

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АДАПТИРОВАННАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

(адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)

нозологическая группа:
незрячие и слабовидящие обучающиеся
глухие, слабослышащие обучающиеся
обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (ОДА)

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Логистика

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: очная

Год начала подготовки по образовательной программе: 2021

Новосибирск 2022

Основная профессиональная образовательная программа 38.03.02 Менеджмент, Логистика разработана кафедрой маркетинга и сервиса

Заведующий кафедрой:

к.э.н., доцент М.Е. Цой

Образовательная программа утверждена на ученом совете факультета бизнеса, протокол №7 от 31.08.2022 г.

Ответственный за образовательную программу

к.э.н., доцент М.Е. Цой

декан ФБ:

к.э.н., Н.Н. Овчинникова

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Общие положения | 4 |
| 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника | 8 |
| 3. Требования к результатам освоения программы | 10 |
| 4. Структура и содержание образовательной программы | 90 |
| 5. Условия реализации образовательной программы | 92 |
| 6. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся | 93 |
| 7. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья | 94 |
| Приложение | 95 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Перечень сокращений

| | | |
|---------|---|--|
| з.е. | – | зачетная единица; |
| ОПК | – | общепрофессиональная компетенция; |
| ОПОП | – | основная профессиональная образовательная программа; |
| ОТФ | – | обобщенная трудовая функция; |
| ПД | – | профессиональная деятельность; |
| ПК | – | профессиональная компетенция; |
| ПС | – | профессиональный стандарт; |
| УК | – | универсальная компетенция; |
| ФГОС ВО | – | федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования |

1.2 Нормативные документы

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата (далее - бакалавриат) программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль): Логистика разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент, утвержденным Приказом Министерства образования и науки России от 23.08.2017 № 809 (зарегистрирован Минюстом России 14.09.2017, регистрационный № 48185).
- Профессиональным(и) стандартом(и):
 - АЗ Аналитическая записка,
 - 08.018 Специалист по управлению рисками , утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17.09.2018 № 52177)

1.3 Цель (миссия) образовательной программы

Миссия образовательной программы 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): Логистика состоит в подготовке бакалавров, обладающих профессиональными компетенциями в области логистики, способных эффективно ставить и решать профессиональные задачи оптимизации логистической деятельности по формированию и управлению материальными, финансовыми, информационными и другими потоками на предприятиях и в организациях в условиях конкурентных рынков.

1.4 Язык реализации образовательной программы

Образовательная программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.5 Сроки освоения образовательной программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 з.е. вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, (за исключением ускоренного обучения).

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года.

1.6 Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При реализации образовательной программы применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии с использованием электронной информационно-образовательной среды НГТУ.

1.7 Сетевая форма реализации образовательной программы.

Образовательная программа осуществляется организацией самостоятельно.

1.8 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

Основная профессиональная образовательная программа, представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде следующего комплекта документов:

- общей характеристики основной профессиональной образовательной программы высшего образования;
- учебного плана;
- календарного учебного графика;
- рабочих программ дисциплин (модулей);
- рабочих программ практик;
- оценочных материалов в форме фондов оценочных средств по дисциплинам и практикам;
- программы и оценочных материалов в форме фонда оценочных средств государственной итоговой аттестации;
- методических материалов.

Информация об образовательной программе размещена на официальном сайте НГТУ в сети «Интернет» <http://www.nstu.ru/sveden/education>.

Комплект документов по образовательной программе обновляется ежегодно с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

1.8.1 В общей характеристике основной профессиональной образовательной программы указываются:

- код и наименование направления подготовки;
- направленность (профиль) образовательной программы;
- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- форма получения образования;
- язык реализации образовательной программы;
- срок освоения образовательной программы;
- область профессиональной деятельности;
- сфера профессиональной деятельности;
- типы задач профессиональной деятельности;
- задачи профессиональной деятельности;
- объекты профессиональной деятельности или область (области) знания;
- планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции и соотнесённые с ними индикаторы:
 - универсальные и общепрофессиональные компетенции, установленные ФГОС ВО;
 - профессиональные компетенции, установленные организацией на основе профессиональных стандартов и анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники;

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике и соотнесённые с ними индикаторы, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП;
- условия реализации основной профессиональной образовательной программы.

В качестве приложения к характеристике основной профессиональной образовательной программы приводится: таблица соответствия между характеристиками этапов освоения компетенций и элементами образовательной программы (учебными дисциплинами (модулями) и практиками).

1.8.2 В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указываются формы текущей аттестации (контроля) и промежуточной аттестации обучающихся.

1.8.3 В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

1.8.4 Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- указание формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю);
- перечень учебно-методического обеспечения для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- оценочные материалы в форме фондов оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- комплект контролирующих материалов;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- перечень методического и программного обеспечения дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1.8.5 Рабочая программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с индикаторами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;

- указание формы промежуточной аттестации по практике;
- указание форм отчетности по практике;
- оценочные материалы в форме фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1.8.6 Оценочные материалы в форме фондов оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины (модуля) или рабочей программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций и соотнесённых с ними индикаторов на различных этапах их формирования, описание шкал и процедур оценивания для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формирования компетенций и соотнесённых с ними индикаторов в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания, характеризующих этапы формирования компетенций и соотнесённых с ними индикаторов.

1.8.7 Программа государственной итоговой аттестации включает в себя:

- обобщенную структуру государственной итоговой аттестации;
- содержание и порядок организации государственного экзамена;
- содержание выпускной квалификационной работы;
- порядок защиты выпускной квалификационной работы;
- список источников для подготовки к государственной итоговой аттестации.

1.8.8 Оценочные материалы в форме фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций и соотнесённых с ними индикаторов, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций и соотнесённых с ними индикаторов, а также шкал и процедур оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

1.9 Отличительные особенности образовательной программы

Отличительными особенностями образовательной программы Логистика по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент являются:

- учет региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей;
- ориентация на область ПД: 08 Финансы и экономика, в которой выпускники в дальнейшем смогут осуществлять свою профессиональную деятельность в сфере управления рисками;
- сочетание типов задач организационно-управленческой профессиональной деятельности, позволит выпускникам получить всестороннее представление об организации деятельности предприятия в соответствии с его стратегическими и

тактическими целями в условиях риска и неопределенности, и сформировать компетенции, полностью удовлетворяющих требования профессиональных стандартов и работодателей;

- совокупность объектов ПД, дают возможность использовать сформированные компетенции на предприятиях различных отраслей и сфер деятельности.

1.10 Востребованность выпускников

Выпускники образовательной программы востребованы ООО «Байт-Транзит-Континент», ООО «Посевнинский завод спецтехники», ЗАО «ЭПМ-НовЭЗ», ООО «Медтехника», ООО «Ритейл Центр», ООО «Байкал Бизнес Групп», ЗАО «ЭНЕРГОПРОМ-Новосибирский электродный завод», Курьерская компания СДЭК, ООО ГК «Сибирь-Транс Азия» и другими промышленными и коммерческими предприятиями Новосибирска и Новосибирской области различных форм собственности.

Выпускники могут работать: менеджерами всех уровней управления: сотрудниками отделов логистики, снабжения, закупок, специалистами по складированию, транспортировке, экспедированию грузов, специалистами по разработке стратегии и управлению рисками, предпринимателями (развивают собственный бизнес), а также специалистами государственных структур, исследователями в области экономики и управления.

2.

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1 Области, сферы, типы задач, задачи и объекты ПД выпускников

Для образовательной программы Логистика по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент определены следующие области, сферы и типы задач ПД (таблица 2.1.1).

Таблица 2.1.1

| Область(и) ПД (в соответствии с Реестром областей и видов ПД) | Сфера(ы) ПД | Тип(ы) задач ПД | Задачи ПД | Объект(ы) ПД (область(и) знания) |
|---|----------------------------|-------------------------------|--|--|
| 08 | в сфере управления рисками | организационно-управленческий | Обоснование, экономическая оценка ресурсного обеспечения и последствий реализации различных вариантов мероприятий по предотвращению рисков по отдельным управленческим функциям. | предприятия логистической сферы; транспортные, транспортно-экспедиторские, склады и терминалы, логистические операторы |
| 08 | в сфере управления рисками | организационно-управленческий | Обоснование, экономическая оценка ресурсного обеспечения и последствий реализации различных вариантов мероприятий по предотвращению рисков по отдельным | предприятия сферы производства и обращения |

| | | | | |
|----|----------------------------|-------------------------------|--|--|
| | | | управленческим функциям. | |
| 08 | в сфере управления рисками | организационно-управленческий | Обоснование, экономическая оценка ресурсного обеспечения и последствий реализации различных вариантов мероприятий по предотвращению рисков по отдельным управленческим функциям. | процессы анализа и планирования логистической деятельности |
| 08 | в сфере управления рисками | организационно-управленческий | Обоснование, экономическая оценка ресурсного обеспечения и последствий реализации различных вариантов мероприятий по предотвращению рисков по отдельным управленческим функциям. | службы закупок и сбыта на предприятии |
| 08 | в сфере управления рисками | организационно-управленческий | Планирование, организация деятельности структурного подразделения внутреннего контроля | предприятия логистической сферы; транспортные, транспортно-экспедиторские, склады и терминалы, логистические операторы |
| 08 | в сфере управления рисками | организационно-управленческий | Планирование, организация деятельности структурного подразделения внутреннего контроля | процессы анализа и планирования логистической деятельности |
| 08 | в сфере управления рисками | организационно-управленческий | Планирование, организация деятельности структурного подразделения внутреннего контроля | службы закупок и сбыта на предприятии |
| 08 | в сфере управления рисками | организационно-управленческий | Планирование, организация деятельности структурного подразделения внутреннего контроля | предприятия сферы производства и обращения |

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОПОП

Перечень ПС, соотнесенных с ОПОП в соответствии с реестром профессиональных стандартов (перечнем видов профессиональной деятельности), размещенном на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>), соответствует области(ям) профессиональной деятельности выпускников. П. 3.5 ФГОС.

Таблица 2.2.1

| Код и наименование ПС | ОТФ | | | ТФ | | |
|---|-----|--|----------------------|--|--------|-----------------------------------|
| | код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| А3 Аналитическая записка | Б | Аналитическая записка | 6 | Аналитическая записка | Б | 6 |
| 08.018 Специалист по управлению рисками | В | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | 6 | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | В/01.6 | 6 |

Возможные наименования должностей, профессий из профессиональных стандартов (см. таблицу 2.2.1), ОТФ, ТФ которых выделены НГТУ для самостоятельно формируемых ПК:

08.018 Координатор по рискам
 Эксперт по рискам
 Руководитель сектора в сфере управления рисками в составе отдела (департамента)

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

3.1 Оценка сформированности компетенций включает в себя:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию обучающихся;
- государственную итоговую аттестацию выпускников.

Текущий контроль и промежуточная аттестация по дисциплинам и практикам проводится на основе балльно-рейтинговой системы. Формы промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине определяются учебным планом. Правила аттестации по дисциплинам определяются в рабочих программах и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца изучения дисциплины.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям к результатам освоения образовательной программы создаются оценочные материалы в форме фондов оценочных средств, которые могут включать типовые задания, контрольные работы, тесты и другие методы контроля, позволяющие оценить сформированность приобретенных компетенций. Оценочные материалы разрабатываются и утверждаются кафедрами, обеспечивающими учебный процесс по образовательной программе.

3.2 ОПОП включает в себя самостоятельно определенные НГТУ одну или несколько ПК, сформированные исходя из направленности (профиля) программы, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, указанных в таблице 2.2.1.

3.3 Профессиональные компетенции, а также индикаторы универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций сформулированы на основе анализа требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и

зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

3.4 Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций:

- универсальные и общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (таблица 3.1.1).
- профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (таблица 3.1.2).
- этапы формирования компетенций выпускника (таблица 3.1.3)

3.5 Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

Государственная итоговая аттестация включает в себя:

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, и государственному экзамену определяются программой государственной итоговой аттестации.

Универсальные и общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.1.1

| Наименование категории (группы) компетенций | Код и наименование компетенции выпускника | Индикаторы компетенций |
|--|---|---|
| <i>Универсальные компетенции (УК)</i> | | |
| Системное и критическое мышление | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | |
| | | УК-1.1 Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. |
| | | УК-1.2 Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. |
| | | УК-1.3 Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов |
| Разработка и реализация проектов | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | |
| | | УК-2.1 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы. |
| | | УК-2.2 Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности. |
| | | УК-2.3 Способен принимать оптимальные экономические и управленческие решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений |
| Командная работа и | УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в | |

| | | |
|---|--|---|
| лидерство | команде | |
| | | УК-3.1 Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия. |
| | | УК-3.2 Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами. |
| | | УК-3.3 Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия. |
| Коммуникация | УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | |
| | | УК-4.1 Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах). |
| | | УК-4.2 Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении. |
| | | УК-4.3 Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках. |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | |
| | | УК-5.1 Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. |
| | | УК-5.2 Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм. |
| | | УК-5.3 Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры. |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | |
| | | УК-6.1 Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда. |
| | | УК-6.2 Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | |
| | | УК-7.1 Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры. |
| | | УК-7.2 Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений. |
| | | УК-7.3 Имеет практический опыт занятий |

| | | |
|--|---|--|
| | | физической культурой. |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | |
| | | УК-8.1 Знает основы безопасности жизнедеятельности, имеет представление о способах создания безопасных условий, обеспечивающих устойчивое развитие общества в профессиональной и повседневной деятельности и сохранение природной среды. |
| | | УК-8.2 Умеет применять в профессиональной и повседневной деятельности методы защиты от опасностей, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, и способы обеспечения безопасных условий жизнедеятельности. |
| | | УК-8.3 Владеет навыками оказания первой помощи пострадавшим. |
| Инклюзивная компетентность | УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | |
| | | УК-9.1 Имеет представление о принципах универсального дизайна для использования в социальной и профессиональной сферах |
| | | УК-9.2 Владеет основами коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учетом нозологии |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | |
| | | УК-10.1 Понимает основы функционирования хозяйствующих субъектов, регулирования и управления их деятельностью; способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |
| | | УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски |
| Гражданская позиция | УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | |
| | | УК-11.1 Знает о вреде коррупционных проявлений для личности, общества и государства; российские антикоррупционные политику и законодательство; об ответственности за коррупционные правонарушения |
| | | УК-11.2 Умеет выбирать корректную модель правомерного поведения в потенциально коррупционных ситуациях |
| <i>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</i> | | |
| | ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории | |
| | | ОПК-1.1 Знает современные концепции, методики экономической, организационной и управленческой теории и инструменты управленческой деятельности. |
| | | ОПК-1.2 Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса. |

| | | |
|--|--|---|
| | | ОПК-1.3 Умеет находить, анализировать управленческие практики ведущих компаний, критически оценивать опыт и обосновывать возможность адаптации. |
| | ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем | |
| | | ОПК-2.1 Владеет инструментарием моделирования и реализации проектной, инновационной деятельности организации, а также средствами сбора и обработки данных. |
| | | ОПК-2.2 Умеет использовать программное обеспечение для сбора, обработки, анализа данных с целью обоснования и представления управленческих решений. |
| | ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия | |
| | | ОПК-3.1 Знает способы разработки и обоснования организационно-управленческих решений. |
| | | ОПК-3.2 Умеет оценивать социально-экономический эффект реализации управленческих решений. |
| | ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций | |
| | | ОПК-4.1 Знает актуальные подходы и инструменты анализа рынка, внешней среды, новых рыночных ниш. |
| | | ОПК-4.2 Умеет разрабатывать бизнес-планы развития новых направлений деятельности компании, создания новых организаций. |
| | ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ | |
| | | ОПК-5.1 Знает сущность и роль современных информационных технологий в профессиональной деятельности менеджера. |
| | | ОПК-5.2 Знает основные тенденции развития цифровой экономики и их преломление в управленческой деятельности. |
| | | ОПК-5.3 Владеет навыками использования программных средств управления базами данных, инструментов поиска, моделирования, анализа и визуализации информации, структурирования документов. |
| | ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности. | |
| | | ОПК-6.1 Знает принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства |
| | | ОПК-6.2 Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности с соблюдением норм информационной безопасности |

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.1.2

| Задача ПД | Объект или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | ОТФ | ТФ | Основание |
|--|--|--|--|-----------------------|-----------------------|--|
| Обоснование, экономическая оценка ресурсного обеспечения и последствий реализации различных вариантов мероприятий по предотвращению рисков по отдельным управленческим функциям. | предприятия логистической сферы; транспортные, транспортно-экспедиторские, склады и терминалы, логистические операторы | ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации. | ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-1.6 Знает гибкие | Аналитическая | Аналитическая | А3 Аналитическая |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации. | записка | записка | записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | | ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|---|---|
| | | | обоснование возможных рисков реализации. | | | |
| | | | ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | | ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | ПК-10 Способен участвовать в планировании, формировании и проектировании логистических процессов на операционном и стратегическом уровне | ПК-10.4 Умеет планировать операционную логистическую деятельность компании | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | ПК-10.3 Знает принципы, модели и инструментарий проектирования логистических систем и структуры цепей поставок | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-10.2 Знает функциональные области логистики компании (логистику снабжения, логистику производства, логистику распределения) в аспектах интеграции, координации и оптимизации логистических решений | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-10.1 Знает роль, функции и задачи логиста в современной организации бизнеса | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-10.5 Умеет формировать логистические каналы с учетом оптимизации логистических затрат | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-10.6 Умеет вносить изменения в структуру логистической системы с целью адаптации к требованиям внешней среды | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | ПК-11 Способен реализовать оперативную | ПК-11.1 Умеет анализировать структуру службы | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|---|---|-----------------------|-----------------------|--|
| | | логистическую поддержку производственных процессов на базе современных концепций/технологий | логистики и разрабатывать предложения по ее совершенствованию и организации взаимодействия со службами компании | | | |
| | | | ПК-11.2 Знает фундаментальные концепции и базовые технологии транспортной и складской логистики | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-11.3 Умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией логистических функций в цепи поставок | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-11.4 Умеет обосновывать решения задач управления операционной логистической деятельностью (процессами транспортировки, складской грузопереработки, таможенного оформления, страхования грузов и т. д.) | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-11.5 Умеет применять методы оптимизации в управлении | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | материальными, информационными и финансовыми потоками в логистической системе (цепях поставок) компании | | | |
| | | | ПК-11.6 Умеет применять методы принятия управленческих решений в функциональных областях логистики (логистики снабжения, логистики производства, логистики распределения) | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | ПК-12 Способен анализировать взаимосвязи между функциональными областями логистики компании с целью подготовки рациональных операционных логистических решений | ПК-12.1 Умеет анализировать логистические бизнес-процессы в компании и разрабатывать предложения по повышению их эффективности | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-12.2 Знает методы идентификации основных логистических бизнес-процессов на уровне компании и логистических систем в целом | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | ПК-12.3 Знает типы организационных структур служб логистики, их основные характеристики и принципы их проектирования | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-12.4 Умеет проводить оценку ключевых показателей результативности логистических бизнес-процессов | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-12.5 Умеет использовать специализированное программное обеспечение для моделирования логистических систем и цепей поставок | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-12.6 Умеет применять методы экспертного оценивания для решения задач управления логистическими системами и цепями поставок | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнес-процессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать | ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|-----------------------|-----------------------|--|
| | | коммуникации с коллегами и руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к результативно-ориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского движения. | обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием. | | | |
| | | | ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результативно-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | (волонтерской) деятельности. | | | |
| | | | ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | ПК-3 Способен формировать систему ключевых показателей, описывающих результативность деятельности организации в условиях неопределенности и риска, выстраивать систему контроля и оценки достижения значений плановых показателей, обосновывать варианты необходимых управленческих решений с учетом | ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|-------------------------------------|--|--------------------------|--------------------------|--|
| | | предупреждения возможных рисков. | | | | |
| | | | ПК-3.8 Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-3.3 Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-3.6 Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|
| | | | руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов. | | | |
| | | | ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | | ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|-----------------------|-----------------------|--|
| | | ПК-4 Способен проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении менеджерских задач; выявлять возможности и обосновывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятия в быстро изменяющихся условиях. | ПК-4.3 Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.2 Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.10 Умеет применять методы анализа конкурентной среды и оценки конкурентоспособности и организации | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.1 Знает инструменты разработки системы КРІ, оценок эффективности | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | функционирования бизнес-процессов и работы подразделений. | | | |
| | | | ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.8 Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.7 Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.5 Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|---|
| | | | результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации. | | | |
| | | | ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений организации по всем видам деятельности, координировать разработку проектных решений по совершенствованию операционной производственно-хозяйственной деятельности, реализуемых в условиях | ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|---|
| | | неопределенности и риска. | | | | |
| | | | ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность. | ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|----------------------------|---|--|--|---|
| | | | деятельности в онлайн пространстве. | | | |
| | | | ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | ПК-7 Способен использовать | ПК-7.5 Владеет методами применения | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|
| | | современные методы экономического анализа, управления корпоративными финансами и инвестициями, учитывающие ситуации неопределенности и рисков. | основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений. | | | Аналитическая записка |
| | | | ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-7.4 Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | отдельных видов риска. | | | |
| | | ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей | ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | ПК-9 Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта | ПК-9.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-9.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-9.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | предприятия сферы производства и обращения | ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования | ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|-----------------------|-----------------------|--|
| | | производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации. | | | | |
| | | | ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-1.6 Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|---|
| | | | задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски. | | | |
| | | | ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | | ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | | ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|---|
| | | | рисками. | | | |
| | | | ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | ПК-10 Способен участвовать в планировании, формировании и проектировании логистических процессов на операционном и стратегическом уровне | ПК-10.4 Умеет планировать операционную логистическую деятельность компании | Аналитическая записка | Аналитическая записка | A3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-10.3 Знает принципы, модели и инструментарий проектирования логистических систем и структуры цепей поставок | Аналитическая записка | Аналитическая записка | A3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-10.2 Знает функциональные области логистики компании (логистику снабжения, логистику производства, логистику распределения) в | Аналитическая записка | Аналитическая записка | A3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | аспектах интеграции, координации и оптимизации логистических решений | | | |
| | | | ПК-10.1 Знает роль, функции и задачи логиста в современной организации бизнеса | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-10.5 Умеет формировать логистические каналы с учетом оптимизации логистических затрат | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-10.6 Умеет вносить изменения в структуру логистической системы с целью адаптации к требованиям внешней среды | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | ПК-11 Способен реализовать оперативную логистическую поддержку производственных процессов на базе современных концепций/технологий | ПК-11.1 Умеет анализировать структуру службы логистики и разрабатывать предложения по ее совершенствованию и организации взаимодействия со службами компании | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-11.2 Знает фундаментальные концепции и базовые технологии транспортной и складской логистики | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-11.3 Умеет ставить цели и формулировать | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | задачи, связанные с реализацией логистических функций в цепи поставок | | | Аналитическая записка |
| | | | ПК-11.4 Умеет обосновывать решения задач управления операционной логистической деятельностью (процессами транспортировки, складской грузопереработки, таможенного оформления, страхования грузов и т. д.) | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-11.5 Умеет применять методы оптимизации в управлении материальными, информационными и финансовыми потоками в логистической системе (цепях поставок) компании | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-11.6 Умеет применять методы принятия управленческих решений в функциональных областях логистики (логистики снабжения, | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | логистики производства, логистики распределения) | | | |
| | | ПК-12 Способен анализировать взаимосвязи между функциональными областями логистики компании с целью подготовки рациональных операционных логистических решений | ПК-12.1 Умеет анализировать логистические бизнес-процессы в компании и разрабатывать предложения по повышению их эффективности | Аналитическая записка | Аналитическая записка | A3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-12.2 Знает методы идентификации основных логистических бизнес-процессов на уровне компании и логистических систем в целом | Аналитическая записка | Аналитическая записка | A3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-12.3 Знает типы организационных структур служб логистики, их основные характеристики и принципы проектирования | Аналитическая записка | Аналитическая записка | A3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-12.4 Умеет проводить оценку ключевых показателей результативности логистических бизнес-процессов | Аналитическая записка | Аналитическая записка | A3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-12.5 Умеет | Аналитическая | Аналитическая | A3 Аналитическая |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|-----------------------|-----------------------|---|
| | | | использовать специализированное программное обеспечение для моделирования логистических систем и цепей поставок | записка | записка | записка Аналитическая записка |
| | | | ПК-12.6 Умеет применять методы экспертного оценивания для решения задач управления логистическими системами и цепями поставок | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка Аналитическая записка |
| | | ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнес-процессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к результативно-ориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского движения. | ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении KPI; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка Аналитическая записка |
| | | | ПК-2.2 Владеет | Аналитическая | Аналитическая | А3 Аналитическая |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|-----------------------|-----------------------|---|
| | | | инструментами стимулирования к результат-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда. | записка | записка | записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально- | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|---|---|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | ориентированных некоммерческих организаций. | | | |
| | | ПК-3 Способен формировать систему ключевых показателей, описывающих результативность деятельности организации в условиях неопределенности и риска, выстраивать систему контроля и оценки достижения значений плановых показателей, обосновывать варианты необходимых управленческих решений с учетом предупреждения возможных рисков. | ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-3.8 Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-3.3 Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой. | | | |
| | | | ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-3.6 Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|---|
| | | | и предупреждения риска. | | | |
| | | | ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | | ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | ПК-4 Способен проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении менеджерских задач; выявлять возможности и обосновывать рекомендации по | ПК-4.3 Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|-----------------------|-----------------------|--|
| | | повышению эффективности деятельности предприятия быстро изменяющихся условиях. | в | | | |
| | | | ПК-4.2 Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.10 Умеет применять методы анализа конкурентной среды и оценки конкурентоспособности и организации | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.1 Знает инструменты разработки системы КРІ, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|---|
| | | | экономических процессов на предприятии и во внешней среде. | | | |
| | | | ПК-4.8 Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | A3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.7 Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | A3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.5 Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | A3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|---|
| | | | оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков. | | | |
| | | ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений организации по всем видам деятельности, координировать разработку проектных решений по совершенствованию операционной производственно-хозяйственной деятельности, реализуемых в условиях неопределенности и риска. | ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|---|---|-----------------------|---------------------------|--|
| | | | (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры. | | и их экономическая оценка | |
| | | ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность. | ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-6.1 Знает направления повышения | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|---|
| | | | операционной эффективности. | | | |
| | | | ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | ПК-7 Способен использовать современные методы экономического анализа, управления корпоративными финансами и инвестициями, учитывающие ситуации неопределенности и рисков. | ПК-7.5 Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-7.3 Умеет | Аналитическая | Аналитическая | А3 Аналитическая |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | разрабатывать финансовую часть бизнес-планов. | записка | записка | записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-7.4 Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей | ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | организаций профильной отрасли своего региона. | | | |
| | | ПК-9 Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта | ПК-9.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-9.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-9.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | процессы анализа и планирования логистической деятельности | ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации. | ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-1.5 Знает способы | Аналитическая | Аналитическая | А3 Аналитическая |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров. | записка | записка | записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-1.6 Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-1.8 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|------------------------------|--|--|--|---|
| | | | ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | | ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | | ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | ПК-10 Способен участвовать в | ПК-10.4 Умеет планировать | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , |

| | | | | | | | |
|--|--|---|--------------|---|-----------------------|-----------------------|--|
| | | планировании, формировании проектировании логистических процессов на операционном стратегическом уровне | и на и | операционную логистическую деятельность компании | | | Аналитическая записка |
| | | | | ПК-10.3 Знает принципы, модели и инструментарий проектирования логистических систем и структуры цепей поставок | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | | ПК-10.2 Знает функциональные области логистики компании (логистику снабжения, логистику производства, логистику распределения) в аспектах интеграции, координации и оптимизации логистических решений | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | | ПК-10.1 Знает роль, функции и задачи логиста в современной организации бизнеса | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | | ПК-10.5 Умеет формировать логистические каналы с учетом оптимизации логистических затрат | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | | ПК-10.6 Умеет вносить | Аналитическая | Аналитическая | А3 Аналитическая |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|-----------------------|-----------------------|---|
| | | | изменения в структуру логистической системы с целью адаптации к требованиям внешней среды | записка | записка | записка Аналитическая записка |
| | | ПК-11 Способен реализовать оперативную логистическую поддержку производственных процессов на базе современных концепций/технологий | ПК-11.1 Умеет анализировать структуру службы логистики и разрабатывать предложения по ее совершенствованию и организации взаимодействия со службами компании | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка Аналитическая записка |
| | | | ПК-11.2 Знает фундаментальные концепции и базовые технологии транспортной и складской логистики | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка Аналитическая записка |
| | | | ПК-11.3 Умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией логистических функций в цепи поставок | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка Аналитическая записка |
| | | | ПК-11.4 Умеет обосновывать решения задач управления операционной логистической деятельностью (процессами транспортировки, складской грузопереработки, | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | таможенного оформления, страхования грузов и т. д.) | | | |
| | | | ПК-11.5 Умеет применять методы оптимизации в управлении материальными, информационными и финансовыми потоками в логистической системе (цепях поставок) компании | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-11.6 Умеет применять методы принятия управленческих решений в функциональных областях логистики (логистики снабжения, логистики производства, логистики распределения) | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | ПК-12 Способен анализировать взаимосвязи между функциональными областями логистики компании с целью подготовки рациональных операционных логистических решений | ПК-12.1 Умеет анализировать логистические бизнес-процессы в компании и разрабатывать предложения по повышению их эффективности | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | ПК-12.2 Знает методы идентификации основных логистических бизнес-процессов на уровне компании и логистических систем в целом | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-12.3 Знает типы организационных структур служб логистики, их основные характеристики и принципы их проектирования | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-12.4 Умеет проводить оценку ключевых показателей результативности логистических бизнес-процессов | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-12.5 Умеет использовать специализированное программное обеспечение для моделирования логистических систем и цепей поставок | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-12.6 Умеет применять методы экспертного оценивания для решения задач управления логистическими системами и цепями поставок | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|-----------------------|-----------------------|--|
| | | ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнес-процессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к результат-ориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского движения. | ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результат-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов. | | | |
| | | | ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | ПК-3 Способен формировать систему ключевых показателей, описывающих результативность деятельности организации в условиях неопределенности и риска, выстраивать систему контроля и | ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|---|---|-----------------------|-----------------------|--|
| | | оценки достижения значений плановых показателей, обосновывать варианты необходимых управленческих решений с учетом предупреждения возможных рисков. | | | | |
| | | | ПК-3.8 Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-3.3 Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|
| | | | гибких технологий управления проектами. | | | |
| | | | ПК-3.6 Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | | ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения | Разработка отдельных функциональных направлений | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|-----------------------|---|--|
| | | | норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры. | управления рисками | отдельных видов и их экономическая оценка | |
| | | ПК-4 Способен проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления при решении менеджерских задач; выявлять возможности и обосновывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятия в быстро изменяющихся условиях. | ПК-4.3 Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.2 Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.10 Умеет применять методы анализа конкурентной | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | среды и оценки конкурентоспособности и организации | | | |
| | | | ПК-4.1 Знает инструменты разработки системы КРІ, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.8 Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.7 Умеет разрабатывать критерии оценки результативности | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|---|
| | | | процессов интегрированной системы менеджмента. | | | |
| | | | ПК-4.5 Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.6 Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений организации по всем видам деятельности, координировать разработку проектных | ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|
| | | решений по совершенствованию операционной производственно-хозяйственной деятельности, реализуемых в условиях неопределенности и риска. | | | | |
| | | | ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность. | ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая | Аналитическая записка | Аналитическая записка | АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|
| | | | эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей. | | | |
| | | | ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно- | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|---|---|-------------------------------------|---|---|
| | | | коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны. | | | |
| | | ПК-7 Способен использовать современные методы экономического анализа, управления корпоративными финансами и инвестициями, учитывающие ситуации неопределенности и рисков. | ПК-7.5 Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-7.4 Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, | Разработка отдельных функциональных | Выработка мероприятий по воздействию на | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--------------------------------|--|--|
| | | | диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска. | направлений управления рисками | риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | |
| | | ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей | ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | ПК-9 Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта | ПК-9.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-9.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-9.1 Уметь | Аналитическая | Аналитическая | А3 Аналитическая |

| | | | | | | |
|--|---------------------------------------|--|--|-----------------------|-----------------------|---|
| | | | определять проблему и способы ее решения в проекте | записка | записка | записка , Аналитическая записка |
| Планирование, организация деятельности структурного подразделения внутреннего контроля | службы закупок и сбыта на предприятии | ПК-1 Способен разрабатывать тактические планы развития и совершенствования производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его структурных подразделений, основываясь на данных анализа рыночных возможностей, внутренних резервов роста и оценках возможных рисков реализации. | ПК-1.4 Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-1.5 Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-1.6 Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-1.8 Умеет обосновывать | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|
| | | | количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски. | | | Аналитическая записка |
| | | | ПК-1.1 Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | | ПК-1.2 Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | | ПК-1.3 Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента | Разработка отдельных функциональных направлений | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|---|
| | | | качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками. | управления рисками | отдельных видов и их экономическая оценка | |
| | | | ПК-1.7 Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | ПК-10 Способен участвовать в планировании, формировании и проектировании логистических процессов на операционном и стратегическом уровне | ПК-10.4 Умеет планировать операционную логистическую деятельность компании | Аналитическая записка | Аналитическая записка | A3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-10.3 Знает принципы, модели и инструментарий проектирования логистических систем и структуры цепей поставок | Аналитическая записка | Аналитическая записка | A3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | ПК-10.2 Знает функциональные области логистики компании (логистику снабжения, логистику производства, логистику распределения) в аспектах интеграции, координации и оптимизации логистических решений | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-10.1 Знает роль, функции и задачи логиста в современной организации бизнеса | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-10.5 Умеет формировать логистические каналы с учетом оптимизации логистических затрат | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-10.6 Умеет вносить изменения в структуру логистической системы с целью адаптации к требованиям внешней среды | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | ПК-11 Способен реализовать оперативную логистическую поддержку производственных процессов на базе современных концепций/технологий | ПК-11.1 Умеет анализировать структуру службы логистики и разрабатывать предложения по ее совершенствованию и организации взаимодействия со службами компании | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | ПК-11.2 Знает фундаментальные концепции и базовые технологии транспортной и складской логистики | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-11.3 Умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией логистических функций в цепи поставок | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-11.4 Умеет обосновывать решения задач управления операционной логистической деятельностью (процессами транспортировки, складской грузопереработки, таможенного оформления, страхования грузов и т. д.) | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-11.5 Умеет применять методы оптимизации в управлении материальными, информационными и финансовыми потоками в логистической системе (цепях поставок) компании | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | ПК-11.6 Умеет применять методы принятия управленческих решений в функциональных областях логистики (логистики снабжения, логистики производства, логистики распределения) | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | ПК-12 Способен анализировать взаимосвязи между функциональными областями логистики компании с целью подготовки рациональных операционных логистических решений | ПК-12.1 Умеет анализировать логистические бизнес-процессы в компании и разрабатывать предложения по повышению их эффективности | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-12.2 Знает методы идентификации основных логистических бизнес-процессов на уровне компании и логистических систем в целом | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-12.3 Знает типы организационных структур служб логистики, их основные характеристики и принципы их | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | проектирования | | | |
| | | | ПК-12.4 Умеет проводить оценку ключевых показателей результативности логистических бизнес-процессов | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-12.5 Умеет использовать специализированное программное обеспечение для моделирования логистических систем и цепей поставок | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-12.6 Умеет применять методы экспертного оценивания для решения задач управления логистическими системами и цепями поставок | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | ПК-2 Способен организовывать эффективное взаимодействие участников бизнес-процессов в условиях неопределенности и рисков, выстраивать коммуникации с коллегами и руководством, командную работу и осуществлять мотивацию участников к | ПК-2.3 Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|-----------------------|-----------------------|--|
| | | результато-ориентированной деятельности, а также содействовать развитию волонтерского движения. | | | | |
| | | | ПК-2.2 Владеет инструментами стимулирования к результато-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-2.1 Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-2.4 Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-2.6 Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | организациями. ПК-2.5 Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | ПК-3 Способен формировать систему ключевых показателей, описывающих результативность деятельности организации в условиях неопределенности и риска, выстраивать систему контроля и оценки достижения значений плановых показателей, обосновывать варианты необходимых управленческих решений с учетом предупреждения возможных рисков. | ПК-3.5 Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-3.8 Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|-----------------------|-----------------------|---|
| | | | статистических и эконометрических методов. | | | |
| | | | ПК-3.3 Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-3.2 Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-3.9 Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-3.6 Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес- | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|
| | | | процессов. | | | |
| | | | ПК-3.7 Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-3.1 Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | | ПК-3.4 Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | ПК-4 Способен проводить анализ показателей деятельности структурных подразделений организации, | ПК-4.3 Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических | Аналитическая записка | Аналитическая записка | АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|---|---|-----------------------|-----------------------|--|
| | | действующих методов управления при решении менеджерских задач; выявлять возможности и обосновывать рекомендации по повышению эффективности деятельности предприятия в быстро изменяющихся условиях. | характеристик. | | | |
| | | | ПК-4.2 Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.10 Умеет применять методы анализа конкурентной среды и оценки конкурентоспособности организации | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.1 Знает инструменты разработки системы КРІ, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.4 Знает способы построения математических, статистических и | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|-----------------------|-----------------------|--|
| | | | эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы. | | | |
| | | | ПК-4.9 Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.8 Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.7 Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.5 Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-4.6 Умеет | Разработка | Выработка | 08.018 Специалист по |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|--|
| | | | обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков. | отдельных функциональных направлений управления рисками | мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | ПК-5 Способен руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений организации по всем видам деятельности, координировать разработку проектных решений по совершенствованию операционной производственно-хозяйственной деятельности, реализуемых в условиях неопределенности и риска. | ПК-5.1 Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-5.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, | Аналитическая записка | Аналитическая записка | АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|---|
| | | | на основе применения информационных технологий. | | | |
| | | | ПК-5.2 Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | ПК-6 Способен реализовывать инновационную деятельность. | ПК-6.3 Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-6.5 Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-6.4 Умеет регулировать оперативную деятельность под требования | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|---|
| | | | изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства. | | | |
| | | | ПК-6.1 Знает направления повышения операционной эффективности. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | A3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-6.2 Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | A3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-6.6 Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | ПК-7 Способен использовать современные методы экономического анализа, управления корпоративными финансами и инвестициями, учитывающие | ПК-7.5 Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | A3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|---|
| | | ситуации неопределенности и рисков. | | | | |
| | | | ПК-7.1 Знает способы диагностики финансового состояния предприятия. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-7.3 Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-7.4 Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-7.2 Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска. | Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками | Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | 08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка |
| | | ПК-8 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных | ПК-8.2 Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|-----------------------|-----------------------|--|
| | | особенностей и потребностей работодателей | профильной отрасли своего региона. | | | |
| | | | ПК-8.1 Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности. | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | ПК-9 Способность осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта | ПК-9.3 Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-9.2 Уметь организовывать и координировать работу участников проекта | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |
| | | | ПК-9.1 Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте | Аналитическая записка | Аналитическая записка | А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка |

Области, сферы, типы задач, объекты ПД и профессиональные компетенции по образовательной программе Логистика по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент соответствуют:

- направлению подготовки и профилю образовательной программы;

- требованиям к образованию, предъявляемым ПС в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОКСО), введенным в действие 01.07.2017 приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 декабря 2016 г. N 2007-ст;
- требованиям к опыту практической работы, предъявляемым ПС, соотнесенных с ОПОП;

Этапы формирования компетенций выпускника

Таблица 3.1.3

| Код компетенции | Семестр 1 | Семестр 2 | Семестр 3 | Семестр 4 | Семестр 5 | Семестр 6 | Семестр 7 | Семестр 8 |
|-----------------|--|--|---|--|---|---|--|---|
| УК.1 | Введение в направление; Иностранный язык (начальный уровень); Информационные технологии и основы программирования; Линейная алгебра; Математический анализ; Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль); Основы проектной деятельности; Основы теории управления | Иностранный язык; Информационные технологии и основы программирования; Математические основы управленческой деятельности. Теория вероятностей и математическая статистика; Математический анализ; Основы проектной деятельности; Основы экономических знаний | Иностранный язык; Маркетинг; Основы проектной деятельности; Основы экономических знаний; Статистика | Иностранный язык (для продолжающих обучение); Методы принятия управленческих решений; Налогообложение, учет и отчетность; Основы проектной деятельности; Учебная практика: ознакомительная практика; Философия | Иностранный язык (для продолжающих обучение); Маркетинговые исследования; Технологии интернет-маркетинга; Управление человеческими ресурсами; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Экономический анализ | Иностранный язык (для продолжающих обучение); Основы конкурентоспособности и системы искусственного интеллекта; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент | Бизнес-планирование; Иностранный язык (для продолжающих обучение); Программные средства профессиональной деятельности; Программные средства профессиональной деятельности: логистика в 1С; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования | Производственная практика: преддипломная практика |
| УК.2 | Основы проектной деятельности; Основы теории управления | Основы проектной деятельности; Правоведение | Документационное обеспечение управленческой деятельности; Основы проектной деятельности | Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Методы принятия управленческих решений; Налогообложение, учет и отчетность; Основы проектной деятельности; Учебная практика: ознакомительная практика | Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Управление человеческими ресурсами | Основы конкурентоспособности и системы искусственного интеллекта; Правовое регулирование логистической деятельности; Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика; Регулирование предпринимательской деятельности; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Финансовый менеджмент | Бизнес-планирование; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования | |
| УК.3 | Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль); | Основы проектной деятельности; Теория менеджмента | Основы проектной деятельности; Теория менеджмента | Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Основы проектной деятельности; | Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Управление человеческими ресурсами; | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика; Учебная практика; | Бизнес-планирование | Производственная практика: преддипломная практика |

| | | | | | | | | |
|--------------|---|--|--|--|---|--|--|--|
| | Основы проектной деятельности; Основы теории управления | | | Учебная практика: ознакомительная практика | Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | | |
| УК.4 | Иностранный язык (начальный уровень); Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль) | Иностранный язык | Документационное обеспечение управленческой деятельности; Иностранный язык | Иностранный язык (для продолжающих обучение); Учебная практика: ознакомительная практика | Иностранный язык (для продолжающих обучение) | Иностранный язык (для продолжающих обучение); Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика | Иностранный язык (для продолжающих обучение) | |
| УК.5 | История (история России, всеобщая история); Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль) | | | Философия | Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | | |
| УК.6 | Введение в направление; Основы проектной деятельности; Основы теории управления | Основы проектной деятельности; Теория менеджмента | Основы проектной деятельности; Теория менеджмента | Основы проектной деятельности | | | | |
| УК.7 | Физическая культура и спорт (модуль) | Физическая культура и спорт (модуль) | | | | | | |
| УК.8 | | | Безопасность жизнедеятельности | | | | | |
| УК.9 | Основы проектной деятельности | Основы проектной деятельности | Основы проектной деятельности | Основы проектной деятельности | | | | |
| УК.10 | Основы проектной деятельности | Основы проектной деятельности; Основы экономических знаний | Основы проектной деятельности; Основы экономических знаний | Основы проектной деятельности | | Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования | Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования | |
| УК.11 | | Правоведение | | | | Правовое регулирование логистической деятельности; Регулирование предпринимательской деятельности | | |
| ОПК.1 | Математический анализ; Основы теории управления | Математический анализ; Основы экономических знаний; Теория менеджмента | Маркетинг; Основы экономических знаний; Теория менеджмента | Методы принятия управленческих решений | Управление человеческими ресурсами | | | |
| ОПК.2 | Математический анализ | Математический анализ | Маркетинг | Учебная практика: ознакомительная практика | | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика | Бизнес-планирование | |

| | | | | | | | | |
|------------------|---|--|---|---|---|--|---|---|
| ОПК.3 | | Теория менеджмента | Теория менеджмента | Методы принятия управленческих решений | Управление человеческими ресурсами | | Бизнес-планирование | |
| ОПК.4 | | | Маркетинг | | | | Бизнес-планирование | |
| ОПК.5 | | | Маркетинг | Учебная практика: ознакомительная практика | | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика | Бизнес-планирование | |
| ОПК.6 | Информационные технологии и основы программирования | Информационные технологии и основы программирования | | | | | | |
| ПК-1.В/ОР | | Математические основы управленческой деятельности. Теория вероятностей и математическая статистика | Статистика; Экономика отрасли и предприятия | Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Налогообложение, учет и отчетность | Закупочная логистика; Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Менеджмент качества; Основы логистики; Управление качеством логистических процессов; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Экономический анализ | Основы конкурентоспособности и системы искусственного интеллекта; Производственная логистика; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управление предприятием в конкурентной среде; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент | Программные средства профессиональной деятельности; Программные средства профессиональной деятельности: логистика в ИС; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управление запасами; Управление проектами в логистике | Моделирование логистических систем; Производственная практика: преддипломная практика |
| ПК-2.В/ОР | Организация волонтерской деятельности | | Статистика | Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности | Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Маркетинговые исследования; Технологии интернет-маркетинга; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Основы конкурентоспособности и системы искусственного интеллекта; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент | Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования | Производственная практика: преддипломная практика |
| ПК-3.В/ОР | | | Статистика; Экономика отрасли и предприятия | Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Налогообложение, учет и отчетность; Эконометрика | Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Основы логистики; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Правовое регулирование логистической деятельности; Регулирование предпринимательской деятельности; Стратегический менеджмент и инструменты | Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования | Производственная практика: преддипломная практика |

| | | | | | | | | |
|------------------|--|--|---|--|--|--|---|---|
| | | | | | | инвестирования; Управление предприятием в конкурентной среде; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент | | |
| ПК-4.В/ОР | Введение в направление | | Документационное обеспечение управленческой деятельности; Статистика; Экономика отрасли и предприятия | Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Налогообложение, учет и отчетность; Эконометрика | Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Менеджмент качества; Основы логистики; Управление качеством логистических процессов; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Основы конкурентоспособности и системы искусственного интеллекта; Управление предприятием в конкурентной среде; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент | | Производственная практика: преддипломная практика |
| ПК-5.В/ОР | Введение в направление; Организация волонтерской деятельности | | Документационное обеспечение управленческой деятельности; Экономика отрасли и предприятия | Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности | Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Маркетинговые исследования; Основы логистики; Проектная деятельность; Технологии интернет-маркетинга; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Проектная деятельность; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Проектная деятельность; Управление запасами; Управление проектами в логистике | Производственная практика: преддипломная практика |
| ПК-6.В/ОР | | | | Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности | Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности; Маркетинговые исследования; Технологии интернет-маркетинга; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Правовое регулирование логистической деятельности; Регулирование предпринимательской деятельности; Управление предприятием в конкурентной среде; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | | Производственная практика: преддипломная практика |
| ПК-7.В/ОР | | | | Налогообложение, учет и отчетность | Учебная практика: практика по получению первичных | Стратегический менеджмент и инструменты | Стратегический менеджмент и инструменты | Производственная практика: преддипломная практика |

| | | | | | | | | |
|-------------------|------------------------|--|---|------------------------------------|---|---|--|---|
| | | | | | профессиональных умений и навыков; Экономический анализ | инвестирования; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент | инвестирования | |
| ПК-8.В/ОП | Введение в направление | | Статистика; Экономика отрасли и предприятия | Налогообложение, учет и отчетность | Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; Финансовый менеджмент | Программные средства профессиональной деятельности; Программные средства профессиональной деятельности: логистика в ИС; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования | Производственная практика: преддипломная практика |
| ПК-9.В/ОП | Введение в направление | | | | Проектная деятельность; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Проектная деятельность; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Проектная деятельность; Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования; Управление запасами; Управление проектами в логистике | Производственная практика: преддипломная практика |
| ПК-10.В/ОП | | | | | Закупочная логистика; Основы логистики; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Производственная логистика; Управление цепями поставок; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Распределительная логистика; Транспортная логистика; Управление запасами; Управление проектами в логистике; Управление транспортными потоками | Международная логистика; Методы и инструменты логистики; Моделирование логистических систем; Производственная практика: преддипломная практика; Складская логистика; Таможенная логистика |
| ПК-11.В/ОП | | | | | Закупочная логистика; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Производственная логистика; Управление цепями поставок; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Распределительная логистика; Транспортная логистика; Управление запасами; Управление проектами в логистике; Управление транспортными потоками | Международная логистика; Методы и инструменты логистики; Моделирование логистических систем; Производственная практика: преддипломная практика; Складская логистика; Таможенная логистика |
| ПК-12.В/ОП | | | | | Закупочная логистика; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Управление цепями поставок; Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Распределительная логистика | Методы и инструменты логистики; Моделирование логистических систем; Производственная практика: преддипломная практика; Складская логистика |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура образовательной программы

Структура образовательной программы приведена в таблице 3.1.1, включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Таблица 4.1.1

| Структура образовательной программы | | Объем программы, з.е. |
|--|-------------------------------------|-----------------------|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | Не менее 160 |
| Блок 2 | Практики | Не менее 9 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | Не менее 6 |
| Объем образовательной программы | | 240 |

4.2. Обязательная часть программы бакалавриата

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 30% общего объема программы.

4.3. Контактная работа

Образовательная деятельность по программе проводится в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками.

Минимальный объем контактной работы при проведении учебных занятий по программе установлен локальным актом НГТУ.

4.4. Элективные дисциплины и факультативы

Обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин в порядке, установленном локальным нормативным актом НГТУ.

Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

4.5. Характеристика содержания дисциплин

Содержание дисциплин (модулей), практик, предусмотренных учебным планом, определяется требованиями к результатам освоения образовательной программы (компетенциями). Соответствие между характеристиками этапов освоения компетенций (индикаторами) и элементами образовательной программы (учебными дисциплинами (модулями) и практиками) приведено в Приложении 1.

4.6. Применяемые образовательные технологии

Для формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных основной образовательной программой, реализуются лекционные, практические занятия и лабораторные работы.

При организации образовательного процесса применяются активные и интерактивные формы проведения занятий.

Конкретные виды образовательных технологий определены в рабочих программах дисциплин.

Учебным планом предусмотрена самостоятельная работа студентов, которая обеспечена необходимыми методическими материалами, размещенными в электронной информационно-образовательной среде НГТУ.

4.7. Практическая подготовка обучающихся

Практическая подготовка обучающихся организована:

- путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, по дисциплинам, формирующим общепрофессиональные и профессиональные компетенции у обучающихся;
- при проведении практик, предусмотренных учебным планом образовательной программы Логистика по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

4.8. Организация практик

Для достижения планируемых результатов освоения образовательной программы предусматриваются следующие практики:

- Учебная практика: ознакомительная практика;
- Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков;
- Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика;
- Производственная практика: преддипломная практика.

Типы, виды, способы и формы проведения практик

Таблица 4.7.1

| | Виды и типы практики | Способы проведения практики | Форма проведения практики |
|---|---|-----------------------------|---------------------------|
| 1 | Учебная практика: ознакомительная практика | стационарная, выездная | дискретная |
| 2 | Производственная практика: преддипломная практика | стационарная, выездная | непрерывная |
| 3 | Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика | стационарная, выездная | непрерывная |
| 4 | Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | стационарная, выездная | дискретная |

Типы и виды практик, а также места их проведения соответствуют области, сфере, типу задач, задачам и объектам ПД, указанным в табл. 2.1.1.

В виде исключения практика может проводиться в структурных подразделениях НГТУ.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

4.9. Воспитание обучающихся

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы образовательной программы Логистика по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент осуществляется в соответствии с утвержденной в НГТУ рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы и иными учебно-методическими материалами.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Общесистемные требования к реализации программы

НГТУ на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), соответствующим действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающим проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, для реализации образовательной программы в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории НГТУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы, в том числе, с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда НГТУ ([http:// www.nstu.ru/sveden/eos](http://www.nstu.ru/sveden/eos)) соответствует требованиям Раздела IV ФГОС ВО.

5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы

Образовательная программа реализуется в учебных аудиториях для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НГТУ. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

НГТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Для использования в образовательном процессе печатных изданий Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3. Кадровые условия реализации программы

Реализация программы бакалавриата обеспечена педагогическими работниками НГТУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии)

Не менее 70 процентов численности педагогических работников НГТУ, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых НГТУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников НГТУ, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых НГТУ к реализации программы на иных условиях

(исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников НГТУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности в НГТУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.4. Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1 Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках:

- системы внутренней оценки;
- системы внешней оценки.

6.2 Система внутренней оценки качества

Система внутренней оценки качества включает в себя:

– регулярную внутреннюю оценку качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата с привлечением работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников НГТУ;

– ежегодное анкетирование обучающихся с целью оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, результаты которого рассматриваются на заседаниях выпускающей кафедры, Ученого Совета факультета и являются одним из оснований для внесения изменений в ОПОП в рамках ее ежегодного обновления с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

6.3 Система внешней оценки качества

Система внешней оценки качества включает в себя:

– государственную аккредитацию образовательной программы 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль): Логистика с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

7. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При наличии в контингенте обучающихся по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) образовательная программа адаптируется с учетом особых образовательных потребностей обучающихся.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 70 з.е.

НГТУ предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

При использовании формы инклюзивного обучения составляется индивидуальная программа сопровождения образовательной деятельности студента.

Индивидуальная программа сопровождения образовательной деятельности студента может включать

- сопровождение лекционных и практических занятий прямым и обратным переводом на русский жестовый язык (для студентов с нарушениями слуха);
- посещение групповых и индивидуальных занятий с психологом;
- организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, профилактически-оздоровительное, социальное сопровождения учебного процесса.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья, в соответствии с установленным в НГТУ **Порядком проведения и объемом подготовки по физической культуре по программам бакалавриата и программам специалитета при очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при освоении ОП инвалидами и ЛОВЗ.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ
ПРИЛОЖЕНИЕ**

Соответствие между характеристиками этапов освоения компетенций (знаниями, умениями и опытом деятельности выпускника) и элементами образовательной программы (учебными дисциплинами (модулями) и практиками)

| Код компетенции | Код знания/умения | Наименование дисциплин, знания и умения |
|---|-------------------|--|
| <i>Дисциплины (модули) обязательной части</i> | | |
| История (история России, всеобщая история) | | |
| УК-5 | 1 | УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. |
| УК-5 | 3 | УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры. |
| Основы теории управления | | |
| УК-1 | 3 | УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов |
| УК-2 | 2 | УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности. |
| УК-3 | 1 | УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия. |
| УК-6 | 1 | УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда. |
| ОПК-1 | 2 | ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса. |
| Математический анализ | | |
| УК-1 | 1 | УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. |
| ОПК-1 | 2 | ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса. |
| ОПК-2 | 2 | ОПК-2.2. Умеет использовать программное обеспечение для сбора, обработки, анализа данных с целью обоснования и представления управленческих решений. |
| Иностранный язык | | |
| УК-1 | 1 | УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. |
| УК-4 | 1 | УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах). |
| УК-4 | 2 | УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении. |
| УК-4 | 3 | УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках. |
| Линейная алгебра | | |

| | | |
|--|---|---|
| УК-1 | 1 | УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. |
| Основы экономических знаний | | |
| УК-1 | 1 | УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. |
| УК-10 | 1 | УК-10.1. Понимает основы функционирования хозяйствующих субъектов, регулирования и управления их деятельностью; способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |
| УК-10 | 2 | УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски |
| ОПК-1 | 1 | ОПК-1.1. Знает современные концепции, методики экономической, организационной и управленческой теории и инструменты управленческой деятельности. |
| ОПК-1 | 2 | ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса. |
| Информационные технологии и основы программирования | | |
| УК-1 | 1 | УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. |
| УК-1 | 3 | УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов |
| ОПК-6 | 1 | ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства |
| ОПК-6 | 2 | ОПК-6.2. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности с соблюдением норм информационной безопасности |
| Теория менеджмента | | |
| УК-3 | 2 | УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами. |
| УК-3 | 3 | УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия. |
| УК-6 | 2 | УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. |
| ОПК-1 | 1 | ОПК-1.1. Знает современные концепции, методики экономической, организационной и управленческой теории и инструменты управленческой деятельности. |
| ОПК-1 | 3 | ОПК-1.3. Умеет находить, анализировать управленческие практики ведущих компаний, критически оценивать опыт и обосновывать возможность адаптации. |
| ОПК-3 | 2 | ОПК-3.2. Умеет оценивать социально-экономический эффект реализации управленческих решений. |
| Безопасность жизнедеятельности | | |
| УК-8 | 1 | УК-8.1. Знает основы безопасности жизнедеятельности, имеет представление о способах создания безопасных условий, обеспечивающих |

| | | |
|--------------------------------------|---|--|
| | | устойчивое развитие общества в профессиональной и повседневной деятельности и сохранение природной среды. |
| УК-8 | 2 | УК-8.2. Умеет применять в профессиональной и повседневной деятельности методы защиты от опасностей, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, и способы обеспечения безопасных условий жизнедеятельности. |
| УК-8 | 3 | УК-8.3. Владеет навыками оказания первой помощи пострадавшим. |
| Основы проектной деятельности | | |
| УК-1 | 1 | УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. |
| УК-2 | 2 | УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности. |
| УК-3 | 1 | УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия. |
| УК-3 | 2 | УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами. |
| УК-3 | 3 | УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия. |
| УК-6 | 1 | УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда. |
| УК-6 | 2 | УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. |
| УК-9 | 1 | УК-9.1. Имеет представление о принципах универсального дизайна для использования в социальной и профессиональной сферах |
| УК-9 | 2 | УК-9.2. Владеет основами коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учетом нозологии |
| УК-10 | 2 | УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски |
| Маркетинг | | |
| УК-1 | 1 | УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. |
| ОПК-1 | 2 | ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса. |
| ОПК-2 | 2 | ОПК-2.2. Умеет использовать программное обеспечение для сбора, обработки, анализа данных с целью обоснования и представления управленческих решений. |
| ОПК-4 | 1 | ОПК-4.1. Знает актуальные подходы и инструменты анализа рынка, внешней среды, новых рыночных ниш. |
| ОПК-5 | 1 | ОПК-5.1. Знает сущность и роль современных информационных технологий в профессиональной деятельности менеджера. |
| ОПК-5 | 2 | ОПК-5.2. Знает основные тенденции развития цифровой экономики и их преломление в управленческой деятельности. |

| Правоведение | | |
|---|---|--|
| УК-2 | 1 | УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы. |
| УК-11 | 1 | УК-11.1. Знает о вреде коррупционных проявлений для личности, общества и государства; российские антикоррупционные политику и законодательство; об ответственности за коррупционные правонарушения |
| УК-11 | 2 | УК-11.2. Умеет выбирать корректную модель правомерного поведения в потенциально коррупционных ситуациях |
| Методы принятия управленческих решений | | |
| УК-1 | 1 | УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. |
| УК-2 | 2 | УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности. |
| ОПК-1 | 1 | ОПК-1.1. Знает современные концепции, методики экономической, организационной и управленческой теории и инструменты управленческой деятельности. |
| ОПК-1 | 2 | ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса. |
| ОПК-3 | 1 | ОПК-3.1. Знает способы разработки и обоснования организационно-управленческих решений. |
| ОПК-3 | 2 | ОПК-3.2. Умеет оценивать социально-экономический эффект реализации управленческих решений. |
| Философия | | |
| УК-1 | 1 | УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. |
| УК-1 | 2 | УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. |
| УК-5 | 1 | УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. |
| УК-5 | 3 | УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры. |
| Управление человеческими ресурсами | | |
| УК-1 | 2 | УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. |
| УК-2 | 1 | УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы. |
| УК-3 | 1 | УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия. |
| УК-3 | 2 | УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами. |
| УК-3 | 3 | УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия. |
| ОПК-1 | 2 | ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса. |
| ОПК-1 | 3 | ОПК-1.3. Умеет находить, анализировать управленческие практики ведущих компаний, критически оценивать опыт и обосновывать возможность адаптации. |
| ОПК-3 | 2 | ОПК-3.2. Умеет оценивать социально-экономический эффект реализации |

| | | |
|---|---|---|
| | | управленческих решений. |
| Бизнес-планирование | | |
| УК-1 | 2 | УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. |
| УК-2 | 1 | УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы. |
| УК-3 | 1 | УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия. |
| ОПК-2 | 1 | ОПК-2.1. Владеет инструментарием моделирования и реализации проектной, инновационной деятельности организации, а также средствами сбора и обработки данных. |
| ОПК-3 | 1 | ОПК-3.1. Знает способы разработки и обоснования организационно-управленческих решений. |
| ОПК-4 | 1 | ОПК-4.1. Знает актуальные подходы и инструменты анализа рынка, внешней среды, новых рыночных ниш. |
| ОПК-4 | 2 | ОПК-4.2. Умеет разрабатывать бизнес-планы развития новых направлений деятельности компании, создания новых организаций. |
| ОПК-5 | 1 | ОПК-5.1. Знает сущность и роль современных информационных технологий в профессиональной деятельности менеджера. |
| ОПК-5 | 3 | ОПК-5.3. Владеет навыками использования программных средств управления базами данных, инструментов поиска, моделирования, анализа и визуализации информации, структурирования документов. |
| Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль): Культура научной и деловой речи | | |
| УК-1 | 3 | УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов |
| УК-4 | 1 | УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах). |
| УК-4 | 2 | УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении. |
| УК-4 | 3 | УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках. |
| УК-5 | 2 | УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм. |
| Основы личностной и коммуникативной культуры (модуль): Культура и личность | | |
| УК-3 | 1 | УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия. |
| УК-5 | 1 | УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. |
| УК-5 | 2 | УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм. |
| УК-5 | 3 | УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры. |
| <i>Дисциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений</i> | | |
| Введение в направление | | |

| | | |
|---|---|--|
| УК-1 | 1 | УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. |
| УК-6 | 1 | УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда. |
| УК-6 | 2 | УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. |
| ПК-4.В/ ОР | 6 | ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков. |
| ПК-5.В/ ОР | 1 | ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений. |
| ПК-5.В/ ОР | 2 | ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры. |
| ПК-8.В/ ОР | 2 | ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона. |
| ПК-9.В/ ОР | 1 | ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте |
| ПК-9.В/ ОР | 2 | ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта |
| ПК-9.В/ ОР | 3 | ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач |
| Документационное обеспечение управленческой деятельности | | |
| УК-2 | 1 | УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы. |
| УК-4 | 1 | УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах). |
| УК-4 | 2 | УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении. |
| ПК-4.В/ ОР | 5 | ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации. |
| ПК-5.В/ ОР | 3 | ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий. |
| Статистика | | |
| УК-1 | 1 | УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. |
| ПК-1.В/ ОР | 1 | ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков. |
| ПК-2.В/ ОР | 3 | ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием. |

| | | |
|---|---|--|
| ПК-3.В/ ОР | 6 | ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов. |
| ПК-4.В/ ОР | 6 | ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков. |
| ПК-8.В/ ОР | 2 | ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона. |
| Математические основы управленческой деятельности. Теория вероятностей и математическая статистика | | |
| УК-1 | 1 | УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. |
| ПК-1.В/ ОР | 2 | ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации. |
| Налогообложение, учет и отчетность | | |
| УК-1 | 1 | УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. |
| УК-1 | 2 | УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. |
| УК-2 | 1 | УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы. |
| ПК-1.В/ ОР | 1 | ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков. |
| ПК-3.В/ ОР | 6 | ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов. |
| ПК-4.В/ ОР | 5 | ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации. |
| ПК-7.В/ ОР | 5 | ПК-7.В/ОР.5. Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений. |
| ПК-8.В/ ОР | 2 | ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона. |
| Финансовый менеджмент | | |
| УК-1 | 2 | УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. |
| УК-2 | 1 | УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы. |
| ПК-1.В/ ОР | 1 | ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков. |
| ПК-2.В/ ОР | 3 | ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием. |
| ПК-3.В/ ОР | 6 | ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью |

| | | |
|---|---|---|
| | | реализации бизнес-процессов. |
| ПК-4.В/ ОР | 1 | ПК-4.В/ОР.1. Знает инструменты разработки системы КРІ, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений. |
| ПК-4.В/ ОР | 5 | ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации. |
| ПК-7.В/ ОР | 1 | ПК-7.В/ОР.1. Знает способы диагностики финансового состояния предприятия. |
| ПК-7.В/ ОР | 2 | ПК-7.В/ОР.2. Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска. |
| ПК-7.В/ ОР | 3 | ПК-7.В/ОР.3. Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов. |
| ПК-7.В/ ОР | 4 | ПК-7.В/ОР.4. Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала. |
| ПК-7.В/ ОР | 5 | ПК-7.В/ОР.5. Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений. |
| ПК-8.В/ ОР | 2 | ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона. |
| Стратегический менеджмент и инструменты инвестирования | | |
| УК-1 | 2 | УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. |
| УК-2 | 1 | УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы. |
| УК-10 | 1 | УК-10.1. Понимает основы функционирования хозяйствующих субъектов, регулирования и управления их деятельностью; способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |
| УК-10 | 2 | УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски |
| ПК-1.В/ ОР | 2 | ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации. |
| ПК-1.В/ ОР | 8 | ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски. |
| ПК-2.В/ ОР | 1 | ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов. |
| ПК-2.В/ ОР | 3 | ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием. |
| ПК-3.В/ ОР | 5 | ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность. |

| | | |
|--|---|--|
| ПК-7.В/ ОР | 2 | ПК-7.В/ОР.2. Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска. |
| ПК-7.В/ ОР | 3 | ПК-7.В/ОР.3. Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов. |
| ПК-7.В/ ОР | 4 | ПК-7.В/ОР.4. Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала. |
| ПК-7.В/ ОР | 5 | ПК-7.В/ОР.5. Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений. |
| ПК-8.В/ ОР | 1 | ПК-8.В/ОР.1. Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности. |
| ПК-8.В/ ОР | 2 | ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона. |
| ПК-9.В/ ОР | 1 | ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте |
| ПК-9.В/ ОР | 2 | ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта |
| ПК-9.В/ ОР | 3 | ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач |
| Эконометрика | | |
| ПК-3.В/ ОР | 2 | ПК-3.В/ОР.2. Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях. |
| ПК-3.В/ ОР | 8 | ПК-3.В/ОР.8. Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов. |
| ПК-4.В/ ОР | 3 | ПК-4.В/ОР.3. Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик. |
| ПК-4.В/ ОР | 4 | ПК-4.В/ОР.4. Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы. |
| ПК-4.В/ ОР | 9 | ПК-4.В/ОР.9. Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде. |
| Экономика отрасли и предприятия | | |
| ПК-1.В/ ОР | 1 | ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков. |
| ПК-1.В/ ОР | 2 | ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации. |
| ПК-1.В/ ОР | 8 | ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски. |
| ПК-3.В/ ОР | 5 | ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность. |
| ПК-4.В/ ОР | 6 | ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на |

| | | |
|--|---|--|
| | | основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков. |
| ПК-5.В/ ОР | 1 | ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений. |
| ПК-5.В/ ОР | 3 | ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий. |
| ПК-8.В/ ОР | 1 | ПК-8.В/ОР.1. Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности. |
| ПК-8.В/ ОР | 2 | ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона. |
| Инновационный менеджмент и организация предпринимательской деятельности | | |
| УК-2 | 2 | УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности. |
| УК-3 | 2 | УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами. |
| ПК-1.В/ ОР | 1 | ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков. |
| ПК-1.В/ ОР | 2 | ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации. |
| ПК-2.В/ ОР | 1 | ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов. |
| ПК-2.В/ ОР | 2 | ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результат-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда. |
| ПК-2.В/ ОР | 3 | ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием. |
| ПК-3.В/ ОР | 5 | ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность. |
| ПК-4.В/ ОР | 6 | ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков. |
| ПК-5.В/ ОР | 2 | ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры. |
| ПК-5.В/ ОР | 3 | ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий. |
| ПК-6.В/ ОР | 2 | ПК-6.В/ОР.2. Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке. |
| ПК-6.В/ ОР | 3 | ПК-6.В/ОР.3. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая |

| | | |
|-----------------------------------|---|--|
| ОР | | эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей. |
| ПК-6.В/ ОР | 4 | ПК-6.В/ОР.4. Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства. |
| Экономический анализ | | |
| УК-1 | 1 | УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. |
| УК-1 | 2 | УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. |
| ПК-1.В/ ОР | 1 | ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков. |
| ПК-1.В/ ОР | 2 | ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации. |
| ПК-1.В/ ОР | 8 | ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски. |
| ПК-7.В/ ОР | 1 | ПК-7.В/ОР.1. Знает способы диагностики финансового состояния предприятия. |
| ПК-7.В/ ОР | 2 | ПК-7.В/ОР.2. Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска. |
| ПК-7.В/ ОР | 5 | ПК-7.В/ОР.5. Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений. |
| Закупочная логистика | | |
| ПК-1.В/ ОР | 5 | ПК-1.В/ОР.5. Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров. |
| ПК-1.В/ ОР | 8 | ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски. |
| ПК-10.В/ОР | 1 | ПК-10.В/ОР.1. Знает роль, функции и задачи логиста в современной организации бизнеса |
| ПК-11.В/ОР | 3 | ПК-11.В/ОР.3. Умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией логистических функций в цепи поставок |
| ПК-12.В/ОР | 3 | ПК-12.В/ОР.3. Знает типы организационных структур служб логистики, их основные характеристики и принципы их проектирования |
| Производственная логистика | | |
| ПК-1.В/ ОР | 5 | ПК-1.В/ОР.5. Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров. |
| ПК-1.В/ ОР | 8 | ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски. |
| ПК-10.В/ОР | 2 | ПК-10.В/ОР.2. Знает функциональные области логистики компании (логистику снабжения, логистику производства, логистику распределения) в аспектах интеграции, координации и оптимизации логистических |

| | | |
|---|---|---|
| | | решений |
| ПК-10.В/ОР | 4 | ПК-10.В/ОР.4. Умеет планировать операционную логистическую деятельность компании |
| ПК-11.В/ОР | 3 | ПК-11.В/ОР.3. Умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией логистических функций в цепи поставок |
| ПК-11.В/ОР | 6 | ПК-11.В/ОР.6. Умеет применять методы принятия управленческих решений в функциональных областях логистики (логистики снабжения, логистики производства, логистики распределения) |
| Основы логистики | | |
| ПК-1.В/ОР | 5 | ПК-1.В/ОР.5. Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров. |
| ПК-3.В/ОР | 1 | ПК-3.В/ОР.1. Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации. |
| ПК-3.В/ОР | 3 | ПК-3.В/ОР.3. Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой. |
| ПК-3.В/ОР | 7 | ПК-3.В/ОР.7. Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска. |
| ПК-3.В/ОР | 9 | ПК-3.В/ОР.9. Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами. |
| ПК-4.В/ОР | 4 | ПК-4.В/ОР.4. Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы. |
| ПК-5.В/ОР | 3 | ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий. |
| ПК-10.В/ОР | 1 | ПК-10.В/ОР.1. Знает роль, функции и задачи логиста в современной организации бизнеса |
| Управление цепями поставок | | |
| ПК-10.В/ОР | 3 | ПК-10.В/ОР.3. Знает принципы, модели и инструментарий проектирования логистических систем и структуры цепей поставок |
| ПК-10.В/ОР | 5 | ПК-10.В/ОР.5. Умеет формировать логистические каналы с учетом оптимизации логистических затрат |
| ПК-11.В/ОР | 5 | ПК-11.В/ОР.5. Умеет применять методы оптимизации в управлении материальными, информационными и финансовыми потоками в логистической системе (цепях поставок) компании |
| ПК-12.В/ОР | 2 | ПК-12.В/ОР.2. Знает методы идентификации основных логистических бизнес-процессов на уровне компании и логистических систем в целом |
| Основы конкурентоспособности и системы искусственного интеллекта | | |
| УК-1 | 1 | УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. |
| УК-2 | 3 | УК-2.3. Способен принимать оптимальные экономические и управленческие решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений |
| ПК-1.В/ОР | 1 | ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков. |
| ПК-2.В/ОР | 2 | ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результативно-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда. |
| ПК-4.В/ | 8 | ПК-4.В/ОР.8. Умеет применять методы оценки результативности |

| | | |
|---|----|---|
| ОР | | интегрированной системы менеджмента организации. |
| ПК-4.В/ ОР | 10 | ПК-4.В/ОР.10. Умеет применять методы анализа конкурентной среды и оценки конкурентоспособности организации |
| Распределительная логистика | | |
| ПК-10.В/ОР | 5 | ПК-10.В/ОР.5. Умеет формировать логистические каналы с учетом оптимизации логистических затрат |
| ПК-11.В/ОР | 3 | ПК-11.В/ОР.3. Умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией логистических функций в цепи поставок |
| ПК-11.В/ОР | 5 | ПК-11.В/ОР.5. Умеет применять методы оптимизации в управлении материальными, информационными и финансовыми потоками в логистической системе (цепях поставок) компании |
| ПК-12.В/ОР | 4 | ПК-12.В/ОР.4. Умеет проводить оценку ключевых показателей результативности логистических бизнес-процессов |
| ПК-12.В/ОР | 6 | ПК-12.В/ОР.6. Умеет применять методы экспертного оценивания для решения задач управления логистическими системами и цепями поставок |
| Моделирование логистических систем | | |
| ПК-1.В/ ОР | 5 | ПК-1.В/ОР.5. Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров. |
| ПК-10.В/ОР | 2 | ПК-10.В/ОР.2. Знает функциональные области логистики компании (логистику снабжения, логистику производства, логистику распределения) в аспектах интеграции, координации и оптимизации логистических решений |
| ПК-10.В/ОР | 3 | ПК-10.В/ОР.3. Знает принципы, модели и инструментарий проектирования логистических систем и структуры цепей поставок |
| ПК-11.В/ОР | 5 | ПК-11.В/ОР.5. Умеет применять методы оптимизации в управлении материальными, информационными и финансовыми потоками в логистической системе (цепях поставок) компании |
| ПК-12.В/ОР | 2 | ПК-12.В/ОР.2. Знает методы идентификации основных логистических бизнес-процессов на уровне компании и логистических систем в целом |
| ПК-12.В/ОР | 5 | ПК-12.В/ОР.5. Умеет использовать специализированное программное обеспечение для моделирования логистических систем и цепей поставок |
| <i>Дисциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений, по выбору студента</i> | | |
| Транспортная логистика | | |
| ПК-10.В/ОР | 1 | ПК-10.В/ОР.1. Знает роль, функции и задачи логиста в современной организации бизнеса |
| ПК-10.В/ОР | 5 | ПК-10.В/ОР.5. Умеет формировать логистические каналы с учетом оптимизации логистических затрат |
| ПК-11.В/ОР | 2 | ПК-11.В/ОР.2. Знает фундаментальные концепции и базовые технологии транспортной и складской логистики |
| ПК-11.В/ОР | 4 | ПК-11.В/ОР.4. Умеет обосновывать решения задач управления операционной логистической деятельностью (процессами транспортировки, складской грузопереработки, таможенного оформления, страхования грузов и т. д.) |
| ПК-11.В/ОР | 5 | ПК-11.В/ОР.5. Умеет применять методы оптимизации в управлении материальными, информационными и финансовыми потоками в логистической системе (цепях поставок) компании |
| Управление транспортными потоками | | |
| ПК-10.В/ОР | 1 | ПК-10.В/ОР.1. Знает роль, функции и задачи логиста в современной организации бизнеса |
| ПК- | 5 | ПК-10.В/ОР.5. Умеет формировать логистические каналы с учетом |

| | | |
|---|---|---|
| 10.В/ОР | | оптимизации логистических затрат |
| ПК-11.В/ОР | 2 | ПК-11.В/ОР.2. Знает фундаментальные концепции и базовые технологии транспортной и складской логистики |
| ПК-11.В/ОР | 4 | ПК-11.В/ОР.4. Умеет обосновывать решения задач управления операционной логистической деятельностью (процессами транспортировки, складской грузопереработки, таможенного оформления, страхования грузов и т. д.) |
| ПК-11.В/ОР | 5 | ПК-11.В/ОР.5. Умеет применять методы оптимизации в управлении материальными, информационными и финансовыми потоками в логистической системе (цепях поставок) компании |
| Управление запасами | | |
| ПК-1.В/ОР | 6 | ПК-1.В/ОР.6. Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации. |
| ПК-5.В/ОР | 1 | ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений. |
| ПК-9.В/ОР | 3 | ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач |
| ПК-10.В/ОР | 1 | ПК-10.В/ОР.1. Знает роль, функции и задачи логиста в современной организации бизнеса |
| ПК-11.В/ОР | 3 | ПК-11.В/ОР.3. Умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией логистических функций в цепи поставок |
| ПК-11.В/ОР | 4 | ПК-11.В/ОР.4. Умеет обосновывать решения задач управления операционной логистической деятельностью (процессами транспортировки, складской грузопереработки, таможенного оформления, страхования грузов и т. д.) |
| ПК-11.В/ОР | 6 | ПК-11.В/ОР.6. Умеет применять методы принятия управленческих решений в функциональных областях логистики (логистики снабжения, логистики производства, логистики распределения) |
| Управление проектами в логистике | | |
| ПК-1.В/ОР | 6 | ПК-1.В/ОР.6. Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации. |
| ПК-5.В/ОР | 1 | ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений. |
| ПК-9.В/ОР | 3 | ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач |
| ПК-10.В/ОР | 1 | ПК-10.В/ОР.1. Знает роль, функции и задачи логиста в современной организации бизнеса |
| ПК-11.В/ОР | 3 | ПК-11.В/ОР.3. Умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией логистических функций в цепи поставок |
| ПК-11.В/ОР | 4 | ПК-11.В/ОР.4. Умеет обосновывать решения задач управления операционной логистической деятельностью (процессами транспортировки, складской грузопереработки, таможенного оформления, страхования грузов и т. д.) |
| ПК-11.В/ОР | 6 | ПК-11.В/ОР.6. Умеет применять методы принятия управленческих решений в функциональных областях логистики (логистики снабжения, логистики производства, логистики распределения) |
| Технологии интернет-маркетинга | | |
| УК-1 | 1 | УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. |
| ПК-2.В/ | 4 | ПК-2.В/ОР.4. Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) |

| | | |
|---|---|---|
| ОР | | деятельности. |
| ПК-5.В/ ОР | 3 | ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий. |
| ПК-6.В/ ОР | 5 | ПК-6.В/ОР.5. Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве. |
| ПК-6.В/ ОР | 6 | ПК-6.В/ОР.6. Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны. |
| Маркетинговые исследования | | |
| УК-1 | 1 | УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. |
| ПК-2.В/ ОР | 4 | ПК-2.В/ОР.4. Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности. |
| ПК-5.В/ ОР | 3 | ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий. |
| ПК-6.В/ ОР | 5 | ПК-6.В/ОР.5. Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве. |
| ПК-6.В/ ОР | 6 | ПК-6.В/ОР.6. Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны. |
| Менеджмент качества | | |
| ПК-1.В/ ОР | 3 | ПК-1.В/ОР.3. Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками. |
| ПК-1.В/ ОР | 4 | ПК-1.В/ОР.4. Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации. |
| ПК-1.В/ ОР | 7 | ПК-1.В/ОР.7. Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации. |
| ПК-4.В/ ОР | 2 | ПК-4.В/ОР.2. Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации. |
| ПК-4.В/ ОР | 7 | ПК-4.В/ОР.7. Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента. |
| ПК-4.В/ ОР | 9 | ПК-4.В/ОР.9. Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде. |
| Управление качеством логистических процессов | | |
| ПК-1.В/ ОР | 3 | ПК-1.В/ОР.3. Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками. |
| ПК-1.В/ ОР | 4 | ПК-1.В/ОР.4. Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации. |
| ПК-1.В/ ОР | 7 | ПК-1.В/ОР.7. Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации. |
| ПК-4.В/ ОР | 2 | ПК-4.В/ОР.2. Знает инструменты и методы управления качеством |

| | | |
|--|---|---|
| ОР | | продукции и услуг организации. |
| ПК-4.В/ ОР | 7 | ПК-4.В/ОР.7. Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента. |
| ПК-4.В/ ОР | 9 | ПК-4.В/ОР.9. Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде. |
| Складская логистика | | |
| ПК-10.В/ОР | 2 | ПК-10.В/ОР.2. Знает функциональные области логистики компании (логистику снабжения, логистику производства, логистику распределения) в аспектах интеграции, координации и оптимизации логистических решений |
| ПК-11.В/ОР | 1 | ПК-11.В/ОР.1. Умеет анализировать структуру службы логистики и разрабатывать предложения по ее совершенствованию и организации взаимодействия со службами компании |
| ПК-11.В/ОР | 2 | ПК-11.В/ОР.2. Знает фундаментальные концепции и базовые технологии транспортной и складской логистики |
| ПК-11.В/ОР | 4 | ПК-11.В/ОР.4. Умеет обосновывать решения задач управления операционной логистической деятельностью (процессами транспортировки, складской грузопереработки, таможенного оформления, страхования грузов и т. д.) |
| ПК-11.В/ОР | 5 | ПК-11.В/ОР.5. Умеет применять методы оптимизации в управлении материальными, информационными и финансовыми потоками в логистической системе (цепях поставок) компании |
| ПК-12.В/ОР | 1 | ПК-12.В/ОР.1. Умеет анализировать логистические бизнес-процессы в компании и разрабатывать предложения по повышению их эффективности |
| ПК-12.В/ОР | 2 | ПК-12.В/ОР.2. Знает методы идентификации основных логистических бизнес-процессов на уровне компании и логистических систем в целом |
| Методы и инструменты логистики | | |
| ПК-10.В/ОР | 2 | ПК-10.В/ОР.2. Знает функциональные области логистики компании (логистику снабжения, логистику производства, логистику распределения) в аспектах интеграции, координации и оптимизации логистических решений |
| ПК-11.В/ОР | 1 | ПК-11.В/ОР.1. Умеет анализировать структуру службы логистики и разрабатывать предложения по ее совершенствованию и организации взаимодействия со службами компании |
| ПК-11.В/ОР | 2 | ПК-11.В/ОР.2. Знает фундаментальные концепции и базовые технологии транспортной и складской логистики |
| ПК-11.В/ОР | 4 | ПК-11.В/ОР.4. Умеет обосновывать решения задач управления операционной логистической деятельностью (процессами транспортировки, складской грузопереработки, таможенного оформления, страхования грузов и т. д.) |
| ПК-11.В/ОР | 5 | ПК-11.В/ОР.5. Умеет применять методы оптимизации в управлении материальными, информационными и финансовыми потоками в логистической системе (цепях поставок) компании |
| ПК-12.В/ОР | 1 | ПК-12.В/ОР.1. Умеет анализировать логистические бизнес-процессы в компании и разрабатывать предложения по повышению их эффективности |
| ПК-12.В/ОР | 2 | ПК-12.В/ОР.2. Знает методы идентификации основных логистических бизнес-процессов на уровне компании и логистических систем в целом |
| Правовое регулирование логистической деятельности | | |
| УК-2 | 1 | УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы. |

| | | |
|---|---|---|
| УК-11 | 2 | УК-11.2. Умеет выбирать корректную модель правомерного поведения в потенциально коррупционных ситуациях |
| ПК-3.В/ ОР | 4 | ПК-3.В/ОР.4. Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры. |
| ПК-6.В/ ОР | 4 | ПК-6.В/ОР.4. Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства. |
| Регулирование предпринимательской деятельности | | |
| УК-2 | 1 | УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы. |
| УК-11 | 2 | УК-11.2. Умеет выбирать корректную модель правомерного поведения в потенциально коррупционных ситуациях |
| ПК-3.В/ ОР | 4 | ПК-3.В/ОР.4. Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и требований корпоративной культуры. |
| ПК-6.В/ ОР | 4 | ПК-6.В/ОР.4. Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства. |
| Программные средства профессиональной деятельности | | |
| УК-1 | 1 | УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. |
| УК-1 | 2 | УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. |
| ПК-1.В/ ОР | 1 | ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков. |
| ПК-8.В/ ОР | 2 | ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона. |
| Программные средства профессиональной деятельности: логистика в 1С | | |
| УК-1 | 1 | УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. |
| УК-1 | 2 | УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. |
| ПК-1.В/ ОР | 1 | ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков. |
| ПК-8.В/ ОР | 2 | ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона. |
| Международная логистика | | |
| ПК-10.В/ОР | 3 | ПК-10.В/ОР.3. Знает принципы, модели и инструментарий проектирования логистических систем и структуры цепей поставок |
| ПК-11.В/ОР | 2 | ПК-11.В/ОР.2. Знает фундаментальные концепции и базовые технологии транспортной и складской логистики |
| ПК-11.В/ОР | 4 | ПК-11.В/ОР.4. Умеет обосновывать решения задач управления операционной логистической деятельностью (процессами транспортировки, складской грузопереработки, таможенного оформления, страхования грузов и т. д.) |
| ПК-11.В/ОР | 6 | ПК-11.В/ОР.6. Умеет применять методы принятия управленческих решений в функциональных областях логистики (логистики снабжения, логистики производства, логистики распределения) |
| Таможенная логистика | | |
| ПК- | 3 | ПК-10.В/ОР.3. Знает принципы, модели и инструментарий |

| | | |
|---|---|--|
| 10.В/ОР | | проектирования логистических систем и структуры цепей поставок |
| ПК-11.В/ОР | 2 | ПК-11.В/ОР.2. Знает фундаментальные концепции и базовые технологии транспортной и складской логистики |
| ПК-11.В/ОР | 4 | ПК-11.В/ОР.4. Умеет обосновывать решения задач управления операционной логистической деятельностью (процессами транспортировки, складской грузопереработки, таможенного оформления, страхования грузов и т. д.) |
| ПК-11.В/ОР | 6 | ПК-11.В/ОР.6. Умеет применять методы принятия управленческих решений в функциональных областях логистики (логистики снабжения, логистики производства, логистики распределения) |
| <i>Дисциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений</i> | | |
| Физическая культура и спорт (модуль): Физическая культура и спорт | | |
| УК-7 | 1 | УК-7.1. Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры. |
| УК-7 | 2 | УК-7.2. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений. |
| УК-7 | 3 | УК-7.3. Имеет практический опыт занятий физической культурой. |
| <i>Дисциплины (модули) обязательной части</i> | | |
| Физическая культура и спорт (модуль): Физическая культура | | |
| УК-7 | 1 | УК-7.1. Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры. |
| УК-7 | 2 | УК-7.2. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений. |
| УК-7 | 3 | УК-7.3. Имеет практический опыт занятий физической культурой. |
| <i>Практики</i> | | |
| Учебная практика: ознакомительная практика | | |
| УК-1 | 1 | УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. |
| УК-2 | 2 | УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности. |
| УК-3 | 1 | УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия. |
| УК-4 | 2 | УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении. |
| ОПК-2 | 1 | ОПК-2.1. Владеет инструментарием моделирования и реализации проектной, инновационной деятельности организации, а также средствами сбора и обработки данных. |
| ОПК-5 | 1 | ОПК-5.1. Знает сущность и роль современных информационных технологий в профессиональной деятельности менеджера. |
| Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика | | |
| УК-2 | 1 | УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы. |
| УК-3 | 2 | УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами. |
| УК-4 | 2 | УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении. |
| ОПК-2 | 1 | ОПК-2.1. Владеет инструментарием моделирования и реализации проектной, инновационной деятельности организации, а также средствами сбора и обработки данных. |
| ОПК-5 | 3 | ОПК-5.3. Владеет навыками использования программных средств управления базами данных, инструментов поиска, моделирования, анализа и визуализации информации, структурирования документов. |

| Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | | |
|--|---|--|
| УК-1 | 3 | УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов |
| УК-3 | 3 | УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия. |
| УК-5 | 2 | УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм. |
| ПК-1.В/ ОР | 1 | ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков. |
| ПК-2.В/ ОР | 2 | ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результативно-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда. |
| ПК-2.В/ ОР | 5 | ПК-2.В/ОР.5. Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций. |
| ПК-2.В/ ОР | 6 | ПК-2.В/ОР.6. Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями. |
| ПК-3.В/ ОР | 6 | ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов. |
| ПК-4.В/ ОР | 5 | ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации. |
| ПК-5.В/ ОР | 2 | ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры. |
| ПК-6.В/ ОР | 3 | ПК-6.В/ОР.3. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей. |
| ПК-7.В/ ОР | 2 | ПК-7.В/ОР.2. Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска. |
| ПК-8.В/ ОР | 1 | ПК-8.В/ОР.1. Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности. |
| ПК-9.В/ ОР | 1 | ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте |
| ПК-10.В/ОР | 2 | ПК-10.В/ОР.2. Знает функциональные области логистики компании (логистику снабжения, логистику производства, логистику распределения) в аспектах интеграции, координации и оптимизации логистических решений |
| ПК-11.В/ОР | 3 | ПК-11.В/ОР.3. Умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией логистических функций в цепи поставок |
| ПК-12.В/ОР | 1 | ПК-12.В/ОР.1. Умеет анализировать логистические бизнес-процессы в компании и разрабатывать предложения по повышению их эффективности |
| Производственная практика: преддипломная практика | | |

| | | |
|--|---|---|
| УК-1 | 3 | УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов |
| УК-3 | 2 | УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами. |
| УК-3 | 3 | УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия. |
| ПК-1.В/ ОР | 1 | ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков. |
| ПК-2.В/ ОР | 2 | ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результативно-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда. |
| ПК-3.В/ ОР | 8 | ПК-3.В/ОР.8. Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов. |
| ПК-4.В/ ОР | 6 | ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков. |
| ПК-5.В/ ОР | 1 | ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений. |
| ПК-6.В/ ОР | 1 | ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной эффективности. |
| ПК-7.В/ ОР | 1 | ПК-7.В/ОР.1. Знает способы диагностики финансового состояния предприятия. |
| ПК-8.В/ ОР | 2 | ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона. |
| ПК-9.В/ ОР | 1 | ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте |
| ПК-10.В/ОР | 6 | ПК-10.В/ОР.6. Умеет вносить изменения в структуру логистической системы с целью адаптации к требованиям внешней среды |
| ПК-11.В/ОР | 1 | ПК-11.В/ОР.1. Умеет анализировать структуру службы логистики и разрабатывать предложения по ее совершенствованию и организации взаимодействия со службами компании |
| ПК-11.В/ОР | 4 | ПК-11.В/ОР.4. Умеет обосновывать решения задач управления операционной логистической деятельностью (процессами транспортировки, складской грузопереработки, таможенного оформления, страхования грузов и т. д.) |
| ПК-12.В/ОР | 5 | ПК-12.В/ОР.5. Умеет использовать специализированное программное обеспечение для моделирования логистических систем и цепей поставок |
| <i>Государственная итоговая аттестация</i> | | |
| Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | | |
| УК-1 | 1 | УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. |
| УК-1 | 2 | УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. |
| УК-1 | 3 | УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, информационными технологиями, опыт научного поиска, создания научных текстов |
| УК-2 | 1 | УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы. |

| | | |
|------|---|--|
| УК-2 | 2 | УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности. |
| УК-2 | 3 | УК-2.3. Способен принимать оптимальные экономические и управленческие решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК-3 | 1 | УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия. |
| УК-3 | 2 | УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами. |
| УК-3 | 3 | УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия. |
| УК-4 | 1 | УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах). |
| УК-4 | 2 | УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении. |
| УК-4 | 3 | УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках. |
| УК-5 | 1 | УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. |
| УК-5 | 2 | УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм. |
| УК-5 | 3 | УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры. |
| УК-6 | 1 | УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда. |
| УК-6 | 2 | УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. |
| УК-7 | 1 | УК-7.1. Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры. |
| УК-7 | 2 | УК-7.2. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений. |
| УК-7 | 3 | УК-7.3. Имеет практический опыт занятий физической культурой. |
| УК-8 | 1 | УК-8.1. Знает основы безопасности жизнедеятельности, имеет представление о способах создания безопасных условий, обеспечивающих устойчивое развитие общества в профессиональной и повседневной деятельности и сохранение природной среды. |
| УК-8 | 2 | УК-8.2. Умеет применять в профессиональной и повседневной деятельности методы защиты от опасностей, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, и способы обеспечения безопасных условий жизнедеятельности. |
| УК-8 | 3 | УК-8.3. Владеет навыками оказания первой помощи пострадавшим. |
| УК-9 | 1 | УК-9.1. Имеет представление о принципах универсального дизайна для использования в социальной и профессиональной сферах |

| | | |
|-------|---|---|
| УК-9 | 2 | УК-9.2. Владеет основами коммуникации с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учетом нозологии |
| УК-10 | 1 | УК-10.1. Понимает основы функционирования хозяйствующих субъектов, регулирования и управления их деятельностью; способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |
| УК-10 | 2 | УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски |
| УК-11 | 1 | УК-11.1. Знает о вреде коррупционных проявлений для личности, общества и государства; российские антикоррупционные политику и законодательство; об ответственности за коррупционные правонарушения |
| УК-11 | 2 | УК-11.2. Умеет выбирать корректную модель правомерного поведения в потенциально коррупционных ситуациях |
| ОПК-1 | 1 | ОПК-1.1. Знает современные концепции, методики экономической, организационной и управленческой теории и инструменты управленческой деятельности. |
| ОПК-1 | 2 | ОПК-1.2. Умеет агрегировать и обобщать информацию, выполнять группировку процессов и объектов, выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса. |
| ОПК-1 | 3 | ОПК-1.3. Умеет находить, анализировать управленческие практики ведущих компаний, критически оценивать опыт и обосновывать возможность адаптации. |
| ОПК-2 | 1 | ОПК-2.1. Владеет инструментарием моделирования и реализации проектной, инновационной деятельности организации, а также средствами сбора и обработки данных. |
| ОПК-2 | 2 | ОПК-2.2. Умеет использовать программное обеспечение для сбора, обработки, анализа данных с целью обоснования и представления управленческих решений. |
| ОПК-3 | 1 | ОПК-3.1. Знает способы разработки и обоснования организационно-управленческих решений. |
| ОПК-3 | 2 | ОПК-3.2. Умеет оценивать социально-экономический эффект реализации управленческих решений. |
| ОПК-4 | 1 | ОПК-4.1. Знает актуальные подходы и инструменты анализа рынка, внешней среды, новых рыночных ниш. |
| ОПК-4 | 2 | ОПК-4.2. Умеет разрабатывать бизнес-планы развития новых направлений деятельности компании, создания новых организаций. |
| ОПК-5 | 1 | ОПК-5.1. Знает сущность и роль современных информационных технологий в профессиональной деятельности менеджера. |
| ОПК-5 | 2 | ОПК-5.2. Знает основные тенденции развития цифровой экономики и их преломление в управленческой деятельности. |
| ОПК-5 | 3 | ОПК-5.3. Владеет навыками использования программных средств управления базами данных, инструментов поиска, моделирования, анализа и визуализации информации, структурирования документов. |
| ОПК-6 | 1 | ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства |
| ОПК-6 | 2 | ОПК-6.2. Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности с соблюдением норм |

| | | |
|---------------|---|--|
| | | информационной безопасности |
| ПК-1.В/ ОР | 1 | ПК-1.В/ОР.1. Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и критерии обоснования, предупреждения возможных рисков. |
| ПК-1.В/ ОР | 2 | ПК-1.В/ОР.2. Знает инструменты разработки и анализа перспективных и годовых планов деятельности организации, учитывающие обоснование возможных рисков реализации. |
| ПК-1.В/ ОР | 3 | ПК-1.В/ОР.3. Знает принципы разработки, внедрения и оценки систем менеджмента качества с учетом требований заинтересованных сторон, положений локальных нормативных актов и отраслевых стандартов по управлению рисками. |
| ПК-1.В/ ОР | 4 | ПК-1.В/ОР.4. Знает подходы к разработке политики в области качества и планов обеспечения качества организации. |
| ПК-1.В/ ОР | 5 | ПК-1.В/ОР.5. Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров. |
| ПК-1.В/ ОР | 6 | ПК-1.В/ОР.6. Знает гибкие методологии управления проектами и совершенствования деятельности организации. |
| ПК-1.В/ ОР | 7 | ПК-1.В/ОР.7. Умеет разрабатывать превентивные и корректирующие действия на основе результатов внутренних аудитов и оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации. |
| ПК-1.В/ ОР | 8 | ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски. |
| ПК-2.В/ ОР | 1 | ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов. |
| ПК-2.В/ ОР | 2 | ПК-2.В/ОР.2. Владеет инструментами стимулирования к результативно-ориентированной деятельности и средствами поддержания устойчивой работоспособности сотрудников в разных условиях труда. |
| ПК-2.В/ ОР | 3 | ПК-2.В/ОР.3. Умеет выявлять взаимосвязь между этапами реализации бизнес-процессов; определять роль и функционал участников в достижении КРІ; обосновывать влияние предлагаемых решений на систему управления предприятием. |
| ПК-2.В/ ОР | 4 | ПК-2.В/ОР.4. Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности. |
| ПК-2.В/ ОР | 5 | ПК-2.В/ОР.5. Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций. |
| ПК-2.В/ ОР | 6 | ПК-2.В/ОР.6. Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями. |
| ПК-3.В/ ОР | 1 | ПК-3.В/ОР.1. Знает инструменты контроля и оценки выполнения нормативных значений показателей деятельности сотрудника, подразделения, организации. |
| ПК-3.В/ ОР | 2 | ПК-3.В/ОР.2. Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях. |
| ПК-3.В/ ОР | 3 | ПК-3.В/ОР.3. Знает методы формирования, оценки и оптимизации материальных, сервисных и информационных потоков на предприятии и при взаимодействии с внешней средой. |
| ПК-3.В/ ОР | 4 | ПК-3.В/ОР.4. Умеет выстраивать коммуникации на основе соблюдения норм профессиональной этики, принципов корпоративного управления и |

| | | |
|---------------|----|--|
| | | требований корпоративной культуры. |
| ПК-3.В/ ОР | 5 | ПК-3.В/ОР.5. Умеет проектировать варианты ввода в оперативную деятельность регуляторов, оценивать затраты и эффективность. |
| ПК-3.В/ ОР | 6 | ПК-3.В/ОР.6. Умеет разрабатывать систему ключевых показателей результативности функционирования организации, руководствуясь причинно-следственной обусловленностью результатов и взаимосвязью реализации бизнес-процессов. |
| ПК-3.В/ ОР | 7 | ПК-3.В/ОР.7. Умеет формировать формы отчетности, дорожные карты мониторинга реализации мероприятий достижения результата и предупреждения риска. |
| ПК-3.В/ ОР | 8 | ПК-3.В/ОР.8. Умеет проводить анализ экономических процессов на предприятии на основе статистических и эконометрических методов. |
| ПК-3.В/ ОР | 9 | ПК-3.В/ОР.9. Умеет оценивать эффективность мероприятий по вводу гибких технологий управления проектами. |
| ПК-4.В/ ОР | 1 | ПК-4.В/ОР.1. Знает инструменты разработки системы КРП, оценок эффективности функционирования бизнес-процессов и работы подразделений. |
| ПК-4.В/ ОР | 2 | ПК-4.В/ОР.2. Знает инструменты и методы управления качеством продукции и услуг организации. |
| ПК-4.В/ ОР | 3 | ПК-4.В/ОР.3. Знает методы классификации объектов и субъектов экономических процессов и явлений на основе анализа статистических характеристик. |
| ПК-4.В/ ОР | 4 | ПК-4.В/ОР.4. Знает способы построения математических, статистических и эконометрических моделей, корректно описывающих реальные процессы. |
| ПК-4.В/ ОР | 5 | ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации. |
| ПК-4.В/ ОР | 6 | ПК-4.В/ОР.6. Умеет обосновывать доводы по вводу регулирующих управленческих решений в оперативную деятельность организации на основе оценки подходящих методов предупреждения отдельных видов рисков. |
| ПК-4.В/ ОР | 7 | ПК-4.В/ОР.7. Умеет разрабатывать критерии оценки результативности процессов интегрированной системы менеджмента. |
| ПК-4.В/ ОР | 8 | ПК-4.В/ОР.8. Умеет применять методы оценки результативности интегрированной системы менеджмента организации. |
| ПК-4.В/ ОР | 9 | ПК-4.В/ОР.9. Умеет применять методы моделирования для прогнозирования экономических процессов на предприятии и во внешней среде. |
| ПК-4.В/ ОР | 10 | ПК-4.В/ОР.10. Умеет применять методы анализа конкурентной среды и оценки конкурентоспособности организации |
| ПК-5.В/ ОР | 1 | ПК-5.В/ОР.1. Знает способы разработки текущих планов организации, структурных подразделений, индивидуальных планов развития сотрудников в условиях динамичных изменений. |
| ПК-5.В/ ОР | 2 | ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры. |
| ПК-5.В/ ОР | 3 | ПК-5.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, в том числе, на основе применения информационных технологий. |
| ПК-6.В/ ОР | 1 | ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной |

| | | |
|---------------|---|---|
| ОР | | эффективности. |
| ПК-6.В/ ОР | 2 | ПК-6.В/ОР.2. Умеет генерировать идеи и обосновывать способы их коммерциализации на рынке. |
| ПК-6.В/ ОР | 3 | ПК-6.В/ОР.3. Умеет осуществлять подбор членов команды, выстраивая эффективные взаимодействия по реализации бизнес-идей. |
| ПК-6.В/ ОР | 4 | ПК-6.В/ОР.4. Умеет регулировать оперативную деятельность под требования изменяющейся бизнес-среды, в том числе, используя технологии бережливого производства. |
| ПК-6.В/ ОР | 5 | ПК-6.В/ОР.5. Умеет применять технологии ведения предпринимательской деятельности в онлайн пространстве. |
| ПК-6.В/ ОР | 6 | ПК-6.В/ОР.6. Знает интернет-ресурсы и программное обеспечение для реализации основных бизнес-процессов компании в рамках информационно-коммуникационной политики компании и требований к обеспечению сохранения коммерческой тайны. |
| ПК-7.В/ ОР | 1 | ПК-7.В/ОР.1. Знает способы диагностики финансового состояния предприятия. |
| ПК-7.В/ ОР | 2 | ПК-7.В/ОР.2. Умеет проводить проверку эффективности, диагностировать финансовые проблемы предприятия, разрабатывать мероприятия по их решению и предупреждению возникновения отдельных видов риска. |
| ПК-7.В/ ОР | 3 | ПК-7.В/ОР.3. Умеет разрабатывать финансовую часть бизнес-планов. |
| ПК-7.В/ ОР | 4 | ПК-7.В/ОР.4. Умеет определять основные источники финансирования деятельности компании и принципы формирования оптимальной структуры капитала. |
| ПК-7.В/ ОР | 5 | ПК-7.В/ОР.5. Владеет методами применения основных количественных показателей, используемых при принятии управленческих решений. |
| ПК-8.В/ ОР | 1 | ПК-8.В/ОР.1. Имеет представление об особенностях регионального развития и знает специфику рынка труда в области профессиональной деятельности. |
| ПК-8.В/ ОР | 2 | ПК-8.В/ОР.2. Умеет анализировать деятельность предприятий и организаций профильной отрасли своего региона. |
| ПК-9.В/ ОР | 1 | ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте |
| ПК-9.В/ ОР | 2 | ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта |
| ПК-9.В/ ОР | 3 | ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач |
| ПК-10.В/ОР | 1 | ПК-10.В/ОР.1. Знает роль, функции и задачи логиста в современной организации бизнеса |
| ПК-10.В/ОР | 2 | ПК-10.В/ОР.2. Знает функциональные области логистики компании (логистику снабжения, логистику производства, логистику распределения) в аспектах интеграции, координации и оптимизации логистических решений |
| ПК-10.В/ОР | 3 | ПК-10.В/ОР.3. Знает принципы, модели и инструментарий проектирования логистических систем и структуры цепей поставок |
| ПК-10.В/ОР | 4 | ПК-10.В/ОР.4. Умеет планировать операционную логистическую деятельность компании |
| ПК-10.В/ОР | 5 | ПК-10.В/ОР.5. Умеет формировать логистические каналы с учетом оптимизации логистических затрат |
| ПК-10.В/ОР | 6 | ПК-10.В/ОР.6. Умеет вносить изменения в структуру логистической системы с целью адаптации к требованиям внешней среды |

| | | |
|---|---|---|
| ПК-11.В/ОР | 1 | ПК-11.В/ОР.1. Умеет анализировать структуру службы логистики и разрабатывать предложения по ее совершенствованию и организации взаимодействия со службами компании |
| ПК-11.В/ОР | 2 | ПК-11.В/ОР.2. Знает фундаментальные концепции и базовые технологии транспортной и складской логистики |
| ПК-11.В/ОР | 3 | ПК-11.В/ОР.3. Умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией логистических функций в цепи поставок |
| ПК-11.В/ОР | 4 | ПК-11.В/ОР.4. Умеет обосновывать решения задач управления операционной логистической деятельностью (процессами транспортировки, складской грузопереработки, таможенного оформления, страхования грузов и т. д.) |
| ПК-11.В/ОР | 5 | ПК-11.В/ОР.5. Умеет применять методы оптимизации в управлении материальными, информационными и финансовыми потоками в логистической системе (цепях поставок) компании |
| ПК-11.В/ОР | 6 | ПК-11.В/ОР.6. Умеет применять методы принятия управленческих решений в функциональных областях логистики (логистики снабжения, логистики производства, логистики распределения) |
| ПК-12.В/ОР | 1 | ПК-12.В/ОР.1. Умеет анализировать логистические бизнес-процессы в компании и разрабатывать предложения по повышению их эффективности |
| ПК-12.В/ОР | 2 | ПК-12.В/ОР.2. Знает методы идентификации основных логистических бизнес-процессов на уровне компании и логистических систем в целом |
| ПК-12.В/ОР | 3 | ПК-12.В/ОР.3. Знает типы организационных структур служб логистики, их основные характеристики и принципы их проектирования |
| ПК-12.В/ОР | 4 | ПК-12.В/ОР.4. Умеет проводить оценку ключевых показателей результативности логистических бизнес-процессов |
| ПК-12.В/ОР | 5 | ПК-12.В/ОР.5. Умеет использовать специализированное программное обеспечение для моделирования логистических систем и цепей поставок |
| ПК-12.В/ОР | 6 | ПК-12.В/ОР.6. Умеет применять методы экспертного оценивания для решения задач управления логистическими системами и цепями поставок |
| <i>Факультативные дисциплины</i> | | |
| Иностранный язык (начальный уровень) | | |
| УК-1 | 1 | УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. |
| УК-4 | 1 | УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах). |
| УК-4 | 2 | УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении. |
| УК-4 | 3 | УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках. |
| Иностранный язык (для продолжающих обучение) | | |
| УК-1 | 1 | УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. |
| УК-4 | 1 | УК-4.1. Знает литературную форму и функциональные стили государственного (русского) языка, основы устной и письменной коммуникации на государственном (русском) иностранном(ых) языке(ах). |
| УК-4 | 2 | УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном (русском) и иностранном(ых) языках в деловом общении. |
| УК-4 | 3 | УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном (русском) и иностранном(ых) языках, опыт перевода текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный (русский), опыт |

| | | |
|---|---|--|
| | | говорения на государственном (русском) и иностранном(ых) языках. |
| Проектная деятельность | | |
| ПК-5.В/ ОР | 2 | ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры. |
| ПК-9.В/ ОР | 1 | ПК-9.В/ОР.1. Уметь определять проблему и способы ее решения в проекте |
| ПК-9.В/ ОР | 2 | ПК-9.В/ОР.2. Уметь организовывать и координировать работу участников проекта |
| ПК-9.В/ ОР | 3 | ПК-9.В/ОР.3. Уметь определять необходимые ресурсы для реализации проектных задач |
| Управление предприятием в конкурентной среде | | |
| ПК-1.В/ ОР | 5 | ПК-1.В/ОР.5. Знает способы планирования и организации материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи товаров. |
| ПК-1.В/ ОР | 8 | ПК-1.В/ОР.8. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к ресурсному обеспечению организации, необходимому для решения поставленных задач развития организации, оценивать социально-экономическую отдачу его использования и анализировать возможные риски. |
| ПК-3.В/ ОР | 2 | ПК-3.В/ОР.2. Знает методы анализа количественных и качественных данных об экономических процессах и явлениях. |
| ПК-4.В/ ОР | 5 | ПК-4.В/ОР.5. Умеет применять методы контроля выполнения нормативных значений показателей результативности деятельности сотрудника, структурного подразделения, организации. |
| ПК-6.В/ ОР | 1 | ПК-6.В/ОР.1. Знает направления повышения операционной эффективности. |
| Организация волонтерской деятельности | | |
| ПК-2.В/ ОР | 1 | ПК-2.В/ОР.1. Знает методы ведения управленческих переговоров, методы организации командного взаимодействия сотрудников разных мотивационных типов. |
| ПК-2.В/ ОР | 4 | ПК-2.В/ОР.4. Знает многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности. |
| ПК-2.В/ ОР | 5 | ПК-2.В/ОР.5. Умеет применять методы и способы содействия формированию инфраструктуры развития волонтерства и социально-ориентированных некоммерческих организаций. |
| ПК-2.В/ ОР | 6 | ПК-2.В/ОР.6. Умеет разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями. |
| ПК-5.В/ ОР | 2 | ПК-5.В/ОР.2. Умеет организовывать взаимодействие участников по разработке проектов (планов) с учетом групповой динамики командой работы, принципов организации эффективной работы, норм профессиональной этики и принципов корпоративной культуры. |

1. Требования к абитуриенту, необходимые для освоения адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - АОПОП ВО):

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании / о высшем образовании. Прием абитуриентов осуществляется в соответствии с Правилами приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный технический университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

С целью обеспечения индивидуального подхода к образовательным потребностям обучающегося с ОВЗ или обучающегося инвалида:

- Абитуриент с ОВЗ при поступлении на обучение предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (специальности), содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения;
- Абитуриент из числа инвалидов при поступлении на обучение предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (специальности), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Отличие структуры адаптированной образовательной программы АОПОП ВО «Менеджмент, профиль: Логистика» от основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - ОПОП ВО) «Менеджмент, профиль: Логистика»

Сравнение адаптированной образовательной программы АОПОП ВО «Менеджмент, профиль: Логистика» с ОПОП ВО «Менеджмент, профиль: Логистика» по составляющим структуры приведено в таблице.

Таблица 1

| Позиция сравнения структуры АОПОП ВО с ОПОП ВО | Структура образовательной программы Место специализированных адаптационных дисциплин в структуре учебного плана | |
|--|--|--------------------------------------|
| | АОПОП ВО | ОПОП ВО |
| Блок 1 Дисциплины (модули) | в часть, формируемую участниками образовательных отношений, введены адаптационные дисциплины | адаптационные дисциплины отсутствуют |
| Блок 2 Практики | Совпадает | |
| Блок 3 Государственная итоговая аттестация | Совпадает | |
| <i>Общая трудоемкость</i> | 240 ЗЕ | 240 ЗЕ |
| Факультативы: Общие для АОПОП ВО и ОП ВО | Совпадают в профессиональной части | |

| | | |
|---|-----------|-------------|
| «Менеджмент, профиль: Логистика» | | |
| Адаптационные дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений | введены | отсутствуют |
| Календарный учебный график | Совпадает | |

Особенности структуры и состава АОПОП ВО «Менеджмент, профиль: Логистика» представлены специфическими дисциплинами, описанными ниже.

Введение специализированных адаптационных дисциплин в учебный план: Основы психологического здоровья, Адаптивные информационные и коммуникационные технологии вводятся в часть, формируемую участниками образовательных отношений, и предназначены для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации на этапе высшего образования.

Содержание специализированных адаптационных дисциплин и технологии их реализации определяется с учетом нозологической группы, к которой относится обучающийся (незрячие и слабовидящие обучающиеся; глухие, слабослышащие обучающиеся; обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата).

Специализированные адаптационные дисциплины направлены на обеспечение вопросов практической работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) по освоению АОПОП ВО. Структура специализированных адаптационных дисциплин представлена в таблице 2.

Таблица 2

| № п.п. | Наименование дисциплины | Шифр | Объем работы в часах | | | | | | | | | | | Экзамены | Зачеты | 1 курс | | | | | | | | | | | Кафедра, ведущая дисциплину | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|----------|----------------------|--------------------|--------|---------------|--------------------|--------------------------------|-----------|---------------|------------------------|------------------|-----------------|----------|--------|-----------|-----------|-----------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|-----------------------------|---------------------------------------|--------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--------|--------|
| | | | в т.ч. | | | | | | | | | | | | | 1 семестр | 2 семестр | 3 семестр | 4 семестр | 5 семестр | 6 семестр | 7 семестр | 8 семестр | 9 семестр | 10 семестр | 11 семестр | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Всего | в контактной форме | Лекции | Лабор. работы | Практика, семинары | в том числе, в активных формах | Атестация | Консультации* | Самостоятельная работа | Курсовые проекты | Курсовые работы | | | | | | | | | | | | | | | Расчетно-графические задания (работы) | Контрольные работы | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | Число недель теоретического обучения в семестре | | | | | | | | | | | 31 | | | | | | | | | | | | |
| Адаптационные дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0.1 | Основы психологического здоровья | Б1.В.002 | 1 | 36 | 20 | | | | | 2 | 1 | 16 | | | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | СП ИСТ |
| 0.2 | Адаптивные информационные и коммуникационные технологии | Б1.В.003 | 1 | 36 | 20 | | | | | 2 | 1 | 16 | | | | | | | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | СП ИСТ | |

* место адаптационных дисциплин в части, формируемой участниками образовательных отношений, определяется в индивидуальном порядке, в зависимости от индивидуальных особенностей лица с ограниченными возможностями здоровья

Особый порядок реализации дисциплин по физической культуре и спорту.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту в соответствии с локальными нормативными актами НГТУ, определяющими порядок освоения образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Рабочие программы и фонд оценочных средств учебных дисциплин (модулей) АОПОП ВО «Менеджмент, профиль: Логистика», за исключением дисциплин, относящихся к адаптационному модулю, идентичны рабочим программам и фондам оценочных средств

дисциплин (модулей) ОПОП ВО «Менеджмент, профиль: Логистика», реализуемой в обычном режиме.

Исключение составляют: адаптационный модуль и методические указания преподавателям и обучающимся-лицам с ОВЗ по реализации или по изучению модуля (дисциплин) – они выполняются с учетом специфики нозологической группы.

Организация практик по АОПОП ВО «Менеджмент, профиль: Логистика» проводится в особом порядке: индивидуальные задания обучающемуся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ на производственную практику учитывают специфику нозологии, состояние здоровья, требования по доступности. Выбор мест прохождения практик осуществляется с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья

Государственная итоговая аттестация по АОПОП ВО «Менеджмент, профиль: Логистика» для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ проводится университетом в соответствии с **Положением о государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников НГТУ по основным образовательным программам и Порядком проведения итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО НГТУ по образовательным программам высшего образования** и с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

при необходимости обучающимся предоставляется ассистивный помощник для ввода/записи материалов ГИА.

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

при необходимости обучающимся предоставляется ассистивный помощник для ввода/записи материалов ГИА.

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

при необходимости обучающимся предоставляются услуги прямого и обратного перевода на русский жестовый язык.

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме;

при необходимости обучающимся предоставляется ассистивный помощник для ввода/записи материалов ГИА.

Специализированное программное обеспечение

1. Jaws for Windows 14.0 Pro - Программное обеспечение экранного доступа
2. Easy Reader - Программное обеспечение для чтения книг в формате DAISY
3. MAGic 11.0 Pro - Программа экранного увеличения для универсального электронного видео увеличителя
4. Dolphin Daisy Software(дистрибутив) для Брайлевского принтера Everest –DV4) - Программное обеспечение для принтера системы Брайля
5. По DBT 11.0 Duxbur Braille Translation Software (для Брайлевского принтера Everest –DV4) - Программное обеспечение для принтера системы Брайля.

Специальное ассистивное оборудование для обеспечения образовательного процесса для студентов с нарушением зрения

1. Универсальный электронный видео-увеличитель ONYX Swingarm PC Edition (2 шт)
2. Портативный ручной видео-увеличитель (ЭРВУ) «RUBY XLHD» (4 шт)
3. Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей Sara CE (2 шт)
4. Стационарный видео – увеличитель TOPAZ XL HD 22(1 шт)
5. Тактильный дисплей Брайля Focus – 80 Blue (1 шт)
6. Устройство тактильной графики PIAF (1 шт)
7. Брайлевский принтер Everest –DV4 (1 шт)
8. Портативный ручной видео-увеличитель (1 шт)
9. Динамическая FM- система
10. Синхронизатор для FM WallPilot™
11. Акустическая система Roger DigiMaster 700
12. Акустическая система Roger DigiMaster 500
13. Индукционная переносная система для слабослышащих в условиях повышенного уровня окружающего шума «Исток» - А2
14. Стационарная индукционная система (100 м2)

Специализированное оборудование центра коллективного пользования Ресурсного учебно-методического центра по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ:

1. Подвесной фиброоптический модуль для сенсорной комнаты «Сухой душ-полукруглый 50*25*200
2. Стул седло без спинки
3. Седловитый стул со спинкой
4. Программно-аппаратный комплекс Доступная среда Феррум 42 дюйма арт.Prs 18546
5. Тактильный дорожки
6. Стойка деревянная на 15 тростей ДТ-01
7. Стойка деревянная на 7 костылей ДК-01
8. Аппаратно-программный комплекс для обучающихся с ОДА (ДЦП)
9. Комплект реабилитационных материалов «Тоша&Со»
10. Логопедический тренажер «Дэльфа-142.1» версия 2.1.
11. PIAF (Pictures In A Flash) – устройство, которое позволяет создавать осязательные рисунки на специальной бумаге.
12. Портативный дисплей Брайля Focus-80
13. Сенсорная комната
14. Программы экранного доступа
15. Кресло-коляски

16. Лестничный подъемник (ступенькоход)
17. Звуковые маяки

Обучающиеся из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучение лиц с нарушениями слуха осуществляется с использованием информационных систем (интерактивные системы, бегущая строка, тематические порталы, электронные библиотеки и т.д.). В учебных помещениях присутствуют информирующие знаки и таблички, свето- звуковые оповещатели.

Для слабовидящих обучающихся в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.