

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Новосибирский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор НГТУ



_____ А.А. Батаев

_____ 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О КАФЕДРЕ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ОСНОВ РАДИОТЕХНИКИ

Новосибирск - 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность подразделения НГТУ – кафедры Теоретических основ радиотехники (кафедры ТОР).

1.2. Кафедра ТОР создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с порядком, предусмотренным Уставом НГТУ.

1.3. Кафедра ТОР непосредственно подчиняется заведующему кафедрой.

1.4. Руководителем подразделения является заведующий кафедрой, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора/проректора по направлению деятельности/ по представлению непосредственного руководителя.

1.5. Работники подразделения назначаются на должности и освобождаются от должности в порядке, предусмотренном их должностными инструкциями.

2. Документация

В своей деятельности кафедра ТОР руководствуется:

- Конституцией РФ, федеральными законами РФ, указами Президента РФ, распоряжениями и постановлениями Правительства РФ, нормативными правовыми документами по вопросам трудового законодательства, а также законодательства по направлению деятельности подразделения.
- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Уставом НГТУ.
- Должностными инструкциями.
- Коллективным договором, правилами внутреннего распорядка НГТУ.
- Положением о защите персональных данных работников, абитуриентов и обучающихся в НГТУ.
- Кодексом этики и служебного поведения профессорско-преподавательского состава и сотрудников НГТУ.
- Приказами и распоряжениями ректора и другими локальными нормативными актами НГТУ, а также настоящим Положением.

3. Структура и штатное расписание

3.1. Структура и штатное расписание кафедры ТОР формируются в соответствии с возложенными на него функциями. Изменения структуры и штатного расписания подразделения утверждаются в порядке, предусмотренном Уставом НГТУ на основании представления руководителя подразделения, согласованного с первым проректором НГТУ.

3.2. Замещение должностей работников подразделения производится по трудо-

вому договору в соответствии с трудовым законодательством РФ.

3.3. Ответственность, права, обязанности, требования к квалификации работников подразделения определяются их должностными инструкциями.

4. Функции подразделения

4.1. Функция 1. Подготовка бакалавров, магистров, аспирантов.

4.2. Функция 2. Выполнение научно-исследовательских опытно-конструкторских работ.

4.3. Функция 3. Подготовка и издание научной методической литературы.

4.4. Функция 4. Руководство научно-исследовательской работой студентов.

5. Права

Подразделение в лице его руководителя имеет право:

5.1. Запрашивать и получать от подразделений НГТУ информацию и документы, необходимые для выполнения функций, определенных настоящим Положением.

5.2. Требовать от исполнителей доработки порученных им документов, в случаях обнаружения нарушений установленных правил и локальных нормативных актов НГТУ.

5.3. Вносить предложения Ректору, первому проректору, проректору по учебной работе по совершенствованию работы подразделения, оптимизации его структуры и штатной численности, по поощрению работников и наложению дисциплинарных взысканий.

5.4. Давать разъяснения руководителям подразделений НГТУ, а также отдельным работникам по вопросам, входящим в компетенцию подразделения.

5.5. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

5.6. Представительствовать в установленном порядке от имени НГТУ по вопросам, входящим в компетенцию подразделения во взаимодействии с государственными и муниципальными органами; предприятиями, организациями, учреждениями.

5.7. Самостоятельно вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию подразделения и не требующим согласования с проректором по научной работе и ректором.

5.8. Принимать решения в пределах своих полномочий и в соответствии с выполняемыми функциями управления.

6. Ответственность

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением функций несет руководитель подразделения.

Степень ответственности других работников устанавливается их должностными инструкциями.


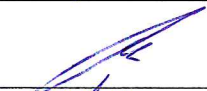


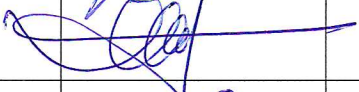
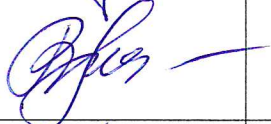

7. Финансирование деятельности подразделения

7.1. Финансирование деятельности кафедры ТОР осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством РФ, Уставом НГТУ и локальными нормативными актами НГТУ по финансово-хозяйственной деятельности Университета в пределах бюджета подразделения.

8. Взаимодействие с другими подразделениями и сторонними организациями

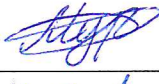
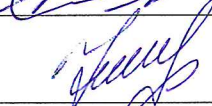
8.1. При выполнении возложенных настоящим Положением функций каф. ТОР взаимодействует с другими подразделениями и сторонними организациями в соответствии с действующими локальными нормативными актами НГТУ.

9. Лист согласования

Должность	Фамилия, инициалы	Подпись	Дата
Первый проректор	Янпольский В.В.		
Декан факультета	Хрусталева В.А.		
Главный бухгалтер	Мавлюкеев В.Р.		
Начальник учебного управления	Никитин Ю.В.		
Начальник отдела кадров	Пустовалова О.К.		
Начальник юридического отдела	Шут Е.О.		
Начальник отдела лицензирования и аккредитации образовательных программ	Вихман В.В.		
Заведующий кафедрой ТОР	Спектор А.А.		

10. Лист ознакомления

С содержанием настоящего Положения ознакомлен(а):

№	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата
1.	Васюков Василий Николаевич		
2.	Грузман Игорь Семенович		
3.	Зотов Леонид Григорьевич		
4.	Меренков Владимир Майевич		
5.	Морозов Юрий Владимирович		
6.	Мурасев Алексей Александрович		
7.	Разинкин Владимир Павлович		
8.	Райфельд Михаил Анатольевич		
9.	Спектор Александр Аншелевич		
10.	Соколова Дарья Олеговна		
11.	Филатова Светлана Геннадьевна		
12.	Сидорова Наталья Александровна		
13.	Гуляев Николай Васильевич		
14.			
15.			
16.			