерской)			
	деятельности.			
	ПК-2.6 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	разрабатывать	записка	записка	записка ,
	стратегию работы с			Аналитическая записка
	волонтерскими группами и			
	группами и организациями.			
	ПК-2.5 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	применять методы и		записка	записка ,

				Δ
	способы содействия			Аналитическая записка
	формированию			
	инфраструктуры			
	развития			
	волонтерства и			
	социально-			
	ориентированных			
	некоммерческих			
	организаций.			
ПК-3 Способен	ПК-3.5 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
формировать систему	проектировать	записка	записка	записка ,
ключевых	варианты ввода в			Аналитическая записка
показателей,	оперативную			
описывающих	деятельность			
результативность	регуляторов,			
деятельности	оценивать затраты и			
организации в	эффективность.			
условиях	эффентивиоств.			
неопределенности и				
риска, выстраивать				
риска, выстраивать систему контроля и				
оценки достижения значений плановых				
показателей,				
обосновывать				
варианты				
необходимых				
управленческих				
решений с учетом				
предупреждения				
возможных рисков.				
	ПК-3.8 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая
	проводить анализ	записка	записка	записка ,
	экономических			Аналитическая записка
	процессов на			
	предприятии на			
	основе			
	статистических и			

эконометрических			
методов.			
ПК-3.7 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
формировать формы	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
отчетности,	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
дорожные карты	направлений	риск в разрезе	иналитическая записка
мониторинга	управления рисками	отдельных видов и	
реализации	управления рисками	их экономическая	
мероприятий		оценка	
достижения		оценка	
результата и			
1 2			
предупреждения риска.			
ПК-3.1 Знает	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
инструменты	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
контроля и оценки	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
выполнения	направлений	риск в разрезе	
нормативных	управления рисками	отдельных видов и	
значений показателей		их экономическая	
деятельности		оценка	
сотрудника,			
подразделения,			
организации.			
ПК-3.4 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
выстраивать	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
коммуникации на	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
основе соблюдения	направлений	риск в разрезе	
норм	управления рисками	отдельных видов и	
профессиональной		их экономическая	
этики, принципов		оценка	
корпоративного			
управления и			
требований			
корпоративной			
культуры.			
ПК-3.9 Умеет	Регламентация	Ввод в действие	07.007 Специалист по
оценивать	процессов	регламента процесса	процессному
эффективность	подразделений	подразделения	управлению ,

мероприятий по	организации или	организации или	Аналитическая записка
вводу гибких	разработка	административного	
технологий	административных	регламента	
управления	регламентов	подразделения	
проектами.	подразделений	организации	
	организации		
ПК-3.9 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
оценивать	процессов	усовершенствование	процессному
эффективность	подразделений	регламента процесса	управлению ,
мероприятий по	организации или	подразделения	Аналитическая записка
вводу гибких	разработка	организации или	
технологий	административных	административного	
управления	регламентов	регламента	
проектами.	подразделений	подразделения	
	организации	организации	
ПК-3.3 Знает методы	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
формирования,	процессов	усовершенствование	процессному
оценки и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
оптимизации	организации или	подразделения	Аналитическая записка
материальных,	разработка	организации или	
сервисных и	административных	административного	
информационных	регламентов	регламента	
потоков на	подразделений	подразделения	
предприятии и при	организации	организации	
взаимодействии с	_		
внешней средой.			
ПК-3.6 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
разрабатывать	процессов	усовершенствование	процессному
систему ключевых	подразделений	регламента процесса	управлению ,
показателей	организации или	подразделения	Аналитическая записка
результативности	разработка	организации или	
функционирования	административных	административного	
организации,	регламентов	регламента	
руководствуясь	подразделений	подразделения	
причинно-	организации	организации	
следственной	= '	· = ·	
обусловленностью			
результатов и			

	I				1
		взаимосвязью			
		реализации бизнес-			
		процессов.			
		ПК-3.2 Знает методы	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
		анализа	процессов	усовершенствование	процессному
		количественных и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
		качественных данных	организации или	подразделения	Аналитическая записка
		об экономических	разработка	организации или	
		процессах и	административных	административного	
		явлениях.	регламентов	регламента	
			подразделений	подразделения	
			организации	организации	
		ПК-3.2 Знает методы	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по
		анализа	процессов	процессе	процессному
			подразделений	1 - '	
		количественных и	=	подразделения	управлению ,
		качественных данных об экономических	организации или	организации с	Аналитическая записка
			разработка	целью разработки	
		процессах и	административных	регламента данного	
		явлениях.	регламентов	процесса или	
			подразделений	административного	
			организации	регламента	
				подразделения	
				организации	
	ПК-4 Способен	ПК-4.2 Знает	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	проводить анализ	инструменты и	записка	записка	записка ,
	показателей	методы управления			Аналитическая записка
	деятельности	качеством продукции			
	структурных	и услуг организации.			
	подразделений				
	организации,				
	действующих методов				
	управления при				
	решении				
	менеджерских задач;				
	выявлять				
	возможности и				
	обосновывать				
	рекомендации по				

повышению эффективности деятельности предприятия в быстро изменяющихся условиях.	ПК-4.1 Знает	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	инструменты разработки системы КРІ, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.	записка	записка	записка , Аналитическая записка
	ПК-4.3 Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-4.8 Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

1.50220 2222 50222			I
менеджмента			
организации.	Δ.	Δ	A 2
ПК-4.7 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
разрабатывать	записка	записка	записка ,
критерии оценки			Аналитическая записка
результативности			
процессов			
интегрированной			
системы			
менеджмента.			
ПК-4.5 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
применять методы	записка	записка	записка ,
контроля выполнения			Аналитическая записка
нормативных			
значений показателей			
результативности			
деятельности			
сотрудника,			
структурного			
подразделения,			
организации.			
ПК-4.4 Знает способы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
построения	записка	записка	записка ,
математических,			Аналитическая записка
статистических и			
эконометрических			
моделей, корректно			
описывающих			
реальные процессы.			
ПК-4.6 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
обосновывать доводы	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
по вводу	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
регулирующих	направлений	риск в разрезе	
управленческих	управления рисками	отдельных видов и	
решений в	J F	их экономическая	
оперативную		оценка	
деятельность			
организации на			
Optainsauthin — na			

	основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.			
ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений организации по всем видам деятельности, координировать разработку проектных решений по совершенствованию операционной производственнохозяйственной деятельности, реализуемых в условиях неопределенности и	ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
риска.	ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие	Разработка отдельных функциональных	Выработка мероприятий по воздействию на	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

	участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.	направлений управления рисками	риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	
ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность.	ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-6.7 Умеет применять инструменты создания и развития продукта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды,	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

	I	T	
выстраивая			
эффективные			
взаимодействия по			
реализации бизнес-			
идей.			
ПК-6.6 Знает	Разработка	Оказание	08.018 Специалист по
интернет-ресурсы и	отдельных	методической	управлению рисками ,
программное	функциональных	помощи и	Аналитическая записка
обеспечение для	направлений	поддержка процесса	
реализации основных	управления рисками	управления рисками	
бизнес-процессов	y i pab/iciii/i prickawii	для ответственных	
компании в рамках		' '	
		за риск сотрудников	
информационно-		организации -	
коммуникационной		владельцев риска	
политики компании и			
требований к			
обеспечению			
сохранения			
коммерческой тайны.			
коммерческой тайны. ПК-6.1 Знает	Регламентация	Ввод в действие	07.007 Специалист по
	Регламентация процессов	Ввод в действие регламента процесса	07.007 Специалист по процессному
ПК-6.1 Знает	'	''	I
ПК-6.1 Знает направления	процессов	регламента процесса	процессному
ПК-6.1 Знает направления повышения операционной	процессов подразделений организации или	регламента процесса подразделения организации или	процессному управлению ,
ПК-6.1 Знает направления повышения	процессов подразделений организации или разработка	регламента процесса подразделения организации или административного	процессному управлению ,
ПК-6.1 Знает направления повышения операционной	процессов подразделений организации или разработка административных	регламента процесса подразделения организации или административного регламента	процессному управлению ,
ПК-6.1 Знает направления повышения операционной	процессов подразделений организации или разработка административных регламентов	регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения	процессному управлению ,
ПК-6.1 Знает направления повышения операционной	процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений	регламента процесса подразделения организации или административного регламента	процессному управлению ,
ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	процессному управлению Аналитическая записка
ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.  ПК-6.5 Умеет	процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации Регламентация	регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации  Разработка и	процессному управлению , Аналитическая записка 07.007 Специалист по
ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.  ПК-6.5 Умеет применять	процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации Регламентация процессов	регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации  Разработка и усовершенствование	процессному управлению , Аналитическая записка 07.007 Специалист по процессному
ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.  ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения	процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации Регламентация процессов подразделений	регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации  Разработка и усовершенствование регламента процесса	процессному управлению , Аналитическая записка   07.007 Специалист по процессному управлению ,
ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.  ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской	процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации Регламентация процессов подразделений организации или	регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации  Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения	процессному управлению , Аналитическая записка 07.007 Специалист по процессному
ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.  ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в	процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации Регламентация процессов подразделений организации или разработка	регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации  Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или	процессному управлению , Аналитическая записка  07.007 Специалист по процессному управлению ,
ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.  ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской	процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных	регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации  Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного	процессному управлению , Аналитическая записка  07.007 Специалист по процессному управлению ,
ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.  ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в	процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов	регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации  Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента	процессному управлению , Аналитическая записка   07.007 Специалист по процессному управлению ,
ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.  ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в	процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений	регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации  Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения	процессному управлению , Аналитическая записка   07.007 Специалист по процессному управлению ,
ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.  ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в	процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов	регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации  Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента	процессному управлению , Аналитическая записка   07.007 Специалист по процессному управлению ,

	направления повышения операционной эффективности.	процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	процессному управлению , Аналитическая записка
ПК-7 Способен использовать современные методы экономического анализа, управления корпоративными финансами и инвестициями, учитывающие ситуации неопределенности и рисков.	ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-7.5 Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-7.4 Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

	структуры капитала.			
	ПК-7.3 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	разрабатывать	записка	записка	записка ,
	финансовую часть	Saliricka	Saliricka	Аналитическая записка
	бизнес-планов.			Аналитическая записка
	1	D6	0	00.010
		Разработка	Оказание	08.018 Специалист по
	проводить проверку	отдельных	методической	управлению рисками ,
	эффективности,	функциональных	помощи и	Аналитическая записка
	диагностировать	направлений	поддержка процесса	
	финансовые	управления рисками	управления рисками	
	проблемы		для ответственных	
	предприятия,		за риск сотрудников	
	разрабатывать		организации -	
	мероприятия по их		владельцев риска	
	решению и			
	предупреждению			
	возникновения			
	отдельных видов			
	риска.			
ПК-8 Способен	ПК-8.1 Имеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
осуществлять	представление об	записка	записка	записка ,
профессиональную	особенностях			Аналитическая записка
деятельность с учетом	регионального			
региональных	развития и знает			
особенностей и	специфику рынка			
потребностей	труда в области			
работодателей	профессиональной			
I Transfer	деятельности.			
	ПК-8.2 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	анализировать	записка	записка	записка ,
	деятельность	Juniciu	Juniciu	Аналитическая записка
	предприятий и			I III I COMIT SMIRICHA
	организаций			
	профильной отрасли			
	своего региона.			
ПК-9 Способность	ПК-9.1 Уметь	Амалитиноская	Аналитиноская	АЗ Аналитическая
		Аналитическая	Аналитическая	
осуществлять	определять проблему	записка	записка	записка ,
проектную	и способы ее решения			Аналитическая записка

	деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта	в проекте			
		ПК-9.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-9.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)	ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации.	ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материальнотехнического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	<u> </u>	ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

ПК-1.6 Знает гибкие	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
методологии	записка	записка	записка ,
управления	записка	записка	Аналитическая записка
" *			Аналитическая записка
проектами и			
совершенствования			
деятельности			
организации.	D C	D C	00.010
ПК-1.1 Знает методы	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
технико-	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
экономического	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
анализа показателей	направлений	риск в разрезе	
работы организации и	управления рисками	отдельных видов и	
критерии		их экономическая	
обоснования,		оценка	
предупреждения			
возможных рисков.			
ПК-1.2 Знает	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
инструменты	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
разработки и анализа	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
перспективных и	направлений	риск в разрезе	
годовых планов	управления рисками	отдельных видов и	
деятельности		их экономическая	
организации,		оценка	
учитывающие			
обоснование			
возможных рисков			
реализации.			
ПК-1.8 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
обосновывать	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
количественные и	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
качественные	направлений	риск в разрезе	
требования к	управления рисками	отдельных видов и	
ресурсному	J F	их экономическая	
обеспечению		оценка	
организации,		-7	
необходимому для			
решения			
поставленных задач			
поставленных задач			

1	T	Ī	I
развития			
организации,			
оценивать социально-			
экономическую			
отдачу его			
использования и			
анализировать			
возможные риски.			
ПК-1.3 Знает	Разработка	Оказание	08.018 Специалист по
принципы	отдельных	методической	управлению рисками ,
разработки,	функциональных	помощи и	Аналитическая записка
внедрения и оценки	направлений	поддержка процесса	
систем менеджмента	управления рисками	управления рисками	
качества с учетом		для ответственных	
требований		за риск сотрудников	
заинтересованных		организации -	
сторон, положений		владельцев риска	
локальных			
нормативных актов и			
отраслевых			
стандартов по			
управлению рисками.			
ПК-1.7 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
разрабатывать	процессов	усовершенствование	процессному
превентивные и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
корректирующие	организации или	подразделения	Аналитическая записка
действия на основе	разработка	организации или	
результатов	административных	административного	
внутренних аудитов и	регламентов	регламента	
оценки	подразделений	подразделения	
результативности	организации	организации	
интегрированной	,	,	
системы			
менеджмента			
организации.			
ПК-1.7 Умеет	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по
разрабатывать	процессов	процессе	процессному
превентивные и	* '	подразделения	управлению ,

	корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	организации или разработка административных регламентов подразделений организации	организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	Аналитическая записка
	ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материальнотехнического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнеспроцессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к результатоориентированной	ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

подтоли и	ости, а также			
содейств				
развитик				
волонтер				
движения			+ -	
	ПК-2.2 Владеет		Аналитическая	АЗ Аналитическая
	инструментами	записка	записка	записка ,
	стимулирования к			Аналитическая записка
	результато-			
	ориентированной			
	деятельности и			
	средствами			
	поддержания			
	устойчивой			
	работоспособности			
	сотрудников в разных			
	условиях труда.			
	ПК-2.6 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая
	разрабатывать	записка	записка	записка ,
	стратегию работы с			Аналитическая записка
	волонтерскими			
	группами и			
	организациями.			
	ПК-2.3 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	выявлять взаимосвязь	записка	записка	записка ,
	между этапами			Аналитическая записка
	реализации бизнес-			
	процессов;			
	определять роль и			
	функционал			
	участников в			
	достижении КРІ;			
	обосновывать			
	влияние			
	предлагаемых			
	решений на систему			
	управления			

	ПК-2.4 Знает	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	многообразие форм	записка		записка ,
	добровольческой	Saliricka	записка	Аналитическая записка
	(волонтерской)			Аналитическая записка
	1 2 2			
	деятельности. ПК-2.5 Умеет	Δ	A 110 T17 T17 C170 G170 G	АЗ Аналитическая
		Аналитическая	Аналитическая	
	применять методы и	записка	записка	записка ,
	способы содействия			Аналитическая записка
	формированию			
	инфраструктуры			
	развития			
	волонтерства и			
	социально-			
	ориентированных			
	некоммерческих			
	организаций.			
ПК-3 Спос	обен ПК-3.8 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
формировать сис	гему проводить анализ	записка	записка	записка ,
ключевых	экономических			Аналитическая записка
показателей,	процессов на			
описывающих	предприятии на			
результативность	основе			
деятельности	статистических и			
организации	в эконометрических			
условиях	методов.			
неопределенности	и			
риска, выстран	вать			
систему контрол	я и			
оценки достиж	ения			
значений плано	ОВЫХ			
показателей,				
обосновывать				
варианты				
необходимых				
управленческих				
решений с уч	етом			
предупреждения				
возможных риско	3.			
DOSMONIBA PICKO		ļ		

ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
ПК-3.7 Умеет формы отчетности, дорожные мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

требований			
корпоративной			
культуры.			
ПК-3.9 Умеет	Регламентация	Ввод в действие	07.007 Специалист по
оценивать	процессов	регламента процесса	процессному
эффективность	подразделений	подразделения	управлению ,
мероприятий по	организации или	организации или	Аналитическая записка
вводу гибких	разработка	административного	
технологий	административных	регламента	
управления	регламентов	подразделения	
проектами.	подразделений	организации	
iipoeiiraiii	организации	организации	
ПК-3.2 Знает методы	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
анализа	процессов	усовершенствование	процессному
количественных и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
качественных данных	организации или	подразделения	Аналитическая записка
об экономических	разработка	организации или	Tanamanan reenasa sarahena
процессах и	административных	административного	
явлениях.	регламентов	регламента	
ивистиих.	подразделений	подразделения	
	организации	организации	
ПК-3.6 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
разрабатывать	· ·	l -	· ·
* *	процессов	усовершенствование	процессному
систему ключевых	подразделений	регламента процесса	управлению ,
показателей	организации или	подразделения	Аналитическая записка
результативности	разработка	организации или	
функционирования	административных	административного	
организации,	регламентов	регламента	
руководствуясь	подразделений	подразделения	
причинно-	организации	организации	
следственной			
обусловленностью			
результатов и			
взаимосвязью			
реализации бизнес-			
процессов.			
ПК-3.9 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
оценивать	процессов	усовершенствование	процессному

	эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.  ПК-3.3 Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных,	подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации Регламентация процессов подразделений организации или разработка	регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или	управлению , Аналитическая записка  07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
	сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.  ПК-3.2 Знает методы	административных регламентов подразделений организации  Регламентация	административного регламента подразделения организации  Сбор информации о	07.007 Специалист по
	анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	процессному управлению , Аналитическая записка
ПК-4 Способен проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при	ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

	1				1
	<b>тении</b>				
мен	іеджерских задач;				
Выя	ІВЛЯТЬ				
BO3	можности и				
обо	СНОВЫВАТЬ				
реко	омендации по				
	ышению				
	рективности				
1	тельности				
	дприятия в				
	тро				
	-				
	еняющихся				
усл	овиях.	ПК-4.3 Знает методы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
		классификации	записка	записка	записка ,
		объектов и субъектов			Аналитическая записка
		экономических			
		процессов и явлений			
		на основе анализа			
		статистических			
		характеристик.			
		ПК-4.2 Знает	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая
		инструменты и	записка	записка	записка ,
		методы управления			Аналитическая записка
		качеством продукции			
		и услуг организации.			
		ПК-4.1 Знает	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
		инструменты	записка	записка	записка ,
		разработки системы			Аналитическая записка
		КРІ, оценок			
		эффективности			
		функционирования			
		бизнес-процессов и			
		работы			
		подразделений.			
		ПК-4.5 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
		применять методы	записка	записка	записка ,
		контроля выполнения			Аналитическая записка

I			
нормативных			
значений показателей			
результативности			
деятельности			
сотрудника,			
структурного			
подразделения,			
организации.			
ПК-4.9 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
применять методы	записка	записка	записка ,
моделирования для			Аналитическая записка
прогнозирования			
экономических			
процессов на			
предприятии и во			
внешней среде.			
ПК-4.8 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
применять методы	записка	записка	записка ,
оценки	Sairicka	Sallricka	Аналитическая записка
результативности			Аналитическая записка
интегрированной			
СИСТЕМЫ			
менеджмента			
организации.	Δ	Λ	A 2
ПК-4.7 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
разрабатывать	записка	записка	записка ,
критерии оценки			Аналитическая записка
результативности			
процессов			
интегрированной			
системы			
менеджмента.			
ПК-4.6 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
обосновывать доводы	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
по вводу	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
регулирующих	направлений	риск в разрезе	
управленческих	управления рисками	отдельных видов и	
решений в		их экономическая	

		оперативную		оценка	
		деятельность			
		организации на			
		основе оценки			
		подходящих методов			
		предупреждения			
		отдельных видов			
		рисков.			
	ПК-5 Способен	ПК-5.1 Знает способы	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая
	руководить	разработки текущих	записка	записка	записка ,
	подготовкой проектов	планов организации,			Аналитическая записка
	текущих планов	структурных			
	структурных	подразделений,			
	подразделений	индивидуальных			
	организации по всем	планов развития			
	видам деятельности,	сотрудников в			
	координировать	условиях			
	разработку проектных	динамичных			
	решений по	изменений.			
	совершенствованию				
	операционной				
	производственно-				
	хозяйственной				
	деятельности,				
	реализуемых в				
	условиях				
	неопределенности и				
	риска.				
	pricius	ПК-5.3 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
		распределять и	записка	Записка	записка ,
		координировать	Junichu	Juintichu	Аналитическая записка
		работы,			7 HIGHI PI
		раооты, ограниченные			
		ресурсы, в том числе,			
		на основе			
		применения			
		информационных			
		технологий.			

	ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность.	ПК-6.7 Умеет применять инструменты создания и развития продукта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнесидей.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			,
деятельность под			
требования			
изменяющейся			
бизнес-среды, в том			
числе, используя			
технологии			
бережливого			
производства.			
ПК-6.6 Знает	Разработка	Оказание	08.018 Специалист по
интернет-ресурсы и	отдельных	методической	управлению рисками ,
программное	функциональных	помощи и	Аналитическая записка
обеспечение для	направлений	поддержка процесса	
реализации основных	управления рисками	управления рисками	
бизнес-процессов	* * *	для ответственных	
компании в рамках		за риск сотрудников	
информационно-		организации -	
коммуникационной		владельцев риска	
политики компании и			
требований к			
обеспечению			
сохранения			
коммерческой тайны.			
ПК-6.1 Знает	Регламентация	Ввод в действие	07.007 Специалист по
направления	процессов	регламента процесса	процессному
повышения	подразделений	подразделения	управлению ,
операционной	организации или	организации или	Аналитическая записка
эффективности.	разработка	административного	7 Hitamiri Techan Saimena
эффективности.	административных	регламента	
	регламентов	подразделения	
	подразделений	организации	
	организации	организации	
ПК-6.1 Знает	Регламентация — — — — — — — — — — — — — — — — — — —	Разработка и	07.007 Специалист по
направления	процессов	усовершенствование	процессному
повышения	подразделений	регламента процесса	управлению ,
операционной	подразделении организации или	подразделения	Аналитическая записка
эффективности.	разработка	=	иналитическая записка
эффективности.		организации или	
	административных	административного	
	регламентов	регламента	

		подразделений	подразделения	
	TTV 0.5	организации	организации	05.005
	ПК-6.5 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
	применять	процессов	усовершенствование	процессному
	технологии ведения	подразделений	регламента процесса	управлению ,
	предпринимательской	организации или	подразделения	Аналитическая записка
	деятельности в	разработка	организации или	
	онлайн пространстве.	административных	административного	
		регламентов	регламента	
		подразделений	подразделения	
		организации	организации	
ПК-7 Способен	ПК-7.1 Знает способы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
использовать	диагностики	записка	записка	записка ,
современные методы	финансового			Аналитическая записка
экономического	состояния			
анализа, управления	предприятия.			
корпоративными				
финансами				
инвестициями,				
учитывающие				
ситуации				
неопределенности и				
рисков.				
prenozi	ПК-7.4 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	определять основные	записка	записка	записка ,
	источники	Sumena	Junicia	Аналитическая записка
	финансирования			Thrushilli rechasi sainiena
	деятельности			
	компании и			
	принципы			
	формирования			
	оптимальной			
	структуры капитала. ПК-7.5 Владеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	· · ·			
	методами применения	записка	записка	записка ,
	ОСНОВНЫХ			Аналитическая записка
	количественных			
	показателей,			

	используемых при принятии управленческих решений. ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей	риска.  ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

		ПК-9 Способность	ПК-9.2 Уметь	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая
		осуществлять	организовывать и	записка	записка	записка ,
		проектную	координировать			Аналитическая записка
		деятельность на всех	работу участников			
		этапах жизненного	проекта			
		цикла проекта				
			ПК-9.1 Уметь	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
			определять проблему	записка	записка	записка ,
			и способы ее решения			Аналитическая записка
			в проекте			
			ПК-9.3 Уметь	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
			определять	записка	записка	записка ,
			необходимые ресурсы			Аналитическая записка
			для реализации			
			проектных задач			
Проектирование и	индивидуальная	ПК-1 Способен	ПК-1.5 Знает способы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
экономико-	предпринимательская	разрабатывать	планирования и	записка	записка	записка ,
управленческое	деятельность, в том	тактические планы	организации			Аналитическая записка
обоснование	числе, в статусе	развития и	материально-			
вариантов	"Самозанятые"	совершенствования	технического			
совершенствования		производственно-	обеспечения			
реализации		хозяйственной	предприятия, закупки			
оперативных		деятельности	и продажи товаров.			
процессов		предприятия и его				
структурных		структурных				
подразделений		подразделений,				
предприятия.		основываясь на				
		данных анализа				
		рыночных				
		возможностей,				
		внутренних резервов				
		роста и оценках				
		возможных рисков				
		реализации.				
			ПК-1.6 Знает гибкие	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
			методологии	записка	записка	записка ,
			управления			Аналитическая записка
			проектами и			

	совершенствования			
	цеятельности			
	рганизации.			
	ТК-1.4 Знает подходы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
К		записка	записка	записка ,
п	толитики в области			Аналитическая записка
K	качества и планов			
	обеспечения качества			
	рганизации.			
	ТК-1.2 Знает	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
и	инструменты	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
	разработки и анализа	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
	терспективных и	направлений	риск в разрезе	
	годовых планов	управления рисками	отдельных видов и	
	цеятельности		их экономическая	
	рганизации,		оценка	
	/читывающие		1	
	обоснование			
	возможных рисков			
	реализации.			
	ТК-1.8 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
	босновывать	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
	количественные и	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
	качественные	направлений	риск в разрезе	Threshill recikes surfreik
	гребования к	управления рисками	отдельных видов и	
	ресурсному	y ii publiciii ii pii cikaiiii	их экономическая	
	беспечению		оценка	
	рганизации,		ощении	
	необходимому для			
	решения			
	оставленных задач			
	азвития			
	рганизации,			
	оценивать социально-			
	окономическую			
	=			
	отдачу его			
	использования и			
a	нализировать			

возможные риски.			
ПК-1.1 Знает методы	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
технико-	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
экономического	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
анализа показателей	направлений	риск в разрезе	
работы организации и	управления рисками	отдельных видов и	
критерии	jpuzvieiiizi piieiuiiii	их экономическая	
обоснования,		оценка	
предупреждения			
возможных рисков.			
ПК-1.3 Знает	Разработка	Оказание	08.018 Специалист по
принципы	отдельных	методической	управлению рисками ,
разработки,	функциональных	помощи и	Аналитическая записка
внедрения и оценки	направлений	поддержка процесса	
систем менеджмента	управления рисками	управления рисками	
качества с учетом		для ответственных	
требований		за риск сотрудников	
заинтересованных		организации -	
сторон, положений		владельцев риска	
локальных		_	
нормативных актов и			
отраслевых			
стандартов по			
управлению рисками.			
ПК-1.7 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
разрабатывать	процессов	усовершенствование	процессному
превентивные и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
корректирующие	организации или	подразделения	Аналитическая записка
действия на основе	разработка	организации или	
результатов	административных	административного	
внутренних аудитов и	регламентов	регламента	
оценки	подразделений	подразделения	
результативности	организации	организации	
интегрированной			
системы			
менеджмента			
организации.	D	000	07.007.6
ПК-1.5 Знает способы	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по

	планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента	процессному управлению , Аналитическая записка
	ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и	Регламентация процессов подразделений	подразделения организации Сбор информации о процессе подразделения	07.007 Специалист по процессному управлению ,
	корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и	организации или разработка административных регламентов	организации с целью разработки регламента данного процесса или	Аналитическая записка
	оценки результативности интегрированной системы	подразделений организации	административного регламента подразделения организации	
ПК-2 Способен	менеджмента организации. ПК-2.6 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
организовывать эффективное взаимодействие участников бизнеспроцессов в условиях	разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.	записка	записка	записка , Аналитическая записка
неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и				
руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к				

I E	результато- ориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского движения.				
		ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнеспроцессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социальноориентированных некоммерческих организаций.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

	ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результато- ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.	записка запис	Аналитическая записка
	ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.	записка запис	итическая АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
ключе показа описы резуль деятел органы условы неопр риска, систем оценк значен показа	оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.  изации в эффективность.  иях еделенности и , выстраивать му контроля и и достижения	записка запис	итическая АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

варианты				
необходимых				
управленческих				
решений с уч	етом			
предупреждения				
возможных риско	в.			
1	ПК-3.8 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	проводить анализ	записка	записка	записка ,
	экономических			Аналитическая записка
	процессов на			7 Hildshiff Te Chast Sufficient
	_			
	1 1 1 1			
	основе			
	статистических и			
	эконометрических			
	методов.			
	ПК-3.4 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
	выстраивать	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
	коммуникации на	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
	основе соблюдения	направлений	риск в разрезе	
	норм	управления рисками	отдельных видов и	
	профессиональной		их экономическая	
	этики, принципов		оценка	
	корпоративного			
	управления и			
	требований			
	корпоративной			
	культуры.			
	ПК-3.1 Знает	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
	инструменты	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
		функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
	контроля и оценки			Аналитическая записка
	выполнения	направлений	риск в разрезе	
	нормативных	управления рисками	отдельных видов и	
	значений показателей		их экономическая	
	деятельности		оценка	
	сотрудника,			
	подразделения,			
	организации.			
	ПК-3.7 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по

1	T		T
формировать формы	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
отчетности,	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
дорожные карты	направлений	риск в разрезе	
мониторинга	управления рисками	отдельных видов и	
реализации		их экономическая	
мероприятий		оценка	
достижения			
результата и			
предупреждения			
риска.			
ПК-3.9 Умеет	Регламентация	Ввод в действие	07.007 Специалист по
оценивать	процессов	регламента процесса	процессному
эффективность	подразделений	подразделения	управлению ,
мероприятий по	организации или	организации или	Аналитическая записка
вводу гибких	разработка	административного	
технологий	административных	регламента	
управления	регламентов	подразделения	
проектами.	подразделений	организации	
-	организации		
ПК-3.2 Знает методы	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
анализа	процессов	усовершенствование	процессному
количественных и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
качественных данных	организации или	подразделения	Аналитическая записка
об экономических	разработка	организации или	
процессах и	административных	административного	
явлениях.	регламентов	регламента	
	подразделений	подразделения	
	организации	организации	
ПК-3.3 Знает методы	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
формирования,	процессов	усовершенствование	процессному
оценки и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
оптимизации	организации или	подразделения	Аналитическая записка
материальных,	разработка	организации или	
сервисных и	административных	административного	
информационных	регламентов	регламента	
потоков на	подразделений	подразделения	
предприятии и при	организации	организации	
взаимодействии с	'	` ` ` ` ` ` ` ` ` ` ` ` ` ` ` ` ` ` `	

			внешней средой.			
			ПК-3.6 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
			разрабатывать	процессов	усовершенствование	процессному
			систему ключевых	подразделений	регламента процесса	управлению ,
			показателей	организации или	подразделения	Аналитическая записка
			результативности	разработка	организации или	
			функционирования	административных	административного	
			организации,	регламентов	регламента	
			руководствуясь	подразделений	подразделения	
			причинно-	организации	организации	
			следственной		•	
			обусловленностью			
			результатов и			
			взаимосвязью			
			реализации бизнес-			
			процессов.			
			ПК-3.9 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
			оценивать	процессов	усовершенствование	процессному
			эффективность	подразделений	регламента процесса	управлению ,
			мероприятий по	организации или	подразделения	Аналитическая записка
			вводу гибких	разработка	организации или	
			технологий	административных	административного	
			управления	регламентов	регламента	
			проектами.	подразделений	подразделения	
				организации	организации	
			ПК-3.2 Знает методы	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по
			анализа	процессов	процессе	процессному
			количественных и	подразделений	подразделения	управлению ,
			качественных данных	организации или	организации с	Аналитическая записка
			об экономических	разработка	целью разработки	
			процессах и	административных	регламента данного	
			явлениях.	регламентов	процесса или	
				подразделений	административного	
				организации	регламента	
					подразделения	
TITE	7 1	Canacás	ПК-4.2 Знает	A	организации	Λ 2 Α
ПК		Способен		Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
Про	оводить	анализ	инструменты и	записка	записка	записка ,

Т	1	1	T	Т -
показателей	методы управления			Аналитическая записка
деятельности	качеством продукции			
структурных	и услуг организации.			
подразделений				
организации,				
действующих методов				
управления при				
решении				
менеджерских задач;				
выявлять				
возможности и				
обосновывать				
рекомендации по				
повышению				
эффективности				
деятельности				
предприятия в				
быстро				
изменяющихся				
условиях.				
	ПК-4.3 Знает методы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	классификации	записка	записка	записка ,
	объектов и субъектов	Juniona	Samena	Аналитическая записка
	экономических			Timusimi recitasi saimena
	процессов и явлений			
	на основе анализа			
	статистических			
	характеристик.			
	ПК-4.8 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	применять методы	записка	записка	записка ,
	оценки	Jamena	Jamiena	Аналитическая записка
	результативности			I IIId/IIIII-CCRU/I JUIII/CRU
	интегрированной			
	СИСТЕМЫ			
	менеджмента			
	организации.			
	ПК-4.5 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	применять методы	записка	записка	записка ,
	применить методы	Juintha	Juiricka	Juiricha ,

		1	
контроля выполнения			Аналитическая записка
нормативных			
значений показателей			
результативности			
деятельности			
сотрудника,			
структурного			
подразделения,			
организации.			
1 -	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
применять методы	записка	записка	записка
моделирования для			Аналитическая записка
прогнозирования			
экономических			
процессов на			
предприятии и во			
внешней среде.			
	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	записка	записка	записка
критерии оценки	Julifichu	Summent	Аналитическая записка
результативности			THUSINITI TECHUN SUITICIA
процессов			
интегрированной			
системы			
менеджмента. ПК-4.1 Знает	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
13	записка	записка	Записка
разработки системы КРІ, оценок			Аналитическая записка
1 1			
эффективности			
функционирования			
бизнес-процессов и			
работы			
подразделений.	Α		1 4 2
	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
<u> </u>	записка	записка	записка
математических,			Аналитическая записка
статистических и			

	эконометрических			
	моделей, корректно			
	описывающих			
	реальные процессы.			
	ПК-4.6 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
	обосновывать доводы			
		отдельных	T	управлению рисками , Аналитическая записка
	по вводу	функциональных	The state of the s	Аналитическая записка
	регулирующих	направлений	риск в разрезе	
	управленческих	управления рисками	отдельных видов и	
	решений в		их экономическая	
	оперативную		оценка	
	деятельность			
	организации на			
	основе оценки			
	подходящих методов			
	предупреждения			
	отдельных видов рисков.			
ПК-5 Спос		Δ σ.	A	АЗ Аналитическая
	разработки текущих	Аналитическая	Аналитическая	
руководить	1	записка	записка	записка ,
подготовкой прое				Аналитическая записка
	нов структурных			
структурных подразделений	подразделений,			
	индивидуальных			
организации по	_			
видам деятельно	20			
координировать	условиях			
разработку проект	ных динамичных по изменений.			
совершенствовани операционной	IU			
производственно-				
производственно-				
деятельности,	, ,			
реализуемых	В			
условиях	14			
неопределенности	И			
риска.				

организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной этики и принципов корпоративной культуры.  ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность.  ПК-6.2 Умеет реализовывать инновационную деятельность.  ПК-6.2 Умеет способы ин коммерциализации на рынке.  ПК-6.7 Умеет применять инструменты  ПК-6.7 Умеет применять инструменты  применять инструменты  применять инструменты  отдельных мероприятий по воздействию на разрезе отдельных видов и их экономическая оценка  наразработке проектов (дункциональных направления рискам их экономическая оценка  отдельных мероприятий по воздействию на разрезе отдельных видов и их экономическая оценка  Оценка  Аналитическая записка  Аналитическая записка		ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этик и принципов корпоративной культуры.  ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность.  ПК-6.2 Умеет преждами обосновывать способы их коммердицализации на рынке.  ПК-6.7 Умеет применять инструменты  отдельных мероприятий по функциональных ряск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка  оценка  мероприятий по функциональных ряск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка  оценка  Аналитическая записка		на основе применения информационных технологий.			
ПК-6 Способен реализовывать генерировать идеи и инновационную деятельность.  ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.  ПК-6.7 Умеет применять инструменты  ПК-6.7 Умеет записка  Записка  Аналитическая записка		организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной	отдельных функциональных направлений	мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
применять записка записка записка налитическая запис	реализовывать инновационную	ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.	записка	записка	записка , Аналитическая записка
продукта		применять инструменты создания и развития продукта	записка	записка	записка , Аналитическая записка

		I	
регулировать	записка	записка	записка ,
оперативную			Аналитическая записка
деятельность под			
требования			
изменяющейся			
бизнес-среды, в том			
числе, используя			
технологии			
бережливого			
производства.			
ПК-6.3 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
осуществлять подбор	записка	записка	записка ,
членов команды,			Аналитическая записка
выстраивая			
эффективные			
взаимодействия по			
реализации бизнес-			
идей.			
ПК-6.6 Знает	Разработка	Оказание	08.018 Специалист по
интернет-ресурсы и	отдельных	методической	управлению рисками ,
программное	функциональных	помощи и	Аналитическая записка
обеспечение для	направлений	поддержка процесса	
реализации основных	управления рисками	управления рисками	
бизнес-процессов		для ответственных	
компании в рамках		за риск сотрудников	
информационно-		организации -	
коммуникационной		владельцев риска	
политики компании и			
требований к			
обеспечению			
сохранения			
коммерческой тайны.			
ПК-6.1 Знает	Регламентация	Ввод в действие	07.007 Специалист по
направления	процессов	регламента процесса	процессному
повышения	подразделений	подразделения	управлению ,
операционной	организации или	организации или	Аналитическая записка
		_	
эффективности.	разработка	административного	
эффективности.	разработка	алминистративного	

		регламентов подразделений организации	подразделения организации	
	ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
	ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.	процессов подразделений организации или	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
ПК-7 Сп использовать современные м экономического анализа, упра корпоративным финансами инвестициями, учитывающие ситуации неопределеннос рисков.	состояния ления предприятия. и	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.	записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-7.5 Владеет	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая

	T	T	T	I
	методами применения	записка	записка	записка ,
	основных			Аналитическая записка
	количественных			
	показателей,			
	используемых при			
	принятии			
	управленческих			
	решений.			
	ПК-7.4 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	определять основные	записка	записка	записка ,
	источники			Аналитическая записка
	финансирования			
	деятельности			
	компании и			
	принципы			
	формирования			
	оптимальной			
	структуры капитала.			
	ПК-7.2 Умеет	Разработка	Оказание	08.018 Специалист по
	проводить проверку	отдельных	методической	управлению рисками ,
	эффективности,	функциональных	помощи и	Аналитическая записка
	диагностировать	направлений	поддержка процесса	
	финансовые	управления рисками	управления рисками	
	проблемы	J. Publiciani Priciani	для ответственных	
	предприятия,		за риск сотрудников	
	разрабатывать		организации -	
	мероприятия по их		владельцев риска	
	решению и		вледельцев риска	
	предупреждению			
	возникновения			
	отдельных видов			
	риска.			
ПК-8 Способ		Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
осуществлять	представление об	записка	записка	записка ,
профессиональную	особенностях	Junichu	Junichu	Аналитическая записка
деятельность с учето	I			ZHIGHTH-TCKGA SGIINCKG
региональных	-			
особенностей	развития и знает и специфику рынка			
осооенностеи	и специфику рынка			

	1		Т		
	потребностей	труда в области			
	работодателей	профессиональной			
		деятельности.			
		ПК-8.2 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
		анализировать	записка	записка	записка ,
		деятельность			Аналитическая записка
		предприятий и			
		организаций			
		профильной отрасли			
		своего региона.			
	ПК-9 Способность	ПК-9.1 Уметь	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая
	осуществлять	определять проблему	записка	записка	записка ,
	проектную	и способы ее решения			Аналитическая записка
	деятельность на всех	в проекте			
	этапах жизненного				
	цикла проекта				
		ПК-9.3 Уметь	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
		определять	записка	записка	записка ,
		необходимые ресурсы			Аналитическая записка
		для реализации			
		проектных задач			
		ПК-9.2 Уметь	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
		организовывать и	записка	записка	записка ,
		координировать			Аналитическая записка
		работу участников			
		проекта			
структурные	ПК-1 Способен	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
подразделения	разрабатывать	к разработке	записка	записка	записка ,
организаций	тактические планы				Аналитическая записка
различных	форм развития и				
собственности	и совершенствования	обеспечения качества			
направлений	производственно-	организации.			
деятельности	хозяйственной				
(административн					
управленческое	предприятия и его				
-   -   -   -   -   -   -   -   -	отдел структурных				
	лужба подразделений,				
управления	основываясь на				

персоналом,	данных	анализа					
департамент развития)	рыночных						
,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	возможностей	í.					
	внутренних						
	роста и	оценках					
	возможных	рисков					
	реализации.	r					
	,		ПК-1.5 Знает ст	тособы	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая
			планирования	И	записка	записка	записка ,
			организации				Аналитическая записка
			материально-				
			технического				
			обеспечения				
			предприятия, з	акупки			
			и продажи това				
			ПК-1.6 Знает	гибкие	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
			методологии		записка	записка	записка ,
			управления				Аналитическая записка
			проектами	И			
			совершенствова	пия			
			деятельности				
			организации.				
			ПК-1.8	Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
			обосновывать		отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
			количественны	е и	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
			качественные		направлений	риск в разрезе	
			требования	K	управления рисками	отдельных видов и	
			ресурсному			их экономическая	
			обеспечению			оценка	
			организации,				
			необходимому	для			
			решения				
			поставленных	задач			
			развития				
			организации,				
			оценивать соци				
			экономическую				
			отдачу	его			

использования и			
анализировать			
возможные риски.			
ПК-1.2 Знает	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
инструменты	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
разработки и анализа	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
перспективных и	направлений	риск в разрезе	
годовых планов	управления рисками	отдельных видов и	
деятельности		их экономическая	
организации,		оценка	
учитывающие			
обоснование			
возможных рисков			
реализации.			
ПК-1.1 Знает методы	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
технико-	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
экономического	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
анализа показателей	направлений	риск в разрезе	
работы организации и	управления рисками	отдельных видов и	
критерии	j ii puzviei ii ii prienami	их экономическая	
обоснования,		оценка	
предупреждения		ogerma.	
возможных рисков.			
ПК-1.3 Знает	Разработка	Оказание	08.018 Специалист по
принципы	отдельных	методической	управлению рисками ,
разработки,	функциональных	помощи и	Аналитическая записка
внедрения и оценки	направлений	поддержка процесса	7 HIGHTH ACCRUS SHIFICKU
	_	управления рисками	
систем менеджмента качества с учетом	управления рисками		
качества с учетом требований		для ответственных	
		за риск сотрудников	
заинтересованных		организации -	
сторон, положений		владельцев риска	
локальных			
нормативных актов и			
отраслевых			
стандартов по			
управлению рисками.	_		07.007.6
ПК-1.7 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по

	разрабатывать	процессов	усовершенствование	процессному
	превентивные и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
	корректирующие	организации или	подразделения	Аналитическая записка
	действия на основе	разработка	организации или	
	результатов	административных	административного	
	внутренних аудитов и	регламентов	регламента	
	оценки	подразделений	подразделения	
	результативности	организации	организации	
	интегрированной			
	системы			
	менеджмента			
	организации.	D	000	07.007
	ПК-1.7 Умеет	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по
	разрабатывать	процессов	процессе	процессному
	превентивные и	подразделений	подразделения	управлению ,
	корректирующие	организации или	организации с	Аналитическая записка
	действия на основе	разработка	целью разработки	
	результатов	административных	регламента данного	
	внутренних аудитов и	регламентов	процесса или	
	оценки	подразделений	административного	
	результативности	организации	регламента	
	интегрированной		подразделения	
	системы		организации	
	менеджмента			
	организации.	Donnerson	Céan www.hany.cov	07.007 C=0
	ПК-1.5 Знает способы	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по
	планирования и	процессов	процессе	процессному
	организации	подразделений	подразделения	управлению ,
	материально-	организации или	организации с	Аналитическая записка
	технического	разработка	целью разработки	
	обеспечения	административных	регламента данного	
	предприятия, закупки	регламентов подразделений	процесса или	
	и продажи товаров.		административного	
		организации	регламента	
			подразделения	
ПК-2 Способе	н ПК-2.5 Умеет	Аналитическая	организации Аналитическая	АЗ Аналитическая
организовывать	применять методы и	записка	записка	записка ,

В 3 уч птр не ри ко ко ру ко ос ми уч ре ор де со ра	ваимодействие настников бизнес-роцессов в условиях еопределенности и исков, выстраивать оммуникации с оплегами и	способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.			Аналитическая записка
ДВ		ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

	СОТ	грудников	разных			
		тивационны	-			
		пов.				
			Владеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	инс	струментами		записка	записка	записка ,
		имулировани				Аналитическая записка
		зультато-				
		иентированн	юй			
	дея	ятельности	И			
	сре	едствами				
	под	ддержания				
		гойчивой				
	раб	ботоспособн	ости			
	СОТ	грудников в	разных			
		ловиях труда				
	ПК	<b>ζ-2.3</b>	Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	вы	являть взаиг	мосвязь	записка	записка	записка ,
		1 10	этапами			Аналитическая записка
	-		бизнес-			
	_	оцессов;				
			оль и			
		нкционал				
	"	астников	В			
	1	стижении	KPI;			
		основывать				
		ияние				
		едлагаемых шений на с	OLI CEON AND			
	1 -	шении на с равления	Luciemy			
	" *	равления едприятием.				
ПК-3		сдприятием. <-3.8		Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
		оводить	анализ	записка	записка	записка ,
ключевых	·   •	одономических				Аналитическая записка
показателе		оцессов	на			
описываю	·   •	едприятии	на			
результати	· -	нове				
деятельно		атистических	х и			
организац	ии в эко	онометричес	КИХ			

	1			
условиях	методов.			
неопределенности	I			
риска, выстраив	I			
систему контроля	l .			
оценки достижен	I			
значений планов	ых			
показателей,				
обосновывать				
варианты				
необходимых				
управленческих				
решений с учет	ОМ			
предупреждения				
возможных рисков.				
	ПК-3.5 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	проектировать	записка	записка	записка ,
	варианты ввода в			Аналитическая записка
	оперативную			
	деятельность			
	регуляторов,			
	оценивать затраты и			
	эффективность.			
	ПК-3.1 Знает	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
	инструменты	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
	контроля и оценки	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
	выполнения	направлений	риск в разрезе	
	нормативных	управления рисками	отдельных видов и	
	значений показателей	J P · · · · P · · ·	их экономическая	
	деятельности		оценка	
	сотрудника,			
	подразделения,			
	организации.			
	ПК-3.7 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
	формировать формы	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
	отчетности,	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
	дорожные карты	направлений	риск в разрезе	
				1
	мониторинга	управления рисками	отдельных видов и	

мероприятий		оценка	
достижения		оценка	
' '			
результата и			
предупреждения			
риска.			00.040
ПК-3.4 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
выстраивать	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
коммуникации на	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
основе соблюдения	направлений	риск в разрезе	
норм	управления рисками	отдельных видов и	
профессиональной		их экономическая	
этики, принципов		оценка	
корпоративного			
управления и			
требований			
корпоративной			
культуры.			
ПК-3.9 Умеет	Регламентация	Ввод в действие	07.007 Специалист по
оценивать	процессов	регламента процесса	процессному
эффективность	подразделений	подразделения	управлению ,
мероприятий по	организации или	организации или	Аналитическая записка
вводу гибких	разработка	административного	
технологий	административных	регламента	
управления	регламентов	подразделения	
проектами.	подразделений	организации	
1	организации	'	
ПК-3.9 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
оценивать	процессов	усовершенствование	процессному
эффективность	подразделений	регламента процесса	управлению ,
мероприятий по	организации или	подразделения	Аналитическая записка
вводу гибких	разработка	организации или	
технологий	административных	административного	
управления	регламентов	регламента	
проектами.	подразделений	подразделения	
	организации	организации	
		- F	1
ПК-3.6 Умеет		Разработка и	07.007 Специалист по
ПК-3.6 Умеет разрабатывать	Регламентация процессов	Разработка и усовершенствование	07.007 Специалист по процессному

Ĭĕ			A
показателей	организации или	подразделения	Аналитическая записка
результативности	разработка	организации или	
функционирования	административных	административного	
организации,	регламентов	регламента	
руководствуясь	подразделений	подразделения	
причинно-	организации	организации	
следственной			
обусловленностью			
результатов и			
взаимосвязью			
реализации бизнес-			
процессов.			
ПК-3.3 Знает методы	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
формирования,	процессов	усовершенствование	процессному
оценки и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
оптимизации	организации или	подразделения	Аналитическая записка
материальных,	разработка	организации или	
сервисных и	административных	административного	
информационных	регламентов	регламента	
потоков на	подразделений	подразделения	
предприятии и при	организации	организации	
взаимодействии с		•	
внешней средой.			
ПК-3.2 Знает методы	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
анализа	процессов	усовершенствование	процессному
количественных и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
качественных данных	организации или	подразделения	Аналитическая записка
об экономических	разработка	организации или	
процессах и	административных	административного	
явлениях.	регламентов	регламента	
	подразделений	подразделения	
	организации	организации	
ПК-3.2 Знает методы	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по
анализа	процессов	процессе	процессному
количественных и	подразделений	подразделения	управлению ,
качественных данных	организации или	организации с	Аналитическая записка
об экономических	разработка	целью разработки	
процессах и	административных	регламента данного	

	T == =======	T		
	явлениях.	регламентов	процесса или	
		подразделений	административного	
		организации	регламента	
			подразделения	
			организации	
ПК-4 Спос		Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	ализ классификации	записка	записка	записка ,
показателей	объектов и субъектов			Аналитическая записка
деятельности	экономических			
структурных	процессов и явлений			
подразделений	на основе анализа			
организации,	статистических			
действующих мет	одов характеристик.			
управления	при			
решении				
менеджерских за	ідач;			
Выявлять				
возможности	и			
обосновывать				
рекомендации	по			
повышению				
эффективности				
деятельности				
предприятия	В			
быстро	-			
изменяющихся				
условиях.				
J CHOZIMIN	ПК-4.2 Знает	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	инструменты и	записка	записка	записка ,
	методы управления			Аналитическая записка
	качеством продукции			
	и услуг организации.			
	ПК-4.1 Знает	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	инструменты	записка	записка	записка ,
	разработки системы			Аналитическая записка
	КРІ, оценок	1		
	эффективности			
	функционирования			
	фулкционирования			

бизнес-процессов и			
работы			
подразделений.			
ПК-4.4 Знает способы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
построения	записка	записка	записка ,
математических,	Saliricka	Sairicka	Аналитическая записка
статистических и			лиалитическая записка
эконометрических			
моделей, корректно			
описывающих			
реальные процессы.			
ПК-4.5 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
применять методы	Записка	записка	записка ,
контроля выполнения	Junicia	Juirichu	Аналитическая записка
нормативных			2 Michigan Picturi Schillicka
значений показателей			
результативности			
деятельности			
сотрудника,			
структурного			
подразделения,			
организации.			
ПК-4.9 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
применять методы	записка	записка	записка ,
моделирования для			Аналитическая записка
прогнозирования			
экономических			
процессов на			
предприятии и во			
внешней среде.			
ПК-4.7 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
разрабатывать	записка	записка	записка ,
критерии оценки			Аналитическая записка
результативности			
процессов			
интегрированной			
системы			
менеджмента.			

	ПК-4.8 Умеет применять методы оценки	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	результативности интегрированной системы менеджмента			
	организации.			
	ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
	отдельных видов рисков.			
ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений организации по всем видам деятельности, координировать разработку проектных решений по совершенствованию операционной производственнохозяйственной деятельности,	рисков.  ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

реализуемых в условиях неопределенности и риска.				
	ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность.	ПК-6.7 Умеет применять инструменты создания и развития продукта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды,	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

выстраивая			
эффективные			
взаимодействия по			
реализации бизнес-			
идей.			
ПК-6.4 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая
регулировать	записка	записка	записка ,
оперативную			Аналитическая записка
деятельность под			
требования			
изменяющейся			
бизнес-среды, в том			
числе, используя			
технологии			
бережливого			
производства.			
ПК-6.2 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
генерировать идеи и	записка	записка	записка ,
обосновывать			Аналитическая записка
способы их			
коммерциализации на			
рынке.			
ПК-6.6 Знает	Разработка	Оказание	08.018 Специалист по
интернет-ресурсы и	отдельных	методической	управлению рисками ,
программное	функциональных	помощи и	Аналитическая записка
обеспечение для	направлений	поддержка процесса	
реализации основных	управления рисками	управления рисками	
бизнес-процессов		для ответственных	
компании в рамках		за риск сотрудников	
информационно-		организации -	
коммуникационной		владельцев риска	
политики компании и			
требований к			
обеспечению			
сохранения			
коммерческой тайны.			
ПК-6.1 Знает	Регламентация	Ввод в действие	07.007 Специалист по
направления	процессов	регламента процесса	процессному

	повышения	подразделений	подразделения	управлению ,
	операционной	организации или	организации или	Аналитическая записка
	эффективности.	разработка	административного	
		административных	регламента	
		регламентов	подразделения	
		подразделений	организации	
		организации	'	
	ПК-6.5 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
	применять	процессов	усовершенствование	процессному
	технологии ведения	подразделений	регламента процесса	управлению ,
	предпринимательской	организации или	подразделения	Аналитическая записка
	деятельности в	разработка	организации или	
	онлайн пространстве.	административных	административного	
		регламентов	регламента	
		подразделений	подразделения	
		организации	организации	
	ПК-6.1 Знает	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
	направления	процессов	усовершенствование	процессному
	повышения	подразделений	регламента процесса	управлению ,
	операционной	организации или	подразделения	Аналитическая записка
	эффективности.	разработка	организации или	
		административных	административного	
		регламентов	регламента	
		подразделений	подразделения	
		организации	организации	
ПК-7 Способен	ПК-7.4 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
использовать	определять основные	записка	записка	записка ,
современные методы	источники			Аналитическая записка
экономического	финансирования			
анализа, управления	деятельности			
корпоративными	компании и			
финансами и	принципы			
инвестициями,	формирования			
учитывающие	оптимальной			
ситуации	структуры капитала.			
неопределенности и				
рисков.	TV 7.4.0			1 1 1 1
	ПК-7.1 Знает способы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая

	диагностики	записка	записка	записка ,
	финансового			Аналитическая записка
	СОСТОЯНИЯ			
	предприятия.			
	ПК-7.5 Владеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	методами применения	записка	записка	записка ,
	основных			Аналитическая записка
	количественных			
	показателей,			
	используемых при			
	принятии			
	управленческих			
	решений.			
	ПК-7.3 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая
	разрабатывать	записка	записка	записка ,
	финансовую часть			Аналитическая записка
	бизнес-планов.			
	ПК-7.2 Умеет	Разработка	Оказание	08.018 Специалист по
	проводить проверку	отдельных	методической	управлению рисками ,
	эффективности,	функциональных	помощи и	Аналитическая записка
	диагностировать	направлений	поддержка процесса	
	финансовые	управления рисками	управления рисками	
	проблемы		для ответственных	
	предприятия,		за риск сотрудников	
	разрабатывать		организации -	
	мероприятия по их		владельцев риска	
	решению и			
	предупреждению			
	возникновения			
	отдельных видов			
	риска.			
ПК-8 Способе		Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
осуществлять	представление об	записка	записка	записка ,
профессиональную	особенностях			Аналитическая записка
деятельность с учето				
региональных	развития и знает			
	и специфику рынка			
потребностей	труда в области			

	T	226 ama rama				I
		работодателей	профессиональной			
			деятельности.	Δ	Α	A.O. A.
			ПК-8.2 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
			анализировать	записка	записка	записка ,
			деятельность			Аналитическая записка
			предприятий и			
			организаций			
			профильной отрасли			
			своего региона.			
		ПК-9 Способность	ПК-9.2 Уметь	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
		осуществлять	организовывать и	записка	записка	записка ,
		проектную	координировать			Аналитическая записка
		деятельность на всех	работу участников			
		этапах жизненного	проекта			
		цикла проекта				
			ПК-9.3 Уметь	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
			определять	записка	записка	записка ,
			необходимые ресурсы			Аналитическая записка
			для реализации			
			проектных задач			
			ПК-9.1 Уметь	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
			определять проблему	записка	записка	записка ,
			и способы ее решения			Аналитическая записка
			в проекте			
Сопровождение	индивидуальная	ПК-1 Способен	ПК-1.5 Знает способы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
процессов	предпринимательская	разрабатывать	планирования и	записка	записка	записка ,
изменений в	деятельность, в том	тактические планы	организации			Аналитическая записка
оперативной	числе, в статусе	развития и	материально-			
деятельности	"Самозанятые"	совершенствования	технического			
хозяйствующего		производственно-	обеспечения			
		хозяйственной				
			1 1 1 1			
1 ''		' '	1 11			
'						
, ·						
F		данных анализа				
		рыночных				
субъекта и методическое оснащение системы		хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на	предприятия, закупки и продажи товаров.			

возможностей,				
внутренних резерг				
роста и оцен	ax			
возможных рист	ОВ			
реализации.				
	ПК-1.6 Знает гибкие	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая
	методологии	записка	записка	записка ,
	управления			Аналитическая записка
	проектами и			
	совершенствования			
	деятельности			
	организации.			
	ПК-1.4 Знает подходы	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая
	к разработке	записка	записка	записка ,
	политики в области			Аналитическая записка
	качества и планов			
	обеспечения качества			
	организации.			
	ПК-1.8 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
	обосновывать	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
	количественные и	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
	качественные	направлений	риск в разрезе	
	требования к	управления рисками	отдельных видов и	
	ресурсному		их экономическая	
	обеспечению		оценка	
	организации,			
	необходимому для			
	решения			
	поставленных задач			
	развития			
	организации,			
	оценивать социально-			
	экономическую			
	отдачу его			
	использования и			
	анализировать			
	возможные риски.			
	ПК-1.1 Знает методы	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по

технико-	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
экономического	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
анализа показателей	направлений	риск в разрезе	
работы организации и	управления рисками	отдельных видов и	
критерии		их экономическая	
обоснования,		оценка	
предупреждения			
возможных рисков.			
ПК-1.2 Знает	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
инструменты	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
разработки и анализа	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
перспективных и	направлений	риск в разрезе	
годовых планов	управления рисками	отдельных видов и	
деятельности		их экономическая	
организации,		оценка	
учитывающие			
обоснование			
возможных рисков			
реализации.			
ПК-1.3 Знает	Разработка	Оказание	08.018 Специалист по
принципы	отдельных	методической	управлению рисками ,
разработки,	функциональных	помощи и	Аналитическая записка
внедрения и оценки	направлений	поддержка процесса	
систем менеджмента	управления рисками	управления рисками	
качества с учетом		для ответственных	
требований		за риск сотрудников	
заинтересованных		организации -	
сторон, положений		владельцев риска	
локальных			
нормативных актов и			
отраслевых			
стандартов по			
управлению рисками.			
ПК-1.7 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
разрабатывать	процессов	усовершенствование	процессному
превентивные и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
корректирующие	организации или	подразделения	Аналитическая записка
действия на основе	разработка	организации или	

			1
результатов	административных	административного	
внутренних аудитов и	регламентов	регламента	
оценки	подразделений	подразделения	
результативности	организации	организации	
интегрированной			
системы			
менеджмента			
организации.			
ПК-1.5 Знает способы	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по
планирования и	процессов	процессе	процессному
организации	подразделений	подразделения	управлению ,
материально-	организации или	организации с	Аналитическая записка
технического	разработка	целью разработки	
обеспечения	административных	регламента данного	
предприятия, закупки	регламентов	процесса или	
и продажи товаров.	подразделений	административного	
1 //	организации	регламента	
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	подразделения	
		организации	
ПК-1.7 Умеет	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по
разрабатывать	процессов	процессе	процессному
превентивные и	подразделений	подразделения	управлению ,
корректирующие	организации или	организации с	Аналитическая записка
действия на основе	разработка	целью разработки	
результатов	административных	регламента данного	
внутренних аудитов и	регламентов	процесса или	
оценки	подразделений	административного	
результативности	организации	регламента	
интегрированной	op. a.moudini	подразделения	
СИСТЕМЫ		организации	
менеджмента		op. amioaqui	
организации.			
ПК-2.3 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
выявлять взаимосвязь	записка	записка	записка ,
между этапами	Juinchu	Juinellu	Аналитическая записка
реализации бизнес-			1 HIGHTI HACKUM SUIMCKU
• '			
процессов; определять роль и			
опоелелять поль и і			

_		d			T	
	неопределенности и	функционал				
	рисков, выстраивать	участников	В			
	коммуникации с	* * .	KPI;			
	коллегами и	обосновывать				
	руководством,	влияние				
I F	командную работу и	предлагаемых				
0	осуществлять	решений на сист	тему			
N	мотивацию	управления				
l y	участников к	предприятием.				
1	результато-					
0	ориентированной					
	деятельности, а также					
	содействовать					
	развитию					
-	волонтерского					
	движения.					
		ПК-2.2 Вла	адеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
		инструментами		записка	записка	записка ,
		стимулирования	к			Аналитическая записка
		результато-				
		ориентированной				
		деятельности	и			
		средствами				
		поддержания				
		устойчивой				
		работоспособност	ги			
		сотрудников в раз				
		условиях труда.	311D121			
		ПК-2.1 Знает мет	тольт	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
		ведения		записка	записка	записка ,
				Juiricha	Junicha	Аналитическая записка
		управленческих	толгі			апалитическая записка
		переговоров, мет	тоды			
		организации				
		командного				
		взаимодействия				
			зных			
		мотивационных				
		типов.				

	ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности. ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.	Аналитическая записка Аналитическая записка	Аналитическая записка  Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка   АЗ Аналитическая записка записка , Аналитическая записка ,
	ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социальноориентированных некоммерческих организаций.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
ПК-3 Способе формировать систем ключевых показателей, описывающих результативность деятельности организации условиях неопределенности риска, выстраиват систему контроля оценки достижени значений плановы показателей, обосновывать	н ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

варианты				
необходимы				
управленче				
решений				
предупрежд	цения			
возможных				
	ПК-3.8 Уме	ет Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	проводить анал	из записка	записка	записка ,
	экономических			Аналитическая записка
	процессов	на		
	<del>-</del>	на		
	основе			
	статистических	и		
	эконометрических			
	методов.			
	ПК-3.7 Уме	ет Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
	формировать форм		мероприятий по	управлению рисками ,
	отчетности,	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
	дорожные кар		риск в разрезе	Tanadanan Telenada Saminera
	мониторинга	управления рисками	отдельных видов и	
	реализации	y ripub/rembi priemaviir	их экономическая	
	мероприятий		оценка	
	достижения		оденка	
	результата	И		
	предупреждения	P1		
	риска.			
	ПК-3.1 Зна	ет Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
		отдельных	· .	1
	инструменты	_ ' '	1 1 1	управлению рисками ,
	контроля и оцен	1		Аналитическая записка
	выполнения	направлений	риск в разрезе	
	нормативных	управления рисками	отдельных видов и	
	значений показател	еи	их экономическая	
	деятельности		оценка	
	сотрудника,			
	подразделения,			
	организации.			
	ПК-3.4 Уме	_	Выработка	08.018 Специалист по
	выстраивать	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,

коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.	функциональных направлений управления рисками	воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	Аналитическая записка
ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
ПК-3.3 Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

	<u>-</u>	I		
	внешней средой.	D	D C	07.007.6
	ПК-3.6 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
	разрабатывать	процессов	усовершенствование	процессному
	систему ключевых	подразделений	регламента процесса	управлению ,
	показателей	организации или	подразделения	Аналитическая записка
	результативности	разработка	организации или	
	функционирования	административных	административного	
	организации,	регламентов	регламента	
	руководствуясь	подразделений	подразделения	
	причинно-	организации	организации	
	следственной			
	обусловленностью			
	результатов и			
	взаимосвязью			
	реализации бизнес-			
	процессов.			
	ПК-3.2 Знает методы	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
	анализа	процессов	усовершенствование	процессному
	количественных и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
	качественных данных	организации или	подразделения	Аналитическая записка
	об экономических	разработка	организации или	
	процессах и	административных	административного	
	явлениях.	регламентов	регламента	
		подразделений	подразделения	
		организации	организации	
	ПК-3.2 Знает методы	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по
	анализа	процессов	процессе	процессному
	количественных и	подразделений	подразделения	управлению ,
	качественных данных	организации или	организации с	Аналитическая записка
	об экономических	разработка	целью разработки	
	процессах и	административных	регламента данного	
	явлениях.	регламентов	процесса или	
		подразделений	административного	
		организации	регламента	
			подразделения	
			организации	
ПК-4 Способен	ПК-4.1 Знает	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
проводить анализ		записка	записка	записка ,

показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении менеджерских задач; выявлять возможности и обосновывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятия в быстро изменяющихся	разработки системы КРІ, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.			Аналитическая записка
условиях.	ПК-4.2 Знает инструменты и методы управления качеством продукции	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	и услуг организации.  ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-4.8 Умеет применять методы оценки результативности интегрированной	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

СИСТЕМЫ			
менеджмента			
организации.	Δ	Δ	A 2
ПК-4.7 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
разрабатывать	записка	записка	записка ,
критерии оценки			Аналитическая записка
результативности			
процессов			
интегрированной			
системы			
менеджмента.			
ПК-4.5 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
применять методы	записка	записка	записка ,
контроля выполнения			Аналитическая записка
нормативных			
значений показателей			
результативности			
деятельности			
сотрудника,			
структурного			
подразделения,			
организации.			
ПК-4.4 Знает способы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
построения	записка	записка	записка ,
математических,	Summena	Summena	Аналитическая записка
статистических и			7 IIIdanii i Celdai Suinicku
эконометрических			
моделей, корректно			
описывающих			
·			
реальные процессы.	A	A *** = ***	A 2 A 2 A 2 A 2 A 2 A 2 A 2 A 2 A 2 A 2
ПК-4.3 Знает методы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
классификации	записка	записка	записка ,
объектов и субъектов			Аналитическая записка
экономических			
процессов и явлений			
на основе анализа			
статистических			
характеристик.			

под	обо по регулр реш опе дея орг осн под пре отд рис -5 Способен ПК оводить раз готовкой проектов пла	гулирующих равленческих шений еративную ятельность ганизации на нове оценки дходящих методом едупреждения дельных видом сков. К-5.1 Знает способы вработки текущиз анов организации	отдельных функциональных направлений управления рисками  в Аналитическая записка	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка  Аналитическая записка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка  АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка ,
стру под орга вид, коој разр реш сове опеј прој хозя деят реал усло	уктурных под инд анизации по всем пла ам деятельности, рдинировать оаботку проектных нений по ершенствованию рационной изводственно-ийственной гельности, пизуемых в овиях	руктурных дразделений, дивидуальных анов развити грудников ловиях намичных менений.	1 3 3		
рист	ПК рас коо	К-5.3 Умее спределять гординировать боты,		Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

ı		T	1	
	ограниченные			
	ресурсы, в том числе,			
	на основе			
	применения			
	информационных			
	технологий.			
	ПК-5.2 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
	организовывать	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
	взаимодействие	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
	участников по	направлений	риск в разрезе	7 HIGHTI TECKOT SUITICKU
	разработке проектов	управления рисками	отдельных видов и	
		управления рисками	1 ''	
	(планов) с учетом		их экономическая	
	групповой динамики		оценка	
	командой работы,			
	принципов			
	организации			
	эффективной работы,			
	норм			
	профессиональной			
	этики и принципов			
	корпоративной			
	культуры.			
ПК-6 Способен	ПК-6.7 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
реализовывать	применять	записка	записка	записка ,
инновационную	инструменты			Аналитическая записка
деятельность.	создания и развития			
деятельность.	продукта			
	ПК-6.4 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	регулировать	записка	записка	записка ,
		Sairicka	Sairicka	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	оперативную			Аналитическая записка
	деятельность под			
	требования			
	изменяющейся			
	бизнес-среды, в том			
	числе, используя			
	технологии			
	бережливого			
	производства.			

осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные ваимодействия по реализации бизнесцидей.  ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.  ПК-6.1 Знает направления повышения операционной операционной зффективности.  эффективности.  ———————————————————————————————————	ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на	записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно- коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения повышения повышения повышения повышения повышения поперационной операционной операционной операционной операционной эффективности.  ПК-6.1 Знает направления повышения повышения поперационной операционной	ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-	записка		
ПК-6.1 Знает направления процессов подразделений процессов подразделений процессов процессному управлению операционной организации или эффективности. разработка административных регламента подразделения организации	ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно- коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения	отдельных функциональных направлений управления рисками	методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации -	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
	ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	управлению , Аналитическая записка

	применять	процессов	усовершенствование	процессному
	технологии ведения	подразделений	регламента процесса	управлению ,
	предпринимательской	организации или	подразделения	Аналитическая записка
	деятельности в	разработка	организации или	
	онлайн пространстве.	административных	административного	
		регламентов	регламента	
		подразделений	подразделения	
		организации	организации	
	ПК-6.1 Знает	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
	направления	процессов	усовершенствование	процессному
	повышения	подразделений	регламента процесса	управлению ,
	операционной	организации или	подразделения	Аналитическая записка
	эффективности.	разработка	организации или	
		административных	административного	
		регламентов	регламента	
		подразделений	подразделения	
		организации	организации	
ПК-7 Способен	ПК-7.4 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая
использовать	определять основные	записка	записка	записка ,
современные методы	источники			Аналитическая записка
экономического	финансирования			
анализа, управления	деятельности			
корпоративными	компании и			
финансами и	принципы			
инвестициями,	формирования			
учитывающие	оптимальной			
ситуации	структуры капитала.			
неопределенности и	структуры капптала.			
рисков.				
precion	ПК-7.5 Владеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	методами применения	записка	записка	записка ,
	основных	Same	Samicia	Аналитическая записка
	КОЛИЧЕСТВЕННЫХ			1 IIIIIII TECKAN SAIINEKA
	показателей,			
	·			
	принятии			
	управленческих			
	решений.			

	ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей	ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

		своего региона.			
	ПК-9 Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта	ПК-9.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	дини проскти	ПК-9.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-9.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)	ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации.	ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая Аналитическая записка
		ПК-1.5 Знает способы планирования и организации	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

1	I	I	I
материально-			
технического			
обеспечения			
предприятия, закупки			
и продажи товаров.			
ПК-1.6 Знает гибкие	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
методологии	записка	записка	записка ,
управления			Аналитическая записка
проектами и			
совершенствования			
деятельности			
организации.			
ПК-1.1 Знает методы	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
технико-	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
экономического	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
анализа показателей	направлений	риск в разрезе	
работы организации и	управления рисками	отдельных видов и	
критерии		их экономическая	
обоснования,		оценка	
предупреждения			
возможных рисков.			
ПК-1.8 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
обосновывать	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
количественные и	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
качественные	направлений	риск в разрезе	
требования к	управления рисками	отдельных видов и	
ресурсному		их экономическая	
обеспечению		оценка	
организации,		·	
необходимому для			
решения			
поставленных задач			
развития			
организации,			
оценивать социально-			
экономическую			
отдачу его			
использования и			

2112 711211000277			
анализировать			
возможные риски.	D C	D (	00.010
ПК-1.2 Знает	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
инструменты	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
разработки и анализа	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
перспективных и	направлений	риск в разрезе	
годовых планов	управления рисками	отдельных видов и	
деятельности		их экономическая	
организации,		оценка	
учитывающие			
обоснование			
возможных рисков			
реализации.			
ПК-1.3 Знает	Разработка	Оказание	08.018 Специалист по
принципы	отдельных	методической	управлению рисками ,
разработки,	функциональных	помощи и	Аналитическая записка
внедрения и оценки	направлений	поддержка процесса	
систем менеджмента	управления рисками	управления рисками	
качества с учетом		для ответственных	
требований		за риск сотрудников	
заинтересованных		организации -	
сторон, положений		владельцев риска	
локальных			
нормативных актов и			
отраслевых			
стандартов по			
управлению рисками.			
ПК-1.7 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
разрабатывать	процессов	усовершенствование	процессному
превентивные и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
1 -			Аналитическая записка
корректирующие действия на основе	организации или разработка	подразделения	тыалитическая записка
1 * *	1 1	организации или	
результатов	административных	административного	
внутренних аудитов и	регламентов	регламента	
оценки	подразделений	подразделения	
результативности	организации	организации	
интегрированной			
системы			

		I			
		менеджмента			
		организации.	D	00	07.007.6
		ПК-1.5 Знает способы	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по
		планирования и	процессов	процессе	процессному
		организации	подразделений	подразделения	управлению ,
		материально-	организации или	организации с	Аналитическая записка
		технического	разработка	целью разработки	
		обеспечения	административных	регламента данного	
		предприятия, закупки	регламентов	процесса или	
		и продажи товаров.	подразделений	административного	
			организации	регламента	
				подразделения	
				организации	
		ПК-1.7 Умеет	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по
		разрабатывать	процессов	процессе	процессному
		превентивные и	подразделений	подразделения	управлению ,
		корректирующие	организации или	организации с	Аналитическая записка
		действия на основе	разработка	целью разработки	
		результатов	административных	регламента данного	
		внутренних аудитов и	регламентов	процесса или	
		оценки	подразделений	административного	
		результативности	организации	регламента	
		интегрированной		подразделения	
		системы		организации	
		менеджмента			
		организации.			
ПК-2	Способен	ПК-2.5 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
орган	изовывать	применять методы и	записка	записка	записка ,
эффе	ктивное	способы содействия			Аналитическая записка
взаил	иодействие	формированию			
участ	тников бизнес-	инфраструктуры			
	ессов в условиях	развития			
	ределенности и	волонтерства и			
	ов, выстраивать	социально-			
1	уникации с	ориентированных			
	гами и	некоммерческих			
руко	водством,	организаций.			
	ндную работу и				

моти участ резул ориен деяте содей разви волон	цествлять пвацию гников к пьтато- нтированной ельности, а также йствовать итию нтерского кения.		
	ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	Аналитическая Анали записка записи	итическая АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.	Аналитическая Анали записка записи	итическая АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.	Аналитическая Анали записка записи	итическая АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результато- ориентированной деятельности и средствами	Аналитическая Анали записка записи	итическая АЗ Аналитическая ка записка , Аналитическая записка

	поддержания			
	устойчивой			
	работоспособности			
	сотрудников в разных			
	условиях труда.			
	ПК-2.3 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая
	выявлять взаимосвязь	записка	записка	записка ,
	между этапами			Аналитическая записка
	реализации бизнес-			
	процессов;			
	определять роль и			
	функционал			
	участников в			
	достижении КРІ;			
	обосновывать			
	влияние			
	предлагаемых			
	предлагаемых решений на систему			
	управления			
TIV 2	предприятием.	Δ.		A 2
ПК-3 Способен	ПК-3.5 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
формировать систему	проектировать	записка	записка	записка ,
ключевых	варианты ввода в			Аналитическая записка
показателей,	оперативную			
описывающих	деятельность			
результативность	регуляторов,			
деятельности	оценивать затраты и			
организации в	эффективность.			
условиях				
неопределенности и				
риска, выстраивать				
систему контроля и				
оценки достижения				
значений плановых				
JIId TCIIIII IIJIdiIODDIA				
показателей,				
показателей,				

	I	T	I	I
управленческих				
решений с учетом				
предупреждения				
возможных рисков.				
	ПК-3.8 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	проводить анализ	записка	записка	записка ,
	экономических			Аналитическая записка
	процессов на			
	предприятии на			
	основе			
	статистических и			
	эконометрических			
	методов.			
	ПК-3.1 Знает	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
	инструменты	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
	контроля и оценки	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
	выполнения	направлений	риск в разрезе	
	нормативных	управления рисками	отдельных видов и	
	значений показателей		их экономическая	
	деятельности		оценка	
	сотрудника,			
	подразделения,			
	организации.			
	ПК-3.4 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
	выстраивать	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
	коммуникации на	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
	основе соблюдения	направлений	риск в разрезе	
	норм	управления рисками	отдельных видов и	
	профессиональной		их экономическая	
	этики, принципов		оценка	
	корпоративного		,	
	управления и			
	требований			
	корпоративной			
	культуры.			
	ПК-3.7 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
	формировать формы	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,

	U		
дорожные карты	направлений	риск в разрезе	
мониторинга	управления рисками	отдельных видов и	
реализации		их экономическая	
мероприятий		оценка	
достижения			
результата и			
предупреждения			
риска.			
ПК-3.9 Умеет	Регламентация	Ввод в действие	07.007 Специалист по
оценивать	процессов	регламента процесса	процессному
эффективность	подразделений	подразделения	управлению ,
мероприятий по	организации или	организации или	Аналитическая записка
вводу гибких	разработка	административного	
технологий	административных	регламента	
управления	регламентов	подразделения	
проектами.	подразделений	организации	
•	организации	•	
ПК-3.9 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
оценивать	процессов	усовершенствование	процессному
эффективность	подразделений	регламента процесса	управлению ,
мероприятий по	организации или	подразделения	Аналитическая записка
вводу гибких	разработка	организации или	
технологий	административных	административного	
управления	регламентов	регламента	
проектами.	подразделений	подразделения	
npoemann.	организации	организации	
ПК-3.6 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
разрабатывать	процессов	усовершенствование	процессному
систему ключевых	подразделений	регламента процесса	управлению ,
показателей	организации или	подразделения	Аналитическая записка
результативности	разработка	организации или	
функционирования	административных	административного	
организации,	регламентов	регламента	
руководствуясь	подразделений	подразделения	
причинно-	организации	организации	
следственной	op: uninountilli	op: umiouqem	
обусловленностью			
результатов и			

		T	I	I	<u> </u>
		взаимосвязью			
		реализации бизнес-			
		процессов.			
		ПК-3.2 Знает методы	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
		анализа	процессов	усовершенствование	процессному
		количественных и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
		качественных данных	организации или	подразделения	Аналитическая записка
		об экономических	разработка	организации или	
		процессах и	административных	административного	
		явлениях.	регламентов	регламента	
			подразделений	подразделения	
			организации	организации	
		ПК-3.3 Знает методы	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
		формирования,	процессов	усовершенствование	процессному
		оценки и	подразделений	регламента процесса	управлению ,
		'	1		Аналитическая записка
		оптимизации	организации или разработка	подразделения	Аналитическая записка
		материальных,	1 * *	организации или	
		сервисных и	административных	административного	
		информационных	регламентов	регламента	
		потоков на	подразделений	подразделения	
		предприятии и при	организации	организации	
		взаимодействии с			
		внешней средой.			
		ПК-3.2 Знает методы	Регламентация	Сбор информации о	07.007 Специалист по
		анализа	процессов	процессе	процессному
		количественных и	подразделений	подразделения	управлению ,
		качественных данных	организации или	организации с	Аналитическая записка
		об экономических	разработка	целью разработки	
		процессах и	административных	регламента данного	
		явлениях.	регламентов	процесса или	
			подразделений	административного	
			организации	регламента	
			,	подразделения	
				организации	
ПК-4	Способен	ПК-4.2 Знает	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
проводить	анализ	инструменты и	записка	записка	записка ,
показателей		методы управления	Jamena	Summenu	Аналитическая записка
деятельност	t <b>a</b>	1			2 Hadininachan Jannera
деятельност	rı	качеством продукции			

				T
структурных	и услуг организации.			
подразделений				
организации,				
действующих методо	B			
управления п	и			
решении				
менеджерских зада	ı;			
выявлять				
возможности	и			
обосновывать				
	10			
повышению				
эффективности				
деятельности				
предприятия	В			
быстро				
изменяющихся				
условиях.				
J J J J J J J J J J J J J J J J J J J	ПК-4.7 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	разрабатывать	записка	записка	записка ,
	критерии оценки		Juniena	Аналитическая записка
	результативности			Tanayaran ie enasi saaniena
	процессов			
	интегрированной			
	системы			
	менеджмента.			
	ПК-4.8 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	применять методы	записка	записка	записка ,
	оценки	Jamena	Jamicha	Аналитическая записка
	результативности			2 Hasiminaccian suincia
	интегрированной			
	СИСТЕМЫ			
	менеджмента			
	организации.			
	ПК-4.9 Умеет	<b>А на питиноская</b>	<b>Аналитиноская</b>	АЗ Аналитическая
		Аналитическая	Аналитическая	
	применять методы		записка	записка ,
	моделирования для			Аналитическая записка
	прогнозирования			

экономических			
процессов на			
предприятии и во			
внешней среде.	Δ.	Α.	A.D. A.
ПК-4.4 Знает способы		Аналитическая	АЗ Аналитическая
построения	записка	записка	записка ,
математических,			Аналитическая записка
статистических и			
эконометрических			
моделей, корректно			
описывающих			
реальные процессы.			
ПК-4.5 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
применять методы	записка	записка	записка ,
контроля выполнения			Аналитическая записка
нормативных			
значений показателей			
результативности			
деятельности			
сотрудника,			
структурного			
подразделения,			
организации.			
ПК-4.3 Знает методы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
классификации	записка	записка	записка
объектов и субъектов	Junicia	Juinena	Аналитическая записка
экономических			1 manifilm recision sufficient
процессов и явлений			
на основе анализа			
статистических			
характеристик.	A	A	A 2 A 2 A 2 A 2 A 2 A 2 A 2 A 2 A 2 A 2
ПК-4.1 Знает	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
инструменты	записка	записка	записка ,
разработки системы			Аналитическая записка
КРІ, оценок			
эффективности			
функционирования			
бизнес-процессов и			

	работы			
	подразделений.			
	ПК-4.6 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
	обосновывать доводы	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
	по вводу	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
	регулирующих	направлений	риск в разрезе	7 HILLIPITI ACCRUM SUITICRU
	управленческих	управления рисками	отдельных видов и	
	решений в	управления рисками	их экономическая	
	оперативную		оценка	
	деятельность		оценка	
	организации на			
	основе оценки			
	подходящих методов			
	предупреждения			
	отдельных видов			
	рисков.			
ПК-5 Спосо		Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
руководить		записка	записка	записка ,
подготовкой проек	1 1 1 1	записка	записка	Аналитическая записка
текущих пла				Аналитическая записка
структурных	ограниченные			
подразделений	ресурсы, в том числе,			
организации по во				
видам деятельнос				
координировать	информационных			
разработку проектн				
разработку проекти	по			
совершенствованин				
операционной	9			
производственно-				
хозяйственной				
деятельности,				
реализуемых	В			
условиях	"			
неопределенности	и			
риска.	*1			
pricka.	ПК-5.1 Знает способы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	разработки текущих		записка	записка ,
	разраоотки текущих	Juiricha	Juiricka	Juiricha ,

	T	I	I	I
	планов организации,			Аналитическая записка
	структурных			
	подразделений,			
	индивидуальных			
	планов развития			
	сотрудников в			
	условиях			
	динамичных			
	изменений.			
	ПК-5.2 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по
	организовывать	отдельных	мероприятий по	управлению рисками ,
	взаимодействие	функциональных	воздействию на	Аналитическая записка
	участников по	направлений	риск в разрезе	
	разработке проектов	управления рисками	отдельных видов и	
	(планов) с учетом		их экономическая	
	групповой динамики		оценка	
	командой работы,		,	
	принципов			
	организации			
	эффективной работы,			
	норм			
	профессиональной			
	этики и принципов			
	корпоративной			
	культуры.			
ПК-6 Способен	ПК-6.3 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
реализовывать	осуществлять подбор	записка	записка	записка ,
инновационную	членов команды,			Аналитическая записка
деятельность.	выстраивая			
n	эффективные			
	взаимодействия по			
	реализации бизнес-			
	идей.			
	ПК-6.2 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	генерировать идеи и	записка	записка	записка ,
	обосновывать			Аналитическая записка
	способы их			
	коммерциализации на			
		ļ	ļ.	1

рынке.			
ПК-6.4 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
регулировать	записка	записка	записка ,
оперативную			Аналитическая записка
деятельность под			
требования			
изменяющейся			
бизнес-среды, в том			
числе, используя			
технологии			
бережливого			
производства.			
ПК-6.7 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая
применять	записка	записка	записка ,
инструменты			Аналитическая записка
создания и развития			
продукта			
ПК-6.6 Знает	Разработка	Оказание	08.018 Специалист по
интернет-ресурсы и	отдельных	методической	управлению рисками ,
программное	функциональных	помощи и	Аналитическая записка
обеспечение для	направлений	поддержка процесса	
реализации основных	управления рисками	управления рисками	
бизнес-процессов		для ответственных	
компании в рамках		за риск сотрудников	
информационно-		организации -	
коммуникационной		владельцев риска	
политики компании и			
требований к			
обеспечению			
сохранения			
коммерческой тайны.	_		0.000
ПК-6.1 Знает	Регламентация	Ввод в действие	07.007 Специалист по
направления	процессов	регламента процесса	процессному
повышения	подразделений	подразделения	управлению ,
операционной	организации или	организации или	Аналитическая записка
эффективности.	разработка	административного	
	административных	регламента	
	регламентов	подразделения	

	1		T	I
		подразделений	организации	
	TW. C. 5	организации	D 6	07.007
	ПК-6.5 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
	применять	процессов	усовершенствование	процессному
	технологии ведения	подразделений	регламента процесса	управлению ,
	предпринимательской	организации или	подразделения	Аналитическая записка
	деятельности в	разработка	организации или	
	онлайн пространстве.	административных	административного	
		регламентов	регламента	
		подразделений	подразделения	
		организации	организации	
	ПК-6.1 Знает	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по
	направления	процессов	усовершенствование	процессному
	повышения	подразделений	регламента процесса	управлению ,
	операционной	организации или	подразделения	Аналитическая записка
	эффективности.	разработка	организации или	
		административных	административного	
		регламентов	регламента	
		подразделений	подразделения	
		организации	организации	
ПК-7 Способ	ен ПК-7.1 Знает способы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
использовать	диагностики	записка	записка	записка ,
современные мето,	цы финансового			Аналитическая записка
экономического	состояния			
анализа, управлен	ия предприятия.			
корпоративными				
финансами	и			
инвестициями,				
учитывающие				
ситуации				
неопределенности	и			
рисков.				
	ПК-7.5 Владеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	методами применения	записка	записка	записка ,
	ОСНОВНЫХ			Аналитическая записка
	количественных			
		1	1	į
	показателей,			

		T		T
	принятии			
	управленческих			
	решений.			
	ПК-7.4 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	определять основные	записка	записка	записка ,
	источники			Аналитическая записка
	финансирования			
	деятельности			
	компании и			
	принципы			
	формирования			
	оптимальной			
	структуры капитала.			
	ПК-7.3 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	разрабатывать	записка	записка	записка ,
	финансовую часть			Аналитическая записка
	бизнес-планов.			
	ПК-7.2 Умеет	Разработка	Оказание	08.018 Специалист по
	проводить проверку	отдельных	методической	управлению рисками ,
	эффективности,	функциональных	помощи и	Аналитическая записка
	диагностировать	направлений	поддержка процесса	
	финансовые	управления рисками	управления рисками	
	проблемы		для ответственных	
	предприятия,		за риск сотрудников	
	разрабатывать		организации -	
	мероприятия по их		владельцев риска	
	решению и		11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-	
	предупреждению			
	возникновения			
	отдельных видов			
	риска.			
ПК-8 Способен	ПК-8.2 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
осуществлять	анализировать	записка	записка	записка ,
профессиональную	деятельность			Аналитическая записка
деятельность с учетом	предприятий и			
региональных	организаций			
особенностей и	профильной отрасли			
потребностей	своего региона.			

работодателей				
	ПК-8.1 Имеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	представление об	записка	записка	записка ,
	особенностях			Аналитическая записка
	регионального			
	развития и знает			
	специфику рынка			
	труда в области			
	профессиональной			
	деятельности.			
ПК-9 Способность	ПК-9.3 Уметь	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
осуществлять	определять	записка	записка	записка ,
проектную	необходимые ресурсы			Аналитическая записка
деятельность на всех	для реализации			
этапах жизненного	проектных задач			
цикла проекта				
	ПК-9.1 Уметь	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	определять проблему	записка	записка	записка ,
	и способы ее решения			Аналитическая записка
	в проекте			
	ПК-9.2 Уметь	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая
	организовывать и	записка	записка	записка ,
	координировать			Аналитическая записка
	работу участников			
	проекта			

Области, сфера, тип задач, объекты ПД и профессиональные компетенции по образовательной программе Управление бизнесом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент соответствуют:

- направлению подготовки и профилю образовательной программы;
- требованиям к образованию, предъявляемым ПС в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОКСО), введенным в действие 01.07.2017 приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 декабря 2016 г. N 2007-ст;
- требованиям к опыту практической работы, предъявляемым ПС, соотнесенных с ОПОП;
- опыт практической деятельности студент приобретает в ходе прохождения производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики (6 семестр) и производственной практики: преддипломной практики (8 семестр); участия в выполнении

проектов по заказу предприятий в рамках дисциплины «Проектная деятельность» (5, 6 и 7 семестр). Подтверждением практического опыта деятельности в течение одного года является запись в резюме и/или запись в трудовой книжке студента.

Код компетенции	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Семестр 8
УК-1	Введение в направление; Иностранный язык (начальный уровень); Информационные технологии и основы программирования; Линейная алгебра; Математический анализ; Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль); Основы проектной деятельности; Основы теории управления	Иностранный язык; Информационные технологии и основы программирования; Математические основы управленческой деятельности. Теория вероятностей и математическая статистика; Математический анализ; Основы проектной деятельности; Основы экономических знаний	Иностранный язык; Маркетинг; Основы проектной деятельности; Основы экономических знаний; Статистика	Иностранный язык (для продолжающих обучение); Методы принятия управленческих решений; Налогообложение, учет и отчетность; Основы проектной деятельности; Учебная практика: ознакомительная практика; Философия	Startup-проектирование, системы искусственного интеллекта и машинное обучение; Иностранный язык (для продолжающих обучение); Управление человеческими ресурсами; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Экономический анализ	Иностранный язык (для продолжающих обучение); Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент	Бизнес-планирование; Иностранный язык (для продолжающих обучение); Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управление рисками; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия	Производственная практика: преддипломная практика; Управление продажами: программы, инструменты и бизнес- презентации
УК-2	Основы проектной деятельности; Основы теории управления	Основы проектной деятельности; Правоведение	Документационное обеспечение управленческой деятельности; Основы проектной деятельности	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Методы принятия управленческих решений; Налогообложение, учет и отчетность; Основы проектной деятельности; Учебная практика: ознакомительная практика	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Управление человеческими ресурсами	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Финансовый менеджмент	Бизнес-планирование; Инструменты поддержки коллективной работы; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управление поведением потребителя; Управление рисками	
УК-3	Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль); Основы проектной деятельности; Основы теории управления	Основы проектной деятельности; Теория менеджмента	Основы проектной деятельности; Теория менеджмента	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Основы проектной деятельности; Учебная практика: ознакомительная практика	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Управление человеческими ресурсами; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Бизнес-планирование; Бренд-менеджмент; Инструменты поддержки коллективной работы; Управление поведением потребителя; Управленческие переговоры	Производственная практика: преддипломная практика; Управление продажами: программы, инструменты и бизнес- презентации
УК-4	Иностранный язык (начальный уровень); Основы личностной и	Иностранный язык	Документационное обеспечение управленческой деятельности;	Иностранный язык (для продолжающих обучение); Учебная практика: ознакомительная практика	Иностранный язык (для продолжающих обучение)	Иностранный язык (для продолжающих обучение); Производственная практика: технологическая	Иностранный язык (для продолжающих обучение)	

	коммуникативной культуры (модуль)		Иностранный язык			(проектно- технологическая) практика		
УК-5	История (история России, всеобщая история); Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль)			Философия	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		
УК-6	Введение в направление; Основы проектной деятельности; Основы теории управления	Основы проектной деятельности; Теория менеджмента	Основы проектной деятельности; Теория менеджмента	Основы проектной деятельности				
УК-7	Физическая культура и спорт (модуль)	Физическая культура и спорт (модуль)						
УK-8			Безопасность жизнедеятельности					
УК-9	Основы проектной деятельности	Основы проектной деятельности	Основы проектной деятельности	Основы проектной деятельности				
УК-10	Основы проектной деятельности	Основы проектной деятельности; Основы экономических знаний	Основы проектной деятельности; Основы экономических знаний	Основы проектной деятельности		Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования	Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования	
УК-11		Правоведение						
ОПК-1	Математический анализ; Основы теории управления	Математический анализ; Основы экономических знаний; Теория менеджмента	Маркетинг; Основы экономических знаний; Теория менеджмента	Методы принятия управленческих решений	Управление человеческими ресурсами			
ОПК-2	Математический анализ	Математический анализ	Маркетинг	Учебная практика: ознакомительная практика		Производственная практика: технологическая (проектно- технологическая) практика	Бизнес-планирование	
ОПК-3		Теория менеджмента	Теория менеджмента	Методы принятия управленческих решений	Управление человеческими ресурсами		Бизнес-планирование	
ОПК-4			Маркетинг				Бизнес-планирование	
ОПК-5			Маркетинг	Учебная практика: ознакомительная практика		Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	Бизнес-планирование	
ОПК-6	Информационные технологии и основы программирования	Информационные технологии и основы программирования						
ПК-1.В/ОР		Математические основы	Статистика; Экономика	Инновационный	Product-менеджмент и	HR-метрики;	Smart HR:	Производственная

		управленческой деятельности. Теория вероятностей и математическая статистика	отрасли и предприятия	менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Налогообложение, учет и отчетность	гибкие методологии управления проектами; Startup-проектирование, системы искусственного интеллекта и машинное обучение; Анализ и моделирование бизнеспроцессов; Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Интегрированные системы менеджмента качества; Производственный менеджмент; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Экономика труда: управление вознаграждением персонала и социальными льготами; Экономический анализ	Алгоритмические и инструментальные средства бизнесаналитики; Логистика; Сетевые модели и информационные системы управления проектами; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управление запасами в цепях поставок; Управление предприятием в конкурентной среде; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент	информационные системы и цифровые технологии; Интернет- предпринимательство; Оценка бизнеса; Повышение операционной эффективности компании на основе бережливого производства; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управление рисками; Управление рисками; Управление практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия	практика: преддипломная практика; Управление продажами: программы, инструменты и бизнес- презентации
ПК-2.В/ОР	Организация волонтерской деятельности		Статистика	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных	Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент	Smart HR: информационные системы и цифровые технологии; Бренд-менеджмент; Интернет- предпринимательство; Оценка бизнеса; Повышение операционной эффективности компании на основе бережливого производства; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управленческие переговоры; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования	Производственная практика: преддипломная практика: преддипломная прокажами: программы, инструменты и бизнеспрезентации

				1		подтоли пости пролиридтия	
ПК-3.В/ОР		Статистика; Экономика отрасли и предприятия	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Налогообложение, учет и отчетность; Эконометрика	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Производственный менеджмент; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	НR-метрики; Алгоритмические и инструментальные средства бизнесаналитики; Логистика; Сетевые модели и информационные системы управления проектами; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управление запасами в цепях поставок; Управление предприятием в конкурентной среде; Управление предприятики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений	Ямагт НК:  информационные системы и цифровые технологии; Интернет- предпринимательство; Оценка бизнеса; Повышение операционной эффективности компании на основе бережливого производства; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управление рисками; Управление рисками; Управление приктики внедрения и совершенствования деятельности предприятия	Инновационные системы бизнес-аналитики; Международные практики НR- менеджмента; Программы и фонды поддержки проектов; Производственная практика: преддипломная практика: Теория ограничений систем для производства; Управление продажами: программы, инструменты и бизнеспрезентации
ПК-4.В/ОР	Введение в направление	Документационное обеспечение управленческой деятельности; Статистика; Экономика отрасли и предприятия	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Налогообложение, учет и отчетность; Эконометрика	Ргоduct-менеджмент и гибкие методологии управления проектами; Анализ и моделирование бизнес-процессов; Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Интегрированные системы менеджмента качества; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Экономика труда: управление вознаграждением персонала и социальными	и навыков; Финансовый менеджмент  НR-метрики; Алгоритмические и инструментальные средства бизнесаналитики; Логистика; Сетевые модели и информационные системы управления проектами; Управление запасами в цепях поставок; Управление предприятием в конкурентной среде; Управление предприятием в конкурентной среде; Управление практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент	Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия	Производственная практика: преддипломная практика; Управление продажами: программы, инструменты и бизнеспрезентации

				пьготами			
ПК-5.В/ОР	Введение в направление	Документационное обеспечение управленческой деятельности; Экономика отрасли и предприятия	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности	льготами  Ргоduct-менеджмент и гибкие методологии управления проектами; Startup-проектирование, системы искусственного интеллекта и машинное обучение; Анализ и моделирование бизнеспроцессов; Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Интегрированные системы менеджмента качества; Проектная деятельность; Производственный менеджмент; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Экономика труда: управление вознаграждением персонала и социальными льготами	Логистика; Проектная деятельность; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	переговоры; Управленческие технологии: практики	Производственная практика: преддипломная практика; Управление продажами: программы, инструменты и бизнес- презентации
ПК-6.В/ОР			Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности	Ргоduct-менеджмент и гибкие методологии управления проектами; Startup-проектирование, системы искусственного интеллекта и машинное обучение; Анализ и моделирование бизнеспроцессов; Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Интегрированные системы менеджмента качества; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования	Управление предприятием в конкурентной среде; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Smart HR: информационные системы и цифровые технологии; Интернет- предпринимательство; Оценка бизнеса; Повышение операционной эффективности компании на основе бережливого производства; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия	Инновационные системы бизнес-аналитики; Международные практики HR- менеджмента; Программы и фонды поддержки проектов; Производственная практика: преддипломная практика; Теория ограничений систем для производства

				деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Экономика труда: управление вознаграждением персонала и социальными льготами			
ПК-7.В/ОР			Налогообложение, учет и отчетность	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Экономический анализ	Стратегический менеджмент и инструменты инструменты инвестирования; Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент	Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования	Производственная практика: преддипломная практика
ПК-8.В/ОР	Введение в направление	Статистика; Экономика отрасли и предприятия	Налогообложение, учет и отчетность	Startup-проектирование, системы искусственного интеллекта и машинное обучение; Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент	Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования	Инновационные системы бизнес-аналитики; Международные практики HR- менеджмента; Программы и фонды поддержки проектов; Производственная практика: преддипломная практика: Теория ограничений систем для производства
ПК-9.В/ОР	Введение в направление			Startup-проектирование, системы искусственного интеллекта и машинное обучение; Проектная деятельность; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Проектная деятельность; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Бренд-менеджмент; Проектная деятельность; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управленческие переговоры	Инновационные системы бизнес-аналитики; Международные практики HR- менеджмента; Программы и фонды поддержки проектов; Производственная практика: преддипломная практика; Теория ограничений систем для производства

# 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 4.1. Структура образовательной программы

Структура образовательной программы приведена в таблице 4.1.1, включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Таблица 4.1.1

	Структура образовательной программы	Объем программы, з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	207
Блок 2	Практики	27
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
Объем об	разовательной программы	240

# 4.2. Обязательная часть программы бакалавриата

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 30% общего объема программы.

# 4.3. Контактная работа

Образовательная деятельность по программе проводится в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками.

Минимальный объем контактной работы при проведении учебных занятий по программе установлен локальным актом НГТУ.

# 4.4. Элективные дисциплины и факультативы

Обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин в порядке, установленном локальным нормативным актом НГТУ.

Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Избранные обучающимся факультативные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

# 4.5. Характеристика содержания дисциплин

Содержание дисциплин (модулей), практик, предусмотренных учебным планом, определяется требованиями к результатам освоения образовательной программы (компетенциями). Соответствие между характеристиками этапов освоения компетенций (индикаторами) и элементами образовательной программы (учебными дисциплинами (модулями) и практиками) приведено в Приложении 1.

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств в соответствии с универсальными компетенциями УК-1, УК-2, УК-3, УК-4. Их формирование осуществляется на междисциплинарной основе, включающей в себя модульный курс «Основы личностной и коммуникативной культуры» и др.

# 4.6. Применяемые образовательные технологии

Для формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных основной образовательной программой, реализуются лекционные, практические занятия и лабораторные работы.

При организации образовательного процесса применяются активные и интерактивные формы проведения занятий.

Конкретные виды образовательных технологий определены в рабочих программах дисциплин.

Учебным планом предусмотрена самостоятельная работа студентов, которая обеспечена необходимыми методическими материалами, размещенными в электронной информационно-образовательной среде НГТУ.

#### 4.7. Практическая подготовка обучающихся

Практическая подготовка обучающихся организована:

- путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, по дисциплинам, формирующим общепрофессиональные и профессиональные компетенции у обучающихся;
- при проведении практик, предусмотренных учебным планом образовательной программы Управление бизнесом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

#### 4.8. Организация практик

Для достижения планируемых результатов освоения образовательной программы предусматриваются следующие практики:

- Учебная: Учебная практика: ознакомительная практика,
- Производственная: Производственная практика: преддипломная практика,
- Производственная: Производственная практика: технологическая (проектнотехнологическая) практика ,
- Учебная: Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков ,

# Типы, виды, способы и формы проведения практик

Таблица 4.8.1

	Виды и типы практики	Способы проведения практики	Форма проведения практики*
1	Учебная практика: ознакомительная практика	стационарная	дискретная
2	Производственная практика: преддипломная практика	стационарная, выездная	непрерывная
3	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	стационарная, выездная	непрерывная
4	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	стационарная	дискретная

<sup>\*</sup>дискретная – практика, распределенная параллельно теоретическому обучению во время семестра, непрерывная – практика, сосредоточенная в отдельном от теоретического обучения периоде календарного учебного графика.

Типы и виды практик, а также места их проведения соответствуют областям, сфере, типу задач, задачам и объектам ПД, указанным в табл. 2.1.1.

В виде исключения практика может проводиться в структурных подразделениях НГТУ.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

# 4.9. Воспитание обучающихся

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы образовательной программы Управление бизнесом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент осуществляется в соответствии с утвержденной в НГТУ рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы и иными учебно-методическими материалами.

# 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

# 5.1. Общесистемные требования к реализации программы

НГТУ на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), соответствующим действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающим проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, для реализации образовательной программы в соответствии с учебным планом.

обучающийся Каждый В течение всего периода обучения обеспечен неограниченным электронной индивидуальным доступом K информационнообразовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории НГТУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы, в том числе, с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда НГТУ (http://www.nstu.ru/sveden/eos) соответствует требованиям Раздела IV ФГОС ВО.

# 5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы

Образовательная программа реализуется в учебных аудиториях для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НГТУ. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

НГТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Для использования в образовательном процессе печатных изданий Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с OB3 обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

# 5.3. Кадровые условия реализации программы

Реализация программы бакалавриата обеспечена педагогическими работниками НГТУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников НГТУ, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых НГТУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников НГТУ, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых НГТУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников НГТУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности в НГТУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

# 5.4. Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

# 6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

#### 6.1 Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках:

- системы внутренней оценки;
- системы внешней оценки.

# 6.2 Система внутренней оценки качества

Система внутренней оценки качества включает в себя:

- регулярную внутреннюю оценку качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата с привлечением работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников НГТУ;
- ежегодное анкетирование обучающихся с целью оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных

дисциплин (модулей) и практик, результаты которого рассматриваются на заседаниях выпускающей кафедры, Ученого Совета факультета и являются одним из оснований для внесения изменений в ОПОП в рамках ее ежегодного обновления с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

# 6.3 Система внешней оценки качества

Система внешней оценки качества включает в себя:

- государственную аккредитацию образовательной программы 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): Управление бизнесом с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

# 7. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При наличии в контингенте обучающихся по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – OB3) образовательная программа адаптируется с учетом особых образовательных потребностей обучающихся.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с OB3 срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 70 з.е.

НГТУ предоставляет инвалидам и лицам с OB3 (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

При использовании формы инклюзивного обучения составляется индивидуальная программа сопровождения образовательной деятельности студента.

**Индивидуальная программа** сопровождения образовательной деятельности студента может включать

- сопровождение лекционных и практических занятий прямым и обратным переводом на русский жестовый язык (для студентов с нарушениями слуха);
  - посещение групповых и индивидуальных занятий с психологом;
- организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, профилактически-оздоровительное, социальное сопровождения учебного процесса.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для инвалидов и лиц с OB3 установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья, в соответствии с установленным в НГТУ Порядком проведения и объемом подготовки по физической культуре по программам бакалавриата и программам специалитета при очнозаочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при освоении ОП инвалидами и ЛОВ3.

# ПРИЛОЖЕНИЕ

# Соответствие между индикаторами достижения компетенций и элементами образовательной программы (учебными дисциплинами (модулями) и практиками)

Код	
компетенци	Индикатор
и	тидиштор
PI	Дисциплины (модули) обязательной части
История (ис	гория России, всеобщая история)
УК-5	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы
J IC 5	межкультурной коммуникации, проявляет уважительное и бережное отношение к
	историческому наследию и культурным традициям.
УК-5	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских, исторических фактов, развития
J IX-3	культуры, государственности и социально-политических явлений, сознательно выбирает
	ценностные ориентиры и гражданскую позицию.
Основы теог	рии управления
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками,
J IX-1	информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной
J K-2	у к-2.2. умеет определять круг задач в рамках изоранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов;
	деятельности, планировать сооственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов, соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов
	профессиональной деятельности.
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального
2 IV-0	<ul> <li>у к-з.1. знает различные приемы и спосооы социализации личности и социального взаимодействия.</li> </ul>
УК-6	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и
3 K-0	личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и
Olik-1	отк-1.2. эмеет агрегировать и оооощать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
Математиче	
УК-1	
	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и
OHV 2	объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
ОПК-2	ОПК-2.2. Умеет использовать программное обеспечение для сбора, обработки, анализа данных
Иностранны	с целью обоснования и представления управленческих решений.
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-4	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского)
	языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском)
N/IZ 4	иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках
NIZ 4	в деловом общении.
УК-4	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и
	иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых)
	языках.
Линейная ал	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
	томических знаний
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-10	УК-10.1. Понимает основы функционирования хозяйствующих субъектов, регулирования и
	управления их деятельностью; способен принимать обоснованные экономические решения в
VV 10	различных областях жизнедеятельности
УК-10	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для
	достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые
	инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует
ОПИ 1	собственные экономические и финансовые риски
ОПК-1	ОПК-1.1. Знает современные концепции, методики экономической, организационной и
OHE 1	управленческой теории и инструменты управленческой деятельности.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и

	объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
Информац	ионные технологии и основы программирования
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками,
	информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
ОПК-6	ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и программных
	средств, в том числе отечественного производства
ОПК-6	ОПК-6.2. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии и
	программные средства для решения задач профессиональной деятельности с соблюдением
	норм информационной безопасности
Теория ме	неджмента
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах,
	распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
УК-6	УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели
	личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций
	развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.
ОПК-1	ОПК-1.1. Знает современные концепции, методики экономической, организационной и
	управленческой теории и инструменты управленческой деятельности.
ОПК-1	ОПК-1.3. Умеет находить, анализировать управленческие практики ведущих компаний,
	критически оценивать опыт и обосновывать возможность адаптации.
ОПК-3	ОПК-3.2. Умеет оценивать социально-экономический эффект реализации управленческих
	решений.
Безопасно	сть жизнедеятельности
УК-8	УК-8.1. Знает основы безопасности жизнедеятельности, имеет представление о способах
7 11 0	создания безопасных условий, обеспечивающих устойчивое развитие общества в
	профессиональной и повседневной деятельности и сохранение природной среды.
УК-8	УК-8.2. Умеет применять в профессиональной и повседневной деятельности методы защиты
	от опасностей, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных
	конфликтов, и способы обеспечения безопасных условий жизнедеятельности.
УК-8	УК-8.3. Владеет навыками оказания первой помощи пострадавшим.
	роектной деятельности
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной
011.2	деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов;
	соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов
	профессиональной деятельности.
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального
	взаимодействия.
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах,
	распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
УК-6	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и
	личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
УК-6	УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели
	личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций
	развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.
УК-9	УК-9.1. Имеет представление о принципах универсального дизайна для использования в
	социальной и профессиональной сферах
УК-9	УК-9.2. Владеет основами коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья
	и инвалидностью с учетом нозологии
УК-10	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для
10	достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые
	инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует
	собственные экономические и финансовые риски
Маркетин	<u> </u>
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
OΠK-1	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и
0111/-1	объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
ОПК-2	ОПК-2.2. Умеет использовать программное обеспечение для сбора, обработки, анализа данных
OHA-2	с целью обоснования и представления управленческих решений.
	те целью оооспования и представления управленческих решении.

ОПК-4	ОПК-4.1. Знает актуальные подходы и инструменты анализа рынка, внешней среды, новых
	рыночных ниш.
ОПК-5	ОПК-5.1. Знает сущность и роль современных информационных технологий в
	профессиональной деятельности менеджера.
ОПК-5	ОПК-5.2. Знает основные тенденции развития цифровой экономики и их преломление в
	управленческой деятельности.
Правоведе	
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые
V 11 <b>2</b>	нормы.
УК-11	УК-11.1. Знает сущность коррупции, экстремизма и терроризма, их вред для личности,
V 11 11	общества и государства; российскую политику и законодательство по противодействию
	коррупции, экстремизму и терроризму; осознает ответственность за террористические,
	экстремистские действия и коррупционные правонарушения
УК-11	УК-11.2. Выражает нетерпимое отношение к проявлениям коррупции, экстремизма и
V 11 11	терроризма и противодействует им в профессиональной деятельности
Метолы пі	ринятия управленческих решений
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
<u>ук-2</u>	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной
) IX-2	деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов;
	соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов
	профессиональной деятельности.
ОПК-1	ОПК-1.1. Знает современные концепции, методики экономической, организационной и
OHK 1	управленческой теории и инструменты управленческой деятельности.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и
OIIIV-I	объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
ОПК-3	ОПК-3.1. Знает способы разработки и обоснования организационно-управленческих решений.
ОПК-3 ОПК-3	ОПК-3.2. Умеет оценивать социально-экономический эффект реализации управленческих
OHK-5	решений.
<b>Философи</b>	
<del>Философи</del> УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1 УК-1	
У <b>К-</b> 1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-5	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы
3 K-3	межкультурной коммуникации, проявляет уважительное и бережное отношение к
	историческому наследию и культурным традициям.
УК-5	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских, исторических фактов, развития
y K-3	культуры, государственности и социально-политических явлений, сознательно выбирает
	ценностные ориентиры и гражданскую позицию.
Vananaara	
	ие человеческими ресурсами
УK-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных
X/I/ O	видов профессиональной деятельности.
УK-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые
XII. O	нормы.
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального
****	взаимодействия.
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах,
	распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и
	объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
ОПК-1	ОПК-1.3. Умеет находить, анализировать управленческие практики ведущих компаний,
	критически оценивать опыт и обосновывать возможность адаптации.
ОПК-3	ОПК-3.2. Умеет оценивать социально-экономический эффект реализации управленческих
	решений.
	анирование
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных
	видов профессиональной деятельности.
УK-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые
	нормы.
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального
	взаимодействия.

ОПК-2	ОПК-2.1. Владеет инструментарием моделирования и реализации проектной, инновационной деятельности организации, а также средствами сбора и обработки данных.
ОПК-3	ОПК-3.1. Знает способы разработки и обоснования организационно-управленческих решений.
ОПК-4	ОПК-4.1. Знает актуальные подходы и инструменты анализа рынка, внешней среды, новых
OIIIC-4	рыночных ниш.
ОПК-4	ОПК-4.2. Умеет разрабатывать бизнес-планы развития новых направлений деятельности
	компании, создания новых организаций.
ОПК-5	ОПК-5.1. Знает сущность и роль современных информационных технологий в
01111 0	профессиональной деятельности менеджера.
ОПК-5	ОПК-5.3. Владеет навыками использования программных средств управления базами данных,
01111 0	инструментов поиска, моделирования, анализа и визуализации информации, структурирования
	документов.
Основы лич	ностной и коммуникативной культуры (модуль): Культура научной и деловой речи
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками,
	информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-4	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского)
J IX-4	языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском)
	иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках
У <b>N-</b> 4	
УК-4	в деловом общении.
УК-4	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и
	иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на
	государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых)
***** =	языках.
УК-5	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с
	соблюдением этических и межкультурных норм, демонстрирует толерантное восприятие
	социальных и культурных различий.
	ностной и коммуникативной культуры (модуль): Культура и личность
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального
	взаимодействия.
УK-5	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы
	межкультурной коммуникации, проявляет уважительное и бережное отношение к
	историческому наследию и культурным традициям.
УK-5	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с
	соблюдением этических и межкультурных норм, демонстрирует толерантное восприятие
	социальных и культурных различий.
УК-5	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских, исторических фактов, развития
	культуры, государственности и социально-политических явлений, сознательно выбирает
	ценностные ориентиры и гражданскую позицию.
T	
Д	исциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений
	(исциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений направление
Введение в і	
<b>Введение в</b> 1 УК-1	направление
<b>Введение в</b> 1 УК-1	направление  УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.  УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и
<b>Введение в 1</b> УК-1 УК-6	направление УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
<b>Введение в 1</b> УК-1 УК-6	направление УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда. УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели
<b>Введение в 1</b> УК-1 УК-6	направление  УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.  УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.  УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций
<b>Введение в 1</b> УК-1 УК-6 УК-6	направление  УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.  УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.  УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.
<b>Введение в 1</b> УК-1 УК-6 УК-6	направление  УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.  УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.  УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в
<b>Введение в 1</b> УК-1 УК-6 УК-6	направление  УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.  УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.  УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов
<b>Введение в 1</b> УК-1 УК-6 УК-6	направление  УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.  УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.  УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.
<b>Введение в 1</b> УК-1 УК-6 УК-6	уК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.  УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.  УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.  ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных
Введение в I УК-1 УК-6 УК-6	уК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.  УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.  УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.  ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных
Введение в г УК-1 УК-6 УК-6 ПК-4.В/ОР	уК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.  УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.  УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.  ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.
Введение в г УК-1 УК-6 УК-6 ПК-4.В/ОР	уК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.  УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.  УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.  ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.  ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов
Введение в г УК-1 УК-6 УК-6 ПК-4.В/ОР	уК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.  УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.  УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.  ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.  ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации
Введение в I УК-1 УК-6 УК-6 ПК-4.В/ОР ПК-5.В/ОР	уК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.  УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.  УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.  ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.  ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
Введение в п УК-1 УК-6 УК-6 ПК-4.В/ОР ПК-5.В/ОР	уК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.  УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.  УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.  ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.  ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.  ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной
Введение в г         УК-1         УК-6         УК-6         ПК-4.В/ОР         ПК-5.В/ОР         ПК-8.В/ОР	уК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.  УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.  УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.  ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.  ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.  ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
Введение в п УК-1 УК-6 УК-6 ПК-4.В/ОР ПК-5.В/ОР ПК-5.В/ОР	уК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.  УК-6.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.  УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.  УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.  ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.  ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.  ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.  ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
	уК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.  УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.  УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.  ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.  ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.  ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.

Локументац	ионное обеспечение управленческой деятельности
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые
	нормы.
УК-4	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского)
	языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском)
	иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках
	в деловом общении.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений
	показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения,
	организации.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том
	числе, на основе применения информационных технологий.
Статистика	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации
	и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов;
	определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние
	предлагаемых решений на систему управления предприятием.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности
	функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью
	результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в
	оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов
	предупреждения отдельных видов рисков.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной
	отрасли своего региона.
	ские основы управленческой деятельности. Теория вероятностей и математическая
статистика	T
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов
	деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.
	жение, учет и отчетность
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных
37I7 D	видов профессиональной деятельности.
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые
TIV 1 D/OD	HOPMЫ,
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации
TIV 2 D/OD	и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности
	функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью
TIV 4 D/OD	результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений
	показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения,
TIV 7 D/OD	организации.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.5. Владеет методами применения основных количественных показателей,
TIZ O D /OD	используемых при принятии управленческих решений.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной
<b>.</b>	отрасли своего региона.
	й менеджмент
УK-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных
3777.0	видов профессиональной деятельности.
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые
TIL 4 D (07	нормы.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации
	и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов;
	определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние
	предлагаемых решений на систему управления предприятием.

TIV 2 D/OD	TIV 2 D/ODC W
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью
	результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.1. Знает инструменты разработки системы КРІ, оценок эффективности
11K-4.D/OF	функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений
11K-4.D/OF	показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения,
	организации.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/OР.1. Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.2. Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые
111C 7.B/O1	проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению
	возникновения отдельных видов риска.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.3. Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.4. Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании
1111 7.127 01	и принципы формирования оптимальной структуры капитала.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.5. Владеет методами применения основных количественных показателей,
1111 / 12/01	используемых при принятии управленческих решений.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/OР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной
1111 012, 01	отрасли своего региона.
Стратегиче	ский менеджмент и инструменты инвестирования
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных
V 11 1	видов профессиональной деятельности.
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые
	нормы.
УК-10	УК-10.1. Понимает основы функционирования хозяйствующих субъектов, регулирования и
	управления их деятельностью; способен принимать обоснованные экономические решения в
	различных областях жизнедеятельности
УK-10	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для
	достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые
	инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует
	собственные экономические и финансовые риски
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов
	деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному
	обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития
	организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать
	возможные риски.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации
	командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.
ΠK-2.B/OP	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов;
	определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние
TII	предлагаемых решений на систему управления предприятием.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов,
TIL E D'OD	оценивать затраты и эффективность.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.2. Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые
	проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению
TIV 7 D/OD	возникновения отдельных видов риска.
ΠK-7.B/OP	ПК-7.В/ОР.3. Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.4. Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании
ПК-7.В/ОР	и принципы формирования оптимальной структуры капитала.  ПК-7.В/ОР.5. Владеет методами применения основных количественных показателей,
11IX-/.D/UP	используемых при принятии управленческих решений.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.1. Имеет представление об особенностях регионального развития и знает
111 U.D/UI	специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной
11K-0.B/UP	отрасли своего региона.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
ПК-9.В/ОР ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.2. Уметь определять проолему и спосооы ее решения в проекте
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать расоту участников проекта
Эконометри	
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.2. Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических
11IV-3'D/OL	тис-эльгот.2. энает методы анализа количественных и качественных данных оо экономических

	процессах и явлениях.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/OP.8. Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе
11IK-3.D/O1	статистических и эконометрических методов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.3. Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и
11IK-4.D/O1	явлений на основе анализа статистических характеристик.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Знает способы построения математических, статистических и эконометрических
111C 4.B/O1	моделей, корректно описывающих реальные процессы.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.9. Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических
111C 4.B/O1	процессов на предприятии и во внешней среде.
Экономика	отрасли и предприятия
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/OР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации
1111 1127 01	и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов
	деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному
	обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития
	организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать
	возможные риски.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов,
	оценивать затраты и эффективность.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в
	оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов
	предупреждения отдельных видов рисков.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных
	подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных
	изменений.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том
HIL O D (OD	числе, на основе применения информационных технологий.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.1. Имеет представление об особенностях регионального развития и знает
ПК-8.В/ОР	специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.
IIK-0.D/OP	ПК-8.В/OP.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
Иннованион	ный менеджмент и организация предпринимательской деятельности
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной
V 11 <b>-</b>	деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов;
	соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов
	профессиональной деятельности.
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации
	и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов
	деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации
	командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.
ПК-2.В/ОР	командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.  ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной
ПК-2.В/ОР	командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.  ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в
	командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.  ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.
ПК-2.В/ОР ПК-2.В/ОР	командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.  ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.  ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов;
	командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.  ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.  ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние
ПК-2.В/ОР	командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.  ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.  ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.
	командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.  ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.  ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.  ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов,
ПК-2.В/ОР ПК-3.В/ОР	командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.  ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.  ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.  ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.
ПК-2.В/ОР	командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.  ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.  ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.  ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.  ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в
ПК-2.В/ОР ПК-3.В/ОР	командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.  ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.  ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.  ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.  ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов
ПК-2.В/ОР ПК-3.В/ОР ПК-4.В/ОР	командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.  ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.  ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.  ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.  ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.
ПК-2.В/ОР ПК-3.В/ОР	командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.  ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.  ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.  ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.  ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.  ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов
ПК-2.В/ОР ПК-3.В/ОР ПК-4.В/ОР	командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.  ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.  ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.  ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.  ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.  ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации
ПК-2.В/ОР ПК-3.В/ОР ПК-4.В/ОР	командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.  ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.  ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.  ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.  ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.  ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
ПК-2.В/ОР ПК-3.В/ОР ПК-4.В/ОР	командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.  ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.  ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.  ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.  ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.  ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.  ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том
ПК-2.В/ОР ПК-3.В/ОР ПК-4.В/ОР	командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.  ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.  ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.  ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.  ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.  ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.

ПК-6.В/ОР ПК-6.В/ОР ПК-6.В/ОР Экономичест УК-1 УК-1	ПК-6.В/ОР.3. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей. ПК-6.В/ОР.4. Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства. ПК-6.В/ОР.7. Умеет применять инструменты создания и развития продукта
ПК-6.В/ОР <b>Экономичес</b> УК-1 УК-1	взаимодействия по реализации бизнес-идей.  ПК-6.В/ОР.4. Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.
ПК-6.В/ОР <b>Экономичес</b> УК-1 УК-1	бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.
<b>Экономичес</b> УК-1 УК-1	
<b>Экономичес</b> УК-1 УК-1	ПК-6.В/ОР.7. Умеет применять инструменты создания и развития продукта
УК-1 УК-1	
УК-1	
	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных
TTT 4 D (OD	видов профессиональной деятельности.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации
TIV 1 D/OD	и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.B/OP.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/OP.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному
IIK-1.D/OF	обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития
	организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать
	возможные риски.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/OР.1. Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.2. Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые
	проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению
	возникновения отдельных видов риска.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.5. Владеет методами применения основных количественных показателей,
	используемых при принятии управленческих решений.
	ктирование, системы искусственного интеллекта и машинное обучение
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных
	видов профессиональной деятельности.
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками,
HI. 1 D (OD	информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному
	обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать
	возможные риски.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/OР.З. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том
111C 5.B/ 61	числе, на основе применения информационных технологий.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/OР.2. Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на
	рынке.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.З. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные
	взаимодействия по реализации бизнес-идей.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.4. Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся
	бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной
	отрасли своего региона.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.З. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач
Логистика	HIV 4 D/ODE 2
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.5. Знает способы планирования и организации материально-технического
ПК-1.В/ОР	обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров. ПК-1.В/OP.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному
IIK-1.D/OP	обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития
	организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать
	возможные риски.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/OР.3. Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и
	информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/OР.4. Знает способы построения математических, статистических и эконометрических
	моделей, корректно описывающих реальные процессы.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.З. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том
	числе, на основе применения информационных технологий.
	енный менеджмент

	W. ( DOD ( )
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации
TIV 1 D/OD	и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному
	обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать
ПК-3.В/ОР	возможные риски. ПК-3.В/OP.1. Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений
11K-3.D/OF	показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов,
11K-3.D/OF	оценивать затраты и эффективность.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных
11IK-3.D/O1	подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных
	изменений.
Управленче	ские технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных
V 11 1	видов профессиональной деятельности.
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками,
	информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному
	обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития
	организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать
	возможные риски.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.З. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов;
	определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние
	предлагаемых решений на систему управления предприятием.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.4. Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.5. Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры
	развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.6. Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и
HILL D. D. (O.D.	организациями.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.4. Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм
	профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной
ПК-3.В/ОР	культуры.  ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов,
11K-3.D/OF	оценивать затраты и эффективность.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.9. Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий
1111 0.27 01	управления проектами.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/OР.1. Знает инструменты разработки системы КРІ, оценок эффективности
	функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в
	оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов
	предупреждения отдельных видов рисков.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.7. Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов
	интегрированной системы менеджмента.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных
	подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных
	изменений.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.3. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные
37	взаимодействия по реализации бизнес-идей.
<b>Управление</b> УК-1	
УK-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками,
УК-2	информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов УК-2.3. Способен принимать оптимальные экономические и управленческие решения, исходя
V IX 2	из имеющихся ресурсов и ограничений
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/OР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации
1110 1.15/01	и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.7. Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга
1111 0.15/01	реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.
Управление	продажами: программы, инструменты и бизнес-презентации
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
	The state of the s

****	
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального
TIV 1 D /OF	взаимодействия.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.5. Знает способы планирования и организации материально-технического
TIV 2 D/OD	обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.  ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации
ПК-2.В/ОР	
TIV 2 D/OD	командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние
	предлагаемых решений на систему управления предприятием.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/OР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов,
IIK-3.D/OP	оценивать затраты и эффективность.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности
IIK-3.D/OF	функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью
	результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/OР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений
111C-4.D/O1	показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения,
	организации.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/OР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов
111 U,D, U1	(планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации
	эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
Лисипппины	(модули) части, формируемой участниками образовательных отношений, по выбору студента
<u> </u>	ские переговоры
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/OР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации
1111 <b>21</b> 2, 01	командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.B/OP.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов
	(планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации
	эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта
Бренд-менед	ржмент
УК-3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах,
	распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной
	деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в
	разных условиях труда.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов
	(планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации
	эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач
	ы поддержки коллективной работы
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной
	деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов;
	соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов
УК-3	профессиональной деятельности.
у <b>К</b> -3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том
IIK-J.D/OF	числе, на основе применения информационных технологий.
Vправление	поведением потребителя
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной
V IX 2	деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов;
	соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов
	профессиональной деятельности.
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
ЛК-5.В/ОР	ПК-5.В/OР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов
J.D. OI	(планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации
	эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
П	исциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений
	цели и информационные системы управления проектами
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному
	обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития
	· L · · · · · · · · · · · · · · ·

	ODDOWNOUM ONOTHING TO ANOTHER TO
	организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать
TIV 2 D/OD	возможные риски. ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности
ПК-3.В/ОР	функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью
	функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.9. Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических
11K-4.D/OP	процессов на предприятии и во внешней среде.
Vananaarii	
ПК-1.В/ОР	запасами в цепях поставок ПК-1.B/OP.5. Знает способы планирования и организации материально-технического
11K-1.D/UP	обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.
TIV 2 D/OD	обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров. ПК-3.В/ОР.З. Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и
ПК-3.В/ОР	информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Знает способы построения математических, статистических и эконометрических
11IX-4.D/OF	моделей, корректно описывающих реальные процессы.
<b>А</b> проритмии	еские и инструментальные средства бизнес-аналитики
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/OР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному
IIK-1.D/OP	обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития
	организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать
	возможные риски.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности
11K-3.D/OF	функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью
	результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.3. Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и
11K-4.D/O1	явлений на основе анализа статистических характеристик.
HR-метрики	
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.7. Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе
11K-1.D/O1	результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы
	менеджмента организации.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/OP.8. Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе
111C 5.D/ 61	статистических и эконометрических методов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Знает способы построения математических, статистических и эконометрических
1110 11.27 01	моделей, корректно описывающих реальные процессы.
Интернет-пр	редпринимательство
ПК-1.В/ОР	ПК-1.B/OP.6. Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования
	деятельности организации.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.B/OP.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной
	деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в
	разных условиях труда.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности
	функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью
	результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на
	рынке.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.5. Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в
	онлайн пространстве.
Повышение	операционной эффективности компании на основе бережливого производства
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.7. Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе
	результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы
	менеджмента организации.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации
	командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов,
	оценивать затраты и эффективность.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной эффективности.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.4. Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся
	бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.
Оценка бизн	eca
	песа ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации
<b>Оценка бизн</b> ПК-1.В/ОР ПК-2.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации

ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.2. Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических
111C 3.B/O1	процессах и явлениях.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/OР.1. Знает направления повышения операционной эффективности.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/OР.2. Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на
	рынке.
Smart HR: и	нформационные системы и цифровые технологии
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному
	обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития
	организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать
	возможные риски.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов;
	определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние
ПК-3.В/ОР	предлагаемых решений на систему управления предприятием.  ПК-3.В/OP.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности
11K-3.B/UP	функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью
	результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.3. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные
111C 0.B/ 01	взаимодействия по реализации бизнес-идей.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/OP.6. Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных
	бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании
	и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.
Product-мен	еджмент и гибкие методологии управления проектами
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.6. Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования
	деятельности организации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному
	обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития
	организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать
TIL 4 D/OD	возможные риски.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/OP.1. Знает инструменты разработки системы КРІ, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.9. Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических
11K-4.D/OF	процессов на предприятии и во внешней среде.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/OР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том
1111 012, 01	числе, на основе применения информационных технологий.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на
	рынке.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.6. Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных
	бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании
	и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.7. Умеет применять инструменты создания и развития продукта
	анные системы менеджмента качества
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.3. Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с
	учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и
ПК-1.В/ОР	отраслевых стандартов по управлению рисками.  ПК-1.В/ОР.4. Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения
IIK-1.D/OP	качества организации.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/OР.2. Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг
11K 4.B/01	организации.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/OP.8. Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы
	менеджмента организации.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.B/OP.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных
	подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных
	изменений.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной эффективности.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на
	рынке.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.3. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные
Δ	взаимодействия по реализации бизнес-идей.
	делирование бизнес-процессов
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/OР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
	п критерии оооснования, предупреждения возможных рисков.

ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.6. Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования
TIV 4 D/OD	деятельности организации.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.9. Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических
11K-4.D/OF	процессов на предприятии и во внешней среде.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том
111C 5.B/O1	числе, на основе применения информационных технологий.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной эффективности.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на
	рынке.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.6. Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных
	бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании
	и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.
	груда: управление вознаграждением персонала и социальными льготами
ПК-1.В/ОР	ПК-1.B/OP.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации
	и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному
	обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития
	организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать
TIZ 4 D/OD	возможные риски.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.1. Знает инструменты разработки системы КРІ, оценок эффективности
TIV 4 D/OD	функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/OP.9. Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных
11K-3.B/O1	подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных
	изменений.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/OР.1. Знает направления повышения операционной эффективности.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/OР.2. Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на
	рынке.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.3. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные
	взаимодействия по реализации бизнес-идей.
Программы	и фонды поддержки проектов
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.2. Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических
	процессах и явлениях.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.6. Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных
	бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании
TIZ O D /OD	и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной
ПК-9.В/ОР	отрасли своего региона.
	ПК-9.В/ОР.З. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач
ПК-3.В/ОР	<b>ничений систем для производства</b> ПК-3.В/ОР.З. Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и
11K-3.D/OF	информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной эффективности.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной
1111 0.27 01	отрасли своего региона.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/OР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
	іные системы бизнес-аналитики
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/OP.2. Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических
- · · <del>-</del> -	процессах и явлениях.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной эффективности.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной
	отрасли своего региона.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач
	цные практики HR- менеджмента
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.4. Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм
	профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной
	культуры.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.З. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные

	взаимодействия по реализации бизнес-идей.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.1. Имеет представление об особенностях регионального развития и знает
5.2, 51	специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта
Физическая	культура и спорт (модуль): Физическая культура и спорт
УK-7	УК-7.1. Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической
	культуры.
УК-7	УК-7.2. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений.
УК-7	УК-7.3. Имеет практический опыт занятий физической культурой.
Физипоская	Дисциплины (модули) обязательной части культура и спорт (модуль): Физическая культура
УК-7	УК-7.1. Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической
JIC	культуры.
УК-7	УК-7.2. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений.
УК-7	УК-7.3. Имеет практический опыт занятий физической культурой.
	Практики
Учебная пра	актика: ознакомительная практика
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной
	деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов;
	соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов
7.77. D	профессиональной деятельности.
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального
УК-4	взаимодействия.  УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках
J IX-4	в деловом общении.
ОПК-2	ОПК-2.1. Владеет инструментарием моделирования и реализации проектной, инновационной
01111 =	деятельности организации, а также средствами сбора и обработки данных.
ОПК-5	ОПК-5.1. Знает сущность и роль современных информационных технологий в
	профессиональной деятельности менеджера.
Производст	венная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
УK-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые
	нормы.
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках
ОПК-2	в деловом общении. ОПК-2.1. Владеет инструментарием моделирования и реализации проектной, инновационной
OHK-2	деятельности организации, а также средствами сбора и обработки данных.
ОПК-5	ОПК-5.3. Владеет навыками использования программных средств управления базами данных,
01111 0	инструментов поиска, моделирования, анализа и визуализации информации, структурирования
	документов.
Учебная пра	актика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками,
	информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах,
	распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
УК-5	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с
	соблюдением этических и межкультурных норм, демонстрирует толерантное восприятие
ПК-1.В/ОР	социальных и культурных различий.
IIK-1.D/OP	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной
TIIK-2.D/OI	деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в
	разных условиях труда.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/OР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности
	функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью
	результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.B/OP.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений
	показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения,
	организации.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов

	T
	(планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации
	эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.З. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.2. Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые
	проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению
	возникновения отдельных видов риска.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.1. Имеет представление об особенностях регионального развития и знает
	специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/OP.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
	венная практика: преддипломная практика
УK-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками,
	информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах,
	распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.B/OP.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации
	и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/OР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной
	деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в
	разных условиях труда.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/OP.8. Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе
111( 0.5, 01	статистических и эконометрических методов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в
1111 112, 01	оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов
	предупреждения отдельных видов рисков.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/OР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных
	подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных
	изменений.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.B/OP.1. Знает направления повышения операционной эффективности.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.B/OP.1. Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/OP.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной
	отрасли своего региона.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.B/OP.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
	Государственная итоговая аттестация
Выполнени	е и защита выпускной квалификационной работы
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных
	видов профессиональной деятельности.
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками,
	информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые
	нормы.
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной
	деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов;
	соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов
	профессиональной деятельности.
УК-2	УК-2.3. Способен принимать оптимальные экономические и управленческие решения, исходя
	из имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального
-	взаимодействия.
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах,
<del>-</del>	распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
УК-4	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского)
- <del> •</del>	языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском)
	иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках
V 11. T	в деловом общении.
УК-4	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и
VIC T	иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на
	miocrpaniomasia, nobiata, onbir nepeboga reactob e miocrpaniono(bia, nobiation) na

	государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
УК-5	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации, проявляет уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.
УК-5	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм, демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий.
УК-5	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских, исторических фактов, развития культуры, государственности и социально-политических явлений, сознательно выбирает
УК-6	ценностные ориентиры и гражданскую позицию.  УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
УК-6	УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.
УК-7	УК-7.1. Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры.
УК-7	УК-7.2. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений.
УК-7	УК-7.3. Имеет практический опыт занятий физической культурой.
УК-8	УК-8.1. Знает основы безопасности жизнедеятельности, имеет представление о способах создания безопасных условий, обеспечивающих устойчивое развитие общества в профессиональной и повседневной деятельности и сохранение природной среды.
УК-8	УК-8.2. Умеет применять в профессиональной и повседневной деятельности методы защиты от опасностей, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, и способы обеспечения безопасных условий жизнедеятельности.
УК-8	УК-8.3. Владеет навыками оказания первой помощи пострадавшим.
УК-9	УК-9.1. Имеет представление о принципах универсального дизайна для использования в социальной и профессиональной сферах
УК-9	УК-9.2. Владеет основами коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учетом нозологии
УК-10	УК-10.1. Понимает основы функционирования хозяйствующих субъектов, регулирования и управления их деятельностью; способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
УК-11	УК-11.1. Знает сущность коррупции, экстремизма и терроризма, их вред для личности, общества и государства; российскую политику и законодательство по противодействию коррупции, экстремизму и терроризму; осознает ответственность за террористические, экстремистские действия и коррупционные правонарушения
УК-11	УК-11.2. Выражает нетерпимое отношение к проявлениям коррупции, экстремизма и терроризма и противодействует им в профессиональной деятельности
ОПК-1	ОПК-1.1. Знает современные концепции, методики экономической, организационной и управленческой теории и инструменты управленческой деятельности.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
ОПК-1	ОПК-1.3. Умеет находить, анализировать управленческие практики ведущих компаний, критически оценивать опыт и обосновывать возможность адаптации.
ОПК-2	ОПК-2.1. Владеет инструментарием моделирования и реализации проектной, инновационной деятельности организации, а также средствами сбора и обработки данных.
ОПК-2	ОПК-2.2. Умеет использовать программное обеспечение для сбора, обработки, анализа данных с целью обоснования и представления управленческих решений.
ОПК-3	ОПК-3.1. Знает способы разработки и обоснования организационно-управленческих решений.
ОПК-3	ОПК-3.2. Умеет оценивать социально-экономический эффект реализации управленческих решений.  решений.
ОПК-4	ОПК-4.1. Знает актуальные подходы и инструменты анализа рынка, внешней среды, новых рыночных ниш.
ОПК-4	ОПК-4.2. Умеет разрабатывать бизнес-планы развития новых направлений деятельности компании, создания новых организаций.

ОПК-5 ОПК-5.1. Знает сущность и роль современных информационных технологий в профессиональной деятельности менеджера. ОПК-5 ОПК-5.2. Знает основные тенденции развития цифровой экономики и их преломлени управленческой деятельности. ОПК-5 ОПК-5.3. Владеет навыками использования программных средств управления базами инструментов поиска, моделирования, анализа и визуализации информации, структур документов. ОПК-6 ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и прогредств, в том числе отечественного производства ОПК-6.2. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технол	данных, рирования
ОПК-5. ОПК-5.2. Знает основные тенденции развития цифровой экономики и их преломлени управленческой деятельности.  ОПК-5 ОПК-5.3. Владеет навыками использования программных средств управления базами инструментов поиска, моделирования, анализа и визуализации информации, структур документов.  ОПК-6 ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и программного в том числе отечественного производства	данных, рирования
управленческой деятельности.  ОПК-5  ОПК-5.3. Владеет навыками использования программных средств управления базами инструментов поиска, моделирования, анализа и визуализации информации, структурдокументов.  ОПК-6  ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и прогременты, в том числе отечественного производства	данных, рирования
ОПК-5. ОПК-5.3. Владеет навыками использования программных средств управления базами инструментов поиска, моделирования, анализа и визуализации информации, структурдокументов. ОПК-6 ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и прогрементов, в том числе отечественного производства	ирования
инструментов поиска, моделирования, анализа и визуализации информации, структур документов.  ОПК-6  ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и прог средств, в том числе отечественного производства	ирования
ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и прог средств, в том числе отечественного производства	
средств, в том числе отечественного производства	
	раммных
ОПК-6 ОПК-6 2 Умеет применять современные информационно-коммуникационно-	
программные средства для решения задач профессиональной деятельности с соблюде	ением
норм информационной безопасности	
ПК-1.В/ОР ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы орга	низации
и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	
ПК-1.В/ОР ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых пла	
деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации ПК-1.В/OP ПК-1.В/OP.3. Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента в	
учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных ак	
отраслевых стандартов по управлению рисками.	.10Б И
ПК-1.В/ОР ПК-1.В/ОР.4. Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обест	течения
качества организации.	
ПК-1.B/OP ПК-1.B/OP.5. Знает способы планирования и организации материально-технического	
обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	
ПК-1.В/ОР ПК-1.В/ОР.6. Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования	
деятельности организации.	
ПК-1.В/ОР ПК-1.В/ОР.7. Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на осн	
результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной систем	Ы
менеджмента организации.	
ПК-1.В/ОР ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресу	рсному
обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития	
организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анали	зировать
возможные риски.  ПК-2.В/ОР ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организаци	T.1
ПК-2.В/ОР ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организаци командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.	И
ПК-2.В/ОР ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной	Ī
деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотруднико	
разных условиях труда.	
ПК-2.B/OP ПК-2.B/OP.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процес	ОВ;
определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние	,
предлагаемых решений на систему управления предприятием.	
ПК-2.В/ОР ПК-2.В/ОР.4. Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельност	и.
ПК-2.В/ОР ПК-2.В/ОР.5. Умеет применять методы и способы содействия формированию инфрас	груктуры
развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.	
ПК-2.В/ОР ПК-2.В/ОР.6. Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и	
организациями.	
ПК-3.В/ОР ПК-3.В/ОР.1. Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значен	ИИИ
показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	
ПК-3.В/ОР ПК-3.В/ОР.2. Знает методы анализа количественных и качественных данных об эконо	мических
процессах и явлениях.  ПК-3.В/ОР ПК-3.В/ОР.З. Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сер	DIACIJI IV II
информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.	риспых и
ПК-3.В/ОР ПК-3.В/ОР.4. Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм	
профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпо	ративной
культуры.	r
ПК-3.В/OР ПК-3.В/OР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регул	іяторов,
оценивать затраты и эффективность.	1 /
ПК-3.В/ОР ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности	
функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловлен	ностью
результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.	
ПК-3.В/ОР ПК-3.В/ОР.7. Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга	
реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	

ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.8. Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе
1111 5.27 51	статистических и эконометрических методов.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.9. Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий
	управления проектами.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.1. Знает инструменты разработки системы КРІ, оценок эффективности
	функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.
	ПК-4.В/ОР.2. Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг
TIV 4 D/OD	организации.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.3. Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Знает способы построения математических, статистических и эконометрических
1111 1.12/01	моделей, корректно описывающих реальные процессы.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.B/OP.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений
	показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения,
	организации.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в
	оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов
	предупреждения отдельных видов рисков.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.7. Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов
	интегрированной системы менеджмента.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.8. Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы
THE A D (OD	менеджмента организации.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.9. Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических
TIV F D/OD	процессов на предприятии и во внешней среде.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/OP.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных
	подразделении, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов
11K 3.D/01	(планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации
	эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/OР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том
	числе, на основе применения информационных технологий.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной эффективности.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на
	рынке.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.3. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные
	взаимодействия по реализации бизнес-идей.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.4. Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся
HILL C. D.(O.D.	бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.5. Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.6. Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных
IIK-0.D/OP	бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании
	и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.7. Умеет применять инструменты создания и развития продукта
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.1. Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/OР.2. Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые
	проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению
	возникновения отдельных видов риска.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.3. Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.4. Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании
	и принципы формирования оптимальной структуры капитала.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.5. Владеет методами применения основных количественных показателей,
	используемых при принятии управленческих решений.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.1. Имеет представление об особенностях регионального развития и знает
	специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной
TIV O D OD	отрасли своего региона.
ΠK-9.B/OP	ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
ΠΚ-9.B/OP	ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач

	Факультативные дисциплины			
Иностраннь	Иностранный язык (начальный уровень)			
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.			
УК-4	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского)			
	языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском)			
	иностранном(ых) языке(ах).			
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках			
	в деловом общении.			
УК-4	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и			
	иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на			
	государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых)			
	языках.			
Иностраннь	ій язык (для продолжающих обучение)			
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.			
УК-4	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского)			
	языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском)			
	иностранном(ых) языке(ах).			
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках			
	в деловом общении.			
УK-4	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и			
	иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на			
	государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых)			
	языках.			
	цеятельность			
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов			
	(планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации			
	эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.			
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте			
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта			
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач			
Организация волонтерской деятельности				
ΠK-2.B/OP	ПК-2.В/ОР.4. Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.			
ΠK-2.B/OP	ПК-2.В/ОР.5. Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры			
	развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.			
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.6. Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и			
	организациями.			
	предприятием в конкурентной среде			
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.5. Знает способы планирования и организации материально-технического			
	обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.			
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному			
	обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития			
	организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать			
TIV 2 D/OD	возможные риски.			
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.2. Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических			
TIV A D /OD	процессах и явлениях.			
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений			
	показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения,			
TIL C D OD	организации.			
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной эффективности.			