

Заявления пишутся только от руки по шаблону

Содержание

1. Пересдача оценки	2
2. Академический отпуск	3
3. Материальная поддержка. Социальная стипендия.....	5
4. Академическая справка	7
5. Отчисление / восстановление	8
6. Переводы	10
7. Заявления/объяснительные	11

1. Пересдача оценки

Декану факультета автоматики
и вычислительной техники НГТУ
И. Л. Рева

от студента _____ курса гр. _____

(ФИО студента)

Заявление

Прошу Вас разрешить пересдать экзамен с оценки «удовлетворительно» на более высокую по дисциплине «_____» в связи с повышением среднего балла.

«_____» _____ 20 ____ г.

_____ / Инициалы, Фамилия

(подпись студента / расшифровка подписи)

2. Академический отпуск

Декану факультета автоматике
и вычислительной техники НГТУ
И. Л. Рева

от студента ____ курса гр. _____

(ФИО студента)

Заявление

Прошу предоставить мне, (фамилия, имя, отчество полностью), студенту ____
курса направления подготовки _____,

(шифр, наименование, профиль)

академический отпуск с (дата выдачи заключения ВК) в связи с болезнью.
Заключение ВК прилагается. С возможностью отчисления при отсутствии заявления о
выходе из академического отпуска по окончании периода, на который он был предоставлен,
ознакомлен(а) и согласен(на).

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/ Инициалы, Фамилия

(подпись студента / расшифровка подписи)

Декану факультета автоматике
и вычислительной техники НГТУ
И. Л. Рева

от студента ____ курса гр. _____

(ФИО студента)

Заявление

Прошу предоставить мне, (фамилия, имя, отчество полностью), студенту ____
курса направления подготовки _____,

(шифр, наименование, профиль)

академический отпуск с (дата в повестке) в связи с призывом на военную службу.
Копия повестки из военкомата прилагается.

С возможностью отчисления при отсутствии заявления о выходе из академического
отпуска по окончании периода, на который он был предоставлен, ознакомлен(а) и
согласен(на).

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/ Инициалы, Фамилия

(подпись студента / расшифровка подписи)

Декану факультета автоматики
и вычислительной техники НГТУ

И. Л. Рева

от студента ____ курса гр. _____

(ФИО студента)

Заявление

Прошу предоставить мне, (*фамилия, имя, отчество полностью*), студенту ____
курса направления подготовки _____,

(*шифр, наименование*)

академический отпуск с (*дата написания заявления*) в связи с семейными
обстоятельствами (*указать причину*). Документы прилагаются.

С возможностью отчисления при отсутствии заявления о выходе из академического
отпуска по окончании периода, на который он был предоставлен, ознакомлен(а) и
согласен(на).

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / *Инициалы, Фамилия*

(*подпись студента / расшифровка подписи*)

Декану факультета автоматики
и вычислительной техники НГТУ

И. Л. Рева

от студента ____ курса гр. _____

(ФИО студента)

Заявление

Прошу считать меня вышедшим из академического отпуска в связи с его
окончанием.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / *Инициалы, Фамилия*

(*подпись студента / расшифровка подписи*)

3. Материальная поддержка. Социальная стипендия

Декану факультета автоматики
и вычислительной техники НГТУ

И. Л. Рева

от студента _____ курса гр. _____

(ФИО студента)

Заявление

Прошу оказать мне разовую материальную поддержку, в связи с трудным материальным положением.

(подробное обоснование необходимости в материальной поддержке)

(подробное обоснование необходимости в материальной поддержке)

Приложенные документы:

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ / Инициалы, Фамилия

(подпись студента / расшифровка подписи)

Декану факультета автоматики
и вычислительной техники НГТУ

И. Л. Рева

от студента _____ курса гр. _____

(ФИО студента)

Заявление

Прошу назначить мне государственную социальную стипендию в связи с тем,
что я являюсь получателем государственной социальной помощи.

Приложенные документы:

Справка *(или уведомление)* № _____ от « ____ » _____ 202__ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / *Инициалы, Фамилия*

(подпись студента / расшифровка подписи)

4. Академическая справка

Проректору
по учебной работе

С. С. Чернову

от студента _____ курса гр. _____

(ФИО студента)

Заявление

Прошу выдать мне академическую справку для предоставления по месту
требования.

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ / Инициалы, Фамилия

(подпись студента / расшифровка подписи)

5. Отчисление / восстановление

Проректору
по учебной работе
С. С. Чернову

от студента _____ курса гр. _____

(ФИО студента)

Заявление

Прошу отчислить меня из НГТУ по собственному желанию.

«_____» _____ 20 ____ г.

_____ / Инициалы, Фамилия

(подпись студента / расшифровка подписи)

**Заявления на восстановление оформляются
только у зам. декана**

Проректору
по учебной работе
С. С. Чернову

от _____
(ФИО полностью, номер телефона)

Заявление

Прошу Вас восстановить меня для продолжения обучения в НГТУ по направлению подготовки _____,

(шифр, наименование, профиль)

на ____ курс, с _____ 20__ г., с обучением на бюджетной основе. Разницу в учебных планах обязуюсь сдать в указанные сроки. С возможностью отчисления при нарушении сроков сдачи разницы в учебных планах ознакомлен(а) и согласен(на).

Ранее был отчислен в _____ году.

«_____» _____ 20__ г. _____ / Инициалы, Фамилия
(подпись студента / расшифровка подписи)

Проректору
по учебной работе
С. С. Чернову

от _____
(ФИО полностью, номер телефона)

Заявление

Прошу Вас восстановить меня для продолжения обучения в НГТУ по направлению подготовки _____,

(шифр, наименование, профиль)

на ____ курс, с _____ 20__ г., с обучением по договору формы К1 (заказчик - родитель) / К2 (заказчик – обучающийся) / К3 (заказчик – организация). Обязуюсь оплату согласно договору вносить своевременно. Разницу в учебных планах обязуюсь сдать в указанные сроки. С возможностью отчисления при нарушении сроков сдачи разницы в учебных планах ознакомлен(а) и согласен(на). Ранее был отчислен в _____ году.

«_____» _____ 20__ г. _____ / Инициалы, Фамилия
(подпись студента / расшифровка подписи)

6. Переводы

**Внутренние переводы в НГТУ оформляются только
у зам. декана**

Проректору
по учебной работе
С. С. Чернову

от студента ____ курса гр. _____

(ФИО студента)

Заявление

Прошу Вас разрешить мне перевод из (*название вуза полностью*) для
продолжения обучения в НГТУ по направлению подготовки

_____ ,

(*шифр, наименование, профиль*)

на ____ курс, с _____ 20__ г., с обучением на бюджетной основе / по
договору формы К1 (*заказчик - родитель*) / К2 (*заказчик – обучающийся*) / К3
(*заказчик – организация*). Обязуюсь оплату согласно договору вносить
своевременно. Разницу в учебных планах обязуюсь сдать в указанные сроки.
С возможностью отчисления при нарушении сроков сдачи разницы в учебных
планах ознакомлен(а) и согласен(на).

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / *Инициалы, Фамилия*

(*подпись студента / расшифровка подписи*)

7. Заявления/объяснительные

Декану факультета автоматики
и вычислительной техники НГТУ

И. Л. Рева

от студента _____ курса гр. _____

(ФИО студента)

Заявление

Текст заявления.

«_____» _____ 20 ____ г.

_____ / Инициалы, Фамилия

(подпись студента / расшифровка подписи)

Декану факультета автоматики
и вычислительной техники НГТУ

И. Л. Рева

от студента ____ курса гр. _____

(ФИО студента)

Объяснительная

По состоянию на (*текущая дата*) имею (*количество задолженностей*) академических задолженностей по причине (*причина образования академических задолженностей*).

Обязуюсь ликвидировать все задолженности до (*дата*). В противном случае согласен быть отчисленным (*дата + 1 день, рабочий*) за невыполнением обязательств по освоению учебного плана.

С проектом приказа об отчислении ознакомлен(а) и согласен(на).

«_____» _____ 20 ____ г.

_____ / Инициалы, Фамилия

(подпись студента / расшифровка подписи)