

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**АДАПТИРОВАННАЯ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**(адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)**

нозологическая группа:  
**незрячие и слабовидящие обучающиеся**  
**глухие, слабослышащие обучающиеся**  
**обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (ОДА)**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Менеджмент в туристской и гостиничной индустрии

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: очная

Год начала подготовки по образовательной программе: 2021

Новосибирск      2022

Основная профессиональная образовательная программа 38.03.02 Менеджмент, Менеджмент в туристской и гостиничной индустрии разработана кафедрой маркетинга и сервиса

Заведующий кафедрой:

к.э.н., доцент М.Е. Цой

Образовательная программа утверждена на ученом совете факультета бизнеса, протокол №7 от 31.08.2022 г.

Ответственный за образовательную программу

к.э.н., доцент М.Е. Цой

декан ФБ:

к.э.н., Н.Н. Овчинникова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	8
3. Требования к результатам освоения программы	10
4. Структура и содержание образовательной программы	138
5. Условия реализации образовательной программы	140
6. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся	141
7. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья	142
Приложение	143

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1 Перечень сокращений

з.е.	–	зачетная единица;
ОПК	–	общепрофессиональная компетенция;
ОПОП	–	основная профессиональная образовательная программа;
ОТФ	–	обобщенная трудовая функция;
ПД	–	профессиональная деятельность;
ПК	–	профессиональная компетенция;
ПС	–	профессиональный стандарт;
УК	–	универсальная компетенция;
ФГОС ВО	–	федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

## 1.2 Нормативные документы

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата (далее - бакалавриат) программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль): Менеджмент в туристской и гостиничной индустрии разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент, утвержденным Приказом Министерства образования и науки России от 23.08.2017 № 809 (зарегистрирован Минюстом России 14.09.2017, регистрационный № 48185).
- Профессиональным стандартом:  
А3 Аналитическая записка,  
08.018 Специалист по управлению рисками, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17.09.2018 № 52177)

## 1.3 Цель (миссия) образовательной программы

Миссия образовательной программы 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): Менеджмент в туристской и гостиничной индустрии состоит в подготовке компетентных специалистов, обладающих знаниями и умениями в области теории организации и управления, способных профессионально ставить и эффективно решать задачи по управлению ресурсами, материальными и финансовыми потоками, персоналом организации, информацией и другими аспектами деятельности предприятия туристской и гостиничной индустрии. Специалисты в сфере менеджмента организации способны на основе проектного подхода разрабатывать и принимать обоснованные решения с целью эффективного решения организационно-управленческих задач.

## 1.4 Язык реализации образовательной программы

Образовательная программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

## 1.5 Сроки освоения образовательной программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 з.е. вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, (за исключением ускоренного обучения).

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е.; при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

### **1.6 Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.**

При реализации образовательной программы применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии с использованием электронной информационно-образовательной среды НГТУ.

### **1.7 Сетевая форма реализации образовательной программы.**

Образовательная программа осуществляется организацией самостоятельно.

### **1.8 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**

Основная профессиональная образовательная программа, представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде следующего комплекта документов:

- общей характеристики основной профессиональной образовательной программы высшего образования;
- учебного плана;
- календарного учебного графика;
- рабочих программ дисциплин (модулей);
- рабочих программ практик;
- оценочных материалов в форме фондов оценочных средств по дисциплинам и практикам;
- программы и оценочных материалов в форме фонда оценочных средств государственной итоговой аттестации;
- методических материалов.

Информация об образовательной программе размещена на официальном сайте НГТУ в сети «Интернет» <http://www.nstu.ru/sveden/education>.

Комплект документов по образовательной программе обновляется ежегодно с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

1.8.1 В общей характеристике основной профессиональной образовательной программы указываются:

- код и наименование направления подготовки;
- направленность (профиль) образовательной программы;
- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- форма получения образования;
- язык реализации образовательной программы;
- срок освоения образовательной программы;
- область профессиональной деятельности;
- сфера профессиональной деятельности;
- типы задач профессиональной деятельности;
- задачи профессиональной деятельности;
- объекты профессиональной деятельности или область (области) знания;
- планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции и соотнесённые с ними индикаторы:
  - универсальные и общепрофессиональные компетенции, установленные ФГОС ВО;
  - профессиональные компетенции, установленные организацией на основе профессиональных стандартов и анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими

работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники;

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике и соотнесённые с ними индикаторы, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП;
- условия реализации основной профессиональной образовательной программы.

В качестве приложения к характеристике основной профессиональной образовательной программы приводится: таблица соответствия между характеристиками этапов освоения компетенций и элементами образовательной программы (учебными дисциплинами (модулями) и практиками).

1.8.2 В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указываются формы текущей аттестации (контроля) и промежуточной аттестации обучающихся.

1.8.3 В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

1.8.4 Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- указание формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю);
- перечень учебно-методического обеспечения для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- оценочные материалы в форме фондов оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- комплект контролирующих материалов;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- перечень методического и программного обеспечения дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1.8.5 Рабочая программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с индикаторами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;

- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание формы промежуточной аттестации по практике;
- указание форм отчетности по практике;
- оценочные материалы в форме фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1.8.6 Оценочные материалы в форме фондов оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины (модуля) или рабочей программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций и соотнесённых с ними индикаторов на различных этапах их формирования, описание шкал и процедур оценивания для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формирования компетенций и соотнесённых с ними индикаторов в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания, характеризующих этапы формирования компетенций и соотнесённых с ними индикаторов.

1.8.7 Программа государственной итоговой аттестации включает в себя:

- обобщенную структуру государственной итоговой аттестации;
- содержание выпускной квалификационной работы;
- порядок защиты выпускной квалификационной работы;
- список источников для подготовки к государственной итоговой аттестации.

1.8.8 Оценочные материалы в форме фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций и соотнесённых с ними индикаторов, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций и соотнесённых с ними индикаторов, а также шкал и процедур оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

## 1.9 Отличительные особенности образовательной программы

Отличительными особенностями образовательной программы Менеджмент в туристской и гостиничной индустрии по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент являются:

- учет региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей;
- ориентация на область ПД: 08 Финансы и экономика, в которой выпускники в дальнейшем смогут осуществлять свою профессиональную деятельность в сфере управления рисками;

- сочетание типов задач организационно-управленческой профессиональной деятельности, позволит выпускникам получить всестороннее представление об организации деятельности предприятия в соответствии с его стратегическими и тактическими целями в условиях риска и неопределенности, и сформировать компетенции, полностью удовлетворяющих требования профессиональных стандартов и работодателей;
- совокупность объектов ПД, дают возможность использовать сформированные компетенции на предприятиях различных отраслей и сфер деятельности.

### 1.10 Востребованность выпускников

Выпускники образовательной программы востребованы организация туристской индустрии ООО «1001 тур», ООО «Полярная звезда-Сибирь», ООО «Парнас», ООО «ИньЯн», ООО «Ниагара-тур», туристско-рекреационное бюро «Ветер перемен», МКУК «Музей города Новосибирска», гостиница Doubletree by Hilton Novosibirsk», гостиница «River Park», гостиница «Абникум», гостиница «Novosibirsk Marriott Hotel» и другими организациями туристской индустрии г. Новосибирска и Новосибирской области.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

### 2.1 Области, сферы, типы задач, задачи и объекты ПД выпускников

Для образовательной программы Менеджмент в туристской и гостиничной индустрии по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент определены следующие области, сферы и типы задач ПД (таблица 2.1.1).

Таблица 2.1.1

Область(и) ПД (в соответствии с Реестром областей и видов ПД)	Сфера(ы) ПД	Тип(ы) задач ПД	Задачи ПД	Объект(ы) ПД (область(и) знания)
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Обоснование, экономическая оценка ресурсного обеспечения и последствий реализации различных вариантов мероприятий по предотвращению рисков по отдельным управленческим функциям.	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Обоснование, экономическая оценка ресурсного обеспечения и последствий реализации различных вариантов мероприятий по предотвращению рисков по отдельным	процессы разработки, продвижения и реализации туристского и гостиничного продукта

			управленческим функциям.	
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Обоснование, экономическая оценка ресурсного обеспечения и последствий реализации различных вариантов мероприятий по предотвращению рисков по отдельным управленческим функциям.	структурные подразделения предприятий туристской и гостиничной сферы
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Планирование, организация деятельности структурного подразделения внутреннего контроля	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Планирование, организация деятельности структурного подразделения внутреннего контроля	процессы разработки, продвижения и реализации туристского и гостиничного продукта
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Планирование, организация деятельности структурного подразделения внутреннего контроля	структурные подразделения предприятий туристской и гостиничной сферы

## 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОПОП

Перечень ПС, соотнесенных с ОПОП в соответствии с реестром профессиональных стандартов (перечнем видов профессиональной деятельности), размещенном на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>), соответствует области(ям) профессиональной деятельности выпускников.

Таблица 2.2.1

Код и наименование ПС	ОТФ			ТФ		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А3 Аналитическая записка	Б	Аналитическая записка	6	Аналитическая записка	Б	6
08.018 Специалист	В	Разработка	6	Выработка	В/01.6	6

по управлению рисками		отдельных функциональных направлений управления рисками		мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка		
-----------------------	--	---	--	--	--	--

*Возможные наименования должностей, профессий из профессиональных стандартов (см. таблицу 2.2.1), ОТФ, ТФ которых выделены НГТУ для самостоятельно формируемых ПК:*

08.018 Координатор по рискам

Эксперт по рискам

Руководитель сектора в сфере управления рисками в составе отдела (департамента)

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

**3.1** Оценка сформированности компетенций включает в себя:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию обучающихся;
- государственную итоговую аттестацию выпускников.

Текущий контроль и промежуточная аттестация по дисциплинам и практикам проводится на основе балльно-рейтинговой системы. Формы промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине определяются учебным планом. Правила аттестации по дисциплинам определяются в рабочих программах и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца изучения дисциплины.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям к результатам освоения образовательной программы создаются оценочные материалы в форме фондов оценочных средств, которые могут включать типовые задания, контрольные работы, тесты и другие методы контроля, позволяющие оценить сформированность приобретенных компетенций. Оценочные материалы разрабатываются и утверждаются кафедрами, обеспечивающими учебный процесс по образовательной программе.

**3.2** ОПОП включает в себя самостоятельно определенные НГТУ одну или несколько ПК, сформированные исходя из направленности (профиля) программы, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, указанных в таблице 2.2.1.

**3.3** Профессиональные компетенции, а также индикаторы универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций сформулированы на основе анализа требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

**3.4** Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций:

- универсальные и общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (таблица 3.1.1).
- профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (таблица 3.1.2).
- этапы формирования компетенций выпускника (таблица 3.1.3)

**3.5** Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

Государственная итоговая аттестация включает в себя:

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, и государственному экзамену определяются программой государственной итоговой аттестации.

### Универсальные и общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.1.1

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции выпускника	Индикаторы компетенций
<i>Универсальные компетенции (УК)</i>		
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
		УК-1.1 Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
		УК-1.2 Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-1.3 Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
		УК-2.1 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
		УК-2.2 Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-2.3 Способен принимать оптимальные экономические и управленческие решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
		УК-3.1 Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
		УК-3.2 Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-3.3 Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
		УК-4.1 Знает литературную форму и функциональные стили государственного

		(русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
		УК-4.2 Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
		УК-4.3 Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
		УК-5.1 Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.
		УК-5.2 Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.
		УК-5.3 Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
		УК-6.1 Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
		УК-6.2 Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
		УК-7.1 Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры.
		УК-7.2 Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений.
		УК-7.3 Имеет практический опыт занятий физической культурой.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
		УК-8.1 Знает основы безопасности жизнедеятельности, имеет представление о способах создания безопасных условий, обеспечивающих устойчивое развитие общества в профессиональной и повседневной деятельности и сохранение природной среды.
		УК-8.2 Умеет применять в профессиональной и повседневной деятельности методы защиты от опасностей, в том числе при угрозе и

		возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, и способы обеспечения безопасных условий жизнедеятельности.
		УК-8.3 Владеет навыками оказания первой помощи пострадавшим.
Инклюзивная компетентность	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
		УК-9.1 Имеет представление о принципах универсального дизайна для использования в социальной и профессиональной сферах
		УК-9.2 Владеет основами коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учетом нозологии
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
		УК-10.1 Понимает основы функционирования хозяйствующих субъектов, регулирования и управления их деятельностью; способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
		УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
		УК-11.1 Знает о вреде коррупционных проявлений для личности, общества и государства; российские антикоррупционные политику и законодательство; об ответственности за коррупционные правонарушения
		УК-11.2 Умеет выбирать корректную модель правомерного поведения в потенциально коррупционных ситуациях
<i>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</i>		
	ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	
		ОПК-1.1 Знает современные концепции, методики экономической, организационной и управленческой теории и инструменты управленческой деятельности.
		ОПК-1.2 Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
		ОПК-1.3 Умеет находить, анализировать управленческие практики ведущих компаний, критически оценивать опыт и обосновывать возможность адаптации.
	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	
		ОПК-2.1 Владеет инструментарием моделирования и реализации проектной, инновационной деятельности организации, а также средствами сбора и обработки данных.
		ОПК-2.2 Умеет использовать программное обеспечение для сбора, обработки, анализа данных с целью обоснования и представления

		управленческих решений.
	ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	
		ОПК-3.1 Знает способы разработки и обоснования организационно-управленческих решений.
		ОПК-3.2 Умеет оценивать социально-экономический эффект реализации управленческих решений.
	ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	
		ОПК-4.1 Знает актуальные подходы и инструменты анализа рынка, внешней среды, новых рыночных ниш.
		ОПК-4.2 Умеет разрабатывать бизнес-планы развития новых направлений деятельности компании, создания новых организаций.
	ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	
		ОПК-5.1 Знает сущность и роль современных информационных технологий в профессиональной деятельности менеджера.
		ОПК-5.2 Знает основные тенденции развития цифровой экономики и их преломление в управленческой деятельности.
		ОПК-5.3 Владеет навыками использования программных средств управления базами данных, инструментов поиска, моделирования, анализа и визуализации информации, структурирования документов.
	ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	
		ОПК-6.1 Знает принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства
		ОПК-6.2 Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности с соблюдением норм информационной безопасности

## Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.1.2

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	ОТФ	ТФ	Основание
Обоснование, экономическая оценка ресурсного обеспечения и последствий реализации различных вариантов мероприятий по предотвращению рисков по отдельным управленческим функциям.	процессы разработки, продвижения и реализации туристского и гостиничного продукта	ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации.	ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.6 Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает инструменты	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка ,

			разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.			Аналитическая записка
			ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.			
			ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			отраслевых стандартов по управлению рисками.			
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			отдачу его использования и анализировать возможные риски.			
		ПК-10 Способен использовать различные методы и технологии проектирования в деятельности предприятий туристской и гостиничной индустрии	ПК-10.1 Знает особенности и состав туристского продукта, структуру основных и дополнительных услуги в туризме	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-10.5 Умеет выявлять туристские возможности, оценивать туристско-рекреационный потенциал территории и перспективность проектов в туристской и гостиничной индустрии	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-10.4 Умеет проектировать туристский продукт и туристские услуги с учетом потребностей потребителей и требований безопасности и проводить обоснование проектов развития	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			организаций туристской и гостиничной индустрии			
			ПК-10.3 Знает особенности туристских ресурсов, структуру туристско- рекреационного потенциала территории, методы оценки туристских ресурсов	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-10.2 Знает структуру и содержание проектов в туристской индустрии, технологии туристско- рекреационного проектирования	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-11 Способен находить, обрабатывать и анализировать информацию о развитии туристского рынка для принятия управленческих решений	ПК-11.6 Умеет рассчитывать основные показатели функционирования предприятий туристской и гостиничной индустрии и оценивать динамику развития туристского рынка	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-11.5 Умеет выявлять потребности и возможности потребителей услуг	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			туристской и гостиничной индустрии для принятия управленческих решений			
			ПК-11.4 Знает этнокультурные и конфессиональные особенности различных категорий потребителей туристских услуг	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-11.3 Знает основные методы и программные средства поиска и обработки информации в туризме, в том числе интернет-технологии	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-11.2 Знает основные классификации видов туризма и тенденции развития туристского рынка	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-11.7 Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для обработки и анализа информации о развитии туристского рынка для принятия управленческих решений	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			ПК-11.1 Знает основные требования современного общества и потребителя к процессу оказания туристской услуги и уровню сервиса	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-12 Способен принимать управленческие решения по организации туристской деятельности, формировать, реализовывать и продвигать туристский продукта и услуги	ПК-12.5 Умеет использовать традиционные и инновационные подходы к разработке туристского продукта и услуг, формированию бренда предприятий туристской и гостиничной индустрии, бренда туристской территории	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-12.4 Умеет формировать организационную структуру предприятий туристской и гостиничной индустрии с учетом факторов внешней и внутренней среды	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-12.3 Знает технологии организации туристской деятельности и оказания услуг в	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			различных видах туризма, технологии продаж в туризме и гостиничной деятельности			
			ПК-12.2 Знает особенности формирования, реализации и продвижения туристского продукта и услуг во внутреннем, въездном и выездном туризме. Знать технологии организации туристской деятельности и оказания услуг в различных видах туризма, технологии продаж в туризме и гостиничной деятельности	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка, Аналитическая записка
			ПК-12.1 Знает организационные основы туристской деятельности, структуру предприятий туристской и гостиничной индустрии, особенности правовых и хозяйственных взаимоотношений	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка, Аналитическая записка

			между поставщиками туристских услуг, туроператорами, турагентами и потребителями			
			ПК-12.6 Умеет разрабатывать и продвигать туристский продукт и услуги, в соответствии с потребностями потребителей, требованиями к качеству и безопасности	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-12.7 Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при формировании, реализации и продвижении продуктов и услуг предприятий туристской и гостиничной индустрии	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнес-процессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с	ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		коллегами и руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к результативно-ориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского движения.	типов.			
			ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результативно-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			управления предприятием.			
			ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-3 Способен формировать систему ключевых показателей, описывающих результативность деятельности организации в условиях неопределенности и риска, выстраивать систему контроля и оценки достижения значений плановых	ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

		показателей, обосновывать варианты необходимых управленческих решений с учетом предупреждения возможных рисков.				
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.8 Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.6 Умеет разрабатывать	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,

			систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.			Аналитическая записка
			ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных,	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.			
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.1 Знает инструменты	Разработка отдельных	Выработка мероприятий по	08.018 Специалист по управлению рисками ,

			контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	функциональных направлений управления рисками	воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	Аналитическая записка
		ПК-4 Способен проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении менеджерских задач; выявлять возможности и обосновывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятия в быстро изменяющихся условиях.	ПК-4.2 Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.3 Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.1 Знает инструменты разработки системы КРІ, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.8 Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.7 Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			менеджмента.			
			ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.5 Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы	Разработка отдельных	Выработка мероприятий по	08.018 Специалист по управлению рисками ,

			по вводу регулируемых управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	функциональных направлений управления рисками	воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	Аналитическая записка
		ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений организации по всем видам деятельности, координировать разработку проектных решений по совершенствованию операционной производственно-хозяйственной деятельности, реализуемых в условиях неопределенности и риска.	ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.			
			ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-6 Способен реализовывать	ПК-6.1 Знает направления	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,

		инновационную деятельность.	повышения операционной эффективности.			Аналитическая записка
			ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.			
			ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-7 Способен использовать современные методы экономического анализа, управления корпоративными финансами и инвестициями, учитывающие ситуации неопределенности и рисков.	ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			ПК-7.5 Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.4 Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.			
		ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей	ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-9 Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта	ПК-9.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			проектных задач			
	структурные подразделения организаций различных форм собственности и направлений деятельности (административно-управленческое подразделение, отдел продаж, служба управления персоналом, департамент развития)	ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации.	ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.6 Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			отдачу его использования и анализировать возможные риски.			
			ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			обоснования, предупреждения возможных рисков.		экономическая оценка	
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-10 Способен использовать различные методы и технологии проектирования в	ПК-10.1 Знает особенности и состав туристского продукта, структуру основных и	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		деятельности предприятий туристской гостиничной индустрии	и дополнительных услуги в туризме			
			ПК-10.5 Умеет выявлять туристские возможности, оценивать туристско- рекреационный потенциал территории и перспективность проектов в туристской и гостиничной индустрии	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-10.4 Умеет проектировать туристский продукт и туристские услуги с учетом потребностей потребителей и требований и безопасности и проводить обоснование проектов развития организаций и туристской и гостиничной индустрии	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-10.3 Знает особенности туристских ресурсов, структуру туристско- рекреационного	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			потенциала территории, методы оценки туристских ресурсов			
			ПК-10.2 Знает структуру и содержание проектов в туристской индустрии, технологии туристско-рекреационного проектирования	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-11 Способен находить, обрабатывать и анализировать информацию о развитии туристского рынка для принятия управленческих решений	ПК-11.6 Умеет рассчитывать основные показатели функционирования предприятий туристской и гостиничной индустрии и оценивать динамику развития туристского рынка	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-11.5 Умеет выявлять потребности и возможности потребителей услуг туристской и гостиничной индустрии для принятия управленческих решений	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-11.4 Знает этнокультурные и конфессиональные	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			особенности различных категорий потребителей туристских услуг			
			ПК-11.3 Знает основные методы и программные средства поиска и обработки информации в туризме, в том числе интернет-технологии	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-11.2 Знает основные классификации видов туризма и тенденции развития туристского рынка	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-11.7 Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для обработки и анализа информации о развитии туристского рынка для принятия управленческих решений	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-11.1 Знает основные требования современного общества и потребителя к процессу оказания туристской услуги и уровню сервиса	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-12 Способен	ПК-12.5 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая

		принимать управленческие решения по организации туристской деятельности, формировать, реализовывать и продвигать туристский продукт и услуги	использовать традиционные и инновационные подходы к разработке туристского продукта и услуг, формированию бренда предприятий туристской и гостиничной индустрии, бренда туристской территории	записка	записка	записка , Аналитическая записка
			ПК-12.4 Умеет формировать организационную структуру предприятий туристской и гостиничной индустрии с учетом факторов внешней и внутренней среды	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-12.3 Знает технологии организации туристской деятельности и оказания услуг в различных видах туризма, технологии продаж в туризме и гостиничной деятельности	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-12.2 Знает особенности формирования, реализации и	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			<p>продвижения туристского продукта и услуг во внутреннем, въездном и выездном туризме Знать технологии организации туристской деятельности и оказания услуг в различных видах туризма, технологии продаж в туризме и гостиничной деятельности</p>			
			<p>ПК-12.1 Знает организационные основы туристской деятельности, структуру предприятий туристской и гостиничной индустрии, особенности правовых и хозяйственных взаимоотношений между поставщиками туристских услуг, туроператорами, турагентами и потребителями</p>	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			<p>ПК-12.6 Умеет разрабатывать и продвигать туристский продукт и</p>	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			услуги, в соответствии с потребностями потребителей, требованиями к качеству и безопасности			
			ПК-12.7 Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при формировании, реализации и продвижении продуктов и услуг предприятий туристской и гостиничной индустрии	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнес-процессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к результативно-ориентированной деятельности, а также	ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

		содействовать развитию волонтерского движения.				
			ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результативно-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.5 Умеет применять методы и	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,

			способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.			Аналитическая записка
			ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-3 Способен формировать систему ключевых показателей, описывающих результативность деятельности организации в условиях неопределенности и риска, выстраивать систему контроля и оценки достижения значений плановых показателей, обосновывать варианты необходимых управленческих решений с учетом предупреждения возможных рисков.	ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.7 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая

			формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	записка	записка	записка , Аналитическая записка
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.8 Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.6 Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.			
			ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			качественных данных об экономических процессах и явлениях.			
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-4 Способен	ПК-4.2 Знает	Аналитическая	Аналитическая	A3 Аналитическая

		проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении менеджерских задач; выявлять возможности и обосновывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятия в быстро изменяющихся условиях.	инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.	записка	записка	записка , Аналитическая записка
			ПК-4.3 Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.			
			ПК-4.1 Знает инструменты разработки системы КРІ, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.8 Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.7 Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.5 Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			предупреждения отдельных видов рисков.			
		ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений организации по всем видам деятельности, координировать разработку проектных решений по совершенствованию операционной производственно-хозяйственной деятельности, реализуемых в условиях неопределенности и риска.	ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			культуры.			
			ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность.	ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			взаимодействия по реализации бизнес-идей.			
			ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает направления повышения операционной	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			эффективности.			
			ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-7 Способен использовать современные методы экономического анализа, управления корпоративными финансами и инвестициями, учитывающие ситуации неопределенности и рисков.	ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.5 Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			решений.			
			ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.4 Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом	ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		региональных особенностей и потребностей работодателей	и организаций профильной отрасли своего региона.			
			ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-9 Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта	ПК-9.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
	структурные подразделения предприятий туристской и гостиничной сферы	ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности	ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации.	обоснование возможных рисков реализации.			
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.			
			ПК-1.6 Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Знает принципы разработки,	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.			
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			возможные риски.			
			ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-10 Способен использовать различные методы и технологии проектирования в деятельности предприятий туристской и гостиничной индустрии	ПК-10.5 Умеет выявлять туристские возможности, оценивать туристско-рекреационный потенциал территории и перспективность проектов туристской гостиничной	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			индустрии			
			ПК-10.4 Умеет проектировать туристский продукт и туристские услуги с учетом потребностей потребителей и требований безопасности и проводить обоснование проектов развития организаций туристской и гостиничной индустрии	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-10.2 Знает структуру и содержание проектов в туристской индустрии, технологии туристско-рекреационного проектирования	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-10.3 Знает особенности туристских ресурсов, структуру туристско-рекреационного потенциала территории, методы оценки туристских ресурсов	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-10.1 Знает особенности и состав туристского продукта, структуру	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			основных и дополнительных услуги в туризме			
		ПК-11 Способен находить, обрабатывать и анализировать информацию о развитии туристского рынка для принятия управленческих решений	ПК-11.7 Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для обработки и анализа информации о развитии туристского рынка для принятия управленческих решений	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-11.6 Умеет рассчитывать основные показатели функционирования предприятий туристской и гостиничной индустрии и оценивать динамику развития туристского рынка	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-11.5 Умеет выявлять потребности и возможности потребителей услуг туристской и гостиничной индустрии для принятия управленческих решений	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-11.3 Знает основные методы и	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,

			программные средства поиска и обработки информации в туризме, в том числе интернет-технологии			Аналитическая записка
			ПК-11.2 Знает основные классификации видов туризма и тенденции развития туристского рынка	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-11.1 Знает основные требования современного общества и потребителя к процессу оказания туристской услуги и уровню сервиса	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-11.4 Знает этнокультурные и конфессиональные особенности различных категорий потребителей туристских услуг	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-12 Способен принимать управленческие решения по организации туристской деятельности, формировать, реализовывать и продвигать туристский продукт	ПК-12.2 Знает особенности формирования, реализации и продвижения туристского продукта и услуг во внутреннем, въездном и выездном туризме Знать технологии	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		и услуги	организации туристской деятельности и оказания услуг в различных видах туризма, технологии продаж в туризме и гостиничной деятельности			
			ПК-12.3 Знает технологии организации туристской деятельности и оказания услуг в различных видах туризма, технологии продаж в туризме и гостиничной деятельности	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-12.4 Умеет формировать организационную структуру предприятий туристской и гостиничной индустрии с учетом факторов внешней и внутренней среды	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-12.5 Умеет использовать традиционные и инновационные подходы к разработке туристского продукта и услуг, формированию	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			бренда предприятий туристской и гостиничной индустрии, бренда туристской территории			
			ПК-12.6 Умеет разрабатывать и продвигать туристский продукт и услуги, в соответствии с потребностями потребителей, требованиями к качеству и безопасности	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-12.7 Умеет использовать информационно- коммуникационные технологии при формировании, реализации и продвижении продуктов и услуг предприятий туристской и гостиничной индустрии	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-12.1 Знает организационные основы туристской деятельности, структуру предприятий туристской и гостиничной	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			индустрии, особенности правовых и хозяйственных взаимоотношений между поставщиками туристских услуг, туроператорами, турагентами и потребителями			
		ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнес-процессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к результативно-ориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского движения.	ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результативно-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.			
			ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			волонтерскими группами и организациями.			
		ПК-3 Способен формировать систему ключевых показателей, описывающих результативность деятельности организации в условиях неопределенности и риска, выстраивать систему контроля и оценки достижения значений плановых показателей, обосновывать варианты необходимых управленческих решений с учетом предупреждения возможных рисков.	ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.			
			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.6 Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			реализации бизнес-процессов.			
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.8 Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			управления и требований корпоративной культуры.			
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-4 Способен проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении менеджерских задач; выявлять возможности и	ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		обосновывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятия быстро изменяющихся условиях.				
			ПК-4.3 Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.2 Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.1 Знает инструменты разработки системы КРІ, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			реальные процессы.			
			ПК-4.8 Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.5 Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.7 Умеет разрабатывать критерии оценки результативности	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			процессов интегрированной системы менеджмента.			
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений организации по всем видам деятельности, координировать разработку проектных решений по совершенствованию	ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		операционной производственно-хозяйственной деятельности, реализуемых в условиях неопределенности и риска.	профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.			
			ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.			
		ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность.	ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.5 Умеет	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.	записка	записка	записка , Аналитическая записка
			ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-7 Способен использовать современные методы экономического анализа, управления	ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

		корпоративными финансами и инвестициями, учитывающие ситуации неопределенности и рисков.				
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.5 Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.4 Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			формирования оптимальной структуры капитала.			
			ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей	ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-9 Способность	ПК-9.2 Уметь	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая

		осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта	организовывать и координировать работу участников проекта	записка	записка	записка , Аналитическая записка
			ПК-9.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
Планирование, организация деятельности структурного подразделения внутреннего контроля	процессы разработки, продвижения и реализации туристского и гостиничного продукта	ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации.	ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.			
			ПК-1.6 Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			отраслевых стандартов по управлению рисками.			
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.			
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			отраслевых стандартов по управлению рисками.			
		ПК-10 Способен использовать различные методы и технологии проектирования в деятельности предприятий туристской и гостиничной индустрии	ПК-10.3 Знает особенности туристских ресурсов, структуру туристско-рекреационного потенциала территории, методы оценки туристских ресурсов	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-10.2 Знает структуру и содержание проектов в туристской индустрии, технологии туристско-рекреационного проектирования	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-10.1 Знает особенности и состав туристского продукта, структуру основных и дополнительных услуги в туризме	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-10.4 Умеет проектировать туристский продукт и туристские услуги с учетом потребностей потребителей и требований безопасности и проводить	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			обоснование проектов развития организаций туристской и гостиничной индустрии			
			ПК-10.5 Умеет выявлять туристские возможности, оценивать туристско-рекреационный потенциал территории и перспективность проектов в туристской и гостиничной индустрии	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-11 Способен находить, обрабатывать и анализировать информацию о развитии туристского рынка для принятия управленческих решений	ПК-11.1 Знает основные требования современного общества и потребителя к процессу оказания туристской услуги и уровню сервиса	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-11.2 Знает основные классификации видов туризма и тенденции развития туристского рынка	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-11.3 Знает основные методы и программные средства поиска и	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			обработки информации в туризме, в том числе интернет-технологии			
			ПК-11.4 Знает этнокультурные и конфессиональные особенности различных категорий потребителей туристских услуг	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-11.5 Умеет выявлять потребности и возможности потребителей услуг туристской и гостиничной индустрии для принятия управленческих решений	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-11.6 Умеет рассчитывать основные показатели функционирования предприятий туристской и гостиничной индустрии и оценивать динамику развития туристского рынка	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-11.7 Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			обработки и анализа информации о развитии туристского рынка для принятия управленческих решений			
		ПК-12 Способен принимать управленческие решения по организации туристской деятельности, формировать, реализовывать и продвигать туристский продукт и услуги	ПК-12.1 Знает организационные основы туристской деятельности, структуру предприятий туристской и гостиничной индустрии, особенности правовых и хозяйственных взаимоотношений между поставщиками туристских услуг, туроператорами, турагентами и потребителями	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-12.2 Знает особенности формирования, реализации и продвижения туристского продукта и услуг во внутреннем, въездном и выездном туризме. Знать технологии организации туристской деятельности и	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			оказания услуг в различных видах туризма, технологии продаж в туризме и гостиничной деятельности			
			ПК-12.3 Знает технологии организации туристской деятельности и оказания услуг в различных видах туризма, технологии продаж в туризме и гостиничной деятельности	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-12.4 Умеет формировать организационную структуру предприятий туристской и гостиничной индустрии с учетом факторов внешней и внутренней среды	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-12.5 Умеет использовать традиционные и инновационные подходы к разработке туристского продукта и услуг, формированию бренда предприятий туристской и гостиничной	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			индустрии, бренда туристской территории			
			ПК-12.6 Умеет разрабатывать и продвигать туристский продукт и услуги, в соответствии с потребностями потребителей, требованиями к качеству и безопасности	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-12.7 Умеет использовать информационно- коммуникационные технологии при формировании, реализации и продвижении продуктов и услуг предприятий туристской и гостиничной индустрии	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнес- процессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и руководством,	ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

		командную работу и осуществлять мотивацию участников к результативно-ориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского движения.				
			ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов;	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.			
			ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результативно-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	A3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-3 Способен формировать систему ключевых показателей, описывающих результативность деятельности организации в условиях неопределенности и риска, выстраивать систему контроля и оценки достижения значений плановых показателей, обосновывать	ПК-3.8 Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	A3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		варианты необходимых управленческих решений с учетом предупреждения возможных рисков.				
			ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.			
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.6 Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.		и их экономическая оценка	
		ПК-4 Способен проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении менеджерских задач; выявлять возможности и обосновывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятия в быстро изменяющихся условиях.	ПК-4.1 Знает инструменты разработки системы КРІ, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.2 Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.8 Умеет применять методы оценки результативности	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			интегрированной системы менеджмента организации.			
			ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.7 Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.5 Умеет применять методы контроля выполнения нормативных	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.			
			ПК-4.3 Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.		оценка	
		ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений организации по всем видам деятельности, координировать разработку проектных решений по совершенствованию операционной производственно-хозяйственной деятельности, реализуемых в условиях неопределенности и риска.	ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность.	ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать их способы их коммерциализации на рынке.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая

			осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.	записка	записка	записка , Аналитическая записка
			ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-7 Способен использовать современные методы экономического анализа, управления корпоративными финансами и инвестициями, учитывающие ситуации неопределенности и рисков.	ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.4 Умеет определять основные источники финансирования деятельности	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			компания и принципы формирования оптимальной структуры капитала.			
			ПК-7.5 Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных	ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		особенностей и потребностей работодателей	специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.			
			ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-9 Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта	ПК-9.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
	структурные подразделения предприятий туристской и гостиничной сферы	ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений,	ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации.	менеджмента организации.			
			ПК-1.6 Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Знает принципы разработки,	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.			
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-1.5 Знает способы планирования и	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка ,

			организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.			Аналитическая записка
			ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования,	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			предупреждения возможных рисков.		оценка	
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-10 Способен использовать различные методы и технологии проектирования в деятельности предприятий туристской и гостиничной индустрии	ПК-10.1 Знает особенности и состав туристского продукта, структуру основных и дополнительных услуги в туризме	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-10.5 Умеет выявлять туристские возможности, оценивать туристско-рекреационный потенциал	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			территории и перспективность проектов в туристской гостиничной индустрии			
			ПК-10.4 Умеет проектировать туристский продукт и туристские услуги с учетом потребностей потребителей и требований безопасности и проводить обоснование проектов развития организаций туристской гостиничной индустрии	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-10.3 Знает особенности туристских ресурсов, структуру туристско-рекреационного потенциала территории, методы оценки туристских ресурсов	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-10.2 Знает структуру и содержание проектов в туристской индустрии, технологии туристско-рекреационного	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			проектирования			
		ПК-11 Способен находить, обрабатывать и анализировать информацию о развитии туристского рынка для принятия управленческих решений	ПК-11.6 Умеет рассчитывать основные показатели функционирования предприятий туристской и гостиничной индустрии и оценивать динамику развития туристского рынка	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-11.5 Умеет выявлять потребности и возможности потребителей услуг туристской и гостиничной индустрии для принятия управленческих решений	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-11.4 Знает этнокультурные и конфессиональные особенности различных категорий потребителей туристских услуг	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-11.3 Знает основные методы и программные средства поиска и обработки информации в туризме, в том числе интернет-технологии	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			ПК-11.2 Знает основные классификации видов туризма и тенденции развития туристского рынка	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-11.7 Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для обработки и анализа информации о развитии туристского рынка для принятия управленческих решений	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-11.1 Знает основные требования современного общества и потребителя к процессу оказания туристской услуги и уровню сервиса	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-12 Способен принимать управленческие решения по организации туристской деятельности, формировать, реализовывать и продвигать туристский продукта и услуги	ПК-12.5 Умеет использовать традиционные и инновационные подходы к разработке туристского продукта и услуг, формированию бренда предприятий туристской и гостиничной индустрии, бренда туристской	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			территории			
			ПК-12.6 Умеет разрабатывать и продвигать туристский продукт и услуги, в соответствии с потребностями потребителей, требованиями к качеству и безопасности	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-12.7 Умеет использовать информационно- коммуникационные технологии при формировании, реализации и продвижении продуктов и услуг предприятий туристской и гостиничной индустрии	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-12.1 Знает организационные основы туристской деятельности, структуру предприятий туристской и гостиничной индустрии, особенности правовых и хозяйственных взаимоотношений	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			между поставщиками туристских услуг, туроператорами, турагентами и потребителями			
			ПК-12.2 Знает особенности формирования, реализации и продвижения туристского продукта и услуг во внутреннем, въездном и выездном туризме. Знать технологии организации туристской деятельности и оказания услуг в различных видах туризма, технологии продаж в туризме и гостиничной деятельности	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка, Аналитическая записка
			ПК-12.3 Знает технологии организации туристской деятельности и оказания услуг в различных видах туризма, технологии продаж в туризме и гостиничной деятельности	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка, Аналитическая записка
			ПК-12.4 Умеет формировать	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка,

			организационную структуру предприятий туристской и гостиничной индустрии с учетом факторов внешней и внутренней среды			Аналитическая записка
		ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнес-процессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к результативно-ориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского движения.	ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результативно-ориентированной деятельности и средствами поддержания	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.			
			ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			волонтерскими группами и организациями.			
		ПК-3 Способен формировать систему ключевых показателей, описывающих результативность деятельности организации в условиях неопределенности и риска, выстраивать систему контроля и оценки достижения значений плановых показателей, обосновывать варианты необходимых управленческих решений с учетом предупреждения возможных рисков.	ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.6 Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			реализации бизнес-процессов.			
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.8 Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			управления и требований корпоративной культуры.			
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-4 Способен проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении менеджерских задач; выявлять возможности и	ПК-4.5 Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		обосновывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятия быстро изменяющихся условиях.				
			ПК-4.8 Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.3 Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.2 Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			ПК-4.1 Знает инструменты разработки системы КРІ, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-4.7 Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			менеджмента.			
			ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений организации по всем видам деятельности, координировать разработку проектных решений по совершенствованию операционной производственно-хозяйственной	ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		деятельности, реализуемых в условиях неопределенности и риска.				
			ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.		оценка	
		ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность.	ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			коммерциализации на рынке.			
			ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-7 Способен использовать современные методы	ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

		экономического анализа, управления корпоративными финансами и инвестициями, учитывающие ситуации неопределенности и рисков.	состояния предприятия.			
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.5 Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.4 Умеет определять основные источники финансирования деятельности	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

			компания и принципы формирования оптимальной структуры капитала.			
			ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей	ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

			своего региона.			
		ПК-9 Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта	ПК-9.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
			ПК-9.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка

Области, сферы, типы задач, объекты ПД и профессиональные компетенции по образовательной программе Менеджмент в туристской и гостиничной индустрии по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент соответствуют:

- направлению подготовки и профилю образовательной программы;
- требованиям к образованию, предъявляемым ПС в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОКСО), введенным в действие 01.07.2017 приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 декабря 2016 г. N 2007-ст;
- требованиям к опыту практической работы, предъявляемым ПС, соотнесенных с ОПОП;

## Этапы формирования компетенций выпускника

Таблица 3.1.3

Код компетенции	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Семестр 8
<b>УК.1</b>	Введение в направление; Иностранный язык (начальный уровень); Информационные технологии и основы программирования; Линейная алгебра; Математический анализ; Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль); Основы проектной деятельности; Основы теории управления	Иностранный язык; Информационные технологии и основы программирования; Математический анализ; Основы проектной деятельности; Основы экономических знаний; Туристское страноведение	Иностранный язык; Маркетинг; Основы проектной деятельности; Основы экономических знаний; Статистика	Иностранный язык (для продолжающих обучение); Методы принятия управленческих решений; Налогообложение, учет и отчетность; Основы проектной деятельности; Учебная практика: ознакомительная практика; Философия	Иностранный язык (для продолжающих обучение); Курортное дело; Музейно-выставочные технологии; Управление человеческими ресурсами; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Иностранный язык (для продолжающих обучение); Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент	Бизнес-планирование; Иностранный язык (для продолжающих обучение); Стратегический менеджмент и системы искусственного интеллекта	Производственная практика: преддипломная практика
<b>УК.2</b>	Основы проектной деятельности; Основы теории управления	Основы проектной деятельности; Правоведение	Основы проектной деятельности	Документационное обеспечение управленческой деятельности; Методы принятия управленческих решений; Налогообложение, учет и отчетность; Основы проектной деятельности; Учебная практика: ознакомительная практика	Управление человеческими ресурсами	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика; Финансовый менеджмент	Бизнес-планирование; Правовое регулирование в туризме	Инновации в сфере туризма и гостеприимства
<b>УК.3</b>	Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль); Основы проектной деятельности; Основы теории управления	Основы проектной деятельности; Профессиональная этика и этикет; Теория менеджмента	Основы проектной деятельности; Теория менеджмента	Основы проектной деятельности; Учебная практика: ознакомительная практика	Управление человеческими ресурсами; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Бизнес-планирование	Производственная практика: преддипломная практика
<b>УК.4</b>	Иностранный язык (начальный уровень);	Иностранный язык	Иностранный язык	Документационное обеспечение управленческой	Иностранный язык в профессиональной деятельности;	Иностранный язык в профессиональной деятельности;	Иностранный язык в профессиональной деятельности;	

	Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль)			деятельности; Иностранный язык в профессиональной деятельности; Иностранный язык (для продолжающих обучение); Учебная практика: ознакомительная практика	Иностранный язык (для продолжающих обучение)	Иностранный язык (для продолжающих обучение); Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	Иностранный язык (для продолжающих обучение)	
<b>УК.5</b>	История (история России, всеобщая история); Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль)	Профессиональная этика и этикет		Философия	Курортное дело; Музейно-выставочные технологии; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	История туризма; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		
<b>УК.6</b>	Введение в направление; Основы проектной деятельности; Основы теории управления	Основы проектной деятельности; Теория менеджмента	Основы проектной деятельности; Теория менеджмента	Основы проектной деятельности				
<b>УК.7</b>	Физическая культура и спорт (модуль)	Физическая культура и спорт (модуль)						
<b>УК.8</b>			Безопасность жизнедеятельности				Безопасность в туризме и гостиничном бизнесе; Безопасность на предприятиях сферы сервиса	
<b>УК.9</b>	Основы проектной деятельности	Основы проектной деятельности; Профессиональная этика и этикет	Основы проектной деятельности	Основы проектной деятельности				
<b>УК.10</b>	Основы проектной деятельности	Основы проектной деятельности; Основы экономических знаний	Основы проектной деятельности; Основы экономических знаний	Основы проектной деятельности				
<b>УК.11</b>		Правоведение						
<b>ОПК.1</b>	Математический анализ; Основы теории управления	Математический анализ; Основы экономических знаний; Теория менеджмента	Маркетинг; Основы экономических знаний; Теория менеджмента	Методы принятия управленческих решений	Управление человеческими ресурсами			
<b>ОПК.2</b>			Маркетинг	Учебная практика: ознакомительная практика		Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	Бизнес-планирование	
<b>ОПК.3</b>		Теория менеджмента	Теория менеджмента	Методы принятия управленческих решений	Управление человеческими ресурсами		Бизнес-планирование	
<b>ОПК.4</b>			Маркетинг				Бизнес-планирование	
<b>ОПК.5</b>			Маркетинг	Учебная практика:		Производственная	Бизнес-планирование	

				ознакомительная практика		практика: технологическая (проектно-технологическая) практика		
<b>ОПК.6</b>	Информационные технологии и основы программирования	Информационные технологии и основы программирования						
<b>ПК-1.В/ОП</b>			Статистика	Налогообложение, учет и отчетность	Организация туристской деятельности; Стандартизация и сертификация в туризме и гостиничном хозяйстве; Управление качеством туристских и гостиничных услуг; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Организация гостиничного обслуживания; Проектирование и организация экскурсионной деятельности; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент	Анимационные технологии в сфере услуг; Анимационный менеджмент; Стратегический менеджмент и системы искусственного интеллекта	Инвестиционный менеджмент; Производственная практика: преддипломная практика
<b>ПК-2.В/ОП</b>	Организация волонтерской деятельности		Организация предпринимательской деятельности; Статистика		Событийный менеджмент; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Реклама в сфере услуг; Технологии продаж в сфере туризма и гостеприимства; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент		Производственная практика: преддипломная практика
<b>ПК-3.В/ОП</b>		Профессиональная этика и этикет	Статистика	Налогообложение, учет и отчетность	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Организация гостиничного обслуживания; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент	Стратегический менеджмент и системы искусственного интеллекта	Инвестиционный менеджмент; Инновации в сфере туризма и гостеприимства; Производственная практика: преддипломная практика
<b>ПК-4.В/ОП</b>	Введение в направление	Туристское страноведение	Организация предпринимательской деятельности; Статистика	Документационное обеспечение управленческой деятельности; Налогообложение, учет и отчетность	Стандартизация и сертификация в туризме и гостиничном хозяйстве; Управление качеством туристских и гостиничных услуг; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент	Туристско-рекреационное проектирование	Инвестиционный менеджмент; Производственная практика: преддипломная практика
<b>ПК-5.В/ОП</b>	Введение в направление		Организация предпринимательской деятельности	Документационное обеспечение управленческой деятельности	Проектная деятельность; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Проектная деятельность; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Проектная деятельность	Инновации в сфере туризма и гостеприимства; Производственная практика: преддипломная практика

<b>ПК-6.В/ОП</b>			Организация предпринимательской деятельности		Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Проектирование и организация экскурсионной деятельности; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Стратегический менеджмент и системы искусственного интеллекта; Туристско-рекреационное проектирование	Инновации в сфере туризма и гостеприимства; Программные средства профессиональной деятельности; Производственная практика: преддипломная практика; Технологии интернет-маркетинга в сфере туризма; Технологии формирования бренда в туризме и гостеприимстве
<b>ПК-7.В/ОП</b>				Налогообложение, учет и отчетность	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент		Инвестиционный менеджмент; Производственная практика: преддипломная практика
<b>ПК-8.В/ОП</b>	Введение в направление		Статистика	Налогообложение, учет и отчетность	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент	Стратегический менеджмент и системы искусственного интеллекта	Производственная практика: преддипломная практика
<b>ПК-9.В/ОП</b>	Введение в направление				Проектная деятельность; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Проектирование и организация экскурсионной деятельности; Проектная деятельность; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Проектная деятельность	Производственная практика: преддипломная практика
<b>ПК-10.В/ОП</b>		Туристское страноведение	Виды и тенденции развития туризма		Организация туристской деятельности; Событийный менеджмент; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	История туризма; Организация гостиничного обслуживания; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Правовое регулирование в туризме; Туристско-рекреационное проектирование	Производственная практика: преддипломная практика
<b>ПК-11.В/ОП</b>		Профессиональная этика и этикет	Виды и тенденции развития туризма; Организация предпринимательской деятельности	Иностранный язык в профессиональной деятельности; Сервисная деятельность в туристской и гостиничной индустрии	МИСЕ-индустрия; Индустрия развлечений; Иностранный язык в профессиональной деятельности; Курортное дело; Музейно-выставочные технологии; Событийный менеджмент; Учебная практика: практика по получению первичных	Иностранный язык в профессиональной деятельности; История туризма; Организация гостиничного обслуживания; Проектирование и организация экскурсионной деятельности; Реклама в сфере услуг; Технологии	Анимационные технологии в сфере услуг; Анимационный менеджмент; Безопасность в туризме и гостиничном бизнесе; Безопасность на предприятиях сферы сервиса; Иностранный язык в профессиональной деятельности; Правовое регулирование в туризме;	Программные средства профессиональной деятельности; Производственная практика: преддипломная практика; Технологии интернет-маркетинга в сфере туризма; Технологии формирования бренда в туризме и гостеприимстве

					профессиональных умений и навыков	продаж в сфере туризма и гостеприимства; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Стратегический менеджмент и системы искусственного интеллекта; Туристско-рекреационное проектирование	
<b>ПК-12.В/ОР</b>			Виды и тенденции развития туризма		МICE-индустрия; Индустрия развлечений; Курортное дело; Музейно-выставочные технологии; Организация туристской деятельности; Событийный менеджмент; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Организация гостиничного обслуживания; Реклама в сфере услуг; Технологии продаж в сфере туризма и гостеприимства; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Анимационные технологии в сфере услуг; Анимационный менеджмент	Инновации в сфере туризма и гостеприимства; Программные средства профессиональной деятельности; Производственная практика: преддипломная практика; Технологии интернет-маркетинга в сфере туризма; Технологии формирования бренда в туризме и гостеприимстве

## **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **4.1. Структура образовательной программы**

Структура образовательной программы приведена в таблице 3.1.1, включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Таблица 4.1.1

<b>Структура образовательной программы</b>		<b>Объем программы, з.е.</b>
Блок 1	Дисциплины (модули)	<b>Не менее 160</b>
Блок 2	Практики	<b>Не менее 9</b>
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	<b>Не менее 6</b>
<b>Объем образовательной программы</b>		<b>240</b>

### **4.2. Обязательная часть программы бакалавриата**

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 30% общего объема программы.

### **4.3. Контактная работа**

Образовательная деятельность по программе проводится в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками.

Минимальный объем контактной работы при проведении учебных занятий по программе установлен локальным актом НГТУ.

### **4.4. Элективные дисциплины и факультативы**

Обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин в порядке, установленном локальным нормативным актом НГТУ.

Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

### **4.5. Характеристика содержания дисциплин**

Содержание дисциплин (модулей), практик, предусмотренных учебным планом, определяется требованиями к результатам освоения образовательной программы (компетенциями). Соответствие между характеристиками этапов освоения компетенций (индикаторами) и элементами образовательной программы (учебными дисциплинами (модулями) и практиками) приведено в Приложении 1.

### **4.6. Применяемые образовательные технологии**

Для формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных основной образовательной программой, реализуются лекционные, практические занятия и лабораторные работы.

При организации образовательного процесса применяются активные и интерактивные формы проведения занятий.

Конкретные виды образовательных технологий определены в рабочих программах дисциплин.

Учебным планом предусмотрена самостоятельная работа студентов, которая обеспечена необходимыми методическими материалами, размещенными в электронной информационно-образовательной среде НГТУ.

#### 4.7. Практическая подготовка обучающихся

Практическая подготовка обучающихся организована:

- путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, по дисциплинам, формирующим общепрофессиональные и профессиональные компетенции у обучающихся;
- при проведении практик, предусмотренных учебным планом образовательной программы Менеджмент в туристской и гостиничной индустрии по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

#### 4.8. Организация практик

Для достижения планируемых результатов освоения образовательной программы предусматриваются следующие практики:

- Учебная практика: ознакомительная практика;
- Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков;
- Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика;
- Производственная практика: преддипломная практика.

#### Типы, виды, способы и формы проведения практик

Таблица 4.7.1

	Виды и типы практики	Способы проведения практики	Форма проведения практики
1	Учебная практика: ознакомительная практика	стационарная	дискретная
2	Производственная практика: преддипломная практика	стационарная, выездная	непрерывная
3	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	стационарная, выездная	непрерывная
4	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	стационарная, выездная	дискретная

Типы и виды практик, а также места их проведения соответствуют области, сфере, типу задач, задачам и объектам ПД, указанным в табл. 2.1.1.

В виде исключения практика может проводиться в структурных подразделениях НГТУ.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

#### 4.9. Воспитание обучающихся

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы образовательной программы Менеджмент в туристской и гостиничной индустрии по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент осуществляется в соответствии с утвержденной в НГТУ рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы и иными учебно-методическими материалами.

## **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Общесистемные требования к реализации программы**

НГТУ на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), соответствующим действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающим проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, для реализации образовательной программы в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории НГТУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы, в том числе, с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда НГТУ (<http://www.nstu.ru/sveden/eos>) соответствует требованиям Раздела IV ФГОС ВО.

### **5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы**

Образовательная программа реализуется в учебных аудиториях для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НГТУ. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

НГТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Для использования в образовательном процессе печатных изданий Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **5.3. Кадровые условия реализации программы**

Реализация программы бакалавриата обеспечена педагогическими работниками НГТУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии)

Не менее 70 процентов численности педагогических работников НГТУ, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых НГТУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников НГТУ, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых НГТУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников НГТУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности в НГТУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

#### **5.4. Финансовые условия реализации программы**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

## **6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **6.1 Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках:

- системы внутренней оценки;
- системы внешней оценки.

### **6.2 Система внутренней оценки качества**

Система внутренней оценки качества включает в себя:

– регулярную внутреннюю оценку качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата с привлечением работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников НГТУ;

– ежегодное анкетирование обучающихся с целью оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, результаты которого рассматриваются на заседаниях выпускающей кафедры, Ученого Совета факультета и являются одним из оснований для внесения изменений в ОПОП в рамках ее ежегодного обновления с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

### 6.3 Система внешней оценки качества

Система внешней оценки качества включает в себя:

– государственную аккредитацию образовательной программы 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): Маркетинг с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

## 7. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При наличии в контингенте обучающихся по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) образовательная программа адаптируется с учетом особых образовательных потребностей обучающихся.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 70 з.е.

НГТУ предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

При использовании формы инклюзивного обучения составляется индивидуальная программа сопровождения образовательной деятельности студента.

**Индивидуальная программа** сопровождения образовательной деятельности студента может включать

- сопровождение лекционных и практических занятий прямым и обратным переводом на русский жестовый язык (для студентов с нарушениями слуха);
- посещение групповых и индивидуальных занятий с психологом;
- организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, профилактически-оздоровительное, социальное сопровождения учебного процесса.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья, в соответствии с установленным в НГТУ **Порядком проведения и объемом подготовки по физической культуре по программам бакалавриата и программам специалитета при очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при освоении ОП инвалидами и ЛОВЗ.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

**Соответствие между характеристиками этапов освоения компетенций  
(индикаторами) и элементами образовательной программы (учебными  
дисциплинами (модулями) и практиками)**

Код компетенции	Индикатор
<i>Дисциплины (модули) обязательной части</i>	
<b>История (история России, всеобщая история)</b>	
УК-5	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.
УК-5	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры.
<b>Основы теории управления</b>	
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
УК-6	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
<b>Математический анализ</b>	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
ОПК-1	ОПК-1.1. Знает современные концепции, методики экономической, организационной и управленческой теории и инструменты управленческой деятельности.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
<b>Иностранный язык</b>	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-4	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
УК-4	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
<b>Линейная алгебра</b>	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
<b>Основы экономических знаний</b>	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-10	УК-10.1. Понимает основы функционирования хозяйствующих субъектов, регулирования и управления их деятельностью; способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
ОПК-1	ОПК-1.1. Знает современные концепции, методики экономической, организационной и управленческой теории и инструменты управленческой деятельности.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
<b>Информационные технологии и основы программирования</b>	

УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
ОПК-6	ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства
ОПК-6	ОПК-6.2. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности с соблюдением норм информационной безопасности
<b>Теория менеджмента</b>	
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
УК-6	УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.
ОПК-1	ОПК-1.1. Знает современные концепции, методики экономической, организационной и управленческой теории и инструменты управленческой деятельности.
ОПК-1	ОПК-1.3. Умеет находить, анализировать управленческие практики ведущих компаний, критически оценивать опыт и обосновывать возможность адаптации.
ОПК-3	ОПК-3.2. Умеет оценивать социально-экономический эффект реализации управленческих решений.
<b>Безопасность жизнедеятельности</b>	
УК-8	УК-8.1. Знает основы безопасности жизнедеятельности, имеет представление о способах создания безопасных условий, обеспечивающих устойчивое развитие общества в профессиональной и повседневной деятельности и сохранение природной среды.
УК-8	УК-8.2. Умеет применять в профессиональной и повседневной деятельности методы защиты от опасностей, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, и способы обеспечения безопасных условий жизнедеятельности.
УК-8	УК-8.3. Владеет навыками оказания первой помощи пострадавшим.
<b>Основы проектной деятельности</b>	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
УК-6	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
УК-6	УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.
УК-9	УК-9.1. Имеет представление о принципах универсального дизайна для использования в социальной и профессиональной сферах
УК-9	УК-9.2. Владеет основами коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учетом нозологии
УК-10	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
<b>Маркетинг</b>	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
ОПК-2	ОПК-2.2. Умеет использовать программное обеспечение для сбора, обработки, анализа данных с целью обоснования и представления управленческих решений.

ОПК-4	ОПК-4.1. Знает актуальные подходы и инструменты анализа рынка, внешней среды, новых рыночных ниш.
ОПК-5	ОПК-5.1. Знает сущность и роль современных информационных технологий в профессиональной деятельности менеджера.
ОПК-5	ОПК-5.2. Знает основные тенденции развития цифровой экономики и их преломление в управленческой деятельности.
<b>Правоведение</b>	
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
УК-11	УК-11.1. Знает о вреде коррупционных проявлений для личности, общества и государства; российские антикоррупционные политику и законодательство; об ответственности за коррупционные правонарушения
УК-11	УК-11.2. Умеет выбирать корректную модель правомерного поведения в потенциально коррупционных ситуациях
<b>Методы принятия управленческих решений</b>	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
ОПК-1	ОПК-1.1. Знает современные концепции, методики экономической, организационной и управленческой теории и инструменты управленческой деятельности.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
ОПК-3	ОПК-3.1. Знает способы разработки и обоснования организационно-управленческих решений.
ОПК-3	ОПК-3.2. Умеет оценивать социально-экономический эффект реализации управленческих решений.
<b>Философия</b>	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-5	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.
УК-5	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры.
<b>Управление человеческими ресурсами</b>	
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
ОПК-1	ОПК-1.3. Умеет находить, анализировать управленческие практики ведущих компаний, критически оценивать опыт и обосновывать возможность адаптации.
ОПК-3	ОПК-3.2. Умеет оценивать социально-экономический эффект реализации управленческих решений.
<b>Бизнес-планирование</b>	
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
ОПК-2	ОПК-2.1. Владеет инструментарием моделирования и реализации проектной, инновационной деятельности организации, а также средствами сбора и обработки данных.
ОПК-3	ОПК-3.1. Знает способы разработки и обоснования организационно-управленческих решений.

ОПК-4	ОПК-4.1. Знает актуальные подходы и инструменты анализа рынка, внешней среды, новых рыночных ниш.
ОПК-4	ОПК-4.2. Умеет разрабатывать бизнес-планы развития новых направлений деятельности компании, создания новых организаций.
ОПК-5	ОПК-5.1. Знает сущность и роль современных информационных технологий в профессиональной деятельности менеджера.
ОПК-5	ОПК-5.3. Владеет навыками использования программных средств управления базами данных, инструментов поиска, моделирования, анализа и визуализации информации, структурирования документов.
<b>Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль): Культура научной и деловой речи</b>	
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-4	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
УК-4	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
УК-5	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.
<b>Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль): Культура и личность</b>	
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
УК-5	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.
УК-5	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.
УК-5	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры.
<i>Дисциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений</i>	
<b>Введение в направление</b>	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-6	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
УК-6	УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач
<b>Документационное обеспечение управленческой деятельности</b>	
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
УК-4	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).

УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.
<b>Статистика</b>	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
<b>Налогообложение, учет и отчетность</b>	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.5. Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
<b>Финансовый менеджмент</b>	
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.1. Знает инструменты разработки системы KPI, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.1. Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.

ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.2. Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.3. Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.4. Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.5. Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
<b>Инвестиционный менеджмент</b>	
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.1. Знает инструменты разработки системы КРІ, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.1. Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.3. Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.
<b>Стратегический менеджмент и системы искусственного интеллекта</b>	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.7. Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.5. Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.1. Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.
ПК-11.В/ОР	ПК-11.В/ОР.5. Умеет выявлять потребности и возможности потребителей услуг туристской и гостиничной индустрии для принятия управленческих решений
<b>Туристское страноведение</b>	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.3. Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.
ПК-10.В/ОР	ПК-10.В/ОР.3. Знает особенности туристских ресурсов, структуру туристско-рекреационного потенциала территории, методы оценки туристских ресурсов
<b>Профессиональная этика и этикет</b>	
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-5	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.
УК-9	УК-9.2. Владеет основами коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учетом нозологии
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.4. Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.
ПК-11.В/ОР	ПК-11.В/ОР.4. Знает этно-культурные и конфессиональные особенности различных категорий потребителей туристских услуг
<b>Виды и тенденции развития туризма</b>	
ПК-10.В/ОР	ПК-10.В/ОР.3. Знает особенности туристских ресурсов, структуру туристско-рекреационного потенциала территории, методы оценки туристских ресурсов
ПК-11.В/ОР	ПК-11.В/ОР.2. Знает основные классификации видов туризма и тенденции развития туристского рынка
ПК-12.В/ОР	ПК-12.В/ОР.3. Знает технологии организации туристской деятельности и оказания услуг в

ОР	различных видах туризма, технологии продаж в туризме и гостиничной деятельности
<b>Организация предпринимательской деятельности</b>	
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.3. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.5. Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.
ПК-11.В/ОР	ПК-11.В/ОР.7. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для обработки и анализа информации о развитии туристского рынка для принятия управленческих решений
<b>Сервисная деятельность в туристской и гостиничной индустрии</b>	
ПК-11.В/ОР	ПК-11.В/ОР.1. Знает основные требования современного общества и потребителя к процессу оказания туристской услуги и уровню сервиса
ПК-11.В/ОР	ПК-11.В/ОР.3. Знает основные методы и программные средства поиска и обработки информации в туризме, в том числе интернет-технологии
ПК-11.В/ОР	ПК-11.В/ОР.7. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для обработки и анализа информации о развитии туристского рынка для принятия управленческих решений
<b>Инновации в сфере туризма и гостеприимства</b>	
УК-2	УК-2.3. Способен принимать оптимальные экономические и управленческие решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.7. Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.9. Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.
ПК-12.В/ОР	ПК-12.В/ОР.5. Умеет использовать традиционные и инновационные подходы к разработке туристского продукта и услуг, формированию бренда предприятий туристской и гостиничной индустрии, бренда туристской территории
<b>Организация туристской деятельности</b>	
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.
ПК-10.В/ОР	ПК-10.В/ОР.1. Знает особенности и состав туристского продукта, структуру основных и дополнительных услуги в туризме
ПК-12.В/ОР	ПК-12.В/ОР.1. Знает организационные основы туристской деятельности, структуру предприятий туристской и гостиничной индустрии, особенности правовых и хозяйственных взаимоотношений между поставщиками туристских услуг, туроператорами, турагентами и потребителями
ПК-12.В/ОР	ПК-12.В/ОР.3. Знает технологии организации туристской деятельности и оказания услуг в различных видах туризма, технологии продаж в туризме и гостиничной деятельности
ПК-12.В/ОР	ПК-12.В/ОР.4. Умеет формировать организационную структуру предприятий туристской и гостиничной индустрии с учетом факторов внешней и внутренней среды
ПК-12.В/ОР	ПК-12.В/ОР.7. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при формировании, реализации и продвижении продуктов и услуг предприятий туристской и гостиничной индустрии
<b>Проектирование и организация экскурсионной деятельности</b>	
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.6. Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.

ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач
ПК-11.В/ОР	ПК-11.В/ОР.3. Знает основные методы и программные средства поиска и обработки информации в туризме, в том числе интернет-технологии
ПК-11.В/ОР	ПК-11.В/ОР.4. Знает этно-культурные и конфессиональные особенности различных категорий потребителей туристских услуг
<b>Организация гостиничного обслуживания</b>	
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.5. Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.1. Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.2. Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.3. Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.
ПК-10.В/ОР	ПК-10.В/ОР.4. Умеет проектировать туристский продукт и туристские услуги с учетом потребностей потребителей и требований безопасности и проводить обоснование проектов развития организаций туристской и гостиничной индустрии
ПК-11.В/ОР	ПК-11.В/ОР.5. Умеет выявлять потребности и возможности потребителей услуг туристской и гостиничной индустрии для принятия управленческих решений
ПК-12.В/ОР	ПК-12.В/ОР.1. Знает организационные основы туристской деятельности, структуру предприятий туристской и гостиничной индустрии, особенности правовых и хозяйственных взаимоотношений между поставщиками туристских услуг, туроператорами, турагентами и потребителями
<b>Иностранный язык в профессиональной деятельности</b>	
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
ПК-11.В/ОР	ПК-11.В/ОР.4. Знает этно-культурные и конфессиональные особенности различных категорий потребителей туристских услуг
<b>Событийный менеджмент</b>	
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.6. Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.
ПК-10.В/ОР	ПК-10.В/ОР.5. Умеет выявлять туристские возможности, оценивать туристско-рекреационный потенциал территории и перспективность проектов в туристской и гостиничной индустрии
ПК-11.В/ОР	ПК-11.В/ОР.7. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для обработки и анализа информации о развитии туристского рынка для принятия управленческих решений
ПК-12.В/ОР	ПК-12.В/ОР.7. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при формировании, реализации и продвижении продуктов и услуг предприятий туристской и гостиничной индустрии
<b>Правовое регулирование в туризме</b>	
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
ПК-10.В/ОР	ПК-10.В/ОР.4. Умеет проектировать туристский продукт и туристские услуги с учетом потребностей потребителей и требований безопасности и проводить обоснование проектов развития организаций туристской и гостиничной индустрии
ПК-11.В/ОР	ПК-11.В/ОР.3. Знает основные методы и программные средства поиска и обработки информации в туризме, в том числе интернет-технологии
<b>Туристско-рекреационное проектирование</b>	
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.9. Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.4. Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.6. Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.
ПК-10.В/ОР	ПК-10.В/ОР.2. Знает структуру и содержание проектов в туристской индустрии, технологии

ОР	туристско-рекреационного проектирования
ПК-10.В/ ОР	ПК-10.В/ОР.4. Умеет проектировать туристский продукт и туристские услуги с учетом потребностей потребителей и требований безопасности и проводить обоснование проектов развития организаций туристской и гостиничной индустрии
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.6. Умеет рассчитывать основные показатели функционирования предприятий туристской и гостиничной индустрии и оценивать динамику развития туристского рынка
<i>Дисциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений, по выбору студента</i>	
<b>Анимационные технологии в сфере услуг</b>	
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.1. Знает основные требования современного общества и потребителя к процессу оказания туристской услуги и уровню сервиса
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.7. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для обработки и анализа информации о развитии туристского рынка для принятия управленческих решений
ПК-12.В/ ОР	ПК-12.В/ОР.5. Умеет использовать традиционные и инновационные подходы к разработке туристского продукта и услуг, формированию бренда предприятий туристской и гостиничной индустрии, бренда туристской территории
<b>Анимационный менеджмент</b>	
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.1. Знает основные требования современного общества и потребителя к процессу оказания туристской услуги и уровню сервиса
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.7. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для обработки и анализа информации о развитии туристского рынка для принятия управленческих решений
ПК-12.В/ ОР	ПК-12.В/ОР.5. Умеет использовать традиционные и инновационные подходы к разработке туристского продукта и услуг, формированию бренда предприятий туристской и гостиничной индустрии, бренда туристской территории
<b>Безопасность в туризме и гостиничном бизнесе</b>	
УК-8	УК-8.1. Знает основы безопасности жизнедеятельности, имеет представление о способах создания безопасных условий, обеспечивающих устойчивое развитие общества в профессиональной и повседневной деятельности и сохранение природной среды.
УК-8	УК-8.2. Умеет применять в профессиональной и повседневной деятельности методы защиты от опасностей, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, и способы обеспечения безопасных условий жизнедеятельности.
УК-8	УК-8.3. Владеет навыками оказания первой помощи пострадавшим.
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.1. Знает основные требования современного общества и потребителя к процессу оказания туристской услуги и уровню сервиса
<b>Безопасность на предприятиях сферы сервиса</b>	
УК-8	УК-8.1. Знает основы безопасности жизнедеятельности, имеет представление о способах создания безопасных условий, обеспечивающих устойчивое развитие общества в профессиональной и повседневной деятельности и сохранение природной среды.
УК-8	УК-8.2. Умеет применять в профессиональной и повседневной деятельности методы защиты от опасностей, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, и способы обеспечения безопасных условий жизнедеятельности.
УК-8	УК-8.3. Владеет навыками оказания первой помощи пострадавшим.
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.1. Знает основные требования современного общества и потребителя к процессу оказания туристской услуги и уровню сервиса
<b>Музейно-выставочные технологии</b>	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-5	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.1. Знает основные требования современного общества и потребителя к процессу оказания туристской услуги и уровню сервиса
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.2. Знает основные классификации видов туризма и тенденции развития туристского рынка

ПК-12.В/ ОР	ПК-12.В/ОР.3. Знает технологии организации туристской деятельности и оказания услуг в различных видах туризма, технологии продаж в туризме и гостиничной деятельности
ПК-12.В/ ОР	ПК-12.В/ОР.7. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при формировании, реализации и продвижении продуктов и услуг предприятий туристской и гостиничной индустрии
<b>Курортное дело</b>	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-5	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.1. Знает основные требования современного общества и потребителя к процессу оказания туристской услуги и уровню сервиса
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.2. Знает основные классификации видов туризма и тенденции развития туристского рынка
ПК-12.В/ ОР	ПК-12.В/ОР.3. Знает технологии организации туристской деятельности и оказания услуг в различных видах туризма, технологии продаж в туризме и гостиничной деятельности
ПК-12.В/ ОР	ПК-12.В/ОР.7. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при формировании, реализации и продвижении продуктов и услуг предприятий туристской и гостиничной индустрии
<b>Управление качеством туристских и гостиничных услуг</b>	
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.3. Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.4. Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.7. Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.2. Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.7. Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.8. Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.
<b>Стандартизация и сертификация в туризме и гостиничном хозяйстве</b>	
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.4. Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.7. Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.2. Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.7. Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.8. Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.
<b>Технологии продаж в сфере туризма и гостеприимства</b>	
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.1. Знает основные требования современного общества и потребителя к процессу оказания туристской услуги и уровню сервиса
ПК-12.В/ ОР	ПК-12.В/ОР.2. Знает особенности формирования, реализации и продвижения туристского продукта и услуг во внутреннем, въездном и выездном туризме. Знать технологии организации туристской деятельности и оказания услуг в различных видах туризма, технологии продаж в туризме и гостиничной деятельности

ПК-12.В/ ОР	ПК-12.В/ОР.6. Умеет разрабатывать и продвигать туристский продукт и услуги, в соответствии с потребностями потребителей, требованиями к качеству и безопасности
ПК-12.В/ ОР	ПК-12.В/ОР.7. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при формировании, реализации и продвижении продуктов и услуг предприятий туристской и гостиничной индустрии
<b>Реклама в сфере услуг</b>	
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРП; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.1. Знает основные требования современного общества и потребителя к процессу оказания туристской услуги и уровню сервиса
ПК-12.В/ ОР	ПК-12.В/ОР.2. Знает особенности формирования, реализации и продвижения туристского продукта и услуг во внутреннем, въездном и выездном туризме. Знать технологии организации туристской деятельности и оказания услуг в различных видах туризма, технологии продаж в туризме и гостиничной деятельности
ПК-12.В/ ОР	ПК-12.В/ОР.6. Умеет разрабатывать и продвигать туристский продукт и услуги, в соответствии с потребностями потребителей, требованиями к качеству и безопасности
ПК-12.В/ ОР	ПК-12.В/ОР.7. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при формировании, реализации и продвижении продуктов и услуг предприятий туристской и гостиничной индустрии
<b>Индустрия развлечений</b>	
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.1. Знает основные требования современного общества и потребителя к процессу оказания туристской услуги и уровню сервиса
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.2. Знает основные классификации видов туризма и тенденции развития туристского рынка
ПК-12.В/ ОР	ПК-12.В/ОР.1. Знает организационные основы туристской деятельности, структуру предприятий туристской и гостиничной индустрии, особенности правовых и хозяйственных взаимоотношений между поставщиками туристских услуг, туроператорами, турагентами и потребителями
<b>МІСЕ-индустрия</b>	
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.1. Знает основные требования современного общества и потребителя к процессу оказания туристской услуги и уровню сервиса
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.2. Знает основные классификации видов туризма и тенденции развития туристского рынка
ПК-12.В/ ОР	ПК-12.В/ОР.1. Знает организационные основы туристской деятельности, структуру предприятий туристской и гостиничной индустрии, особенности правовых и хозяйственных взаимоотношений между поставщиками туристских услуг, туроператорами, турагентами и потребителями
<b>Технологии интернет-маркетинга в сфере туризма</b>	
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.5. Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.7. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для обработки и анализа информации о развитии туристского рынка для принятия управленческих решений
ПК-12.В/ ОР	ПК-12.В/ОР.7. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при формировании, реализации и продвижении продуктов и услуг предприятий туристской и гостиничной индустрии
<b>Технологии формирования бренда в туризме и гостеприимстве</b>	
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.5. Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.7. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для обработки и анализа информации о развитии туристского рынка для принятия управленческих решений
ПК-12.В/ ОР	ПК-12.В/ОР.7. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при формировании, реализации и продвижении продуктов и услуг предприятий туристской и гостиничной индустрии
<b>Программные средства профессиональной деятельности</b>	
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.5. Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.

ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.7. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для обработки и анализа информации о развитии туристского рынка для принятия управленческих решений
ПК-12.В/ ОР	ПК-12.В/ОР.7. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при формировании, реализации и продвижении продуктов и услуг предприятий туристской и гостиничной индустрии
<i>Дисциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений</i>	
<b>Физическая культура и спорт (модуль): Физическая культура и спорт</b>	
УК-7	УК-7.1. Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры.
УК-7	УК-7.2. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений.
УК-7	УК-7.3. Имеет практический опыт занятий физической культурой.
<i>Дисциплины (модули) обязательной части</i>	
<b>Физическая культура и спорт (модуль): Физическая культура</b>	
УК-7	УК-7.1. Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры.
УК-7	УК-7.2. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений.
УК-7	УК-7.3. Имеет практический опыт занятий физической культурой.
<i>Практики</i>	
<b>Учебная практика: ознакомительная практика</b>	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
ОПК-2	ОПК-2.1. Владеет инструментарием моделирования и реализации проектной, инновационной деятельности организации, а также средствами сбора и обработки данных.
ОПК-5	ОПК-5.1. Знает сущность и роль современных информационных технологий в профессиональной деятельности менеджера.
<b>Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика</b>	
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
ОПК-2	ОПК-2.1. Владеет инструментарием моделирования и реализации проектной, инновационной деятельности организации, а также средствами сбора и обработки данных.
ОПК-5	ОПК-5.3. Владеет навыками использования программных средств управления базами данных, инструментов поиска, моделирования, анализа и визуализации информации, структурирования документов.
<b>Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков</b>	
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
УК-5	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.

ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.4. Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.5. Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.6. Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.3. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.2. Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.1. Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
ПК-10.В/ОР	ПК-10.В/ОР.1. Знает особенности и состав туристского продукта, структуру основных и дополнительных услуги в туризме
ПК-11.В/ОР	ПК-11.В/ОР.3. Знает основные методы и программные средства поиска и обработки информации в туризме, в том числе интернет-технологии
ПК-12.В/ОР	ПК-12.В/ОР.2. Знает особенности формирования, реализации и продвижения туристского продукта и услуг во внутреннем, въездном и выездном туризме. Знать технологии организации туристской деятельности и оказания услуг в различных видах туризма, технологии продаж в туризме и гостиничной деятельности
<b>Производственная практика: преддипломная практика</b>	
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.8. Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной эффективности.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.1. Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
ПК-10.В/ОР	ПК-10.В/ОР.4. Умеет проектировать туристский продукт и туристские услуги с учетом потребностей потребителей и требований безопасности и проводить обоснование проектов развития организаций туристской и гостиничной индустрии
ПК-11.В/ОР	ПК-11.В/ОР.6. Умеет рассчитывать основные показатели функционирования предприятий туристской и гостиничной индустрии и оценивать динамику развития туристского рынка
ПК-12.В/ОР	ПК-12.В/ОР.6. Умеет разрабатывать и продвигать туристский продукт и услуги, в соответствии с потребностями потребителей, требованиями к качеству и безопасности

*Государственная итоговая аттестация*

<b>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</b>	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-1	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
УК-2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-2	УК-2.3. Способен принимать оптимальные экономические и управленческие решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
УК-4	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
УК-4	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
УК-5	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.
УК-5	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.
УК-5	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры.
УК-6	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
УК-6	УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.
УК-7	УК-7.1. Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры.
УК-7	УК-7.2. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений.
УК-7	УК-7.3. Имеет практический опыт занятий физической культурой.
УК-8	УК-8.1. Знает основы безопасности жизнедеятельности, имеет представление о способах создания безопасных условий, обеспечивающих устойчивое развитие общества в профессиональной и повседневной деятельности и сохранение природной среды.
УК-8	УК-8.2. Умеет применять в профессиональной и повседневной деятельности методы защиты от опасностей, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, и способы обеспечения безопасных условий жизнедеятельности.
УК-8	УК-8.3. Владеет навыками оказания первой помощи пострадавшим.
УК-9	УК-9.1. Имеет представление о принципах универсального дизайна для использования в социальной и профессиональной сферах
УК-9	УК-9.2. Владеет основами коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учетом нозологии
УК-10	УК-10.1. Понимает основы функционирования хозяйствующих субъектов, регулирования и управления их деятельностью; способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые

	инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
УК-11	УК-11.1. Знает о вреде коррупционных проявлений для личности, общества и государства; российские антикоррупционные политику и законодательство; об ответственности за коррупционные правонарушения
УК-11	УК-11.2. Умеет выбирать корректную модель правомерного поведения в потенциально коррупционных ситуациях
ОПК-1	ОПК-1.1. Знает современные концепции, методики экономической, организационной и управленческой теории и инструменты управленческой деятельности.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
ОПК-1	ОПК-1.3. Умеет находить, анализировать управленческие практики ведущих компаний, критически оценивать опыт и обосновывать возможность адаптации.
ОПК-2	ОПК-2.1. Владеет инструментарием моделирования и реализации проектной, инновационной деятельности организации, а также средствами сбора и обработки данных.
ОПК-2	ОПК-2.2. Умеет использовать программное обеспечение для сбора, обработки, анализа данных с целью обоснования и представления управленческих решений.
ОПК-3	ОПК-3.1. Знает способы разработки и обоснования организационно-управленческих решений.
ОПК-3	ОПК-3.2. Умеет оценивать социально-экономический эффект реализации управленческих решений.
ОПК-4	ОПК-4.1. Знает актуальные подходы и инструменты анализа рынка, внешней среды, новых рыночных ниш.
ОПК-4	ОПК-4.2. Умеет разрабатывать бизнес-планы развития новых направлений деятельности компании, создания новых организаций.
ОПК-5	ОПК-5.1. Знает сущность и роль современных информационных технологий в профессиональной деятельности менеджера.
ОПК-5	ОПК-5.2. Знает основные тенденции развития цифровой экономики и их преломление в управленческой деятельности.
ОПК-5	ОПК-5.3. Владеет навыками использования программных средств управления базами данных, инструментов поиска, моделирования, анализа и визуализации информации, структурирования документов.
ОПК-6	ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства
ОПК-6	ОПК-6.2. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности с соблюдением норм информационной безопасности
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.3. Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.4. Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.5. Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.6. Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.7. Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результату-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.

ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.4. Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.5. Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.6. Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.1. Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.2. Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.3. Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.4. Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.7. Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.8. Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.9. Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.1. Знает инструменты разработки системы KPI, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.2. Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.3. Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.7. Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.8. Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.9. Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной эффективности.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.3. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.

ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.4. Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.5. Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.6. Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.1. Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.2. Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.3. Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.4. Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.
ПК-7.В/ОР	ПК-7.В/ОР.5. Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.1. Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.
ПК-8.В/ОР	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач
ПК-10.В/ ОР	ПК-10.В/ОР.1. Знает особенности и состав туристского продукта, структуру основных и дополнительных услуги в туризме
ПК-10.В/ ОР	ПК-10.В/ОР.2. Знает структуру и содержание проектов в туристской индустрии, технологии туристско-рекреационного проектирования
ПК-10.В/ ОР	ПК-10.В/ОР.3. Знает особенности туристских ресурсов, структуру туристско-рекреационного потенциала территории, методы оценки туристских ресурсов
ПК-10.В/ ОР	ПК-10.В/ОР.4. Умеет проектировать туристский продукт и туристские услуги с учетом потребностей потребителей и требований безопасности и проводить обоснование проектов развития организаций туристской и гостиничной индустрии
ПК-10.В/ ОР	ПК-10.В/ОР.5. Умеет выявлять туристские возможности, оценивать туристско-рекреационный потенциал территории и перспективность проектов в туристской и гостиничной индустрии
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.1. Знает основные требования современного общества и потребителя к процессу оказания туристской услуги и уровню сервиса
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.2. Знает основные классификации видов туризма и тенденции развития туристского рынка
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.3. Знает основные методы и программные средства поиска и обработки информации в туризме, в том числе интернет-технологии
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.4. Знает этно-культурные и конфессиональные особенности различных категорий потребителей туристских услуг
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.5. Умеет выявлять потребности и возможности потребителей услуг туристской и гостиничной индустрии для принятия управленческих решений
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.6. Умеет рассчитывать основные показатели функционирования предприятий туристской и гостиничной индустрии и оценивать динамику развития туристского рынка
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.7. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для обработки и анализа информации о развитии туристского рынка для принятия управленческих решений
ПК-12.В/ ОР	ПК-12.В/ОР.1. Знает организационные основы туристской деятельности, структуру предприятий туристской и гостиничной индустрии, особенности правовых и хозяйственных взаимоотношений между поставщиками туристских услуг, туроператорами, турагентами и потребителями
ПК-12.В/ ОР	ПК-12.В/ОР.2. Знает особенности формирования, реализации и продвижения туристского продукта и услуг во внутреннем, въездном и выездном туризме. Знать технологии организации туристской деятельности и оказания услуг в различных видах туризма, технологии продаж в туризме и гостиничной деятельности
ПК-12.В/ ОР	ПК-12.В/ОР.3. Знает технологии организации туристской деятельности и оказания услуг в различных видах туризма, технологии продаж в туризме и гостиничной деятельности
ПК-12.В/ ОР	ПК-12.В/ОР.4. Умеет формировать организационную структуру предприятий туристской и

ОР	гостиничной индустрии с учетом факторов внешней и внутренней среды
ПК-12.В/ ОР	ПК-12.В/ОР.5. Умеет использовать традиционные и инновационные подходы к разработке туристского продукта и услуг, формированию бренда предприятий туристской и гостиничной индустрии, бренда туристской территории
ПК-12.В/ ОР	ПК-12.В/ОР.6. Умеет разрабатывать и продвигать туристский продукт и услуги, в соответствии с потребностями потребителей, требованиями к качеству и безопасности
ПК-12.В/ ОР	ПК-12.В/ОР.7. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при формировании, реализации и продвижении продуктов и услуг предприятий туристской и гостиничной индустрии
<i>Факультативные дисциплины</i>	
<b>Иностранный язык (начальный уровень)</b>	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-4	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
УК-4	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
<b>Иностранный язык (для продолжающих обучение)</b>	
УК-1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-4	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
УК-4	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
<b>Проектная деятельность</b>	
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта
ПК-9.В/ОР	ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач
<b>История туризма</b>	
УК-5	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.
ПК-10.В/ ОР	ПК-10.В/ОР.3. Знает особенности туристских ресурсов, структуру туристско-рекреационного потенциала территории, методы оценки туристских ресурсов
ПК-11.В/ ОР	ПК-11.В/ОР.3. Знает основные методы и программные средства поиска и обработки информации в туризме, в том числе интернет-технологии
<b>Организация волонтерской деятельности</b>	
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.4. Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.5. Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.6. Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.

**1. Требования к абитуриенту, необходимые для освоения адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - АОПОП ВО):**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании / о высшем образовании. Прием абитуриентов осуществляется в соответствии с Правилами приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный технический университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

С целью обеспечения индивидуального подхода к образовательным потребностям обучающегося с ОВЗ или обучающегося инвалида:

- Абитуриент с ОВЗ при поступлении на обучение предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (специальности), содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения;
- Абитуриент из числа инвалидов при поступлении на обучение предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (специальности), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

**Отличие структуры адаптированной образовательной программы АОПОП ВО «Менеджмент, профиль: Менеджмент в туристской и гостиничной индустрии» от основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - ОПОП ВО) «Менеджмент, профиль: Менеджмент в туристской и гостиничной индустрии»**

Сравнение адаптированной образовательной программы АОПОП ВО «Менеджмент, профиль: Менеджмент в туристской и гостиничной индустрии» с ОПОП ВО «Менеджмент, профиль: Менеджмент в туристской и гостиничной индустрии» по составляющим структуры приведено в таблице.

Таблица 1

Позиция сравнения структуры АОПОП ВО с ОПОП ВО	Структура образовательной программы Место специализированных адаптационных дисциплин в структуре учебного плана	
	АОПОП ВО	ОПОП ВО
Блок 1 Дисциплины (модули)	в часть, формируемую участниками образовательных отношений, введены адаптационные дисциплины	адаптационные дисциплины отсутствуют
Блок 2 Практики	Совпадает	
Блок 3 Государственная итоговая аттестация	Совпадает	
<i>Общая трудоемкость</i>	240 ЗЕ	240 ЗЕ

<b>Факультативы:</b> Общие для АОПОП ВО и ОП ВО «Менеджмент, профиль: Менеджмент в туристской и гостиничной индустрии»	Совпадают в профессиональной части	
<b>Адаптационные дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений</b>	введены	отсутствуют
<b>Календарный учебный график</b>	Совпадает	

Особенности структуры и состава АОПОП ВО «Менеджмент, профиль: Менеджмент в туристской и гостиничной индустрии» представлены специфическими дисциплинами, описанными ниже.

**Введение специализированных адаптационных дисциплин** в учебный план: Основы психологического здоровья, Адаптивные информационные и коммуникационные технологии вводятся в часть, формируемую участниками образовательных отношений, и предназначены для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации на этапе высшего образования.

Содержание специализированных адаптационных дисциплин и технологии их реализации определяется с учетом нозологической группы, к которой относится обучающийся (незрячие и слабовидящие обучающиеся; глухие, слабослышащие обучающиеся; обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата).

Специализированные адаптационные дисциплины направлены на обеспечение вопросов практической работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) по освоению АОПОП ВО. Структура специализированных адаптационных дисциплин представлена в таблице 2.

Таблица 2

№ п.п.	Наименование дисциплины	Шифр	Объем работы в часах											Экзамены		Зачеты											Кафедра, ведущая дисциплину					
			в зачетных единицах											Зачеты		в т.ч.																
			Всего	В контактной форме		аудиторная		Практик, семинары в том числе, в акциях, олимпиадах		Аггустация*	Консультации*	Самостоятельная работа	Курсовые проекты	Курсовые работы	Расчетно-графические задания (лабор.)	Контрольные работы	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр	9 семестр	10 семестр		11 семестр				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
<b>Адаптационные дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений*</b>																																
0.1	Основы психологического здоровья	Б1.В.002	1	36	20					2	1	16							1	1	5с											СП ИСТ
0.2	Адаптивные информационные и коммуникационные технологии	Б1.В.003	1	36	20					2	1	16							2	1	5с											СП ИСТ
* место адаптационных дисциплин в части, формируемой участниками образовательных отношений, определяется в индивидуальном порядке, в зависимости от индивидуальных особенностей лица с ограниченными возможностями здоровья																																

### Особый порядок реализации дисциплин по физической культуре и спорту.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту в соответствии с локальными нормативными актами НГТУ, определяющими порядок освоения образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

**Рабочие программы и фонд оценочных средств учебных дисциплин (модулей) АОПОП ВО «Менеджмент, профиль: Менеджмент в туристской и гостиничной индустрии», за исключением дисциплин, относящихся к адаптационному модулю, идентичны рабочим программам и фондам оценочных средств дисциплин (модулей) ОПОП ВО «Менеджмент, профиль: Менеджмент в туристской и гостиничной индустрии», реализуемой в обычном режиме.**

Исключение составляют: адаптационный модуль и методические указания преподавателям и обучающимся-лицам с ОВЗ по реализации или по изучению модуля (дисциплин) – они выполняются с учетом специфики нозологической группы.

**Организация практик** по АОПОП ВО «Менеджмент, профиль: Менеджмент в туристской и гостиничной индустрии» проводится в особом порядке: индивидуальные задания обучающемуся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ на производственную практику учитывают специфику нозологии, состояние здоровья, требования по доступности. Выбор мест прохождения практик осуществляется с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья

**Государственная итоговая аттестация** по АОПОП ВО «Менеджмент, профиль: Менеджмент в туристской и гостиничной индустрии» для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ проводится университетом в соответствии с **Положением о государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников НГТУ по основным образовательным программам и Порядком проведения итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО НГТУ по образовательным программам высшего образования и с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.**

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

**а) для слепых:**

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

при необходимости обучающимся предоставляется ассистивный помощник для ввода/записи материалов ГИА.

**б) для слабовидящих:**

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

при необходимости обучающимся предоставляется ассистивный помощник для ввода/записи материалов ГИА.

**в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:**

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

при необходимости обучающимся предоставляются услуги прямого и обратного перевода на русский жестовый язык.

**г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата** (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме;

при необходимости обучающимся предоставляется ассистивный помощник для ввода/записи материалов ГИА.

#### **Специализированное программное обеспечение**

1. Jaws for Windows 14.0 Pro - Программное обеспечение экранного доступа
2. Easy Reader - Программное обеспечение для чтения книг в формате DAISY
3. MAGic 11.0 Pro - Программа экранного увеличения для универсального электронного видео увеличителя
4. Dolphin Daisy Software( дистрибутив) для Брайлевского принтера Everest –DV4) - Программное обеспечение для принтера системы Брайля
5. По DBT 11.0 Duxbur Braille Translation Software (для Брайлевского принтера Everest –DV4) - Программное обеспечение для принтера системы Брайля.

#### **Специальное ассистивное оборудование для обеспечения образовательного процесса для студентов с нарушением зрения**

1. Универсальный электронный видео-увеличитель ONYX Swingarm PC Edition (2 шт)
2. Портативный ручной видео-увеличитель (ЭРВУ) «RUBY XLHD» (4 шт)
3. Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей Sara SE (2 шт)
4. Стационарный видео – увеличитель TOPAZ XL HD 22(1 шт)
5. Тактильный дисплей Брайля Focus – 80 Blue (1 шт)
6. Устройство тактильной графики PIAF (1 шт)
7. Брайлевский принтер Everest –DV4 (1 шт)
8. Портативный ручной видео-увеличитель (1 шт)
9. Динамическая FM- система
10. Синхронизатор для FM WallPilot™
11. Акустическая система Roger DigiMaster 700
12. Акустическая система Roger DigiMaster 500
13. Индукционная переносная система для слабослышащих в условиях повышенного уровня окружающего шума «Исток» - А2
14. Стационарная индукционная система (100 м2)

#### **Специализированное оборудование центра коллективного пользования Ресурсного учебно-методического центра по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ:**

1. Подвесной фиброоптический модуль для сенсорной комнаты «Сухой душ-полукруглый 50\*25\*200
2. Стул седло без спинки
3. Седловитый стул со спинкой
4. Программно-аппаратный комплекс Доступная среда Феррум 42 дюйма арт.Prs 18546
5. Тактильный дорожки
6. Стойка деревянная на 15 тростей ДТ-01
7. Стойка деревянная на 7 костылей ДК-01
8. Аппаратно-программный комплекс для обучающихся с ОДА (ДЦП)
9. Комплект реабилитационных материалов «Тоша&Со»
10. Логопедический тренажер «Дэльфа-142.1» версия 2.1.

11. PIAF (Pictures In A Flash) – устройство, которое позволяет создавать осязательные рисунки на специальной бумаге.
12. Портативный дисплей Брайля Focus-80
13. Сенсорная комната
14. Программы экранного доступа
15. Кресло-коляски
16. Лестничный подъемник (ступенькоход)
17. Звуковые маяки

Обучающиеся из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучение лиц с нарушениями слуха осуществляется с использованием информационных систем (интерактивные системы, бегущая строка, тематические порталы, электронные библиотеки и т.д.). В учебных помещениях присутствуют информирующие знаки и таблички, свето- звуковые оповещатели.

Для слабовидящих обучающихся в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеувеличителей для удаленного просмотра.