

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АДАПТИРОВАННАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

(адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)

нозологическая группа:
незрячие и слабовидящие обучающиеся
глухие, слабослышащие обучающиеся
обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (ОДА)

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Корпоративный HR-менеджмент

Квалификация: Магистр

Форма обучения: очная

Год начала подготовки по образовательной программе: 2022

Новосибирск 2022

Основная профессиональная образовательная программа 38.04.02 Менеджмент, Корпоративный HR-менеджмент разработана кафедрой менеджмента

Заведующий кафедрой:

д.э.н., доцент А.А. Борисова

Образовательная программа утверждена на ученом совете факультета бизнеса, протокол №7 от 31.08.2022 г.

Ответственный за образовательную программу

д.э.н., доцент А.А. Борисова

декан ФБ:

к.э.н., Н.Н. Овчинникова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	8
3. Требования к результатам освоения программы	11
4. Структура и содержание образовательной программы	83
5. Условия реализации образовательной программы	85
6. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся	86
7. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья	87
Приложение	88

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Перечень сокращений

з.е.	–	зачетная единица;
ОПК	–	общепрофессиональная компетенция;
ОПОП	–	основная профессиональная образовательная программа;
ОТФ	–	обобщенная трудовая функция;
ПД	–	профессиональная деятельность;
ПК	–	профессиональная компетенция;
ПС	–	профессиональный стандарт;
УК	–	универсальная компетенция;
ФГОС ВО	–	федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

1.2 Нормативные документы

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры (далее - магистратура) программа по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль): Корпоративный HR-менеджмент разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.04.02 Менеджмент, утверждённым Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 952 (зарегистрирован Минюстом России 21.08.2020, регистрационный № 59391).
- Профессиональными стандартами:
- АЗ Аналитическая записка,
- 07.003 Специалист по управлению персоналом , утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.03.2022 № 109н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 08.04.2022 № 68136)
- 08.018 Специалист по управлению рисками , утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17.09.2018 № 52177)

1.3 Цель (миссия) образовательной программы

Миссия образовательной программы 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль): Корпоративный HR-менеджмент состоит в подготовке магистров, способных осуществлять организационно-управленческую профессиональную деятельность в области управления человеческими ресурсами компании. Выпускники программы нацелены на реализацию функционала по управлению персоналом компаний и организаций, работающих в динамично развивающихся отраслях хозяйствования. Выпускники программы способны анализировать и научно обосновывать проекты и управленческие решения совершенствования системы управления персоналом компании.

1.4 Язык реализации образовательной программы

Образовательная программа магистратуры реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.5 Сроки освоения образовательной программы

Объем программы магистратуры составляет 120 з.е. вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, (за исключением ускоренного обучения).

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е., при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

1.6 Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При реализации образовательной программы применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии с использованием электронной информационно-образовательной среды НГТУ.

1.7 Сетевая форма реализации образовательной программы.

Образовательная программа осуществляется организацией самостоятельно.

1.8 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

Основная профессиональная образовательная программа, представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде следующего комплекта документов:

- общей характеристики основной профессиональной образовательной программы высшего образования;
- учебного плана;
- календарного учебного графика;
- рабочих программ дисциплин (модулей);
- рабочих программ практик;
- оценочных материалов в форме фондов оценочных средств по дисциплинам и практикам;
- программы и оценочных материалов в форме фонда оценочных средств государственной итоговой аттестации;
- методических материалов.

Информация об образовательной программе размещена на официальном сайте НГТУ в сети «Интернет» <http://www.nstu.ru/sveden/education>.

Комплект документов по образовательной программе обновляется ежегодно с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

1.8.1 В общей характеристике основной профессиональной образовательной программы указываются:

- код и наименование направления подготовки;
- направленность (профиль) образовательной программы;
- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- форма получения образования;
- язык реализации образовательной программы;
- срок освоения образовательной программы;
- область(и) профессиональной деятельности;
- сфера(ы) профессиональной деятельности;
- тип(ы) задач профессиональной деятельности;
- задачи профессиональной деятельности;
- объект(ы) профессиональной деятельности или область (области) знания;
- планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции и соотнесённые с ними индикаторы:
 - универсальные и общепрофессиональные компетенции, установленные ФГОС ВО;
 - профессиональные компетенции, установленные организацией на основе профессиональных стандартов и анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения

отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники;

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике и соотнесённые с ними индикаторы, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП;
- условия реализации основной профессиональной образовательной программы.

В качестве приложения к характеристике основной профессиональной образовательной программы приводится: таблица соответствия между характеристиками этапов освоения компетенций и элементами образовательной программы (учебными дисциплинами (модулями) и практиками).

1.8.2 В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указываются формы текущей аттестации (контроля) и промежуточной аттестации обучающихся.

1.8.3 В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

1.8.4 Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- указание формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю);
- перечень учебно-методического обеспечения для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- оценочные материалы в форме фондов оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- комплект контролирующих материалов;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- перечень методического и программного обеспечения дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1.8.5 Рабочая программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с индикаторами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;

- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание формы промежуточной аттестации по практике;
- указание форм отчетности по практике;
- оценочные материалы в форме фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1.8.6 Оценочные материалы в форме фондов оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины (модуля) или рабочей программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций и соотнесённых с ними индикаторов на различных этапах их формирования, описание шкал и процедур оценивания для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формирования компетенций и соотнесённых с ними индикаторов в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания, характеризующих этапы формирования компетенций и соотнесённых с ними индикаторов.

1.8.7 Программа государственной итоговой аттестации включает в себя:

- обобщенную структуру государственной итоговой аттестации;
- содержание и порядок организации государственного экзамена;
- содержание выпускной квалификационной работы;
- порядок защиты выпускной квалификационной работы;
- список источников для подготовки к государственной итоговой аттестации.

1.8.8 Оценочные материалы в форме фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций и соотнесённых с ними индикаторов, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций и соотнесённых с ними индикаторов, а также шкал и процедур оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

1.9 Отличительные особенности образовательной программы

Отличительными особенностями образовательной программы Корпоративный HR-менеджмент по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент являются:

- учет региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей;
- ориентация на область ПД 08 «Финансы и экономика», в которой выпускники в дальнейшем смогут осуществлять свою профессиональную деятельность в сфере управления рисками, а также на область ПД 07 «Административно-управленческая офисная деятельность»;

- организационно-управленческий тип задач;
- совокупность объектов ПД, дающих возможность инициировать, разрабатывать и внедрять управленческие решения по совершенствованию системы управления персоналом компании и реализации бизнес-инициатив с учетом ограничений кадрового обеспечения.

1.10 Востребованность выпускников

Выпускники образовательной программы востребованы ведущими отечественными компаниями. В их числе ПАО «Сбербанк», «Банк Левобережный» (ПАО), ПАО МТС, ООО «СибирьТрансАзия», ООО «МегаПласт Сибирь», ООО «NORMEL (АВЭК)», Акционерное общество «АСТЭХ», ООО «ТОСС» и другими организациями.

2.

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1 Области, сферы, типы задач, задачи и объекты ПД выпускников

Для образовательной программы Корпоративный HR-менеджмент по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент определены следующие области, сферы и типы задач ПД (таблица 2.1.1).

Таблица 2.1.1

Область(и) ПД (в соответствии с Реестром областей и видов ПД)	Сфера(ы) ПД	Тип(ы) задач ПД	Задачи ПД	Объект(ы) ПД (область(и) знания)
07	-	организационно-управленческий	Организация деятельности сотрудников в соответствии со стратегическими и тактическими целями предприятия в условиях неопределенности и рисков.	службы управления персоналом, HR-подразделения, реализующие инструменты кадрового обеспечения компаний
07	-	организационно-управленческий	Организация деятельности сотрудников в соответствии со стратегическими и тактическими целями предприятия в условиях неопределенности и рисков.	процессы формирования кадрового обеспечения компании под текущие и перспективные потребности ее развития
07	-	организационно-управленческий	Разработка системы стратегического и операционного управления персоналом хозяйствующих субъектов и организационно-управленческого механизма ее реализации с ориентацией на текущие возможности компаний и перспективные	службы управления персоналом, HR-подразделения, реализующие инструменты кадрового обеспечения компаний

			потребности их развития.	
07	-	организационно-управленческий	Разработка системы стратегического и операционного управления персоналом хозяйствующих субъектов и организационно-управленческого механизма ее реализации с ориентацией на текущие возможности компаний и перспективные потребности их развития.	процессы формирования кадрового обеспечения компании под текущие и перспективные потребности ее развития
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Организация деятельности сотрудников в соответствии со стратегическими и тактическими целями предприятия в условиях неопределенности и рисков.	процессы формирования кадрового обеспечения компании под текущие и перспективные потребности ее развития
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Организация деятельности сотрудников в соответствии со стратегическими и тактическими целями предприятия в условиях неопределенности и рисков.	службы управления персоналом, HR-подразделения, реализующие инструменты кадрового обеспечения компаний
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Разработка системы стратегического и операционного управления персоналом хозяйствующих субъектов и организационно-управленческого механизма ее реализации с ориентацией на текущие возможности компаний и перспективные потребности их развития.	процессы формирования кадрового обеспечения компании под текущие и перспективные потребности ее развития
08	в сфере управления рисками	организационно-управленческий	Разработка системы стратегического и операционного управления персоналом хозяйствующих субъектов и	службы управления персоналом, HR-подразделения, реализующие инструменты кадрового обеспечения

			организационно-управленческого механизма ее реализации с ориентацией на текущие возможности компаний и перспективные потребности их развития.	компаний
--	--	--	---	----------

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОПОП

Перечень ПС, соотнесенных с ОПОП в соответствии с реестром профессиональных стандартов (перечнем видов профессиональной деятельности), размещенном на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>), соответствует области(ям) профессиональной деятельности выпускников. П. 3.5 ФГОС.

Таблица 2.2.1

Код и наименование ПС	ОТФ			ТФ		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А3 Аналитическая записка	М	Аналитическая записка	7	Аналитическая записка	М	7
07.003 Специалист по управлению персоналом	G	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	7	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	G/01.7	7
	Н	Стратегическое управление персоналом	7	Разработка системы стратегического управления персоналом	Н/01.7	7
08.018 Специалист по управлению рисками	С	Построение интегрированной системы управления рисками	7	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	С/01.7	7
				Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	С/02.7	7

Возможные наименования должностей, профессий из профессиональных стандартов (см. таблицу 2.2.1), ОТФ, ТФ которых выделены НГТУ для самостоятельно формируемых ПК:

1. 08.018 Специалист по управлению рисками:
 - Руководитель (начальник) службы (подразделения, департамента, управления, отдела) управления рисками (риск-менеджмента)
2. 07.003 Специалист по управлению персоналом:
 - Руководитель структурного подразделения;
 - Начальник структурного подразделения;
 - Директор по персоналу;
 - Директор по управлению персоналом;
 - Заместитель директора по управлению персоналом;
 - Заместитель генерального директора по управлению персоналом.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

3.1 Оценка сформированности компетенций включает в себя:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию обучающихся;
- государственную итоговую аттестацию выпускников.

Текущий контроль и промежуточная аттестация по дисциплинам и практикам проводится на основе балльно-рейтинговой системы. Формы промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине определяются учебным планом. Правила аттестации по дисциплинам определяются в рабочих программах и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца изучения дисциплины.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям к результатам освоения образовательной программы создаются оценочные материалы в форме фондов оценочных средств, которые могут включать типовые задания, контрольные работы, тесты и другие методы контроля, позволяющие оценить сформированность приобретенных компетенций. Оценочные материалы разрабатываются и утверждаются кафедрами, обеспечивающими учебный процесс по образовательной программе.

3.2 ОПОП включает в себя самостоятельно определенные НГТУ одну или несколько ПК, сформированные исходя из направленности (профиля) программы, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, указанных в таблице 2.2.1.

3.3 Профессиональные компетенции, а также индикаторы универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций сформулированы на основе анализа требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

3.4 Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в программе магистратуры индикаторами достижения компетенций:

- универсальные и общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (таблица 3.1.1).
- профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (таблица 3.1.2).
- этапы формирования компетенций выпускника (таблица 3.1.3)

3.5 Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой магистратуры.

Государственная итоговая аттестация включает в себя:

– Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, и государственному экзамену определяются программой государственной итоговой аттестации.

Универсальные и общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.1.1

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции выпускника	Индикаторы компетенций
<i>Универсальные компетенции (УК)</i>		
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
		УК-1.1 Знает сущность системного подхода и возможности его использования для решения профессиональных задач
		УК-1.2 Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций (выявлять ее составляющие и взаимосвязи), используя системный подход.
		УК-1.3 Умеет разрабатывать стратегию действий в виде четкой последовательности шагов, проектируя результаты каждого шага и стратегии в целом.
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
		УК-2.1 Знает сущность и технологии осуществления этапа планирования проекта в своей профессиональной деятельности.
		УК-2.2 Умеет организовывать и контролировать ход реализации проекта, вносить необходимые коррективы по ходу проекта.
		УК-2.3 Умеет обосновать алгоритм реализации проекта, учитывая ресурсы организации.
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
		УК-3.1 Знает типологию лидеров, особенности взаимодействия лидера и команды при решении разных типов задач.
		УК-3.2 Умеет вырабатывать стратегию сотрудничества при планировании и организации работы команды для достижения поставленной цели.
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
		УК-4.1 Умеет представлять результаты исследований, структурируя выступления согласно существующим требованиям и сопровождая его наглядным (визуальным) представлением материала; участвовать в обсуждении материала, отвечая на вопросы; обобщать выводы.
		УК-4.2 Умеет использовать информационно-коммуникативные технологии в процессе сбора, систематизации, интерпретации и оценивания отечественной и зарубежной академической, профессиональной и исследовательской информации.
		УК-4.3 Владеет коммуникативными навыками, необходимыми для участия в академических

		дискуссиях на русском языке, устных сообщениях на круглых столах, научных конференциях и форумах на русском и иностранных языках.
		УК-4.4 Владеет навыками полного (выборочного), аннотационного, реферативного письменного перевода академических текстов с иностранного языка на русский, транслитерационного перевода русских библиографических источников и перевода заголовков и аннотаций собственных статей с русского на иностранный язык.
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
		УК-5.1 Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.
		УК-5.2 Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.
		УК-5.3 Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
		УК-6.1 Знает психолого-педагогические принципы самостоятельного построения процесса усвоения и совершенствования профессиональной и других видов деятельности.
		УК-6.2 Умеет анализировать и использовать имеющийся опыт и личные способности для саморазвития в целом, и развития в конкретной профессиональной деятельности, в частности.
		УК-6.3 Владеет способами самоопределения в ситуациях выбора на основе собственного опыта (позиции) с учетом имеющихся ресурсов.
<i>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</i>		
	ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	
		ОПК-1.1 Знает принципы поиска оптимального решения профессиональной задачи по выделенным и обоснованным критериям оптимальности.
		ОПК-1.2 Умеет находить управленческие практики ведущих отечественных и зарубежных компаний, критически оценивает опыт и возможности его адаптации.
	ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	
		ОПК-2.1 Знает информационно-аналитические системы для поиска необходимой информации при решении управленческих и исследовательских задач; поисковые ресурсы сбора и систематизации данных.
		ОПК-2.2 Умеет анализировать рынки и выявлять новые рыночные возможности для решения задач стратегического управления.
		ОПК-2.3 Владеет средствами программного

		обеспечения по моделированию и реализации проектной и инновационной деятельности, а также инструментальными средствами сбора и обработки данных.
	ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	
		ОПК-3.1 Умеет обосновывать управленческие решения профессиональных задач с оценкой необходимого ресурсного обеспечения реализации и оценкой возможных последствий.
		ОПК-3.2 Умеет обосновывать последовательность действий достижения целей, выбирая оптимальный способ их реализации в текущих и перспективных параметрах динамичной внешней среды.
	ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	
		ОПК-4.1 Знает современные управленческие практики, в том числе, зарубежные, развития отрасли, сферы бизнеса, компании, подразделения и трудового коллектива.
		ОПК-4.2 Умеет планировать проектную и процессную деятельность, разрабатывать планы развития инновационных направлений деятельности, моделировать бизнес-процессы.
	ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	
		ОПК-5.1 Знает современные подходы менеджмента и развития управленческой практики.
		ОПК-5.2 Умеет оценивать и аргументировать возможность применения научных результатов исследований менеджмента для развития практики ведения бизнеса.
		ОПК-5.3 Умеет обосновывать научно-практическую проблему, оценивать величину и масштаб ее влияния на теорию и практику менеджмента, находить доказательства ее решений и аргументировать инструментально-ресурсное обеспечение.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.1.2

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	ОТФ	ТФ	Основание
Организация деятельности сотрудников в соответствии со стратегическими и тактическими целями предприятия в условиях неопределенности и рисков.	процессы формирования кадрового обеспечения компании под текущие и перспективные потребности ее развития	ПК-1 Способен разрабатывать, обосновывать программы стратегического развития системы управления персоналом экономических субъектов в условиях неопределенности и риска	ПК-1.1 Знает подходы и методы разработки стратегических решений, организации сбора, обработки данных для анализа фактического состояния системы управления персоналом и построения модели развития производственно-хозяйственной деятельности организации.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает методы разработки, принятия, внедрения решений по совершенствованию работы с персоналом в стратегическом и оперативном периодах в условиях неопределенности и риска.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка

			ПК-1.4 Владеет инструментами оценки обоснования эффективности проектных управленческих решений в рамках совершенствования системы управления персоналом и стратегического развития компании.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Умеет диагностировать запросы стейкхолдеров и разрабатывать регулирующие мероприятия, направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает подходы и методы разработки стратегических решений, организации сбора, обработки данных для анализа фактического состояния системы управления	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			персоналом и построения модели развития производственно-хозяйственной деятельности организации.		стратегическими целями организации	
			ПК-1.4 Владеет инструментами оценки и обоснования эффективности проектных управленческих решений в рамках совершенствования системы управления персоналом и стратегического развития компании.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает методы разработки, принятия, внедрения решений по совершенствованию работы с персоналом в стратегическом и оперативном периодах в условиях неопределенности и риска.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Умеет диагностировать запросы	Построение интегрированной системы управления	Планирование, координирование и нормативное	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			стейкхолдеров и разрабатывать регулирующие мероприятия, направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей.	рисками	обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	
			ПК-1.3 Умеет диагностировать запросы стейкхолдеров и разрабатывать регулирующие мероприятия, направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей.	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает методы разработки, принятия, внедрения решений по совершенствованию работы с персоналом в стратегическом и оперативном периодах в условиях неопределенности и риска.	Стратегическое управление персоналом	Разработка системы стратегического управления персоналом	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает подходы и методы	Стратегическое управление	Разработка системы	07.003 Специалист по управлению

			разработки стратегических решений, организации сбора, обработки данных для анализа фактического состояния системы управления персоналом и построения модели развития производственно-хозяйственной деятельности организации.	персоналом	стратегического управления персоналом	персоналом , Аналитическая записка
		ПК-2 Способен организовывать разработку системы операционного управления персоналом компании на стратегическом и тактическом горизонтах развития с целью реализации планов развития в быстро меняющихся условиях.	ПК-2.1 Знает методы проведения оценки фактического состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-2.3 Владеет инструментами организации взаимодействия и мотивации участников совместной деятельности по разработке	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка

			стратегических планов развития и реализации оперативных решений.			
			ПК-2.2 Умеет проводить комплексное изучение и мониторинг рынка труда, выявлять тенденции его трансформации, оценивать уровень конкурентной борьбы, анализировать и составлять обзоры конъюнктуры рынка труда в текущем и перспективном периодах.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-2.1 Знает методы проведения оценки фактического состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-2.2 Умеет проводить	Построение интегрированной	Планирование, координирование	08.018 Специалист по управлению рисками ,

			комплексное изучение и мониторинг рынка труда, выявлять тенденции его трансформации, оценивать уровень конкурентной борьбы, анализировать и составлять обзоры конъюнктуры рынка труда в текущем и перспективном периодах.	системы управления рисками	и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	Аналитическая записка
			ПК-2.3 Владеет инструментами организации взаимодействия и мотивации участников совместной деятельности по разработке стратегических планов развития и реализации оперативных решений.	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-2.1 Знает методы проведения оценки фактического состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды	Стратегическое управление персоналом	Разработка системы стратегического управления персоналом	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка

			функционирования на кадровое обеспечение компании.			
			ПК-2.2 Умеет проводить комплексное изучение и мониторинг рынка труда, выявлять тенденции его трансформации, оценивать уровень конкурентной борьбы, анализировать и составлять обзоры конъюнктуры рынка труда в текущем и перспективном периодах.	Стратегическое управление персоналом	Разработка системы стратегического управления персоналом	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
		ПК-3 Способен организовать работу HR-подразделения компании и координировать эффективное взаимодействие структурных подразделений компании по вопросам кадрового обеспечения реализации стратегических и оперативных планов.	ПК-3.1 Знает принципы функционального распределения работ, основные инструменты управления трудовым коллективом, командой проекта.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Владеет методами разработки	Операционное управление	Разработка системы	07.003 Специалист по управлению

			организационных структур, управления организационными изменениями, организации и планирования проектных групп в инновационной организации.	персоналом и структурным подразделением организации	операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	персоналом , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Умеет координировать взаимодействие участников проектов по реализации стратегических инициатив компании с учетом организационно-экономических ограничений и возможностей; поддерживать эффективность коммуникаций, командный дух и мотивацию сотрудников.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.1 Знает принципы функционального распределения работ, основные инструменты управления трудовым коллективом, командой проекта.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

					стратегическими целями организации	
			ПК-3.3 Владеет методами разработки организационных структур, управления организационными изменениями, организации и планирования проектных групп в инновационной организации.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.1 Знает принципы функционального распределения работ, основные инструменты управления трудовым коллективом, командой проекта.	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Владеет методами разработки организационных структур, управления организационными изменениями, организации и планирования проектных групп в инновационной организации.	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Умеет	Построение	Поддержание	08.018 Специалист по

			координировать взаимодействие участников проектов по реализации стратегических инициатив компании с учетом организационно-экономических ограничений и возможностей; поддерживать эффективность коммуникаций, командный дух и мотивацию сотрудников.	интегрированной системы управления рисками	эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-4 Способен разрабатывать стратегию управления персоналом организации и осуществлять координацию и регулирование деятельности функциональных структур предприятия на основании современных управленческих и информационно-коммуникативных технологий и систем	ПК-4.2 Владеет современными методами управления персоналом на основе аналитики данных.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-4.4 Умеет применять современные программные	Операционное управление персоналом и структурным	Разработка системы операционного управления	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка

			продукты и решения при формировании кадрового обеспечения и реализации кадровой политики.	подразделением организации	персоналом и работы структурного подразделения организации	
			ПК-4.3 Владеет навыками обработки массивов данных и подготовки аналитических материалов для принятия управленческих решений по персоналу в быстро изменяющихся условиях функционирования компании.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-4.3 Владеет навыками обработки массивов данных и подготовки аналитических материалов для принятия управленческих решений по персоналу в быстро изменяющихся условиях функционирования компании.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-4.1 Знает современные управленческие и информационно-	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			коммуникативные технологии для планирования, организации и координации кадрового обеспечения компании.		интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	
			ПК-4.1 Знает современные управленческие и информационно-коммуникативные технологии для планирования, организации и координации кадрового обеспечения компании.	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-4.2 Владеет современными методами управления персоналом на основе аналитики данных.	Стратегическое управление персоналом	Разработка системы стратегического управления персоналом	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-4.4 Умеет применять современные программные продукты и решения при формировании кадрового обеспечения и реализации кадровой политики.	Стратегическое управление персоналом	Разработка системы стратегического управления персоналом	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
		ПК-5 Способен	ПК-5.2 Умеет решать	Аналитическая	Аналитическая	А3 Аналитическая

		осуществлять профессиональную деятельность с учетом особенностей и потребностей работодателей	профессиональные задачи на предприятиях и в организациях профильной отрасли своего региона.	записка	записка	записка , Аналитическая записка
			ПК-5.1 Знает специфику социально-экономического развития и рынка труда в области профессиональной деятельности в своем регионе.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-6 Способен обосновывать мероприятия по совершенствованию организации трудовых процессов на основе внедрения современных международных практик ведения бизнеса	ПК-6.1 Знает современные управленческие практики организации производственных и трудовых процессов с использованием информационных технологий.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-6.2 Умеет оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделять проблемные области и обосновывать основания	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка

			изменений.			
			ПК-6.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, организовывать взаимодействие участников производственного и трудового процессов, мотивировать исполнителей и контролировать ход реализации.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, организовывать взаимодействие участников производственного и трудового процессов, мотивировать исполнителей и контролировать ход реализации.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает современные управленческие практики организации производственных и трудовых процессов с	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			использованием информационных технологий.		подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	
			ПК-6.2 Умеет оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделять проблемные области и обосновывать основания изменений.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-6.2 Умеет оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделять проблемные области и обосновывать основания изменений.	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			ресурсы, организовывать взаимодействие участников производственного и трудового процессов, мотивировать исполнителей и контролировать ход реализации.		мотивация сотрудников подразделений	
	службы управления персоналом, HR-подразделения, реализующие инструменты кадрового обеспечения компаний	ПК-1 Способен разрабатывать, обосновывать программы стратегического развития системы управления персоналом экономических субъектов в условиях неопределенности и риска	ПК-1.4 Владеет инструментами оценки и обоснования эффективности проектных управленческих решений в рамках совершенствования системы управления персоналом и стратегического развития компании.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Умеет диагностировать запросы стейкхолдеров и разрабатывать регулирующие мероприятия, направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает	Операционное	Разработка	07.003 Специалист по

			подходы и методы разработки стратегических решений, организации сбора, обработки данных для анализа фактического состояния системы управления персоналом и построения модели развития производственно-хозяйственной деятельности организации.	управление персоналом и структурным подразделением организации	системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает методы разработки, принятия, внедрения решений по совершенствованию работы с персоналом в стратегическом и оперативном периодах в условиях неопределенности и риска.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-1.4 Владеет инструментами оценки и обоснования эффективности проектных управленческих решений в рамках совершенствования системы управления	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			персоналом и стратегического развития компании.		соответствии со стратегическими целями организации	
			ПК-1.1 Знает подходы и методы разработки стратегических решений, организации сбора, обработки данных для анализа фактического состояния системы управления персоналом и построения модели развития производственно-хозяйственной деятельности организации.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает методы разработки, принятия, внедрения решений по совершенствованию работы с персоналом в стратегическом и оперативном периодах в условиях неопределенности и риска.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Умеет диагностировать	Построение интегрированной	Планирование, координирование	08.018 Специалист по управлению рисками ,

			запросы стейкхолдеров и разрабатывать регулирующие мероприятия, направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей.	системы управления рисками	и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	Аналитическая записка
			ПК-1.3 Умеет диагностировать запросы стейкхолдеров и разрабатывать регулирующие мероприятия, направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей.	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает методы разработки, принятия, внедрения решений по совершенствованию работы с персоналом в стратегическом и оперативном периодах в условиях неопределенности и риска.	Стратегическое управление персоналом	Разработка системы стратегического управления персоналом	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает	Стратегическое	Разработка	07.003 Специалист по

			подходы и методы разработки стратегических решений, организации сбора, обработки данных для анализа фактического состояния системы управления персоналом и построения модели развития производственно-хозяйственной деятельности организации.	управление персоналом	системы стратегического управления персоналом	управлению персоналом , Аналитическая записка
		ПК-2 Способен организовывать разработку системы операционного управления персоналом компании на стратегическом и тактическом горизонтах развития с целью реализации планов развития в быстро меняющихся условиях.	ПК-2.1 Знает методы проведения оценки фактического состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-2.2 Умеет проводить комплексное изучение и мониторинг рынка труда, выявлять тенденции его трансформации,	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка

			оценивать уровень конкурентной борьбы, анализировать и составлять обзоры конъюнктуры рынка труда в текущем и перспективном периодах.		организации	
			ПК-2.3 Владеет инструментами организации взаимодействия и мотивации участников совместной деятельности по разработке стратегических планов развития и реализации оперативных решений.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-2.1 Знает методы проведения оценки фактического состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-2.2 Умеет	Построение	Планирование,	08.018 Специалист по

			проводить комплексное изучение и мониторинг рынка труда, выявлять тенденции его трансформации, оценивать уровень конкурентной борьбы, анализировать и составлять обзоры конъюнктуры рынка труда в текущем и перспективном периодах.	интегрированной системы управления рисками	координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-2.3 Владеет инструментами организации взаимодействия и мотивации участников совместной деятельности по разработке стратегических планов развития и реализации оперативных решений.	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-2.2 Умеет проводить комплексное изучение и мониторинг рынка труда, выявлять тенденции его трансформации,	Стратегическое управление персоналом	Разработка системы стратегического управления персоналом	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка

			оценивать уровень конкурентной борьбы, анализировать и составлять обзоры конъюнктуры рынка труда в текущем и перспективном периодах.			
			ПК-2.1 Знает методы проведения оценки фактического состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.	Стратегическое управление персоналом	Разработка системы стратегического управления персоналом	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
		ПК-3 Способен организовать работу HR-подразделения компании и координировать эффективное взаимодействие структурных подразделений компании по вопросам кадрового обеспечения реализации стратегических и оперативных планов.	ПК-3.3 Владеет методами разработки организационных структур, управления организационными изменениями, организации и планирования проектных групп в инновационной организации.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-3.1 Знает	Операционное	Разработка	07.003 Специалист по

			принципы функционального распределения работ, основные инструменты управления трудовым коллективом, командой проекта.	управление персоналом и структурным подразделением организации	системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Умеет координировать взаимодействие участников проектов по реализации стратегических инициатив компании с учетом организационно-экономических ограничений и возможностей; поддерживать эффективность коммуникаций, командный дух и мотивацию сотрудников.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.1 Знает принципы функционального распределения работ, основные инструменты управления трудовым коллективом, командой проекта.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

					целями организации	
			ПК-3.3 Владеет методами разработки организационных структур, управления организационными изменениями, организации и планирования проектных групп в инновационной организации.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Владеет методами разработки организационных структур, управления организационными изменениями, организации и планирования проектных групп в инновационной организации.	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Умеет координировать взаимодействие участников проектов по реализации стратегических инициатив компании с учетом организационно-экономических ограничений и	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			возможностей; поддерживать эффективность коммуникаций, командный дух и мотивацию сотрудников.			
			ПК-3.1 Знает принципы функционального распределения работ, основные инструменты управления трудовым коллективом, командой проекта.	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-4 Способен разрабатывать стратегию управления персоналом организации и осуществлять координацию и регулирование деятельности функциональных структур предприятия на основании современных управленческих и информационно- коммуникативных технологий и систем	ПК-4.2 Владеет современными методами управления персоналом на основе аналитики данных.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-4.4 Умеет применять современные программные продукты и решения	Операционное управление персоналом и структурным подразделением	Разработка системы операционного управления персоналом и	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка

			при формировании кадрового обеспечения и реализации кадровой политики.	организации	работы структурного подразделения организации	
			ПК-4.3 Владеет навыками обработки массивов данных и подготовки аналитических материалов для принятия управленческих решений по персоналу в быстро изменяющихся условиях функционирования компании.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-4.3 Владеет навыками обработки массивов данных и подготовки аналитических материалов для принятия управленческих решений по персоналу в быстро изменяющихся условиях функционирования компании.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-4.1 Знает современные управленческие и информационно-коммуникативные	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			технологии для планирования, организации и координирования кадрового обеспечения компании.		комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	
			ПК-4.1 Знает современные управленческие и информационно-коммуникативные технологии для планирования, организации и координирования кадрового обеспечения компании.	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-4.4 Умеет применять современные программные продукты и решения при формировании кадрового обеспечения и реализации кадровой политики.	Стратегическое управление персоналом	Разработка системы стратегического управления персоналом	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-4.2 Владеет современными методами управления персоналом на основе аналитики данных.	Стратегическое управление персоналом	Разработка системы стратегического управления персоналом	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
		ПК-5 Способен осуществлять	ПК-5.1 Знает специфику	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка ,

		профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и потребностей работодателей	социально-экономического развития и рынка труда в области профессиональной деятельности в своем регионе.			Аналитическая записка
			ПК-5.2 Умеет решать профессиональные задачи на предприятиях и в организациях профильной отрасли своего региона.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-6 Способен обосновывать мероприятия по совершенствованию организации трудовых процессов на основе внедрения современных международных практик ведения бизнеса	ПК-6.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, организовывать взаимодействие участников производственного и трудового процессов, мотивировать исполнителей и контролировать ход реализации.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает современные управленческие практики организации производственных и трудовых процессов с использованием информационных	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка

			технологий.			
			ПК-6.2 Умеет оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделять проблемные области и обосновывать основания изменений.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, организовывать взаимодействие участников производственного и трудового процессов, мотивировать исполнителей и контролировать ход реализации.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает современные управленческие практики организации производственных и трудовых процессов с использованием информационных технологий.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

					соответствии со стратегическими целями организации	
			ПК-6.2 Умеет оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделять проблемные области и обосновывать основания изменений.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-6.2 Умеет оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделять проблемные области и обосновывать основания изменений.	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, организовывать взаимодействие	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			участников производственного и трудового процессов, мотивировать исполнителей и контролировать ход реализации.			
Разработка системы стратегического и операционного управления персоналом хозяйствующих субъектов и организационно- управленческого механизма ее реализации с ориентацией на текущие возможности компаний и перспективные потребности их развития.	процессы формирования кадрового обеспечения компаний под текущие и перспективные потребности ее развития	ПК-1 Способен разрабатывать, обосновывать программы стратегического развития системы управления персоналом экономических субъектов в условиях неопределенности и риска	ПК-1.1 Знает подходы и методы разработки стратегических решений, организации сбора, обработки данных для анализа фактического состояния системы управления персоналом и построения модели развития производственно- хозяйственной деятельности организации.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает методы разработки, принятия, внедрения решений по совершенствованию работы с персоналом в стратегическом и оперативном периодах в условиях неопределенности и риска.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Умеет диагностировать	Операционное управление	Разработка системы	07.003 Специалист по управлению

			запросы стейкхолдеров и разрабатывать регулирующие мероприятия, направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей.	персоналом и структурным подразделением организации	операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	персоналом , Аналитическая записка
			ПК-1.4 Владеет инструментами оценки и обоснования эффективности проектных управленческих решений в рамках совершенствования системы управления персоналом и стратегического развития компании.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает подходы и методы разработки стратегических решений, организации сбора, обработки данных для анализа фактического состояния системы управления персоналом и построения модели	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			развития производственно- хозяйственной деятельности организации.		организации	
			ПК-1.2 Знает методы разработки, принятия, внедрения решений по совершенствованию работы с персоналом в стратегическом и оперативном периодах в условиях неопределенности и риска.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Умеет диагностировать запросы стейкхолдеров и разрабатывать регулирующие мероприятия, направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.4 Владеет инструментами оценки и обоснования эффективности	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			проектных управленческих решений в рамках совершенствования системы управления персоналом и стратегического развития компании.		комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	
			ПК-1.3 Умеет диагностировать запросы стейкхолдеров и разрабатывать регулирующие мероприятия, направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей.	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает подходы и методы разработки стратегических решений, организации сбора, обработки данных для анализа фактического состояния системы управления персоналом и построения модели развития производственно-	Стратегическое управление персоналом	Разработка системы стратегического управления персоналом	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка

			хозяйственной деятельности организации.			
			ПК-1.2 Знает методы разработки, принятия, внедрения решений по совершенствованию работы с персоналом в стратегическом и оперативном периодах в условиях неопределенности и риска.	Стратегическое управление персоналом	Разработка системы стратегического управления персоналом	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
		ПК-2 Способен организовывать разработку системы операционного управления персоналом компании на стратегическом и тактическом горизонтах развития с целью реализации планов развития в быстро меняющихся условиях.	ПК-2.1 Знает методы проведения оценки фактического состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-2.3 Владеет инструментами организации взаимодействия и мотивации участников совместной деятельности по разработке стратегических планов развития и	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка

			реализации оперативных решений.			
			ПК-2.2 Умеет проводить комплексное изучение и мониторинг рынка труда, выявлять тенденции его трансформации, оценивать уровень конкурентной борьбы, анализировать и составлять обзоры конъюнктуры рынка труда в текущем и перспективном периодах.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-2.2 Умеет проводить комплексное изучение и мониторинг рынка труда, выявлять тенденции его трансформации, оценивать уровень конкурентной борьбы, анализировать и составлять обзоры конъюнктуры рынка труда в текущем и перспективном периодах.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-2.1 Знает методы	Построение	Планирование,	08.018 Специалист по

			проведения оценки фактического состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.	интегрированной системы управления рисками	координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-2.3 Владеет инструментами организации взаимодействия и мотивации участников совместной деятельности по разработке стратегических планов развития и реализации оперативных решений.	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-2.2 Умеет проводить комплексное изучение и мониторинг рынка труда, выявлять тенденции его трансформации, оценивать уровень конкурентной борьбы,	Стратегическое управление персоналом	Разработка системы стратегического управления персоналом	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка

			анализировать и составлять обзоры конъюнктуры рынка труда в текущем и перспективном периодах.			
			ПК-2.1 Знает методы проведения оценки фактического состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.	Стратегическое управление персоналом	Разработка системы стратегического управления персоналом	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
		ПК-3 Способен организовать работу HR-подразделения компании и координировать эффективное взаимодействие структурных подразделений компании по вопросам кадрового обеспечения реализации стратегических и оперативных планов.	ПК-3.1 Знает принципы функционального распределения работ, основные инструменты управления трудовым коллективом, командой проекта.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Владеет методами разработки организационных структур, управления	Операционное управление персоналом и структурным	Разработка системы операционного управления	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка

			организационными изменениями, организации и планирования проектных групп в инновационной организации.	подразделением организации	персоналом и работы структурного подразделения организации	
			ПК-3.3 Владеет методами разработки организационных структур, управления организационными изменениями, организации и планирования проектных групп в инновационной организации.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.1 Знает принципы функционального распределения работ, основные инструменты управления трудовым коллективом, командой проекта.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Умеет координировать взаимодействие	Построение интегрированной системы управления	Планирование, координирование и нормативное	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			участников проектов по реализации стратегических инициатив компании с учетом организационно-экономических ограничений и возможностей; поддерживать эффективность коммуникаций, командный дух и мотивацию сотрудников.	рисками	обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	
			ПК-3.3 Владеет методами разработки организационных структур, управления организационными изменениями, организации и планирования проектных групп в инновационной организации.	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Умеет координировать взаимодействие участников проектов по реализации стратегических инициатив компании с учетом организационно-экономических ограничений и возможностей;	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			поддерживать эффективность коммуникаций, командный дух и мотивацию сотрудников.			
			ПК-3.1 Знает принципы функционального распределения работ, основные инструменты управления трудовым коллективом, командой проекта.	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-4 Способен разрабатывать стратегию управления персоналом организации и осуществлять координацию и регулирование деятельности функциональных структур предприятия на основании современных управленческих и информационно-коммуникативных технологий и систем	ПК-4.4 Умеет применять современные программные продукты и решения при формировании кадрового обеспечения и реализации кадровой политики.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-4.2 Владеет современными методами управления персоналом на основе аналитики данных.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка

					структурного подразделения организации	
			ПК-4.3 Владеет навыками обработки массивов данных и подготовки аналитических материалов для принятия управленческих решений по персоналу в быстро изменяющихся условиях функционирования компании.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-4.1 Знает современные управленческие и информационно-коммуникативные технологии для планирования, организации и координирования кадрового обеспечения компании.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-4.3 Владеет навыками обработки массивов данных и подготовки аналитических материалов для принятия	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			управленческих решений по персоналу в быстро изменяющихся условиях функционирования компании.		подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	
			ПК-4.1 Знает современные управленческие и информационно-коммуникативные технологии для планирования, организации и координирования кадрового обеспечения компании.	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-4.4 Умеет применять современные программные продукты и решения при формировании кадрового обеспечения и реализации кадровой политики.	Стратегическое управление персоналом	Разработка системы стратегического управления персоналом	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-4.2 Владеет современными методами управления персоналом на основе аналитики данных.	Стратегическое управление персоналом	Разработка системы стратегического управления персоналом	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
		ПК-5 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом	ПК-5.1 Знает специфику социально-экономического	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

		региональных особенностей и потребностей работодателей	развития и рынка труда в области профессиональной деятельности в своем регионе.			
			ПК-5.2 Умеет решать профессиональные задачи на предприятиях и в организациях профильной отрасли своего региона.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	А3 Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-6 Способен обосновывать мероприятия по совершенствованию организации трудовых процессов на основе внедрения современных международных практик ведения бизнеса	ПК-6.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, организовывать взаимодействие участников производственного и трудового процессов, мотивировать исполнителей и контролировать ход реализации.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает современные управленческие практики организации производственных и трудовых процессов с использованием информационных технологий.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-6.2 Умеет	Операционное	Разработка	07.003 Специалист по

			оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделять проблемные области и обосновывать основания изменений.	управление персоналом и структурным подразделением организации	системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-6.2 Умеет оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделять проблемные области и обосновывать основания изменений.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-6.1 Знает современные управленческие практики организации производственных и трудовых процессов с использованием информационных технологий.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

					организации	
			ПК-6.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, организовывать взаимодействие участников производственного и трудового процессов, мотивировать исполнителей и контролировать ход реализации.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, организовывать взаимодействие участников производственного и трудового процессов, мотивировать исполнителей и контролировать ход реализации.	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-6.2 Умеет оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов,	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			выделять проблемные области и обосновывать основания изменений.		подразделений	
	службы управления персоналом, HR-подразделения, реализующие инструменты кадрового обеспечения компаний	ПК-1 Способен разрабатывать, обосновывать программы стратегического развития системы управления персоналом экономических субъектов в условиях неопределенности и риска	ПК-1.4 Владеет инструментами оценки и обоснования эффективности проектных управленческих решений в рамках совершенствования системы управления персоналом и стратегического развития компании.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает подходы и методы разработки стратегических решений, организации сбора, обработки данных для анализа фактического состояния системы управления персоналом и построения модели развития производственно-хозяйственной деятельности организации.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Умest диагностировать	Операционное управление	Разработка системы	07.003 Специалист по управлению

			запросы стейкхолдеров и разрабатывать регулирующие мероприятия, направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей.	персоналом и структурным подразделением организации	операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	персоналом , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает методы разработки, принятия, внедрения решений по совершенствованию работы с персоналом в стратегическом и оперативном периодах в условиях неопределенности и риска.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-1.2 Знает методы разработки, принятия, внедрения решений по совершенствованию работы с персоналом в стратегическом и оперативном периодах в условиях неопределенности и риска.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает	Построение	Планирование,	08.018 Специалист по

			подходы и методы разработки стратегических решений, организации сбора, обработки данных для анализа фактического состояния системы управления персоналом и построения модели развития производственно-хозяйственной деятельности организации.	интегрированной системы управления рисками	координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.4 Владеет инструментами оценки и обоснования эффективности проектных управленческих решений в рамках совершенствования системы управления персоналом и стратегического развития компании.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.3 Умеет диагностировать запросы стейкхолдеров и разрабатывать регулирующие мероприятия,	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей.		подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	
			ПК-1.3 Умеет диагностировать запросы стейкхолдеров и разрабатывать регулирующие мероприятия, направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей.	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-1.1 Знает подходы и методы разработки стратегических решений, организации сбора, обработки данных для анализа фактического состояния системы управления персоналом и построения модели развития производственно- хозяйственной деятельности	Стратегическое управление персоналом	Разработка системы стратегического управления персоналом	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка

			организации.			
			ПК-1.2 Знает методы разработки, принятия, внедрения решений по совершенствованию работы с персоналом в стратегическом и оперативном периодах в условиях неопределенности и риска.	Стратегическое управление персоналом	Разработка системы стратегического управления персоналом	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
		ПК-2 Способен организовывать разработку системы операционного управления персоналом компании на стратегическом и тактическом горизонтах развития с целью реализации планов развития в быстро меняющихся условиях.	ПК-2.1 Знает методы проведения оценки фактического состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-2.2 Умеет проводить комплексное изучение и мониторинг рынка труда, выявлять тенденции его трансформации, оценивать уровень конкурентной борьбы, анализировать и составлять обзоры	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка

			конъюнктуры рынка труда в текущем и перспективном периодах.			
			ПК-2.3 Владеет инструментами организации взаимодействия и мотивации участников совместной деятельности по разработке стратегических планов развития и реализации оперативных решений.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-2.2 Умеет проводить комплексное изучение и мониторинг рынка труда, выявлять тенденции его трансформации, оценивать уровень конкурентной борьбы, анализировать и составлять обзоры конъюнктуры рынка труда в текущем и перспективном периодах.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-2.1 Знает методы проведения оценки фактического	Построение интегрированной системы управления	Планирование, координирование и нормативное	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.	рисками	обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	
			ПК-2.3 Владеет инструментами организации взаимодействия и мотивации участников совместной деятельности по разработке стратегических планов развития и реализации оперативных решений.	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-2.2 Умеет проводить комплексное изучение и мониторинг рынка труда, выявлять тенденции его трансформации, оценивать уровень конкурентной борьбы, анализировать и составлять обзоры	Стратегическое управление персоналом	Разработка системы стратегического управления персоналом	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка

			конъюнктуры рынка труда в текущем и перспективном периодах.			
			ПК-2.1 Знает методы проведения оценки фактического состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.	Стратегическое управление персоналом	Разработка системы стратегического управления персоналом	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
		ПК-3 Способен организовать работу HR-подразделения компании и координировать эффективное взаимодействие структурных подразделений компании по вопросам кадрового обеспечения реализации стратегических и оперативных планов.	ПК-3.1 Знает принципы функционального распределения работ, основные инструменты управления трудовым коллективом, командой проекта.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Владеет методами разработки организационных структур, управления организационными изменениями,	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка

			организации и планирования проектных групп в инновационной организации.		структурного подразделения организации	
			ПК-3.1 Знает принципы функционального распределения работ, основные инструменты управления трудовым коллективом, командой проекта.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Умеет координировать взаимодействие участников проектов по реализации стратегических инициатив компании с учетом организационно-экономических ограничений и возможностей; поддерживать эффективность коммуникаций, командный дух и мотивацию сотрудников.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Владеет	Построение	Планирование,	08.018 Специалист по

			методами разработки организационных структур, управления организационными изменениями, организации и планирования проектных групп в инновационной организации.	интегрированной системы управления рисками	координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.2 Умеет координировать взаимодействие участников проектов по реализации стратегических инициатив компании с учетом организационно-экономических ограничений и возможностей; поддерживать эффективность коммуникаций, командный дух и мотивацию сотрудников.	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-3.3 Владеет методами разработки организационных структур, управления организационными изменениями, организации и	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			планирования проектных групп в инновационной организации.		подразделений	
			ПК-3.1 Знает принципы функционального распределения работ, основные инструменты управления трудовым коллективом, командой проекта.	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
		ПК-4 Способен разрабатывать стратегию управления персоналом организации и осуществлять координацию и регулирование деятельности функциональных структур предприятия на основании современных управленческих и информационно-коммуникативных технологий и систем	ПК-4.4 Умеет применять современные программные продукты и решения при формировании кадрового обеспечения и реализации кадровой политики.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-4.2 Владеет современными методами управления персоналом на основе аналитики данных.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка

					организации	
			ПК-4.3 Владеет навыками обработки массивов данных и подготовки аналитических материалов для принятия управленческих решений по персоналу в быстро изменяющихся условиях функционирования компании.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-4.1 Знает современные управленческие и информационно-коммуникативные технологии для планирования, организации и координирования кадрового обеспечения компании.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-4.3 Владеет навыками обработки массивов данных и подготовки аналитических материалов для принятия управленческих решений по	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			персоналу в быстро изменяющихся условиях функционирования компании.		рисками в соответствии со стратегическими целями организации	
			ПК-4.1 Знает современные управленческие и информационно- коммуникативные технологии для планирования, организации и координирования кадрового обеспечения компании.	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-4.2 Владеет современными методами управления персоналом на основе аналитики данных.	Стратегическое управление персоналом	Разработка системы стратегического управления персоналом	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-4.4 Умеет применять современные программные продукты и решения при формировании кадрового обеспечения и реализации кадровой политики.	Стратегическое управление персоналом	Разработка системы стратегического управления персоналом	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
		ПК-5 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом региональных особенностей и	ПК-5.1 Знает специфику социально- экономического развития и рынка труда в области	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка

		потребностей работодателей	профессиональной деятельности в своем регионе.			
			ПК-5.2 Умеет решать профессиональные задачи на предприятиях и в организациях профильной отрасли своего региона.	Аналитическая записка	Аналитическая записка	АЗ Аналитическая записка , Аналитическая записка
		ПК-6 Способен обосновывать мероприятия по совершенствованию организации трудовых процессов на основе внедрения современных международных практик ведения бизнеса	ПК-6.1 Знает современные управленческие практики организации производственных и трудовых процессов с использованием информационных технологий.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-6.2 Умеет оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделять проблемные области и обосновывать основания изменений.	Операционное управление персоналом и структурным подразделением организации	Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные	Операционное управление персоналом и структурным подразделением	Разработка системы операционного управления персоналом и	07.003 Специалист по управлению персоналом , Аналитическая записка

			ресурсы, организовывать взаимодействие участников производственного и трудового процессов, мотивировать исполнителей и контролировать ход реализации.	организации	работы структурного подразделения организации	
			ПК-6.2 Умеет оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделять проблемные области и обосновывать основания изменений.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, организовывать взаимодействие участников производственного и трудового процессов, мотивировать исполнителей и контролировать ход	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			реализации.			
			ПК-6.1 Знает современные управленческие практики организации производственных и трудовых процессов с использованием информационных технологий.	Построение интегрированной системы управления рисками	Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-6.2 Умеет оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделять проблемные области и обосновывать основания изменений.	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка
			ПК-6.3 Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, организовывать взаимодействие участников производственного и трудового процессов,	Построение интегрированной системы управления рисками	Поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений	08.018 Специалист по управлению рисками , Аналитическая записка

			мотивировать исполнителей и контролировать ход реализации.			
--	--	--	--	--	--	--

Области, сферы, типы задач, объекты ПД и профессиональные компетенции по образовательной программе Корпоративный HR-менеджмент по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент соответствуют:

- направлению подготовки и профилю образовательной программы;
- требованиям к образованию, предъявляемым ПС в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОКСО), введенным в действие 01.07.2017 приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 декабря 2016 г. N 2007-ст.

Этапы формирования компетенций выпускника

Таблица 3.1.3

Код компетенции	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Семестр 8
УК.1	Иностранный язык; История и методология менеджмента; Корпоративный HR-менеджмент с нуля; Стратегическое управление маркетингом; Управление проектами: технологии и инструментальные решения	HR-аналитика: базовые и продвинутое методы; Информационные технологии в работе HR-менеджера (модуль); Корпоративные финансы; Управление инновациями; Учебная практика: научно-исследовательская работа	Бизнес-коммуникации и мастерство публичных выступлений; Кадровое делопроизводство; Кадровое делопроизводство в условиях цифровой экономики; Международные практики HR-менеджмента; Производственная практика: научно-исследовательская работа; Рекрутинг: технологии привлечения, отбора и адаптации; Система трудового законодательства (модуль); Современные HR-проекты: кейсы ведущих компаний; Технологии привлечения, отбора и адаптации; 1С:Зарплата и управление персоналом	Производственная практика: научно-исследовательская работа; Производственная практика: преддипломная практика				
УК.2	Управление предприятием	Управление инновациями;	Рекрутинг: технологии					

	в конкурентной среде; Управление проектами: технологии и инструментальные решения	Управление предприятием в конкурентной среде	привлечения, отбора и адаптации; Технологии привлечения, отбора и адаптации					
УК.3	Корпоративный HR- менеджмент с нуля; Стратегическое управление маркетингом	Обучение и развитие персонала; Сервис-дизайн в работе HR	Бизнес-команда: технологии формирования и управления; Производственная практика: научно- исследовательская работа	Производственная практика: научно- исследовательская работа				
УК.4	Иностранный язык; История и методология менеджмента; Корпоративный HR- менеджмент с нуля; Учебная практика: ознакомительная практика	Управление инновациями; Учебная практика: научно- исследовательская работа	Бизнес-коммуникации и мастерство публичных выступлений; Международные практики HR-менеджмента; Производственная практика: научно- исследовательская работа; Современные HR-проекты: кейсы ведущих компаний	Производственная практика: научно- исследовательская работа; Производственная практика: преддипломная практика				
УК.5	История и методология менеджмента; Корпоративный HR- менеджмент с нуля							
УК.6		Обучение и развитие персонала	Бизнес-команда: технологии формирования и управления; Программы Well-being и профилактирование выгорания					
ОПК.1	История и методология менеджмента; Производственный менеджмент: отраслевые особенности и технологии	Учебная практика: научно- исследовательская работа						
ОПК.2	История и методология менеджмента; Стратегическое управление маркетингом; Управление проектами: технологии и инструментальные	Управление инновациями; Учебная практика: научно- исследовательская работа						

	решения; Учебная практика: ознакомительная практика							
ОПК.3	Производственный менеджмент: отраслевые особенности и технологии; Стратегическое управление маркетингом; Управление проектами: технологии и инструментальные решения	Управление инновациями						
ОПК.4	Производственный менеджмент: отраслевые особенности и технологии; Управление проектами: технологии и инструментальные решения		Бизнес-команда: технологии формирования и управления					
ОПК.5	История и методология менеджмента; Производственный менеджмент: отраслевые особенности и технологии	Учебная практика: научно-исследовательская работа						
ПК-1.В/ОП	Корпоративный HR-менеджмент с нуля; Управление предприятием в конкурентной среде	Корпоративные финансы; Сервис-дизайн в работе HR; Управление предприятием в конкурентной среде	Бизнес-коммуникации и мастерство публичных выступлений; Кадровое делопроизводство; Кадровое делопроизводство в условиях цифровой экономики; Международные практики HR-менеджмента; Программы Well-being и профилактирование выгорания; Производственная практика: научно-исследовательская работа; Рекрутинг: технологии привлечения, отбора и	Производственная практика: научно-исследовательская работа; Производственная практика: преддипломная практика				

			адаптации; Система трудового законодательства (модуль); Современные HR-проекты; кейсы ведущих компаний; Технологии привлечения, отбора и адаптации; 1С:Зарплата и управление персоналом					
ПК-2.В/ОП	Корпоративный HR- менеджмент с нуля	HR-аналитика: базовые и продвинутое методы; Информационные технологии в работе HR- менеджера (модуль); Сервис-дизайн в работе HR	Кадровое делопроизводство; Кадровое делопроизводство в условиях цифровой экономики; Программы Well-being и профилактирование выгорания; Производственная практика: научно- исследовательская работа; Рекрутинг: технологии привлечения, отбора и адаптации; Система трудового законодательства (модуль); Технологии привлечения, отбора и адаптации; 1С:Зарплата и управление персоналом	Производственная практика: научно- исследовательская работа; Производственная практика: преддипломная практика				
ПК-3.В/ОП	Корпоративный HR- менеджмент с нуля; Управление предприятием в конкурентной среде	HR-аналитика: базовые и продвинутое методы; Обучение и развитие персонала; Сервис-дизайн в работе HR; Управление предприятием в конкурентной среде	Кадровое делопроизводство; Кадровое делопроизводство в условиях цифровой экономики; Производственная практика: научно- исследовательская работа	Производственная практика: научно- исследовательская работа; Производственная практика: преддипломная практика				
ПК-4.В/ОП	Корпоративный HR- менеджмент с нуля	HR-аналитика: базовые и продвинутое методы; Информационные технологии в работе HR- менеджера (модуль); Корпоративные финансы; Обучение и развитие персонала	Кадровое делопроизводство; Кадровое делопроизводство в условиях цифровой экономики; Международные практики HR-менеджмента; Производственная практика: научно- исследовательская работа; Рекрутинг: технологии привлечения, отбора и	Производственная практика: научно- исследовательская работа; Производственная практика: преддипломная практика				

			адаптации; Система трудового законодательства (модуль); Современные HR-проекты: кейсы ведущих компаний; Технологии привлечения, отбора и адаптации; 1С:Зарплата и управление персоналом					
ПК-5.В/ОП	Корпоративный HR-менеджмент с нуля		Производственная практика: научно-исследовательская работа; Рекрутинг: технологии привлечения, отбора и адаптации; Технологии привлечения, отбора и адаптации; 1С:Зарплата и управление персоналом	Производственная практика: научно-исследовательская работа; Производственная практика: преддипломная практика				
ПК-6.В/ОП	Корпоративный HR-менеджмент с нуля	Информационные технологии в работе HR-менеджера (модуль); Обучение и развитие персонала; Сервис-дизайн в работе HR	Международные практики HR-менеджмента; Программы Well-being и профилактирование выгорания; Производственная практика: научно-исследовательская работа; Система трудового законодательства (модуль); Современные HR-проекты: кейсы ведущих компаний; 1С:Зарплата и управление персоналом	Производственная практика: научно-исследовательская работа; Производственная практика: преддипломная практика				

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура образовательной программы

Структура образовательной программы приведена в таблице 3.1.1, включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Таблица 4.1.1

Структура образовательной программы		Объем программы, з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	72
Блок 2	Практики	42
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
Объем образовательной программы		120

4.2. Обязательная часть программы магистратуры

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 15% общего объема программы.

4.3. Контактная работа

Образовательная деятельность по программе проводится в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками.

Минимальный объем контактной работы при проведении учебных занятий по программе установлен локальным актом НГТУ.

4.4. Элективные дисциплины и факультативы

Обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин в порядке, установленном локальным нормативным актом НГТУ.

Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Избранные обучающимся факультативные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

4.5. Характеристика содержания дисциплин

Содержание дисциплин (модулей), практик, предусмотренных учебным планом, определяется требованиями к результатам освоения образовательной программы (компетенциями). Соответствие между характеристиками этапов освоения компетенций (индикаторами) и элементами образовательной программы (учебными дисциплинами (модулями) и практиками) приведено в Приложении 1.

4.6. Применяемые образовательные технологии

Для формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных основной образовательной программой, реализуются лекционные, практические занятия и лабораторные работы.

При организации образовательного процесса применяются активные и интерактивные формы проведения занятий.

Конкретные виды образовательных технологий определены в рабочих программах дисциплин.

Учебным планом предусмотрена самостоятельная работа студентов, которая обеспечена необходимыми методическими материалами, размещенными в электронной информационно-образовательной среде НГТУ.

4.7. Практическая подготовка обучающихся

Практическая подготовка обучающихся организована:

- путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, по дисциплинам, формирующим общепрофессиональные и профессиональные компетенции у обучающихся;
- при проведении практик, предусмотренных учебным планом образовательной программы Корпоративный HR-менеджмент по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

4.8. Организация практик

Для достижения планируемых результатов освоения образовательной программы предусматриваются следующие практики:

- Учебная: Учебная практика: научно-исследовательская работа ,
- Учебная: Учебная практика: ознакомительная практика ,
- Производственная: Производственная практика: научно-исследовательская работа ,
- Производственная: Производственная практика: преддипломная практика ,

Типы, виды, способы и формы проведения практик

Таблица 4.7.1

	Виды и типы практики	Способы проведения практики	Форма проведения практики
1	Учебная практика: научно-исследовательская работа	стационарная	дискретная
2	Учебная практика: ознакомительная практика	стационарная	дискретная
3	Производственная практика: научно-исследовательская работа	стационарная	дискретная
4	Производственная практика: преддипломная практика	стационарная, выездная	непрерывная

Типы и виды практик, а также места их проведения соответствуют областям, сфере, типу задач, задачам и объектам ПД, указанным в табл. 2.1.1.

В виде исключения практика может проводиться в структурных подразделениях НГТУ.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

4.9. Воспитание обучающихся

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы образовательной программы Корпоративный HR-менеджмент по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент осуществляется в соответствии с утвержденной в НГТУ рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы и иными учебно-методическими материалами.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Общесистемные требования к реализации программы

НГТУ на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), соответствующим действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающим проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, для реализации образовательной программы в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории НГТУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы, в том числе, с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда НГТУ (<http://www.nstu.ru/sveden/eos>) соответствует требованиям Раздела IV ФГОС ВО.

5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы

Образовательная программа реализуется в учебных аудиториях для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НГТУ. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

НГТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Для использования в образовательном процессе печатных изданий Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3. Кадровые условия реализации программы

Реализация программы магистратуры обеспечена педагогическими работниками НГТУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников НГТУ, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых НГТУ к реализации

программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников НГТУ, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых НГТУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников НГТУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности в НГТУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.4. Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1 Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках:

- системы внутренней оценки;
- системы внешней оценки.

6.2 Система внутренней оценки качества

Система внутренней оценки качества включает в себя:

– регулярную внутреннюю оценку качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры с привлечением работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников НГТУ;

– ежегодное анкетирование обучающихся с целью оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, результаты которого рассматриваются на заседаниях выпускающей кафедры, Ученого Совета факультета и являются одним из оснований для внесения изменений в ОПОП в рамках ее ежегодного обновления с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

6.3 Система внешней оценки качества

Система внешней оценки качества включает в себя:

– государственную аккредитацию образовательной программы 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль): Корпоративный HR-менеджмент с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП;

7. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При наличии в контингенте обучающихся по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) образовательная программа адаптируется с учетом особых образовательных потребностей обучающихся.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 70 з.е.

НГТУ предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

При использовании формы инклюзивного обучения составляется индивидуальная программа сопровождения образовательной деятельности студента.

Индивидуальная программа сопровождения образовательной деятельности студента может включать

- сопровождение лекционных и практических занятий прямым и обратным переводом на русский жестовый язык (для студентов с нарушениями слуха);
- посещение групповых и индивидуальных занятий с психологом;
- организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, профилактически-оздоровительное, социальное сопровождения учебного процесса.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Соответствие между характеристиками этапов освоения компетенций (индикаторами) и элементами образовательной программы (учебными дисциплинами (модулями) и практиками)

Код компетенции	Индикатор
<i>Дисциплины (модули) обязательной части</i>	
История и методология менеджмента	
УК-1	УК-1.1. Знает сущность системного подхода и возможности его использования для решения профессиональных задач
УК-1	УК-1.2. Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций (выявлять ее составляющие и взаимосвязи), используя системный подход.
УК-1	УК-1.3. Умеет разрабатывать стратегию действий в виде четкой последовательности шагов, проектируя результаты каждого шага и стратегии в целом.
УК-4	УК-4.1. Умеет представлять результаты исследований, структурируя выступления согласно существующим требованиям и сопровождая его наглядным (визуальным) представлением материала; участвовать в обсуждении материала, отвечая на вопросы; обобщать выводы.
УК-4	УК-4.2. Умеет использовать информационно-коммуникативные технологии в процессе сбора, систематизации, интерпретации и оценивания отечественной и зарубежной академической, профессиональной и исследовательской информации.
УК-5	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.
УК-5	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.
УК-5	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет находить управленческие практики ведущих отечественных и зарубежных компаний, критически оценивает опыт и возможности его адаптации.
ОПК-2	ОПК-2.1. Знает информационно-аналитические системы для поиска необходимой информации при решении управленческих и исследовательских задач; поисковые ресурсы сбора и систематизации данных.
ОПК-5	ОПК-5.1. Знает современные подходы менеджмента и развития управленческой практики.
ОПК-5	ОПК-5.2. Умеет оценивать и аргументировать возможность применения научных результатов исследований менеджмента для развития практики ведения бизнеса.
Управление инновациями	
УК-1	УК-1.2. Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций (выявлять ее составляющие и взаимосвязи), используя системный подход.
УК-2	УК-2.1. Знает сущность и технологии осуществления этапа планирования проекта в своей профессиональной деятельности.
УК-4	УК-4.1. Умеет представлять результаты исследований, структурируя выступления согласно существующим требованиям и сопровождая его наглядным (визуальным) представлением материала; участвовать в обсуждении материала, отвечая на вопросы; обобщать выводы.
УК-4	УК-4.2. Умеет использовать информационно-коммуникативные технологии в процессе сбора, систематизации, интерпретации и оценивания отечественной и зарубежной академической, профессиональной и исследовательской информации.
ОПК-2	ОПК-2.2. Умеет анализировать рынки и выявлять новые рыночные возможности для решения задач стратегического управления.
ОПК-3	ОПК-3.1. Умеет обосновывать управленческие решения профессиональных задач с оценкой необходимого ресурсного обеспечения реализации и оценкой возможных последствий.
ОПК-3	ОПК-3.2. Умеет обосновывать последовательность действий достижения целей, выбирая оптимальный способ их реализации в текущих и перспективных параметрах динамичной внешней среды.
Управление проектами: технологии и инструментальные решения	
УК-1	УК-1.1. Знает сущность системного подхода и возможности его использования для решения профессиональных задач
УК-1	УК-1.2. Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций (выявлять ее составляющие и взаимосвязи), используя системный подход.
УК-1	УК-1.3. Умеет разрабатывать стратегию действий в виде четкой последовательности шагов,

	проектируя результаты каждого шага и стратегии в целом.
УК-2	УК-2.1. Знает сущность и технологии осуществления этапа планирования проекта в своей профессиональной деятельности.
УК-2	УК-2.2. Умеет организовывать и контролировать ход реализации проекта, вносить необходимые коррективы по ходу проекта.
УК-2	УК-2.3. Умеет обосновать алгоритм реализации проекта, учитывая ресурсы организации.
ОПК-2	ОПК-2.3. Владеет средствами программного обеспечения по моделированию и реализации проектной и инновационной деятельности, а также инструментальными средствами сбора и обработки данных.
ОПК-3	ОПК-3.1. Умеет обосновывать управленческие решения профессиональных задач с оценкой необходимого ресурсного обеспечения реализации и оценкой возможных последствий.
ОПК-3	ОПК-3.2. Умеет обосновывать последовательность действий достижения целей, выбирая оптимальный способ их реализации в текущих и перспективных параметрах динамичной внешней среды.
ОПК-4	ОПК-4.2. Умеет планировать проектную и процессную деятельность, разрабатывать планы развития инновационных направлений деятельности, моделировать бизнес-процессы.
Производственный менеджмент: отраслевые особенности и технологии	
ОПК-1	ОПК-1.1. Знает принципы поиска оптимального решения профессиональной задачи по выделенным и обоснованным критериям оптимальности.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет находить управленческие практики ведущих отечественных и зарубежных компаний, критически оценивает опыт и возможности его адаптации.
ОПК-3	ОПК-3.1. Умеет обосновывать управленческие решения профессиональных задач с оценкой необходимого ресурсного обеспечения реализации и оценкой возможных последствий.
ОПК-3	ОПК-3.2. Умеет обосновывать последовательность действий достижения целей, выбирая оптимальный способ их реализации в текущих и перспективных параметрах динамичной внешней среды.
ОПК-4	ОПК-4.1. Знает современные управленческие практики, в том числе, зарубежные, развития отрасли, сферы бизнеса, компании, подразделения и трудового коллектива.
ОПК-5	ОПК-5.1. Знает современные подходы менеджмента и развития управленческой практики.
Стратегическое управление маркетингом	
УК-1	УК-1.3. Умеет разрабатывать стратегию действий в виде четкой последовательности шагов, проектируя результаты каждого шага и стратегии в целом.
УК-3	УК-3.2. Умеет вырабатывать стратегию сотрудничества при планировании и организации работы команды для достижения поставленной цели.
ОПК-2	ОПК-2.1. Знает информационно-аналитические системы для поиска необходимой информации при решении управленческих и исследовательских задач; поисковые ресурсы сбора и систематизации данных.
ОПК-3	ОПК-3.1. Умеет обосновывать управленческие решения профессиональных задач с оценкой необходимого ресурсного обеспечения реализации и оценкой возможных последствий.
Иностранный язык	
УК-1	УК-1.1. Знает сущность системного подхода и возможности его использования для решения профессиональных задач
УК-4	УК-4.1. Умеет представлять результаты исследований, структурируя выступления согласно существующим требованиям и сопровождая его наглядным (визуальным) представлением материала; участвовать в обсуждении материала, отвечая на вопросы; обобщать выводы.
УК-4	УК-4.2. Умеет использовать информационно-коммуникативные технологии в процессе сбора, систематизации, интерпретации и оценивания отечественной и зарубежной академической, профессиональной и исследовательской информации.
УК-4	УК-4.3. Владеет коммуникативными навыками, необходимыми для участия в академических дискуссиях на русском языке, устных сообщениях на круглых столах, научных конференциях и форумах на русском и иностранных языках.
Бизнес-команда: технологии формирования и управления	
УК-3	УК-3.1. Знает типологию лидеров, особенности взаимодействия лидера и команды при решении разных типов задач.
УК-3	УК-3.2. Умеет вырабатывать стратегию сотрудничества при планировании и организации работы команды для достижения поставленной цели.
УК-6	УК-6.1. Знает психолого-педагогические принципы самостоятельного построения процесса усвоения и совершенствования профессиональной и других видов деятельности.
УК-6	УК-6.2. Умеет анализировать и использовать имеющийся опыт и личные способности для саморазвития в целом, и развития в конкретной профессиональной деятельности, в частности.
УК-6	УК-6.3. Владеет способами самоопределения в ситуациях выбора на основе собственного

	опыта (позиции) с учетом имеющихся ресурсов.
ОПК-4	ОПК-4.1. Знает современные управленческие практики, в том числе, зарубежные, развития отрасли, сферы бизнеса, компании, подразделения и трудового коллектива.
<i>Дисциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений</i>	
Корпоративный HR-менеджмент с нуля	
УК-1	УК-1.1. Знает сущность системного подхода и возможности его использования для решения профессиональных задач
УК-1	УК-1.2. Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций (выявлять ее составляющие и взаимосвязи), используя системный подход.
УК-1	УК-1.3. Умеет разрабатывать стратегию действий в виде четкой последовательности шагов, проектируя результаты каждого шага и стратегии в целом.
УК-3	УК-3.2. Умеет вырабатывать стратегию сотрудничества при планировании и организации работы команды для достижения поставленной цели.
УК-4	УК-4.1. Умеет представлять результаты исследований, структурируя выступления согласно существующим требованиям и сопровождая его наглядным (визуальным) представлением материала; участвовать в обсуждении материала, отвечая на вопросы; обобщать выводы.
УК-5	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает подходы и методы разработки стратегических решений, организации сбора, обработки данных для анализа фактического состояния системы управления персоналом и построения модели развития производственно-хозяйственной деятельности организации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.2. Знает методы разработки, принятия, внедрения решений по совершенствованию работы с персоналом в стратегическом и оперативном периодах в условиях неопределенности и риска.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.3. Умеет диагностировать запросы стейкхолдеров и разрабатывать регулирующие мероприятия, направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы проведения оценки фактического состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.1. Знает принципы функционального распределения работ, основные инструменты управления трудовым коллективом, командой проекта.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.2. Умеет координировать взаимодействие участников проектов по реализации стратегических инициатив компании с учетом организационно-экономических ограничений и возможностей; поддерживать эффективность коммуникаций, командный дух и мотивацию сотрудников.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.1. Знает современные управленческие и информационно-коммуникативные технологии для планирования, организации и координирования кадрового обеспечения компании.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.1. Знает специфику социально-экономического развития и рынка труда в области профессиональной деятельности в своем регионе.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделять проблемные области и обосновывать основания изменений.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, организовывать взаимодействие участников производственного и трудового процессов, мотивировать исполнителей и контролировать ход реализации.
HR-аналитика: базовые и продвинутое методы	
УК-1	УК-1.2. Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций (выявлять ее составляющие и взаимосвязи), используя системный подход.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы проведения оценки фактического состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.2. Умеет проводить комплексное изучение и мониторинг рынка труда, выявлять тенденции его трансформации, оценивать уровень конкурентной борьбы, анализировать и составлять обзоры конъюнктуры рынка труда в текущем и перспективном периодах.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.1. Знает принципы функционального распределения работ, основные инструменты управления трудовым коллективом, командой проекта.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.1. Знает современные управленческие и информационно-коммуникативные технологии для планирования, организации и координирования кадрового обеспечения компании.

ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.2. Владеет современными методами управления персоналом на основе аналитики данных.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.3. Владеет навыками обработки массивов данных и подготовки аналитических материалов для принятия управленческих решений по персоналу в быстро изменяющихся условиях функционирования компании.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Умеет применять современные программные продукты и решения при формировании кадрового обеспечения и реализации кадровой политики.
1С:Зарплата и управление персоналом	
УК-1	УК-1.2. Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций (выявлять ее составляющие и взаимосвязи), используя системный подход.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.2. Знает методы разработки, принятия, внедрения решений по совершенствованию работы с персоналом в стратегическом и оперативном периодах в условиях неопределенности и риска.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы проведения оценки фактического состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.2. Умеет проводить комплексное изучение и мониторинг рынка труда, выявлять тенденции его трансформации, оценивать уровень конкурентной борьбы, анализировать и составлять обзоры конъюнктуры рынка труда в текущем и перспективном периодах.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.2. Владеет современными методами управления персоналом на основе аналитики данных.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.2. Умеет решать профессиональные задачи на предприятиях и в организациях профильной отрасли своего региона.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделять проблемные области и обосновывать основания изменений.
Сервис-дизайн в работе HR	
УК-3	УК-3.2. Умеет вырабатывать стратегию сотрудничества при планировании и организации работы команды для достижения поставленной цели.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.3. Умеет диагностировать запросы стейкхолдеров и разрабатывать регулирующие мероприятия, направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы проведения оценки фактического состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.3. Владеет инструментами организации взаимодействия и мотивации участников совместной деятельности по разработке стратегических планов развития и реализации оперативных решений.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.1. Знает принципы функционального распределения работ, основные инструменты управления трудовым коллективом, командой проекта.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.2. Умеет координировать взаимодействие участников проектов по реализации стратегических инициатив компании с учетом организационно-экономических ограничений и возможностей; поддерживать эффективность коммуникаций, командный дух и мотивацию сотрудников.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает современные управленческие практики организации производственных и трудовых процессов с использованием информационных технологий.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, организовывать взаимодействие участников производственного и трудового процессов, мотивировать исполнителей и контролировать ход реализации.
Обучение и развитие персонала	
УК-3	УК-3.2. Умеет вырабатывать стратегию сотрудничества при планировании и организации работы команды для достижения поставленной цели.
УК-6	УК-6.2. Умеет анализировать и использовать имеющийся опыт и личные способности для саморазвития в целом, и развития в конкретной профессиональной деятельности, в частности.
УК-6	УК-6.3. Владеет способами самоопределения в ситуациях выбора на основе собственного опыта (позиции) с учетом имеющихся ресурсов.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.2. Умеет координировать взаимодействие участников проектов по реализации стратегических инициатив компании с учетом организационно-экономических ограничений и возможностей; поддерживать эффективность коммуникаций, командный дух и мотивацию сотрудников.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Умеет применять современные программные продукты и решения при формировании кадрового обеспечения и реализации кадровой политики.

ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает современные управленческие практики организации производственных и трудовых процессов с использованием информационных технологий.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделять проблемные области и обосновывать основания изменений.
Бизнес-коммуникации и мастерство публичных выступлений	
УК-1	УК-1.1. Знает сущность системного подхода и возможности его использования для решения профессиональных задач
УК-4	УК-4.1. Умеет представлять результаты исследований, структурируя выступления согласно существующим требованиям и сопровождая его наглядным (визуальным) представлением материала; участвовать в обсуждении материала, отвечая на вопросы; обобщать выводы.
УК-4	УК-4.2. Умеет использовать информационно-коммуникативные технологии в процессе сбора, систематизации, интерпретации и оценивания отечественной и зарубежной академической, профессиональной и исследовательской информации.
УК-4	УК-4.3. Владеет коммуникативными навыками, необходимыми для участия в академических дискуссиях на русском языке, устных сообщениях на круглых столах, научных конференциях и форумах на русском и иностранных языках.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.3. Умеет диагностировать запросы стейкхолдеров и разрабатывать регулирующие мероприятия, направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей.
Корпоративные финансы	
УК-1	УК-1.3. Умеет разрабатывать стратегию действий в виде четкой последовательности шагов, проектируя результаты каждого шага и стратегии в целом.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.4. Владеет инструментами оценки и обоснования эффективности проектных управленческих решений в рамках совершенствования системы управления персоналом и стратегического развития компании.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.1. Знает современные управленческие и информационно-коммуникативные технологии для планирования, организации и координирования кадрового обеспечения компании.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.2. Владеет современными методами управления персоналом на основе аналитики данных.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.3. Владеет навыками обработки массивов данных и подготовки аналитических материалов для принятия управленческих решений по персоналу в быстро изменяющихся условиях функционирования компании.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Умеет применять современные программные продукты и решения при формировании кадрового обеспечения и реализации кадровой политики.
<i>Дисциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений, по выбору студента</i>	
Кадровое делопроизводство	
УК-1	УК-1.2. Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций (выявлять ее составляющие и взаимосвязи), используя системный подход.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.2. Знает методы разработки, принятия, внедрения решений по совершенствованию работы с персоналом в стратегическом и оперативном периодах в условиях неопределенности и риска.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы проведения оценки фактического состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.1. Знает принципы функционального распределения работ, основные инструменты управления трудовым коллективом, командой проекта.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.2. Умеет координировать взаимодействие участников проектов по реализации стратегических инициатив компании с учетом организационно-экономических ограничений и возможностей; поддерживать эффективность коммуникаций, командный дух и мотивацию сотрудников.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.1. Знает современные управленческие и информационно-коммуникативные технологии для планирования, организации и координирования кадрового обеспечения компании.
Кадровое делопроизводство в условиях цифровой экономики	
УК-1	УК-1.2. Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций (выявлять ее составляющие и взаимосвязи), используя системный подход.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.2. Знает методы разработки, принятия, внедрения решений по совершенствованию работы с персоналом в стратегическом и оперативном периодах в условиях неопределенности и риска.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы проведения оценки фактического состояния системы управления

	персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.1. Знает принципы функционального распределения работ, основные инструменты управления трудовым коллективом, командой проекта.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.2. Умеет координировать взаимодействие участников проектов по реализации стратегических инициатив компании с учетом организационно-экономических ограничений и возможностей; поддерживать эффективность коммуникаций, командный дух и мотивацию сотрудников.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Умеет применять современные программные продукты и решения при формировании кадрового обеспечения и реализации кадровой политики.
Рекрутинг: технологии привлечения, отбора и адаптации	
УК-1	УК-1.1. Знает сущность системного подхода и возможности его использования для решения профессиональных задач
УК-1	УК-1.2. Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций (выявлять ее составляющие и взаимосвязи), используя системный подход.
УК-2	УК-2.1. Знает сущность и технологии осуществления этапа планирования проекта в своей профессиональной деятельности.
УК-2	УК-2.3. Умеет обосновать алгоритм реализации проекта, учитывая ресурсы организации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает подходы и методы разработки стратегических решений, организации сбора, обработки данных для анализа фактического состояния системы управления персоналом и построения модели развития производственно-хозяйственной деятельности организации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.2. Знает методы разработки, принятия, внедрения решений по совершенствованию работы с персоналом в стратегическом и оперативном периодах в условиях неопределенности и риска.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.3. Умеет диагностировать запросы стейкхолдеров и разрабатывать регулирующие мероприятия, направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.4. Владеет инструментами оценки и обоснования эффективности проектных управленческих решений в рамках совершенствования системы управления персоналом и стратегического развития компании.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы проведения оценки фактического состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.2. Умеет проводить комплексное изучение и мониторинг рынка труда, выявлять тенденции его трансформации, оценивать уровень конкурентной борьбы, анализировать и составлять обзоры конъюнктуры рынка труда в текущем и перспективном периодах.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.3. Владеет навыками обработки массивов данных и подготовки аналитических материалов для принятия управленческих решений по персоналу в быстро изменяющихся условиях функционирования компании.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Умеет применять современные программные продукты и решения при формировании кадрового обеспечения и реализации кадровой политики.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.1. Знает специфику социально-экономического развития и рынка труда в области профессиональной деятельности в своем регионе.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.2. Умеет решать профессиональные задачи на предприятиях и в организациях профильной отрасли своего региона.
Технологии привлечения, отбора и адаптации	
УК-1	УК-1.1. Знает сущность системного подхода и возможности его использования для решения профессиональных задач
УК-1	УК-1.2. Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций (выявлять ее составляющие и взаимосвязи), используя системный подход.
УК-2	УК-2.1. Знает сущность и технологии осуществления этапа планирования проекта в своей профессиональной деятельности.
УК-2	УК-2.3. Умеет обосновать алгоритм реализации проекта, учитывая ресурсы организации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает подходы и методы разработки стратегических решений, организации сбора, обработки данных для анализа фактического состояния системы управления персоналом и построения модели развития производственно-хозяйственной деятельности организации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.2. Знает методы разработки, принятия, внедрения решений по совершенствованию работы с персоналом в стратегическом и оперативном периодах в условиях неопределенности и риска.

ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.3. Умеет диагностировать запросы стейкхолдеров и разрабатывать регулирующие мероприятия, направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.4. Владеет инструментами оценки и обоснования эффективности проектных управленческих решений в рамках совершенствования системы управления персоналом и стратегического развития компании.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.2. Умеет проводить комплексное изучение и мониторинг рынка труда, выявлять тенденции его трансформации, оценивать уровень конкурентной борьбы, анализировать и составлять обзоры конъюнктуры рынка труда в текущем и перспективном периодах.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.3. Владеет инструментами организации взаимодействия и мотивации участников совместной деятельности по разработке стратегических планов развития и реализации оперативных решений.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.3. Владеет навыками обработки массивов данных и подготовки аналитических материалов для принятия управленческих решений по персоналу в быстро изменяющихся условиях функционирования компании.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Умеет применять современные программные продукты и решения при формировании кадрового обеспечения и реализации кадровой политики.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.1. Знает специфику социально-экономического развития и рынка труда в области профессиональной деятельности в своем регионе.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.2. Умеет решать профессиональные задачи на предприятиях и в организациях профильной отрасли своего региона.
Международные практики HR-менеджмента	
УК-1	УК-1.2. Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций (выявлять ее составляющие и взаимосвязи), используя системный подход.
УК-4	УК-4.4. Владеет навыками полного (выборочного), аннотационного, реферативного письменного перевода академических текстов с иностранного языка на русский, транслитерационного перевода русских библиографических источников и перевода заголовков и аннотаций собственных статей с русского на иностранный язык.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.2. Знает методы разработки, принятия, внедрения решений по совершенствованию работы с персоналом в стратегическом и оперативном периодах в условиях неопределенности и риска.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.3. Умеет диагностировать запросы стейкхолдеров и разрабатывать регулирующие мероприятия, направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.4. Владеет инструментами оценки и обоснования эффективности проектных управленческих решений в рамках совершенствования системы управления персоналом и стратегического развития компании.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Умеет применять современные программные продукты и решения при формировании кадрового обеспечения и реализации кадровой политики.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает современные управленческие практики организации производственных и трудовых процессов с использованием информационных технологий.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделять проблемные области и обосновывать основания изменений.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, организовывать взаимодействие участников производственного и трудового процессов, мотивировать исполнителей и контролировать ход реализации.
Современные HR-проекты: кейсы ведущих компаний	
УК-1	УК-1.1. Знает сущность системного подхода и возможности его использования для решения профессиональных задач
УК-4	УК-4.4. Владеет навыками полного (выборочного), аннотационного, реферативного письменного перевода академических текстов с иностранного языка на русский, транслитерационного перевода русских библиографических источников и перевода заголовков и аннотаций собственных статей с русского на иностранный язык.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.2. Знает методы разработки, принятия, внедрения решений по совершенствованию работы с персоналом в стратегическом и оперативном периодах в условиях неопределенности и риска.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.3. Умеет диагностировать запросы стейкхолдеров и разрабатывать регулирующие мероприятия, направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.4. Владеет инструментами оценки и обоснования эффективности проектных управленческих решений в рамках совершенствования системы управления персоналом и

	стратегического развития компании.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Умеет применять современные программные продукты и решения при формировании кадрового обеспечения и реализации кадровой политики.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает современные управленческие практики организации производственных и трудовых процессов с использованием информационных технологий.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделять проблемные области и обосновывать основания изменений.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, организовывать взаимодействие участников производственного и трудового процессов, мотивировать исполнителей и контролировать ход реализации.
<i>Дисциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений</i>	
Система трудового законодательства (модуль): Прием и увольнение	
УК-1	УК-1.2. Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций (выявлять ее составляющие и взаимосвязи), используя системный подход.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает подходы и методы разработки стратегических решений, организации сбора, обработки данных для анализа фактического состояния системы управления персоналом и построения модели развития производственно-хозяйственной деятельности организации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.2. Знает методы разработки, принятия, внедрения решений по совершенствованию работы с персоналом в стратегическом и оперативном периодах в условиях неопределенности и риска.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы проведения оценки фактического состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Умеет применять современные программные продукты и решения при формировании кадрового обеспечения и реализации кадровой политики.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделять проблемные области и обосновывать основания изменений.
Система трудового законодательства (модуль): Организация трудовой деятельности	
УК-1	УК-1.1. Знает сущность системного подхода и возможности его использования для решения профессиональных задач
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает подходы и методы разработки стратегических решений, организации сбора, обработки данных для анализа фактического состояния системы управления персоналом и построения модели развития производственно-хозяйственной деятельности организации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.2. Знает методы разработки, принятия, внедрения решений по совершенствованию работы с персоналом в стратегическом и оперативном периодах в условиях неопределенности и риска.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы проведения оценки фактического состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.1. Знает современные управленческие и информационно-коммуникативные технологии для планирования, организации и координирования кадрового обеспечения компании.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, организовывать взаимодействие участников производственного и трудового процессов, мотивировать исполнителей и контролировать ход реализации.
Информационные технологии в работе HR-менеджера (модуль): Информационные системы и цифровые технологии в HR-менеджменте	
УК-1	УК-1.1. Знает сущность системного подхода и возможности его использования для решения профессиональных задач
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы проведения оценки фактического состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.1. Знает современные управленческие и информационно-коммуникативные технологии для планирования, организации и координирования кадрового обеспечения компании.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.3. Владеет навыками обработки массивов данных и подготовки аналитических материалов для принятия управленческих решений по персоналу в быстро изменяющихся условиях функционирования компании.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Умеет применять современные программные продукты и решения при

	формировании кадрового обеспечения и реализации кадровой политики.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает современные управленческие практики организации производственных и трудовых процессов с использованием информационных технологий.
Информационные технологии в работе HR-менеджера (модуль): MS Office и инструменты Google: продвинутый уровень	
УК-1	УК-1.2. Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций (выявлять ее составляющие и взаимосвязи), используя системный подход.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы проведения оценки фактического состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.1. Знает современные управленческие и информационно-коммуникативные технологии для планирования, организации и координирования кадрового обеспечения компании.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.3. Владеет навыками обработки массивов данных и подготовки аналитических материалов для принятия управленческих решений по персоналу в быстро изменяющихся условиях функционирования компании.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Умеет применять современные программные продукты и решения при формировании кадрового обеспечения и реализации кадровой политики.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает современные управленческие практики организации производственных и трудовых процессов с использованием информационных технологий.
<i>Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)</i>	
Учебная практика: ознакомительная практика	
УК-4	УК-4.2. Умеет использовать информационно-коммуникативные технологии в процессе сбора, систематизации, интерпретации и оценивания отечественной и зарубежной академической, профессиональной и исследовательской информации.
ОПК-2	ОПК-2.1. Знает информационно-аналитические системы для поиска необходимой информации при решении управленческих и исследовательских задач; поисковые ресурсы сбора и систематизации данных.
ОПК-2	ОПК-2.3. Владеет средствами программного обеспечения по моделированию и реализации проектной и инновационной деятельности, а также инструментальными средствами сбора и обработки данных.
Учебная практика: научно-исследовательская работа	
УК-1	УК-1.3. Умеет разрабатывать стратегию действий в виде четкой последовательности шагов, проектируя результаты каждого шага и стратегии в целом.
УК-4	УК-4.1. Умеет представлять результаты исследований, структурируя выступления согласно существующим требованиям и сопровождая его наглядным (визуальным) представлением материала; участвовать в обсуждении материала, отвечая на вопросы; обобщать выводы.
УК-4	УК-4.2. Умеет использовать информационно-коммуникативные технологии в процессе сбора, систематизации, интерпретации и оценивания отечественной и зарубежной академической, профессиональной и исследовательской информации.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет находить управленческие практики ведущих отечественных и зарубежных компаний, критически оценивает опыт и возможности его адаптации.
ОПК-2	ОПК-2.1. Знает информационно-аналитические системы для поиска необходимой информации при решении управленческих и исследовательских задач; поисковые ресурсы сбора и систематизации данных.
ОПК-2	ОПК-2.3. Владеет средствами программного обеспечения по моделированию и реализации проектной и инновационной деятельности, а также инструментальными средствами сбора и обработки данных.
ОПК-5	ОПК-5.3. Умеет обосновывать научно-практическую проблему, оценивать величину и масштаб ее влияния на теорию и практику менеджмента, находить доказательства ее решений и аргументировать инструментально-ресурсное обеспечение.
Производственная практика: научно-исследовательская работа	
УК-1	УК-1.2. Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций (выявлять ее составляющие и взаимосвязи), используя системный подход.
УК-3	УК-3.2. Умеет вырабатывать стратегию сотрудничества при планировании и организации работы команды для достижения поставленной цели.
УК-4	УК-4.1. Умеет представлять результаты исследований, структурируя выступления согласно существующим требованиям и сопровождая его наглядным (визуальным) представлением материала; участвовать в обсуждении материала, отвечая на вопросы; обобщать выводы.
УК-4	УК-4.2. Умеет использовать информационно-коммуникативные технологии в процессе сбора, систематизации, интерпретации и оценивания отечественной и зарубежной академической,

	профессиональной и исследовательской информации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает подходы и методы разработки стратегических решений, организации сбора, обработки данных для анализа фактического состояния системы управления персоналом и построения модели развития производственно-хозяйственной деятельности организации.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.2. Умеет проводить комплексное изучение и мониторинг рынка труда, выявлять тенденции его трансформации, оценивать уровень конкурентной борьбы, анализировать и составлять обзоры конъюнктуры рынка труда в текущем и перспективном периодах.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.1. Знает принципы функционального распределения работ, основные инструменты управления трудовым коллективом, командой проекта.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.3. Владеет методами разработки организационных структур, управления организационными изменениями, организации и планирования проектных групп в инновационной организации.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.3. Владеет навыками обработки массивов данных и подготовки аналитических материалов для принятия управленческих решений по персоналу в быстро изменяющихся условиях функционирования компании.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.1. Знает специфику социально-экономического развития и рынка труда в области профессиональной деятельности в своем регионе.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает современные управленческие практики организации производственных и трудовых процессов с использованием информационных технологий.
Производственная практика: преддипломная практика	
УК-1	УК-1.1. Знает сущность системного подхода и возможности его использования для решения профессиональных задач
УК-1	УК-1.3. Умеет разрабатывать стратегию действий в виде четкой последовательности шагов, проектируя результаты каждого шага и стратегии в целом.
УК-4	УК-4.1. Умеет представлять результаты исследований, структурируя выступления согласно существующим требованиям и сопровождая его наглядным (визуальным) представлением материала; участвовать в обсуждении материала, отвечая на вопросы; обобщать выводы.
УК-4	УК-4.2. Умеет использовать информационно-коммуникативные технологии в процессе сбора, систематизации, интерпретации и оценивания отечественной и зарубежной академической, профессиональной и исследовательской информации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.4. Владеет инструментами оценки и обоснования эффективности проектных управленческих решений в рамках совершенствования системы управления персоналом и стратегического развития компании.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы проведения оценки фактического состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.3. Владеет методами разработки организационных структур, управления организационными изменениями, организации и планирования проектных групп в инновационной организации.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.1. Знает современные управленческие и информационно-коммуникативные технологии для планирования, организации и координирования кадрового обеспечения компании.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.2. Умеет решать профессиональные задачи на предприятиях и в организациях профильной отрасли своего региона.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделять проблемные области и обосновывать основания изменений.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, организовывать взаимодействие участников производственного и трудового процессов, мотивировать исполнителей и контролировать ход реализации.
<i>Государственная итоговая аттестация</i>	
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1	УК-1.1. Знает сущность системного подхода и возможности его использования для решения профессиональных задач
УК-1	УК-1.2. Умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций (выявлять ее составляющие и взаимосвязи), используя системный подход.
УК-1	УК-1.3. Умеет разрабатывать стратегию действий в виде четкой последовательности шагов, проектируя результаты каждого шага и стратегии в целом.
УК-2	УК-2.1. Знает сущность и технологии осуществления этапа планирования проекта в своей профессиональной деятельности.
УК-2	УК-2.2. Умеет организовывать и контролировать ход реализации проекта, вносить

	необходимые коррективы по ходу проекта.
УК-2	УК-2.3. Умеет обосновать алгоритм реализации проекта, учитывая ресурсы организации.
УК-3	УК-3.1. Знает типологию лидеров, особенности взаимодействия лидера и команды при решении разных типов задач.
УК-3	УК-3.2. Умеет вырабатывать стратегию сотрудничества при планировании и организации работы команды для достижения поставленной цели.
УК-4	УК-4.1. Умеет представлять результаты исследований, структурируя выступления согласно существующим требованиям и сопровождая его наглядным (визуальным) представлением материала; участвовать в обсуждении материала, отвечая на вопросы; обобщать выводы.
УК-4	УК-4.2. Умеет использовать информационно-коммуникативные технологии в процессе сбора, систематизации, интерпретации и оценивания отечественной и зарубежной академической, профессиональной и исследовательской информации.
УК-4	УК-4.3. Владеет коммуникативными навыками, необходимыми для участия в академических дискуссиях на русском языке, устных сообщениях на круглых столах, научных конференциях и форумах на русском и иностранных языках.
УК-4	УК-4.4. Владеет навыками полного (выборочного), аннотационного, реферативного письменного перевода академических текстов с иностранного языка на русский, транслитерационного перевода русских библиографических источников и перевода заголовков и аннотаций собственных статей с русского на иностранный язык.
УК-5	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.
УК-5	УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.
УК-5	УК-5.3. Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры.
УК-6	УК-6.1. Знает психолого-педагогические принципы самостоятельного построения процесса усвоения и совершенствования профессиональной и других видов деятельности.
УК-6	УК-6.2. Умеет анализировать и использовать имеющийся опыт и личные способности для саморазвития в целом, и развития в конкретной профессиональной деятельности, в частности.
УК-6	УК-6.3. Владеет способами самоопределения в ситуациях выбора на основе собственного опыта (позиции) с учетом имеющихся ресурсов.
ОПК-1	ОПК-1.1. Знает принципы поиска оптимального решения профессиональной задачи по выделенным и обоснованным критериям оптимальности.
ОПК-1	ОПК-1.2. Умеет находить управленческие практики ведущих отечественных и зарубежных компаний, критически оценивает опыт и возможности его адаптации.
ОПК-2	ОПК-2.1. Знает информационно-аналитические системы для поиска необходимой информации при решении управленческих и исследовательских задач; поисковые ресурсы сбора и систематизации данных.
ОПК-2	ОПК-2.2. Умеет анализировать рынки и выявлять новые рыночные возможности для решения задач стратегического управления.
ОПК-2	ОПК-2.3. Владеет средствами программного обеспечения по моделированию и реализации проектной и инновационной деятельности, а также инструментальными средствами сбора и обработки данных.
ОПК-3	ОПК-3.1. Умеет обосновывать управленческие решения профессиональных задач с оценкой необходимого ресурсного обеспечения реализации и оценкой возможных последствий.
ОПК-3	ОПК-3.2. Умеет обосновывать последовательность действий достижения целей, выбирая оптимальный способ их реализации в текущих и перспективных параметрах динамичной внешней среды.
ОПК-4	ОПК-4.1. Знает современные управленческие практики, в том числе, зарубежные, развития отрасли, сферы бизнеса, компании, подразделения и трудового коллектива.
ОПК-4	ОПК-4.2. Умеет планировать проектную и процессную деятельность, разрабатывать планы развития инновационных направлений деятельности, моделировать бизнес-процессы.
ОПК-5	ОПК-5.1. Знает современные подходы менеджмента и развития управленческой практики.
ОПК-5	ОПК-5.2. Умеет оценивать и аргументировать возможность применения научных результатов исследований менеджмента для развития практики ведения бизнеса.
ОПК-5	ОПК-5.3. Умеет обосновывать научно-практическую проблему, оценивать величину и масштаб ее влияния на теорию и практику менеджмента, находить доказательства ее решений и аргументировать инструментально-ресурсное обеспечение.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает подходы и методы разработки стратегических решений, организации сбора, обработки данных для анализа фактического состояния системы управления персоналом и построения модели развития производственно-хозяйственной деятельности

	организации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.2. Знает методы разработки, принятия, внедрения решений по совершенствованию работы с персоналом в стратегическом и оперативном периодах в условиях неопределенности и риска.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.3. Умеет диагностировать запросы стейкхолдеров и разрабатывать регулирующие мероприятия, направленные на корректировку текущей деятельности под изменяющиеся запросы потребителей.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.4. Владеет инструментами оценки и обоснования эффективности проектных управленческих решений в рамках совершенствования системы управления персоналом и стратегического развития компании.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы проведения оценки фактического состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.2. Умеет проводить комплексное изучение и мониторинг рынка труда, выявлять тенденции его трансформации, оценивать уровень конкурентной борьбы, анализировать и составлять обзоры конъюнктуры рынка труда в текущем и перспективном периодах.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.3. Владеет инструментами организации взаимодействия и мотивации участников совместной деятельности по разработке стратегических планов развития и реализации оперативных решений.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.1. Знает принципы функционального распределения работ, основные инструменты управления трудовым коллективом, командой проекта.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.2. Умеет координировать взаимодействие участников проектов по реализации стратегических инициатив компании с учетом организационно-экономических ограничений и возможностей; поддерживать эффективность коммуникаций, командный дух и мотивацию сотрудников.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.3. Владеет методами разработки организационных структур, управления организационными изменениями, организации и планирования проектных групп в инновационной организации.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.1. Знает современные управленческие и информационно-коммуникативные технологии для планирования, организации и координирования кадрового обеспечения компании.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.2. Владеет современными методами управления персоналом на основе аналитики данных.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.3. Владеет навыками обработки массивов данных и подготовки аналитических материалов для принятия управленческих решений по персоналу в быстро изменяющихся условиях функционирования компании.
ПК-4.В/ОР	ПК-4.В/ОР.4. Умеет применять современные программные продукты и решения при формировании кадрового обеспечения и реализации кадровой политики.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.1. Знает специфику социально-экономического развития и рынка труда в области профессиональной деятельности в своем регионе.
ПК-5.В/ОР	ПК-5.В/ОР.2. Умеет решать профессиональные задачи на предприятиях и в организациях профильной отрасли своего региона.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает современные управленческие практики организации производственных и трудовых процессов с использованием информационных технологий.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделять проблемные области и обосновывать основания изменений.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.3. Умеет распределять и координировать работы, ограниченные ресурсы, организовывать взаимодействие участников производственного и трудового процессов, мотивировать исполнителей и контролировать ход реализации.
<i>Факультативные дисциплины</i>	
Управление предприятием в конкурентной среде	
УК-2	УК-2.3. Умеет обосновать алгоритм реализации проекта, учитывая ресурсы организации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.4. Владеет инструментами оценки и обоснования эффективности проектных управленческих решений в рамках совершенствования системы управления персоналом и стратегического развития компании.
ПК-3.В/ОР	ПК-3.В/ОР.2. Умеет координировать взаимодействие участников проектов по реализации стратегических инициатив компании с учетом организационно-экономических ограничений и возможностей; поддерживать эффективность коммуникаций, командный дух и мотивацию сотрудников.
Программы Well-being и профилактирование выгорания	
УК-6	УК-6.2. Умеет анализировать и использовать имеющийся опыт и личные способности для

	саморазвития в целом, и развития в конкретной профессиональной деятельности, в частности.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.1. Знает подходы и методы разработки стратегических решений, организации сбора, обработки данных для анализа фактического состояния системы управления персоналом и построения модели развития производственно-хозяйственной деятельности организации.
ПК-1.В/ОР	ПК-1.В/ОР.2. Знает методы разработки, принятия, внедрения решений по совершенствованию работы с персоналом в стратегическом и оперативном периодах в условиях неопределенности и риска.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.1. Знает методы проведения оценки фактического состояния системы управления персоналом компании, диагностики влияния среды функционирования на кадровое обеспечение компании.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.2. Умеет проводить комплексное изучение и мониторинг рынка труда, выявлять тенденции его трансформации, оценивать уровень конкурентной борьбы, анализировать и составлять обзоры конъюнктуры рынка труда в текущем и перспективном периодах.
ПК-2.В/ОР	ПК-2.В/ОР.3. Владеет инструментами организации взаимодействия и мотивации участников совместной деятельности по разработке стратегических планов развития и реализации оперативных решений.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.1. Знает современные управленческие практики организации производственных и трудовых процессов с использованием информационных технологий.
ПК-6.В/ОР	ПК-6.В/ОР.2. Умеет оценивать преимущества и недостатки организации производственного и трудового процессов, выделять проблемные области и обосновывать основания изменений.

1. Требования к абитуриенту, необходимые для освоения адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - АОПОП ВО):

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании / о высшем образовании. Прием абитуриентов осуществляется в соответствии с Правилами приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный технический университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

С целью обеспечения индивидуального подхода к образовательным потребностям обучающегося с ОВЗ или обучающегося инвалида:

- Абитуриент с ОВЗ при поступлении на обучение предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (специальности), содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения;
- Абитуриент из числа инвалидов при поступлении на обучение предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки (специальности), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

**Отличие структуры адаптированной образовательной программы АОПОП ВО
«Менеджмент, магистерская программа: Корпоративный HR-менеджмент» от основной
профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - ОПОП ВО)
«Менеджмент, магистерская программа: Корпоративный HR-менеджмент»**

Сравнение адаптированной образовательной программы АОПОП ВО «Менеджмент, магистерская программа: Корпоративный HR-менеджмент» с ОПОП ВО «Менеджмент, магистерская программа: Корпоративный HR-менеджмент» по составляющим структуры приведено в таблице.

Таблица 1

Позиция сравнения структуры АОПОП ВО с ОПОП ВО	Структура образовательной программы Место специализированных адаптационных дисциплин в структуре учебного плана	
	АОПОП ВО	ОПОП ВО
Блок 1 Дисциплины (модули)	в часть, формируемую участниками образовательных отношений, введены адаптационные дисциплины	адаптационные дисциплины отсутствуют
Блок 2 Практики	Совпадает	
Блок 3 Государственная итоговая аттестация	Совпадает	
<i>Общая трудоемкость</i>	120 ЗЕ	120 ЗЕ

Факультативы: Общие для АОПОП ВО и ОП ВО «Менеджмент, магистерская программа: Корпоративный HR-менеджмент»	Совпадают в профессиональной части	
Адаптационные дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений	введены	отсутствуют
Календарный учебный график	Совпадает	

Особенности структуры и состава АОПОП ВО «Менеджмент, магистерская программа: Корпоративный HR-менеджмент» представлены специфическими дисциплинами, описанными ниже.

Введение специализированных адаптационных дисциплин в учебный план вводится дисциплина Коммуникативный практикум (в часть, формируемую участниками образовательных отношений), предназначенную для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации на этапе высшего образования.

Содержание специализированной адаптационной дисциплины и технологии ее реализации определяется с учетом нозологической группы, к которой относится обучающийся (незрячие и слабовидящие обучающиеся; глухие, слабослышащие обучающиеся; обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата).

Специализированная адаптационная дисциплина направлена на обеспечение вопросов практической работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) по освоению АОПОП ВО. Структура специализированной адаптационной дисциплины представлена в таблице 2

Таблица 2

№ п.п.	Наименование дисциплины	Шифр	Объем работы											Экзамены		Зачеты											Кафедра, ведущая дисциплину			
			в зачетных единицах											Самостоятельная работа	Экзамены	Зачеты	Зачеты													
			в часах														1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс								
			в т. ч.																											
			Всего	в контактной форме	Лекции	Лабор. работы	Практик. семинары	в том числе, в аудиторной	в том числе, в акциях (аболах)	Атестация	Консультации*	Курсовые проекты	Курсовые работы										Расчетно-графические задания (абола)	Контрольные работы	1 семестр	2 семестр		3 семестр	4 семестр	5 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Число недель теоретического обучения в семестре																														

* место адаптационных дисциплин в части, формируемой участниками образовательных отношений, определяется в индивидуальном порядке, в зависимости от индивидуальных особенностей лица с ограниченными возможностями здоровья

Рабочие программы и фонд оценочных средств учебных дисциплин (модулей) АОПОП ВО «Менеджмент, магистерская программа: Корпоративный HR-менеджмент», за исключением дисциплин, относящихся к адаптационному модулю, идентичны рабочим программам и фондам оценочных средств дисциплин (модулей) ОПОП ВО «Менеджмент, магистерская программа: Корпоративный HR-менеджмент», реализуемой в обычном режиме.

Исключение составляют: адаптационный модуль и методические указания преподавателям и обучающимся-лицам с ОВЗ по реализации или по изучению модуля (дисциплин) – они выполняются с учетом специфики нозологической группы.

Организация практик по АОПОП ВО «Менеджмент, магистерская программа: Корпоративный HR-менеджмент» проводится в особом порядке: индивидуальные задания обучающемуся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ на производственную практику учитывают специфику нозологии, состояние здоровья, требования по доступности. Выбор мест прохождения практик осуществляется с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья

Государственная итоговая аттестация по АОПОП ВО «Менеджмент, магистерская программа: Корпоративный HR-менеджмент» для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ проводится университетом в соответствии с **Положением о государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников НГТУ по основным образовательным программам и Порядком проведения итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО НГТУ по образовательным программам высшего образования и с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.**

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

при необходимости обучающимся предоставляется ассистивный помощник для ввода/записи материалов ГИА.

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

при необходимости обучающимся предоставляется ассистивный помощник для ввода/записи материалов ГИА.

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

при необходимости обучающимся предоставляются услуги прямого и обратного перевода на русский жестовый язык.

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме;

при необходимости обучающимся предоставляется ассистивный помощник для ввода/записи материалов ГИА.

Специализированное программное обеспечение

1. Jaws for Windows 14.0 Pro - Программное обеспечение экранного доступа
2. Easy Reader - Программное обеспечение для чтения книг в формате DAISY
3. MAGic 11.0 Pro - Программа экранного увеличения для универсального электронного видео увеличителя
4. Dolphin Daisy Software(дистрибутив) для Брайлевского принтера Everest –DV4) - Программное обеспечение для принтера системы Брайля
5. По DBT 11.0 Duxbur Braille Translation Software (для Брайлевского принтера Everest –DV4) - Программное обеспечение для принтера системы Брайля.

Специальное ассистивное оборудование для обеспечения образовательного процесса для студентов с нарушением зрения

1. Универсальный электронный видео-увеличитель ONYX Swingarm PC Edition (2 шт)
2. Портативный ручной видео-увеличитель (ЭРВУ) «RUBY XLHD» (4 шт)
3. Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей Sara CE (2 шт)
4. Стационарный видео –увеличитель TOPAZ XL HD 22(1 шт)
5. Тактильный дисплей Брайля Focus – 80 Blue (1 шт)
6. Устройство тактильной графики PIAF (1 шт)
7. Брайлевский принтер Everest –DV4 (1 шт)
8. Портативный ручной видео-увеличитель (1 шт)
9. Динамическая FM- система
10. Синхронизатор для FM WallPilot™
11. Акустическая система Roger DigiMaster 700
12. Акустическая система Roger DigiMaster 500
13. Индукционная переносная система для слабослышащих в условиях повышенного уровня окружающего шума «Исток» - А2
14. Стационарная индукционная система (100 м2)

Специализированное оборудование центра коллективного пользования Ресурсного учебно-методического центра по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ:

1. Подвесной фиброоптический модуль для сенсорной комнаты «Сухой душ-полукруглый 50*25*200
2. Стул седло без спинки
3. Седловитый стул со спинкой
4. Программно-аппаратный комплекс Доступная среда Феррум 42 дюйма арт.Prs 18546
5. Тактильный дорожки
6. Стойка деревянная на 15 тростей ДТ-01
7. Стойка деревянная на 7 костылей ДК-01
8. Аппаратно-программный комплекс для обучающихся с ОДА (ДЦП)
9. Комплект реабилитационных материалов «Тоша&Со»
10. Логопедический тренажер «Дэльфа-142.1» версия 2.1.
11. PIAF (Pictures In A Flash) – устройство, которое позволяет создавать осязательные рисунки на специальной бумаге.
12. Портативный дисплей Брайля Focus-80
13. Сенсорная комната
14. Программы экранного доступа
15. Кресло-коляски
16. Лестничный подъемник (ступенькоход)
17. Звуковые маяки

Обучающиеся из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучение лиц с нарушениями слуха осуществляется с использованием информационных систем (интерактивные системы, бегущая строка, тематические порталы, электронные библиотеки и т.д.). В учебных помещениях присутствуют информирующие знаки и таблички, свето- звуковые оповещатели.

Для слабовидящих обучающихся в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.