МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

“УТВЕРЖДАЮ”

Первый проректор В.В. Янпольский

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ НЕКВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
31.08.2026
Владелец: Янпольский Василий Васильевич
Срок действия: не ограничен
Адрес хранения электронного документа:
https://ciu.nstu.ru/documents_res/download?id=C4E8C60E9FEC93D9379D01AD8216D999

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Управление бизнесом

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

Год начала подготовки по образовательной программе: 2022

Новосибирск 2026

Основная профессиональная образовательная программа 38.03.02 Менеджмент, Управление бизнесом разработана кафедрой менеджмента

Заведующий кафедрой:

д.э.н., доцент А.А. Борисова

Образовательная программа утверждена на ученом совете факультета бизнеса, протокол №9 от 31.08.2026 г.

Ответственный за образовательную программу

д.э.н., доцент А.А. Борисова

декан ФБ:

д.э.н., доцент Ю.С. Эзрох

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения 4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника 8
3. Требования к результатам освоения программы 14
4. Структура и содержание образовательной программы 225
5. Условия реализации образовательной программы 227
6. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся 228
7. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья 229

Приложение 230

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Перечень сокращений

з.е. – зачетная единица;
ОПК – общепрофессиональная компетенция;
ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
ОТФ – обобщенная трудовая функция;
ПД – профессиональная деятельность;
ПК – профессиональная компетенция;
ПС – профессиональный стандарт;
УК – универсальная компетенция;
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

1.2 Нормативные документы

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата (далее - бакалавриат) программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль): Управление бизнесом разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент, утверждённым Приказом Министерства образования и науки России от 12.08.20 №970 (зарегистрирован Минюстом России 25.08.20, регистрационный №59449).
- Профессиональными стандартами:

  АЗ Аналитическая записка,

  07.007 Специалист по процессному управлению, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.04.2018 N 248н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 мая 2018 г. N 51030)

  08.018 Специалист по управлению рисками , утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.04.2025 № 264н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28.05.2025 № 82370)

1.3 Цель (миссия) образовательной программы

Миссия образовательной программы 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): Управление бизнесом состоит в подготовке бакалавров, обладающих знаниями и умениями в области теории организации и управления, способных профессионально ставить и эффективно решать задачи по управлению ресурсами, материальными и финансовыми потоками, персоналом организации, информацией и другими аспектами деятельности предприятия в условиях риска и неопределенности. Специалисты в сфере управления бизнесом способны на основе проектного подхода разрабатывать и принимать обоснованные решения организационно-управленческих задач в инновационных и быстроменяющихся условиях хозяйствования.

1.4 Язык реализации образовательной программы

Образовательная программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.5 Сроки освоения образовательной программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 з.е. вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, (за исключением ускоренного обучения).

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года 6 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий в форме обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е.; при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

1.6 Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При реализации образовательной программы применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии с использованием электронной информационно-образовательной среды НГТУ.

1.7 Сетевая форма реализации образовательной программы.

Образовательная программа осуществляется организацией самостоятельно.

1.8 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

Основная профессиональная образовательная программа, представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде следующего комплекта документов:

- общей характеристики основной профессиональной образовательной программы высшего образования;
- учебного плана;
- календарного учебного графика;
- рабочих программ дисциплин (модулей);
- рабочих программ практик;
- формы аттестации включающие оценочные материалы в форме фондов оценочных средств по дисциплинам и практикам; программы и оценочные материалы в форме фонда оценочных средств государственной итоговой аттестации;
- методических материалов;
- рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Информация об образовательной программе размещена на официальном сайте НГТУ в сети «Интернет» http://www.nstu.ru/sveden/education.

Комплект документов по образовательной программе обновляется ежегодно с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

1.8.1 В общей характеристике основной профессиональной образовательной программы указываются:

- код и наименование направления подготовки;
- направленность (профиль) образовательной программы;
- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- форма получения образования;
- язык реализации образовательной программы;
- срок освоения образовательной программы;
- область(и) профессиональной деятельности;
- сфера(ы) профессиональной деятельности;
- тип(ы) задач профессиональной деятельности;
- задачи профессиональной деятельности;

- объект(ы) профессиональной деятельности или область (области) знания;
- планируемые результаты освоения образовательной программы, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:
  - универсальные и общепрофессиональные компетенции, установленные ФГОС ВО;
  - профессиональные компетенции, установленные организацией на основе профессиональных стандартов и анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники;
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике и соотнесённые с ними индикаторы, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП;
- условия реализации основной профессиональной образовательной программы.

В качестве приложения к характеристике основной профессиональной образовательной программы приводится: таблица соответствия между характеристиками этапов освоения компетенций и элементами образовательной программы (учебными дисциплинами (модулями) и практиками).

1.8.2 В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указываются формы текущей аттестации (контроля) и промежуточной аттестации обучающихся.

1.8.3 В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

1.8.4 Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- указание формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю);
- перечень учебно-методического обеспечения для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- оценочные материалы в форме фондов оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- комплект контролирующих материалов;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- перечень методического и программного обеспечения дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1.8.5 Рабочая программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения прохождения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание формы промежуточной аттестации по практике;
- указание форм отчетности по практике;
- оценочные материалы в форме фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1.8.6 Оценочные материалы в форме фондов оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины (модуля) или рабочей программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций и соотнесённых с ними индикаторов на различных этапах их формирования, описание шкал и процедур оценивания для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формирования компетенций и соотнесённых с ними индикаторов в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания, характеризующих этапы формирования компетенций и соотнесённых с ними индикаторов.

1.8.7 Программа государственной итоговой аттестации включает в себя:

- обобщенную структуру государственной итоговой аттестации;
- содержание и порядок организации государственного экзамена;
- содержание выпускной квалификационной работы;
- порядок защиты выпускной квалификационной работы;
- список источников для подготовки к государственной итоговой аттестации.

1.8.8 Оценочные материалы в форме фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций и соотнесённых с ними индикаторов, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций и соотнесённых с ними индикаторов, а также шкал и процедур оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

1.9 Отличительные особенности образовательной программы

Отличительными особенностями образовательной программы Управление бизнесом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент являются:

- учет региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей;
- ориентация на области ПД 08 «Финансы и экономика», в которой выпускники в дальнейшем смогут осуществлять свою профессиональную деятельность в сфере управления рисками; 07 «Административно-управленческая и офисная деятельность»;
- организационно-управленческий тип задач
- совокупность объектов ПД, дающих возможность системной организации функционирования производственно-хозяйственных компаний, ведущих предпринимательскую деятельность, по разным функциональным областям (стратегическое и оперативное управление, материально-техническое и кадровое обеспечение, производство и реализация продукции в условиях неопределенности и риска).

1.10 Востребованность выпускников

2 Выпускники образовательной программы востребованы на предприятиях и в организациях: ООО «Русская поварня», АО «Региональные электрические сети», ООО «Газпром межрегионгаз Новосибирск», ООО «АВЭК», ООО «Евростиль Сервис», ЗАО «Глобус», ООО «Сдэк-Глобал», ООО «НЕВАТОМ», ПАО «Сбербанк России», ООО «СИБИРСКИЙ ЗАВОД «ЭКОЛОС» и другими предприятиями г. Новосибирска и Новосибирской области.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1 Области, сферы, типы задач, задачи и объекты ПД выпускников

Для образовательной программы Управление бизнесом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент определены следующие области, сферы и типы задач ПД (таблица 2.1.1).

Таблица 2.1.1

Область(и) ПД (в соответствии с Реестром областей и видов ПД)	Сфера(ы) ПД	Тип(ы) задач ПД	Задачи ПД	Объект(ы) ПД (область(и) знания)
07	-	организационно-управленческий	Анализ операционной производственно-хозяйственной деятельности предприятия; выявление причинно-следственных связей взаимодействия структурных подразделений и закономерностей функционирования предприятия; оценка влияния факторов внешней среды на способы принятия управленческих решений.	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)
07	-	организационно-управленческий	Анализ операционной производственно-хозяйственной деятельности предприятия; выявление причинно-	индивидуальная предпринимательская деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"

			следственных связей взаимодействия структурных подразделений и закономерностей функционирования предприятия; оценка влияния факторов внешней среды на способы принятия управленческих решений.	
07	-	организационно-управленческий	Обоснование, экономическая оценка ресурсного обеспечения и последствий реализации различных вариантов мероприятий по предотвращению рисков по отдельным управленческим функциям.	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)
07	-	организационно-управленческий	Обоснование, экономическая оценка ресурсного обеспечения и последствий реализации различных вариантов мероприятий по предотвращению рисков по отдельным управленческим функциям.	индивидуальная предпринимательская деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"
07	-	организационно-управленческий	Планирование, организация производственно-хозяйственной и управленческой деятельности предприятия; контроль хода реализации операционной деятельности и своевременное регулирование отклонений; мотивация участников взаимодействия.	индивидуальная предпринимательская деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"
07	-	организационно-управленческий	Планирование, организация производственно-хозяйственной и управленческой деятельности предприятия; контроль хода	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-

			реализации операционной деятельности и своевременное регулирование отклонений; мотивация участников взаимодействия.	управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)
07	-	организационно-управленческий	Проектирование и экономико-управленческое обоснование вариантов совершенствования реализации оперативных процессов структурных подразделений предприятия.	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)
07	-	организационно-управленческий	Проектирование и экономико-управленческое обоснование вариантов совершенствования реализации оперативных процессов структурных подразделений предприятия.	индивидуальная предпринимательская деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"
07	-	организационно-управленческий	Сопровождение процессов изменений в оперативной деятельности хозяйствующего субъекта и методическое оснащение системы управления по предотвращению рисков.	индивидуальная предпринимательская деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"
07	-	организационно-управленческий	Сопровождение процессов изменений в оперативной деятельности хозяйствующего субъекта и методическое оснащение системы управления по предотвращению рисков.	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Анализ операционной	структурные подразделения

			производственно-хозяйственной деятельности предприятия; выявление причинно-следственных связей взаимодействия структурных подразделений и закономерностей функционирования предприятия; оценка влияния факторов внешней среды на способы принятия управленческих решений.	организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Анализ операционной производственно-хозяйственной деятельности предприятия; выявление причинно-следственных связей взаимодействия структурных подразделений и закономерностей функционирования предприятия; оценка влияния факторов внешней среды на способы принятия управленческих решений.	индивидуальная предпринимательская деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Обоснование, экономическая оценка ресурсного обеспечения и последствий реализации различных вариантов мероприятий по предотвращению рисков по отдельным управленческим функциям.	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Обоснование, экономическая оценка ресурсного обеспечения и последствий реализации различных вариантов мероприятий по предотвращению рисков по отдельным управленческим функциям.	индивидуальная предпринимательская деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"

08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Планирование, организация производственно-хозяйственной и управленческой деятельности предприятия; контроль хода реализации операционной деятельности и своевременное регулирование отклонений; мотивация участников взаимодействия.	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Планирование, организация производственно-хозяйственной и управленческой деятельности предприятия; контроль хода реализации операционной деятельности и своевременное регулирование отклонений; мотивация участников взаимодействия.	индивидуальная предпринимательская деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Проектирование и экономико-управленческое обоснование вариантов совершенствования реализации оперативных процессов структурных подразделений предприятия.	индивидуальная предпринимательская деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Проектирование и экономико-управленческое обоснование вариантов совершенствования реализации оперативных процессов структурных подразделений предприятия.	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Сопровождение процессов изменений в оперативной	индивидуальная предпринимательская деятельность, в том числе, в статусе

			деятельности хозяйствующего субъекта и методическое оснащение системы управления по предотвращению рисков.	"Самозанятые"
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Сопровождение процессов изменений в оперативной деятельности хозяйствующего субъекта и методическое оснащение системы управления по предотвращению рисков.	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОПОП

Перечень ПС, соотнесенных с ОПОП в соответствии с реестром профессиональных стандартов (перечнем видов профессиональной деятельности), размещенном на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (http://profstandart.rosmintrud.ru), соответствует области(ям) профессиональной деятельности выпускников.

Таблица 2.2.1

Код и наименование ПС	ОТФ			ТФ		
	код	**наименование**	**уровень квалификации**	**наименование**	**код**	**уровень (подуровень) квалификации**
А3 Аналитическая записка	Б	Аналитическая записка	6	Аналитическая записка	Б	6
07.007 Специалист по процессному управлению	А	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	6	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	А/01.6	6
				Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	А/02.6	6
				Ввод в действие регламента	А/03.6	6

				процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации		
08.018 Специалист по управлению рисками	D	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	6	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	D/01.6	6
				Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	D/02.6	6

Возможные наименования должностей, профессий из профессиональных стандартов (см. таблицу 2.2.1), ОТФ, ТФ которых выделены НГТУ для самостоятельно формируемых ПК:

1. 08.018 Специалист по управлению рисками:
   - Ведущий специалист службы управления рисками (риск-менеджмента)
   - Главный специалист службы управления рисками (риск-менеджмента)
2. 07.007 Специалист по процессному управлению:
   - Специалист по регламентации бизнес-процессов

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

3.1 Оценка сформированности компетенций включает в себя:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию обучающихся;
- государственную итоговую аттестацию выпускников.

Текущий контроль и промежуточная аттестация по дисциплинам и практикам проводится на основе балльно-рейтинговой системы. Формы промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине определяются учебным планом. Правила аттестации по дисциплинам определяются в рабочих программах и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца изучения дисциплины.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям к результатам освоения образовательной программы создаются оценочные материалы в форме фондов оценочных средств, которые могут включать типовые задания, контрольные работы, тесты и другие методы контроля, позволяющие оценить сформированность приобретенных компетенций. Оценочные материалы разрабатываются и утверждаются кафедрами, обеспечивающими учебный процесс по образовательной программе.

3.2 ОПОП включает в себя самостоятельно определенные НГТУ одну или несколько ПК, сформированные исходя из направленности (профиля) программы, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, указанных в таблице 2.2.1.

3.3 Профессиональные компетенции, а также индикаторы универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций сформулированы на основе анализа требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

3.4 Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций:

- универсальные и общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (таблица 3.1.1).
- профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (таблица 3.1.2).
- этапы формирования компетенций выпускника (таблица 3.1.3)

3.5 Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

Государственная итоговая аттестация включает в себя:

- Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются программой государственной итоговой аттестации.

Универсальные и общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.1.1

Наименование категории (группы) компетенций	**Код и наименование компетенции выпускника**	**Индикаторы компетенций**
Универсальные компетенции (УК)		
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
		УК-1.1 Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
		УК-1.2 Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
		УК-1.3 Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
		УК-2.1 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
		УК-2.2 Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
		УК-2.3 Способен принимать оптимальные экономические и управленческие решения, исходя

		из имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
		УК-3.1 Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
		УК-3.2 Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
		УК-3.3 Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
		УК-4.1 Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
		УК-4.2 Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
		УК-4.3 Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
		УК-5.1 Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации, проявляет уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.
		УК-5.2 Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм, демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий.
		УК-5.3 Имеет практический опыт анализа философских, исторических фактов, развития культуры, государственности и социально-политических явлений, сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
		УК-6.1 Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
		УК-6.2 Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	

здоровьесбережение)		
		УК-7.1 Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры.
		УК-7.2 Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений.
		УК-7.3 Имеет практический опыт занятий физической культурой.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
		УК-8.1 Знает основы безопасности жизнедеятельности, имеет представление о способах создания безопасных условий, обеспечивающих устойчивое развитие общества в профессиональной и повседневной деятельности и сохранение природной среды.
		УК-8.2 Умеет применять в профессиональной и повседневной деятельности методы защиты от опасностей, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, и способы обеспечения безопасных условий жизнедеятельности.
		УК-8.3 Владеет навыками оказания первой помощи пострадавшим.
Инклюзивная компетентность	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
		УК-9.1 Имеет представление о принципах универсального дизайна для использования в социальной и профессиональной сферах
		УК-9.2 Владеет основами коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учетом нозологии
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
		УК-10.1 Понимает основы функционирования хозяйствующих субъектов, регулирования и управления их деятельностью; способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
		УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	
		УК-11.1 Знает сущность коррупции, экстремизма и терроризма, их вред для личности, общества и государства; российскую политику и законодательство по противодействию коррупции, экстремизму и терроризму; осознает ответственность за террористические, экстремистские действия и коррупционные правонарушения
		УК-11.2 Выражает нетерпимое отношение к проявлениям коррупции, экстремизма и терроризма и противодействует им в профессиональной деятельности

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
	ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	
		ОПК-1.1 Знает современные концепции, методики экономической, организационной и управленческой теории и инструменты управленческой деятельности.
		ОПК-1.2 Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
		ОПК-1.3 Умеет находить, анализировать управленческие практики ведущих компаний, критически оценивать опыт и обосновывать возможность адаптации.
	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	
		ОПК-2.1 Владеет инструментарием моделирования и реализации проектной, инновационной деятельности организации, а также средствами сбора и обработки данных.
		ОПК-2.2 Умеет использовать программное обеспечение для сбора, обработки, анализа данных с целью обоснования и представления управленческих решений.
	ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	
		ОПК-3.1 Знает способы разработки и обоснования организационно-управленческих решений.
		ОПК-3.2 Умеет оценивать социально-экономический эффект реализации управленческих решений.
	ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	
		ОПК-4.1 Знает актуальные подходы и инструменты анализа рынка, внешней среды, новых рыночных ниш.
		ОПК-4.2 Умеет разрабатывать бизнес-планы развития новых направлений деятельности компании, создания новых организаций.
	ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	
		ОПК-5.1 Знает сущность и роль современных информационных технологий в профессиональной деятельности менеджера.
		ОПК-5.2 Знает основные тенденции развития цифровой экономики и их преломление в управленческой деятельности.
		ОПК-5.3 Владеет навыками использования программных средств управления базами данных, инструментов поиска, моделирования, анализа и визуализации информации, структурирования документов.
	ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	
		ОПК-6.1 Знает принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства
		ОПК-6.2 Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения задач

		профессиональной деятельности с соблюдением норм информационной безопасности

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.1.2

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	ОТФ	ТФ	Основание
Анализ операционной производственно-хозяйственной деятельности предприятия; выявление причинно-следственных связей взаимодействия структурных подразделений и закономерностей функционирования предприятия; оценка влияния факторов внешней среды на способы принятия управленческих решений.	индивидуальная предпринимательская деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"	ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации.	ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.6 Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.5 Знает способы планирования и организации	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.			
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

					ориентированного подхода к управлению	
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет	Внедрение	Мониторинг	08.018 Специалист по

			обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.	элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			обоснование возможных рисков реализации.	в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях		
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

			системы менеджмента организации.		организации	
		ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнес-процессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к результато-ориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского движения.	ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.			
			ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			некоммерческих организаций.			
		ПК-3 Способен формировать систему ключевых показателей, описывающих результативность деятельности организации в условиях неопределенности и риска, выстраивать систему контроля и оценки достижения значений плановых показателей, обосновывать варианты необходимых управленческих решений с учетом предупреждения возможных рисков.	ПК-3.8 Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.			
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки	Внедрение элементов управления	Мониторинг реализации риск-ориентированного	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	подхода в бизнес-процессах организации	
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.6 Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных,	Регламентация процессов подразделений организации или разработка	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

			сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.	административных регламентов подразделений организации	административного регламента подразделения организации	
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
		ПК-4 Способен проводить анализ показателей	ПК-4.1 Знает инструменты разработки системы	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении менеджерских задач; выявлять возможности и обосновывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятия в быстро изменяющихся условиях.	KPI, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.			
			ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.8 Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.7 Умеет разрабатывать критерии оценки	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			результативности процессов интегрированной системы менеджмента.			
			ПК-4.5 Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.3 Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.2 Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет	Внедрение	Встраивание	08.018 Специалист по

			обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений организации по всем видам деятельности,	ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы,	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		координировать разработку проектных решений по совершенствованию операционной производственно-хозяйственной деятельности, реализуемых в условиях неопределенности и риска.	принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.			
			ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений,	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	
		ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность.	ПК-6.7 Умеет применять инструменты создания и развития продукта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая

			осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.	записка	записка	записка , Аналитическая записка
			ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-6.5 Умеет применять	Регламентация процессов	Разработка и усовершенствование	07.007 Специалист по процессному

			технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.	подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	управлению , Аналитическая записка
		ПК-7 Способен использовать современные методы экономического анализа, управления корпоративными финансами и инвестициями, учитывающие ситуации неопределенности и рисков.	ПК-7.5 Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.4 Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей	ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		работодателей.	профессиональной деятельности.			
			ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-9 Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта	ПК-9.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом,	ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа	ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

	департамент развития)	рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации.				
			ПК-1.6 Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Знает принципы	Внедрение элементов	Встраивание процесса	08.018 Специалист по управлению рисками ,

			разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.	управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и	Внедрение элементов управления рисками,	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации,	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.			
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

			оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	подразделений организации	административного регламента подразделения организации	
			ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
		ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнес-процессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к результато-ориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского	ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		движения.				
			ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.			
			ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-3 Способен формировать систему ключевых показателей, описывающих результативность деятельности организации в условиях неопределенности и риска, выстраивать систему контроля и оценки достижения значений плановых показателей, обосновывать варианты необходимых управленческих решений с учетом предупреждения возможных рисков.	ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.8 Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			статистических и эконометрических методов.			
			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях		
			ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.6 Умеет разрабатывать	Регламентация процессов	Разработка и усовершенствование	07.007 Специалист по процессному

			систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.	подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических	Регламентация процессов подразделений организации или разработка	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

			процессах и явлениях.	административных регламентов подразделений организации	регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	
		ПК-4 Способен проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении менеджерских задач; выявлять возможности и обосновывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятия в быстро изменяющихся условиях.	ПК-4.1 Знает инструменты разработки системы KPI, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.8 Умеет применять методы	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,

			оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.			Аналитическая записка
			ПК-4.7 Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.5 Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.3 Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			на основе анализа статистических характеристик.			
			ПК-4.2 Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			рисков.			
		ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений организации по всем видам деятельности, координировать разработку проектных решений по совершенствованию операционной производственно-хозяйственной деятельности, реализуемых в условиях неопределенности и риска.	ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.			
			ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность.	ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.7 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая

			применять инструменты создания и развития продукта	записка	записка	записка , Аналитическая записка
			ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

				регламентов подразделений организации	подразделения организации	
			ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
		ПК-7 Способен использовать современные методы экономического анализа, управления корпоративными финансами и инвестициями, учитывающие ситуации неопределенности и рисков.	ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.4 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая

			определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.	записка	записка	записка , Аналитическая записка
			ПК-7.5 Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности,	Внедрение элементов управления	Мониторинг реализации риск-ориентированного	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	подхода в бизнес-процессах организации	
		ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей.	ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-9 Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта	ПК-9.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.3 Уметь	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая

			определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач	записка	записка	записка , Аналитическая записка
Обоснование, экономическая оценка ресурсного обеспечения и последствий реализации различных вариантов мероприятий по предотвращению рисков по отдельным управленческим функциям.	индивидуальная предпринимательская деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"	ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации.	ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.6 Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает методы технико-	Внедрение элементов	Встраивание процесса	08.018 Специалист по управлению рисками ,

			экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	Аналитическая записка
			ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.	элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях		
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.7 Умеет	Регламентация	Разработка и	07.007 Специалист по

			разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
		ПК-2 Способен организовывать	ПК-2.6 Умеет разрабатывать	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,

		эффективное взаимодействие участников бизнес-процессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к результато-ориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского движения.	стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.			Аналитическая записка
			ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.			
			ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-3 Способен формировать систему ключевых	ПК-3.8 Умеет проводить анализ экономических	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

		показателей, описывающих результативность деятельности организации в условиях неопределенности и риска, выстраивать систему контроля и оценки достижения значений плановых показателей, обосновывать варианты необходимых управленческих решений с учетом предупреждения возможных рисков.	процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.			
			ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			культуры.			
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника,	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			подразделения, организации.	в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях		
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.6 Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

			внешней средой.			
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
		ПК-4 Способен проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов	ПК-4.1 Знает инструменты разработки системы KPI, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		управления при решении менеджерских задач; выявлять возможности и обосновывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятия в быстро изменяющихся условиях.	подразделений.			
			ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.8 Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.7 Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			ПК-4.5 Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.3 Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.2 Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений организации по всем видам деятельности, координировать разработку проектных решений по совершенствованию операционной	ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		производственно-хозяйственной деятельности, реализуемых в условиях неопределенности и риска.	этики и принципов корпоративной культуры.			
			ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			изменений.	принятия решений в организациях	распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	
		ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность.	ПК-6.7 Умеет применять инструменты создания и развития продукта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			реализации бизнес-идей.			
			ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

				подразделений организации	подразделения организации	
		ПК-7 Способен использовать современные методы экономического анализа, управления корпоративными финансами и инвестициями, учитывающие ситуации неопределенности и рисков.	ПК-7.5 Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.4 Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей.	ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.			
		ПК-9 Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта	ПК-9.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)	ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков	ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		реализации.				
			ПК-1.6 Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.	управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах,	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			возможных рисков реализации.	включая процесс принятия решений в организациях	организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			возможные риски.			
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

			организации.			
			ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
		ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнес-процессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к результато-ориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского движения.	ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.			
			ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-3 Способен формировать систему ключевых показателей, описывающих результативность деятельности организации в условиях неопределенности и риска, выстраивать систему контроля и оценки достижения значений плановых показателей, обосновывать варианты необходимых управленческих решений с учетом предупреждения возможных рисков.	ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.8 Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.4 Умеет выстраивать	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка ,

			коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.			Аналитическая записка
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

				организациях		
			ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.6 Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации,	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

			руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.	подразделений организации	подразделения организации	
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

					организации	
		ПК-4 Способен проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении менеджерских задач; выявлять возможности и обосновывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятия в быстро изменяющихся условиях.	ПК-4.1 Знает инструменты разработки системы KPI, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.8 Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			организации.			
			ПК-4.7 Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.5 Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.3 Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.2 Знает инструменты и	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка ,

			методы управления качеством продукции и услуг организации.			Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов	ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		структурных подразделений организации по всем видам деятельности, координировать разработку проектных решений по совершенствованию операционной производственно-хозяйственной деятельности, реализуемых в условиях неопределенности и риска.	подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.			
			ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.			
			ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность.	ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.7 Умеет применять инструменты создания и развития продукта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.6 Знает	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая

			интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.	записка	записка	записка , Аналитическая записка
			ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает направления	Регламентация процессов	Разработка и усовершенствование	07.007 Специалист по процессному

			повышения операционной эффективности.	подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	управлению , Аналитическая записка
			ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
		ПК-7 Способен использовать современные методы экономического анализа, управления корпоративными финансами и инвестициями, учитывающие ситуации неопределенности и рисков.	ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.4 Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			принципы формирования оптимальной структуры капитала.			
			ПК-7.5 Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях		
		ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей.	ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-9 Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта	ПК-9.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
Планирование,	индивидуальная	ПК-1 Способен	ПК-1.4 Знает подходы	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая

организация производственно-хозяйственной и управленческой деятельности предприятия; контроль хода реализации операционной деятельности и своевременное регулирование отклонений; мотивация участников взаимодействия.	предпринимательская деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"	разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации.	к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.	записка	записка	записка , Аналитическая записка
			ПК-1.6 Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.	обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования,	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			предупреждения возможных рисков.	управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	
			ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.	организациях		
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

			внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	регламентов подразделений организации	регламента подразделения организации	
			ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
		ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнес-процессов в условиях неопределенности и	ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к результато-ориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского движения.				
			ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.3 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая

			выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.	записка	записка	записка , Аналитическая записка
			ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-3 Способен формировать систему ключевых показателей, описывающих результативность деятельности организации в	ПК-3.8 Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

		условиях неопределенности и риска, выстраивать систему контроля и оценки достижения значений плановых показателей, обосновывать варианты необходимых управленческих решений с учетом предупреждения возможных рисков.	методов.			
			ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты	Внедрение элементов управления рисками,	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.9 Умеет	Регламентация	Ввод в действие	07.007 Специалист по

			оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.6 Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных	Регламентация процессов подразделений организации или	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

			об экономических процессах и явлениях.	разработка административных регламентов подразделений организации	организации или административного регламента подразделения организации	
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
		ПК-4 Способен проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении менеджерских задач; выявлять возможности и	ПК-4.1 Знает инструменты разработки системы KPI, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		обосновывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятия в быстро изменяющихся условиях.				
			ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.8 Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.7 Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.5 Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.			
			ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.3 Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.2 Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			предупреждения отдельных видов рисков.	организациях	документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений организации по всем видам деятельности, координировать разработку проектных решений по совершенствованию операционной производственно-хозяйственной деятельности, реализуемых в условиях	ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		неопределенности и риска.				
			ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

					подхода к управлению	
		ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность.	ПК-6.7 Умеет применять инструменты создания и развития продукта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.			
			ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
		ПК-7 Способен использовать современные методы	ПК-7.5 Владеет методами применения основных	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		экономического анализа, управления корпоративными финансами и инвестициями, учитывающие ситуации неопределенности и рисков.	количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.			
			ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.4 Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			предупреждению возникновения отдельных видов риска.	принятия решений в организациях	распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей.	ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-9 Способность	ПК-9.1 Уметь	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая

		осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта	определять проблему и способы ее решения в проекте	записка	записка	записка , Аналитическая записка
			ПК-9.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)	ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации.	ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.6 Знает гибкие методологии управления проектами и	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			совершенствования деятельности организации.			
			ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			реализации.	принятия решений в организациях	распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	
			ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.		ориентированного подхода к управлению	
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах,	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.	включая процесс принятия решений в организациях		
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-1.5 Знает способы планирования и	Регламентация процессов	Сбор информации о процессе	07.007 Специалист по процессному

			организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	управлению , Аналитическая записка
		ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнес-процессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к результато-ориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского движения.	ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка ,

			между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.			Аналитическая записка
			ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			волонтерскими группами и организациями.			
		ПК-3 Способен формировать систему ключевых показателей, описывающих результативность деятельности организации в условиях неопределенности и риска, выстраивать систему контроля и оценки достижения значений плановых показателей, обосновывать варианты необходимых управленческих решений с учетом предупреждения возможных рисков.	ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.8 Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.			
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.7 Умеет	Внедрение	Мониторинг	08.018 Специалист по

			формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.6 Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

			следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.			
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
		ПК-4 Способен	ПК-4.4 Знает способы	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая

		проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении менеджерских задач; выявлять возможности и обосновывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятия в быстро изменяющихся условиях.	построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.	записка	записка	записка , Аналитическая записка
			ПК-4.3 Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.2 Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.1 Знает инструменты разработки системы KPI, оценок	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.			
			ПК-4.5 Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.8 Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.7 Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			системы менеджмента.			
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных	ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений,	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		подразделений организации по всем видам деятельности, координировать разработку проектных решений по совершенствованию операционной производственно-хозяйственной деятельности, реализуемых в условиях неопределенности и риска.	индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.			
			ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			применения информационных технологий.			
			ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность.	ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.7 Умеет применять инструменты создания и развития	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			продукта			
			ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения	Регламентация процессов подразделений	Разработка и усовершенствование регламента процесса	07.007 Специалист по процессному управлению ,

			предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.	организации или разработка административных регламентов подразделений организации	подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
		ПК-7 Способен использовать современные методы экономического анализа, управления корпоративными финансами и инвестициями, учитывающие ситуации неопределенности и рисков.	ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.5 Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			управленческих решений.			
			ПК-7.4 Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах,	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	включая процесс принятия решений в организациях		
		ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей.	ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-9 Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта	ПК-9.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
Проектирование и экономико-	индивидуальная предпринимательская	ПК-1 Способен разрабатывать	ПК-1.6 Знает гибкие методологии	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка ,

управленческое обоснование вариантов совершенствования реализации оперативных процессов структурных подразделений предприятия.	деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"	тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации.	управления проектами и совершенствования деятельности организации.			Аналитическая записка
			ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.	управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	
			ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах,	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			возможных рисков реализации.	включая процесс принятия решений в организациях	организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает методы	Внедрение	Мониторинг	08.018 Специалист по

			технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

			результативности интегрированной системы менеджмента организации.	организации	организации	
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
		ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнес-процессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с	ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		коллегами и руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к результато-ориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского движения.				
			ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			работоспособности сотрудников в разных условиях труда.			
			ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-3 Способен формировать систему ключевых показателей, описывающих результативность деятельности организации в условиях неопределенности и	ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

		риска, выстраивать систему контроля и оценки достижения значений плановых показателей, обосновывать варианты необходимых управленческих решений с учетом предупреждения возможных рисков.	корпоративной культуры.			
			ПК-3.8 Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах,	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			предупреждения риска.	включая процесс принятия решений в организациях	организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

			управления проектами.	регламентов подразделений организации	подразделения организации	
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.6 Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Знает методы формирования,	Регламентация процессов	Разработка и усовершенствование	07.007 Специалист по процессному

			оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.	подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
		ПК-4 Способен проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении менеджерских задач; выявлять возможности и обосновывать рекомендации по повышению эффективности деятельности	ПК-4.8 Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		предприятия в быстро изменяющихся условиях.				
			ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.5 Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.7 Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.1 Знает инструменты разработки системы KPI, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			работы подразделений.			
			ПК-4.2 Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.3 Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

					подхода к управлению	
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений организации по всем видам деятельности, координировать разработку проектных решений по совершенствованию операционной производственно-хозяйственной деятельности, реализуемых в условиях неопределенности и риска.	ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.1 Знает способы разработки текущих	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,

			планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.			Аналитическая записка
			ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-6 Способен реализовывать	ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка ,

		инновационную деятельность.	программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.			Аналитическая записка
			ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.7 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	АЗ Аналитическая

			применять инструменты создания и развития продукта	записка	записка	записка , Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
		ПК-7 Способен использовать современные методы экономического анализа, управления корпоративными финансами и	ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		инвестициями, учитывающие ситуации неопределенности и рисков.				
			ПК-7.5 Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.4 Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			предупреждению возникновения отдельных видов риска.	принятия решений в организациях	распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей.	ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-9 Способность	ПК-9.3 Уметь	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая

		осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта	определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач	записка	записка	записка , Аналитическая записка
			ПК-9.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)	ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации.	ПК-1.6 Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			организации.			
			ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.	принятия решений в организациях	распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

					ориентированного подхода к управлению	
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.	организациях		
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-	Регламентация процессов подразделений организации или	Сбор информации о процессе подразделения организации с	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

			технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	разработка административных регламентов подразделений организации	целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	
		ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнес-процессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к результато-ориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского движения.	ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			некоммерческих организаций.			
			ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.			
		ПК-3 Способен формировать систему ключевых показателей, описывающих результативность деятельности организации в условиях неопределенности и риска, выстраивать систему контроля и оценки достижения значений плановых показателей, обосновывать варианты необходимых управленческих решений с учетом предупреждения возможных рисков.	ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.8 Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.5 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая

			проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.	записка	записка	записка , Аналитическая записка
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.1 Знает инструменты	Внедрение элементов	Мониторинг реализации риск-	08.018 Специалист по управлению рисками ,

			контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	Аналитическая записка
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.6 Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

			обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.			
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
		ПК-4 Способен проводить анализ	ПК-4.8 Умеет применять методы	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,

		показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении менеджерских задач; выявлять возможности и обосновывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятия в быстро изменяющихся условиях.	оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.			Аналитическая записка
			ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.7 Умеет разрабатывать	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка ,

			критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента.			Аналитическая записка
			ПК-4.5 Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.2 Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.1 Знает инструменты разработки системы KPI, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.3 Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			характеристик.			
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений	ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе,	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		организации по всем видам деятельности, координировать разработку проектных решений по совершенствованию операционной производственно-хозяйственной деятельности, реализуемых в условиях неопределенности и риска.	на основе применения информационных технологий.			
			ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			этики и принципов корпоративной культуры.			
			ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность.	ПК-6.7 Умеет применять инструменты создания и развития продукта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			коммерческой тайны.			
			ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает направления повышения	Регламентация процессов подразделений	Разработка и усовершенствование регламента процесса	07.007 Специалист по процессному управлению ,

			операционной эффективности.	организации или разработка административных регламентов подразделений организации	подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Аналитическая записка
			ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
		ПК-7 Способен использовать современные методы экономического анализа, управления корпоративными финансами и инвестициями, учитывающие ситуации неопределенности и рисков.	ПК-7.5 Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.4 Умеет определять основные	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,

			источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.			Аналитическая записка
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			риска.			
		ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей.	ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-9 Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта	ПК-9.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
Сопровождение процессов изменений в оперативной деятельности хозяйствующего	индивидуальная предпринимательская деятельность, в том числе, в статусе "Самозанятые"	ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-	ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

субъекта и методическое оснащение системы управления по предотвращению рисков.		хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации.				
			ПК-1.6 Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.	принятия решений в организациях	распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

					процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	
			ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			использования и анализировать возможные риски.			
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

			менеджмента организации.			
			ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
		ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнес-процессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и руководством, командную работу и	ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		осуществлять мотивацию участников к результато-ориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского движения.				
			ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.			
			ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-3 Способен формировать систему ключевых показателей, описывающих результативность деятельности организации в условиях неопределенности и риска, выстраивать систему контроля и оценки достижения	ПК-3.8 Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

		значений плановых показателей, обосновывать варианты необходимых управленческих решений с учетом предупреждения возможных рисков.				
			ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах,	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			предупреждения риска.	включая процесс принятия решений в организациях	организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

			управления проектами.	регламентов подразделений организации	подразделения организации	
			ПК-3.6 Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
		ПК-4 Способен проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении менеджерских задач; выявлять возможности и обосновывать рекомендации по повышению эффективности деятельности	ПК-4.1 Знает инструменты разработки системы KPI, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		предприятия в быстро изменяющихся условиях.				
			ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.8 Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.7 Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.5 Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения,	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			организации.			
			ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.3 Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.2 Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

					управлению	
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений организации по всем видам деятельности, координировать разработку проектных решений по совершенствованию операционной производственно-хозяйственной деятельности, реализуемых в условиях неопределенности и риска.	ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.3 Умеет распределять и координировать	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.			
			ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-6 Способен реализовывать инновационную	ПК-6.7 Умеет применять инструменты	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		деятельность.	создания и развития продукта			
			ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			технологии бережливого производства.			
			ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
		ПК-7 Способен использовать современные методы экономического анализа, управления корпоративными финансами и инвестициями,	ПК-7.5 Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		учитывающие ситуации неопределенности и рисков.	решений.			
			ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.4 Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

					подхода к управлению	
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей.	ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-9 Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта	ПК-9.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			ПК-9.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)	ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации.	ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.6 Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.4 Знает подходы к разработке	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,

			политики в области качества и планов обеспечения качества организации.			Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает инструменты	Внедрение элементов	Мониторинг реализации риск-	08.018 Специалист по управлению рисками ,

			разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах,	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

				включая процесс принятия решений в организациях		
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка

					подразделения организации	
		ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнес-процессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к результато-ориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского движения.	ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			процессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.			
			ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-3 Способен формировать систему ключевых показателей, описывающих	ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

		результативность деятельности организации в условиях неопределенности и риска, выстраивать систему контроля и оценки достижения значений плановых показателей, обосновывать варианты необходимых управленческих решений с учетом предупреждения возможных рисков.	регуляторов, оценивать затраты и эффективность.			
			ПК-3.8 Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения,	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах,	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			организации.	включая процесс принятия решений в организациях		
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.6 Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Знает методы анализа	Регламентация процессов	Разработка и усовершенствование	07.007 Специалист по процессному

			количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
		ПК-4 Способен проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при	ПК-4.1 Знает инструменты разработки системы KPI, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		решении менеджерских задач; выявлять возможности и обосновывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятия в быстро изменяющихся условиях.				
			ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.8 Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.7 Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.5 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая

			применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.	записка	записка	записка , Аналитическая записка
			ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.3 Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.2 Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений организации по всем видам деятельности, координировать разработку проектных решений по совершенствованию операционной производственно-	ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		хозяйственной деятельности, реализуемых в условиях неопределенности и риска.				
			ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	
		ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность.	ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.7 Умеет применять инструменты создания и развития продукта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			обеспечению сохранения коммерческой тайны.			
			ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	07.007 Специалист по процессному управлению , Аналитическая записка
			ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения	Регламентация процессов подразделений	Разработка и усовершенствование регламента процесса	07.007 Специалист по процессному управлению ,

			предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.	организации или разработка административных регламентов подразделений организации	подразделения организации или административного регламента подразделения организации	Аналитическая записка
		ПК-7 Способен использовать современные методы экономического анализа, управления корпоративными финансами и инвестициями, учитывающие ситуации неопределенности и рисков.	ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.4 Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.5 Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			принятии управленческих решений.			
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Встраивание процесса управления рисками в бизнес-процессы организации и актуализация существующих внутренних методологических и организационно-распорядительных документов бизнес-процессов с целью внедрения риск-ориентированного подхода к управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Внедрение элементов управления рисками, актуализация и обеспечение работы элементов управления рисками в бизнес-процессах, включая процесс принятия решений в организациях	Мониторинг реализации риск-ориентированного подхода в бизнес-процессах организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом	ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		региональных особенностей и потребностей работодателей.	развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.			
			ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-9 Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта	ПК-9.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

Области, сферы, типы задач, объекты ПД и профессиональные компетенции по образовательной программе Управление бизнесом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент соответствуют:

- направлению подготовки и профилю образовательной программы;
- требованиям к образованию, предъявляемым ПС в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОКСО), введенным в действие 01.07.2017 приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 декабря 2016 г. N 2007-ст.

.

Этапы формирования компетенций выпускника

Таблица 3.1.3

Код компетенции	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Семестр 8
УК-1	Введение в направление; Иностранный язык (начальный уровень); Линейная алгебра; Математический анализ; Основы проектной деятельности; Основы теории управления; Основы экономических знаний	Иностранный язык; Информационные технологии и основы программирования; Математические основы управленческой деятельности. Теория вероятностей и математическая статистика; Математический анализ; Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль); Основы проектной деятельности; Основы экономических знаний	Иностранный язык; Информационные технологии и основы программирования; Основы проектной деятельности; Статистика	Иностранный язык (для продолжающих обучение); Маркетинг; Основы проектной деятельности; Учебная практика: ознакомительная практика; Философия	Startup-проектирование, системы искусственного интеллекта и машинное обучение; Иностранный язык (для продолжающих обучение); Методы принятия управленческих решений; Налогообложение, учет и отчетность; Управление человеческими ресурсами; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Иностранный язык (для продолжающих обучение); Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Экономический анализ	Бизнес-планирование; Иностранный язык (для продолжающих обучение); Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент	Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управление продажами: программы, инструменты и бизнес-презентации; Управление рисками
УК-2	Основы проектной деятельности; Основы теории управления	Основы проектной деятельности	Основы проектной деятельности; Правоведение	Документационное обеспечение управленческой деятельности; Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Основы проектной деятельности; Учебная практика: ознакомительная практика	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Методы принятия управленческих решений; Налогообложение, учет и отчетность; Управление человеческими ресурсами	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	Бизнес-планирование; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Финансовый менеджмент	Инструменты поддержки коллективной работы; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управление поведением потребителя; Управление рисками
УК-3	Основы проектной деятельности; Основы теории управления	Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль); Основы проектной деятельности; Теория менеджмента	Основы проектной деятельности; Теория менеджмента	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Основы проектной деятельности; Учебная практика: ознакомительная практика	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Управление человеческими ресурсами; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Бизнес-планирование; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Бренд-менеджмент; Инструменты поддержки коллективной работы; Управление поведением потребителя; Управление продажами: программы, инструменты и бизнес-презентации; Управленческие переговоры
УК-4	Иностранный язык	Иностранный язык; Основы личностной и	Иностранный язык	Документационное обеспечение	Иностранный язык (для продолжающих обучение)	Иностранный язык (для продолжающих обучение);	Иностранный язык (для продолжающих обучение)	

	(начальный уровень)	коммуникативной культуры (модуль)		управленческой деятельности; Иностранный язык (для продолжающих обучение); Учебная практика: ознакомительная практика		Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика		
УК-5	История (история России, всеобщая история)	Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль)		Философия	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
УК-6	Введение в направление; Основы проектной деятельности; Основы теории управления	Основы проектной деятельности; Теория менеджмента	Основы проектной деятельности; Теория менеджмента	Основы проектной деятельности				
УК-7	Физическая культура и спорт (модуль)	Физическая культура и спорт (модуль)						
УК-8				Безопасность жизнедеятельности				
УК-9	Основы проектной деятельности	Основы проектной деятельности	Основы проектной деятельности	Основы проектной деятельности				
УК-10	Основы проектной деятельности; Основы экономических знаний	Основы проектной деятельности; Основы экономических знаний	Основы проектной деятельности	Основы проектной деятельности			Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования	Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования
УК-11			Правоведение					
ОПК-1	Математический анализ; Основы теории управления; Основы экономических знаний	Математический анализ; Основы экономических знаний; Теория менеджмента	Теория менеджмента	Маркетинг	Методы принятия управленческих решений; Управление человеческими ресурсами			
ОПК-2	Математический анализ	Математический анализ		Маркетинг; Учебная практика: ознакомительная практика		Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	Бизнес-планирование	
ОПК-3		Теория менеджмента	Теория менеджмента		Методы принятия управленческих решений; Управление человеческими ресурсами		Бизнес-планирование	
ОПК-4				Маркетинг			Бизнес-планирование	
ОПК-5				Маркетинг; Учебная практика: ознакомительная практика		Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	Бизнес-планирование	

ОПК-6		Информационные технологии и основы программирования	Информационные технологии и основы программирования					
ПК-1.В/ОР		Математические основы управленческой деятельности. Теория вероятностей и математическая статистика	Статистика; Экономика отрасли и предприятия	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности	Startup-проектирование, системы искусственного интеллекта и машинное обучение; Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Налогообложение, учет и отчетность; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Product-менеджмент и гибкие методологии управления проектами; Анализ и моделирование бизнес-процессов; Интегрированные системы менеджмента качества; Логистика; Производственный менеджмент; Управление предприятием в конкурентной среде; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Экономика труда: управление вознаграждением персонала и социальными льготами; Экономический анализ	HR-метрики; Алгоритмические и инструментальные средства бизнес-аналитики; Сетевые модели и информационные системы управления проектами; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управление запасами в цепях поставок; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент	Smart HR: информационные системы и цифровые технологии; Интернет-предпринимательство; Оценка бизнеса; Повышение операционной эффективности компании на основе бережливого производства; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управление продажами: программы, инструменты и бизнес-презентации; Управление рисками
ПК-2.В/ОР	Организация волонтерской деятельности		Статистика	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент	Smart HR: информационные системы и цифровые технологии; Бренд-менеджмент; Интернет-предпринимательство; Оценка бизнеса; Повышение операционной эффективности компании на основе бережливого производства; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управление продажами: программы, инструменты и бизнес-презентации; Управленческие переговоры
ПК-3.В/ОР			Статистика; Экономика отрасли и предприятия	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской	Логистика; Производственный менеджмент; Управление	HR-метрики; Алгоритмические и инструментальные	Smart HR: информационные системы и цифровые технологии;

				деятельности; Эконометрика	деятельности; Налогообложение, учет и отчетность; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	предприятием в конкурентной среде; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	средства бизнес-аналитики; Сетевые модели и информационные системы управления проектами; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управление запасами в цепях поставок; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент	Интернет-предпринимательство; Оценка бизнеса; Повышение операционной эффективности компании на основе бережливого производства; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управление продажами: программы, инструменты и бизнес-презентации; Управление рисками
ПК-4.В/ОР	Введение в направление		Статистика; Экономика отрасли и предприятия	Документационное обеспечение управленческой деятельности; Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Эконометрика	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Налогообложение, учет и отчетность; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Product-менеджмент и гибкие методологии управления проектами; Анализ и моделирование бизнес-процессов; Интегрированные системы менеджмента качества; Логистика; Управление предприятием в конкурентной среде; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Экономика труда: управление вознаграждением персонала и социальными льготами	HR-метрики; Алгоритмические и инструментальные средства бизнес-аналитики; Сетевые модели и информационные системы управления проектами; Управление запасами в цепях поставок; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент	Управление продажами: программы, инструменты и бизнес-презентации
ПК-5.В/ОР	Введение в направление		Экономика отрасли и предприятия	Документационное обеспечение управленческой деятельности; Инновационный менеджмент и организация	Startup-проектирование, системы искусственного интеллекта и машинное обучение; Инновационный менеджмент и организация предпринимательской	Product-менеджмент и гибкие методологии управления проектами; Анализ и моделирование бизнес-процессов; Интегрированные системы	Проектная деятельность; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия;	Бренд-менеджмент; Инструменты поддержки коллективной работы; Управление поведением потребителя; Управление продажами: программы,

				предпринимательской деятельности	деятельности; Проектная деятельность; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	менеджмента качества; Логистика; Проектная деятельность; Производственный менеджмент; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Экономика труда: управление вознаграждением персонала и социальными льготами	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	инструменты и бизнес-презентации; Управленческие переговоры
ПК-6.В/ОР				Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности	Startup-проектирование, системы искусственного интеллекта и машинное обучение; Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Product-менеджмент и гибкие методологии управления проектами; Анализ и моделирование бизнес-процессов; Интегрированные системы менеджмента качества; Управление предприятием в конкурентной среде; Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Экономика труда: управление вознаграждением персонала и социальными льготами	Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Smart HR: информационные системы и цифровые технологии; Интернет-предпринимательство; Оценка бизнеса; Повышение операционной эффективности компании на основе бережливого производства
ПК-7.В/ОР					Налогообложение, учет и отчетность; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Экономический анализ	Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент	Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования

ПК-8.В/ОР	Введение в направление		Статистика; Экономика отрасли и предприятия		Startup-проектирование, системы искусственного интеллекта и машинное обучение; Налогообложение, учет и отчетность; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент	Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования
ПК-9.В/ОР	Введение в направление				Startup-проектирование, системы искусственного интеллекта и машинное обучение; Проектная деятельность; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Проектная деятельность; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Проектная деятельность; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Бренд-менеджмент; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управленческие переговоры

Таблица 3.1.3 (продолжение)

Код компетенции	Семестр 9	Семестр 10	Семестр 11	Семестр 12	Семестр 13
УК-1	Производственная практика: преддипломная практика				
УК-2					
УК-3	Производственная практика: преддипломная практика				
УК-4					
УК-5					
УК-6					
УК-7					
УК-8					
УК-9					
УК-10					
УК-11					
ОПК-1					
ОПК-2					
ОПК-3					
ОПК-4					
ОПК-5					
ОПК-6					
ПК-1.В/ОР	Производственная практика: преддипломная практика				
ПК-2.В/ОР	Производственная практика: преддипломная практика				

ПК-3.В/ОР	Инновационные системы бизнес-аналитики; Международные практики HR- менеджмента; Программы и фонды поддержки проектов; Производственная практика: преддипломная практика; Теория ограничений систем для производства				
ПК-4.В/ОР	Производственная практика: преддипломная практика				
ПК-5.В/ОР	Производственная практика: преддипломная практика				
ПК-6.В/ОР	Инновационные системы бизнес-аналитики; Международные практики HR- менеджмента; Программы и фонды поддержки проектов; Производственная практика: преддипломная практика; Теория ограничений систем для производства				
ПК-7.В/ОР	Производственная практика: преддипломная практика				
ПК-8.В/ОР	Инновационные системы бизнес-аналитики; Международные практики HR- менеджмента; Программы и фонды поддержки проектов; Производственная				

	практика: преддипломная практика; Теория ограничений систем для производства				
ПК-9.В/ОР	Инновационные системы бизнес-аналитики; Международные практики HR- менеджмента; Программы и фонды поддержки проектов; Производственная практика: преддипломная практика; Теория ограничений систем для производства				

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура образовательной программы

Структура образовательной программы приведена в таблице 4.1.1, включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Таблица 4.1.1

Структура образовательной программы		Объем программы, з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	**207**
Блок 2	Практики	**27**
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	**6**
Объем образовательной программы		**240**

4.2. Обязательная часть программы бакалавриата

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 30% общего объема программы.

4.3. Контактная работа

Образовательная деятельность по программе проводится в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками.

Минимальный объем контактной работы при проведении учебных занятий по программе установлен локальным актом НГТУ.

4.4. Элективные дисциплины и факультативы

Обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин в порядке, установленном локальным нормативным актом НГТУ.

Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Избранные обучающимся факультативные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

4.5. Характеристика содержания дисциплин

Содержание дисциплин (модулей), практик, предусмотренных учебным планом, определяется требованиями к результатам освоения образовательной программы (компетенциями). Соответствие между характеристиками этапов освоения компетенций (индикаторами) и элементами образовательной программы (учебными дисциплинами (модулями) и практиками) приведено в Приложении.

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств в соответствии с универсальными компетенциями УК-1, УК-2, УК-3, УК-4. Их формирование осуществляется на междисциплинарной основе, включающей в себя модульный курс «Основы личностной и коммуникативной культуры» и др.

4.6. Применяемые образовательные технологии

Для формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных основной образовательной программой, реализуются лекционные, практические занятия и лабораторные работы.

При организации образовательного процесса применяются активные и интерактивные формы проведения занятий.

Конкретные виды образовательных технологий определены в рабочих программах дисциплин.

Учебным планом предусмотрена самостоятельная работа студентов, которая обеспечена необходимыми методическими материалами, размещенными в электронной информационно-образовательной среде НГТУ.

4.7. Практическая подготовка обучающихся

Практическая подготовка обучающихся организована:

- путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, по дисциплинам, формирующим общепрофессиональные и профессиональные компетенции у обучающихся;
- при проведении практик, предусмотренных учебным планом образовательной программы Управление бизнесом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

4.8. Организация практик

Для достижения планируемых результатов освоения образовательной программы предусматриваются следующие практики:

- Учебная: Учебная практика: ознакомительная практика ,
- Производственная: Производственная практика: преддипломная практика ,
- Производственная: Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика ,
- Учебная: Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков ,

Типы, виды, способы и формы проведения практик

Таблица 4.8.1

	Виды и типы практики	Способы проведения практики	Форма проведения практики*
1	Учебная практика: ознакомительная практика	стационарная	дискретная
2	Производственная практика: преддипломная практика	стационарная, выездная	непрерывная
3	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	стационарная, выездная	непрерывная
4	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	стационарная	дискретная

*дискретная – практика, распределенная параллельно теоретическому обучению во время семестра, непрерывная – практика, сосредоточенная в отдельном от теоретического обучения периоде календарного учебного графика.

Типы и виды практик, а также места их проведения соответствуют областям, сфере, типу задач, задачам и объектам ПД, указанным в табл. 2.1.1.

В виде исключения практика может проводиться в структурных подразделениях НГТУ.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

4.9. Воспитание обучающихся

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы образовательной программы Управление бизнесом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент осуществляется в соответствии с утвержденной в НГТУ рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы и иными учебно-методическими материалами.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Общесистемные требования к реализации программы

НГТУ на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), соответствующим действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающим проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, для реализации образовательной программы в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории НГТУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы, в том числе, с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда НГТУ (http:// www.nstu.ru/sveden/eos) соответствует требованиям Раздела IV ФГОС ВО.

5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы

Образовательная программа реализуется в учебных аудиториях для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НГТУ. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

НГТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Для использования в образовательном процессе печатных изданий Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3. Кадровые условия реализации программы

Реализация программы бакалавриата обеспечена педагогическими работниками НГТУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников НГТУ, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых НГТУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников НГТУ, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых НГТУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников НГТУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности в НГТУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.4. Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1 Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках:

- системы внутренней оценки;
- системы внешней оценки.

6.2 Система внутренней оценки качества

Система внутренней оценки качества включает в себя:

- регулярную внутреннюю оценку качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата с привлечением работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников НГТУ;

- ежегодное анкетирование обучающихся с целью оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, результаты которого рассматриваются на заседаниях выпускающей кафедры, Ученого Совета факультета и являются одним из оснований для внесения изменений в ОПОП в рамках ее ежегодного обновления с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

6.3 Система внешней оценки качества

Система внешней оценки качества включает в себя:

- государственную аккредитацию образовательной программы 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): Управление бизнесом с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

7. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При наличии в контингенте обучающихся по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) образовательная программа адаптируется с учетом особых образовательных потребностей обучающихся.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 70 з.е.

НГТУ предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

При использовании формы инклюзивного обучения составляется индивидуальная программа сопровождения образовательной деятельности студента.

Индивидуальная программа сопровождения образовательной деятельности студента может включать

- сопровождение лекционных и практических занятий прямым и обратным переводом на русский жестовый язык (для студентов с нарушениями слуха);
- посещение групповых и индивидуальных занятий с психологом;
- организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, профилактически-оздоровительное, социальное сопровождения учебного процесса.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья, в соответствии с установленным в НГТУ Порядком проведения и объемом подготовки по физической культуре по программам бакалавриата и программам специалитета при очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при освоении ОП инвалидами и ЛОВЗ.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Соответствие между индикаторами достижения компетенций и элементами образовательной программы (учебными дисциплинами (модулями) и практиками)

Код компетенции	Индикатор
Дисциплины (модули) обязательной части	
История (история России, всеобщая история)	
УК-5	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации, проявляет уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.
УК-5	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских, исторических фактов, развития культуры, государственности и социально-политических явлений, сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию.
Основы теории управления	
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
УК-6	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
Математический анализ	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
ОПК-2	ОПК-2.2. Умеет использовать программное обеспечение для сбора, обработки, анализа данных с целью обоснования и представления управленческих решений.
Иностранный язык	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-4	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
УК-4	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
Линейная алгебра	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
Основы экономических знаний	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-10	УК-10.1. Понимает основы функционирования хозяйствующих субъектов, регулирования и управления их деятельностью; способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
ОПК-1	ОПК-1.1. Знает современные концепции, методики экономической, организационной и управленческой теории и инструменты управленческой деятельности.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и

	объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
Информационные технологии и основы программирования	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
ОПК-6	ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства
ОПК-6	ОПК-6.2. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности с соблюдением норм информационной безопасности
Теория менеджмента	
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
УК-6	УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.
ОПК-1	ОПК-1.1. Знает современные концепции, методики экономической, организационной и управленческой теории и инструменты управленческой деятельности.
ОПК-1	ОПК-1.3. Умеет находить, анализировать управленческие практики ведущих компаний, критически оценивать опыт и обосновывать возможность адаптации.
ОПК-3	ОПК-3.2. Умеет оценивать социально-экономический эффект реализации управленческих решений.
Безопасность жизнедеятельности	
УК-8	УК-8.1. Знает основы безопасности жизнедеятельности, имеет представление о способах создания безопасных условий, обеспечивающих устойчивое развитие общества в профессиональной и повседневной деятельности и сохранение природной среды.
УК-8	УК-8.2. Умеет применять в профессиональной и повседневной деятельности методы защиты от опасностей, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, и способы обеспечения безопасных условий жизнедеятельности.
УК-8	УК-8.3. Владеет навыками оказания первой помощи пострадавшим.
Основы проектной деятельности	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
УК-6	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
УК-6	УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.
УК-9	УК-9.1. Имеет представление о принципах универсального дизайна для использования в социальной и профессиональной сферах
УК-9	УК-9.2. Владеет основами коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учетом нозологии
УК-10	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Маркетинг	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
ОПК-2	ОПК-2.2. Умеет использовать программное обеспечение для сбора, обработки, анализа данных с целью обоснования и представления управленческих решений.

ОПК-4	ОПК-4.1. Знает актуальные подходы и инструменты анализа рынка, внешней среды, новых рыночных ниш.
ОПК-5	ОПК-5.1. Знает сущность и роль современных информационных технологий в профессиональной деятельности менеджера.
ОПК-5	ОПК-5.2. Знает основные тенденции развития цифровой экономики и их преломление в управленческой деятельности.
Правоведение	
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
УК-11	УК-11.1. Знает сущность коррупции, экстремизма и терроризма, их вред для личности, общества и государства; российскую политику и законодательство по противодействию коррупции, экстремизму и терроризму; осознает ответственность за террористические, экстремистские действия и коррупционные правонарушения
УК-11	УК-11.2. Выражает нетерпимое отношение к проявлениям коррупции, экстремизма и терроризма и противодействует им в профессиональной деятельности
Методы принятия управленческих решений	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
ОПК-1	ОПК-1.1. Знает современные концепции, методики экономической, организационной и управленческой теории и инструменты управленческой деятельности.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
ОПК-3	ОПК-3.1. Знает способы разработки и обоснования организационно-управленческих решений.
ОПК-3	ОПК-3.2. Умеет оценивать социально-экономический эффект реализации управленческих решений.
Философия	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-5	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации, проявляет уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.
УК-5	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских, исторических фактов, развития культуры, государственности и социально-политических явлений, сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию.
Управление человеческими ресурсами	
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
ОПК-1	ОПК-1.3. Умеет находить, анализировать управленческие практики ведущих компаний, критически оценивать опыт и обосновывать возможность адаптации.
ОПК-3	ОПК-3.2. Умеет оценивать социально-экономический эффект реализации управленческих решений.
Бизнес-планирование	
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.

ОПК-2	ОПК-2.1. Владеет инструментарием моделирования и реализации проектной, инновационной деятельности организации, а также средствами сбора и обработки данных.
ОПК-3	ОПК-3.1. Знает способы разработки и обоснования организационно-управленческих решений.
ОПК-4	ОПК-4.1. Знает актуальные подходы и инструменты анализа рынка, внешней среды, новых рыночных ниш.
ОПК-4	ОПК-4.2. Умеет разрабатывать бизнес-планы развития новых направлений деятельности компании, создания новых организаций.
ОПК-5	ОПК-5.1. Знает сущность и роль современных информационных технологий в профессиональной деятельности менеджера.
ОПК-5	ОПК-5.3. Владеет навыками использования программных средств управления базами данных, инструментов поиска, моделирования, анализа и визуализации информации, структурирования документов.
Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль): Культура научной и деловой речи	
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-4	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
УК-4	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
УК-5	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм, демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий.
Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль): Культура и личность	
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
УК-5	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации, проявляет уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.
УК-5	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм, демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий.
УК-5	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских, исторических фактов, развития культуры, государственности и социально-политических явлений, сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию.
Дисциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений	
Введение в направление	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-6	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
УК-6	УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач

Документационное обеспечение управленческой деятельности	
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
УК-4	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.
Статистика	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
Математические основы управленческой деятельности. Теория вероятностей и математическая статистика	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.
Налогообложение, учет и отчетность	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.5. Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
Финансовый менеджмент	
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.

ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.1. Знает инструменты разработки системы KPI, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.1. Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.2. Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.3. Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.4. Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.5. Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования	
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
УК-10	УК-10.1. Понимает основы функционирования хозяйствующих субъектов, регулирования и управления их деятельностью; способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.2. Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.3. Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.4. Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.5. Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.1. Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач
Эконометрика	
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.2. Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических

	процессах и явлениях.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.8. Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.3. Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.9. Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.
Экономика отрасли и предприятия	
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.1. Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности	
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на

	рынке.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.3. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.4. Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.7. Умеет применять инструменты создания и развития продукта
Экономический анализ	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.1. Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.2. Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.5. Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.
Startup-проектирование, системы искусственного интеллекта и машинное обучение	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.3. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.4. Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач
Логистика	
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.5. Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.3. Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.
Производственный менеджмент	

ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.1. Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.
Управленческие технологии: практики внедрения и совершенствования деятельности предприятия	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.4. Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.5. Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.6. Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.4. Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.9. Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.1. Знает инструменты разработки системы KPI, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.7. Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.3. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.
Управление рисками	
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-2	УК-2.3. Способен принимать оптимальные экономические и управленческие решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.7. Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.
Управление продажами: программы, инструменты и бизнес-презентации	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.

УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.5. Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
Дисциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений, по выбору студента	
Управленческие переговоры	
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта
Бренд-менеджмент	
УК-3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач
Инструменты поддержки коллективной работы	
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.
Управление поведением потребителя	
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
Дисциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений	
Product-менеджмент и гибкие методологии управления проектами	
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.6. Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.

ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.1. Знает инструменты разработки системы KPI, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.9. Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.6. Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.7. Умеет применять инструменты создания и развития продукта
Интегрированные системы менеджмента качества	
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.3. Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.4. Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.2. Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.8. Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной эффективности.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.3. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.
Анализ и моделирование бизнес-процессов	
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.6. Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.9. Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной эффективности.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.6. Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.
Экономика труда: управление вознаграждением персонала и социальными льготами	
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.1. Знает инструменты разработки системы KPI, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.9. Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических

	процессов на предприятии и во внешней среде.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной эффективности.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.3. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.
Сетевые модели и информационные системы управления проектами	
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.9. Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.
Управление запасами в цепях поставок	
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.5. Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.3. Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.
Алгоритмические и инструментальные средства бизнес-аналитики	
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.3. Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.
HR-метрики	
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.7. Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.8. Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.
Интернет-предпринимательство	
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.6. Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.5. Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.
Повышение операционной эффективности компании на основе бережливого производства	
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.7. Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.

ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной эффективности.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.4. Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.
Оценка бизнеса	
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.2. Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной эффективности.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.
Smart HR: информационные системы и цифровые технологии	
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.3. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.6. Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.
Программы и фонды поддержки проектов	
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.2. Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.6. Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач
Теория ограничений систем для производства	
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.3. Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной эффективности.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
Инновационные системы бизнес-аналитики	
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.2. Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной эффективности.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач
Международные практики HR- менеджмента	
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.4. Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.3. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные

	взаимодействия по реализации бизнес-идей.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.1. Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта
Физическая культура и спорт (модуль): Физическая культура и спорт	
УК-7	УК-7.1. Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры.
УК-7	УК-7.2. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений.
УК-7	УК-7.3. Имеет практический опыт занятий физической культурой.
Дисциплины (модули) обязательной части	
Физическая культура и спорт (модуль): Физическая культура	
УК-7	УК-7.1. Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры.
УК-7	УК-7.2. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений.
УК-7	УК-7.3. Имеет практический опыт занятий физической культурой.
Практики	
Учебная практика: ознакомительная практика	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
ОПК-2	ОПК-2.1. Владеет инструментарием моделирования и реализации проектной, инновационной деятельности организации, а также средствами сбора и обработки данных.
ОПК-5	ОПК-5.1. Знает сущность и роль современных информационных технологий в профессиональной деятельности менеджера.
Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
ОПК-2	ОПК-2.1. Владеет инструментарием моделирования и реализации проектной, инновационной деятельности организации, а также средствами сбора и обработки данных.
ОПК-5	ОПК-5.3. Владеет навыками использования программных средств управления базами данных, инструментов поиска, моделирования, анализа и визуализации информации, структурирования документов.
Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
УК-5	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм, демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов

	(планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.3. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.2. Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.1. Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
Производственная практика: преддипломная практика	
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.8. Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной эффективности.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.1. Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
Государственная итоговая аттестация	
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-2	УК-2.3. Способен принимать оптимальные экономические и управленческие решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
УК-4	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
УК-4	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на

	государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
УК-5	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации, проявляет уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.
УК-5	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм, демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий.
УК-5	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских, исторических фактов, развития культуры, государственности и социально-политических явлений, сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию.
УК-6	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
УК-6	УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.
УК-7	УК-7.1. Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры.
УК-7	УК-7.2. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений.
УК-7	УК-7.3. Имеет практический опыт занятий физической культурой.
УК-8	УК-8.1. Знает основы безопасности жизнедеятельности, имеет представление о способах создания безопасных условий, обеспечивающих устойчивое развитие общества в профессиональной и повседневной деятельности и сохранение природной среды.
УК-8	УК-8.2. Умеет применять в профессиональной и повседневной деятельности методы защиты от опасностей, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, и способы обеспечения безопасных условий жизнедеятельности.
УК-8	УК-8.3. Владеет навыками оказания первой помощи пострадавшим.
УК-9	УК-9.1. Имеет представление о принципах универсального дизайна для использования в социальной и профессиональной сферах
УК-9	УК-9.2. Владеет основами коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учетом нозологии
УК-10	УК-10.1. Понимает основы функционирования хозяйствующих субъектов, регулирования и управления их деятельностью; способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
УК-11	УК-11.1. Знает сущность коррупции, экстремизма и терроризма, их вред для личности, общества и государства; российскую политику и законодательство по противодействию коррупции, экстремизму и терроризму; осознает ответственность за террористические, экстремистские действия и коррупционные правонарушения
УК-11	УК-11.2. Выражает нетерпимое отношение к проявлениям коррупции, экстремизма и терроризма и противодействует им в профессиональной деятельности
ОПК-1	ОПК-1.1. Знает современные концепции, методики экономической, организационной и управленческой теории и инструменты управленческой деятельности.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
ОПК-1	ОПК-1.3. Умеет находить, анализировать управленческие практики ведущих компаний, критически оценивать опыт и обосновывать возможность адаптации.
ОПК-2	ОПК-2.1. Владеет инструментарием моделирования и реализации проектной, инновационной деятельности организации, а также средствами сбора и обработки данных.
ОПК-2	ОПК-2.2. Умеет использовать программное обеспечение для сбора, обработки, анализа данных с целью обоснования и представления управленческих решений.
ОПК-3	ОПК-3.1. Знает способы разработки и обоснования организационно-управленческих решений.
ОПК-3	ОПК-3.2. Умеет оценивать социально-экономический эффект реализации управленческих решений.
ОПК-4	ОПК-4.1. Знает актуальные подходы и инструменты анализа рынка, внешней среды, новых рыночных ниш.
ОПК-4	ОПК-4.2. Умеет разрабатывать бизнес-планы развития новых направлений деятельности компании, создания новых организаций.

ОПК-5	ОПК-5.1. Знает сущность и роль современных информационных технологий в профессиональной деятельности менеджера.
ОПК-5	ОПК-5.2. Знает основные тенденции развития цифровой экономики и их преломление в управленческой деятельности.
ОПК-5	ОПК-5.3. Владеет навыками использования программных средств управления базами данных, инструментов поиска, моделирования, анализа и визуализации информации, структурирования документов.
ОПК-6	ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства
ОПК-6	ОПК-6.2. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности с соблюдением норм информационной безопасности
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.3. Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.4. Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.5. Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.6. Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.7. Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.4. Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.5. Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.6. Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.1. Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.2. Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.3. Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.4. Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.7. Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.

ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.8. Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.9. Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.1. Знает инструменты разработки системы KPI, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.2. Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.3. Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.7. Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.8. Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.9. Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной эффективности.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.3. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.4. Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.5. Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.6. Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.7. Умеет применять инструменты создания и развития продукта
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.1. Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.2. Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.3. Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.4. Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.5. Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.1. Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач

Факультативные дисциплины	
Иностранный язык (начальный уровень)	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-4	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
УК-4	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
Иностранный язык (для продолжающих обучение)	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-4	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
УК-4	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
Проектная деятельность	
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач
Организация волонтерской деятельности	
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.4. Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.5. Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.6. Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.
Управление предприятием в конкурентной среде	
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.5. Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.2. Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной эффективности.