МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

“УТВЕРЖДАЮ”

Первый проректор В.В. Янпольский

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ НЕКВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
31.08.2026
Владелец: Янпольский Василий Васильевич
Срок действия: не ограничен
Адрес хранения электронного документа:
https://ciu.nstu.ru/documents_res/download?id=B45569825D3D2952B8016EA039D908D1

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Правовое обеспечение социальной сферы

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: очная

Год начала подготовки по образовательной программе: 2023

Новосибирск 2026

Основная профессиональная образовательная программа 40.03.01 Юриспруденция, Правовое обеспечение социальной сферы разработана кафедрой правоведения

Заведующий кафедрой:

к.ю.н., доцент С.А. Поляков

Образовательная программа утверждена на ученом совете института социальных технологий, протокол №6 от 31.08.2026 г.

Ответственный за образовательную программу

к.ю.н., доцент С.А. Поляков

директор ИСТ:

д.соц.н., профессор Л.А. Осьмук

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения 4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника 8
3. Требования к результатам освоения программы 11
4. Структура и содержание образовательной программы 32
5. Условия реализации образовательной программы 34
6. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся 35
7. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья 36

Приложение 38

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Перечень сокращений

з.е. – зачетная единица;
ОПК – общепрофессиональная компетенция;
ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
ОТФ – обобщенная трудовая функция;
ПД – профессиональная деятельность;
ПК – профессиональная компетенция;
ПС – профессиональный стандарт;
ПООП – примерная основная образовательная программа;
УК – универсальная компетенция;
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

1.2 Нормативные документы

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата (далее - бакалавриат) программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль): Правовое обеспечение социальной сферы, разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым Приказом Министерства образования и науки России от 13.08.2020 г. № 1011 (зарегистрирован Минюстом России 07.09.2020 г., регистрационный № 59673).
- Профессиональным(и) стандартом(и):

  АЗ Аналитическая записка

  09.002 Специалист по конкурентному праву, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.09.2021 г. № 637н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.10.2021 г. № 65510)

1.3 Цель (миссия) образовательной программы

Миссия образовательной программы 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль): Правовое обеспечение социальной сферы, состоит в подготовке компетентных и конкурентноспособных бакалавров в области юриспруденции в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриата и вида профессиональной деятельности, обладающих ценностными ориентирами юриста, и способных осуществлять экспертно-консультационную профессиональную юридическую деятельность по разработке и реализации правовых норм; обеспечению законности и правопорядка; оказания правовой помощи в социальной сфере.

1.4 Язык реализации образовательной программы

Образовательная программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.5 Сроки освоения образовательной программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 з.е. вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, (за исключением ускоренного обучения).

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е.; при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

1.6 Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При реализации образовательной программы применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии с использованием электронной информационно-образовательной среды НГТУ.

1.7 Сетевая форма реализации образовательной программы.

Образовательная программа осуществляется организацией самостоятельно.

1.8 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

Основная профессиональная образовательная программа, представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде следующего комплекта документов:

- общей характеристики основной профессиональной образовательной программы высшего образования;
- учебного плана;
- календарного учебного графика;
- рабочих программ дисциплин (модулей);
- рабочих программ практик;
- формы аттестации включающие оценочные материалы в форме фондов оценочных средств по дисциплинам и практикам; программы и оценочные материалы в форме фонда оценочных средств государственной итоговой аттестации;
- методических материалов;
- рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Информация об образовательной программе размещена на официальном сайте НГТУ в сети «Интернет» http://www.nstu.ru/sveden/education.

Комплект документов по образовательной программе обновляется ежегодно с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

1.8.1 В общей характеристике основной профессиональной образовательной программы указываются:

- код и наименование направления подготовки;
- направленность (профиль) образовательной программы;
- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- форма получения образования;
- язык реализации образовательной программы;
- срок освоения образовательной программы;
- область(и) профессиональной деятельности;
- сфера(ы) профессиональной деятельности;
- тип(ы) задач профессиональной деятельности;
- задачи профессиональной деятельности;
- объект(ы) профессиональной деятельности или область (области) знания;
- планируемые результаты освоения образовательной программы, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:
  - универсальные и общепрофессиональные компетенции, установленные ФГОС ВО;
  - профессиональные компетенции, установленные организацией на основе профессиональных стандартов и анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники;

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике и соотнесённые с ними индикаторы, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП;
- условия реализации основной профессиональной образовательной программы.

В качестве приложения к характеристике основной профессиональной образовательной программы приводится: таблица соответствия между характеристиками этапов освоения компетенций и элементами образовательной программы (учебными дисциплинами (модулями) и практиками).

1.8.2 В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указываются формы текущей аттестации (контроля) и промежуточной аттестации обучающихся.

1.8.3 В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

1.8.4 Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- указание формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю);
- перечень учебно-методического обеспечения для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- оценочные материалы в форме фондов оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- комплект контролирующих материалов;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- перечень методического и программного обеспечения дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1.8.5 Рабочая программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения прохождения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание формы промежуточной аттестации по практике;
- указание форм отчетности по практике;

- оценочные материалы в форме фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1.8.6 Оценочные материалы в форме фондов оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины (модуля) или рабочей программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций и соотнесённых с ними индикаторов на различных этапах их формирования, описание шкал и процедур оценивания для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формирования компетенций и соотнесённых с ними индикаторов в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания, характеризующих этапы формирования компетенции и соотнесённых с ними индикаторов.

1.8.7 Программа государственной итоговой аттестации включает в себя:

- обобщенную структуру государственной итоговой аттестации;
- содержание и порядок организации государственного экзамена;
- содержание выпускной квалификационной работы;
- порядок защиты выпускной квалификационной работы;
- список источников для подготовки к государственной итоговой аттестации.

1.8.8 Оценочные материалы в форме фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций и соотнесённых с ними индикаторов, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций и соотнесённых с ними индикаторов, а также шкал и процедур оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

1.9 Отличительные особенности образовательной программы

Отличительными особенностями образовательной программы Правовое обеспечение социальной сферы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция являются:

- данная образовательная программа является сингулярной в регионе по подготовке специалистов с высшим образованием в области правового обеспечения социальной сферы;
- ориентация на область профессиональной деятельности – Юриспруденция, в которой выпускники в дальнейшем смогут осуществлять свою профессиональную деятельность в сфере разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам;
- совокупность объектов профессиональной деятельности, дающих возможность полно представить спектр задач, решаемых в рамках профессиональной деятельности;
- учет региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей. Компетенции, приобретаемые выпускниками,

сформулированы исходя из требований работодателей к трудовым функциям выпускника по данному направлению (профилю) подготовки;
- учет состояния и перспектив развития форм и средств юридического воздействия на отрасли социальной сферы;
- при реализации образовательной программы предусмотрено сопровождение обучающихся академическим консультантом, оказывающим содействие в формировании индивидуальных образовательных траекторий, выборе дисциплин, обеспечивающих профессиональное развитие студента;
- при реализации образовательной программы предусмотрено привлечение практических работников к участию в образовательном процессе.

1.10 Востребованность выпускников

Выпускники образовательной программы востребованы на предприятиях и в организациях как правовой направленности, так и в области правового обеспечения социальной сферы. В качестве возможных мест трудоустройства можно назвать органы государственной власти и местного самоуправления, правоохранительные и судебные органы, юридические подразделения и организации (как государственные, так и негосударственные), задействованные в реализации государственной социальной политики, в сфере юридического консалтинга. Например: миграционная служба, МВД, МЧС, ФССП, ФСКН, центры социального обслуживания населения, центры социальной защиты населения, медицинские организации, органы и учреждения социального страхования и пенсионного обеспечения, службы занятости и трудоустройства, коммунальные и жилищные службы, центры ГЧП (МЧП), адвокатура, нотариат и др.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1 Области, сферы, типы задач, задачи и объекты ПД выпускников

Для образовательной программы Правовое обеспечение социальной сферы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция определены следующие области, сферы и типы задач ПД (таблица 2.1.1).

Таблица 2.1.1

Область(и) ПД (в соответствии с Реестром областей и видов ПД)	Сфера(ы)ПД	Тип(ы) задач ПД	Задачи ПД	Объект(ы) ПД (область(и) знания)
09	в сфере оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам	экспертно-консультационный	Сбор и изучение информации для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	общественные отношения в социальной сфере
09	в сфере оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам	экспертно-консультационный	Сбор и изучение информации для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности, правопорядка, прав и интересов личности, общества и государства
09	в сфере оказания правовой помощи физическим и	экспертно-консультационный	Составление проектов процессуальных	общественные отношения в социальной сфере

	юридическим лицам		документов и текстов правовых и иных актов органов власти, организаций, граждан по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях антимонопольного законодательства РФ	
09	в сфере оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам	экспертно-консультационный	Составление проектов процессуальных документов и текстов правовых и иных актов органов власти, организаций, граждан по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях антимонопольного законодательства РФ	общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности, правопорядка, прав и интересов личности, общества и государства
09	в сфере разработки и реализации правовых норм	экспертно-консультационный	Сбор и изучение информации для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности, правопорядка, прав и интересов личности, общества и государства
09	в сфере разработки и реализации правовых норм	экспертно-консультационный	Сбор и изучение информации для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	общественные отношения в социальной сфере
09	в сфере разработки и реализации правовых норм	экспертно-консультационный	Составление проектов процессуальных документов и текстов правовых и иных актов органов власти, организаций, граждан по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях антимонопольного законодательства РФ	общественные отношения в социальной сфере
09	в сфере разработки	экспертно-	Составление	общественные

	и реализации правовых норм	консультационный	проектов процессуальных документови текстов правовых и иных актов органов власти, организаций , граждан по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях антимонопольного законодательства РФ	отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности, правопорядка, прав и интересов личности, общества и государства
09	в сфере обеспечения законности и правопорядка	экспертно-консультационный	Сбор и изучение информации для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности, правопорядка, прав и интересов личности, общества и государства
09	в сфере обеспечения законности и правопорядка	экспертно-консультационный	Сбор и изучение информации для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	общественные отношения в социальной сфере
09	в сфере обеспечения законности и правопорядка	экспертно-консультационный	Составление проектов процессуальных документови текстов правовых и иных актов органов власти, организаций , граждан по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях антимонопольного законодательства РФ	общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности, правопорядка, прав и интересов личности, общества и государства
09	в сфере обеспечения законности и правопорядка	экспертно-консультационный	Составление проектов процессуальных документов и текстов правовых и иных актов органов власти, организаций, граждан по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих	общественные отношения в социальной сфере

			требованиях антимонопольного законодательства РФ	

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОПОП

Перечень ПС, соотнесенных с ОПОП в соответствии с реестром профессиональных стандартов (перечнем видов профессиональной деятельности), размещенном на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (http://profstandart.rosmintrud.ru), соответствует области(ям) профессиональной деятельности выпускников.

Таблица 2.2.1

Код и наименование ПС	**ОТФ**			**ТФ**		
	код	**наименование**	**уровень квалификации**	**наименование**	**код**	**уровень (подуровень) квалификации**
А3 Аналитическая записка	Б	Аналитическая записка	6	Аналитическая записка	Б	6
09.002 Специалист по конкурентному праву	А	Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	6	Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	А/02.6	6

Возможные наименования должностей, профессий из профессиональных стандартов (см. таблицу 2.2.1), ОТФ, ТФ которых выделены НГТУ для самостоятельно формируемых ПК:

1. 09.002 Специалист по конкурентному праву:
   - Специалист по конкурентному праву;
   - Помощник юриста конкурентной практики.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

3.1 Оценка сформированности компетенций включает в себя:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию обучающихся;
- государственную итоговую аттестацию выпускников.

Текущий контроль и промежуточная аттестация по дисциплинам и практикам проводится на основе балльно-рейтинговой системы. Формы промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине определяются учебным планом. Правила аттестации по дисциплинам определяются в рабочих программах и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца изучения дисциплины.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям к результатам освоения образовательной программы создаются оценочные материалы в форме фондов оценочных средств, которые могут включать типовые задания, контрольные работы, тесты и другие методы контроля, позволяющие оценить сформированность приобретенных компетенций. Оценочные материалы разрабатываются и утверждаются кафедрами, обеспечивающими учебный процесс по образовательной программе.

3.2 ОПОП включает в себя самостоятельно определенные НГТУ одну или несколько ПК, сформированные исходя из направленности (профиля) программы, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, указанных в таблице 2.2.1.

3.3 Профессиональные компетенции, а также индикаторы универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций сформулированы на основе анализа требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

3.4 Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций:

- универсальные и общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (таблица 3.1.1).
- профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (таблица 3.1.2).
- этапы формирования компетенций выпускника (таблица 3.1.3).

3.5 Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

Государственная итоговая аттестация включает в себя:

- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, и государственному экзамену определяются программой государственной итоговой аттестации.

Универсальные и общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.1.1

Наименование категории (группы) компетенций	**Код и наименование компетенции выпускника**	**Индикаторы компетенций**
Универсальные компетенции (УК)		
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
		УК-1.1Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
		УК-1.2Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
		УК-1.3Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
		УК-2.1Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
		УК-2.2Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать

		поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
		УК-2.3Способен принимать оптимальные экономические и управленческие решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
		УК-3.1Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
		УК-3.2Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
		УК-3.3Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
		УК-4.1Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
		УК-4.2Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
		УК-4.3Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
		УК-5.1Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации, проявляет уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.
		УК-5.2Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм, демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий.
		УК-5.3Имеет практический опыт анализа философских, исторических фактов, развития культуры, государственности и социально-политических явлений, сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
		УК-6.1Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
		УК-6.2Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
		УК-7.1Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры.
		УК-7.2Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений.
		УК-7.3Имеет практический опыт занятий физической культурой.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
		УК-8.1Знает основы безопасности жизнедеятельности, имеет представление о способах создания безопасных условий, обеспечивающих устойчивое развитие общества в профессиональной и повседневной деятельности и сохранение природной среды.
		УК-8.2Умеет применять в профессиональной и повседневной деятельности методы защиты от опасностей, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, и способы обеспечения безопасных условий жизнедеятельности.
		УК-8.3Владеет навыками оказания первой помощи пострадавшим.
Инклюзивная компетентность	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
		УК-9.1Имеет представление о принципах универсального дизайна для использования в социальной и профессиональной сферах
		УК-9.2Владеет основами коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учетом нозологии
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
		УК-10.1Понимает основы функционирования хозяйствующих субъектов, регулирования и управления их деятельностью; способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
		УК-10.2Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	
		УК-11.1Знает сущность коррупции, экстремизма и терроризма, их вред для личности, общества и государства; российскую политику и законодательство по противодействию коррупции, экстремизму и терроризму; осознает ответственность за террористические, экстремистские действия и коррупционные правонарушения
		УК-11.2Выражает нетерпимое отношение

		к проявлениям коррупции, экстремизма и терроризма и противодействует им в профессиональной деятельности
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
Юридический анализ	ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права.	
		ОПК-1.1Знает законодательство о правах и свободах человека и гражданина в соответствующей сфере, уровень предоставленных гарантий и выбирать соответствующие способы их защиты
		ОПК-1.2Умеет использовать и применять методы, способы, средства познания правовых явлений и процессов для мониторинга, анализа, оценки и прогнозирования развития государственной и правовой действительности
		ОПК-1.3Знает основные правовые характеристики современного российского общества и государства, приёмы и способы познания ключевых социально-правовых потребностей общества, а также правовые механизмы государственного управления общественными процессами
Решение юридических проблем	ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	
		ОПК-2.1Умеет самостоятельно применять методы и способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
		ОПК-2.2Умеет применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения
		ОПК-2.3Знает правовую характеристику, виды и механизм реализации процессуальных процедур, правила отражения результатов правоприменительной деятельности в юридической документации
		ОПК-2.4Знает способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права; виды и меры юридической ответственности
		ОПК-2.5Знает основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоприменительную практику
Юридическая экспертиза	ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	
		ОПК-3.1Умеет проводить юридический анализ и юридическую экспертизу и оформить соответствующую документацию по результатам проведения
		ОПК-3.2Знает приемы и методики юридического анализа и юридической экспертизы для решения задач профессиональной деятельности
Толкование права	ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права	
		ОПК-4.1Умеет принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом и практикой их применения
		ОПК-4.2Знает источники правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере, приемы и способы толкования норм права
		ОПК-4.3Знает системные связи между источниками правового регулирования общественных отношений в соответствующей

		сфере с учетом правил, способов их толкования и правил разрешения правовых проблем и коллизий
Юридическая аргументация	ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	
		ОПК-5.1Владеет навыками професионально-ориентированной речи юриста; технологиями переговорного процесса; приемами рассуждений, аргументации и дискуссии
		ОПК-5.2Владеет юридической терминологией и правовыми категориями, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности
		ОПК-5.3Знает особенности юридического образа мышления, применения логических законов в профессиональной деятельности
Юридическое письмо	ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	
		ОПК-6.1Умеет излагать правовой материал в структуре различных юридических документов с учетом знания основ юридической техники и видов профессиональной деятельности
		ОПК-6.2Знает понятие, признаки, систему и структуру нормативно-правовых и индивидуально-правовых актов; принципы, виды, стадии правотворческой деятельности
Профессиональная этика	ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	
		ОПК-7.1Умеет выявлять факты личной заинтересованности, предотвращать конфликт интересов, в том числе для предотвращения проявления коррупции
		ОПК-7.2Знает основные направления деятельности правоохранительных органов и организаций по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
		ОПК-7.3Знает основные профессиональные обязанности и профессиональные принципы этики юриста, в т.ч. в части антикоррупционных стандартов поведения
Информационные технологии	ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	
		ОПК-8.1Знает источники юридически значимой информации, правила работы со справочно-правовыми системами, специализированными правовыми программами в профессиональной деятельности
		ОПК-8.2Умеет осуществлять поиск юридически значимой информации с учетом требований информационной политики и безопасности, проводить оценку информации на предмет ее юридической значимости и ее обработку, хранение и передачу
Информационные технологии	ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	
		ОПК-9.1Знает принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства
		ОПК-9.2Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности с соблюдением норм информационной безопасности

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.1.2

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	ОТФ	ТФ	Основание
Сбор и изучение информации для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	общественные отношения в социальной сфере	ПК-1 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в социальной сфере	ПК-1.2 Знает особенности организации и проведения медицинской экспертизы, оценки качества оказания медицинской помощи.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает основные направления социальной политики на всех уровнях власти, тенденции развития социально-правовых институтов, значение правовых институтов в обеспечении социальной сферы	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Умеет выделять юридически значимые обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			действий заявителя для достижения целей, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью			
			ПК-1.4 Владеет приемами юридического консультирования, оказания правовой помощи на основе действующего законодательства в соответствующей социальной сфере и по вопросам применения антимонопольного законодательства	Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	09.002 Специалист по конкурентному праву , Аналитическая записка
		ПК-2 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей.	ПК-2.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.2 Умеет	Вспомогательная	Представление	09.002 Специалист по

			анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.	деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	интересов организации в судах и антимонопольных органах	конкурентному праву , Аналитическая записка
		ПК-3 Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта	ПК-3.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности, правопорядка, прав и интересов личности, общества и государства	ПК-1 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в социальной сфере	ПК-1.1 Знает основные направления социальной политики на всех уровнях власти, тенденции развития социально-правовых институтов, значение правовых институтов в	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			обеспечении социальной сферы			
			ПК-1.2 Знает особенности организации и проведения медицинской экспертизы, оценки качества оказания медицинской помощи.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Умеет выделять юридически значимые обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий заявителя для достижения целей, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.4 Владеет приемами юридического консультирования, оказания правовой помощи на основе	Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия	Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	09.002 Специалист по конкурентному праву , Аналитическая записка

			действующего законодательства в соответствующей социальной сфере и по вопросам применения антимонопольного законодательства	деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации		
		ПК-2 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей.	ПК-2.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.	Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	09.002 Специалист по конкурентному праву , Аналитическая записка
		ПК-3 Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта	ПК-3.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.1 Уметь определять проблему	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,

			и способы ее решения в проекте			Аналитическая записка
			ПК-3.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
Составление проектов процессуальных документови текстов правовых и иных актов органов власти, организаций , граждан по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях антимонопольного законодательства РФ	общественные отношения в социальной сфере	ПК-1 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в социальной сфере	ПК-1.2 Знает особенности организации и проведения медицинской экспертизы, оценки качества оказания медицинской помощи.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает основные направления социальной политики на всех уровнях власти, тенденции развития социально-правовых институтов, значение правовых институтов в обеспечении социальной сферы	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Умеет выделять юридически значимые	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий заявителя для достижения целей, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью			
			ПК-1.4 Владеет приемами юридического консультирования, оказания правовой помощи на основе действующего законодательства в соответствующей социальной сфере и по вопросам применения антимонопольного законодательства	Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	09.002 Специалист по конкурентному праву , Аналитическая записка
		ПК-2 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных	ПК-2.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		особенностей и потребностей работодателей.	специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.			
			ПК-2.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.	Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	09.002 Специалист по конкурентному праву , Аналитическая записка
		ПК-3 Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта	ПК-3.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
	общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности, правопорядка, прав и	ПК-1 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в социальной сфере	ПК-1.1 Знает основные направления социальной политики на всех уровнях власти, тенденции	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

	интересов личности, общества и государства		развития социально-правовых институтов, значение правовых институтов в обеспечении социальной сферы			
			ПК-1.2 Знает особенности организации и проведения медицинской экспертизы, оценки качества оказания медицинской помощи.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Умеет выделять юридически значимые обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий заявителя для достижения целей, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.4 Владеет приемами	Вспомогательная деятельность по	Представление интересов	09.002 Специалист по конкурентному праву ,

			юридического консультирования, оказания правовой помощи на основе действующего законодательства в соответствующей социальной сфере и по вопросам применения антимонопольного законодательства	правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	организации в судах и антимонопольных органах	Аналитическая записка
		ПК-2 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей.	ПК-2.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.	Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах	09.002 Специалист по конкурентному праву , Аналитическая записка
		ПК-3 Способность осуществлять проектную деятельность на всех	ПК-3.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

		этапах жизненного цикла проекта				
			ПК-3.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

Области, сферы, типы задач, объекты ПД и профессиональные компетенции по образовательной программе Правовое обеспечение социальной сферы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция соответствуют:

- направлению подготовки и профилю образовательной программы;
- требованиям к образованию, предъявляемым ПС в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОКСО), введенным в действие 01.07.2017 приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 декабря 2016 г. N 2007-ст.

Этапы формирования компетенций выпускника

Таблица 3.1.3

Код компетенции	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Семестр 8
УК-1	Информационные технологии в юридической деятельности; История государства и права зарубежных стран; История государства и права России; Основы проектной деятельности	Иностранный язык; Информационные технологии в юридической деятельности; Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль); Основы проектной деятельности; Основы российской государственности	Уголовное право; Учебная практика: ознакомительная практика; Философия	Земельное право; Уголовное право; Учебная практика: правоприменительная практика	Уголовное право	Информационно-правовое обеспечение социальной сферы; Правовое регулирование миграции населения; Производственная практика: правоприменительная практика; Уголовное право	Доказательства и доказывание в юридической практике; Системы искусственного интеллекта и машинное обучение	Производственная практика: преддипломная практика
УК-2	Введение в направление; Основы проектной деятельности	Основы проектной деятельности; Социально-правовой статус правоохранительных органов	Учебная практика: ознакомительная практика	Учебная практика: правоприменительная практика; Финансовое право		Производственная практика: правоприменительная практика	Государственно-частное партнерство в социальной сфере; Контроль и надзор в социальной сфере; Правовое обеспечение перевозок населения; Правовое регулирование соседских отношений; Правовые основы оказания медицинской помощи населению; Системы искусственного интеллекта и машинное обучение; Социально-правовой статус ребенка	Правовое обеспечение жилищной сферы; Правовое регулирование деятельности предприятий питания; Правовое регулирование закупок в социальной сфере; Правовое регулирование занятости населения
УК-3	Основы проектной деятельности; Профессиональная этика и профессиональные навыки юриста	Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль); Основы проектной деятельности	Учебная практика: ознакомительная практика	Трудовое право; Учебная практика: правоприменительная практика	Права человека в социальной сфере; Семейное право; Социально-правовая защита отдельных категорий граждан; Трудовое право	Производственная практика: правоприменительная практика		
УК-4		Иностранный язык; Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль)	Иностранный язык в сфере юриспруденции			Производственная практика: правоприменительная практика		Производственная практика: преддипломная практика
УК-5	История государства и права зарубежных стран; История государства и права России	История России; Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль); Основы российской государственности	Философия			Производственная практика: правоприменительная практика		Производственная практика: преддипломная практика
УК-6	Введение в направление; Основы проектной деятельности	Основы проектной деятельности				Производственная практика: правоприменительная практика; Юридический		

						образ мышления		
УК-7	Физическая культура и спорт (модуль)	Физическая культура и спорт (модуль)				Производственная практика: правоприменительная практика		
УК-8	Безопасность жизнедеятельности		Учебная практика: ознакомительная практика; Экологическое право	Учебная практика: правоприменительная практика				
УК-9	Основы проектной деятельности	Основы проектной деятельности				Производственная практика: правоприменительная практика		
УК-10	Основы проектной деятельности	Основы проектной деятельности		Финансовое право	Налоговое право	Производственная практика: правоприменительная практика		
УК-11			Уголовное право; Учебная практика: ознакомительная практика	Социально-правовое обеспечение государственной и муниципальной службы; Социально-правовые аспекты противодействия коррупции и экстремизму; Уголовное право	Уголовное право	Уголовное право		
ОПК-1	История государства и права зарубежных стран; История государства и права России; Конституционное право; Теория государства и права	Конституционное право; Теория государства и права	Административное право	Административное право; Трудовое право	Трудовое право		Международное право	Международное частное право
ОПК-2			Административное право; Уголовное право	Административное право; Земельное право; Уголовное право	Гражданский процесс; Налоговое право; Право социального обеспечения; Семейное право; Уголовное право; Уголовный процесс	Гражданский процесс; Криминалистика; Уголовное право; Уголовный процесс	Арбитражный процесс; Криминалистика; Предпринимательское право	Криминология
ОПК-3			Гражданское право; Экологическое право	Гражданское право	Гражданское право	Гражданское право; Криминалистика	Криминалистика	
ОПК-4			Гражданское право; Экологическое право; Юридическая техника	Гражданское право; Учебная практика: правоприменительная практика; Финансовое право	Гражданский процесс; Гражданское право; Право социального обеспечения; Уголовный процесс	Гражданский процесс; Гражданское право; Уголовный процесс	Арбитражный процесс; Международное право; Предпринимательское право	Международное частное право
ОПК-5	Конституционное право; Профессиональная этика и	Конституционное право; Теория государства и права	Иностранный язык в сфере юриспруденции			Юридический образ мышления		

	профессиональные навыки юриста; Теория государства и права							
ОПК-6			Юридическая техника	Трудовое право	Трудовое право			
ОПК-7	Введение в направление; Профессиональная этика и профессиональные навыки юриста							Криминология
ОПК-8	Информационные технологии в юридической деятельности	Информационные технологии в юридической деятельности	Гражданское право	Гражданское право	Гражданское право	Гражданское право		
ОПК-9	Информационные технологии в юридической деятельности	Информационные технологии в юридической деятельности		Учебная практика: правоприменительная практика		Программные средства профессиональной деятельности	Системы искусственного интеллекта и машинное обучение	
ПК-1.В/ЭК			Государственная социальная политика	Социально-правовое обеспечение государственной и муниципальной службы; Социально-правовые аспекты противодействия коррупции и экстремизму; Судебная медицина	Права человека в социальной сфере; Социально-правовая защита отдельных категорий граждан	Информационно-правовое обеспечение социальной сферы; Правовое регулирование миграции населения; Производственная практика: правоприменительная практика	Государственно-частное партнерство в социальной сфере; Доказательства и доказывание в юридической практике; Правовое обеспечение перевозок населения; Правовое регулирование соседских отношений; Правовые основы оказания медицинской помощи населению; Социально-правовой статус ребенка	Защита прав потребителей; Правовое обеспечение жилищной сферы; Правовое регулирование деятельности предприятий питания; Правовое регулирование закупок в социальной сфере; Правовое регулирование занятости населения; Производственная практика: преддипломная практика
ПК-2.В/ЭК		Социально-правовой статус правоохранительных органов	Государственная социальная политика			Производственная практика: правоприменительная практика		Производственная практика: преддипломная практика
ПК-3.В/ЭК		Проектная деятельность; Социально-правовой статус правоохранительных органов	Проектная деятельность	Проектная деятельность	Проектная деятельность	Проектная деятельность; Производственная практика: правоприменительная практика	Контроль и надзор в социальной сфере	Защита прав потребителей; Производственная практика: преддипломная практика

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура образовательной программы

Структура образовательной программы приведена в таблице 4.1.1, включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Таблица 4.1.1

Структура образовательной программы		**Объем программы, з.е.**
Блок 1	Дисциплины (модули)	**215**
Блок 2	Практики	**16**
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	**9**
Объем образовательной программы		**240**

4.2. Обязательная часть программы бакалавриата

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 60 % общего объема программы.

4.3. Контактная работа

Образовательная деятельность по программе проводится в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками.

Минимальный объем контактной работы при проведении учебных занятий по программе установлен локальным актом НГТУ.

4.4. Элективные дисциплины и факультативы

Обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин в порядке, установленном локальным нормативным актом НГТУ.

Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Избранные обучающимся факультативные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

4.5. Характеристика содержания дисциплин

Содержание дисциплин (модулей), практик, предусмотренных учебным планом, определяется требованиями к результатам освоения образовательной программы (компетенциями). Соответствие между характеристиками этапов освоения компетенций (индикаторами) и элементами образовательной программы (учебными дисциплинами (модулями) и практиками) приведено в Приложении.

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств в соответствии с универсальными компетенциями УК-1, УК-2, УК-3, УК-4. Их формирование осуществляется на междисциплинарной основе, включающей в себя модульные курсы «Основы личностной и коммуникативной культуры», «Психология и технологии социального взаимодействия» и др.

4.6. Применяемые образовательные технологии

Для формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных основной образовательной программой, реализуются лекционные, практические занятия и лабораторные работы.

При организации образовательного процесса применяются активные и интерактивные формы проведения занятий.

Конкретные виды образовательных технологий определены в рабочих программах дисциплин.

Учебным планом предусмотрена самостоятельная работа студентов, которая обеспечена необходимыми методическими материалами, размещенными в электронной информационно-образовательной среде НГТУ.

4.7. Практическая подготовка обучающихся

Практическая подготовка обучающихся организована:

- путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, по дисциплинам, формирующим общепрофессиональные и профессиональные компетенции у обучающихся;
- при проведении практик, предусмотренных учебным планом образовательной программы Правовое обеспечение социальной сферы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

4.8. Организация практик

Для достижения планируемых результатов освоения образовательной программы предусматриваются следующие практики:

- Учебная: Учебная практика: ознакомительная практика,
- Производственная: Производственная практика: правоприменительная практика,
- Производственная: Производственная практика: преддипломная практика,
- Производственная: Учебная практика: правоприменительная практика,

Типы, виды, способы и формы проведения практик

Таблица 4.8.1

	Виды и типы практики	**Способы проведения практики**	**Форма проведения практики***
1	Учебная практика: ознакомительная практика	стационарная, выездная	дискретная
2	Производственная практика: правоприменительная практика	стационарная, выездная	непрерывная
3	Производственная практика: преддипломная практика	стационарная, выездная	непрерывная
4	Учебная практика: правоприменительная практика	стационарная, выездная	непрерывная

* Дискретная – практика, распределенная параллельно теоретическому обучению во время семестра, непрерывная – практика, сосредоточенная в отдельном от теоретического обучения периоде календарного учебного графика.

Типы и виды практик, а также места их проведения соответствуют области, сфере, типу задач, задачам и объектам ПД, указанным в табл. 2.1.1.

В виде исключения практика может проводиться в структурных подразделениях НГТУ.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

4.9. Воспитание обучающихся

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы образовательной программы Правовое обеспечение социальной сферы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция осуществляется в соответствии с утвержденной в НГТУ рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы и иными учебно-методическими материалами.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Общесистемные требования к реализации программы

НГТУ на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), соответствующим действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающим проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, для реализации образовательной программы в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории НГТУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы, в том числе, с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда НГТУ (http://www.nstu.ru/sveden/eos)соответствует требованиям Раздела IV ФГОС ВО.

5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы

Образовательная программа реализуется в учебных аудиториях для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НГТУ. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

НГТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Для использования в образовательном процессе печатных изданий Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3. Кадровые условия реализации программы

Реализация программы бакалавриата обеспечена педагогическими работниками НГТУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников НГТУ, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых НГТУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников НГТУ, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых НГТУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников НГТУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности в НГТУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.4. Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1 Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках:

- системы внутренней оценки;
- системы внешней оценки.

6.2 Система внутренней оценки качества

Система внутренней оценки качества включает в себя:

- регулярную внутреннюю оценку качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриатас привлечением работодателей и

(или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников НГТУ;

- ежегодное анкетирование обучающихся с целью оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, результаты которого рассматриваются на заседаниях выпускающей кафедры, Ученого Совета факультета и являются одним из оснований для внесения изменений в ОПОП в рамках ее ежегодного обновления с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

6.3 Система внешней оценки качества

Система внешней оценки качества включает в себя:

- государственную аккредитацию образовательной программы 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль): Правовое обеспечение социальной сферы, с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

7. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При наличии в контингенте обучающихся по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) образовательная программа адаптируется с учетом особых образовательных потребностей обучающихся.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 70 з.е.

НГТУ предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

При использовании формы инклюзивного обучения составляется индивидуальная программа сопровождения образовательной деятельности студента.

Индивидуальная программа сопровождения образовательной деятельности студента может включать

- сопровождение лекционных и практических занятий прямым и обратным переводом на русский жестовый язык (для студентов с нарушениями слуха);
- посещение групповых и индивидуальных занятий с психологом;
- организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, профилактически-оздоровительное, социальное сопровождения учебного процесса.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья, в соответствии с установленным в НГТУ Порядком проведения и объемом подготовки по физической культуре по программам бакалавриата и программам специалитета при очно-

заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при освоении ОП инвалидами и ЛОВЗ.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Соответствие между индикаторами достижения компетенций и элементами образовательной программы (учебными дисциплинами (модулями) и практиками)

Код компетенции	Индикатор
Дисциплины (модули) обязательной части	
Безопасность жизнедеятельности	
УК-8	УК-8.1. Знает основы безопасности жизнедеятельности, имеет представление о способах создания безопасных условий, обеспечивающих устойчивое развитие общества в профессиональной и повседневной деятельности и сохранение природной среды.
УК-8	УК-8.2. Умеет применять в профессиональной и повседневной деятельности методы защиты от опасностей, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, и способы обеспечения безопасных условий жизнедеятельности.
УК-8	УК-8.3. Владеет навыками оказания первой помощи пострадавшим.
Информационные технологии в юридической деятельности	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
ОПК-8	ОПК-8.2. Умеет осуществлять поиск юридически значимой информации с учетом требований информационной политики и безопасности, проводить оценку информации на предмет ее юридической значимости и ее обработку, хранение и передачу
ОПК-9	ОПК-9.2. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности с соблюдением норм информационной безопасности
Программные средства профессиональной деятельности	
ОПК-9	ОПК-9.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства
ОПК-9	ОПК-9.2. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности с соблюдением норм информационной безопасности
Системы искусственного интеллекта и машинное обучение	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-2	УК-2.3. Способен принимать оптимальные экономические и управленческие решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
ОПК-9	ОПК-9.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства
Философия	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-5	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации, проявляет уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.
УК-5	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских, исторических фактов, развития культуры, государственности и социально-политических явлений, сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию.
Иностранный язык	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-4	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
УК-4	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
Иностранный язык в сфере юриспруденции	
УК-4	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского)

	языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
ОПК-5	ОПК-5.2. Владеет юридической терминологией и правовыми категориями, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности
История России	
УК-5	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации, проявляет уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.
УК-5	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских, исторических фактов, развития культуры, государственности и социально-политических явлений, сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию.
Основы проектной деятельности	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
УК-6	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
УК-6	УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.
УК-9	УК-9.1. Имеет представление о принципах универсального дизайна для использования в социальной и профессиональной сферах
УК-9	УК-9.2. Владеет основами коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учетом нозологии
УК-10	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Теория государства и права	
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет использовать и применять методы, способы, средства познания правовых явлений и процессов для мониторинга, анализа, оценки и прогнозирования развития государственной и правовой действительности
ОПК-5	ОПК-5.2. Владеет юридической терминологией и правовыми категориями, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности
ОПК-5	ОПК-5.3. Знает особенности юридического образа мышления, применения логических законов в профессиональной деятельности
Основы российской государственности	
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-5	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации, проявляет уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.
УК-5	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм, демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий.
УК-5	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских, исторических фактов, развития культуры, государственности и социально-политических явлений, сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию.
Конституционное право	
ОПК-1	ОПК-1.1. Знает законодательство о правах и свободах человека и гражданина в

	соответствующей сфере, уровень предоставленных гарантий и выбирать соответствующие способы их защиты
ОПК-1	ОПК-1.3. Знает основные правовые характеристики современного российского общества и государства, приёмы и способы познания ключевых социально-правовых потребностей общества, а также правовые механизмы государственного управления общественными процессами
ОПК-5	ОПК-5.2. Владеет юридической терминологией и правовыми категориями, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности
История государства и права России	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-5	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских, исторических фактов, развития культуры, государственности и социально-политических явлений, сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет использовать и применять методы, способы, средства познания правовых явлений и процессов для мониторинга, анализа, оценки и прогнозирования развития государственной и правовой действительности
История государства и права зарубежных стран	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-5	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских, исторических фактов, развития культуры, государственности и социально-политических явлений, сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет использовать и применять методы, способы, средства познания правовых явлений и процессов для мониторинга, анализа, оценки и прогнозирования развития государственной и правовой действительности
Экологическое право	
УК-8	УК-8.1. Знает основы безопасности жизнедеятельности, имеет представление о способах создания безопасных условий, обеспечивающих устойчивое развитие общества в профессиональной и повседневной деятельности и сохранение природной среды.
ОПК-3	ОПК-3.2. Знает приемы и методики юридического анализа и юридической экспертизы для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-4	ОПК-4.1. Умеет принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом и практикой их применения
Уголовное право	
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-11	УК-11.1. Знает сущность коррупции, экстремизма и терроризма, их вред для личности, общества и государства; российскую политику и законодательство по противодействию коррупции, экстремизму и терроризму; осознает ответственность за террористические, экстремистские действия и коррупционные правонарушения
ОПК-2	ОПК-2.1. Умеет самостоятельно применять методы и способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
Гражданское право	
ОПК-3	ОПК-3.1. Умеет проводить юридический анализ и юридическую экспертизу и оформить соответствующую документацию по результатам проведения
ОПК-4	ОПК-4.2. Знает источники правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере, приемы и способы толкования норм права
ОПК-8	ОПК-8.1. Знает источники юридически значимой информации, правила работы со справочно-правовыми системами, специализированными правовыми программами в профессиональной деятельности
Административное право	
ОПК-1	ОПК-1.3. Знает основные правовые характеристики современного российского общества и государства, приёмы и способы познания ключевых социально-правовых потребностей общества, а также правовые механизмы государственного управления общественными процессами
ОПК-2	ОПК-2.1. Умеет самостоятельно применять методы и способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
ОПК-2	ОПК-2.3. Знает правовую характеристику, виды и механизм реализации процессуальных процедур, правила отражения результатов правоприменительной деятельности в юридической документации
Земельное право	
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных

	видов профессиональной деятельности.
ОПК-2	ОПК-2.5. Знает основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоприменительную практику
Финансовое право	
УК-2	УК-2.3. Способен принимать оптимальные экономические и управленческие решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
УК-10	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
ОПК-4	ОПК-4.3. Знает системные связи между источниками правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере с учетом правил, способов их толкования и правил разрешения правовых проблем и коллизий
Трудовое право	
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
ОПК-1	ОПК-1.1. Знает законодательство о правах и свободах человека и гражданина в соответствующей сфере, уровень предоставленных гарантий и выбирать соответствующие способы их защиты
ОПК-6	ОПК-6.1. Умеет излагать правовой материал в структуре различных юридических документов с учетом знания основ юридической техники и видов профессиональной деятельности
Семейное право	
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
ОПК-2	ОПК-2.2. Умеет применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения
Налоговое право	
УК-10	УК-10.1. Понимает основы функционирования хозяйствующих субъектов, регулирования и управления их деятельностью; способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
ОПК-2	ОПК-2.3. Знает правовую характеристику, виды и механизм реализации процессуальных процедур, правила отражения результатов правоприменительной деятельности в юридической документации
ОПК-2	ОПК-2.4. Знает способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права; виды и меры юридической ответственности
Гражданский процесс	
ОПК-2	ОПК-2.3. Знает правовую характеристику, виды и механизм реализации процессуальных процедур, правила отражения результатов правоприменительной деятельности в юридической документации
ОПК-4	ОПК-4.1. Умеет принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом и практикой их применения
Уголовный процесс	
ОПК-2	ОПК-2.1. Умеет самостоятельно применять методы и способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
ОПК-2	ОПК-2.3. Знает правовую характеристику, виды и механизм реализации процессуальных процедур, правила отражения результатов правоприменительной деятельности в юридической документации
ОПК-4	ОПК-4.1. Умеет принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом и практикой их применения
Право социального обеспечения	
ОПК-2	ОПК-2.2. Умеет применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения
ОПК-4	ОПК-4.2. Знает источники правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере, приемы и способы толкования норм права
Криминалистика	
ОПК-2	ОПК-2.1. Умеет самостоятельно применять методы и способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
ОПК-3	ОПК-3.2. Знает приемы и методики юридического анализа и юридической экспертизы для решения задач профессиональной деятельности
Арбитражный процесс	
ОПК-2	ОПК-2.3. Знает правовую характеристику, виды и механизм реализации процессуальных

	процедур, правила отражения результатов правоприменительной деятельности в юридической документации
ОПК-4	ОПК-4.1. Умеет принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом и практикой их применения
Предпринимательское право	
ОПК-2	ОПК-2.2. Умеет применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения
ОПК-4	ОПК-4.2. Знает источники правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере, приемы и способы толкования норм права
Международное право	
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет использовать и применять методы, способы, средства познания правовых явлений и процессов для мониторинга, анализа, оценки и прогнозирования развития государственной и правовой действительности
ОПК-4	ОПК-4.2. Знает источники правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере, приемы и способы толкования норм права
Международное частное право	
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет использовать и применять методы, способы, средства познания правовых явлений и процессов для мониторинга, анализа, оценки и прогнозирования развития государственной и правовой действительности
ОПК-4	ОПК-4.2. Знает источники правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере, приемы и способы толкования норм права
Криминология	
ОПК-2	ОПК-2.1. Умеет самостоятельно применять методы и способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
ОПК-7	ОПК-7.1. Умеет выявлять факты личной заинтересованности, предотвращать конфликт интересов, в том числе для предотвращения проявления коррупции
Введение в направление	
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-6	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
ОПК-7	ОПК-7.2. Знает основные направления деятельности правоохранительных органов и организаций по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
Профессиональная этика и профессиональные навыки юриста	
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
ОПК-5	ОПК-5.1. Владеет навыками професионально-ориентированной речи юриста; технологиями переговорного процесса; приемами рассуждений, аргументации и дискуссии
ОПК-7	ОПК-7.3. Знает основные профессиональные обязанности и профессиональные принципы этики юриста, в т.ч. в части антикоррупционных стандартов поведения
Юридическая техника	
ОПК-4	ОПК-4.3. Знает системные связи между источниками правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере с учетом правил, способов их толкования и правил разрешения правовых проблем и коллизий
ОПК-6	ОПК-6.2. Знает понятие, признаки, систему и структуру нормативно-правовых и индивидуально-правовых актов; принципы, виды, стадии правотворческой деятельности
Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль): Культура и личность	
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
УК-5	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации, проявляет уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.
УК-5	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм, демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий.
УК-5	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских, исторических фактов, развития культуры, государственности и социально-политических явлений, сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию.
Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль): Культура научной и деловой речи	

УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-4	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
УК-4	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
УК-5	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм, демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий.
Дисциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений	
Социально-правовой статус правоохранительных органов	
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
ПК-2.В/ЭК	ПК-2.В/ЭК.1. Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.
ПК-3.В/ЭК	ПК-3.В/ЭК.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта
Государственная социальная политика	
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.1. Знает основные направления социальной политики на всех уровнях власти, тенденции развития социально-правовых институтов, значение правовых институтов в обеспечении социальной сферы
ПК-2.В/ЭК	ПК-2.В/ЭК.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
Контроль и надзор в социальной сфере	
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
ПК-3.В/ЭК	ПК-3.В/ЭК.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач
Защита прав потребителей	
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.4. Владеет приемами юридического консультирования, оказания правовой помощи на основе действующего законодательства в соответствующей социальной сфере и по вопросам применения антимонопольного законодательства
ПК-3.В/ЭК	ПК-3.В/ЭК.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
Дисциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений, по выбору студента	
Информационно-правовое обеспечение социальной сферы	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.3. Умеет выделять юридически значимые обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий заявителя для достижения целей, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.4. Владеет приемами юридического консультирования, оказания правовой помощи на основе действующего законодательства в соответствующей социальной сфере и по вопросам применения антимонопольного законодательства
Правовое регулирование миграции населения	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.3. Умеет выделять юридически значимые обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий заявителя для достижения целей, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.4. Владеет приемами юридического консультирования, оказания правовой помощи на основе действующего законодательства в соответствующей социальной сфере и по вопросам применения антимонопольного законодательства
Правовое регулирование занятости населения	
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые

	нормы.
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.3. Умеет выделять юридически значимые обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий заявителя для достижения целей, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью
Правовое обеспечение жилищной сферы	
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.3. Умеет выделять юридически значимые обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий заявителя для достижения целей, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью
Правовые основы оказания медицинской помощи населению	
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.2. Знает особенности организации и проведения медицинской экспертизы, оценки качества оказания медицинской помощи.
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.4. Владеет приемами юридического консультирования, оказания правовой помощи на основе действующего законодательства в соответствующей социальной сфере и по вопросам применения антимонопольного законодательства
Социально-правовой статус ребенка	
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.3. Умеет выделять юридически значимые обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий заявителя для достижения целей, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.4. Владеет приемами юридического консультирования, оказания правовой помощи на основе действующего законодательства в соответствующей социальной сфере и по вопросам применения антимонопольного законодательства
Правовое регулирование деятельности предприятий питания	
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.3. Умеет выделять юридически значимые обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий заявителя для достижения целей, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.4. Владеет приемами юридического консультирования, оказания правовой помощи на основе действующего законодательства в соответствующей социальной сфере и по вопросам применения антимонопольного законодательства
Правовое регулирование закупок в социальной сфере	
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.3. Умеет выделять юридически значимые обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий заявителя для достижения целей, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.4. Владеет приемами юридического консультирования, оказания правовой помощи на основе действующего законодательства в соответствующей социальной сфере и по вопросам применения антимонопольного законодательства
Социально-правовое обеспечение государственной и муниципальной службы	
УК-11	УК-11.1. Знает сущность коррупции, экстремизма и терроризма, их вред для личности, общества и государства; российскую политику и законодательство по противодействию коррупции, экстремизму и терроризму; осознает ответственность за террористические, экстремистские действия и коррупционные правонарушения
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.4. Владеет приемами юридического консультирования, оказания правовой помощи

	на основе действующего законодательства в соответствующей социальной сфере и по вопросам применения антимонопольного законодательства
Социально-правовые аспекты противодействия коррупции и экстремизму	
УК-11	УК-11.2. Выражает нетерпимое отношение к проявлениям коррупции, экстремизма и терроризма и противодействует им в профессиональной деятельности
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.4. Владеет приемами юридического консультирования, оказания правовой помощи на основе действующего законодательства в соответствующей социальной сфере и по вопросам применения антимонопольного законодательства
Права человека в социальной сфере	
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.1. Знает основные направления социальной политики на всех уровнях власти, тенденции развития социально-правовых институтов, значение правовых институтов в обеспечении социальной сферы
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.4. Владеет приемами юридического консультирования, оказания правовой помощи на основе действующего законодательства в соответствующей социальной сфере и по вопросам применения антимонопольного законодательства
Социально-правовая защита отдельных категорий граждан	
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.3. Умеет выделять юридически значимые обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий заявителя для достижения целей, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.4. Владеет приемами юридического консультирования, оказания правовой помощи на основе действующего законодательства в соответствующей социальной сфере и по вопросам применения антимонопольного законодательства
Государственно-частное партнерство в социальной сфере	
УК-2	УК-2.3. Способен принимать оптимальные экономические и управленческие решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.1. Знает основные направления социальной политики на всех уровнях власти, тенденции развития социально-правовых институтов, значение правовых институтов в обеспечении социальной сферы
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.3. Умеет выделять юридически значимые обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий заявителя для достижения целей, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью
Правовое регулирование соседских отношений	
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.1. Знает основные направления социальной политики на всех уровнях власти, тенденции развития социально-правовых институтов, значение правовых институтов в обеспечении социальной сферы
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.3. Умеет выделять юридически значимые обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий заявителя для достижения целей, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью
Правовое обеспечение перевозок населения	
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.3. Умеет выделять юридически значимые обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий заявителя для достижения целей, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.4. Владеет приемами юридического консультирования, оказания правовой помощи на основе действующего законодательства в соответствующей социальной сфере и по вопросам применения антимонопольного законодательства

Доказательства и доказывание в юридической практике	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.3. Умеет выделять юридически значимые обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий заявителя для достижения целей, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью
Дисциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений	
Физическая культура и спорт (модуль): Физическая культура и спорт	
УК-7	УК-7.1. Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры.
УК-7	УК-7.2. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений.
УК-7	УК-7.3. Имеет практический опыт занятий физической культурой.
Дисциплины (модули) обязательной части	
Физическая культура и спорт (модуль): Физическая культура	
УК-7	УК-7.1. Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры.
УК-7	УК-7.2. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений.
УК-7	УК-7.3. Имеет практический опыт занятий физической культурой.
Практики	
Учебная практика: ознакомительная практика	
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-8	УК-8.1. Знает основы безопасности жизнедеятельности, имеет представление о способах создания безопасных условий, обеспечивающих устойчивое развитие общества в профессиональной и повседневной деятельности и сохранение природной среды.
УК-11	УК-11.1. Знает сущность коррупции, экстремизма и терроризма, их вред для личности, общества и государства; российскую политику и законодательство по противодействию коррупции, экстремизму и терроризму; осознает ответственность за террористические, экстремистские действия и коррупционные правонарушения
Учебная практика: правоприменительная практика	
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-8	УК-8.1. Знает основы безопасности жизнедеятельности, имеет представление о способах создания безопасных условий, обеспечивающих устойчивое развитие общества в профессиональной и повседневной деятельности и сохранение природной среды.
ОПК-4	ОПК-4.1. Умеет принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом и практикой их применения
ОПК-9	ОПК-9.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства
Производственная практика: правоприменительная практика	
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
УК-4	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на

	государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
УК-5	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм, демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий.
УК-6	УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.
УК-7	УК-7.1. Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры.
УК-9	УК-9.1. Имеет представление о принципах универсального дизайна для использования в социальной и профессиональной сферах
УК-10	УК-10.1. Понимает основы функционирования хозяйствующих субъектов, регулирования и управления их деятельностью; способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.2. Знает особенности организации и проведения медицинской экспертизы, оценки качества оказания медицинской помощи.
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.3. Умеет выделять юридически значимые обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий заявителя для достижения целей, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.4. Владеет приемами юридического консультирования, оказания правовой помощи на основе действующего законодательства в соответствующей социальной сфере и по вопросам применения антимонопольного законодательства
ПК-2.В/ЭК	ПК-2.В/ЭК.1. Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.
ПК-2.В/ЭК	ПК-2.В/ЭК.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
ПК-3.В/ЭК	ПК-3.В/ЭК.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта
ПК-3.В/ЭК	ПК-3.В/ЭК.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач
Производственная практика: преддипломная практика	
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-4	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
УК-5	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских, исторических фактов, развития культуры, государственности и социально-политических явлений, сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию.
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.1. Знает основные направления социальной политики на всех уровнях власти, тенденции развития социально-правовых институтов, значение правовых институтов в обеспечении социальной сферы
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.3. Умеет выделять юридически значимые обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий заявителя для достижения целей, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.4. Владеет приемами юридического консультирования, оказания правовой помощи на основе действующего законодательства в соответствующей социальной сфере и по вопросам применения антимонопольного законодательства
ПК-2.В/ЭК	ПК-2.В/ЭК.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
ПК-3.В/ЭК	ПК-3.В/ЭК.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
Государственная итоговая аттестация	
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального

	взаимодействия.
УК-4	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
УК-5	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм, демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий.
УК-6	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
УК-8	УК-8.1. Знает основы безопасности жизнедеятельности, имеет представление о способах создания безопасных условий, обеспечивающих устойчивое развитие общества в профессиональной и повседневной деятельности и сохранение природной среды.
УК-8	УК-8.2. Умеет применять в профессиональной и повседневной деятельности методы защиты от опасностей, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, и способы обеспечения безопасных условий жизнедеятельности.
УК-8	УК-8.3. Владеет навыками оказания первой помощи пострадавшим.
УК-9	УК-9.1. Имеет представление о принципах универсального дизайна для использования в социальной и профессиональной сферах
УК-9	УК-9.2. Владеет основами коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учетом нозологии
УК-10	УК-10.1. Понимает основы функционирования хозяйствующих субъектов, регулирования и управления их деятельностью; способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
УК-11	УК-11.1. Знает сущность коррупции, экстремизма и терроризма, их вред для личности, общества и государства; российскую политику и законодательство по противодействию коррупции, экстремизму и терроризму; осознает ответственность за террористические, экстремистские действия и коррупционные правонарушения
УК-11	УК-11.2. Выражает нетерпимое отношение к проявлениям коррупции, экстремизма и терроризма и противодействует им в профессиональной деятельности
ОПК-1	ОПК-1.1. Знает законодательство о правах и свободах человека и гражданина в соответствующей сфере, уровень предоставленных гарантий и выбирать соответствующие способы их защиты
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет использовать и применять методы, способы, средства познания правовых явлений и процессов для мониторинга, анализа, оценки и прогнозирования развития государственной и правовой действительности
ОПК-1	ОПК-1.3. Знает основные правовые характеристики современного российского общества и государства, приёмы и способы познания ключевых социально-правовых потребностей общества, а также правовые механизмы государственного управления общественными процессами
ОПК-2	ОПК-2.1. Умеет самостоятельно применять методы и способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
ОПК-2	ОПК-2.3. Знает правовую характеристику, виды и механизм реализации процессуальных процедур, правила отражения результатов правоприменительной деятельности в юридической документации
ОПК-2	ОПК-2.4. Знает способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права; виды и меры юридической ответственности
ОПК-2	ОПК-2.5. Знает основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоприменительную практику
ОПК-3	ОПК-3.2. Знает приемы и методики юридического анализа и юридической экспертизы для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-4	ОПК-4.1. Умеет принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом и практикой их применения
ОПК-4	ОПК-4.2. Знает источники правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере, приемы и способы толкования норм права

ОПК-5	ОПК-5.1. Владеет навыками професионально-ориентированной речи юриста; технологиями переговорного процесса; приемами рассуждений, аргументации и дискуссии
ОПК-5	ОПК-5.2. Владеет юридической терминологией и правовыми категориями, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности
ОПК-6	ОПК-6.2. Знает понятие, признаки, систему и структуру нормативно-правовых и индивидуально-правовых актов; принципы, виды, стадии правотворческой деятельности
ОПК-7	ОПК-7.1. Умеет выявлять факты личной заинтересованности, предотвращать конфликт интересов, в том числе для предотвращения проявления коррупции
ОПК-7	ОПК-7.3. Знает основные профессиональные обязанности и профессиональные принципы этики юриста, в т.ч. в части антикоррупционных стандартов поведения
ОПК-8	ОПК-8.1. Знает источники юридически значимой информации, правила работы со справочно-правовыми системами, специализированными правовыми программами в профессиональной деятельности
ОПК-9	ОПК-9.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.1. Знает основные направления социальной политики на всех уровнях власти, тенденции развития социально-правовых институтов, значение правовых институтов в обеспечении социальной сферы
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.2. Знает особенности организации и проведения медицинской экспертизы, оценки качества оказания медицинской помощи.
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.3. Умеет выделять юридически значимые обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий заявителя для достижения целей, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.4. Владеет приемами юридического консультирования, оказания правовой помощи на основе действующего законодательства в соответствующей социальной сфере и по вопросам применения антимонопольного законодательства
ПК-2.В/ЭК	ПК-2.В/ЭК.1. Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.
ПК-2.В/ЭК	ПК-2.В/ЭК.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
ПК-3.В/ЭК	ПК-3.В/ЭК.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-2	УК-2.3. Способен принимать оптимальные экономические и управленческие решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
УК-4	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
УК-5	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации, проявляет уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.
УК-5	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских, исторических фактов, развития культуры, государственности и социально-политических явлений, сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию.
УК-6	УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.

УК-7	УК-7.1. Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры.
УК-7	УК-7.2. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений.
УК-7	УК-7.3. Имеет практический опыт занятий физической культурой.
ОПК-1	ОПК-1.1. Знает законодательство о правах и свободах человека и гражданина в соответствующей сфере, уровень предоставленных гарантий и выбирать соответствующие способы их защиты
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет использовать и применять методы, способы, средства познания правовых явлений и процессов для мониторинга, анализа, оценки и прогнозирования развития государственной и правовой действительности
ОПК-1	ОПК-1.3. Знает основные правовые характеристики современного российского общества и государства, приёмы и способы познания ключевых социально-правовых потребностей общества, а также правовые механизмы государственного управления общественными процессами
ОПК-2	ОПК-2.2. Умеет применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения
ОПК-2	ОПК-2.5. Знает основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоприменительную практику
ОПК-3	ОПК-3.1. Умеет проводить юридический анализ и юридическую экспертизу и оформить соответствующую документацию по результатам проведения
ОПК-4	ОПК-4.3. Знает системные связи между источниками правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере с учетом правил, способов их толкования и правил разрешения правовых проблем и коллизий
ОПК-5	ОПК-5.1. Владеет навыками професионально-ориентированной речи юриста; технологиями переговорного процесса; приемами рассуждений, аргументации и дискуссии
ОПК-5	ОПК-5.2. Владеет юридической терминологией и правовыми категориями, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности
ОПК-5	ОПК-5.3. Знает особенности юридического образа мышления, применения логических законов в профессиональной деятельности
ОПК-6	ОПК-6.1. Умеет излагать правовой материал в структуре различных юридических документов с учетом знания основ юридической техники и видов профессиональной деятельности
ОПК-7	ОПК-7.2. Знает основные направления деятельности правоохранительных органов и организаций по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ОПК-8	ОПК-8.2. Умеет осуществлять поиск юридически значимой информации с учетом требований информационной политики и безопасности, проводить оценку информации на предмет ее юридической значимости и ее обработку, хранение и передачу
ОПК-9	ОПК-9.2. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности с соблюдением норм информационной безопасности
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.1. Знает основные направления социальной политики на всех уровнях власти, тенденции развития социально-правовых институтов, значение правовых институтов в обеспечении социальной сферы
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.3. Умеет выделять юридически значимые обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий заявителя для достижения целей, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.4. Владеет приемами юридического консультирования, оказания правовой помощи на основе действующего законодательства в соответствующей социальной сфере и по вопросам применения антимонопольного законодательства
ПК-3.В/ЭК	ПК-3.В/ЭК.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
ПК-3.В/ЭК	ПК-3.В/ЭК.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта
ПК-3.В/ЭК	ПК-3.В/ЭК.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач
Факультативные дисциплины	
Проектная деятельность	
ПК-3.В/ЭК	ПК-3.В/ЭК.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
ПК-3.В/ЭК	ПК-3.В/ЭК.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта
ПК-3.В/ЭК	ПК-3.В/ЭК.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач
Судебная медицина	

ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.2. Знает особенности организации и проведения медицинской экспертизы, оценки качества оказания медицинской помощи.
ПК-1.В/ЭК	ПК-1.В/ЭК.3. Умеет выделять юридически значимые обстоятельства дела, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий заявителя для достижения целей, разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу его проблемы и возможные решения, прогнозировать последствия действий обратившегося за юридической помощью
Юридический образ мышления	
УК-6	УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.
ОПК-5	ОПК-5.3. Знает особенности юридического образа мышления, применения логических законов в профессиональной деятельности