

	<b>МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>		
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный технический университет»		
	Система менеджмента качества	Порядок	СМК 7.5.1 – 07 -2017
	<b>ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ В НОВОСИБИРСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ ТЕХНИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ</b>		

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор НГТУ, профессор  
А.А. Батаев  
« 31 » \_\_\_\_\_ 2017 г.

ПРИНЯТО  
на заседании ученого совета НГТУ  
« 31 » \_\_\_\_\_ 05 2017 г.,  
протокол № 6



**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**ПОРЯДОК  
ПЕРЕХОДА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ,  
С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ В  
НОВОСИБИРСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ  
ТЕХНИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ**

СМК 7.5.1-07-2017

Экз. № 1

Новосибирск – 2017

Система менеджмента качества.	СМК 7.5.1-07-2017
ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ В НОВОСИБИРСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ ТЕХНИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ	стр. 2 из 14

## Содержание

Используемые сокращения .....	3
Нормативно-правовая база .....	3
I. Общие положения .....	3
II. Порядок приема заявлений .....	4
III. Порядок рассмотрения заявлений .....	4
Приложение 1 .....	8
Приложение 2 .....	9
Приложение 3 .....	10
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	13
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ .....	14

Система менеджмента качества.	СМК 7.5.1-07-2017
ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ В НОВОСИБИРСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ ТЕХНИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ	стр. 3 из 14

## **Используемые сокращения**

ВО – высшее образование;

СПО – среднее профессиональное образование;

НГТУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный технический университет».

## **Нормативно-правовая база**

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 г. № 443 «Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (в редакции приказов Минобрнауки России от 25 сентября 2014 г. № 1286 и от 07 апреля 2017 г. № 315).

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее - обучающиеся), с платного обучения на бесплатное внутри Новосибирского государственного технического университета (НГТУ). Настоящий Порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

1.2. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

1.3. Количество вакантных бюджетных мест определяется НГТУ как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в НГТУ по соответствующей образовательной программе по

Система менеджмента качества.	СМК 7.5.1-07-2017
ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ В НОВОСИБИРСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ ТЕХНИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ	стр. 4 из 14

профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

1.4. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в НГТУ на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан<sup>1</sup>:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

1.5. Информация о наличии вакантных бюджетных мест готовится средствами информационной системы университета и размещается на официальном сайте НГТУ [www.nstu.ru](http://www.nstu.ru) два раза в год: не позднее 1 сентября и не позднее 1 февраля.

## II. Порядок приема заявлений

2.1. Прием заявлений и документов о переводе с платного обучения на бесплатное от обучающихся, соответствующих условиям «а» или «б» пункта 4 настоящего Порядка, осуществляется два раза в год: с 1 до 7 сентября и с 1 до 7 февраля текущего учебного года.

2.2. Прием заявлений и документов о переводе с платного обучения на бесплатное от обучающихся, соответствующих условию «в» пункта 1.4 настоящего Порядка, осуществляется в течение всего учебного года

## III. Порядок рассмотрения заявлений

3.1. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой образовательной

<sup>1</sup> За исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное

Система менеджмента качества.	СМК 7.5.1-07-2017
ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ В НОВОСИБИРСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ ТЕХНИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ	стр. 5 из 14

организацией комиссией (далее - Комиссия), работающей под председательством первого проректора, в состав которой входят: проректор по учебной работе (заместитель председателя); начальник учебного управления; деканы факультетов (директоры ИСТР, ИДО, начальник ОПКВК на правах деканов факультетов); председатель Совета старост НГТУ. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяются приказом ректора.

Материалы для работы Комиссии представляют деканы факультетов (директоры ИСТР, ИДО, начальник ОПКВК на правах деканов факультетов), которым поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

3.2. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, в установленный в п. 2.1 срок после объявления информации о наличии вакантных бюджетных мест представляет в деканат факультета, на котором он обучается, мотивированное заявление (Приложение 1) на имя ректора НГТУ о переходе с платного обучения на бесплатное, с визой сотрудника планово-финансового отдела об отсутствии задолженности по оплате обучения.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) документы, подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 1.4 настоящего Порядка категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности НГТУ (при наличии).

3.3. Декан факультета (директор ИСТР, директор ИДО, начальник ОПКВК):

- регистрирует факт подачи заявления в журнале регистрации заявлений на переход с платного обучения на бесплатное (далее – Журнал) (Приложение 2);

- проверяет соответствие кандидата условиям, указанным в п.1.4;

- в случае несоответствия заявителя условиям п.1.4 - возвращает заявление с отметкой в Журнале;

- в случае соответствия заявителя условиям п.1.4 - визирует заявление, указывая информацию об отсутствии дисциплинарных взысканий;

- прикладывает к заявлению справку об успеваемости за два семестра (с указанием идентификационного номера учебного плана, по которому обучается заявитель), предшествующих подаче обучающимся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное, и другие документы, представленные обучающимся;

- в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося передает указанные выше материалы (далее - информация) в Комиссию с сопроводительной служебной запиской.

Система менеджмента качества.	СМК 7.5.1-07-2017
ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ В НОВОСИБИРСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ ТЕХНИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ	стр. 6 из 14

Заседание Комиссии проводится не позднее двадцати дней после объявления на официальном сайте НГТУ информации о наличии вакантных бюджетных мест.

3.4. При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

- а) в первую очередь – обучающимся, соответствующим условию «в» пункта 1.4 настоящего Порядка;
- б) во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию "а" пункта 1.4 настоящего Порядка;
- в) в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию "б" пункта 1.4 настоящего Порядка.

3.5. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим более высокий средний балл, рассчитанный по традиционным пятибалльным оценкам за экзамены и дифференцированные зачеты, по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

В случае совпадения результатов по итогам промежуточной аттестации у нескольких кандидатов рассчитываются дополнительные баллы за особые достижения кандидатов в учебной деятельности (участие или призовые места в олимпиадах), в соответствии с критериями, приведенными в Приложении 3, и отбираются обучающиеся с наибольшей суммой дополнительных баллов.

В случае совпадения суммы дополнительных баллов за особые достижения кандидатов в учебной деятельности рассчитываются дополнительные баллы за особые достижения кандидатов в научно-исследовательской деятельности, в соответствии с критериями, приведенными в Приложении 3, и отбираются обучающиеся с наибольшей суммой дополнительных баллов.

В случае совпадения суммы дополнительных баллов за особые достижения кандидатов в учебной и в научно-исследовательской деятельности рассчитываются дополнительные баллы за особые достижения кандидатов в достижения в общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности НГТУ, в соответствии с критериями, приведенными в Приложении 3, и отбираются обучающиеся с наибольшей суммой дополнительных баллов.

В случае совпадения результатов оценки кандидатов по вышеперечисленным критериям, приоритет отдается обучающимся, имеющим более высокий средний балл по результатам экзаменов и всех зачетов, оцененных по столбальной шкале по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

3.6. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации факультета (института) Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

Система менеджмента качества.	СМК 7.5.1-07-2017
ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ В НОВОСИБИРСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ ТЕХНИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ	стр. 7 из 14

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

3.7. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 3.4 и 3.5 настоящего Порядка.

Решение оформляется протоколом заседания Комиссии и подписывается членами Комиссии (Приложение 4).

3.8. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 3.4 и 3.5 настоящего Порядка, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.9. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте НГТУ в сети "Интернет".

3.10. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом ректора НГТУ не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе. Этим же приказом при наличии оснований студенту назначается государственная академическая и государственная социальная стипендия в соответствии с действующим в университете Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов высшего и среднего профессионального образования, аспирантов и слушателей подготовительных отделений, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее совместно – обучающиеся) Новосибирского государственного технического университета (НГТУ).

3.11. Реквизиты приказа о переводе заносятся деканом факультета (директором ИСТР, директором ИДО, начальником ОПКВК на правах деканов факультетов) в Журнал. Копия приказа и представленные материалы помещаются в личное дело студента.

3.12. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения ректором и действует до его отмены или принятия нового Порядка.

Система менеджмента качества.	СМК 7.5.1-07-2017
ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ В НОВОСИБИРСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ ТЕХНИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ	стр. 8 из 14

## Приложение 1

Ректору НГТУ

от обучающегося

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

группа, факультет

проживающего:

\_\_\_\_\_

индекс, почтовый адрес, телефон

### Заявление

Прошу перевести меня с обучения с полным возмещением затрат по образовательной программе \_\_\_\_\_

шифр и наименование образовательной программы

договор № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

на обучение за счет средств федерального бюджета.

Личная подпись

Дата

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.

*не заполнять!*

Дисциплинарных взысканий не имеет

Задолженность по оплате обучения отсутствует

Декан факультета

Специалист ПФО \_\_\_\_\_

(Директор института) \_\_\_\_\_

(подпись, дата)

(подпись, дата)





Система менеджмента качества.	СМК 7.5.1-07-2017
ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ В НОВОСИБИРСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ ТЕХНИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ	стр. 10 из 14

## Приложение 3

### КРИТЕРИИ

для определения приоритета обучающихся, имеющих особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, при переходе с платного обучения на бесплатное

#### 1. Критерий оценки достижений в учебной деятельности – участие в предметных олимпиадах:

- международный уровень – 4 балла;
  - всероссийский уровень – 3 балла;
  - ведомственный (региональный) уровень – 2 балла;
  - местный (вузовский) уровень – 1 балл.
- 1-е место – 3 балла;  
2-е место – 2 балла;  
3-е место – 1 балл.

Итоговый балл по каждой позиции определяется умножением балла за уровень олимпиады и балла за занятое место. При участии в двух и более олимпиадах баллы суммируются.

#### 2. Критерии оценки достижений в научно-исследовательской деятельности

##### 2.1. Участие в научных конференциях (подтверждается программой конференции):

- международный уровень – 4 балла;
- всероссийский уровень – 3 балла;
- ведомственный (региональный) уровень – 2 балла;
- местный (вузовский) уровень – 1 балл.

При участии в двух или более научных конференциях (секциях) баллы суммируются.

##### 2.2. Патентная деятельность:

- наличие патента на изобретение (полезную модель) – 5 баллов;
- наличие свидетельства о государственной регистрации программ для ЭВМ – 3 балла.

При наличии двух или более патентов (программ для ЭВМ) баллы суммируются.

##### 2.3. Научные публикации:

- в научных международных изданиях – 4 балла;
- в научных всероссийских изданиях – 3 балла;
- в научных региональных (ведомственных) изданиях – 2 балла;

Система менеджмента качества.	СМК 7.5.1-07-2017
ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ В НОВОСИБИРСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ ТЕХНИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ	стр. 11 из 14

– в научных местных (вузовских) изданиях – 1 балл.

При наличии двух или более научных публикаций баллы суммируются.

### **3. Критерии оценки достижений в общественной деятельности**

#### **3.1. Участие в работе органов студенческого самоуправления:**

– вузовский уровень (члены Совета старост НГТУ, командир стройотряда университета) – 3 балла;

– факультетский (институтский) уровень (председатель и члены Совета старост факультета, председатель и члены студенческого совета общежития, командир и бойцы стройотряда общежития) – 2 балла;

– уровень академической группы (староста) – 1 балл.

Балл учитывается только один раз. Если студент занимает несколько должностей разного уровня, то балл учитывается за более высокий уровень.

#### **3.2. Участие в организации мероприятий (слеты, конкурсы, семинары, форумы):**

– мероприятие со статусом международного значения – 3 балла;

– мероприятие со статусом всероссийского значения – 2 балла;

– мероприятие со статусом регионального значения – 1 балл.

Балл учитывается при наличии документа, подтверждающего участие в организации мероприятия, от организатора. При организации двух или более мероприятий баллы суммируются.

#### **3.3. Участие в волонтерской деятельности:**

– мероприятие со статусом международного значения – 3 балла;

– мероприятие со статусом всероссийского значения – 2 балла;

– мероприятие со статусом регионального значения – 1 балл.

Балл учитывается при наличии документа, подтверждающего участие в мероприятии, от организатора. При участии в двух или более мероприятиях баллы суммируются.

### **4. Критерий оценки достижений в культурно-творческой деятельности – участие в конкурсах, фестивалях, смотрах, выставках и иных аналогичных мероприятиях:**

– международный уровень – 4 балла;

– всероссийский уровень – 3 балла;

– ведомственный (региональный) уровень – 2 балла;

– местный (вузовский) уровень – 1 балл.

1-е место – 3 балла;

2-е место – 2 балла;

3-е место – 1 балл;

4-е и прочие места – 0,5 балла.

Система менеджмента качества.	СМК 7.5.1-07-2017
ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ В НОВОСИБИРСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ ТЕХНИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ	стр. 12 из 14

Итоговый балл за достижения в культурно-творческой деятельности определяется умножением балла за уровень мероприятия и балла за занятое место. При участии в двух или более мероприятиях баллы суммируются.

#### **5. Критерий оценки достижений в спортивной деятельности – участие в спортивных соревнованиях:**

- международный уровень – 4 балла;
- всероссийский уровень – 3 балла;
- ведомственный (региональный) уровень – 2 балла;
- местный (вузовский) уровень – 1 балл.

1-е место – 3 балла;

2-е место – 2 балла;

3-е место – 1 балл.

Итоговый балл за достижения в спортивной деятельности определяется умножением балла за уровень соревнования и балла за занятое место. При участии в двух или более спортивных соревнованиях баллы суммируются.

По каждому из приведенных критериев студенты вместе с заявлением должны предоставить грамоты, дипломы, сертификаты, свидетельства или иные документы, полученные за время обучения в НГТУ и подтверждающие соответствие данному критерию (при их наличии) в сроки, устанавливаемые настоящим Порядком.

Суммарное количество баллов в соответствии с критериями на основании представленных студентом документов определяет декан факультета (директоры ИСТР, ИДО, начальник ОПКВК на правах деканов факультетов) и передает информацию в Комиссию.



