

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Новосибирский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор НГТУ  
Батаев А.А.  
«29» июля 2023г.



ПРИНЯТО  
на заседании ученого совета НГТУ  
«29» июля 2023г.  
протокол № 7

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Новосибирск, 2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Учебное время .....	3
2. Учебный порядок .....	3
3. Порядок в помещениях .....	3
4. Староста группы .....	4
5. Права и обязанности обучающихся НГТУ .....	4
6. Поощрение за учебу .....	5
7. Ответственность за нарушение учебной дисциплины .....	6
8. Лист согласования .....	7

## 1. Учебное время

Учебным считается время, в течение которого обучающиеся, согласно нормативным правовым актам об образовании и профессиональном обучении, учебным и научно-исследовательским задачам Университета, выполняют учебный план и планы индивидуальной работы, реализуя свои права и соответствующие обязанности.

Продолжительность учебного времени слушателей, студентов и аспирантов определяется в соответствии с расписанием, утвержденным в установленном порядке.

## 2. Учебный порядок

2.1. Учебные занятия в Университете проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке.

Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными планами, не допускается.

2.2. Продолжительность занятий устанавливается 90 минут. О начале и окончании учебного занятия преподаватели, обучающиеся извещаются звонками. После конца занятий устанавливается перерыв продолжительностью 15 минут. В течение учебного дня - обеденный перерыв продолжительностью не менее 30 минут.

2.3. Вход студентов в аудиторию после второго звонка запрещается до перерыва.

После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения.

2.4. Для проведения практических занятий в аудиториях, лабораториях, учебных мастерских каждый курс делится на группы. Состав групп устанавливается приказом ректора.

## 3. Порядок в помещениях

3.1. В помещениях Университета воспрещается:

- а) хождение в верхней одежде, головных уборах;
- б) громкие разговоры, шум, хождение по коридорам во время занятий;
- в) курение;
- г) распитие спиртных напитков, нахождение в состоянии алкогольного, наркотического и (или) токсического опьянения;
- д) ношение в здании Университета и на его территории холодного, огнестрельного, газового, пневматического, травматического и иного вида оружия, взрывных устройств и боеприпасов.
- е) ношение на территории Университета муляжей (реплик) огнестрельного оружия;

ж) пронос взрывчатых химически опасных веществ, едких токсических веществ.

з) сокрытие лица от идентификации.

3.2. За нарушение обучающимся установленных Правил поведения в помещении вуза, на территории Университета, если оно совершено и не при исполнении учебных обязанностей, на обучающегося налагается дисциплинарное взыскание вплоть до отчисления из Университета.

#### **4. Староста группы**

В каждой группе избирается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов, который в дальнейшем назначается приказом по Университету.

Староста группы подчиняется непосредственно декану факультета, проводит в своей группе все его распоряжения и указания.

В функции старосты группы входят:

а) персональный учет посещения студентами всех видов учебных занятий;

б) представление декану факультета данных о неявке или опоздании студентов на занятия с указанием причины опоздания;

в) наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;

г) своевременная организация получения и распределения среди студентов группы учебников и учебных пособий;

д) извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание занятий деканом факультета.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех студентов группы.

В каждой группе ведется журнал установленной формы, который хранится на факультетах и ежедневно перед началом занятий выдается старосте, который отмечает в нем присутствующих и отсутствующих на занятиях студентов.

#### **5. Права и обязанности обучающихся НГТУ**

##### **5.1. Обучающиеся НГТУ имеют права:**

а) предусмотренные в Конституции РФ, Федеральном законе РФ «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых актах Российской Федерации, регулирующих правоотношения, возникающие из права граждан на образование, а также в Уставе НГТУ;

б) пользоваться библиотекой, читальными залами, аудиториями, кабинетами и другими учебными, учебно-вспомогательными помещениями, компьютерами и другой оргтехникой, в пределах учебного расписания и в соответствии с учебным планом;

в) участвовать в обсуждении учебных вопросов через свои представительные органы, касающиеся совершенствования учебного процесса, стипендиального обеспечения, быта и отдыха.

## 5.2. Обучающиеся НГТУ обязаны:

- а) систематически и глубоко изучать научные дисциплины, предусмотренные учебными планами;
- б) своевременно являться на сессии;
- в) посещать учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды учебной работы, предусматриваемые учебным планом и образовательными программами;
- г) выполнять правила внутреннего распорядка и студенческого общежития;
- д) не передавать свой пропуск посторонним лицам;
- е) выполнять приказы и распоряжения администрации Университета;
- ж) вставать при входе преподавателей, руководителей вуза и факультета в аудиторию;
- з) соблюдать запрет на курение в учебных корпусах, общежитиях НГТУ и на прилегающих территориях (Федеральный закон № 15-ФЗ от 23.02.2013 «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака; Приказ № 1509 от 31.10.2014 «О запрете курения в зданиях НГТУ и на прилегающих территориях»);
- и) бережно и аккуратно относиться к собственности Университета (инвентарь, учебные пособия, книги, приборы и т. д.);
- к) обеспечивать и поддерживать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных, учебно-производственных помещениях и общежитиях;
- л) документально подтверждать в деканате причину неявки на занятия или экзамен;
- м) отвечать морально-нравственным требованиям, определенным законодательством об образовании и соблюдать правила поведения в обществе, а именно: проявлять взаимную вежливость, уважать честь и достоинство всех участников образовательного процесса, не использовать в помещениях и на территории Университета ненормативную лексику.

5.3. Обучающимся запрещается без разрешения администрации Университета выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений. В случае выноса без разрешения администрации имущества Университета она вправе применить любое взыскание, вплоть до отчисления из вуза.

5.4. Надлежащую чистоту и порядок во всех учебных, учебно-производственных помещениях и общежитии обеспечивают технический персонал и студенты на началах самообслуживания в соответствии с установленным в Университете распорядком.

## 6. Поощрение за учебу

За хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни вуза для обучающихся устанавливаются следующие меры поощрения:

- а) объявление благодарности;
- б) назначение повышенной стипендии;

- в) награждение ценным подарком;
- г) награждение грамотами.

В Университете могут быть предусмотрены также другие меры поощрения.

## **7. Ответственность за нарушение учебной дисциплины**

7.1. За нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка НГТУ и общежития, Устава НГТУ, грубое нарушение норм поведения к обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:







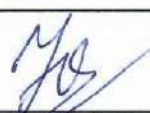
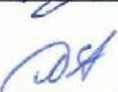

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из Университета.

Отчисление обучающихся из Университета производится приказом ректора (проректора по учебной работе) после подробного выяснения причин нарушения.

7.2. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, во время его болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения Студенческого совета Университета, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся НГТУ, но не позднее семи учебных дней со дня представления ректору Университета, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

7.3. Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу или по делу об административном правонарушении.

8. Лист согласования

Должность	Фамилия, инициалы	Подпись
Первый проректор	Янпольский В.В.	
Проректор по учебной работе	Чернов С.С.	
Проректор по молодежной политике	Можейкина Л.Б.	
Проректор по общим вопросам	Рыбалко А.И.	
Начальник Управления международного сотрудничества	Некрасов В.В.	
Начальник Управления комплексной безопасности	Редько Ю.В.	
Начальник Учебного управления	Никитин Ю.В.	
Начальник юридического отдела	Дятленко Е.А.	
И.о. руководителя Центра воспитательной работы и молодежных инициатив	Котова К.	
Председатель Студенческого совета Университета	Тодосейчук А.А.	