

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний

39.02.01. Социальная работа

Квалификация: Специалист по социальной работе

Курс 2, семестр 3

Шифр дисциплины по учебному плану ОГСЭ.07.

№	Виды учебной работы	Семестр 3	Всего
1	Всего аудиторных занятий , час.	51	51
	теоретических	17	17
	практических	34	34
	из них в активной и интерактивной форме, час.	16	16
2	Самостоятельная работа, час.	27	27
	в том числе курсовой проект, курсовая работа, РГЗ, подготовка к контрольной работе, час		
3	зачет, диф. зачет, час		
4	Сессия (экзамен), час.	зач	зач
5	Всего часов	78	78

Основание для введения курса	Требования ФГОС
Адресат курса	Обучающиеся ИСТР НГТУ по специальности 39.02.01 Социальная работа, выбравшие объектами профессиональной деятельности: - организацию и проведение работ в различных сферах жизнедеятельности по оказанию социальной помощи нуждающимся; - объектами профессиональной деятельности различные группы населения, находящиеся в ТЖС; - первичные трудовые коллективы
Требования к начальной подготовке, необходимые для успешного усвоения дисциплины (связи с дисциплинами, предшествующими данному курсу)	Для успешного освоения дисциплины студенту необходимо знание материала из курсов гуманитарных, социально-экономических и естественных дисциплин, предусмотренных учебным планом по специальности, умение обобщать и абстрагировать полученную научную и жизненно – практическую информацию; логически последовательно формулировать свои представления
Ядро курса	Основные виды деятельности: проектирование и исследование. Инвалид, инвалидность, социальная адаптация, гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования, Основы по медико-социальной экспертизе и реабилитации инвалидов, ИПР и ИПРа, трудоустройство инвалидов.
Применение современных образовательных технологий (информационных и педагогических)	Подбираются и разрабатываются учебные материалы, обеспечивающие обучающимся с нарушениями слуха получение информации визуально, с нарушениями зрения - аудиально. При необходимости, предоставляются услуги переводчика РЖЯ. Создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей. Создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусматривая возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусматривая доступность управления контентом с клавиатуры. Использование специальных технических средств, ассистивных технологий и программного обеспечения для обучения студентов с нарушениями слуха, нарушениями зрения, нарушениями ОДА. Обучающиеся с ОВЗ имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний. Студенты обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: для лиц с нарушениями зрения: - в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла; - в печатной форме на языке Брайля; для лиц с нарушениями слуха: - в печатной форме; - в форме электронного документа; для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: - в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла; Описываются образовательные технологии и активные формы деятельности студентов, применяемые для проведения занятий по

	дисциплине <ul style="list-style-type: none">• обучение в малых группах (обучение в сотрудничестве – cooperative learning)• подбор индивидуальных заданий разного уровня сложности	
Характеристика используемых методических материалов	Состав УМК по дисциплине: план занятий; методические рекомендации по изучению дисциплины; контролирующие материалы для текущей и промежуточной аттестации; советы по подготовке к текущей и промежуточной аттестации; рекомендации для глухих и слабослышащих по работе с литературой с использованием компьютерных средств развития коммуникативных способностей (тренажёр русского жестового языка, «Самоучитель русского жестового языка»); файлы с раздаточными материалами, тесты и задания, разработанные с учетом специфики студентов-инвалидов	
Учебная и учебно-методическая литература	<u>Основная литература</u> В печатном виде: <ul style="list-style-type: none">1. Галаганов, В.П. Организация работы органов социального обеспечения в Российской Федерации. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2014. — 152 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/549712. Социальная работа с инвалидами (для бакалавров). [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2012. — 400 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/533293. Трапезникова И.С. Правовое обеспечение социальной работы. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Кемерово : КемГУ, 2012. — 112 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/443984. <u>«Жестовый терминологический словарь студента ИСР НГТУ. Часть 1».</u>	
Материально-техническое обеспечение	Оборудование	Назначение
	Презентационное оборудование компьютер, проектор	Для презентации материалов учебных занятий
	Комплект оборудования «Динамическая FMсистема в комплекте	Для организации учебного процесса с лицами, имеющими нарушения слуха

1. Внешние требования

Соответствие содержания дисциплины требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (компетенции, знания, умения, навыки) и модели специалиста представлено в таблице 1.1.

Таблица 1.1

Требования ФГОС к результатам освоения циклов дисциплин	Шифр и формулировка компетенции ФГОС
---	--------------------------------------

Требования к умениям	Коды, формируемые компетенции
1 использовать нормы позитивного социального поведения	ОК7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий

2	использовать свои права адекватно законодательству;	ОК4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития ОК8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
3	обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью;	ПК 4.3. Вести документацию установленного образца ОК7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий ОК8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
4.	анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации;	ОК7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий ОК8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
5	составлять необходимые заявительные документы	ПК 4.3. Вести документацию установленного образца ПК 4.4. Организовывать работу коллектива исполнителей
6	составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве	ОК7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий ОК8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации ПК 4.3. Вести документацию установленного образца
7	использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях;	ПК 4.3. Вести документацию установленного образца ОК7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий ОК8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
Требования к знаниям		Формируемые компетенции
8	механизмы социальной адаптации	ОК5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями ПК 4.2. Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов. ПК 4.3. Вести документацию установленного образца. ПК 4.4. Организовывать работу коллектива исполнителей.
9	основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов;	ОК7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий ОК8 Самостоятельно определять задачи профессионального и

	;	личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
10	основы гражданского и семейного законодательства	ОК7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий ОК8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
11	основы трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов	ОК7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий ОК8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации ПК 4.3. Вести документацию установленного образца
12	основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования;	ОК7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий ОК8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации ПК 4.3. Вести документацию установленного образца
13	функции органов труда и занятости населения.	ПК 4.2. Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов. ПК 4.3. Вести документацию установленного образца

2. Результаты изучения дисциплины

В таблице 2.1 в соответствии с требованиями таблицы 1.1 приводятся результаты обучения по уровням освоения (иметь представление, знать, уметь, владеть), а также формы организации работы студентов, запланированные для их достижения.

Таблица 2.1

Требования ФГОС к результатам освоения циклов дисциплин		Формы организации занятий
1	Уметь использовать нормы позитивного социального поведения	Аудиторные занятия в активной и интерактивной форме
2	Уметь использовать свои права адекватно законодательству;	Аудиторные занятия в активной и интерактивной форме
3	Уметь обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью;	Аудиторные занятия в активной и интерактивной форме
4	Уметь анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации;	Аудиторные занятия в активной и интерактивной форме
5	Уметь составлять необходимые заявительные документы;	Аудиторные занятия в активной и интерактивной форме
6	Уметь составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве	Аудиторные занятия в активной и интерактивной форме
7	Уметь использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессио-	Аудиторные занятия в активной и интерактивной форме

	нальных ситуациях;	
8	Знать механизмы социальной адаптации;	Аудиторные занятия в активной и интерактивной форме
9	Знать: основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов	Аудиторные занятия в активной и интерактивной форме
10	Знать основы гражданского и семейного законодательства;	Аудиторные занятия в активной и интерактивной форме
11	Знать: основы трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов;	Аудиторные занятия в активной и интерактивной форме
12	Знать основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования	Аудиторные занятия в активной и интерактивной форме
13	Знать: функции органов труда и занятости населения	Аудиторные занятия в активной и интерактивной форме