

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома НГТУ НЭТИ, доц.



И.Л. Рева

«31» января 2020 г

УТВЕРЖДЕНО  
Ректор НГТУ НЭТИ, проф.

  
А.А.Батаев

«31» января 2020 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О САНАТОРИИ - ПРОФИЛАКТОРИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО**  
**БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**  
**УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

г. Новосибирск  
2020

## **1. Общие положения.**

1.1. Санаторий – профилакторий является многопрофильным лечебно-профилактическим структурным подразделением ФГБОУ ВО НГТУ (НГТУ) санаторно-курортного типа, предназначенным для проведения лечебных и оздоровительных мероприятий со студентами и работниками университета.

1.2. Основными задачами санатория – профилактория являются:

- оказание лечебно-профилактической, а в случае необходимости – консультационно-диагностической помощи в максимально возможном объеме;
- укрепление здоровья студентов и сотрудников, формирование у них навыков здорового образа жизни: разумное сочетание учебы и труда, отдыха и лечения, рационального питания, предупреждение и профилактика различных заболеваний, вредных привычек, наркозависимости и снижение на этой основе заболеваемости.

1.3. Санаторий – профилакторий действует на основании законодательных и нормативных актов Российской Федерации, устава НГТУ, коллективного договора, настоящего Положения о санатории – профилактории, лицензий на право осуществления соответствующей медицинской деятельности : Лицензия № ФС-54-01-002073 от 02.06.2015г, приложение №1 к лицензии №ФС-54-01-002073 от 02.06.2015г. Доврачебная медицинская помощь по : диетологии, медицинскому массажу, организации сестринского дела, сестринскому делу, стоматологии, физиотерапии. Санаторно-курортная помощь по: мануальной терапии, неврологии, общественному здоровью и организации здравоохранения, педиатрии, стоматологии терапевтической, физиотерапии.

1.4. Лицензирование НГТУ на право осуществления медицинской деятельности и контроль за соблюдением им лицензионных условий осуществляется в соответствии с Положением о лицензировании медицинской деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2007г. №30.

1.5. Санаторий – профилакторий обеспечивает оздоровление и лечение студентов и сотрудников НГТУ, как правило, без отрыва от учебы и производственной деятельности, стационарно и амбулаторно (в том числе и в поликлиническом режиме), по желанию студентов и сотрудников также в период их каникул и отпусков, а также может обеспечивать оздоровление и лечение студентов и сотрудников других вузов и граждан по направлениям при наличии свободных мест. Обеспечивает рациональное и необходимое диетическое питание, полноту и непрерывность лечебно-оздоровительного процесса, его эффективность, преемственность в работе с учреждениями здравоохранения.

1.6. Оздоровление студентов – учащихся дневной формы обучения, получающих образование за счет средств федерального бюджета, может проводиться за счет средств федерального бюджета (с частичной оплатой студентам до 10% от стоимости путевки) или средств НГТУ, а работников – за счет средств НГТУ или за счет собственных средств сотрудников. Студенты НГТУ, обучающиеся на договорной основе, а также студенты и сотрудники других вузов и другие граждане приобретают путевки по направлениям за полную стоимость, если иное не оговорено условиями контракта (договора).

1.7. Без взимания частичной платы осуществляется оздоровление следующих категорий студентов, обучающихся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета:

- детей-сирот;
- детей, оставшихся без попечения родителей;
- признанных в установленном порядке инвалидами 1 и 2 групп;
- пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;
- являющихся инвалидами и ветеранами боевых действий;
- проходивших в течение не менее 3-х лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, в других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшими и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренными подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и пунктом 3 статьи 51 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе».

1.8. Санаторий – профилакторий входит в структуру НГТУ, имеет стационарные и амбулаторные места, а также лечебные кабинеты и отделения, кабинеты врачей- специалистов, служебные и вспомогательные помещения.

1.9. Санаторий – профилакторий создан на основе Постановления Президиума Областного Совета Профсоюзов (п.7 Протокола №5 от 16.02.65г.) и Устава НГТУ.

1.10. Решение о закрытии или расширении санатория – профилактория принимает Министерство образования и науки РФ по представлению администрации НГТУ, согласованному с профсоюзной организацией.

1.11 Ликвидация санатория –профилактория оформляется приказом НГТУ.

## **2. Организационно-правовой статус санатория – профилактория.**

2.1. Санаторий – профилакторий является структурным подразделением НГТУ.

2.2. Санаторий – профилакторий имеет бланк с указанием принадлежности к НГТУ и доверенность на ведение хозяйственной деятельности с частичными полномочиями юридического лица.

## **3. Организация деятельности санатория – профилактория.**

3.1. Санаторий – профилакторий возглавляется главным врачом, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности ректором НГТУ по согласованию с профсоюзной организацией НГТУ. На должность главного врача назначается лицо, имеющее высшее медицинское образование, соответствующую подготовку по организации здравоохранения и практический опыт работы в здравоохранении не менее 5 лет. Аттестация главного врача и других сотрудников санатория – профилактория проводится в соответствии с приказом Минздрава России от 9 августа 2001г. №314 «О порядке получения квалификационных категорий».

3.2. Главный врач санатория – профилактория имеет право:

3.2.1. Представлять санаторий – профилакторий в органах государственной власти, общественных и других организациях;

3.2.2. Представлять ректору НГТУ предложения по подбору медицинского и прочего персонала для зачисления их в штат санатория – профилактория;

3.2.3. Издавать распоряжения, давать указания, обязательные для исполнения всеми работниками санатория – профилактория;

3.2.4 Представлять ректору НГТУ предложения об установлении стимулирующих надбавок в пределах фонда оплаты труда и о поощрениях (наложении взысканий) сотрудников санатория – профилактория;

3.2.5. Требовать от руководства НГТУ выполнения обязательств перед санаторием – профилакторием в отношении своевременного финансового и хозяйственного обеспечения.

3.3. Главный врач санатория – профилактория обязан:

3.3.1. регулярно (1 раз в год) отчитываться перед коллективом НГТУ о деятельности санатория – профилактория;

3.3.2 Совместно с соответствующей комиссией профкома сотрудников и студентов изучать состояние здоровья, заболеваемости студентов и сотрудников разрабатывать и реализовывать меры по снижению заболеваемости и потери ими учебного и рабочего времени из-за болезни;

3.3.3. Организовывать лечение и обслуживание студентов и сотрудников в санатории – профилактории;

3.3.4. Эффективно и целевым способом использовать штаты и представленную в его ведение материально – техническую и лечебную базу;

3.3.5. Своевременно внедрять в практику работы санатория – профилактория передовые формы и методы организации труда, оздоровления и профилактики заболеваний;

3.3.6. Своевременно предоставлять достоверные, финансовые отчеты руководству НГТУ.

3.4. Главный врач несет ответственность за:

3.4.1. Организацию лечения и обслуживание лиц, в период их пребывания в санатории – профилактории;

3.4.2. Целевое использование средств, выделяемых на содержание санатория – профилактория, своевременное повышение квалификации специалистов, эффективное использование штатов, внедрение в практику работы передовых форм и методов организации лечения и профилактики заболеваний;

3.4.3. Выполнение своих прямых обязанностей, перечисленных в настоящем Положении.

3.5. Медперсонал санатория – профилактория несет ответственность за невыполнение требований, предусмотренных действующими нормативами, правовыми актами, некачественную лечебную работу, несоблюдение надлежащего санитарно-гигиенического режима.

3.6. Подотчетные лица несут материальную ответственность за сохранность медицинского и хозяйственного оборудования, инструментария и его правильное использование.

3.7. Персонал санатория – профилактория в своей работе руководствуется должностными обязанностями (инструкциями), разработанными главным врачом и утвержденными ректором НГТУ.

3.8. Главный врач совместно с комиссией Отдела социального развития, составляет план оздоровления студентов и сотрудников НГТУ на предстоящий год, который утверждается ректором НГТУ.

3.9. НГТУ может организовывать оздоровления студентов и сотрудников других образовательных учреждений по неиспользованным путевкам в санаторий – профилакторий на договорных основах, а также предоставлять дополнительные платные медицинские услуги при выполнении плана – заказа оздоровления студентов и сотрудников НГТУ в течении года. В каникулярный период НГТУ имеет право реализовывать путевки в санаторий – профилакторий на возмездной основе, в том числе с предоставлением льгот по оплате стоимости приобретаемой путевки для сотрудников НГТУ и членов их семей. Порядок указанной реализации путевок устанавливается НГТУ. Поступившие средства используются на дополнительную оплату труда сотрудников санатория – профилактория и их материальное поощрение, направляются на возмещение расходов по хозяйственному содержанию санатория – профилактория и формирования его материально – технической базы.

3.10. Содержание санатория – профилактория осуществляется на основе базовых нормативных затрат. Помещения, лечебная база оборудуются НГТУ в соответствии с типовым табелем оснащения санатория – профилактория с учетом специфики НГТУ, уровня и структуры заболеваемости студентов и сотрудников.

3.11. Расходы на питание лиц, проходящих лечение, устанавливаются исходя из «Среднесуточных норм питания в санаториях - профилакториях», утвержденных приказом Минздрава России от 5 августа 2003г. №330 «О мерах по совершенствованию лечебного питания в лечебно–профилактических учреждениях Российской Федерации» (в редакции Приказов Минздравсоцразвития России от 07.10.2005г. №642, от 10.01.2006г. №2, от 26.04.2006г. №316).

3.12. НГТУ имеет право за счет собственных средств увеличить денежные нормы расходов на питание, медикаменты и медицинские услуги, в том числе с учетом примерного набора продуктов питания и фактически сложившихся цен на продовольственные товары и медикаменты.

3.13. При наличии условий в санатории – профилактории могут быть организованы дополнительные специализированные кабинеты, предназначенные для профилактики и оздоровления студентов и сотрудников НГТУ.

#### **4. Порядок и условия направления студентов, сотрудников и членов их семей в санаторий – профилакторий.**

4.1. Преимущественным правом для направления в санаторий – профилакторий пользуются следующие студенты и сотрудники:

4.1.1. Обучающиеся и работающие инвалиды, ветераны войны и труда;

4.1.2. Студенты, нуждающиеся в реабилитационном лечении после перенесенных травм, оперативных вмешательств и заболеваний;

4.1.3. Состоящие на диспансерном учете, часто и длительно болеющие;

4.1.4. Занятые на работе с тяжелыми и вредными условиями труда;

4.1.5. Беременные женщины, на ранних сроках беременности;

4.1.6 Доноры, систематически сдающие кровь на переливание;

4.1.7. Подростки;

4.2. Медицинский отбор студентов проводится врачами территориальных поликлиник с участием главного врача (профильных врачей) санатория – профилактория в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 22.11.2004г. №256 (в редакции приказа Минздравсоцразвития России от 09.01.2007г. №3) «О порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение».

4.3. Прием больных в санаторий – профилакторий, осуществляется по путевкам, при наличии санаторно-курортной карты из поликлиники с обязательным указанием: причины направления (реабилитационное, профилактическое и т.д.), диагноза, отсутствием противопоказаний и эпикризом предшествующего заболевания.

4.4. В санаторий – профилакторий не принимаются студенты и сотрудники, которым требуется специальный уход, страдающие инфекционными, психическими, венерическими заболеваниями, состоящие на учете у врача-нарколога, а также больные в период их временной нетрудоспособности, за исключением направленных на реабилитационное лечение.

4.5. Для лучшей организации специализированной медицинской помощи отбор нуждающихся в оздоровлении студентов и сотрудников, производится, как правило, с однородными заболеваниями (сердечно-сосудистые, органов пищеварения и т.д.).

4.6. Направление в санаторий – профилакторий студентов и сотрудников и членов их семей, граждан сторонних организаций осуществляется НГТУ самостоятельно, на основе медицинского отбора, с учетом мнения Отдела социального развития и профкома НГТУ, в соответствии с графиком и профилем заездов.

4.7. Организация питания лиц, проходящих санаторное и профилактическое лечение в санатории – профилактории, осуществляется на основе норм питания, в основе которых лежит научная концепция сбалансированного питания, согласно которой количественные пропорции пищевых веществ и энергии в суточном рационе определяются с учетом пола, возраста, профессии, уровня энергозатрат, климатических условий, индивидуальных привычек, национальных особенностей питания и других параметров.

## **5. Сроки лечения и обслуживания.**

5.1. Сроки пребывания оздоравливаемых в санатории – профилактории составляют:

- 21 день (при 14 сменах в год),

- 24 дня (при 12 сменах в год).

- При особых условиях работы санатория – профилактория (период зимних каникул), сроки могут быть сокращены до 12 дней (при 14 сменах в год), 14 дней (при 12 сменах в год).

5.2. Продление срока пребывания оздоравливаемого в санатории – профилактории сверх установленного разрешается в порядке исключения совместным решением соответствующей комиссии профкома, Отдела социального развития и ректора при наличии заключения главного или лечащего врача. Повторное направление в санаторий – профилакторий одного и того же лица в течении года, может быть разрешено в случае крайней необходимости по решению соответствующей комиссии профкома, Отдела социального развития при наличии совместного заключения главного врача санатория – профилактория, лечащих врачей территориальной поликлиники, санатория – профилактория, но не более чем на один срок, при этом в установленном порядке выдается новая путевка.

5.3. Если в период оздоровления в санатории – профилактории студент или сотрудник заболели (на основании заключения лечащего врача), их пребывание в нем прерывается, при этом комиссия профкома может продлить срок путевки на число дней временной нетрудоспособности.

5.4. На каждого поступившего в санаторий – профилакторий заводится и ведется история болезни, где отмечаются жалобы при поступлении, выясняется наследственность, наличие вредных факторов, анализы, профессиональные и вредные факторы, объективный статус, диагноз, схема лечения. Данные заносятся в книжку назначений. После каждого заезда на всех больных пишется выписной эпикриз, где отмечаются все проведенные лечебные мероприятия, эффективность лечения и рекомендации по дальнейшему наблюдению.

5.5. В санатории – профилактории должно быть организовано трехразовое горячее питание в соответствии с существующими диетами и установленными нормами питания в пределах предусмотренных ассигнования на базе собственной столовой. Питание осуществляется без наценок, расходы по оплате наценок производятся за счет средств НГТУ.

#### **6. Порядок финансирования, учет и отчетность.**

6.1. Финансирование санатория – профилактория осуществляется за счет средств:

6.1.1. Федерального бюджета;

6.1.2. Собственных средств НГТУ;

6.1.3. Иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

6.1.4. Все полученные средства подлежат целевому использованию на нужды и обеспечение деятельности санатория – профилактория, включая оплату труда, материальное стимулирование сотрудников.

6.2. Главный врач санатория – профилактория пользуется правом использования средств в пределах утвержденных по смете доходов ассигнований на содержание санатория – профилактория, и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность санатория – профилактория.

6.3. При систематическом невыполнении плана- заказа по оздоровлению студентов и сотрудников НГТУ штаты и объемы финансирования санатория – профилактория могут быть приведены НГТУ в соответствии со среднегодовыми фактическими объемами оздоровления.

6.4. При изменении коечной мощности, штаты санатория – профилактория приводятся НГТУ в соответствие со штатными нормативами, при этом изменяется объем финансирования санатория – профилактория.

6.5. Смета расходов и доходов санатория – профилактория, его штатное расписание утверждается ректором НГТУ по согласованию с профсоюзной организацией.

6.6. Учет путевок ведется санаторием – профилакторием в книге учета путевок, согласно установленным правилам.

6.7. Полная стоимость путевки определяется по фактическим затратам на хозяйственное содержание санатория – профилактория, на питание, лечение, заработную плату медицинского персонала за счет средств федерального бюджета и собственных средств НГТУ. В стоимость путевки не включаются расходы на повышение квалификации работников санатория – профилактория, а также аттестацию, аккредитацию, сертификацию и лицензирование.

6.8. Бухгалтерский учет и отчетность по деятельности санатория – профилактория ведется в соответствии с утвержденной инструкцией по бюджетному учету.

6.9. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью санатория – профилактория осуществляется администрацией НГТУ совместно с профсоюзным комитетом.

Первый проректор \_\_\_\_\_ Расторгуев Г.И.

Юрист НГТУ \_\_\_\_\_ Шут Е.О.

Главный врач \_\_\_\_\_ Лысакова Л.Б.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Мавлюкеев В.Р.

Начальник ПФО \_\_\_\_\_ Гринь А.М.