

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АДАптиРОВАННАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

(адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)

нозологическая группа:
незрячие и слабовидящие обучающиеся
глухие, слабослышащие обучающиеся
обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (ОДА)

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Маркетинг

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: очная

Год начала подготовки по образовательной программе: 2021

Новосибирск 2022

Основная профессиональная образовательная программа 38.03.02 Менеджмент, Маркетинг разработана кафедрой маркетинга и сервиса

Заведующий кафедрой:

к.э.н., доцент М.Е. Цой

Образовательная программа утверждена на ученом совете факультета бизнеса, протокол №7 от 31.08.2022 г.

Ответственный за образовательную программу

к.э.н., доцент М.Е. Цой

декан ФБ:

к.э.н., Н.Н. Овчинникова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	8
3. Требования к результатам освоения программы	10
4. Структура и содержание образовательной программы	97
5. Условия реализации образовательной программы	99
6. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся	100
7. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья	101
Приложение	102

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Перечень сокращений

з.е.	–	зачетная единица;
ОПК	–	общепрофессиональная компетенция;
ОПОП	–	основная профессиональная образовательная программа;
ОТФ	–	обобщенная трудовая функция;
ПД	–	профессиональная деятельность;
ПК	–	профессиональная компетенция;
ПС	–	профессиональный стандарт;
УК	–	универсальная компетенция;
ФГОС ВО	–	федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

1.2 Нормативные документы

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата (далее - бакалавриат) программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль): Маркетинг разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент, утверждённым Приказом Министерства образования и науки России от 23.08.2017 № 809 (зарегистрирован Минюстом России 14.09.2017, регистрационный № 48185).
- Профессиональным стандартом:
АЗ Аналитическая записка,
08.018 Специалист по управлению рисками , утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17.09.2018 № 52177)

1.3 Цель (миссия) образовательной программы

Миссия образовательной программы 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): Маркетинг состоит в подготовке бакалавров, обладающих знаниями, навыками и умениями в области маркетинга, способных эффективно ставить и решать профессиональные задачи для оптимизации и управления маркетинговой деятельностью предприятия, необходимой для обеспечения удовлетворенности потребителей и повышения конкурентоспособности компании, работающей в условиях рыночной экономики.

1.4 Язык реализации образовательной программы

Образовательная программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.5 Сроки освоения образовательной программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 з.е. вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, (за исключением ускоренного обучения).

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года.

1.6 Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При реализации образовательной программы применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии с использованием электронной информационно-образовательной среды НГТУ.

1.7 Сетевая форма реализации образовательной программы.

Образовательная программа осуществляется организацией самостоятельно.

1.8 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

Основная профессиональная образовательная программа, представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде следующего комплекта документов:

- общей характеристики основной профессиональной образовательной программы высшего образования;
- учебного плана;
- календарного учебного графика;
- рабочих программ дисциплин (модулей);
- рабочих программ практик;
- оценочных материалов в форме фондов оценочных средств по дисциплинам и практикам;
- программы и оценочных материалов в форме фонда оценочных средств государственной итоговой аттестации;
- методических материалов.

Информация об образовательной программе размещена на официальном сайте НГТУ в сети «Интернет» <http://www.nstu.ru/sveden/education>.

Комплект документов по образовательной программе обновляется ежегодно с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

1.8.1 В общей характеристике основной профессиональной образовательной программы указываются:

- код и наименование направления подготовки;
- направленность (профиль) образовательной программы;
- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- форма получения образования;
- язык реализации образовательной программы;
- срок освоения образовательной программы;
- область профессиональной деятельности;
- сфера профессиональной деятельности;
- типы задач профессиональной деятельности;
- задачи профессиональной деятельности;
- объекты профессиональной деятельности или область (области) знания;
- планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции и соотнесённые с ними индикаторы:
 - универсальные и общепрофессиональные компетенции, установленные ФГОС ВО;
 - профессиональные компетенции, установленные организацией на основе профессиональных стандартов и анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники;

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике и соотнесённые с ними индикаторы, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП;
- условия реализации основной профессиональной образовательной программы.

В качестве приложения к характеристике основной профессиональной образовательной программы приводится: таблица соответствия между характеристиками этапов освоения компетенций и элементами образовательной программы (учебными дисциплинами (модулями) и практиками).

1.8.2 В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указываются формы текущей аттестации (контроля) и промежуточной аттестации обучающихся.

1.8.3 В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

1.8.4 Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- указание формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю);
- перечень учебно-методического обеспечения для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- оценочные материалы в форме фондов оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- комплект контролирующих материалов;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- перечень методического и программного обеспечения дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1.8.5 Рабочая программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с индикаторами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;

- указание формы промежуточной аттестации по практике;
- указание форм отчетности по практике;
- оценочные материалы в форме фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1.8.6 Оценочные материалы в форме фондов оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины (модуля) или рабочей программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций и соотнесённых с ними индикаторов на различных этапах их формирования, описание шкал и процедур оценивания для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формирования компетенций и соотнесённых с ними индикаторов в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания, характеризующих этапы формирования компетенций и соотнесённых с ними индикаторов.

1.8.7 Программа государственной итоговой аттестации включает в себя:

- обобщенную структуру государственной итоговой аттестации;
- содержание выпускной квалификационной работы;
- порядок защиты выпускной квалификационной работы;
- список источников для подготовки к государственной итоговой аттестации.

1.8.8 Оценочные материалы в форме фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций и соотнесённых с ними индикаторов, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций и соотнесённых с ними индикаторов, а также шкал и процедур оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

1.9 Отличительные особенности образовательной программы

Отличительными особенностями образовательной программы Маркетинг по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент являются:

- учет региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей;
- ориентация на область ПД: 08 Финансы и экономика, в которой выпускники в дальнейшем смогут осуществлять свою профессиональную деятельность в сфере управления рисками;
- сочетание типов задач организационно-управленческой профессиональной деятельности, позволит выпускникам получить всестороннее представление об организации деятельности предприятия в соответствии с его стратегическими и тактическими целями в условиях риска и неопределенности, и сформировать

компетенции, полностью удовлетворяющих требования профессиональных стандартов и работодателей;

- совокупность объектов ПД, дают возможность использовать сформированные компетенции на предприятиях различных отраслей и сфер деятельности.

1.10 Востребованность выпускников

Выпускники образовательной программы востребованы в: Банк Левобережный (ПАО), АО «ОТП Банк», АО КБ «Ситибанк», ООО «Альвента», ООО «Проктер энд Гэмбл Дистрибьюторская Компания», Международная компания Mars (ООО Марс), СК «ВИРА-Строй», ООО «СИГМА. Новосибирск», ООО «Леви Штраусс Москва», ООО «СибВест», ООО «ПолимерМетиз», ООО «РОЗНИЦА К-1», Coca Cola HBC Hellenic и другими предприятиями г. Новосибирска и Новосибирской области.

2.

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1 Области, сферы, типы задач, задачи и объекты ПД выпускников

Для образовательной программы Маркетинг по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент определены следующие области, сферы и типы задач ПД (таблица 2.1.1).

Таблица 2.1.1

Область(и) ПД (в соответствии с Реестром областей и видов ПД)	Сфера(ы) ПД	Тип(ы) задач ПД	Задачи ПД	Объект(ы) ПД (область(и) знания)
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Обоснование, экономическая оценка ресурсного обеспечения и последствий реализации различных вариантов мероприятий по предотвращению рисков по отдельным управленческим функциям.	процессы исследования рыночной среды предприятия
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Обоснование, экономическая оценка ресурсного обеспечения и последствий реализации различных вариантов мероприятий по предотвращению рисков по отдельным управленческим функциям.	службы маркетинга и рекламы предприятий и организаций различных сфер деятельности
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Обоснование, экономическая оценка ресурсного обеспечения и	методы и инструменты продвижения и реализации

			последствий реализации различных вариантов мероприятий по предотвращению рисков по отдельным управленческим функциям.	продуктов и услуг предприятия
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Обоснование, экономическая оценка ресурсного обеспечения и последствий реализации различных вариантов мероприятий по предотвращению рисков по отдельным управленческим функциям.	предприятия сферы производства и обращения
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Планирование, организация деятельности структурного подразделения внутреннего контроля	службы маркетинга и рекламы предприятий и организаций различных сфер деятельности
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Планирование, организация деятельности структурного подразделения внутреннего контроля	предприятия сферы производства и обращения
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Планирование, организация деятельности структурного подразделения внутреннего контроля	методы и инструменты продвижения и реализации продуктов и услуг предприятия
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Планирование, организация деятельности структурного подразделения внутреннего контроля	процессы исследования рыночной среды предприятия

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОПОП

Перечень ПС, соотнесенных с ОПОП в соответствии с реестром профессиональных стандартов (перечнем видов профессиональной деятельности), размещенном на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>), соответствует областям профессиональной деятельности выпускников.

Таблица 2.2.1

Код и наименование ПС	ОТФ			ТФ		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А3 Аналитическая записка	Б	Аналитическая записка	6	Аналитическая записка	Б	6
08.018 Специалист по управлению рисками	В	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	6	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	В/01.6	6

Возможные наименования должностей, профессий из профессиональных стандартов (см. таблицу 2.2.1), ОТФ, ТФ которых выделены НГТУ для самостоятельно формируемых ПК:

08.018 Координатор по рискам
 Эксперт по рискам
 Руководитель сектора в сфере управления рисками в составе отдела (департамента)

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

3.1 Оценка сформированности компетенций включает в себя:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию обучающихся;
- государственную итоговую аттестацию выпускников.

Текущий контроль и промежуточная аттестация по дисциплинам и практикам проводится на основе балльно-рейтинговой системы. Формы промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине определяются учебным планом. Правила аттестации по дисциплинам определяются в рабочих программах и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца изучения дисциплины.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям к результатам освоения образовательной программы создаются оценочные материалы в форме фондов оценочных средств, которые могут включать типовые задания, контрольные работы, тесты и другие методы контроля, позволяющие оценить сформированность приобретенных компетенций. Оценочные материалы разрабатываются и утверждаются кафедрами, обеспечивающими учебный процесс по образовательной программе.

3.2 ОПОП включает в себя самостоятельно определенные НГТУ одну или несколько ПК, сформированные исходя из направленности (профиля) программы, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, указанных в таблице 2.2.1.

3.3 Профессиональные компетенции, а также индикаторы универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций сформулированы на основе анализа требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

3.4 Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций:

- универсальные и общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (таблица 3.1.1).

- профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (таблица 3.1.2).
- этапы формирования компетенций выпускника (таблица 3.1.3)

3.5 Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

Государственная итоговая аттестация включает в себя:

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, и государственному экзамену определяются программой государственной итоговой аттестации.

Универсальные и общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.1.1

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции выпускника	Индикаторы компетенций
<i>Универсальные компетенции (УК)</i>		
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
		УК-1.1 Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
		УК-1.2 Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
		УК-1.3 Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
		УК-2.1 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
		УК-2.2 Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
		УК-2.3 Способен принимать оптимальные экономические и управленческие решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
		УК-3.1 Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
		УК-3.2 Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
		УК-3.3 Имеет практический опыт участия в

		командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
		УК-4.1 Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
		УК-4.2 Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
		УК-4.3 Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
		УК-5.1 Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.
		УК-5.2 Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.
		УК-5.3 Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
		УК-6.1 Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
		УК-6.2 Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
		УК-7.1 Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры.
		УК-7.2 Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений.
		УК-7.3 Имеет практический опыт занятий физической культурой.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
		УК-8.1 Знает основы безопасности жизнедеятельности, имеет представление о

		способах создания безопасных условий, обеспечивающих устойчивое развитие общества в профессиональной и повседневной деятельности и сохранение природной среды.
		УК-8.2 Умеет применять в профессиональной и повседневной деятельности методы защиты от опасностей, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, и способы обеспечения безопасных условий жизнедеятельности.
		УК-8.3 Владеет навыками оказания первой помощи пострадавшим.
Инклюзивная компетентность	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
		УК-9.1 Имеет представление о принципах универсального дизайна для использования в социальной и профессиональной сферах
		УК-9.2 Владеет основами коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учетом нозологии
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
		УК-10.1 Понимает основы функционирования хозяйствующих субъектов, регулирования и управления их деятельностью; способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
		УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
		УК-11.1 Знает о вреде коррупционных проявлений для личности, общества и государства; российские антикоррупционные политику и законодательство; об ответственности за коррупционные правонарушения
		УК-11.2 Умеет выбирать корректную модель правомерного поведения в потенциально коррупционных ситуациях
<i>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</i>		
	ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	
		ОПК-1.1 Знает современные концепции, методики экономической, организационной и управленческой теории и инструменты управленческой деятельности.
		ОПК-1.2 Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
		ОПК-1.3 Умеет находить, анализировать управленческие практики ведущих компаний, критически оценивать опыт и обосновывать возможность адаптации.
	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	

		ОПК-2.1 Владеет инструментарием моделирования и реализации проектной, инновационной деятельности организации, а также средствами сбора и обработки данных.
		ОПК-2.2 Умеет использовать программное обеспечение для сбора, обработки, анализа данных с целью обоснования и представления управленческих решений.
	ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	
		ОПК-3.1 Знает способы разработки и обоснования организационно-управленческих решений.
		ОПК-3.2 Умеет оценивать социально-экономический эффект реализации управленческих решений.
	ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	
		ОПК-4.1 Знает актуальные подходы и инструменты анализа рынка, внешней среды, новых рыночных ниш.
		ОПК-4.2 Умеет разрабатывать бизнес-планы развития новых направлений деятельности компании, создания новых организаций.
	ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	
		ОПК-5.1 Знает сущность и роль современных информационных технологий в профессиональной деятельности менеджера.
		ОПК-5.2 Знает основные тенденции развития цифровой экономики и их преломление в управленческой деятельности.
		ОПК-5.3 Владеет навыками использования программных средств управления базами данных, инструментов поиска, моделирования, анализа и визуализации информации, структурирования документов.
	ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	
		ОПК-6.1 Знает принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства
		ОПК-6.2 Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности с соблюдением норм информационной безопасности

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.1.2

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	ОТФ	ТФ	Основание
Обоснование, экономическая оценка ресурсного обеспечения и последствий реализации различных вариантов мероприятий по предотвращению рисков по отдельным управленческим функциям.	предприятия сферы производства и обращения	ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации.	ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			интегрированной системы менеджмента организации.			
			ПК-1.6 Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации,	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.			
			ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента	Разработка отдельных функциональных направлений	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.	управления рисками	отдельных видов и их экономическая оценка	
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-10 Способен формулировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического и тактического маркетинга	ПК-10.1 Знает основы теории поведения потребителей, включая современные модели принятия решений	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			ПК-10.2 Знает принципы разработки стратегии развития продукта на рынке на всех этапах его жизненного цикла	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-10.3 Знает модели и методы управления комплексом маркетинга на предприятии	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-10.4 Знает основы теории брендинга	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-10.5 Умеет проводить сегментацию рынка и определять целевые сегменты	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-10.6 Разрабатывать стратегические и тактические решения в отношении комплекса маркетинга организации	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-10.7 Умеет применять методы прогнозирования спроса и оценки эффективности маркетинговой стратегии	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
		ПК-11 Способен применять различные подходы к организации и проведению сбора и анализа маркетинговой	ПК-11.1 Знает основные современные методы и технологии сбора, обработки и анализа маркетинговой информации	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

		информации для обеспечения управленческих решений в области маркетинга				
			ПК-11.2 Знает основные принципы организации исследовательских проекты в целях информационного обеспечения принятия управленческих решений в области маркетинга	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-11.3 Умеет оценивать результаты маркетинговых исследований и определять качество входящей маркетинговой информации	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
		ПК-12 Способен применять современные коммуникативно-информационные технологии для реализации решений в области распределения и продвижения	ПК-12.2 Знает особенности распределения и продвижения продуктов разной отраслевой принадлежности	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-12.1 Знает современные интернет-технологии продвижения продукта на рынок	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			ПК-12.3 Умеет работать с современными программными продуктами в области распределения и продвижения продукта на рынок	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
		ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнес-процессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к результативно-ориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского движения.	ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			некоммерческих организаций.			
			ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результативно-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			работоспособности сотрудников в разных условиях труда.			
		ПК-3 Способен формировать систему ключевых показателей, описывающих результативность деятельности организации в условиях неопределенности и риска, выстраивать систему контроля и оценки достижения значений плановых показателей, обосновывать варианты необходимых управленческих решений с учетом предупреждения возможных рисков.	ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,
			ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-3.8 Умеет проводить анализ экономических процессов на	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			предприятию на основе статистических и эконометрических методов.			
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-3.3 Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			затраты и эффективность.			
			ПК-3.6 Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.1 Знает	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по

			инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	отдельных функциональных направлений управления рисками	мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-4 Способен проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении менеджерских задач; выявлять возможности и обосновывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятия в быстро изменяющихся условиях.	ПК-4.1 Знает инструменты разработки системы КРІ, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.10 Умеет применять методы анализа конкурентной среды и оценки конкурентоспособности и организации	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.2 Знает инструменты и методы	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			управления качеством продукции и услуг организации.			
			ПК-4.3 Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.5 Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.			
			ПК-4.7 Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.8 Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			методов предупреждения отдельных видов рисков.			
		ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений организации по всем видам деятельности, координировать разработку проектных решений по совершенствованию операционной производственно-хозяйственной деятельности, реализуемых в условиях неопределенности и риска.	ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,
			ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			(планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.			
			ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность.	ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			обеспечению сохранения коммерческой тайны.			
			ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-6.6 Знает интернет-	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по

			ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.	отдельных функциональных направлений управления рисками	мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-7 Способен использовать современные методы экономического анализа, управления корпоративными финансами и инвестициями, учитывающие ситуации неопределенности и рисков.	ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-7.5 Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			решений.			
			ПК-7.4 Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей	ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-8.2 Умеет анализировать	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.			
		ПК-9 Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта	ПК-9.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-9.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-9.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
	процессы исследования рыночной среды предприятия	ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценка возможных рисков реализации.	ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,
			ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-1.6 Знает гибкие	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая

			методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.	записка	записка	записка
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие	Разработка отдельных функциональных направлений	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	управления рисками	отдельных видов и их экономическая оценка	
			ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования,	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			предупреждения возможных рисков.		экономическая оценка	
		ПК-10 Способен формулировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического и тактического маркетинга	ПК-10.4 Знает основы теории брендинга	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-10.3 Знает модели и методы управления комплексом маркетинга на предприятии	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-10.2 Знает принципы разработки стратегии развития продукта на рынке на всех этапах его жизненного цикла	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-10.1 Знает основы теории поведения потребителей, включая современные модели принятия решений	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-10.5 Умеет проводить сегментацию рынка и определять целевые сегменты	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-10.7 Умеет применять методы прогнозирования спроса и оценки эффективности	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			маркетинговой стратегии			
			ПК-10.6 Разрабатывать стратегические и тактические решения в отношении комплекса маркетинга организации	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
		ПК-11 Способен применять различные подходы к организации и проведению сбора и анализа маркетинговой информации для обеспечения управленческих решений в области маркетинга	ПК-11.1 Знает основные современные методы и технологии сбора, обработки и анализа маркетинговой информации	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-11.2 Знает основные принципы организации исследовательских проекты в целях информационного обеспечения принятия управленческих решений в области маркетинга	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-11.3 Умеет оценивать результаты маркетинговых исследований и определять качество входящей маркетинговой информации	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

		ПК-12 Способен применять современные коммуникативно-информационные технологии для реализации решений в области распределения и продвижения	ПК-12.2 Знает особенности распределения и продвижения продуктов разной отраслевой принадлежности	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-12.1 Знает современные интернет-технологии продвижения продукта на рынок	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-12.3 Умеет работать с современными программными продуктами в области распределения и продвижения продукта на рынок	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
		ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнес-процессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и руководством, командную работу и мотивацию участников	ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

		результато-ориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского движения.					
			ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3	Аналитическая записка
			ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3	Аналитическая записка
			ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3	Аналитическая записка
			ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3	Аналитическая записка

			некоммерческих организаций.			
			ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
		ПК-3 Способен формировать систему ключевых показателей, описывающих результативность деятельности организации в условиях неопределенности и риска, выстраивать систему контроля и оценки достижения значений плановых показателей, обосновывать варианты необходимых управленческих решений с учетом предупреждения возможных рисков.	ПК-3.8 Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-3.1 Знает инструменты контроля	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.			
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-3.3 Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-3.6 Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений	Разработка отдельных функциональных направлений	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	управления рисками	отдельных видов и их экономическая оценка	
			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-4 Способен проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении менеджерских задач; выявлять возможности и обосновывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятия в быстро изменяющихся	ПК-4.1 Знает инструменты разработки системы КРІ, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,

		условиях.				
			ПК-4.10 Умеет применять методы анализа конкурентной среды и оценки конкурентоспособности организации	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.2 Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.3 Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			по вводу регулируемых управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.			
			ПК-4.5 Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.7 Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.8 Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,
			ПК-4.6 Умеет	Разработка	Выработка	08.018 Специалист по

			обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	отдельных функциональных направлений управления рисками	мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений организации по всем видам деятельности, координировать разработку проектных решений по совершенствованию операционной производственно-хозяйственной деятельности, реализуемых в условиях неопределенности и риска.	ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка
			ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка

			ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.			
			ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-6 Способен реализовывать	ПК-6.1 Знает направления	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

		инновационную деятельность.	повышения операционной эффективности.				
			ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3	Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3	Аналитическая записка
			ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3	Аналитическая записка
			ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3	Аналитическая записка
			ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3	Аналитическая записка

			компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.			
			ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-7 Способен использовать современные методы экономического анализа, управления корпоративными финансами и инвестициями, учитывающие ситуации неопределенности и рисков.	ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.			
			ПК-7.5 Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-7.4 Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.		оценка	
		ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей	ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
		ПК-9 Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта	ПК-9.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-9.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-9.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

<p>Планирование, организация деятельности структурного подразделения внутреннего контроля</p>	<p>методы и инструменты продвижения и реализации продуктов и услуг предприятия</p>	<p>ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации.</p>	<p>ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.</p>	<p>Аналитическая записка</p>	<p>Аналитическая записка</p>	<p>А3 Аналитическая записка</p>
			<p>ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.</p>	<p>Аналитическая записка</p>	<p>Аналитическая записка</p>	<p>А3 Аналитическая записка</p>
			<p>ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений</p>	<p>Аналитическая записка</p>	<p>Аналитическая записка</p>	<p>А3 Аналитическая записка ,</p>

			локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.			
			ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-1.6 Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-1.8 Умеет обосновывать	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.			
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.7 Умсет разрабатывать превентивные и корректирующие	Разработка отдельных функциональных направлений	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	управления рисками	отдельных видов и их экономическая оценка	
			ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-10 Способен формулировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического и тактического маркетинга	ПК-10.5 Умеет проводить сегментацию рынка и определять целевые сегменты	Аналитическая записка	Аналитическая записка	A3 Аналитическая записка
			ПК-10.6 Разрабатывать стратегические и тактические решения в отношении комплекса маркетинга организации	Аналитическая записка	Аналитическая записка	A3 Аналитическая записка
			ПК-10.4 Знает основы	Аналитическая	Аналитическая	A3 Аналитическая

			теории брендинга	записка	записка	записка
			ПК-10.3 Знает модели и методы управления комплексом маркетинга на предприятии	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-10.7 Умеет применять методы прогнозирования спроса и оценки эффективности маркетинговой стратегии	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-10.1 Знает основы теории поведения потребителей, включая современные модели принятия решений	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-10.2 Знает принципы разработки стратегии развития продукта на рынке на всех этапах его жизненного цикла	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
		ПК-11 Способен применять различные подходы к организации и проведению сбора и анализа маркетинговой информации для обеспечения управленческих решений в области маркетинга	ПК-11.1 Знает основные современные методы и технологии сбора, обработки и анализа маркетинговой информации	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-11.3 Умеет оценивать результаты	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			маркетинговых исследований и определять качество входящей маркетинговой информации				
			ПК-11.2 Знает основные принципы организации исследовательских проекты в целях информационного обеспечения принятия управленческих решений в области маркетинга	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3	Аналитическая записка
		ПК-12 Способен применять современные коммуникативно-информационные технологии для реализации решений в области распределения и продвижения	ПК-12.2 Знает особенности распределения и продвижения продуктов разной отраслевой принадлежности	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3	Аналитическая записка
			ПК-12.1 Знает современные интернет-технологии продвижения продукта на рынок	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3	Аналитическая записка
			ПК-12.3 Умеет работать с современными программными продуктами в области распределения и продвижения продукта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3	Аналитическая записка

			на рынок			
		ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнес-процессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к результат-ориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского движения.	ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,

			на систему управления предприятием.			
			ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результативно-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
		ПК-3 Способен формировать систему ключевых показателей, описывающих результативность деятельности организации в условиях	ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,

		неопределенности и риска, выстраивать систему контроля и оценки достижения значений плановых показателей, обосновывать варианты необходимых управленческих решений с учетом предупреждения возможных рисков.				
			ПК-3.6 Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-3.8 Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			статистических и эконометрических методов.			
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	A3 Аналитическая записка
			ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	A3 Аналитическая записка
			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	A3 Аналитическая записка
			ПК-3.3 Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных	Аналитическая записка	Аналитическая записка	A3 Аналитическая записка

			потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.			
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-4 Способен проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации,	ПК-4.1 Знает инструменты разработки системы КРІ, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

		действующих методов управления при решении менеджерских задач; выявлять возможности и обосновывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятия в быстро изменяющихся условиях.	работы подразделений.			
			ПК-4.2 Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.10 Умеет применять методы анализа конкурентной среды и оценки конкурентоспособности организации	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.8 Умеет применять методы оценки результативности	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,

			интегрированной системы менеджмента организации.			
			ПК-4.7 Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.3 Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			описывающих реальные процессы.			
			ПК-4.5 Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений организации по всем видам деятельности, координировать разработку проектных решений	ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы,	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,

		по совершенствованию операционной производственно-хозяйственной деятельности, реализуемых в условиях неопределенности и риска.	норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.			
			ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,
			ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,
			ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.			
		ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность.	ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает направления повышения	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			операционной эффективности.			
			ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-7 Способен использовать современные методы экономического анализа, управления корпоративными финансами и инвестициями,	ПК-7.5 Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,

		учитывающие ситуации неопределенности и рисков.	решений.			
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-7.4 Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать	Разработка отдельных функциональных направлений	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	управления рисками	отдельных видов и их экономическая оценка	
		ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей	ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
		ПК-9 Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта	ПК-9.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-9.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-9.2 Уметь организовывать и	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,

			координировать работу участников проекта			
	службы маркетинга и рекламы предприятий и организаций различных сфер деятельности	ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации.	ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-1.6 Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,

			организации.			
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,
			ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,
			ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,

			экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.			
			ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,
			ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,
			ПК-1.7 Умеем разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками ,
			ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			возможных рисков реализации.			
			ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-10 Способен формулировать, реализовывать и контролировать выполнение задач, связанных с процессом стратегического и тактического маркетинга	ПК-10.3 Знает модели и методы управления комплексом маркетинга на предприятии	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-10.2 Знает принципы разработки стратегии развития продукта на рынке на всех этапах его	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			жизненного цикла			
			ПК-10.1 Знает основы теории поведения потребителей, включая современные модели принятия решений	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-10.4 Знает основы теории брендинга	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-10.7 Умеет применять методы прогнозирования спроса и оценки эффективности маркетинговой стратегии	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-10.6 Разрабатывать стратегические и тактические решения в отношении комплекса маркетинга организации	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-10.5 Умеет проводить сегментацию рынка и определять целевые сегменты	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
		ПК-11 Способен применять различные подходы к организации и проведению сбора и анализа маркетинговой информации для обеспечения управленческих решений в области маркетинга	ПК-11.2 Знает основные принципы организации исследовательских проекты в целях информационного обеспечения принятия управленческих решений в области маркетинга	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			ПК-11.1 Знает основные современные методы и технологии сбора, обработки и анализа маркетинговой информации	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-11.3 Умеет оценивать результаты маркетинговых исследований и определять качество входящей маркетинговой информации	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
		ПК-12 Способен применять современные коммуникативно-информационные технологии для реализации решений в области распределения и продвижения	ПК-12.2 Знает особенности распределения и продвижения продуктов разной отраслевой принадлежности	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-12.1 Знает современные интернет-технологии продвижения продукта на рынок	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-12.3 Умеет работать с современными программными продуктами в области распределения и продвижения продукта на рынок	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

		ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнес-процессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к результативно-ориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского движения.	ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результативно-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.				
			ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3	Аналитическая записка
			ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3	Аналитическая записка
			ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3	Аналитическая записка
		ПК-3 Способен формировать систему ключевых показателей, описывающих результативность деятельности организации в условиях	ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3	Аналитическая записка

		неопределенности и риска, выстраивать систему контроля и оценки достижения значений плановых показателей, обосновывать варианты необходимых управленческих решений с учетом предупреждения возможных рисков.				
			ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-3.8 Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-3.6 Умеет разрабатывать систему	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.			
			ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-3.3 Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.			
			ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-4 Способен проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации,	ПК-4.2 Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

		действующих методов управления при решении менеджерских задач; выявлять возможности и обосновывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятия в быстро изменяющихся условиях.				
			ПК-4.3 Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.5 Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			сотрудника, структурного подразделения, организации.				
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3	Аналитическая записка
			ПК-4.10 Умеет применять методы анализа конкурентной среды и оценки конкурентоспособности и организации	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3	Аналитическая записка
			ПК-4.1 Знает инструменты разработки системы КРІ, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3	Аналитическая записка
			ПК-4.8 Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3	Аналитическая записка

			организации.			
			ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.7 Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений организации по всем видам деятельности,	ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы,	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

		координировать разработку проектных решений по совершенствованию операционной производственно-хозяйственной деятельности, реализуемых в условиях неопределенности и риска.	принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.			
			ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.		оценка	
		ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность.	ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			взаимодействия по реализации бизнес-идей.			
			ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	A3 Аналитическая записка
			ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	A3 Аналитическая записка
			ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-7 Способен использовать современные методы экономического анализа, управления	ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	A3 Аналитическая записка

		корпоративными финансами и инвестициями, учитывающие ситуации неопределенности и рисков.				
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка ,
			ПК-7.5 Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-7.4 Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

			ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей	ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
			ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка
		ПК-9 Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного	ПК-9.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка

		цикла проекта				
			ПК-9.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка
			ПК-9.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка

Области, сферы, типы задач, объекты ПД и профессиональные компетенции по образовательной программе Маркетинг по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент соответствуют:

- направлению подготовки и профилю образовательной программы;
- требованиям к образованию, предъявляемым ПС в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОКСО), введенным в действие 01.07.2017 приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 декабря 2016 г. N 2007-ст;
- требованиям к опыту практической работы, предъявляемым ПС, соотнесенных с ОПОП;

Этапы формирования компетенций выпускника

Таблица 3.1.3

Код компетенции	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Семестр 8
УК.1	Введение в направление; Иностранный язык (начальный уровень); Информационные технологии и основы программирования; Линейная алгебра; Математический анализ; Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль); Основы проектной деятельности; Основы теории управления	Иностранный язык; Информационные технологии и основы программирования; Математические основы управленческой деятельности. Теория вероятностей и математическая статистика; Математический анализ; Основы проектной деятельности; Основы экономических знаний	Иностранный язык; Маркетинг; Основы проектной деятельности; Основы экономических знаний; Статистика	Иностранный язык (для продолжающих обучение); Методы принятия управленческих решений; Налогообложение, учет и отчетность; Основы проектной деятельности; Учебная практика: ознакомительная практика; Философия	Иностранный язык (для продолжающих обучение); Интернет-маркетинг; Управление человеческими ресурсами; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Экономический анализ	Иностранный язык (для продолжающих обучение); Интернет-маркетинг; Основы конкурентоспособности и системы искусственного интеллекта; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент	Бизнес-планирование; Иностранный язык (для продолжающих обучение); Программные средства профессиональной деятельности; Программные средства профессиональной деятельности: 1С в маркетинговой деятельности; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования	Производственная практика: преддипломная практика
УК.2	Основы проектной деятельности; Основы теории управления	Основы проектной деятельности; Правоведение	Документационное обеспечение управленческой деятельности; Основы проектной деятельности	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Методы принятия управленческих решений; Налогообложение, учет и отчетность; Основы проектной деятельности; Учебная практика: ознакомительная практика	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Управление человеческими ресурсами	Основы конкурентоспособности и системы искусственного интеллекта; Правовое регулирование маркетинговой деятельности; Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика; Регулирование предпринимательской деятельности; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Финансовый менеджмент	Бизнес-планирование; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования	
УК.3	Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль);	Основы проектной деятельности; Теория менеджмента	Основы проектной деятельности; Теория менеджмента	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Основы проектной деятельности;	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Управление человеческими ресурсами;	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика; Учебная практика;	Бизнес-планирование	Производственная практика: преддипломная практика

	Основы проектной деятельности; Основы теории управления			Учебная практика: ознакомительная практика	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		
УК.4	Иностранный язык (начальный уровень); Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль)	Иностранный язык	Документационное обеспечение управленческой деятельности; Иностранный язык	Иностранный язык (для продолжающих обучение); Учебная практика: ознакомительная практика	Иностранный язык (для продолжающих обучение)	Иностранный язык (для продолжающих обучение); Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	Иностранный язык (для продолжающих обучение)	
УК.5	История (история России, всеобщая история); Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль)			Философия	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		
УК.6	Введение в направление; Основы проектной деятельности; Основы теории управления	Основы проектной деятельности; Теория менеджмента	Основы проектной деятельности; Теория менеджмента	Основы проектной деятельности				
УК.7	Физическая культура и спорт (модуль)	Физическая культура и спорт (модуль)						
УК.8			Безопасность жизнедеятельности					
УК.9	Основы проектной деятельности	Основы проектной деятельности	Основы проектной деятельности	Основы проектной деятельности				
УК.10	Основы проектной деятельности	Основы проектной деятельности; Основы экономических знаний	Основы проектной деятельности; Основы экономических знаний	Основы проектной деятельности		Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования	Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования	
УК.11		Правоведение				Правовое регулирование маркетинговой деятельности; Регулирование предпринимательской деятельности		
ОПК.1	Математический анализ; Основы теории управления	Математический анализ; Основы экономических знаний; Теория менеджмента	Маркетинг; Основы экономических знаний; Теория менеджмента	Методы принятия управленческих решений	Управление человеческими ресурсами			
ОПК.2	Математический анализ	Математический анализ	Маркетинг	Учебная практика: ознакомительная практика		Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	Бизнес-планирование	

ОПК.3		Теория менеджмента	Теория менеджмента	Методы принятия управленческих решений	Управление человеческими ресурсами		Бизнес-планирование	
ОПК.4			Маркетинг				Бизнес-планирование	
ОПК.5			Маркетинг	Учебная практика: ознакомительная практика		Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	Бизнес-планирование	
ОПК.6	Информационные технологии и основы программирования	Информационные технологии и основы программирования						
ПК-1.В/ОР		Математические основы управленческой деятельности. Теория вероятностей и математическая статистика	Статистика; Экономика отрасли и предприятия	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Налогообложение, учет и отчетность	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Менеджмент качества; Управление качеством в маркетинге; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Экономический анализ	Основы конкурентоспособности и системы искусственного интеллекта; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управление предприятием в конкурентной среде; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент	Маркетинговая логистика; Программные средства профессиональной деятельности; Программные средства профессиональной деятельности: 1С в маркетинговой деятельности; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управление маркетинговыми активами; Управление продуктом	Производственная практика: преддипломная практика
ПК-2.В/ОР	Организация волонтерской деятельности		Статистика	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Основы конкурентоспособности и системы искусственного интеллекта; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент	Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования	Производственная практика: преддипломная практика
ПК-3.В/ОР			Статистика; Экономика отрасли и предприятия	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Налогообложение, учет и отчетность; Эконометрика	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Логистика; Правовое регулирование маркетинговой деятельности; Регулирование предпринимательской деятельности; Стратегический менеджмент и инструменты	Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования	Производственная практика: преддипломная практика

						инвестирования; Управление предприятием в конкурентной среде; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент		
ПК-4.В/ОП	Введение в направление		Документационное обеспечение управленческой деятельности; Статистика; Экономика отрасли и предприятия	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Налогообложение, учет и отчетность; Эконометрика	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Менеджмент качества; Управление качеством в маркетинге; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Логистика; Основы конкурентоспособности и системы искусственного интеллекта; Управление предприятием в конкурентной среде; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент		Производственная практика: преддипломная практика
ПК-5.В/ОП	Введение в направление; Организация волонтерской деятельности		Документационное обеспечение управленческой деятельности; Экономика отрасли и предприятия	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Проектная деятельность; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Логистика; Проектная деятельность; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Проектная деятельность	Производственная практика: преддипломная практика
ПК-6.В/ОП				Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности	Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Интернет-маркетинг; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Интернет-маркетинг; Правовое регулирование маркетинговой деятельности; Регулирование предпринимательской деятельности; Управление предприятием в конкурентной среде; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		Производственная практика: преддипломная практика; Событийный маркетинг; Технологии рекламы
ПК-7.В/ОП				Налогообложение, учет и отчетность	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Экономический анализ	Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений	Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования	Производственная практика: преддипломная практика

						и навыков; Финансовый менеджмент		
ПК-8.В/ОП	Введение в направление		Статистика; Экономика отрасли и предприятия	Налогообложение, учет и отчетность	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент	Программные средства профессиональной деятельности; Программные средства профессиональной деятельности: 1С в маркетинговой деятельности; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования	Производственная практика: преддипломная практика
ПК-9.В/ОП	Введение в направление				Проектная деятельность; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Проектная деятельность; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Проектная деятельность; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования	Производственная практика: преддипломная практика
ПК-10.В/ОП					Интернет-маркетинг; Маркетинговые исследования и анализ рынка; Управление поведением потребителей; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Интернет-маркетинг; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Маркетинговая логистика; Маркетинговые коммуникации; Трафик и аналитика в маркетинге; Управление маркетинговыми активами; Управление продуктом; Ценообразование	Маркетинг взаимоотношений; Международный маркетинг; Производственная практика: преддипломная практика; Событийный маркетинг; Технологии рекламы; Управление брендом
ПК-11.В/ОП					Маркетинговые исследования и анализ рынка; Управление поведением потребителей; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Маркетинговые коммуникации; Трафик и аналитика в маркетинге; Управление маркетинговыми активами; Ценообразование	Маркетинг взаимоотношений; Международный маркетинг; Производственная практика: преддипломная практика; Событийный маркетинг; Технологии рекламы
ПК-12.В/ОП					Интернет-маркетинг; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Интернет-маркетинг; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Маркетинговая логистика; Маркетинговые коммуникации; Трафик и аналитика в маркетинге; Управление продуктом; Ценообразование	Производственная практика: преддипломная практика; Событийный маркетинг; Технологии рекламы; Управление брендом

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура образовательной программы

Структура образовательной программы приведена в таблице 3.1.1, включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Таблица 4.1.1

Структура образовательной программы		Объем программы, з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 160
Блок 2	Практики	Не менее 9
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	Не менее 6
Объем образовательной программы		240

4.2. Обязательная часть программы бакалавриата

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 30% общего объема программы.

4.3. Контактная работа

Образовательная деятельность по программе проводится в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками.

Минимальный объем контактной работы при проведении учебных занятий по программе установлен локальным актом НГТУ.

4.4. Элективные дисциплины и факультативы

Обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин в порядке, установленном локальным нормативным актом НГТУ.

Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

4.5. Характеристика содержания дисциплин

Содержание дисциплин (модулей), практик, предусмотренных учебным планом, определяется требованиями к результатам освоения образовательной программы (компетенциями). Соответствие между характеристиками этапов освоения компетенций (индикаторами) и элементами образовательной программы (учебными дисциплинами (модулями) и практиками) приведено в Приложении 1.

4.6. Применяемые образовательные технологии

Для формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных основной образовательной программой, реализуются лекционные, практические занятия и лабораторные работы.

При организации образовательного процесса применяются активные и интерактивные формы проведения занятий.

Конкретные виды образовательных технологий определены в рабочих программах дисциплин.

Учебным планом предусмотрена самостоятельная работа студентов, которая обеспечена необходимыми методическими материалами, размещенными в электронной информационно-образовательной среде НГТУ.

4.7. Практическая подготовка обучающихся

Практическая подготовка обучающихся организована:

- путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, по дисциплинам, формирующим общепрофессиональные и профессиональные компетенции у обучающихся;
- при проведении практик, предусмотренных учебным планом образовательной программы Маркетинг по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

4.8. Организация практик

Для достижения планируемых результатов освоения образовательной программы предусматриваются следующие практики:

- Учебная практика: ознакомительная практика;
- Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков;
- Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика;
- Производственная практика: преддипломная практика.

Типы, виды, способы и формы проведения практик

Таблица 4.7.1

	Виды и типы практики	Способы проведения практики	Форма проведения практики
1	Учебная практика: ознакомительная практика	стационарная, выездная	дискретная
2	Производственная практика: преддипломная практика	стационарная, выездная	непрерывная
3	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	стационарная, выездная	непрерывная
4	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	стационарная, выездная	дискретная

Типы и виды практик, а также места их проведения соответствуют области, сфере, типу задач, задачам и объектам ПД, указанным в табл. 2.1.1.

В виде исключения практика может проводиться в структурных подразделениях НГТУ.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

4.9. Воспитание обучающихся

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы образовательной программы Маркетинг по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент осуществляется в соответствии с утвержденной в НГТУ рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы и иными учебно-методическими материалами.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Общесистемные требования к реализации программы

НГТУ на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), соответствующим действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающим проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, для реализации образовательной программы в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории НГТУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы, в том числе, с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда НГТУ ([http:// www.nstu.ru/sveden/eos](http://www.nstu.ru/sveden/eos)) соответствует требованиям Раздела IV ФГОС ВО.

5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы

Образовательная программа реализуется в учебных аудиториях для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НГТУ. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

НГТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Для использования в образовательном процессе печатных изданий Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3. Кадровые условия реализации программы

Реализация программы бакалавриата обеспечена педагогическими работниками НГТУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии)

Не менее 70 процентов численности педагогических работников НГТУ, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых НГТУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников НГТУ, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых НГТУ к реализации программы на иных условиях

(исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников НГТУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности в НГТУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.4. Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1 Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках:

- системы внутренней оценки;
- системы внешней оценки.

6.2 Система внутренней оценки качества

Система внутренней оценки качества включает в себя:

– регулярную внутреннюю оценку качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата с привлечением работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников НГТУ;

– ежегодное анкетирование обучающихся с целью оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, результаты которого рассматриваются на заседаниях выпускающей кафедры, Ученого Совета факультета и являются одним из оснований для внесения изменений в ОПОП в рамках ее ежегодного обновления с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

6.3 Система внешней оценки качества

Система внешней оценки качества включает в себя:

– государственную аккредитацию образовательной программы 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): Маркетинг с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

7. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При наличии в контингенте обучающихся по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) образовательная программа адаптируется с учетом особых образовательных потребностей обучающихся.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 70 з.е.

НГТУ предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

При использовании формы инклюзивного обучения составляется индивидуальная программа сопровождения образовательной деятельности студента.

Индивидуальная программа сопровождения образовательной деятельности студента может включать

- сопровождение лекционных и практических занятий прямым и обратным переводом на русский жестовый язык (для студентов с нарушениями слуха);
- посещение групповых и индивидуальных занятий с психологом;
- организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, профилактически-оздоровительное, социальное сопровождения учебного процесса.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья, в соответствии с установленным в НГТУ **Порядком проведения и объемом подготовки по физической культуре по программам бакалавриата и программам специалитета при очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при освоении ОП инвалидами и ЛОВЗ.**

ПРИЛОЖЕНИЕ

Соответствие между характеристиками этапов освоения компетенций (знаниями, умениями и опытом деятельности выпускника) и элементами образовательной программы (учебными дисциплинами (модулями) и практиками)

Код компетенции	Код знания/умения	Наименование дисциплин, знания и умения
<i>Дисциплины (модули) обязательной части</i>		
История (история России, всеобщая история)		
УК-5	1	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.
УК-5	3	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры.
Основы теории управления		
УК-1	3	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-2	2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-3	1	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
УК-6	1	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
ОПК-1	2	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
Математический анализ		
УК-1	1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
ОПК-1	2	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
ОПК-2	2	ОПК-2.2. Умеет использовать программное обеспечение для сбора, обработки, анализа данных с целью обоснования и представления управленческих решений.
Иностранный язык		
УК-1	1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-4	1	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	2	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
УК-4	3	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
Линейная алгебра		
УК-1	1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.

Основы экономических знаний		
УК-1	1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-10	1	УК-10.1. Понимает основы функционирования хозяйствующих субъектов, регулирования и управления их деятельностью; способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10	2	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
ОПК-1	1	ОПК-1.1. Знает современные концепции, методики экономической, организационной и управленческой теории и инструменты управленческой деятельности.
ОПК-1	2	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
Информационные технологии и основы программирования		
УК-1	1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	3	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
ОПК-6	1	ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства
ОПК-6	2	ОПК-6.2. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности с соблюдением норм информационной безопасности
Теория менеджмента		
УК-3	2	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-3	3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
УК-6	2	УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.
ОПК-1	1	ОПК-1.1. Знает современные концепции, методики экономической, организационной и управленческой теории и инструменты управленческой деятельности.
ОПК-1	3	ОПК-1.3. Умеет находить, анализировать управленческие практики ведущих компаний, критически оценивать опыт и обосновывать возможность адаптации.
ОПК-3	2	ОПК-3.2. Умеет оценивать социально-экономический эффект реализации управленческих решений.
Безопасность жизнедеятельности		
УК-8	1	УК-8.1. Знает основы безопасности жизнедеятельности, имеет представление о способах создания безопасных условий, обеспечивающих устойчивое развитие общества в профессиональной и повседневной деятельности и сохранение природной среды.

УК-8	2	УК-8.2. Умеет применять в профессиональной и повседневной деятельности методы защиты от опасностей, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, и способы обеспечения безопасных условий жизнедеятельности.
УК-8	3	УК-8.3. Владеет навыками оказания первой помощи пострадавшим.
Основы проектной деятельности		
УК-1	1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-2	2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-3	1	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
УК-3	2	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-3	3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
УК-6	1	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
УК-6	2	УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.
УК-9	1	УК-9.1. Имеет представление о принципах универсального дизайна для использования в социальной и профессиональной сферах
УК-9	2	УК-9.2. Владеет основами коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учетом нозологии
УК-10	2	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Маркетинг		
УК-1	1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
ОПК-1	2	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
ОПК-2	2	ОПК-2.2. Умеет использовать программное обеспечение для сбора, обработки, анализа данных с целью обоснования и представления управленческих решений.
ОПК-4	1	ОПК-4.1. Знает актуальные подходы и инструменты анализа рынка, внешней среды, новых рыночных ниш.
ОПК-5	1	ОПК-5.1. Знает сущность и роль современных информационных технологий в профессиональной деятельности менеджера.
ОПК-5	2	ОПК-5.2. Знает основные тенденции развития цифровой экономики и их преломление в управленческой деятельности.
Правоведение		
УК-2	1	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной

		деятельности правовые нормы.
УК-11	1	УК-11.1. Знает о вреде коррупционных проявлений для личности, общества и государства; российские антикоррупционные политику и законодательство; об ответственности за коррупционные правонарушения
УК-11	2	УК-11.2. Умеет выбирать корректную модель правомерного поведения в потенциально коррупционных ситуациях
Методы принятия управленческих решений		
УК-1	1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-2	2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
ОПК-1	1	ОПК-1.1. Знает современные концепции, методики экономической, организационной и управленческой теории и инструменты управленческой деятельности.
ОПК-1	2	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
ОПК-3	1	ОПК-3.1. Знает способы разработки и обоснования организационно-управленческих решений.
ОПК-3	2	ОПК-3.2. Умеет оценивать социально-экономический эффект реализации управленческих решений.
Философия		
УК-1	1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	2	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-5	1	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.
УК-5	3	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры.
Управление человеческими ресурсами		
УК-1	2	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-2	1	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
УК-3	1	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
УК-3	2	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-3	3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
ОПК-1	2	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
ОПК-1	3	ОПК-1.3. Умеет находить, анализировать управленческие практики ведущих компаний, критически оценивать опыт и обосновывать возможность адаптации.
ОПК-3	2	ОПК-3.2. Умеет оценивать социально-экономический эффект реализации управленческих решений.
Бизнес-планирование		

УК-1	2	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-2	1	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
УК-3	1	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
ОПК-2	1	ОПК-2.1. Владеет инструментарием моделирования и реализации проектной, инновационной деятельности организации, а также средствами сбора и обработки данных.
ОПК-3	1	ОПК-3.1. Знает способы разработки и обоснования организационно-управленческих решений.
ОПК-4	1	ОПК-4.1. Знает актуальные подходы и инструменты анализа рынка, внешней среды, новых рыночных ниш.
ОПК-4	2	ОПК-4.2. Умеет разрабатывать бизнес-планы развития новых направлений деятельности компании, создания новых организаций.
ОПК-5	1	ОПК-5.1. Знает сущность и роль современных информационных технологий в профессиональной деятельности менеджера.
ОПК-5	3	ОПК-5.3. Владеет навыками использования программных средств управления базами данных, инструментов поиска, моделирования, анализа и визуализации информации, структурирования документов.
Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль): Культура научной и деловой речи		
УК-1	3	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-4	1	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	2	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
УК-4	3	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
УК-5	2	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.
Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль): Культура и личность		
УК-3	1	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
УК-5	1	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.
УК-5	2	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.
УК-5	3	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры.
<i>Дисциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений</i>		
Введение в направление		
УК-1	1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-6	1	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования,

		профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
УК-6	2	УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.
ПК-4.В/ ОР	6	ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.
ПК-5.В/ ОР	1	ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.
ПК-5.В/ ОР	2	ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
ПК-8.В/ ОР	2	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
ПК-9.В/ ОР	1	ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
ПК-9.В/ ОР	2	ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта
ПК-9.В/ ОР	3	ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач
Документационное обеспечение управленческой деятельности		
УК-2	1	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
УК-4	1	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	2	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
ПК-4.В/ ОР	5	ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.
ПК-5.В/ ОР	3	ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.
Статистика		
УК-1	1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
ПК-1.В/ ОР	1	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-2.В/ ОР	3	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.
ПК-3.В/ ОР	6	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью

		реализации бизнес-процессов.
ПК-4.В/ ОР	6	ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.
ПК-8.В/ ОР	2	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
Математические основы управленческой деятельности. Теория вероятностей и математическая статистика		
УК-1	1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
ПК-1.В/ ОР	2	ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.
Налогообложение, учет и отчетность		
УК-1	1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	2	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-2	1	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
ПК-1.В/ ОР	1	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-3.В/ ОР	6	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-4.В/ ОР	5	ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.
ПК-7.В/ ОР	5	ПК-7.В/ОР.5. Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.
ПК-8.В/ ОР	2	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
Финансовый менеджмент		
УК-1	2	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-2	1	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
ПК-1.В/ ОР	1	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-2.В/ ОР	3	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.
ПК-3.В/ ОР	6	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-4.В/ ОР	1	ПК-4.В/ОР.1. Знает инструменты разработки системы КРІ, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы

		подразделений.
ПК-4.В/ ОР	5	ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.
ПК-7.В/ ОР	1	ПК-7.В/ОР.1. Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.
ПК-7.В/ ОР	2	ПК-7.В/ОР.2. Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.
ПК-7.В/ ОР	3	ПК-7.В/ОР.3. Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.
ПК-7.В/ ОР	4	ПК-7.В/ОР.4. Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.
ПК-7.В/ ОР	5	ПК-7.В/ОР.5. Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.
ПК-8.В/ ОР	2	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования		
УК-1	2	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-2	1	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
УК-10	1	УК-10.1. Понимает основы функционирования хозяйствующих субъектов, регулирования и управления их деятельностью; способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10	2	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
ПК-1.В/ ОР	2	ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.
ПК-1.В/ ОР	8	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-2.В/ ОР	1	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.
ПК-2.В/ ОР	3	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.
ПК-3.В/ ОР	5	ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.
ПК-7.В/ ОР	2	ПК-7.В/ОР.2. Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.

ПК-7.В/ ОР	3	ПК-7.В/ОР.3. Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.
ПК-7.В/ ОР	4	ПК-7.В/ОР.4. Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.
ПК-7.В/ ОР	5	ПК-7.В/ОР.5. Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.
ПК-8.В/ ОР	1	ПК-8.В/ОР.1. Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.
ПК-8.В/ ОР	2	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
ПК-9.В/ ОР	1	ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
ПК-9.В/ ОР	2	ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта
ПК-9.В/ ОР	3	ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач
Эконометрика		
ПК-3.В/ ОР	2	ПК-3.В/ОР.2. Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.
ПК-3.В/ ОР	8	ПК-3.В/ОР.8. Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.
ПК-4.В/ ОР	3	ПК-4.В/ОР.3. Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.
ПК-4.В/ ОР	4	ПК-4.В/ОР.4. Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.
ПК-4.В/ ОР	9	ПК-4.В/ОР.9. Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.
Экономика отрасли и предприятия		
ПК-1.В/ ОР	1	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-1.В/ ОР	2	ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.
ПК-1.В/ ОР	8	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-3.В/ ОР	5	ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.
ПК-4.В/ ОР	6	ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.
ПК-5.В/ ОР	1	ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации,

ОР		структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.
ПК-5.В/ ОР	3	ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.
ПК-8.В/ ОР	1	ПК-8.В/ОР.1. Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.
ПК-8.В/ ОР	2	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности		
УК-2	2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-3	2	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
ПК-1.В/ ОР	1	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-1.В/ ОР	2	ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.
ПК-2.В/ ОР	1	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.
ПК-2.В/ ОР	2	ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результат-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.
ПК-2.В/ ОР	3	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.
ПК-3.В/ ОР	5	ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.
ПК-4.В/ ОР	6	ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.
ПК-5.В/ ОР	2	ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
ПК-5.В/ ОР	3	ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.
ПК-6.В/ ОР	2	ПК-6.В/ОР.2. Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.
ПК-6.В/ ОР	3	ПК-6.В/ОР.3. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.
ПК-6.В/ ОР	4	ПК-6.В/ОР.4. Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя

		технологии бережливого производства.
Экономический анализ		
УК-1	1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	2	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
ПК-1.В/ ОР	1	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-1.В/ ОР	2	ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.
ПК-1.В/ ОР	8	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-7.В/ ОР	1	ПК-7.В/ОР.1. Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.
ПК-7.В/ ОР	2	ПК-7.В/ОР.2. Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.
ПК-7.В/ ОР	5	ПК-7.В/ОР.5. Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.
Интернет-маркетинг		
УК-1	3	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
ПК-6.В/ ОР	6	ПК-6.В/ОР.6. Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.
ПК-10.В/ОР	7	ПК-10.В/ОР.7. Умеет применять методы прогнозирования спроса и оценки эффективности маркетинговой стратегии
ПК-12.В/ОР	1	ПК-12.В/ОР.1. Знает современные интернет-технологии продвижения продукта на рынок
ПК-12.В/ОР	2	ПК-12.В/ОР.2. Знает особенности распределения и продвижения продуктов разной отраслевой принадлежности
ПК-12.В/ОР	3	ПК-12.В/ОР.3. Умеет работать с современными программными продуктами в области распределения и продвижения продукта на рынок
Логистика		
ПК-3.В/ ОР	1	ПК-3.В/ОР.1. Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.
ПК-3.В/ ОР	3	ПК-3.В/ОР.3. Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.
ПК-3.В/ ОР	7	ПК-3.В/ОР.7. Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.
ПК-3.В/ ОР	9	ПК-3.В/ОР.9. Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.

ПК-4.В/ ОР	4	ПК-4.В/ОР.4. Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.
ПК-5.В/ ОР	1	ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.
ПК-5.В/ ОР	3	ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.
Маркетинговые коммуникации		
ПК-10.В/ОР	2	ПК-10.В/ОР.2. Знает принципы разработки стратегии развития продукта на рынке на всех этапах его жизненного цикла
ПК-11.В/ОР	1	ПК-11.В/ОР.1. Знает основные современные методы и технологии сбора, обработки и анализа маркетинговой информации
ПК-12.В/ОР	2	ПК-12.В/ОР.2. Знает особенности распределения и продвижения продуктов разной отраслевой принадлежности
Основы конкурентоспособности и системы искусственного интеллекта		
УК-1	1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-2	3	УК-2.3. Способен принимать оптимальные экономические и управленческие решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
ПК-1.В/ ОР	1	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-2.В/ ОР	2	ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результативно-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.
ПК-4.В/ ОР	8	ПК-4.В/ОР.8. Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.
ПК-4.В/ ОР	10	ПК-4.В/ОР.10. Умеет применять методы анализа конкурентной среды и оценки конкурентоспособности организации
Управление брендом		
ПК-10.В/ОР	4	ПК-10.В/ОР.4. Знает основы теории брендинга
ПК-10.В/ОР	6	ПК-10.В/ОР.6. Разрабатывать стратегические и тактические решения в отношении комплекса маркетинга организации
ПК-12.В/ОР	3	ПК-12.В/ОР.3. Умеет работать с современными программными продуктами в области распределения и продвижения продукта на рынок
Управление маркетинговыми активами		
ПК-1.В/ ОР	6	ПК-1.В/ОР.6. Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.
ПК-10.В/ОР	3	ПК-10.В/ОР.3. Знает модели и методы управления комплексом маркетинга на предприятии
ПК-10.В/ОР	7	ПК-10.В/ОР.7. Умеет применять методы прогнозирования спроса и оценки эффективности маркетинговой стратегии
ПК-11.В/ОР	1	ПК-11.В/ОР.1. Знает основные современные методы и технологии сбора, обработки и анализа маркетинговой информации
<i>Дисциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений, по выбору студента</i>		
Маркетинговая логистика		
ПК-1.В/ ОР	5	ПК-1.В/ОР.5. Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.

ПК-10.В/ОР	2	ПК-10.В/ОР.2. Знает принципы разработки стратегии развития продукта на рынке на всех этапах его жизненного цикла
ПК-10.В/ОР	3	ПК-10.В/ОР.3. Знает модели и методы управления комплексом маркетинга на предприятии
ПК-10.В/ОР	6	ПК-10.В/ОР.6. Разрабатывать стратегические и тактические решения в отношении комплекса маркетинга организации
ПК-12.В/ОР	2	ПК-12.В/ОР.2. Знает особенности распределения и продвижения продуктов разной отраслевой принадлежности
Управление продуктом		
ПК-1.В/ОР	5	ПК-1.В/ОР.5. Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.
ПК-10.В/ОР	2	ПК-10.В/ОР.2. Знает принципы разработки стратегии развития продукта на рынке на всех этапах его жизненного цикла
ПК-10.В/ОР	3	ПК-10.В/ОР.3. Знает модели и методы управления комплексом маркетинга на предприятии
ПК-10.В/ОР	6	ПК-10.В/ОР.6. Разрабатывать стратегические и тактические решения в отношении комплекса маркетинга организации
ПК-12.В/ОР	2	ПК-12.В/ОР.2. Знает особенности распределения и продвижения продуктов разной отраслевой принадлежности
Менеджмент качества		
ПК-1.В/ОР	3	ПК-1.В/ОР.3. Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.
ПК-1.В/ОР	4	ПК-1.В/ОР.4. Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.
ПК-1.В/ОР	7	ПК-1.В/ОР.7. Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.
ПК-4.В/ОР	2	ПК-4.В/ОР.2. Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.
ПК-4.В/ОР	7	ПК-4.В/ОР.7. Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента.
ПК-4.В/ОР	9	ПК-4.В/ОР.9. Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.
Управление качеством в маркетинге		
ПК-1.В/ОР	3	ПК-1.В/ОР.3. Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.
ПК-1.В/ОР	4	ПК-1.В/ОР.4. Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.
ПК-1.В/ОР	7	ПК-1.В/ОР.7. Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.
ПК-4.В/ОР	2	ПК-4.В/ОР.2. Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.
ПК-4.В/ОР	7	ПК-4.В/ОР.7. Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента.
ПК-4.В/ОР	9	ПК-4.В/ОР.9. Умеет применять методы моделирования для

ОР		прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.
Управление поведением потребителей		
ПК-10.В/ОР	1	ПК-10.В/ОР.1. Знает основы теории поведения потребителей, включая современные модели принятия решений
ПК-10.В/ОР	5	ПК-10.В/ОР.5. Умеет проводить сегментацию рынка и определять целевые сегменты
ПК-11.В/ОР	1	ПК-11.В/ОР.1. Знает основные современные методы и технологии сбора, обработки и анализа маркетинговой информации
Маркетинговые исследования и анализ рынка		
ПК-10.В/ОР	1	ПК-10.В/ОР.1. Знает основы теории поведения потребителей, включая современные модели принятия решений
ПК-10.В/ОР	5	ПК-10.В/ОР.5. Умеет проводить сегментацию рынка и определять целевые сегменты
ПК-11.В/ОР	1	ПК-11.В/ОР.1. Знает основные современные методы и технологии сбора, обработки и анализа маркетинговой информации
Ценообразование		
ПК-10.В/ОР	3	ПК-10.В/ОР.3. Знает модели и методы управления комплексом маркетинга на предприятии
ПК-11.В/ОР	1	ПК-11.В/ОР.1. Знает основные современные методы и технологии сбора, обработки и анализа маркетинговой информации
ПК-12.В/ОР	1	ПК-12.В/ОР.1. Знает современные интернет-технологии продвижения продукта на рынок
Трафик и аналитика в маркетинге		
ПК-10.В/ОР	3	ПК-10.В/ОР.3. Знает модели и методы управления комплексом маркетинга на предприятии
ПК-11.В/ОР	1	ПК-11.В/ОР.1. Знает основные современные методы и технологии сбора, обработки и анализа маркетинговой информации
ПК-12.В/ОР	1	ПК-12.В/ОР.1. Знает современные интернет-технологии продвижения продукта на рынок
Международный маркетинг		
ПК-10.В/ОР	1	ПК-10.В/ОР.1. Знает основы теории поведения потребителей, включая современные модели принятия решений
ПК-10.В/ОР	3	ПК-10.В/ОР.3. Знает модели и методы управления комплексом маркетинга на предприятии
ПК-10.В/ОР	5	ПК-10.В/ОР.5. Умеет проводить сегментацию рынка и определять целевые сегменты
ПК-10.В/ОР	6	ПК-10.В/ОР.6. Разрабатывать стратегические и тактические решения в отношении комплекса маркетинга организации
ПК-11.В/ОР	3	ПК-11.В/ОР.3. Умеет оценивать результаты маркетинговых исследований и определять качество входящей маркетинговой информации
Маркетинг взаимоотношений		
ПК-10.В/ОР	1	ПК-10.В/ОР.1. Знает основы теории поведения потребителей, включая современные модели принятия решений
ПК-10.В/ОР	3	ПК-10.В/ОР.3. Знает модели и методы управления комплексом маркетинга на предприятии
ПК-10.В/ОР	5	ПК-10.В/ОР.5. Умеет проводить сегментацию рынка и определять целевые сегменты
ПК-10.В/ОР	6	ПК-10.В/ОР.6. Разрабатывать стратегические и тактические решения в отношении комплекса маркетинга организации
ПК-	3	ПК-11.В/ОР.3. Умеет оценивать результаты маркетинговых исследований

11.В/ОР		и определять качество входящей маркетинговой информации
Программные средства профессиональной деятельности		
УК-1	1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	2	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
ПК-1.В/ОР	1	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-8.В/ОР	2	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
Программные средства профессиональной деятельности: 1С в маркетинговой деятельности		
УК-1	1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	2	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
ПК-1.В/ОР	1	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-8.В/ОР	2	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
Технологии рекламы		
ПК-6.В/ОР	5	ПК-6.В/ОР.5. Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.
ПК-10.В/ОР	1	ПК-10.В/ОР.1. Знает основы теории поведения потребителей, включая современные модели принятия решений
ПК-10.В/ОР	4	ПК-10.В/ОР.4. Знает основы теории брендинга
ПК-11.В/ОР	1	ПК-11.В/ОР.1. Знает основные современные методы и технологии сбора, обработки и анализа маркетинговой информации
ПК-11.В/ОР	2	ПК-11.В/ОР.2. Знает основные принципы организации исследовательских проекты в целях информационного обеспечения принятия управленческих решений в области маркетинга
ПК-12.В/ОР	1	ПК-12.В/ОР.1. Знает современные интернет-технологии продвижения продукта на рынок
ПК-12.В/ОР	2	ПК-12.В/ОР.2. Знает особенности распределения и продвижения продуктов разной отраслевой принадлежности
Событийный маркетинг		
ПК-6.В/ОР	5	ПК-6.В/ОР.5. Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.
ПК-10.В/ОР	1	ПК-10.В/ОР.1. Знает основы теории поведения потребителей, включая современные модели принятия решений
ПК-10.В/ОР	4	ПК-10.В/ОР.4. Знает основы теории брендинга
ПК-11.В/ОР	1	ПК-11.В/ОР.1. Знает основные современные методы и технологии сбора, обработки и анализа маркетинговой информации
ПК-11.В/ОР	2	ПК-11.В/ОР.2. Знает основные принципы организации исследовательских проекты в целях информационного обеспечения принятия управленческих решений в области маркетинга
ПК-12.В/ОР	1	ПК-12.В/ОР.1. Знает современные интернет-технологии продвижения продукта на рынок
ПК-12.В/ОР	2	ПК-12.В/ОР.2. Знает особенности распределения и продвижения продуктов разной отраслевой принадлежности

Правовое регулирование маркетинговой деятельности		
УК-2	1	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
УК-11	1	УК-11.1. Знает о вреде коррупционных проявлений для личности, общества и государства; российские антикоррупционные политику и законодательство; об ответственности за коррупционные правонарушения
ПК-3.В/ ОР	4	ПК-3.В/ОР.4. Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.
ПК-6.В/ ОР	4	ПК-6.В/ОР.4. Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.
Регулирование предпринимательской деятельности		
УК-2	1	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
УК-11	2	УК-11.2. Умеет выбирать корректную модель правомерного поведения в потенциально коррупционных ситуациях
ПК-3.В/ ОР	4	ПК-3.В/ОР.4. Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.
ПК-6.В/ ОР	4	ПК-6.В/ОР.4. Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.
<i>Дисциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений</i>		
Физическая культура и спорт (модуль): Физическая культура и спорт		
УК-7	1	УК-7.1. Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры.
УК-7	2	УК-7.2. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений.
УК-7	3	УК-7.3. Имеет практический опыт занятий физической культурой.
<i>Дисциплины (модули) обязательной части</i>		
Физическая культура и спорт (модуль): Физическая культура		
УК-7	1	УК-7.1. Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры.
УК-7	2	УК-7.2. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений.
УК-7	3	УК-7.3. Имеет практический опыт занятий физической культурой.
<i>Практики</i>		
Учебная практика: ознакомительная практика		
УК-1	1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-2	2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-3	1	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
УК-4	2	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
ОПК-2	1	ОПК-2.1. Владеет инструментарием моделирования и реализации проектной, инновационной деятельности организации, а также средствами сбора и обработки данных.
ОПК-5	1	ОПК-5.1. Знает сущность и роль современных информационных

		технологий в профессиональной деятельности менеджера.
Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика		
УК-2	1	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
УК-3	2	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-4	2	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
ОПК-2	1	ОПК-2.1. Владеет инструментарием моделирования и реализации проектной, инновационной деятельности организации, а также средствами сбора и обработки данных.
ОПК-5	3	ОПК-5.3. Владеет навыками использования программных средств управления базами данных, инструментов поиска, моделирования, анализа и визуализации информации, структурирования документов.
Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		
УК-1	3	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-3	3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
УК-5	2	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.
ПК-1.В/ ОР	1	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-2.В/ ОР	1	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.
ПК-2.В/ ОР	2	ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результативно-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.
ПК-2.В/ ОР	3	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.
ПК-2.В/ ОР	4	ПК-2.В/ОР.4. Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.
ПК-2.В/ ОР	5	ПК-2.В/ОР.5. Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.
ПК-2.В/ ОР	6	ПК-2.В/ОР.6. Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.
ПК-3.В/ ОР	6	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-4.В/ ОР	5	ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.

ПК-5.В/ ОР	2	ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
ПК-6.В/ ОР	3	ПК-6.В/ОР.3. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.
ПК-7.В/ ОР	2	ПК-7.В/ОР.2. Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.
ПК-8.В/ ОР	1	ПК-8.В/ОР.1. Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.
ПК-9.В/ ОР	1	ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
ПК-10.В/ОР	1	ПК-10.В/ОР.1. Знает основы теории поведения потребителей, включая современные модели принятия решений
ПК-11.В/ОР	1	ПК-11.В/ОР.1. Знает основные современные методы и технологии сбора, обработки и анализа маркетинговой информации
ПК-12.В/ОР	1	ПК-12.В/ОР.1. Знает современные интернет-технологии продвижения продукта на рынок
Производственная практика: преддипломная практика		
УК-1	3	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-3	2	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-3	3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
ПК-1.В/ ОР	1	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-2.В/ ОР	2	ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результативно-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.
ПК-3.В/ ОР	8	ПК-3.В/ОР.8. Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.
ПК-4.В/ ОР	6	ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.
ПК-5.В/ ОР	1	ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.
ПК-6.В/ ОР	1	ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной эффективности.
ПК-7.В/ ОР	1	ПК-7.В/ОР.1. Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.
ПК-8.В/ ОР	2	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
ПК-9.В/ ОР	1	ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте

ПК-10.В/ОР	5	ПК-10.В/ОР.5. Умеет проводить сегментацию рынка и определять целевые сегменты
ПК-11.В/ОР	1	ПК-11.В/ОР.1. Знает основные современные методы и технологии сбора, обработки и анализа маркетинговой информации
ПК-12.В/ОР	1	ПК-12.В/ОР.1. Знает современные интернет-технологии продвижения продукта на рынок
<i>Государственная итоговая аттестация</i>		
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы		
УК-1	1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-1	2	УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-1	3	УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов
УК-2	1	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
УК-2	2	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
УК-2	3	УК-2.3. Способен принимать оптимальные экономические и управленческие решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	1	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.
УК-3	2	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.
УК-3	3	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
УК-4	1	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	2	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
УК-4	3	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
УК-5	1	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.
УК-5	2	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.
УК-5	3	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры.
УК-6	1	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.
УК-6	2	УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области

		профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.
УК-7	1	УК-7.1. Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры.
УК-7	2	УК-7.2. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений.
УК-7	3	УК-7.3. Имеет практический опыт занятий физической культурой.
УК-8	1	УК-8.1. Знает основы безопасности жизнедеятельности, имеет представление о способах создания безопасных условий, обеспечивающих устойчивое развитие общества в профессиональной и повседневной деятельности и сохранение природной среды.
УК-8	2	УК-8.2. Умеет применять в профессиональной и повседневной деятельности методы защиты от опасностей, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, и способы обеспечения безопасных условий жизнедеятельности.
УК-8	3	УК-8.3. Владеет навыками оказания первой помощи пострадавшим.
УК-9	1	УК-9.1. Имеет представление о принципах универсального дизайна для использования в социальной и профессиональной сферах
УК-9	2	УК-9.2. Владеет основами коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учетом нозологии
УК-10	1	УК-10.1. Понимает основы функционирования хозяйствующих субъектов, регулирования и управления их деятельностью; способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10	2	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
УК-11	1	УК-11.1. Знает о вреде коррупционных проявлений для личности, общества и государства; российские антикоррупционные политику и законодательство; об ответственности за коррупционные правонарушения
УК-11	2	УК-11.2. Умеет выбирать корректную модель правомерного поведения в потенциально коррупционных ситуациях
ОПК-1	1	ОПК-1.1. Знает современные концепции, методики экономической, организационной и управленческой теории и инструменты управленческой деятельности.
ОПК-1	2	ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса.
ОПК-1	3	ОПК-1.3. Умеет находить, анализировать управленческие практики ведущих компаний, критически оценивать опыт и обосновывать возможность адаптации.
ОПК-2	1	ОПК-2.1. Владеет инструментарием моделирования и реализации проектной, инновационной деятельности организации, а также средствами сбора и обработки данных.
ОПК-2	2	ОПК-2.2. Умеет использовать программное обеспечение для сбора, обработки, анализа данных с целью обоснования и представления управленческих решений.
ОПК-3	1	ОПК-3.1. Знает способы разработки и обоснования организационно-управленческих решений.
ОПК-3	2	ОПК-3.2. Умеет оценивать социально-экономический эффект реализации управленческих решений.

ОПК-4	1	ОПК-4.1. Знает актуальные подходы и инструменты анализа рынка, внешней среды, новых рыночных ниш.
ОПК-4	2	ОПК-4.2. Умеет разрабатывать бизнес-планы развития новых направлений деятельности компании, создания новых организаций.
ОПК-5	1	ОПК-5.1. Знает сущность и роль современных информационных технологий в профессиональной деятельности менеджера.
ОПК-5	2	ОПК-5.2. Знает основные тенденции развития цифровой экономики и их преломление в управленческой деятельности.
ОПК-5	3	ОПК-5.3. Владеет навыками использования программных средств управления базами данных, инструментов поиска, моделирования, анализа и визуализации информации, структурирования документов.
ОПК-6	1	ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства
ОПК-6	2	ОПК-6.2. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности с соблюдением норм информационной безопасности
ПК-1.В/ ОР	1	ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков.
ПК-1.В/ ОР	2	ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации.
ПК-1.В/ ОР	3	ПК-1.В/ОР.3. Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками.
ПК-1.В/ ОР	4	ПК-1.В/ОР.4. Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации.
ПК-1.В/ ОР	5	ПК-1.В/ОР.5. Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.
ПК-1.В/ ОР	6	ПК-1.В/ОР.6. Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации.
ПК-1.В/ ОР	7	ПК-1.В/ОР.7. Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации.
ПК-1.В/ ОР	8	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-2.В/ ОР	1	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.
ПК-2.В/ ОР	2	ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результативной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда.
ПК-2.В/ ОР	3	ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием.

ПК-2.В/ ОР	4	ПК-2.В/ОР.4. Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.
ПК-2.В/ ОР	5	ПК-2.В/ОР.5. Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.
ПК-2.В/ ОР	6	ПК-2.В/ОР.6. Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.
ПК-3.В/ ОР	1	ПК-3.В/ОР.1. Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации.
ПК-3.В/ ОР	2	ПК-3.В/ОР.2. Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.
ПК-3.В/ ОР	3	ПК-3.В/ОР.3. Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой.
ПК-3.В/ ОР	4	ПК-3.В/ОР.4. Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры.
ПК-3.В/ ОР	5	ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность.
ПК-3.В/ ОР	6	ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов.
ПК-3.В/ ОР	7	ПК-3.В/ОР.7. Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска.
ПК-3.В/ ОР	8	ПК-3.В/ОР.8. Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов.
ПК-3.В/ ОР	9	ПК-3.В/ОР.9. Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами.
ПК-4.В/ ОР	1	ПК-4.В/ОР.1. Знает инструменты разработки системы КРІ, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений.
ПК-4.В/ ОР	2	ПК-4.В/ОР.2. Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации.
ПК-4.В/ ОР	3	ПК-4.В/ОР.3. Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик.
ПК-4.В/ ОР	4	ПК-4.В/ОР.4. Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы.
ПК-4.В/ ОР	5	ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.
ПК-4.В/ ОР	6	ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков.
ПК-4.В/ ОР	7	ПК-4.В/ОР.7. Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента.
ПК-4.В/ ОР	8	ПК-4.В/ОР.8. Умеет применять методы оценки результативности

ОР		интегрированной системы менеджмента организации.
ПК-4.В/ ОР	9	ПК-4.В/ОР.9. Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде.
ПК-4.В/ ОР	10	ПК-4.В/ОР.10. Умеет применять методы анализа конкурентной среды и оценки конкурентоспособности организации
ПК-5.В/ ОР	1	ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений.
ПК-5.В/ ОР	2	ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
ПК-5.В/ ОР	3	ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий.
ПК-6.В/ ОР	1	ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной эффективности.
ПК-6.В/ ОР	2	ПК-6.В/ОР.2. Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке.
ПК-6.В/ ОР	3	ПК-6.В/ОР.3. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей.
ПК-6.В/ ОР	4	ПК-6.В/ОР.4. Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства.
ПК-6.В/ ОР	5	ПК-6.В/ОР.5. Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве.
ПК-6.В/ ОР	6	ПК-6.В/ОР.6. Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны.
ПК-7.В/ ОР	1	ПК-7.В/ОР.1. Знает способы диагностики финансового состояния предприятия.
ПК-7.В/ ОР	2	ПК-7.В/ОР.2. Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска.
ПК-7.В/ ОР	3	ПК-7.В/ОР.3. Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов.
ПК-7.В/ ОР	4	ПК-7.В/ОР.4. Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала.
ПК-7.В/ ОР	5	ПК-7.В/ОР.5. Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений.
ПК-8.В/ ОР	1	ПК-8.В/ОР.1. Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности.
ПК-8.В/ ОР	2	ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона.
ПК-9.В/ ОР	1	ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
ПК-9.В/ ОР	2	ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать работу участников

ОР		проекта
ПК-9.В/ОР	3	ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач
ПК-10.В/ОР	1	ПК-10.В/ОР.1. Знает основы теории поведения потребителей, включая современные модели принятия решений
ПК-10.В/ОР	2	ПК-10.В/ОР.2. Знает принципы разработки стратегии развития продукта на рынке на всех этапах его жизненного цикла
ПК-10.В/ОР	3	ПК-10.В/ОР.3. Знает модели и методы управления комплексом маркетинга на предприятии
ПК-10.В/ОР	4	ПК-10.В/ОР.4. Знает основы теории брендинга
ПК-10.В/ОР	5	ПК-10.В/ОР.5. Умеет проводить сегментацию рынка и определять целевые сегменты
ПК-10.В/ОР	6	ПК-10.В/ОР.6. Разрабатывать стратегические и тактические решения в отношении комплекса маркетинга организации
ПК-10.В/ОР	7	ПК-10.В/ОР.7. Умеет применять методы прогнозирования спроса и оценки эффективности маркетинговой стратегии
ПК-11.В/ОР	1	ПК-11.В/ОР.1. Знает основные современные методы и технологии сбора, обработки и анализа маркетинговой информации
ПК-11.В/ОР	2	ПК-11.В/ОР.2. Знает основные принципы организации исследовательских проекты в целях информационного обеспечения принятия управленческих решений в области маркетинга
ПК-11.В/ОР	3	ПК-11.В/ОР.3. Умеет оценивать результаты маркетинговых исследований и определять качество входящей маркетинговой информации
ПК-12.В/ОР	1	ПК-12.В/ОР.1. Знает современные интернет-технологии продвижения продукта на рынок
ПК-12.В/ОР	2	ПК-12.В/ОР.2. Знает особенности распределения и продвижения продуктов разной отраслевой принадлежности
ПК-12.В/ОР	3	ПК-12.В/ОР.3. Умеет работать с современными программными продуктами в области распределения и продвижения продукта на рынок
<i>Факультативные дисциплины</i>		
Иностранный язык (начальный уровень)		
УК-1	1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-4	1	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	2	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
УК-4	3	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
Иностранный язык (для продолжающих обучение)		
УК-1	1	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.
УК-4	1	УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах).
УК-4	2	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении.
УК-4	3	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода

		текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках.
Проектная деятельность		
ПК-5.В/ ОР	2	ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.
ПК-9.В/ ОР	1	ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте
ПК-9.В/ ОР	2	ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта
ПК-9.В/ ОР	3	ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач
Управление предприятием в конкурентной среде		
ПК-1.В/ ОР	5	ПК-1.В/ОР.5. Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров.
ПК-1.В/ ОР	8	ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски.
ПК-3.В/ ОР	2	ПК-3.В/ОР.2. Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях.
ПК-4.В/ ОР	5	ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации.
ПК-6.В/ ОР	1	ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной эффективности.
Организация волонтерской деятельности		
ПК-2.В/ ОР	1	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов.
ПК-2.В/ ОР	4	ПК-2.В/ОР.4. Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.
ПК-2.В/ ОР	5	ПК-2.В/ОР.5. Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.
ПК-2.В/ ОР	6	ПК-2.В/ОР.6. Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями.
ПК-5.В/ ОР	2	ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры.

1. Требования к абитуриенту, необходимые для освоения адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - АОПОП ВО):

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании / о высшем образовании. Прием абитуриентов осуществляется в соответствии с Правилами приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный технический университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

С целью обеспечения индивидуального подхода к образовательным потребностям обучающегося с ОВЗ или обучающегося инвалида:

- Абитуриент с ОВЗ при поступлении на обучение предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (специальности), содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения;
- Абитуриент из числа инвалидов при поступлении на обучение предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (специальности), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Отличие структуры адаптированной образовательной программы АОПОП ВО «Менеджмент, профиль: Маркетинг» от основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - ОПОП ВО) «Менеджмент, профиль: Маркетинг»

Сравнение адаптированной образовательной программы АОПОП ВО «Менеджмент, профиль: Маркетинг» с ОПОП ВО «Менеджмент, профиль: Маркетинг» по составляющим структуры приведено в таблице.

Таблица 1

Позиция сравнения структуры АОПОП ВО с ОПОП ВО	Структура образовательной программы Место специализированных адаптационных дисциплин в структуре учебного плана	
	АОПОП ВО	ОПОП ВО
Блок 1 Дисциплины (модули)	в часть, формируемую участниками образовательных отношений, введены адаптационные дисциплины	адаптационные дисциплины отсутствуют
Блок 2 Практики	Совпадает	
Блок 3 Государственная итоговая аттестация	Совпадает	
<i>Общая трудоемкость</i>	240 ЗЕ	240 ЗЕ
Факультативы: Общие для АОПОП ВО и ОП ВО	Совпадают в профессиональной части	

«Менеджмент, профиль: Маркетинг»		
Адаптационные дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений	введены	отсутствуют
Календарный учебный график	Совпадает	

Особенности структуры и состава АОПОП ВО «Менеджмент, профиль: Маркетинг» представлены специфическими дисциплинами, описанными ниже.

Введение специализированных адаптационных дисциплин в учебный план: Основы психологического здоровья, Адаптивные информационные и коммуникационные технологии вводятся в часть, формируемую участниками образовательных отношений, и предназначены для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации на этапе высшего образования.

Содержание специализированных адаптационных дисциплин и технологии их реализации определяется с учетом нозологической группы, к которой относится обучающийся (незрячие и слабовидящие обучающиеся; глухие, слабослышащие обучающиеся; обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата).

Специализированные адаптационные дисциплины направлены на обеспечение вопросов практической работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) по освоению АОПОП ВО. Структура специализированных адаптационных дисциплин представлена в таблице 2.

Таблица 2

№ п.п.	Наименование дисциплины	Шифр	Объем работы в часах											Экзамены	Зачеты	1 курс											Кафедра, ведущая дисциплину												
			в т.ч.													1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр	9 семестр	10 семестр	11 семестр													
			Всего	в контактной форме	Лекции	Лабор. работы	Практика, семинары	в том числе, в активных формах	Атестация	Консультации*	Самостоятельная работа	Курсовые проекты	Курсовые работы															Расчетно-графические задания (работы)	Контрольные работы	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	Число недель теоретического обучения в семестре											31									
Адаптационные дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений*																																							
0.1	Основы психологического здоровья	Б1.В.002	1	36	20					2	1	16							1																				СП ИСТ
0.2	Адаптивные информационные и коммуникационные технологии	Б1.В.003	1	36	20					2	1	16							2																			СП ИСТ	

* место адаптационных дисциплин в части, формируемой участниками образовательных отношений, определяется в индивидуальном порядке, в зависимости от индивидуальных особенностей лица с ограниченными возможностями здоровья

Особый порядок реализации дисциплин по физической культуре и спорту.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту в соответствии с локальными нормативными актами НГТУ, определяющими порядок освоения образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Рабочие программы и фонд оценочных средств учебных дисциплин (модулей) АОПОП ВО «Менеджмент, профиль: Маркетинг», за исключением дисциплин, относящихся к адаптационному модулю, идентичны рабочим программам и фондам оценочных средств

дисциплин (модулей) ОПОП ВО «Менеджмент, профиль: Маркетинг», реализуемой в обычном режиме.

Исключение составляют: адаптационный модуль и методические указания преподавателям и обучающимся-лицам с ОВЗ по реализации или по изучению модуля (дисциплин) – они выполняются с учетом специфики нозологической группы.

Организация практик по АОПОП ВО «Менеджмент, профиль: Маркетинг» проводится в особом порядке: индивидуальные задания обучающемуся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ на производственную практику учитывают специфику нозологии, состояние здоровья, требования по доступности. Выбор мест прохождения практик осуществляется с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья

Государственная итоговая аттестация по АОПОП ВО «Менеджмент, профиль: Маркетинг» для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ проводится университетом в соответствии с **Положением о государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников НГТУ по основным образовательным программам и Порядком проведения итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО НГТУ по образовательным программам высшего образования** и с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

при необходимости обучающимся предоставляется ассистивный помощник для ввода/записи материалов ГИА.

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

при необходимости обучающимся предоставляется ассистивный помощник для ввода/записи материалов ГИА.

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

при необходимости обучающимся предоставляются услуги прямого и обратного перевода на русский жестовый язык.

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме;

при необходимости обучающимся предоставляется ассистивный помощник для ввода/записи материалов ГИА.

Специализированное программное обеспечение

1. Jaws for Windows 14.0 Pro - Программное обеспечение экранного доступа
2. Easy Reader - Программное обеспечение для чтения книг в формате DAISY
3. MAGic 11.0 Pro - Программа экранного увеличения для универсального электронного видео увеличителя
4. Dolphin Daisy Software(дистрибутив) для Брайлевского принтера Everest –DV4) - Программное обеспечение для принтера системы Брайля
5. По DBT 11.0 Duxbur Braille Translation Software (для Брайлевского принтера Everest –DV4) - Программное обеспечение для принтера системы Брайля.

Специальное ассистивное оборудование для обеспечения образовательного процесса для студентов с нарушением зрения

1. Универсальный электронный видео-увеличитель ONYX Swingarm PC Edition (2 шт)
2. Портативный ручной видео-увеличитель (ЭРВУ) «RUBY XLHD» (4 шт)
3. Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей Sara CE (2 шт)
4. Стационарный видео – увеличитель TOPAZ XL HD 22(1 шт)
5. Тактильный дисплей Брайля Focus – 80 Blue (1 шт)
6. Устройство тактильной графики PIAF (1 шт)
7. Брайлевский принтер Everest –DV4 (1 шт)
8. Портативный ручной видео-увеличитель (1 шт)
9. Динамическая FM- система
10. Синхронизатор для FM WallPilot™
11. Акустическая система Roger DigiMaster 700
12. Акустическая система Roger DigiMaster 500
13. Индукционная переносная система для слабослышащих в условиях повышенного уровня окружающего шума «Исток» - А2
14. Стационарная индукционная система (100 м2)

Специализированное оборудование центра коллективного пользования Ресурсного учебно-методического центра по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ:

1. Подвесной фиброоптический модуль для сенсорной комнаты «Сухой душ-полукруглый 50*25*200
2. Стул седло без спинки
3. Седловитый стул со спинкой
4. Программно-аппаратный комплекс Доступная среда Феррум 42 дюйма арт.Prs 18546
5. Тактильный дорожки
6. Стойка деревянная на 15 тростей ДТ-01
7. Стойка деревянная на 7 костылей ДК-01
8. Аппаратно-программный комплекс для обучающихся с ОДА (ДЦП)
9. Комплект реабилитационных материалов «Тоша&Со»
10. Логопедический тренажер «Дэльфа-142.1» версия 2.1.
11. PIAF (Pictures In A Flash) – устройство, которое позволяет создавать осязательные рисунки на специальной бумаге.
12. Портативный дисплей Брайля Focus-80
13. Сенсорная комната
14. Программы экранного доступа
15. Кресло-коляски

16. Лестничный подъемник (ступенькоход)
17. Звуковые маяки

Обучающиеся из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучение лиц с нарушениями слуха осуществляется с использованием информационных систем (интерактивные системы, бегущая строка, тематические порталы, электронные библиотеки и т.д.). В учебных помещениях присутствуют информирующие знаки и таблички, свето- звуковые оповещатели.

Для слабовидящих обучающихся в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.