

# Об электронной среде обучения



## Система DiSpace 2.0

— программная платформа электронной среды обучения НГТУ, обеспечивающая поддержку электронного обучения на уровне планирования и организации учебного процесса, а также преподавания отдельных дисциплин.

Система поддерживает гибкую настройку для разных целевых групп в соответствии с концепцией непрерывного образования, обладает простым интерфейсом, ориентированным на пользователя с базовыми навыками владения ИКТ, обеспечивает возможность интеграции с корпоративной системой учебного заведения.

### Основные функции системы:

- создание электронных курсов и предоставление доступа к ним;
- разработка тестов и проведение тестирования;
- реализация процесса обучения на базе учебных планов и академических групп;
- коммуникации между участниками учебного процесса: отправка заданий, консультации, дистанционные семинары, обмен личными сообщениями;
- электронный журнал по контролирующим мероприятиям в традиционной и 100-бальной системе оценок.

### Для работы с системой необходимы:

- Компьютер, ноутбук, коммуникатор, планшет или любое другое устройство с возможностью выхода в интернет.
- Любой современный интернет обозреватель с включенной опцией обработки сценариев JavaScript (опция включена по умолчанию)

## Памятка студенту заочной формы обучения с дистанционной поддержкой ИДО (комбинированная модель обучения)

### Доступ в систему (Авторизация)

1. Для работы в ЭСО необходима **авторизация**. Для авторизации зайдите по ссылке: <http://dispace.edu.nstu.ru/>
2. В качестве логина и пароля используется **логин и пароль** информационной системы университета (ИСУ), **выдаваемый в деканате после оформления контракта**.
3. Вход на Главную страницу: После авторизации открывается главная страница с доступными Вам разделами системы: Курсы, Учебный процесс, Сообщения, Справка. Раздел **«Помощь»** содержит справочную информацию по работе с системой. Раздел **«Поддержка»** позволяет получить список тьюторов, инспекторов и специалистов технической поддержки. Можно определить ФИО и контакты необходимого специалиста ИДО и написать ему.

### Поддержка студентов

*Деканат (оформление контрактов и выдача направлений на оплату, оформление и выдача студенческих билетов, зачётных книжек, справок, академических справок, организация размещения студентов, приезжающих на сессию, подготовка локальных актов и формирование личных дел восстанавливающихся студентов, подготовка и оформление приказов по переводам, отчислению, восстановлению студентов)*