

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»
Кафедра Менеджмента



“УТВЕРЖДАЮ”
Первый проректор
Г.И. Расторгуев
Шоня 2019 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Менеджмент организации

Основной вид деятельности: Организационно-управленческая

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: очная

Год начала подготовки по образовательной программе: 2019

Ориентированность: программа прикладного бакалавриата

Новосибирск 2019

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности): 38.03.02 Менеджмент

ФГОС ВО утвержден приказом Минобрнауки России 12.01.16 №7 (зарегистрирован Минюстом России 09.02.16, регистрационный №41028)

Программу разработал:

д.э.н., доцент А.А. Борисова



Программа обсуждена на заседании кафедры Менеджмента, протокол заседания кафедры № 4 от 20.06.2019 г.

Заведующий кафедрой:

д.э.н., доцент А.А. Борисова



Ответственный за образовательную программу:

д.э.н., доцент А.А. Борисова



Программа утверждена на ученом совете факультета бизнеса, протокол № 5/1 от 21.06.2019 г.

декан ФБ:

д.э.н., профессор М.В. Хайруллина



1 Обобщенная структура государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль: Менеджмент организации) включает государственный экзамен (ГЭ) и выпускную квалификационную работу (ВКР).

Обобщенная структура государственной итоговой аттестации (ГИА) приведена в таблице 1.1.

Таблица 1.1 - Обобщенная структура ГИА

Коды	Компетенции	ГЭ	ВКР
ОК.1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции		+
ОК.2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции		+
ОК.3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	+	+
ОК.4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		+
ОК.5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	+	
ОК.6	способность к самоорганизации и самообразованию		+
ОК.7	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	+	
ОК.8	способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	+	
ОПК.1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		+
ОПК.2	способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	+	
ОПК.3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	+	
ОПК.4	способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации		+
ОПК.5	владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем		+
ОПК.6	владение методами принятия решений в управлении операционной	+	

	(производственной) деятельностью организаций		
ОПК.7	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		+
ПК.1	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	+	
ПК.2	владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	+	
ПК.3	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	+	+
ПК.4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	+	+
ПК.5	способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	+	+
ПК.6	способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	+	
ПК.7	владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	+	
ПК.8	владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	+	
ПК.21.В	Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта		+

2 Содержание и порядок организации государственного экзамена

2.1 Содержание государственного экзамена

2.1.1 Государственный экзамен является квалификационным и предназначен для определения теоретической подготовленности выпускника к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО.

2.1.2 Государственный экзамен проводится по материалам нескольких дисциплин образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

2.1.3 Содержание контролируемых материалов и критерии оценки государственного экзамена приведены в фонде оценочных средств ГИА.

2.2 Порядок организации государственного экзамена

2.2.1 Государственный экзамен по направлению 38.03.02 Менеджмент (профиль: Менеджмент организации) проводится очно в письменной форме по билетам с обязательным письменным ответом по вопросам на листах бумаги со штампом факультета. Если у комиссии возникают вопросы относительно правильности и полноты письменного ответа выпускника, она имеет право на дополнительное устное собеседование, по результатам которого выставляется соответствующая оценка.

2.2.2 Государственный экзамен принимается государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) в сроки, определенные соответствующим календарным графиком учебного процесса.

2.2.3 Длительность письменного государственного экзамена составляет 4 академических часа (180 минут). В случае дополнительного устного собеседования студенту задаются вопросы в рамках тематики билета, предоставляется возможность подготовки и ответа на них (не более 20 минут). Если студент затрудняется при ответе на дополнительные вопросы, члены ГЭК могут задавать вопросы в рамках тематики программы государственного экзамена.

2.2.4 Результаты государственного экзамена объявляются в день его проведения после оформления протоколов заседания ГЭК.

3 Содержание и порядок организации защиты выпускной квалификационной работы

3.1 Содержание выпускной квалификационной работы

3.1.1 Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

3.1.2 ВКР имеет следующую структуру:

- титульный лист,
- задание на выпускную квалификационную работу, аннотация,
- содержание (перечень разделов),
- введение (включающее актуальность выбранной тематики, цели, задачи, объект и предмет ВКР),
- теоретическая часть (обзор литературы, обоснование методики анализа),
- аналитическая часть (основные результаты, полученные в процессе анализа исходной информации),
- рекомендации (разработанные мероприятия по решению проблемы и их экономическое обоснование),
- заключение,
- список использованных источников (в том числе источники на иностранном языке и Internet-источники),
- приложения (при необходимости).

3.2 Порядок защиты выпускной квалификационной работы

3.2.1 Порядок защиты ВКР определяется действующим Положением о государственной итоговой аттестации выпускников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный технический университет» по образовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

3.2.2 Защита выпускной квалификационной работы проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии.

3.2.3 Методика и критерии оценки ВКР приведены в фонде оценочных средств ГИА.

4 Список источников для подготовки к государственной итоговой аттестации

4.1 Основные источники

1. Александров Д.В. Моделирование и анализ бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебник/ Александров Д.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 226 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61086.html>.— ЭБС «IPRbooks», С.11-27)
2. Бизнес-планирование: Учебное пособие/Баринов В. А., 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с.
3. Быкова Т.А. Документационное обеспечение управления (делопроизводство)[Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2017.- 304 с.
4. Документационное обеспечение управления: Учебное пособие/Гладий Е.В. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 249 с.
5. Инновационный менеджмент : учебник / В.Г. Медынский. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 295 с. – (Высшее образование: Бакалавриат).
6. Клавсуц И. Л. Стратегический менеджмент: учебник / И. Л. Клавсуц, Г. Л. Русин, И. В. Цомаева; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2014. - 187 с. : ил., табл.. - Режим доступа: http://elibrary.nstu.ru/source?bib_id=vtls000203171
7. Красовский Ю.Д. Организационное поведение: учебное пособие для вузов. М. ЮНИТИ, 2014
8. Кузнецов И. Н. Документационное обеспечение управления и делопроизводство : учебник для бакалавров / И. Н. Кузнецов. - Москва, 2015. - 576 с.. - Кн. доступна в электрон. библиотечной системе biblio-online.ru.
9. Основы менеджмента Майкл МЕСКОН. Майкл АЛЬБЕРТ. Франклин Хедоури. Перевод с английского. М. Издательство дело - 2014
10. Организация производства и управление предприятием: Учебник / О.Г. Туровец, В.Б.Родионов и др.; Под ред. О.Г.Туровца - 3-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 506 с.
11. Теория менеджмента: организационное поведение: учебное пособие / Киселева М.М.–Новосибирск : Издательство НГТУ, 2016
12. Теория ограничений Голдратта: Системный подход к непрерывному совершенствованию / Детмер У., - 6-е изд. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 444 с.
13. Теория организации: Учебное пособие / В.И. Подлесных, Н.В. Кузнецов; Под ред. проф. В.И. Подлесных. - 5-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 334 с.
14. Управление персоналом организации: Учебник / Кибанов А.Я., Баткаева И.А., Ивановская Л.В.; Под ред. Кибанов А.Я., - 4-е изд., доп. и перераб. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 695 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-003671-7
15. Хайруллина М. В. Управление инновациями: организационно-экономические и маркетинговые аспекты : монография / М. В. Хайруллина, Е. С. Горевая ; Новосиб. гос. техн. ун-т. Новосибирск, 2015. - 307 с. : ил., табл.
16. Экономика предприятия: Учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 448 с.

17. IPMA OCB, Organizational Competence Baseline/ Требования к компетентности организации в области управления проектами М.: ОЧУ «УКЦ «Проектная ПРАКТИКА», 2014 – 137 с. - ISBN 978-5-9905548-0

4.2 Дополнительные источники

1. Белотелова Н. П. Деньги. Кредит. Банки: ученик б / Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова. - М., 2011

2. Бизнес-планирование: Учебник / Под ред. проф. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 296 с.: 60x90 1/16. (переплет) - ISBN 978-5-9558-0270-1

3. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов: Научно-практическое пособие / В.Л. Горбунов. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 248 с.: 60x88 1/16 + (Доп. мат. zpanium.com). - (Наука и практика). (о) ISBN 978-5-369-01228-4, 300 экз.

4. Борисова А. А. Механизм формирования трудовых отношений на предприятии: учебное пособие / А. А. Борисова; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2010. - 203 с. : ил. - Режим доступа: <http://www.ciu.nstu.ru/fulltext/textbooks/2010/boriso.pdf>

5. Буров В. П. Бизнес-план фирмы. Теория и практика: учебное пособие / В. П. Буров, А. Л. Ломакин, В. А. Морошкин. - М., 2011

6. Вумек, Дж. Продажа товаров и услуг по методу бережливого производства [Электронный ресурс] / Джеймс Вумек, Дэниел Джонс; Пер. с англ. — М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2014. — 264 с. - ISBN 978-5-9614-4619-7

7. Денисов В. В. Информационные системы и технологии: анализ и совершенствование : учебное пособие / В. В. Денисов, О. В. Милёхина ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2015. - 165, [1] с. : ил., табл.

8. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / В.Д. Грибов, Л.П. Никитина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 311 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-004870-3

9. Инновационный менеджмент: Учебник / В.Я.Горфинкель, А.И.Базилевич, Л.В.Бобков; Под ред. В.Я.Горфинкеля, Т.Г.Попадюк. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 381 с.: 60x90 1/16. (п) ISBN 978-5-9558-0311-1, 700 экз.

10. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: Учебник / А.Я. Кибанов, И.А. Баткаева, Е.А. Митрофанова, М.В. Ловчева; Под ред. А.Я. Кибанова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 524 с.: 60x90 1/16. - (ВО: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-003544-4, 500 экз.

11. Стасышин В. М. Проектирование информационных систем и баз данных : учебное пособие / В. М. Стасышин ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, 2012. - 97, [2] с. : ил., табл.

12. Экономика организаций (предприятий) [Электронный ресурс] : Учебник для вузов / Под ред. проф. В.Я. Горфинкеля, проф. В.А. Швандара. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 608 с. - ISBN 5-238-00517-2. С.7-22

4.3 Методическое обеспечение

1. Выполнение и организация защит выпускных квалификационных работ студентами: методические указания / Новосиб. гос. техн. ун-т; [сост.: Ю. В. Никитин, Т. Ю. Сурнина, О. А. Винникова.

2. Щербакова Н. А., Хайруллина М. В., Киселева М. М., Щербакова Н. А. Подготовка и защита выпускных квалификационных работ: методические указания для бакалавриата направления подготовки 38.03.02 "Менеджмент". Методическое пособие. Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2015.

3. Асланова И. В. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс / И. В. Асланова ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск, [2017]

4. Лавровский Б.Л., Позднякова И.В. Инвестиционный менеджмент [электронный ресурс]: электронный учебно-методический комплекс. Новосиб. гос. техн. ун-т. – Новосибирск, [2017]
5. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс]: электронный учебно-методический комплекс / А.А. Борисова; Новосиб.гос.техн.ун-т, [2017]

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»
Кафедра Менеджмента



“УТВЕРЖДАЮ”
Первый проректор
Г.И. Расторгуев
_____ 27 июня 2019 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Менеджмент организации

Основной вид деятельности: Организационно-управленческая

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: очная

Год начала подготовки по образовательной программе: 2019

Ориентированность: программа прикладного бакалавриата

Новосибирск 2019

1 Паспорт государственного экзамена

1.1 Обобщенная структура государственного экзамена

Обобщенная структура государственного экзамена приведена в таблице 1.1.1.

Таблица 1.1.1

Коды	Компетенции и показатели сформированности	Вопросы государственного экзамена
ОК.3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		
з3	знать механизм функционирования и регулирования отраслевых рынков	6
з4	знать основы организации и управления предприятием в условиях рынка	7
у2	уметь применять методы определения потребности (в соответствии с целями предприятия) и стоимостной оценки различных (трудовых, технических и материальных) ресурсов предприятия и показатели их использования	8 - 9
ОК.5 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия		
з2	знать социальные основы партнерских и конфликтных отношений в социально-трудовой сфере и методы управления конфликтом в организации	44 - 45
з3	знает особенности психологических и поведенческих характеристик личности	46 - 47
ОК.7 способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		
з1	знать основы здорового образа жизни	113 - 115
ОК.8 способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций		
з2	знать понятийно-терминологический аппарат в области безопасности	116
у2	уметь выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности	117 - 118
ОПК.2 способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений		
з1	знать законы и принципы теории организации	48 - 51
з3	знать виды управленческих решений и методы их принятия	1 - 3
з5	знать концепцию всеобщего управления качеством, международные стандарты и системы качества продукции серии ISO	119 - 121
ОПК.3 способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать		

и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия		
33	знать современный инструментарий управления человеческими ресурсами	26 – 28, 31
34	знать типы организационных структур, их основные характеристики	52 - 56
35	знать роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации	29 -30
ОПК.6 владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций		
312	знать методологию построения основных производственных и бизнес-процессов , в том числе на принципах бережливого производства	72 - 75
315	знать модели управления запасами, планировать потребность организации/предприятия в запасах	9
316	знать основные производственные и бизнес-процессы в организации	98 -100
ПК.1 владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		
31	знать основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, методы и модели управления поведенческими отношениями, мотивации, групповой динамики, коммуникаций	57 - 65
y1	уметь разрабатывать мероприятия по мотивации и стимулированию персонала организации/предприятия	66 - 68
ПК.2 владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде		
31	знать основные теории управления конфликтами	69 -71
32	знать основные принципы и технологию управления проектами и программами на основе международных и национального стандартов	107 - 109
ПК.3 владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности		
310	знать методологию маркетинговых исследований, методики и методы анализа рынка и поведения потребителей	110 -112
34	знать содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления	76 - 78
36	знать основные принципы, технологии и методы стратегического анализа	79 - 85

у6	уметь идентифицировать основные факторы рисков, включая рыночные и специфические, осуществлять выбор методов и инструментов управления рисками	20 - 22
ПК.4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации		
з17	знать основные концепции управления затратами организации/предприятия	10
з2	знать фундаментальные концепции финансового менеджмента, основные теории корпоративных финансов	23 - 25
з3	знать основные принципы и стратегии инвестиционной деятельности на международных финансовых (глобальных) рынках	95 - 97
з6	знать задачи, принципы и методы экономического обоснования и оценки эффективности инвестиций	92 - 94
з8	знать основные подходы к управлению рисками	11 - 13
у5	уметь осуществлять выбор методов и инструментов управления рыночными и специфическими рисками	14 - 16
ПК.5 способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений		
з1	знать основные теории стратегического менеджмента	86 - 88
з2	знать виды стратегий организации, основные этапы разработки корпоративных (портфельных) и функциональных стратегий	89 - 91
ПК.6 способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений		
з1	знать сущность, виды и источники инноваций, основные этапы и модели инновационного процесса, их характеристики	32 - 34
ПК.7 владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ		
з1	знать методику бизнес-планирования, инструменты контроля достижения планируемых целей и задач	125 - 127
з3	знать принципы, содержание, технологии организации предпринимательской деятельности	17 - 19
з4	знать содержание функции координации в системе управления	4 - 5
у5	уметь разрабатывать основные разделы бизнес-плана создания новых организаций/предприятий,	122 -124

	направлений деятельности и продуктов	
у8	уметь оценивать эффективность производственных и бизнес-процессов, находить решения по их реорганизации	103 - 106
ПК.8 владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений		
з2	знать особенности процесса внедрения технологических, продуктовых инноваций, их документального оформления	35 - 37
з5	знать перечень и порядок разработки документов при создании нового бизнеса в соответствии с действующей нормативно-правовой базой	38 - 40
з8	знать источники информационного обеспечения, технологии и инструменты формирования баз данных по различным направлениям деятельности организации/предприятия	101 - 102
у3	уметь построить документооборот во вновь создаваемой организации/предприятия, включая распорядительные документы	41 - 43

1.2 Пример билета

НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
Факультет бизнеса

Экзаменационный билет № 1

к государственному экзамену по направлению 38.03.02 Менеджмент

1. Разработка миссии организации. Цель. Структура. Формы. КФУ. Фактор времени. Логика. Процесс. Процедура. Результат.
2. Организационное, техническое и информационное обеспечение маркетинговых исследований Методы реинжиниринга БП.
3. Система и элементы корпоративной социальной ответственности в соответствии с рекомендациями международных стандартов.

Утверждаю: зав. кафедрой КМ _____
(подпись)

А.А. Борисова
(дата)

1.3 Методика оценки

Билеты к экзамену формируются из вопросов, представленных в пункте 1.1. Билет содержит три теоретических вопроса. Вопросы билета выбираются случайным образом из перечня вопросов. Экзамен проводится в устной форме с обязательным составлением кратких ответов в письменном виде. Итоговая оценка за государственный экзамен выставляется в соответствии с критериями, приведенными в п. 1.4.

1.4 Критерии оценки

По результатам ответов студента на вопросы билета и дополнительные вопросы (уточняющие суть ответа) государственная экзаменационная комиссия оценивает сформированность компетенций на разных уровнях.

Соответствие уровней сформированности компетенций, критериев оценки и баллов по 100-балльной шкале приведено в таблице 1.4.1.

Таблица 1.4.1

Критерии оценки	Уровень сформированности компетенций	Диапазон баллов
Теоретический материал освоен глубоко и в полном объеме. На все три вопроса экзаменационного билета студент ответил правильно и емко, продемонстрировал уверенное владение материалом по всем дополнительным вопросам, заданным членами государственной экзаменационной комиссии.	Продвинутый	87-100
Теоретический материал освоен на базовом уровне. Студент правильно и полно ответил на три вопроса экзаменационного билета, но испытывал затруднения при ответе на дополнительные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.	Базовый	73-86
Теоретический материал освоен на уровне общего представления. Студент недостаточно полно ответил на два из трех вопросов экзаменационного билета, допустил ряд существенных неточностей и испытывал серьезные затруднения при ответе на дополнительные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии	Пороговый	50-72
Студент продемонстрировал незнание значительной части теоретического материала и правильно, но не полно ответил только на один вопрос экзаменационного билета.	Ниже порогового	0-50

Итоговая оценка по государственному экзамену выставляется по 100-балльной шкале, по буквенной шкале ECTS и в традиционной форме (в соответствии с действующим Положением о балльно-рейтинговой системе оценки достижений студентов НГТУ).

1.5 Примерный перечень теоретических вопросов

1. Проблемы как предпосылки принятия управленческих решений. Этапы управленческих принятия решений.
2. Методы организации групповой дискуссии
3. Формализованные и неформализованные методы принятия управленческих решений
4. Структура понятия менеджмент. Менеджмент как система и вид деятельности.
5. Планирование и контроль в организации
6. Понятие об отраслевой структуре промышленности и факторы, определяющие отраслевую структуру в условиях рынка

7. Методы прогнозирования вероятности наступления банкротства
8. Планирование численности персонала
9. Нормирование оборотных средств
10. Калькуляция себестоимости продукции и методы калькулирования
11. Задачи и функции службы риск-менеджмента в организации
12. Организация управления рисками организации
13. Классификация рисков организации
14. Основные методы ограничения рисков организации
15. Основные методы измерения рисков организации
16. Построение карты рисков организации
17. Сущность и принципы предпринимательской деятельности
18. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности
19. Источники финансирования бизнеса
20. Бизнес-риски организации
21. Операционные риски организации
22. Финансовые риски организации
23. Фундаментальные концепции (принципы) финансового менеджмента
24. Сущность и функции финансового менеджмента
25. Финансовые инструменты
26. Инструменты кадрового обеспечения организации: сущность и содержание по процессам отбор и адаптация.
27. Инструменты кадрового обеспечения организации: сущность и содержание по процессам планирование потребности в персонале и привлечение соискателей.
28. Инструменты управления развитием персонала: сущность и оценка социально-экономической эффективности
29. Организация и функциональное распределение работ в службе управления персоналом
30. Система управления персоналом организации: структурные компоненты и содержательное наполнение.
31. Роль службы управления персоналом в реализации стратегических целей организации
32. Понятия новшество, нововведение, инновация. Классификация инноваций
33. Источники инноваций
34. Понятие и элементы инновационного процесса. Эволюция и современное состояние моделей инновационного процесса.
35. Организация и внедрение процессных инноваций
36. Организация и внедрение продуктовых инноваций
37. Документальное сопровождение инновационной деятельности
38. Общая характеристика документов необходимых для создания бизнеса: устав, договор об учреждении, протокол общего собрания
39. Устав организации: содержание, порядок принятия, значение
40. Протокол общего собрания участников о создании общества: порядок принятия, содержание.
41. Организация службы делопроизводства в организации
42. Система распорядительной документации в организации
43. Организация документооборота в организации
44. Раскройте сущность партнерских и конфликтных отношений в социально-трудовой сфере.
45. Методы управления конфликтом в организации.
46. Индивидуально-психологические свойства человека
47. Типология поведения личности в организации.
48. Раскройте сущность и взаимосвязь законов и принципов организации (основных)
49. Раскройте сущность и взаимосвязь законов и принципов организации (второго уровня)

50. Раскройте сущность и взаимосвязь законов и принципов организации (принципов организации организаций)
51. Раскройте сущность и взаимосвязь законов и принципов организации (принципов организации людей)
52. Раскройте сущность, преимущества и недостатки линейной организационной системы управления
53. Раскройте сущность, преимущества и недостатки функциональной организационной системы управления
54. Раскройте сущность, преимущества и недостатки штабной организационной системы управления
55. Раскройте сущность, преимущества и недостатки матричной организационной системы управления
56. Раскройте сущность, преимущества и недостатки дивизионной организационной системы управления
57. Основные теории и концепции взаимодействия персонала в организации (модель взаимодействия: типы, стили, тактика взаимодействия персонала)
58. Модели организационного поведения, оценивающие взаимодействие человека в организации
59. Методы и модели управления поведенческими отношениями персонала в организации (управленческая, полярная)
60. Методы и модели управления поведенческими отношениями персонала в организации (групповая, вариативная)
61. Методы и модели управления поведенческими отношениями персонала в организации (двойственная, клиентурная)
62. Мотивация позитивных поведенческих отношений. Подкрепление
63. Природа групп, динамика формирования группы, типы групп, нормы и роли в неформальных группах.
64. Роль коммуникаций в менеджменте, современные подходы, коммуникативные подходы в организационном поведении, межличностные коммуникации, нисходящие, восходящие коммуникации.
65. Методы повышения эффективности восходящих коммуникаций.
66. Мотивация персонала в организации (сущность мотивов и стимулов).
67. Основные теории мотивации.
68. Оценка мотивационных предпочтений персонала
69. Управление конфликтами в организации (сущность конфликта)
70. Управление конфликтами в организации (причины конфликта в организации)
71. Управление конфликтами в организации (основные теории управления конфликтами)
72. Методика построения карты потока создания потребительской ценности в сфере услуг (КПСЦ)
73. Типы производственных потоков в сфере услуг
74. Методика пяти фокусирующих шагов
75. Теории ограничений для анализа бизнес-процессов в сфере услуг
76. Логика, процесс и последовательность формирования основных элементов системы стратегического управления организации.
77. Разработка миссии организации. Цель. Структура. Формы. КФУ. Фактор времени. Логика. Процесс. Процедура. Результат.
78. Логика, методы, процессы и процедуры разработки и выбора альтернативных стратегических планов, направленных на выполнение миссии организации.
79. Стратегический анализ рынка позиционирования организации. (Цель. Структура. Логика. Методика. Процесс. Процедура. Результат.)
80. Анализ конкурентоспособности организации. (Цель. Структура. Подходы. Методы. Логика. Процесс. Процедура. Результат.)

81. Анализ и оценка конкурентных преимуществ организации. (Цель. Структура. Подходы. Методы. Логика. Процесс. Процедура. Результат.)
82. Методы и методики анализа ближней внешней среды организации. (Цель. Структура. Логика. Процесс. Процедура. Результат.)
83. Методы и методики анализа дальней внешней среды организации. (Цель. Структура. Логика. Процесс. Процедура. Результат.)
84. Методы и методика анализа внутренней среды организации. (Цель. Структура. Логика. Процесс. Процедура. Результат.)
85. Разработка альтернативных стратегических планов, направленных на выполнение миссии организации на основе ситуационного стратегического анализа её внешней и внутренней сред. (Цель. Логика. Методы. Методика. Процесс. Процедура. Результат.)
86. Научные школы стратегического менеджмента.
87. Эволюция теории стратегического менеджмента.
88. Базовые модели стратегического менеджмента
89. Стратегия развития организации - система стратегий. Основные виды функциональных стратегий. Назначение в системе менеджмента.
90. Основные этапы разработки корпоративной (портфельной) стратегии. Типовые стратегии.
91. Функциональные стратегии организации. Основные этапы разработки.
92. Теория процента. Номинальная и эффективная ставка процента.
93. Инвестиционный проект (ИП). Современные методы оценки эффективности ИП.
94. Критерии принятия инвестиционных решений (игра с природой).
95. Фондовые биржи. Листинг и делистинг.
96. IPO. Суть и цели проведения IPO
97. Приватизация государственной собственности с помощью «народного IPO». Российский опыт.
98. Понятие и структура производственного процесса.
99. Принципы рациональной организации производственного процесса.
100. Организация производственного процесса во времени.
101. Понятие базы данных, СУБД.
102. Основные объекты базы данных и их назначение
103. Классификация бизнес-процессов и их назначение.
104. Параметры реинжиниринга бизнес-процессов и область их применения.
105. Модели реинжиниринга бизнес-процессов, их назначение.
106. Методы реинжиниринга бизнес-процессов.
107. Принципы и подходы к управлению проектами, заложенные в стандарте Project Management Body of Knowledge (PMBOK)
108. Международные требования к компетентности менеджеров проекта согласно IPMA Competence Baseline (ICB)
109. Национальные стандарты по управлению проектами, программами и портфелями (ГОСТ Р 54869-2011, ГОСТ Р 54871-2011, ГОСТ Р 54870-2011)
110. Организационное, техническое и информационное обеспечение маркетинговых исследований.
111. Современные методики проведения количественных и качественных маркетинговых исследований.
112. Исследование поведения потребителей.
113. Определение понятий "здоровье", "здоровый образ жизни" и характеристики составляющих здорового образа жизни.
114. Основы здорового образа жизни студента.
115. Охрана труда пользователей ПК и профессий компьютерных технологий
116. Правовые и нормативно-технические основы обеспечения БЖД. Методы охраны труда на предприятии

117. Производственная среда. Вредные и опасные производственные факторы.
 118. Классификация и нормирование вредных веществ в воздухе рабочей зоны.
 119. Сущность и понятия всеобщего управления качеством; связь с критериями и философией стандартов ИСО 9000 и ИСО 14000.
 120. Интеграция задач обеспечения качества с задачами бизнеса и интересами общества (экология, безопасность).
 121. Лидерство в обеспечении качества
 122. Бизнес-план создания нового предприятия: основные разделы и специфика составления.
 123. Производственный план: содержание и особенности составления при разработке бизнес-плана создания предприятия.
 124. Особенности анализа ресурсов при составлении бизнес-плана создания нового предприятия.
 125. Бизнес-план: назначение, типы и задачи составления.
 126. Особенности бизнес-плана как инструмента внутрифирменного планирования.
 127. Финансовый план как раздел бизнес-плана и инструмент контроля достижения планируемых целей и задач.

2 Паспорт выпускной квалификационной работы

2.1 Обобщенная структура защиты выпускной квалификационной работы (ВКР)

Обобщенная структура защиты ВКР приведена в таблице 2.1.1.

Таблица 2.1.1

Коды	Показатели сформированности	Разделы и этапы ВКР
ОК.1 способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции		
у3	уметь аргументировано выстраивать доказательства, логику понимания актуальных профессиональных и нравственных проблем	Введение, Первая глава ВКР, Вторая глава ВКР, Третья глава ВКР, Заключение, Защита ВКР
ОК.2 способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции		
у1	уметь формулировать собственную позицию по современным проблемам общественно-политического развития	Введение, Вторая глава ВКР, Третья глава ВКР, Заключение, Защита ВКР
ОК.3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		
у3	уметь оценивать деятельность предприятия и его подразделений, ориентируясь на макро- и микроэкономические показатели	Вторая глава ВКР, Третья глава ВКР
ОК.4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		

з1	знать иностранный язык для межличностного общения с иностранными партнерами	Введение Первая глава ВКР, Вторая глава ВКР, Третья глава ВКР, Заключение
у5	уметь осуществлять деловую переписку на русском языке	Титульный лист, Аннотация, Содержание, Введение Первая глава ВКР, Вторая глава ВКР, Третья глава ВКР, Заключение, Список литературы
ОК.6 способность к самоорганизации и самообразованию		
у1	умеет адекватно оценивать собственный образовательный уровень, свои возможности, способности и уровень собственного профессионализма	Введение Первая глава ВКР, Вторая глава ВКР, Третья глава ВКР, Заключение, Защита ВКР
ОПК.1 владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		
у3	уметь осуществлять реализацию нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности	Первая глава ВКР
ОПК.4 способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации		
у2	владеть навыками публичных выступлений	Защита ВКР
ОПК.5 владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем		
у1	уметь использовать методы обработки и анализа деловой, статистической, бухгалтерской и финансовой информации	Вторая глава ВКР, Третья глава ВКР, Заключение
ОПК.7 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		

з2	знать основные понятия и инструменты статистики, методы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих социально-экономические явления и процессы	Вторая глава ВКР, Третья глава ВКР, Заключение
у12	уметь применять основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации с помощью компьютеров и компьютерных средств	Вторая глава ВКР, Третья глава ВКР, Заключение
у18	уметь работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, анализировать и оценивать информацию, использовать ее для принятия решений	Первая глава ВКР, Вторая глава ВКР
у5	уметь анализировать и интерпретировать данные статистики о социально-экономических явлениях и процессах, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Вторая глава ВКР, Третья глава ВКР
ПК.3 владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности		
у5	уметь вести поиск новых рыночных возможностей для организации/предприятия в определенных социально-экономических условиях и глобальных вызовов	Первая глава ВКР, Вторая глава ВКР
ПК.4 умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации		
з9	знать принципы, содержание и методы количественного и качественного анализа управленческой информации, методику экспертного оценивания	Вторая глава ВКР, Защита ВКР
ПК.5 способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений		
з3	знать основные бизнес-модели, их эволюцию, современные тенденции развития	Первая глава ВКР, Вторая глава ВКР, Защита ВКР
ПК.21.В Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта		
у3	уметь определять проблему и способы ее решения в проекте	Первая глава ВКР, Вторая глава ВКР, Третья глава ВКР

2.2 Структура выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа содержит следующие разделы:

- титульный лист,
- задание на выпускную квалификационную работу,
- аннотация,

- содержание (перечень разделов),
- введение (включающее актуальность выбранной тематики, цели, задачи, объект и предмет ВКР),
- теоретическая часть (обзор литературы, обоснование методики анализа),
- аналитическая часть (основные результаты, полученные в процессе анализа исходной информации),
- рекомендации (разработанные мероприятия по решению проблемы и их экономическое обоснование),
- заключение,
- список использованных источников (в том числе источники на иностранном языке и Internet-источники),
- приложения (при необходимости).

Аннотация

В аннотации отражаются сведения об объеме ВКР (число страниц без приложений), количестве иллюстраций, таблиц, приложений, количестве использованных источников; выделяются ключевые слова по теме работы; указываются объект и предмет исследования, цель работы; излагается краткое содержание ВКР.

Содержание

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, заключение, список использованных источников, приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы выпускной квалификационной работы.

Введение

Во введении должна содержаться краткая оценка современного состояния рассматриваемой проблемы, обосновываться актуальность выбранной темы, цель и задачи работы, объект исследования.

Первая глава ВКР

В первой главе ВКР отражаются теоретические положения, которые характеризуют уровень теоретической подготовки студента за весь период обучения. В ней на основе обзора литературы отечественных и зарубежных авторов, нормативно-правовых и статистических материалов рассматривается сущность исследуемой проблемы, анализируются различные подходы к ее решению, излагаются собственные взгляды студента.

Вторая глава ВКР

Во второй главе приводятся основные выводы по результатам теоретических исследований, предлагается методика (процедуры, алгоритмы, методы и т. д.) и/или программа решения поставленных в работе задач.

Третья глава ВКР включает разработку и экономическое обоснование рекомендаций по совершенствованию либо внедрению новых методов и механизмов управления в организации. На этом этапе важно показать знания и умение использовать весь арсенал методов, инструментов, моделей, информационных технологий, программирования, экспертных оценок и т. д.

В конце каждой главы делается обобщающий вывод. Он должен быть кратким, содержать важные конечные результаты, полученные в данной главе.

Заключение

Заключение – последовательное и логически стройное изложение выводов и их соотношение с целью и задачами работы, сформулированными во введении. В заключении отражаются основные итоги и выводы по теме работы, характеризуется степень ее раскрытия, формулируются предложения по использованию полученных результатов.

2.3 Методика оценки выпускной квалификационной работы

2.3.1 Выпускная квалификационная работа оценивается на заседании ГЭК. Члены ГЭК оценивают содержание работы и ее защиту, включающую доклад и ответы на вопросы, по критериям, приведенным в разделе 2.4.

2.3.2 Согласованная итоговая оценка выставляется на основании оценок членов ГЭК с учетом оценки руководителя работы. Итоговая оценка по результатам защиты выпускной квалификационной работы выставляется по 100-балльной шкале, по буквенной шкале ECTS и в традиционной форме (в соответствии с действующим Положением о балльно-рейтинговой системе оценки достижений студентов НГТУ).

2.4 Критерии оценки ВКР

Критерии оценки выпускной квалификационной работы приведены в таблице 2.4.1. На основании приведенных критериев при оценке ВКР делается вывод о сформированности соответствующих компетенций на разных уровнях.

Таблица 2.4.1

Критерии оценки ВКР	Уровень сформированности компетенций	Диапазон баллов
<ul style="list-style-type: none"> - исследование носит самостоятельный характер; - актуальность темы исследования подтверждена возможностью применения полученных знаний и умений в профессиональной сфере менеджмента организации; - результаты и выводы по теме ВКР аргументированы, самостоятельны и отражают предмет и объект исследования и полноту сформированности компетенций; - представление работы в устном докладе полностью отражает полученные результаты; - защита сопровождается наглядной презентацией результатов ВКР; - ответы на вопросы комиссии сформулированы четко, с достаточной аргументацией и свидетельствуют о полном владении материалом исследования; - структура ВКР соответствует предъявляемым требованиям внутреннего стандарта; - отзыв руководителя не содержит существенных замечаний; - оформление ВКР соответствует нормативным требованиям. 	Продвинутый	87-100
<ul style="list-style-type: none"> - исследование носит самостоятельный характер; - актуальность темы исследования подтверждена возможностью применения полученных знаний и умений в профессиональной сфере менеджмента организации; - результаты и выводы по теме ВКР вполне аргументированы, отражают предмет и объект исследования и позволяют сделать вывод о достаточном уровне сформированности компетенций; - представление работы в устном докладе отражает полученные результаты; - защита сопровождается наглядной презентацией 	Базовый	73-86

<p>результатов ВКР;</p> <ul style="list-style-type: none"> – ответы на вопросы комиссии сформулированы достаточно четко, но требуют дополнительных уточнений; – структура ВКР соответствует предъявляемым требованиям внутреннего стандарта; – отзыв руководителя не содержит существенных замечаний; – оформление ВКР соответствует нормативным требованиям 		
<ul style="list-style-type: none"> - ВКР сформирована по преимуществу из литературных источников, доля которых близка к допустимому уровню заимствования; – актуальность темы исследования недостаточно обоснована; – результаты и выводы по теме ВКР недостаточно аргументированы и не позволяют сделать вывод о прикладном характере результатов, а потому соответствуют пороговому уровню сформированности компетенций; – представление работы в устном докладе отражает полученные результаты; – защита сопровождается презентацией результатов ВКР; – ответы на вопросы комиссии по полученным результатам ВКР вызывают затруднения у студента; – структура ВКР соответствует предъявляемым требованиям внутреннего стандарта; – отзыв руководителя содержит замечания и указания на недостатки работы; – оформление ВКР соответствует нормативным требованиям 	<p>Пороговый</p>	<p>50-72</p>
<ul style="list-style-type: none"> – ВКР сформирована из литературных источников и не носит самостоятельного характера; – актуальность темы исследования не обоснована; – результаты и выводы по теме ВКР не аргументированы и не позволяют сделать вывод о прикладном характере результатов, а потому не соответствуют пороговому уровню сформированности компетенций; – представление работы в устном докладе не полностью отражает полученные результаты; – ответы на вопросы комиссии по полученным результатам ВКР вызывают существенные затруднения у студента; – структура ВКР содержит отклонения от требований внутреннего стандарта; – отзыв руководителя содержит серьезные замечания и указания на недостатки работы; – оформление ВКР не вполне соответствует нормативным требованиям 	<p>Ниже порогового</p>	<p>0-50</p>

Составитель _____ А.А. Борисова
(подпись)

« ____ » _____ 2019 г.